

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Špeciálna základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Hurbanovo, Zelený Háj 157
IČO	34041877
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina
Názov zriaďovateľa	Regionálny úrad školskej správy v Nitre
Sídlo zriaďovateľa	Jozefa Vuruma 1224/1, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Komplexná výchovno-vzdelávacia starostlivosť o mentálne postihnuté deti od ľahkého až po ťažké mentálne postihnutie
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Alica Balážová, riaditeľ školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	5,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	8
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Útvar riaditeľa, pedagogický útvar, administratívno-prevádzkový útvar
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☐ odo dňa jeho zaradenia do používania
☒ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	
2	6	
3	8	
4	12	
5	20	
6	40	

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☒	áno	☐	nie
☐	áno	☒	nie
☐	áno	☒	nie
☐	áno	☒	nie
☐	áno	☒	nie
☒	áno	☐	nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

A.II. Dlhodobý hmotný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého majetku v €

Dlhodobý hmotný majetok	Účet	Riadok súvahy	OC k 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Presuny +/-	OC k 31.12.2023
Pozemky	031	012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	021	015	33516,92	0,00	0,00	0,00	33516,92
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	022	016	8077,65	0,00	0,00	0,00	8077,65

B. Obežný majetok

B.I. Zásoby

Zásoby	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie	Hodnota v € 31.12.2023
Materiál	112	035	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Spolu			0,00	0,00	0,00	-	0,00

B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2023
Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku	356	044	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00	0,00	0,00

B.IV. Krátkodobé pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2023
Pohľadávky voči zamestnancom	335	070	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00	0,00	0,00

B. V. Finančné účty**Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku v €**

Finančné účty	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2023
Bankové účty	221	088	21854,23	664,74	21854,23	664,74
Spolu			21854,23	664,74	21854,23	664,74

C. Časové rozlíšenie**C.1. Náklady budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	111				
Poistenie majetku		109,63	109,96	109,63	109,96
WinPaM, WinIBEU		18,00	18	18,00	18
aSc agenda		269,00	289	269,00	289
Spolu		396,63	416,96	396,63	416,96

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A. Vlastné imanie**

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

A.III. Vlastné imanie

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastok +/-	Iná zmena úbytok	Presun +/-	Hodnota v € 31.12.2023
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125	266,98	28,50	0,00	-266,98	28,50
Spolu		266,98	28,50	0,00	-266,98	28,50

B. Záväzky**B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy**

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastok +/-	Iná zmena úbytok	Presun +/-	Hodnota v € 31.12.2023
Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu	134	8081,74	0,00	846,00	0,00	7235,74
Spolu		8081,74	0,00	846,00	0,00	7235,74

B. III a IV. Dlhodobé a krátkodobé záväzky**Záväzky podľa doby splatnosti v € (riadok 140 až 172 súvahy)**

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2022	Výška v € k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky (r. 140) spolu z toho:	965,99	664,74
Záväzky zo SF	965,99	664,74
Krátkodobé záväzky (r. 151) spolu z toho:	20888,24	0,00
Ostatné záväzky	0,00	0,00
Iné záväzky	0,00	0,00
Zamestnanci	11428,25	0,00
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho zabezpečenia a zdravotného poistenia	6973,83	0,00
Ostatné priame dane	2486,16	0,00
Spolu (súčet r. 140 až 172 súvahy)	21854,23	664,74

C. Časové rozlíšenie**C.2. Výnosy budúcich období****Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2023
Výnosy budúcich období	182	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu		0,00	0,00	0,00	0,00

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
60 Tržby za vlastné výkony a tovar		
61 Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
62 Aktivácia		
63 Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
64 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
648 - Ostatné výnos z prevádzkovej činnosti	168,00	228,92
65 Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia		
66 Finančné výnosy		
67 Mimoriadne výnosy		

68 Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách	185499,84	209037,21
681 Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	183876,14	207034,75
682 Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	846,00	790,00
683 Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	777,70	1212,46
69 Výnosy z bežných transferov z rozpočtu alebo z rozpočtu VÚC v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo VÚC		
„Spolu výnosy:	185667,84	209266,13

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
50 Spotrebované nákupy	9798,26	5291,79
501 Spotreba materiálu	3172,56	2558,42
502 Spotreba energie	6625,70	2733,37
51 Služby	5709,13	6534,72
511 Opravy a udržiavanie	60,00	30,00
512 Cestovné	123,76	16,35
518 Ostatné služby	5525,37	6488,37
52 Osobné náklady	168757,93	195879,05
521 Mzdové náklady	122655,00	132780,00
524 Zákonné sociálne poistenie	39507,86	45299,62
525 Ostatné sociálne poistenie	2354,67	2301,31
527 Zákonné sociálne náklady	4240,40	15498,12
53 Dane a poplatky	130,00	141,90
538 Ostatné dane a poplatky	130,00	141,90
54 Ostatné náklady na prevádzku činnosti		
55 Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	846,00	790,00
551 Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	846,00	790,00
56 Finančné náklady	230,02	132,77
568 Ostatné finančné náklady	230,02	132,77
57 Mimoriadne náklady		
58 Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	168,00	228,92
587 Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 Náklady z odvodu príjmov	168,00	228,92
Spolu náklady:	185639,34	208999,15

Čl. VI
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
úctovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch úctovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi úctovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Čl. VII
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Podsúvahové účty	Výška v € k 31.12.2023	Výška v € k 31.12.2022
771 - podsúvahová evidencia	27730,13	26954,07

Čl. VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

ROZPOČTOVÉ OPATRENIA:

1. rozpis schváleného rozpočtu zo dňa 24.1.2023	178 053 €
2. RO č 9/2023 zo dňa 27.1.2023 – doprava žiakov	1 000 €
3. RO č 25/2023 zo dňa 16.2.2023 – osobné náklady, prevádzka	3 446 €
4. RO č 42/2023 zo dňa 30.03.2023 – príjmy	168 €
5. RO č 76/2023 zo dňa 26.5.2023 – edukačné publikácie	344 €
6. RO č 99/2023 zo dňa 06.07.2023 – energie 3.kolo	484 €
7. RO č 101/2023 zo dňa 11.7.2023 – prevádzka	2 900 €
8. RO č 103/2023 zo dňa 11.7.2023 – edukačné publikácie	668 €
9. RO č 125/2023 zo dňa 22.8.2023 – energie 4.kolo	943 €
10. RO č 167/2023 zo dňa 03.11.2023 – doprava žiakov	231 €
11. RO č 184/2023 zo dňa 10.11.2023 – vzdelávacie poukazy	90 €
12. RO č 188/2023 zo dňa 14.11.2023 – energie 6.kolo	518 €
13. RO č 202/2023 zo dňa 28.11.2023 – energie	1 577 €
14. RO č 219/2023 zo dňa 07.12.2023 – nadočerpané edukačné publikácie	- 684 €

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Zelenom Háji, dňa 12.01.2024

Zostavil: Priska Veselá
účtovníčka

Štatutárny orgán: Mgr. Alica Balážová
riaditeľka školy