

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Šafárikova 11, 911 08 Trenčín
IČO	42281741
Dátum zriadenia	1.1.2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou zmluvou
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 1, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zlata Muráriková
Funkcia	Riaditeľka MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	28
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
k) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 20,- Eur do 170,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu. Drobný hmotný majetok od 170,01 do 1 700,- € a ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok sa účtuje na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách
-

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Vyrad'ovacia komisia (vyradenie opotrebovaného, nefunkčného majetku)		5 309 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistného
Dlhodobý majetok (hnuteľný a nehnuteľný majetok)	Živelné poistenie 5 822 085,- € (nehnuteľný majetok) Živelné poistenie do výšky 140 370,- € (hnuteľný majetok) PREMIUM INSURANCE COMPANY	1 178 €
Dlhodobý majetok (hnuteľný a nehnuteľný majetok)	Poistenie pre prípad poškodenia skla do výšky 1 000,- € PREMIUM INSURANCE COMPANY	37 €
Dlhodobý majetok (hnuteľný a nehnuteľný majetok)	Poistenie pre prípad krádeže a vandalizmu do výšky 1 500,- € PREMIUM INSURANCE COMPANY	28 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma (obstarávacía cena majetku) k 31.12.2023
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Budovy, pozemky, hnuteľný majetok	1 841 447,18 €

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	10 486,45 €
záloha za teplo 01,02/2024	6 386,00 €
odvod školného zriaďovateľovi za obdobie 01/2024	3 660,00 €
poistenie majetku, osôb (Allianz, PREMIUM INSURANCE COMPANY)	434,23 €
Výnosy budúcich období spolu z toho:	3 660,00 €
Školné prijaté vopred za obdobie 01/2024	3 660,00 €

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Organizácia v roku 2023 vytvorila rezervu na nevyčerpanú minuloročnú dovolenku vo výške 92,76 €

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

b) popis významných položiek záväzkov

Zväzok	Hodnota záväzku	Opis
331 Zamestnanci	24 177,96 €	predpis miezd 12/2023
336 Zúčtov.s orgánmi NP	14 862,70 €	predpis miezd 12/2023
342 Ostatné priame dane	2 723,09 €	predpis miezd 12/2023
472 Závazky zo sociálneho fondu	4 516,43 €	zostatok sociálneho fondu

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb - školné	37 289,70
b) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	
- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti dobropisy (energie) za predchádzajúce obdobie	4 189,83
c) Zúčtovanie ostatných rezerv	
653 - zúčtovanie ostatných rezerv zúčtovanie rezervy na odchodné	1 331,00
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na MŠ	612 428,89
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	35 618,92
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	63 141,20
- bežný transfer na predškôlakov	58 123,00
- dotácia energie	4 396,00
- profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov	589,00
- hmotná núdza	33,20

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu – významné položky:	46 748,68
učebné pomôcky	32 997,36
čistiaci materiál	1 441,16
materiál (Ukrajina)	8 190,51
502 - Spotreba energie	57 966,31
- elektrická energia	19 805,90
- voda	1 017,95
- teplo	37 142,46
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	20 222,83
oprava strojov, prístrojov, zariadení	5 898,16
oprava budov	14 324,67
518 - Ostatné služby	13 016,02
stočné	1 140,94
poštovné a telekomunikačné	605,31
nájomné	8 883,75
školenia, kurzy, semináre	235,00
všeobecné služby	2 151,02
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	387 605,57
524 - Záonné sociálne náklady	136 300,34
525 - Ostatné sociálne poistenie	5 897,23
527 - Záonné sociálne náklady	17 159,19
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	35 618,92
- odpisy z vlastných zdrojov	35 618,92
553 – Tvorba ostatných rezerv	92,76
- rezerva na nevyčerpanú dovolenku	92,76
-	
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	1 757,82
- zrážková voda	1 216,02
- bankové poplatky	541,80
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	41 479,53
- predpis odvodu príjmov RO	41 479,53
g) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 067,65
- poistenie majetku	1 018,03
- poistenie osôb	49,62

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota v €	Účet
Drobný hmotný majetok - dlhodobý	89 243,58	771
Drobný hmotný majetok, ktorý nie je dlhodobým majetkom	55 836,17	771

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa uznesením č. 29 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 15.12.2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.4.2023 uznesením č.185 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- druhá zmena schválená dňa 27.6.2023 uznesením č. 254 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- tretia zmena schválená dňa 26.9.2023 uznesením č. 318 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- štvrtá zmena schválená dňa 13.12.2023 uznesením č. 384 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- piata zmena schválená dňa 29.12.2023 rozpočtovým opatrením č. 33

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.
