

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Diviaky nad Nitricou
IČO	36126683
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Udelenie právnej subjektivity
Názov zriaďovateľa	Obec Diviaky nad Nitricou
Sídlo zriaďovateľa	Diviaky nad Nitricou 97225, č. 167
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie žiakov v súlade s platnou legislatívou o ZŠ a MŠ podľa platných osnov vydaných MŠ SR.
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Gabriela Paulďurová
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	36
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľka: Mgr. Gabriela Paulďurová Zástupkyňa pre ZŠ: PaedDr. Jana Hatványiová Zástupkyňa pre MŠ: Eleonóra Kalinová Vedúca ZŠS: Lucia Janeje

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. a jeho novelizácie zákonom č. 333/2014 Z.z. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch
1.	4 roky
2.	6 rokov
3.	8 rokov
4.	12 rokov
5.	20 rokov
6.	40 rokov

Drobný nehmotný majetok od 17,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 17,00 Eur do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Poznámka: V rámci Národného projektu ESF: Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí, kód ITMS projektu: 26 130 230 025 bol zaradený bezodplatne nadobudnutý majetok v hodnote 270,06 € na účet 018 – Dlhodobý drobný nehmotný majetok ako majetok odpísaný jednorázovo pri zaradení v cene obstarania a majetok v hodnote 2170,56 na účet 028 – Dlhodobý drobný hmotný majetok ako majetok odpísaný jednorázovo pri zaradení v cene obstarania.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý zo štátneho rozpočtu – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý zo štátneho rozpočtu – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Prehľad o pohyboch dlhodobého hmotného majetku.

V tabuľke nie je vykázaný prírastok ani úbytok majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva č. 6630025090 Poistenie huteľného majetku a zodpovednosti za škodu, Poist'ovňa Kooperatíva	152040
Poistná zmluva č. 2404173539 Poistenie PC techniky v ZŠ na základe zmluvy o výpožičke č. 3497/2014, Generalí Poist'ovňa	11736
Poistná zmluva č. 2404173529 Poistenie PC techniky v MŠ na základe zmluvy o výpožičke č. 3657/2014, Generalí Poist'ovňa	2916
Poistná zmluva č. 4619016457 Poistenie huteľného majetku – Knížničný fond, získaného prevodom od zriaďovateľa z projektu ESF Zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov	3476
Poistná zmluva č. 4619016456 Poistenie huteľného majetku – Technické vybavenie, získaného prevodom od zriaďovateľa z projektu ESF Zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov	5903
Poistná zmluva č. 4619016453 Poistenie huteľného majetku – IKT vybavenie, získaného prevodom od zriaďovateľa z projektu ESF Zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov	16714
Poistná zmluva č. 4619016459 Poistenie huteľného majetku – Školský nábytok, získaného prevodom od zriaďovateľa z projektu ESF Zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov	12054
Poistná zmluva č. 4619016458 Poistenie huteľného majetku – Didaktické vybavenie, získaného prevodom od zriaďovateľa z projektu ESF Zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov	5348

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Dlhodobý drobný nehmotný majetok	270,06
Pozemky	8651,80
Budovy, stavby	1160026,46
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	122740,23
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2170,56
Spolu:	1293859,11

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo (nie je evidovaný v účtovníctve)	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke č. 3497/2014 (interaktívna tabuľa 1ks, NTB 1ks, tablety 20 ks č. 3657/2014 (interaktívna tabuľa 1ks+1 ks presun z MŠ Banky, NTB 1ks, tlačiareň 1ks)	11736
	2916

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku** - finančné prostriedky na mzdy a odvody do poisťných fondov za december 2023.

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023
Depozitný účet	80577,69

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2819,72	2606,40
- nájomné	205,75	0
- ostatné	660,57	1931,83
- poisťné	690,33	575,87
- preplatky v ŠJ	1263,07	82,70
- poplatky za žiakov v ŠKD	0	16

Textová časť k tabuľke č.2 – Časové rozlíšenie – náklady budúcich období – položka ostatné, suma 1931,83: Fa č. 125 testy Alf (599 €), Fa č. 126 ASC Agenda (469 €), Fa č. 187 Ives (89,10 €), Fa č. 190 WinDHM (60,25 €), Fa č. 193 Osobný údaj (144 €), Fa č. 252 Komensky (492,48 €), Fa č. 256 Komensky (30 €), Fa č. 211 Soft GL (48 €).

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

V tabuľke je uvedený prehľad pohybov vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky od 1.1.2023 do 31.12.2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

V tabuľke je uvedený prehľad záväzkov podľa doby splatnosti, pričom celková suma záväzkov v lehote splatnosti je **91452,32 €**. V tom krátkodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v sume **89440,85 €** - ide o mzdové záväzky voči zamestnancom vyplývajúce z nevyplatených miezd v sume **49077,58 €** a odvodov v sume **31618,56 €** za 12/2023, predpis dane zo mzdy za 12/2023 v sume **6027,10 €**, zrážky zamestnancov na DDP z výplaty za 12/2023 v sume **480,34 €**, prijaté preddavky stravného v ZŠS (ŠJ) v sume **437,69 €**, zostatok na darovacom účte **965,75 €**. Záväzky voči dodávateľom - neuhradené faktúry za rok 2023 došlé do 10.1. 2024 sú v sume **685,46 €**. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane predstavujú záväzky zo sociálneho fondu – nevyplatené príspevky pre zamestnancov z účtu sociálneho fondu z predchádzajúcich rokov v sume **2011,47 €**.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období.

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	534873,91	556917,26
Zostatková cena odpisovaného majetku od štátu	502507,34	522218,44
Zostatková cena odpisovaného majetku z EU	27724,49	30806,69
Zostatková cena odpisovaného majetku (obstarávacia) od subjektov mimo VS (doskočisko na skok do výšky zaradené do užívania z darovaných finančných prostriedkov, omylom neboli urobené odpisy v roku 2022 – oprava bola v roku 2023)	2203,90	2405,00
Nezúčtované výnosy budúcich období za prenesené kompetencie - ostatné	2438,18	1281,38

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	79936	68494
- réžie (vlastné príjmy ZŠS)	32773	23509
- stravné (z úhrad za stravu v ZŠS)	47163	44985
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	270215	253972
- bežný transfer na potraviny v ŠJ	47253	44118
- bežný transfer na originálne kompetencie	222962	209854
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	4777	4836
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	4777	4836
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	716675	601698
- bežný transfer na prenesené kompetencie	695267	599655
- bežný transfer na prenesené kompetencie – dotované obedy v ŠJ	21408	2043
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	19711	20741
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	19711	20741
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov z EÚ	64731	44065
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov z EÚ	3082	3082
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných	700	1000

subjektov mimo verejnej správy		
-		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	12224	9659
- vlastné príjmy	12224	9659

Celková **výška výnosov** k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **1 023 654 €** čo predstavuje **nárast** oproti roku **2022**, keď bol vykázaná výška **1 007 548 €**. Nárast výnosov bol spôsobený okrem iného aj zvýšením výšky príspevkov za deti v MŠ, za žiakov v ŠKD a za deti v ZŠS. Zároveň došlo k navýšeniu cien stravného za potraviny pre všetkých stravníkov. V dôsledku zmeny príslušného zákona boli od 1.5.2023 znovu poskytované dotácie na stravu pre žiakov v ZŠ a predškolákov v MŠ vo vyššej sume oproti roku 2022. Celkové navýšenie výnosov bolo aj v dôsledku navýšenia dotácií na prenesené kompetencie z dôvodu nárastu plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov a nárastu cien za energie. Vyššie výnosy boli dosiahnuté aj realizáciou projektu EU Pomáhajúce profesie v práci učiteľa - Asistenti učiteľa.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
501 - Spotreba materiálu	103482	85183
- v ZŠS – potraviny	68571	47028
- v ZŠ s MŠ	34911	38155
502 - Spotreba energie	76960	20879
503 – Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	0	753
511 – Opravy a udržiavanie	2764	22586
512 - Cestovné	789	422
518 - Ostatné služby	38382	27407
521 - Mzdové náklady	605705	527587
524 - Záonné sociálne náklady	209993	182856
525 – Ostatné sociálne poistenie	8066	5032
527 - Záonné sociálne náklady	9726	10857
551 - Odpisy DNM a DHM	27771	28659
- odpisy z vlastných zdrojov	4777	4836
- odpisy z cudzích zdrojov	19711	20741
- odpisy = EÚ	3082	3082
568 - Ostatné finančné náklady	1271	1200
- poistenie, bankové poplatky		
587 - Náklady na ostatné transfery	2595	17050
- doprava žiaci	2567	2635
- ostatné		14415
588 - Náklady z odvodu príjmov	92987	76534
- predpis odvodu príjmov RO hlavná činnosť, školné MŠ a ŠKD	12208	9659
- predpis odvodu príjmov RO stravovanie – príjmy za stravné	47253	44118
- predpis odvodu príjmov RO réžie cudzí stravn., zamestnanci, žiaci	33526	22757

Celková výška **nákladov** k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **1 180 490 €** čo predstavuje **nárast** oproti roku **2022**, keď bola výška nákladov vykázaná v sume **1 007 0006 €**. Nárast nákladov bol predovšetkým dôsledkom energetickej krízy a s tým súvisiacim významným zvýšením cien energií.

rovnako dôsledkom inflácie a stúpajúcimi cenami za potraviny. Vplyv na výšku nákladov malo aj navýšenie plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov a zvýšené boli aj o mzdové náklady asistentov učiteľa v súvislosti v realizáciu projektu EÚ Pomáhajúce profesie v práci učiteľa. Na účte 587 bol v roku 2023 zaznamenaný pokles oproti roku 2022, nakoľko v dôsledku stabilizácie situácie v súvislosti s pandemiou Covid 19 nebolo potrebné bezplatné obstarávanie antigénových testov pre žiakov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácie k tabuľke č. 10 – riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok nad 17 €	250158	771 10, 771 19
Drobný nehmotný majetok nad 17 €	6540	771 20
Spolu	256698	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb – účtovná jednotka neuvádza.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet školy na rok 2022 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 16.12.2022 uznesením č. 12/2022.

V priebehu roka bol rozpočet upravený rozpočtovými opatreniami, ktoré podliehali schvaľovaniu starostom obce.

Zmeny rozpočtu vykonané starostom obce:

- prvá zmena vykonaná k 30.6.2023 na základe žiadosti obce o úpravu zo dňa 15.6.2023
- druhá zmena vykonaná k 30.9.2023 na základe žiadosti o úpravu zo dňa 26.9.2023

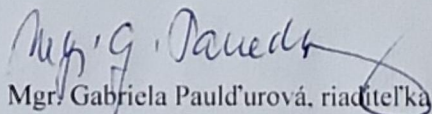
Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Diviakoch nad Nitricou, dňa 16.4.2023

Zodpovedná osoba za vypracovanie: Jana Mikulášová


Mgr. Gabriela Paulďurová, riaditeľka

Základná škola s materskou školou
Diviaky nad Nitricou č. 121
972 25 Diviaky nad Nitricou
2-