

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Pavla Demitru
Sídlo účtovnej jednotky	Centrum II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom
IČO	31202284
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Dubnica nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Oto Bača riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jana Košinárová zástupca RŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	80,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	82 5
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	Nie sú
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	Nie sú
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	Nie sú
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	Nie sú
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	Nie sú
- cenné papiere a podiely v obchodných	Nie sú

spoločnostiach (názov, sídlo, IČO - počet)

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ÚJ má jednotlivé zariadenia, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona:

- Základná škola
- Materská škola
- Školský klub detí
- Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Napr. Zmena odpisovania z daňových odpisov na účtovné odpisy			
Napr. Prehodnotenie odpisového plánu			

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou

rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania je rovnomerné odpisovanie. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Zz. o dani z príjmov v z.n.p. a podľa vnútorného predpisu. Ak nie je možné zaradiť majetok do 1.-6. odpisovej skupiny, prehodnotí sa individuálne odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16,6%
3	8	12,5%
4	12	8,3%
5	20	5%
6	40	2,5%

Drobný nehmotný majetok v obstarávacej cene od 0,- Eur do 650,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518- Ostatné služby.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 650,- € do 2.400,- € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, je dlhodobým nehmotným majetkom, financuje sa z kapitálových výdavkov a účtuje sa v účtovnej triede 0 – Dlhodobý majetok.

Drobný hmotný majetok v obstarávacej cene od 0,- Eur do 34,99 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do nákladov, od 35,- € do 1.700,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do nákladov na účty triedy 5 a na podsúvahové účty (operatívna evidencia).

Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 1.700,- € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, sa financuje z kapitálových výdavkov a účtuje sa v účtovnej triede 0 – Dlhodobý majetok.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V r. 2023 ÚJ obstarala dlhodobý hmotný majetok :

RO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
0212	Zaradenie rekonštrukcie objektov športového areálu – zverenie majetku do správy ZŠ	423 072,33 €	
0224	Pracovné stroje a zariadenia do ŠJ	56 944,19 €	
0224	Mantinely – zverenie majetku do správy ZŠ	45 977,14 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
	Majetok ÚJ poisťuje zriaďovateľ	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	146 617,71
Budovy, stavby	2 550 329,15
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	248 716,55
Dlhodobý nehmotný majetok	11 790,09

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Skladacie postele – majetok mesta	4 363,75

B Obežný majetok

1. Zásoby

ÚJ účtuje o zásobách na sklade školskej jedálne, celkový stav zásob k 31.12.2023 = 2 594,94 €. ÚJ netvorila opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315	068	140,05	140,05	Pohl'. – neuhr.nájom za 12/2023

ÚJ iné pohľadávky nemá, ani netvorila opravné položky k pohľadávkam.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 061 a 084 súvahy) - tabuľka č.4

Vzniknuté pohľadávky sú krátkodobé pohľadávky – na úč.315 pohľadávka z neuhradeného nájmu za telocvičňu za 12/2023

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			neboli
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky z preplatiek vyúčtovania z r.2022	21,05	0	Žiadne
- pohľadávka z neuhradeného nájmu za 12/2023	0	140,05	žiadne

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Vzniknuté pohľadávky majú zostatkovú dobu splatnosti do jedného roka.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky z toho:		

Základná škola s materskou školou Pavla Demitru, C II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	140,05	21,05
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	202 868,20	165 780,24

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 666,60	880,25
- Predplatné- Direktor Premium	169,00	657,00
- Roč.popl.v prog.Globe,poistenie PC – projekt Edit	344,60	10,25
- VS SR – ročný prístup, Zborovňa komplet	454,81	172,14
- Webhosting, Bez kriedy+,aSc Agenda, registrácia domény	698,19	40,86
-		
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
- Príjem preplatkov z vyúčtovania plynu a el. energie	0,00	0,00
-		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia - Účet 431	14 727,62	-3 732,70	0	14 727,62	-3 732,70	Hosp.výsledok v ŠJ medzi tr.5 a 6 nebol preúčtovaný
						Oceňovacie rozdiely ani opravy chýb ÚJ nevykonávala

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezervy v r. 2023 na r. 2024 neboli účtované, z r. 2022 boli použité rezervy v sume 16 595 € v r. 2023	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

ÚJ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	7 670,58	6 386,94
- záväzky zo sociálneho fondu	7 670,58	6 386,94
Krátkodobé záväzky z toho:	207 619,68	165 442,48
- záväzky voči dodávateľom	21 731,98	12 500,16
- záväzky voči zamestnancom	104 792,49	81 878,94
- záväzky voči poisťovniam	67 109,78	51 655,08
- záväzky voči daňovému úradu	13 632,52	10 010,46
- ostatné záväzky	352,91	9397,84
-		

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	207 619,68	165 442,48

ÚJ iné záväzky s dlhšou dobou splatnosti nemá.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

ÚJ žiadne bankové úvery nemá.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	7 294,79	6 698,45
- Zúčtovanie 384	1 233,48	647,93
- Výnosy z KT – cudzie zdroje	6 061,31	6 050,52
- Príspevok na stravu zo ŠR - zostatok		

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

ÚJ v r. 2023 neprijala žiaden kapitálový transfer účtovaný cez účet 384.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	246 682,53	163 423,60
- Školné – ŠK + MŠ	58 892,50	35 780,00
- strava	105 835,24	112 332,62
- prenájom priestorov-telocvičňa,ihrisko,byt,...	48 819,37	3 926,89
- režijné náklady žiaci, zamestnávateľ, cudzí stravníci	44 493,20	14 946,71
b) finančné výnosy		
662 - Úroky z toho:	54,89	
-		

Základná škola s materskou školou Pavla Demitru, C II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	856 874,78	798 320,22
- bežný transfer na školský klub+ihrisko	118 046,07	114 256,31
- bežný transfer na školskú jedáleň	115 568,18	112 058,96
- bežný transfer na MŠ + ŠJ v MŠ	558 433,16	541 244,35
- bežný transfer na šport.a kultúrne akcie	9 410,32	4 872,00
- dobropisy z vratiek energií	21,05	1 407,13
- bežný transfer rekr.poukazy	4 203,54	3 078,71
- bežný transfer spoluúčasť zriaďovateľa	3 807,38	5 556,69
- bežný transfer odchodné	0,00	11 693,00
- bežný transfer DFF	1 371,30	3826,24
- bežný transfer vl. príjmov zš	3 133,89	
- bežný transfer vlastných príjmov mš,šj v mš,šk,šj v zš	42 879,89	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	78 795,51	67 255,22
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 356 972,39	1 011 558,80
- bežný transfer na predškolskú výchovu	38 623,74	22 786,19
- bežný transfer na zš	1 022 554,46	963 733,26
- bežný transfer na stravu zo ŠR	73 734,70	6 345,30
- bežný transfer – učebnice	9 584,00	6 002,00
- bežný transfer nenormatív	56 126,29	
- bežný transfer Ukrajina/EŠIF	65 266,62	12 692,05
- bežný transfer NP PoP2, PoP3	91 082,58	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2200,00	800,00
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	271,88	271,88
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	18 809,67	1 823,06
-		
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	16 595,00	23 070,00
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 577 269,49 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 066 522,78 €.

Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce a zo štátneho rozpočtu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 356 972,39 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 856 874,78 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 78 795,51 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		

Základná škola s materskou školou Pavla Demitru, C II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

501 - Spotreba materiálu z toho:	345 147,81	212 242,89
- materiál na prevádzku	158 727,98	97 246,37
- nákup potravín	186 419,83	114 996,52
502 - Spotreba energie z toho:	94 413,94	88 180,65
- elektrická energia	27 223,19	30 511,40
- voda	4 618,81	9 264,78
- plyn	10 897,02	2 061,04
- teplo	51 674,92	46 343,43
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	54 231,01	23 807,63
512 – Cestovné	833,90	262,42
518 - Ostatné služby z toho:	82 519,05	59 987,28
- športové prípravy	11 184,00	9 506,00
- preprava žiakov	14 394,32	5 670,00
- telekom a poštové služby	2 146,37	1 911,14
- internetové a virtuálne služby	1 971,00	2 313,39
- revízie zariadení	2 507,82	2 372,32
- IT služby, aktualizácie, ochr.os.údajov	4 179,60	1 951,04
- Všeobecné služby, ochrana objektov	4 377,35	6 395,83
- Lyžiarsky výcvik, Škola v prírode	8 750,00	8 206,00
- Školenia, kurzy, semináre	2 126,00	1 519,00
- Poplatky banke, ostatné poplatky	5 906,12	3 487,64
- Zrážky, stočné	6 674,30	5 316,64
- projektová podpora	2 658,00	2 745,00
- preprava, doprava materiálu	1 252,00	716,92
- nehmotný drobný majetok	65,97	1 640,00
- plavecký výcvik	500,00	1 950,00
- montážne práce, čistenie kanalizácie, maliarske práce	13 826,20	4286,36
-		
c) osobné náklady	1 770 643,95	1 524 232,34
521 - Mzdové náklady	1 258 934,44	1 076 455,46
524 - Záonné sociálne náklady	437 892,87	376 736,04
525 - Ostatné sociálne náklady	20 242,01	17 874,68
527 - Záonné sociálne náklady	53 574,63	53 166,16
d) dane a poplatky	2 825,94	
538 - Ostatné dane a poplatky =	2 825,94	2 525,60
- poplatky za odvoz odpadu		
544 – Zmluvné pokuty a penále		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	79 067,39	67 527,10
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		16 595,00
-		
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	809,80	416,95
-		
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	150 359,78	55 885,58
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		21,05
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
587 – Náklady na ostatné transfery		

i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	125,88	110,67
549 – Manká a škody		
-		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 580 989,35 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 051 795,16 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä nárastom mzdových nákladov a sociálnych nákladov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 258 934,44 €
- sociálne náklady vo výške 458 134,88 €
- odpisy majetku vo výške 79 067,39 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 150 359,78 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Drobný hmotný a nehmotný majetok	738 298,72	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/ner refundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2023
ÚPSVaR	20/13/060/67	Chránené pracovisko	0,00	

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 pre OK a PK spolu v sume 2 196 675,00 € - Bežné výdavky a 285 378,00 – Bežné príjmy

Zmeny rozpočtu výdavkov PK + OK v € :

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2023 - zmena rozpočtu č.1 (-25 515,00 – Bežné výdavky)
+54 595,00 – Kapitál.výdavky)
- druhá zmena schválená dňa 30.06.2023 – zmena rozpočtu č. 2 (+41 913,00 – Bežné výdavky)
- tretia zmena schválená dňa 31.12.2023 – zmena rozpočtu č. 3 (+19 703,00 – Bežné príjmy
+108 778,00 – Bežné výdavky
+ 3 550,00 – Kapitál.výdavky)

Upravený rozpočet k 31.12.2023 = 2 510 202,00 € - Výdavky – z toho KV = 58 145,00
305 081,00 € - Bežné príjmy

V tabuľke č.12 stĺpec 3 sú uvedené príjmy podľa skutočnosti = 266 716,01 € (aj príjmy mimorozpočtové, nie sú tam zarátané Finančné operácie príjmové – prenos z r. 2022), rozdiel s upraveným rozpočtom je - 38 364,99 €.

V tabuľke č. 13 stĺpec 3 sú uvedené výdavky rozpočtu podľa skutočnosti = 2 403 458,82 € (aj výdavky mimorozpočtové), rozdiel s upraveným rozpočtom je – 106 743,18 €.

V tabuľke č. 14 je suma zostatku finančných prostriedkov z predchádzajúceho roka na účte ŠJ.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Dubnici nad Váhom dňa 16.04.2024.

Mgr. Oto Bača
riaditeľ školy