

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Spojená škola
Sídlo účtovnej jednotky	Bielocerkevska 29, 04022 Košice
IČO	54850541
Dátum zriadenia	01.09.2022
Spôsob zriadenia	85321 stredné odborné školstvo
Názov zriaďovateľa	Košický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Maratóna mieru 1, 042 66 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Účtovná jednotka poskytuje podľa školského zákona výchovu, odborné vzdelávanie a prípravu vo vzdelávacom programe príslušného odboru vzdelávania zameranom predovšetkým na výkon povolania, skupiny povolání a odborných činností v odboroch vzdelávania, ktoré sú zaradené do zoznamu študijných odborov a učebných odborov zamerania účtovnej jednotky a sú uvedené v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Účtovná jednotka poskytuje žiakom odborné vzdelávanie a prípravu v členení na teoretické vyučovanie a praktické vyučovanie. Podporuje aj osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobnosťami detí. Vykonáva aj ďalšie činnosti v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dana Draganová
Funkcia	Poverená riadením školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	2,6	3
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

- a) Stredná pedagogická škola
- b) Materská škola

Súčasťou účtovnej jednotky je: Výdajná školská jedáleň

Organizačné zložky a súčasť účtovnej jednotky nemajú právnu subjektivitu.

Účtovná jednotka je rozpočtovou organizáciou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet Košického samosprávneho kraja.

Podľa ustanovenia § 151 ods. 1 zákona č. 25/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len školský zákon, ustanovenia § 5 ods. 7 písm. e) zákona č 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 28 zákona č. 523/2004 Z.z. neskorších predpisov nemôže vykonávať podnikateľskú činnosť. Táto činnosť nesmie byť v rozpore s plnením poslania školy. Účtovná jednotka hospodári s majetkom vo vlastníctve zriaďovateľa, ktorý je jej zverený podľa zákona č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a Zásad hospodárenia s majetkom Košického samosprávneho kraja na plnenie úloh v rámci predmetu jej činnosti. Vo vzťahu k iným právnickým a fyzickým osobám vystupuje účtovná jednotka ako správca a užívateľ zvereného majetku. Koná v mene zriaďovateľa pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú zvereného majetku.

Účtovná jednotka vedie podvojné účtovníctvo, pričom je zaviazaná dodržiavať postupy účtovania určené pre obce, vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie, ustanovené Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 12. decembra 2022 č.

MF/14454/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti a postupy účtovania a rámcovej účtovnej osnovy pre obce, vyššie územné celky a nimi zriadené Spojená škola, Bielerkevská 29, Košice 5 rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie a zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Účtovná jednotka vedie účtovníctvo v mene euro a v štátnom jazyku SR – slovenský jazyk.

Účtovná jednotka je podľa veľkostných kritérií zaradená ako mikro účtovná jednotka.

Predmetom účtovníctva účtovnej jednotky je účtovanie o skutočnostiach:

- stave a pohybe majetku
- stave a pohybe záväzkov
- sledovanie štruktúry a rozdelenia majetku a záväzkov (zložiek vlastného imania)
- výnosoch a nákladoch
- príjmoch a výdavkoch
- výsledku hospodárenia

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou

p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou
--	------------------

Poznámka:

Protokol o zverení nehnuteľností do správy od zriaďovateľa v obstarávacej cene zverených nehnuteľností celkom vo výške **663 800,26€** :

Pozemky: 180 601,47€

Stavby: 474 900,31€

Oplotenie budovy: 8 298,48€

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	40-80	1/40

Drobný nehmotný majetok od 1 Eur do 1 800 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 1 Eur do 1 000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok prostredníctvom účtov 07 – Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku, 08 – Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku so súvzťažným zápisom na strane MD nákladového účtu 551. Súčasťou odpisovania je aj obstaranie technického zhodnotenia majetku. Obstaraný majetok je zaradený do majetkovej evidencie prostredníctvom príslušnej karty majetku, ktorá obsahuje aj spôsob odpisovania. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje na základe odpisového plánu nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov. Zostatková cena sa zisťuje pomocou oprávok k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku vytváraných podľa účtovných odpisov.

Nehmotný majetok sa odpisuje v súlade s účtovnými predpismi, najviac do výšky vstupnej ceny.

Nehmotný majetok okrem vlastníka môže odpisovať aj účtovná jednotka, ktorá k nemu nadobudla právo na jeho užívanie za odplatu. Technické zhodnotenie dlhodobého nehmotného majetku sa odpíše takým spôsobom ako dlhodobý nehmotný majetok, ku ktorému sa vzťahuje.

V účtovnej jednotke sa neodpisuje majetok, ktorý nie je zaradený na majetkových účtoch hlavnej knihy, a to (evidencia a jej spôsob je na rozhodnutí organizácie):

- vedený na podsúvahovom účte 7xx,
- vedený ako drobný nehmotný majetok cez účet 518 ,
- účtovaný priamo do spotreby cez účet 501.

Majetok, ktorý nemá charakter dlhodobého hmotného/nehmotného majetku sa eviduje ako drobný hmotný/nehmotný majetok, aj keď je jeho doba použitia dlhšia ako jeden rok. Majetok novozistený či

doteraz neevidovaný počas vykonanej inventarizácie majetku a záväzkov a ich rozdielov, sa zaradi do majetkovej evidencie a stanoví sa jeho spôsob odpisovania podľa odpisového plánu. Spôsob ocenenia sa uskutoční na základe reálnej ceny majetku. Prebytok dlhodobého nehmotného majetku a odpisovaného dlhodobého hmotného majetku, sa účtuje na ťarchu príslušného účtu majetku a v prospech účtu 384 – Výnosy budúcich období v reálnej hodnote. Z odpisovania sú v účtovnej jednotke vylúčené:

- pozemky,
- nehmotný majetok vložený ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, ak ho vkladateľ nadobudol bezodplatne (napr. know-how, obchodná značka),
- inventúrne prebytky hmotného majetku a nehmotného majetku zistené pri inventarizácii a zároveň
- ďalšie v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Zvolená metóda odpisovania v prostredí subjektu verejnej správy

Rovnomerné odpisovanie (pozn. organizácia si spôsob zvolí pre svoje podmienky)

V prvom roku odpisovania sa majetok zaradi podľa Klasifikácie produkcie a klasifikácie stavieb do odpisových skupín uvedených v prílohe zákona o dani z príjmov. Hmotný majetok, ktorý nemožno zaradi do odpisových skupín a doba jeho použiteľnosti nevyplýva z iných predpisov, sa na účely odpisovania zaradi do 2. odpisovej skupiny. Súbor hnuťelných vecí sa zaradiuje do odpisovej skupiny podľa hlavného funkčného celku. Doba odpisovania (podľa § 27 ods. 1 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov) je:

Ročný odpis majetku (podiel)
1/4
1/6
1/8
1/12
1/20
1/40

Za správnosť zostavenia odpisového plánu ako aj jeho mesačné zrealizovanie je zodpovedný úsek/oddelenie. Súčasťou odpisovania v jeho fáze realizácie je vykonanie základnej finančnej kontroly v zmysle ustanovení § 7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zrýchlené odpisovanie sa v prostredí organizácie nerealizuje. Podľa odôvodnenosti možno v zmysle výstupu ústrednej inventarizačnej komisie pri inventúre majetkových účtov ponížených o ročné oprávky navrhnúť aj spôsob individuálneho zrýchleného odpisovania príslušného druhu majetku.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Spojená škola, Bielerkevská 29, Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Textová časť k tabuľke č.1 - zverenie majetku do správy Spojená škola na základe protokolu zo dňa 21.12.2022 v celkovej výške 668 552,26 € z toho -stavby 474 900,31 €, -oplotenie budovy 8298,48 €, - pozemky 180 601,47 € v poznámkach k účtovnej závierke 2022 boli tieto skutočnosti uvedené v čl. VIII Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky. Majetok bol zapísaný do katastra nehnuteľností dňa 06.03.2023. Projektová dokumentácia ku stavebným úpravám Spojená škola v celkovej výške 4 752,00 €

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zverenie majetku do správy Spojená škola na základe protokolu o zverení do správy SŠ, Bielerkevská 29, Košice zo dňa 21.12.2022 - stavby - pozemky	668 552,26 € 483 198,79 € 180 601,47 €	
042	Projektová dokumentácia ku stavebným úpravám Spojená škola	4 752,00 €	

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky	
Budovy, stavby	663 800,26 €
Projektová dokumentácia ku stavebným úpravám Spojená škola	4 752,00 €

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty - depozit	6 995,35 €	0 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	340,67 €				340,67 €	
Výsledok hospodárenia (431)	0 €	6 723,16 €			6 723,16 €	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka eviduje záväzky splatné do 1 roka – dodávatelia a sociálny fond v celkovej výške 4 984,90 €.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	458,68 €	74,81 €
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	0 €	0 €

Spojená škola, Bielocerkevska 29, Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- záväzky z investičného dodávateľského úveru	0 €	0 €
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru	0 €	0 €
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	0 €	0 €
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4 526,22 €	26 €
- záväzky voči zamestnancom	0 €	1 869,19 €
- záväzky voči poisťovni	0 €	1 055,30 €
- záväzky voči daňovému úradu	0 €	351,62 €
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0 €	0 €
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0 €	0 €
- ostatné záväzky	0 €	33,20 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 účtovná jednotka eviduje záväzky splatné do 1 roka – dodávatelia a nad 5 rokov – sociálny fond

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		0 €
- dodávatelia	4 984,90 €	3 410,12 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- sociálny fond	0 €	0 €
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-	0 €	0 €

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	7 762,26 €	1 659,35 €
- Interiérové vybavenie	2 002,03 €	
- Výpočtová technika	1 300,03 €	1 286,81 €
- Prevádzkové stroje	1 534,62 €	38,53 €
- Špeciálny materiál	21,21 €	
- Knihy, časopisy, noviny	770,41 €	
- Pracovné odevy	414,38 €	
- Palivá ako zdroj	24,45 €	
- Motorové oleje	10,00 €	
- Všeobecný materiál – kancelársky	927,41 €	334,01 €
- Všeobecný materiál na upratovanie	627,06 €	
- Všeobecný materiál na opravu	42,32 €	
- Všeobecný materiál - ostatné	91,30 €	
502 - Spotreba energie z toho:	9 486,27 €	0 €
- elektrická energia	5 407,69 €	
- voda	858,58 €	
- teplo	3 220,00 €	
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:	0 €	0 €
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	1 014,00 €	0 €
- oprava a údržba budovy	984,00 €	

Spojená škola, Bielocerkevska 29, Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- oprava a údržba	30,00 €	
512 – Cestovné	422,15 €	100,02 €
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	0 €	
518 - Ostatné služby z toho:	6559,07 €	1 233,89 €
- školenia a kurzy	960,10 €	30,00 €
- propagácia a reklama	565,08 €	
- dopravné	121,62 €	
- mobilné telefóny	213,04 €	66,30 €
- internet, doména	522,45 €	29,70 €
- poštovné	150,20 €	33,30 €
- konzultačné služby	80,00 €	
- iné služby výpočtovej techniky	661,58 €	400,00 €
- právna pomoc	4,00 €	
- upratovanie, čistenie	1 060,00 €	
- iné ostatné služby	2 221,00 €	674,59 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	41 872,20 €	9 369,92 €
524 - Záonné sociálne náklady	13 577,14 €	2 958,11 €
525 - Ostatné sociálne náklady	540,02 €	136,44 €
527 - Záonné sociálne náklady	2 007,80 €	301,03 €
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	0 €	
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 757,80 €	0
- Komunálny odpad	1 757,80 €	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	0 €	
- náklady na dobrovoľnícku prácu		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNМ a DHМ z toho:	2 655,00 €	0
- odpisy z vlastných zdrojov	110,40 €	
- odpisy z cudzích zdrojov	1 182,30 €	
- odpisy z vlastných zdrojov zriaďovateľa	1 362,30 €	
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	0 €	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	0 €	
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely z toho:	0 €	
-		
562 - Úroky z toho:	0 €	
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	72,84 €	19,34 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:	0 €	
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:	0 €	
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:	0 €	
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:	0 €	
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	4 092,41 €	0
- predpis odvodu príjmov RO	60,84 €	
- predpis odvodu príjmov z prenájmu	4 031,57 €	

Spojená škola, Bielerkevská 29, Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO	0 €	0
h) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho: -	0 €	0
542 - Predaný materiál z toho: -	0 €	0
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -	0 €	0
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -	0 €	0
546 - Odpis pohľadávky z toho: -	0 €	0
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: -	0 €	0
549 - Manká a škody z toho: -	0 €	0
i) dane z príjmov		0
591 - Splatná daň z príjmov	12,91 €	

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 91 831,87 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 16 058,92 €.

Nárast nákladov bol spôsobený celoročnou prevádzkou školy v roku 2023, kým v bezprostredne predchádzajúcom období bola škola v prevádzke od 09/2022.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 7 762,26 €
- náklady za energie vo výške 9 486,27 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 41 872,20 €
- sociálne náklady vo výške 16 124,96 €
- služby za opravy a udržiavanie, cestovné a ostatné služby vo výške 7995,22 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 12 168,27 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.12.2022 uznesením č.34/2022

Zmeny rozpočtu:

Bežné výdavky

- prvá zmena schválená dňa 03.03.2023 rozpočtovým opatrením č. B1
- druhá zmena schválená dňa 24.10.2023 rozpočtovým opatrením č. B2
- tretia zmena schválená dňa 04.12.2023 rozpočtovým opatrením č. B3

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.