

POZNÁMKY INDIVIDUÁLNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY CENTRA POLYGRAFICKÝCH SLUŽIEB ZOSTAVENEJ K 31. 12. 2023

Čl. I Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum polygrafických služieb
Sídlo	Sklabinská 1, 831 06 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	42272360
Dátum založenia/zriadenia	1.8.2013
Spôsob založenia/zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy Zriaďovacia listina č. p: SE-OO-2013/001708-002 zo dňa 15.12.2013 a Dodatok č.1 k Zriaďovacej listine č. p.: SE-OO-2013/001708-002 zo dňa 15.12.2014 a Dodatok č.2 k Zriaďovacej listine č. p. SE-OO-2013/001708-002
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo vnútra SR
Sídlo zriaďovateľa	Pribinova 2, 812 72, Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov – zostavenie riadnej účtovnej závierky podľa § 6
Súčasť konsolidovaného celku	Áno

Opis činnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka Centrum polygrafických služieb (ďalej len „ÚJ“) je príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“).

Predmetom činnosti účtovnej jednotky je poskytovanie komplexných polygrafických služieb pre potreby rezortu MV SR, útvarov, organizácií a zariadení MV SR, poskytovanie špecializovaných polygrafických služieb vrátane tlače cenín, matričných tlačovín a iných tlačovín s ochrannými prvkami, knižárske a dokončovacie spracovanie a distribúcia polygrafických výrobkov podľa požiadaviek MV SR ako aj pre ostatné ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy. V rámci voľných kapacít môže ÚJ vykonávať túto činnosť pre iné právnické a fyzické osoby. Nad rámec hlavnej činnosti môže organizácia vykonávať uvedené činnosti ako podnikateľskú činnosť.

Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre

Riaditeľ Centra polygrafických služieb	JUDr. Laura Sobotovičová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia, ktorým bol rok 2023	26
Počet zamestnancov k 31. 12. 2023	27
- z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra ÚJ

Organizačnú štruktúru ÚJ určuje interný predpis – Pokyn Centra polygrafických služieb z 15. novembra 2019 o organizačnom poriadku Centra polygrafických služieb. Organizačne sa člení na kanceláriu riaditeľa, ekonomické oddelenie a výrobné oddelenie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka ÚJ bola zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) *Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný* – oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.)
- b) *Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou* – oceňuje sa vo výške vynaložených nákladov.
- c) *Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný* – oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.)
- d) *Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne* – majetok nadobudnutý bezodplatne pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou. Reálnou hodnotou sa podľa § 27, ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení rozumie trhovú cenu, hodnota zistená oceňovacím modelom alebo posudok znalca.
- e) *Dlhodobý finančný majetok* – oceňuje sa obstarávacou cenou.
- f) *Zásoby nakupované* – ÚJ uplatňuje spôsob A účtovania zásob. Pri príjme nakúpených zásob na sklad sa oceňujú obstarávacou cenou. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom.
- g) *Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou* – oceňujú sa vo výške vlastných nákladov.
- h) *Zásoby získané bezodplatne* – oceňujú sa reálnou hodnotou.
- i) *Pohládavy* – pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou, pri ich odplatnom nadobudnutí sa oceňujú obstarávacou cenou. V zmysle § 15 Opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové

organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v platnom znení sa k pohľadávkam tvoria opravné položky, ak je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí

- j) *Krátkodobý finančný majetok* – peňažné prostriedky a ceny ÚJ oceňuje menovitou hodnotou.
- k) *Časové rozlíšenie na strane aktív* – oceňujú sa vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- l) *Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov* – záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou, pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na základe zásady opatrnosti, oceňujú sa odhadom očakávanej výšky záväzku v sume dostatočnej na jeho splnenie. ÚJ neeviduje žiadne dlhopisy, prijaté pôžičky a prijaté úvery.
- m) *Časové rozlíšenie na strane pasív* - oceňujú sa vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

ÚJ majetok odpisuje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Majetok ÚJ v roku 2023 bol odpisovaný účtovnými odpismi a doba používania bola nastavená v informačnom systéme (ďalej len „IS“) SAP prostredníctvom interných kódov komodít. Výpočet odpisov je riadený nastaveniami v IS SAP. Pri nastavení parametrov sa vychádza najmä z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia majetku do používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli v roku 2023 stanovené interným predpisom takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch
1	4
2	5
3	6
4	8
5	10
6	12
7	15
8	18
9	20 a viac

Zaradenie do odpisovej skupiny určujú nasledovné parametre:

- a) *odpisový kľúč* – predstavuje pravidlá odpisovania, pričom v IS SAP sú definované odpisové kľúče ako účtovný odpis majetku podľa doby životnosti, nedopisovaný majetok, jednorazový odpis majetku alebo užívateľom definovaná výška odpisu (manuálny výpočet)
- b) *doba životnosti v rokoch* – na základe smernice *Nariadenie MV SR č. 80/2009 o postupe pri zabezpečovaní správy majetku štátu v znení neskorších predpisov* je doba životnosti určená v rokoch pre kategórie majetku. Tieto pravidlá sú automaticky preberané pri zakladaní karty majetku. Navrhovanú hodnotu na základe prehodnotenia môže pri zakladaní karty komoditný manažér prehodnotiť (podľa

využitia majetku) smerom nahor aj nadol. V súčasnosti sa hnuťelný dlhodobý majetok odpisuje v rozmedzí 4 - 20 rokov a nehnuteľný dlhodobý majetok sa spravidla odpisuje nad 20 rokov. Členovia inventarizačnej komisie pri inventarizácii prehodnocujú životnosť a v prípade potreby môže zodpovedný zamestnanec ÚJ nastavenie životnosti meniť vždy od prvého dňa nového účtovného obdobia.

- c) *dátum zaradenia* – odpisy sa začínajú počítať v mesiaci zaradenia majetku do používania
- d) *periodicita účtovania odpisov* – odpisy sú účtované do hlavnej knihy na mesačnej báze. Výpočet a zaúčtovanie odpisov je automatizované, odpisy sú účtované na nákladové účty.

Jednotlivé účtovné postupy sú súčasťou postupov účtovania a sú spracované vo forme užívateľskej príručky pre príslušné oblasti (majetok, účtovníctvo, personalistika, nákup a pod.), ktorá je k dispozícii pre každého užívateľa IS SAP. V IS SAP je možné spracovať odpisový plán pre zaradený majetok (predpokladaná výška odpisu majetku) pre ľubovoľné časové obdobie do budúcnosti pomocou štandardných zostáv v IS SAP.

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Na základe zásady opatrnosti sa tvoria opravné položky, ktoré vyjadrujú prechodné zníženie majetku. Trvalé zníženie majetku ÚJ účtuje na ťarchu nákladov alebo ako mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Zásady pre vykazovanie transferov

ÚJ vykazuje a člení prijaté transfery z hľadiska charakteru príjmov rozpočtovej klasifikácie ako:

- bežné transfery,
- kapitálové transfery

ÚJ neposkytuje transfery.

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

ÚJ prepočítava majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, prípadne v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, resp. iný deň ak to ustanoví osobitný predpis.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

Celková hodnota neobežného majetku k 31. 12. 2023 bola vo výške 2 908 560,34 EUR, z toho korekcia bola vo výške 2 083 859,21 EUR, čiže netto hodnota neobežného majetku bola vo výške 824 701,13 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému

obdobiu, v ktorom bola netto hodnota neobežného majetku vo výške 838 185,12 EUR, sa jeho hodnota znížila o 13 483,99 EUR.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Celková hodnota *dlhodobého nehmotného majetku* k 31. 12. 2023 predstavovala sumu 18 591,60 EUR, z toho korekcia bola v rovnakej výške. Dlhodobý nehmotný majetok ÚJ je plne odpísaný.

Celková hodnota *dlhodobého hmotného majetku* k 31. 12. 2023 bola vo výške 2 889 968,74 EUR, korekcia vykázaná v hodnote 2 265 267,61 EUR, netto hodnota tohto majetku predstavovala sumu 824 701,13 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, v ktorom bola netto hodnota dlhodobého hmotného majetku vo výške 838 185,12 EUR, sa jeho hodnota znížila o 13 483,99 EUR, na čo mali vplyv najmä odpisy.

ÚJ plní v zmysle § 1, ods. 1 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v platnom znení funkciu správcu majetku štátu. ÚJ nedisponuje vlastníckym právom k vyššie uvedenému majetku.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

ÚJ nemá poistený majetok.

Zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

ÚJ nemá zriadené záložné právo ani obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Dlhodobý finančný majetok

ÚJ nevykazuje dlhodobý finančný majetok.

B) Obežný majetok

ÚJ vykazuje k 31. 12. 2023 hodnotu *obežného majetku* vo výške 574 346,01 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, v ktorom bola hodnota obežného majetku vo výške 808 915,58 EUR, sa jeho hodnota znížila o 234 569,57 EUR.

Zásoby

ÚJ vykázala k 31. 12. 2023 *zásoby* v hodnote 298 260,87 EUR, oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, v ktorom bola hodnota 231 360,80 EUR sa hodnota zásob zvýšila. Zásoby sú vedené na účte Materiál v hodnote 139 016,77 EUR a na účte výrobky v hodnote 159 244,10 EUR.

ÚJ eviduje zásoby súvisiace s činnosťou ÚJ. Najvyšší podiel na hodnote zásob má účet Kancelársky materiál a technika v sume 130 729,12 EUR, na ktorom je evidovaný materiál súvisiaci s výrobou tlačiarenských výrobkov. Na účte Výrobky eviduje ÚJ tlačoviny.

Pohľadávky

ÚJ neeviduje dlhodobé pohľadávky. Krátkodobé pohľadávky vykázala ÚJ v sume 6 167,94 EUR a to pohľadávky voči odberateľom v sume 1 451,36 EUR a pohľadávky voči zamestnancom v sume 4 716,58 EUR z titulu poskytnutého finančného príspevku na stravovanie. ÚJ nevznikla povinnosť tvoriť k pohľadávkam opravné položky.

Opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky v lehote splatnosti	Zostatok v hodnote brutto k 31.12.2023 (v EUR)	Zostatok v hodnote brutto k 31.12.2022 (v EUR)
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6 167,94	7 799,17
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0

Finančný majetok

Celková hodnota *finančného majetku* k 31. 12. 2023 predstavuje hodnotu 269 917,20 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, kedy krátkodobý finančný majetok bol vykázaný vo výške 569 755,61 EUR, sa jeho hodnota znížila o 299 838,41 EUR.

ÚJ vykazuje celú hodnotu finančného majetku na účte 221 – Bankové účty.

Časové rozlíšenie

Na účtoch časového rozlíšenia ÚJ vykazuje k 31. 12. 2023 iba náklady budúcich období v celkovej výške 1 700,40 EUR.

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Vlastné imanie ÚJ k 31. 12. 2023 bolo vykázané vo výške 1 281 452,03 EUR tvorené výsledkom hospodárenia. Medziročný nárast predstavuje sumu 110 908,11 EUR.

Výsledok hospodárenia je tvorený nevysporiadaným výsledkom hospodárenia minulých rokov v hodnote 1 170 543,92 EUR a výsledkom hospodárenia za účtovné obdobie vo výške 110 908,11 EUR.

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň

Názov položky	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (v EUR)	Výsledok hospodárenia (v EUR)
Zostatok k 31. 12. 2022	1 386 647,40	-216 103,48
Prírastky		110 908,11
Úbytky		
Presuny	-216 103,48	216 103,48
Zostatok k 31. 12. 2023	1 170 543,92	110 908,11

Prehľad o pohybe jednotlivých položiek vlastného imania je uvedený aj v tabuľke č. 5 tabuľkovej časti Poznámok.

B) Záväzky

Celková hodnota *záväzkov* k 31. 12. 2023 bola vo výške 119 295,51 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, v ktorom bola ich hodnota vo výške 476 556,78 EUR, sa ich hodnota znížila o 357 261,27 EUR.

Rezervy

ÚJ netvorila rezervy.

Záväzky podľa doby splatnosti

ÚJ eviduje všetky záväzky v lehote splatnosti.

Opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. 2023 a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Záväzky podľa lehoty splatnosti	Zostatok k 31.12.2023 (v EUR)	Zostatok k 31.12.2022 (v EUR)
---------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	103 051,91	78 475,60
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0

Popis významných položiek záväzkov

Celková výška *dlhodobých záväzkov* ÚJ k 31. 12. 2023 je 242,60 EUR a predstavuje záväzky zo sociálneho fondu.

Súhrnná výška *krátkodobých záväzkov* ÚJ k 31. 12. 2023 je 103 051,91 EUR. V porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím bol zaznamenaný nárast o 24 576,61 EUR, kedy bola ich výška 78 475 60 EUR.

Najvýznamnejšou mierou sa na krátkodobých záväzkoch podieľali záväzky voči dodávateľom za dodaný materiál a služby v sume 52 334,94 EUR a záväzky voči zamestnancom z titulu miezd za december 2023 v sume 23 899,89 a súvisiacich sociálnych a zdravotných odvodov v sume 16 694,83 EUR.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy

ÚJ evidovala v roku 2023 len výnosy z hlavnej činnosti. Celková výška výnosov ÚJ k 31. 12. 2023 bola v hodnote 1 701 009,92 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu sa zvýšili o 609 358,71 EUR, kedy bola ich výška 1 091 651,21 EUR. Najvyšší nárast nastal v účtovej skupine 68 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových a príspevkových organizáciách vo výške 361 758 EUR.

Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar ÚJ vykázala k 31. 12. 2023 v celkovej hodnote 1 194 477,05 EUR na účte tržby za vlastné výrobky. V predchádzajúcom účtovnom období bola ich hodnota vo výške 1 021 745,96 EUR, čo predstavuje nárast o 172 731,09 EUR.

Zmena stavu vnútroorganizačných zásob

Celková výška výnosov v tejto účtovej skupine dosiahla k 31. 12. 2023 celkovú hodnotu 100 730,72 EUR a to na účte zmena stavu výrobkov, čo súvisí s prírastkami a úbytkami zásob vlastnej výroby. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu sa ich hodnota zvýšila o 74 262,47 EUR.

Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách

ÚJ vykázala v tejto účtovej skupine k 31. 12. 2023 výnosy v celkovej výške 405 195 EUR. V predchádzajúcom účtovnom období tieto výnosy predstavovali sumu 43 437 EUR, ÚJ vykázala medziročný nárast v sume 361 758 EUR v súvislosti so zúčtovaním preneseného bežného transferu z roku 2022 použitého a zúčtovaného do výnosov v časovej a vecnej súvislosti s výdavkami v roku 2023.

Náklady

Celková výška nákladov ÚJ k 31. 12. 2023 predstavuje sumu 1 590 101,81 EUR. V predchádzajúcom účtovnom období predstavovali náklady sumu 1 307 754,69 EUR. V medziročnom porovnaní bol zaznamenaný nárast o 282 347,12 EUR. Najvyšší nárast bol zaznamenaný v rámci účtovej skupiny 51 – Spotrebované nákupy v sume 220 882,33 EUR.

Spotrebované nákupy

Celková výška spotrebovaných nákupov bola v ÚJ za sledované obdobie v hodnote 644 756,37 EUR. Oproti predchádzajúcemu obdobiu bolo vykázané zvýšenie o 220 882,33 EUR, na čo malo vplyv najmä zvýšenie výroby a nárast spotreby materiálu na účte spotreba tlačiarenského materiálu a zvýšenie a nárast cien spotrebovaných energií – elektrická energia a tepelná energia.

Služby

Celková výška nákladov za služby predstavovala v ÚJ k 31. 12. 2023 sumu 104 570,02 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nastalo zvýšenie o 60 636,88 EUR. Najvyšší podiel na nákladoch tejto účtovnej skupiny mali náklady na ostatné služby a to, tlačiarenské služby dodávateľským spôsobom a opravy a udržiavanie.

Osobné náklady

Osobné náklady predstavovali v ÚJ k 31. 12. 2023 sumu 704 119,76 EUR. V medziročnom porovnaní nastal mierny nárast a to v sume 39 251 EUR. Osobné náklady predstavujú náklady ÚJ na mzdy zamestnancov a súvisiace zákonné odvody na sociálne a zdravotné poistenie, tvorbu sociálneho fondu a náklady na doplnkové dôchodkové sporenie.

Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti

Náklady vo forme odpisov predstavovali v ÚJ k 31. 12. 2023 hodnotu vo výške 134 721,41 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu sa znížili o 37 733,59 EUR. Na zníženie malo vplyv najmä prehodnotenie doby životnosti odpisovaného majetku.

ČL. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné

EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2023
Spolu:	1 427 027,00	1 450 644,00	1 343 497,19
200 Nedaňové príjmy	1 427 027,00	1 427 027,00	1 319 880,19
220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	1 427 027,00	1 427 027,00	1 318 716,30
<i>223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb</i>	<i>1 427 027,00</i>	<i>1 427 027,00</i>	<i>1 318 716,30</i>
223001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	1 427 027,00	1 427 027,00	1 314 311,78
223003 Za stravné	0,00	0,00	4 404,52
290 Iné nedaňové príjmy	0,00	0,00	1 163,89
<i>292 Ostatné príjmy</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1 163,89</i>
292012 Z dobropisov	0,00	0,00	1 163,89
300 Granty a transfery	0,00	23 617,00	23 617,00
310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	23 617,00	23 617,00
<i>312 Transfery v rámci verejnej správy</i>	<i>0,00</i>	<i>23 617,00</i>	<i>23 617,00</i>
312001 Zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0,00	23 617,00	23 17,00

- b) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie

EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2023
Spolu:	1 427 027,00	1 831 145,00	1 642 757,69
600 Bežné výdavky	1 427 027,00	1 710 911,00	1 522 523,69
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	583 275,00	601 276,80	488 906,18
<i>611 Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad</i>	<i>313 005,00</i>	<i>313 005,00</i>	<i>278 877,31</i>
611000 Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	313 005,00	313 005,00	278 877,31
<i>612 Príplatky</i>	<i>200 970,00</i>	<i>201 471,80</i>	<i>140 211,37</i>
612001 Osobný príplatok	200 970,00	190 970,00	131 587,13
612002 Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	0,00	10 501,80	8 624,24
<i>614 Odmeny</i>	<i>69 300,00</i>	<i>86 800,00</i>	<i>69 817,50</i>
614000 Odmeny	69 300,00	86 800,00	69 817,50
620 Poistné a príspevok do poisťovní	208 852,00	215 213,00	181 950,01
<i>621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne</i>	<i>38 138,00</i>	<i>35 138,00</i>	<i>28 761,88</i>
621000 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	38 138,00	35 138,00	28 761,88
<i>623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní</i>	<i>20 189,00</i>	<i>23 189,00</i>	<i>20 701,60</i>

623000 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	20 189,00	23 189,00	20 701,60
625 Poistné do Sociálnej poisťovne	145 525,00	151 642,00	127 656,53
625001 Na nemocenské poistenie	8 165,00	8 165,00	7 199,74
625002 Na starobné poistenie	81 658,00	87 775,00	72 010,60
625003 Na úrazové poistenie	4 666,00	4 666,00	4 113,50
625004 Na invalidné poistenie	17 498,00	17 498,00	14 929,48
625005 Na poistenie v nezamestnanosti	5 832,00	5 832,00	4 972,10
625007 Na poistenie do rezervného fondu solidarity	27 706,00	27 706,00	24 431,11
627 Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	5 000,00	5 244,00	4 830,00
627000 Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	5 000,00	5 244,00	4 830,00
630 Tovary a služby	626 600,00	859 614,30	838 736,87
631 Cestovné náhrady	0,00	39,25	39,25
631002 Zahraničné	0,00	39,25	39,25
632 Energie, voda a komunikácie	52 000,00	45 217,52	45 090,56
632001 Energie	42 700,00	36 805,84	36 805,84
632002 Vodné, stočné	2 300,00	406,38	406,38
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	5 000,00	6 245,30	6 247,63
632004 Komunikačná infraštruktúra	0,00	258,00	129,00
632005 Telekomunikačné služby	2 000,00	1 502,00	1 501,71
633 Materiál	349 000,00	508 136,53	482 528,92
633001 Interiérové vybavenie	1 000,00	0,00	0,00
633002 Výpočtová technika	1 000,00	4 300,00	198,44
633004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	0,00	1 003,42	1 003,42
633006 Všeobecný materiál	346 400,00	502 075,78	480 573,13
633016 Reprezentačné	600,00	757,33	753,93
634 Dopravné	1 200,00	84,81	82,21
634002 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	1 200,00	84,81	82,21
635 Rutinná a štandardná údržba	90 000,00	37 907,28	36 008,30
635004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	90 000,00	34 623,35	32 724,37
635009 Unikátneho softvéru	0,00	3 283,93	3 283,93
636 Nájomné za nájom	0,00	93,12	82,45
636002 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	0,00	93,12	82,45
637 Služby	134 400,00	268 135,79	274 905,18
637001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	8 400,00	7 127,77	7 019,87
637004 Všeobecné služby	60 000,00	104 423,44	104 111,12
637005 Špeciálne služby	0,00	2 099,00	2 099,00
637006 Náhrady	7 800,00	2 901,00	2 872,75
637011 Štúdie, expertízy, posudky	0,00	428,38	428,38
637012 Poplatky a odvody	100,00	0,00	52,30
637014 Stravovanie	18 000,00	0,00	13 362,29
637016 Prídely do sociálneho fondu	4 500,00	5 100,00	4 696,43
637027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	0,00	22 000,00	19 470,00
637032 Mylné platby	0,00	1 889,21	0,00
637035 Dane	8 000,00	1 836,84	1 836,84
637044 Daň z pridanej hodnoty	27 600,00	120 330,15	118 956,20

640 Bežné transfery	8 300,00	34 806,90	12 930,63
<i>642 Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám</i>	<i>8 300,00</i>	<i>34 806,90</i>	<i>12 930,63</i>
642013 Na odchodné	3 500,00	3 172,50	3 172,50
642014 Jednotlivcovi	0,00	27 834,40	7 068,93
642015 Na nemocenské dávky	4 800,00	3 800,00	2 689,20
700 Kapitálové výdavky	0,00	120 234,00	120 234,00
710 Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	120 234,00	120 234,00
<i>713 Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</i>	<i>0,00</i>	<i>120 234,00</i>	<i>120 234,00</i>
713004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	0,00	120 234,00	120 4,00

c) príjmové finančné operácie podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie

EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2023
Spolu:	0,00	0,00	569 177,70
400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	0,00	569 177,70
450 Z ostatných finančných operácií	0,00	0,00	569 177,70
<i>453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>569 177,70</i>
453000 Prostriedky z predchádzajúcich rokov	0,00	0,00	569 177,70

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje individuálna účtovná zvierka, až do dňa jej zostavenia, neboli známe žiadne udalosti ani skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej zvierke za rok 2023.