

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Skalica
Sídlo účtovnej jednotky	909 01 Skalica Strážnická 1
IČO	37838491
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Uzn. mestsk. zastup. č. 109/2002 z 20.6.2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Skalica
Sídlo zriaďovateľa	909 01 Skalica, Námestie slobody 10
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Eva Hanzalíková
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	75
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	76
- počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,33
3,4	20	5
5,6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka zakúpila stroje a prístroje vo výške 2 636,- €.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Softvér	3 689,66 €
Budovy, stavby	1 937,69 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	60 349,05 €

c) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné poistenie do výšky 2 430 716,66 €	7 644,19 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Depozitný účet	177 858,89 €	148 551,47 €
Sociálny fond	2 965,10 €	3 301,89 €

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- strava	19 621,62 €	33 152,88 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 438,46 €			630,11 €	191,65 €	Hospodársky výsledok vznikol z originálnych kompetencií
Výsledok hospodárenia	630,11 €	452,97 €		- 630,11 €	- 452,97 €	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	4 415,55 €	4 478,67 €
- záväzky zo sociálneho fondu	4 415,55 €	4 478,67 €
Krátkodobé záväzky z toho:	197 480,51 €	181 704,35 €
- záväzky voči dodávateľom	0,00 €	0,00 €
- záväzky voči zamestnancom	101 022,89 €	83 724,12 €
- záväzky voči poisťovniam	63 226,32 €	51 811,05 €
- záväzky voči daňovému úradu	13 609,68 €	12 360,20 €
- záväzky voči stravníkom	19 621,62 €	33 152,88 €
- záväzky ostatné voči zamestnancom	0,00 €	656,10 €

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 všetky záväzky sú splatné do jedného roka

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Závazky z toho:	201 896,06 €	186 183,03 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	197 480,51 €	181 704,35 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov	4 415,55 €	4 478,68 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	34 203,36 €	24 585,37 €
- strava	77 118,22 €	107 118,20 €
- réžia	52 012,48 €	34 975,65 €
- prenájom	5 584,74 €	2 657,36 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	183 524,37 €	176 470,64 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	165 956,00 €	143 010,39 €
- bežný transfer na základnú školu	28 567,16 €	13 925,84 €
- bežný transfer na školskú jedáleň - potraviny	99 739,80 €	119 526,89 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na prenesené kompetencie	1 566 841,25 €	1 323 998,56 €
- bežný transfer na dopravné	8 182,30 €	4 881,24 €
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	12 762,00 €	14 817,00 €
- bežný transfer na asistenta učiteľa	34 502,00 €	29 707,00 €
- bežný transfer na odchodné	5 859,00 €	0,00 €
- bežný transfer na špecifiká	46 126,92 €	40 115,00 €
- bežný transfer na učebnice	14 810,00 €	10 497,00 €
- bežný transfer na stravu ÚPSVaR	83 995,10 €	2 598,65 €
- bežný transfer na školu v prírode	5 800,00 €	5 200,00 €
- bežný transfer na školského digitálneho koordinátora	971,00 €	6 290,00 €
- bežný transfer na plán obnovy (edukačné publikácie)	0,00 €	9 365,57 €
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik	10 500,00 €	5 700,00 €
- bežný transfer na POP III asistenta učiteľa - Projekt	32 612,42 €	0,00 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- dary	0,00 €	1 769,00 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy		
- dobropisy a vratky	2 700,00 €	11 344,40 €

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 478 674,56 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022 keď bola celková suma výnosov vykázaná vo výške 2 092 279,11 €. Nárast výnosov bol spôsobený nárastom počtu žiakov.

Najväčší podiel výnosov tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 812 641,93 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 477 787,33 €.

Základná škola Skalica, Strážnická 1
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2023

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- učebné pomôcky, učebnice	20 688,09 €	23 876,66 €
- výpočtová technika	1 186,00 €	2 676,00 €
- potraviny	164 024,27 €	107 129,09 €
- údržbársky materiál	2 339,20 €	11 122,27 €
- čistiace a hygienické potreby	7 953,11 €	6 007,46 €
- interiérové vybavenie	12 828,96 €	23 324,69 €
- kancelárske potreby	2 472,93 €	5 883,18 €
- športové vybavenie	3 719,97 €	2 879,90 €
- pracovné pomôcky	1 480,12 €	1 117,88 €
- stroje, elektrospotrebiče	7 682,52 €	0,00 €
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	18 550,26 €	13 685,69 €
- voda	3 576,36 €	1 898,91 €
- teplo	111 329,27 €	51 840,00 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava budovy	6 463,43 €	19 218,88 €
- oprava podláh	26 792,86 €	36 861,40 €
- oprava okien a dverí	1 387,20 €	2 394,48 €
- oprava výpočtovej techniky	3 668,92 €	2 952,50 €
- oprava ihriska a doskočiska	12 918,85 €	0,00 €
- oprava - malovanie	3 228,58 €	0,00 €
- oprava schodiska	4 440,00 €	0,00 €
518 - Ostatné služby		
- telefón, internet a poštovné služby	4 371,29 €	3 987,44 €
- poplatok za používanie softvéru	2 708,17 €	2 261,51 €
- stočné	7 235,25 €	4 501,62 €
- deratizácie a revízie	2 659,02 €	1 385,32 €
- školenia	2 128,23 €	2 523,96 €
- právne služby	1 225,17 €	754,74 €
- digitálna transformácia	7 976,92 €	0,00 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 262 424,51 €	1 099 421,54 €
524 - Záonné sociálne náklady	433 312,68 €	380 986,39 €
525 - Ostatné sociálne poistenie	11 321,94 €	7 621,88 €
527 - Záonné sociálne náklady	55 003,49 €	33 127,38 €
- povinný prídel – SF	12 993,90 €	11 363,29 €
- odchodné	5 859,00 €	0,00 €
- nemocenské dávky	9 660,12 €	13 573,06 €
- strava zamestnanci	23 115,64 €	20 035,40 €
- príspevok na rekreáciu	3 374,83 €	4 773,28 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- odvoz odpadu	2 750,27 €	1 947,27 €
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- dopravné	8 182,30 €	4 881,24 €
- lyžiarsky výcvik a škola v prírode	16 300,00 €	10 900,00 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	3 164,00 €	1 956,00 €
- odpisy z cudzích zdrojov	180,00 €	180,00 €
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	103 324,10 €	78 720,20 €
- predpis odvodu príjmov - strava	101 467,13 €	117 485,94 €

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 479 127,53 € čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 091 649 €.

Nárast nákladov bol spôsobený v dôsledku nárastu počtu žiakov a nárastu cien a nárastu miezd.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 262 424,51 €,
- zákonné sociálne poistenie vo výške 433 312,68 €,
- zákonné sociálne náklady vo výške 49 144,49 €,
- náklady z odvodu príjmov vo výške 204 791,23 €,
- spotreba materiálu vo výške 252 236,35 €,
- spotreba energií vo výške 133 455,89 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok hnuiteľný	333 531,55 €	751
Drobný majetok nehnuteľný	540,00 €	752

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2022 uznesením č. 154/2022.

Zmeny rozpočtu:

- tretia zmena schválená dňa 29. 03. 2023 uznesením č. 21/2023,
- piata zmena schválená dňa 26. 04. 2023 uznesením č. 60/2023,
- šiesta zmena schválená dňa 07. 06. 2023 uznesením č. 83/2023,
- deviata zmena schválená dňa 27. 09. 2023 uznesením č. 129/2023,
- jedenásta zmena schválená dňa 13. 12. 2023 uznesením č. 189/2023,
- štrnástá zmena schválená dňa 29. 12. 2023 opatrením primátorky mesta Skalica č. 7.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.