

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Oravská Polhora 130
Sídlo účtovnej jednotky	029 47 Oravská Polhora 130
IČO	37810332
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Obec Oravská Polhora podľa §2 ods. 3 zákona č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a VÚC a na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva zriaďuje samostatnú rozpočtovú organizáciu.
Názov zriaďovateľa	Obec Oravská Polhora
Sídlo zriaďovateľa	029 47 Oravská Polhora 454
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	a/ Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania žiakom v povinnej školskej dochádzke. b/ Materská škola dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť. c/ Školská jedáleň zabezpečuje stravovanie žiakov a pracovníkov školských zariadení. d/ Školský klub detí zabezpečuje pre žiakov výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jolana Tarčáková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľudmila Herudová zástupkyňa riaditeľky školy

Základná škola s materskou školou Oravská Polhora 130
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	61,5	60,9
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ZŠ – Základná škola

MŠ – Materská škola

ŠJ – Školská jedáleň

ŠKD – Školský klub detí

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	12
2	6	16,66
3	12	8,33
4	12	8,33
5	50	2
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00€ do 2.399,99€, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 1,00€ do 1.699,00€, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - neboli vykázané žiadne prírastky

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie budov a stavby	Živelné poistenie do výšky 3.500.000€	759,90 €
Poistenie drobného hmotného majetku		599,84 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	625.422,04

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka nevedie opravné položky k zásobám, nemá zriadené záložné právo k zásobám a nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

Účtovná jednotka nemá žiadne významné pohľadávky.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica		
Ceniny	0,00	306,00
Bankové účty		
221 – depozit	173.959,09	143.719,08
221 – sociálny fond	4.848,82	9.525,64
221 – školská jedáleň	13.089,59	10.131,13
221 – grantový účet	0	0
222 – výdavkový účet	0	0
223 – príjmový účet	0	0

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	1.898,54	918,12
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	11.269,66		4,00	144,50	11.410,16	
Výsledok hospodárenia (431)	144,50	-1602,01		-144,50	-1.602,01	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	4.818,82	9.495,64
- záväzky zo sociálneho fondu	4.818,82	9.495,64
Krátkodobé záväzky z toho:	189.084,43	155.738,40
- záväzky voči dodávateľom	3.634,13	766,89
- záväzky voči zamestnancom	93.439,63	80.855,25
- záväzky voči poisťovniam	62.639,76	49.286,43
- záväzky voči daňovému úradu	13.350,78	11.583,84
- ostatné záväzky	10.015,37	9.529,59
- ostatné záväzky	6.004,76	3.716,40

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Závazky z toho:	193.903,25	165.234,04
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	189.084,43	155.738,40
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4.818,82	9.495,64
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1.898,54	918,12

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- strava	93.795,35	50.776,62
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	342.634,43	313.079,09
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	44.785,00	45.779,01
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1.179.170,77	1.063.079,56
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
- projekt Inklúzia	143.577,74	108.259,87
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho	489,51	1.281,74
g) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	36.457,43	24.504,09
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1.840.910,23 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1.606.759,98 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1.179.170,77 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 342.634,43 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb (strava) vo výške 93.795,35 € (účet 602)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	185.925,37	121.052,51
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	42.131,54	34.899,11
- voda	19.603,00	24.464,87
-	4296,94	3.065,47
	18.231,60	7.368,77
507 - Predaná nehnuteľnosť:		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie:	10.732,67	37.858,76
512 - Cestovné	1.684,75	1.044,55
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby z toho:	45.879,68	37.465,46
- licencie	8.315,61	3.127,06
- nájomné	275,00	237,90
- doprava, preprava	1.911,20	4.307,00
- poradenstvo	480,00	360,00
- školenia	9.016,20	3.755,09
- telek. a pošt. služby	2.230,87	2.388,74
- kultúrne a športové podujatia		
- ostatné služby	23.650,80	23.289,67
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1.052.965,05	919.651,27
524 - Záonné sociálne náklady	366.152,31	319.063,49
525 - Ostatné sociálne náklady		

Základná škola s materskou školou Oravská Polhora 130
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

527 - Záonné sociálne náklady	54.163,31	46.675,82
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	214,50	205,92
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	44.785,00	45.779,01
- odpisy z vlastných zdrojov	13.641,20	14.635,21
- odpisy z cudzích zdrojov	31.143,80	31.143,80
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1.420,63	2.785,54
- poistenie	1.108,78	2.488,24
- bankové poplatky	311,85	297,30
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	36.457,43	24.504,09
- predpis odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	0,05
i) dane z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1.842.512,24 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1.606.615,48 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1.052.965,05 € (z dôvodu zvýšenia miezd od 01.01.2023 a tiež od 01.09.2023)
- sociálne náklady vo výške 366.152,31 €
- náklady na materiál vo výške 185.925,37 € (z dôvodu opätovného zavedenia dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa)
- zákonné sociálne náklady vo výške 54.163,31 €

Čl. VI

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Základná škola s materskou školou Oravská Polhora 130 má uzatvorenú zmluvu v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ – Zmluva č. 2023_KGR_POP3ZŠ_PKBB_255 a Zmluva č. 2023_KGR_POP3MŠ_PKBB_282

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 uznesením č.6/2022

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.06.2023 uznesením č. 4/2023
- druhá zmena schválená dňa 15.12.2023 uznesením č. 6/2023

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.