

## Poznámky k 31.12.2023

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Harmonia – Zariadenie pre seniorov
Sídlo účtovnej jednotky	Hollého č. 7, 920 01 Hlohovec
IČO	00611956
Dátum zriadenia	Obec /zriaďovateľ/ bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení. ROPO - 01.01.1991
Spôsob zriadenia	Obec /zriaďovateľ/ - zo zákona č.369/1990 Zb. ROPO - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Hlohovec
Sídlo zriaďovateľa	M. R. Štefánika č. 1, 920 01 Hlohovec
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec /zriaďovateľ/ - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov ROPO – poskytovanie celoročnej starostlivosti o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v celoročnom pobytovom zariadení
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Mária Točíková – riaditeľka ZpS
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	42
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	42 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	riaditeľ – 1                      kuchár - 4 ekonóm – 1                     upratovačka – 3,5 hospodár – 1                   údržbár - 1,5 so. pracovník - 3                zdrav. personál - 26

- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo - počet)	

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z o dani z príjmov v z.n.p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5
5	40	2

Drobný nehmotný majetok od 33,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa smernice účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa smernice účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Textová časť:

#### Drobný hmotný majetok evidujeme ako:

DHMkI (OTE) od 33,00 € do 165,99 €

DHMkII (DHM) od 166,00 € do 1.700,00 €

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku:

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Služobné auto Dacia a Škoda Roomster, vozík	Poistenie zodpovednosti za škodu	761,05
Budova Podzámska 16 v Hlohovci a budova Hollého 7	majetok	1036,57
<b>Spolu poistenie</b>		<b>1.797,62</b>

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	722 884,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	16 323,22
Dopravné prostriedky	16 426,07
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ spolu</b>	<b>755 633,29</b>

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

##### 2. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči klientom ZpS	065	83 718,11	83 718,11	Úhrady klientov za služby ZpS
Pohľadávky voči zamestnancom	065			
Pohľadávky voči odberateľom	061	22 072,60	22 072,60	Strava Rehabilitačné stredisko

###### b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3 :

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam :

Pohľadávka ZpS voči odberateľovi ZpS organizácii Rehabilitačné stredisko Hlohovec bola k 31.12.2023 vo výške 22 072,60 Eur.

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2022	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2023	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Ostatné pohľadávky	0,00	0		0,00	0,00	

c) pohľadávky podľa  **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.

Pohľadávky ZpS za poskytované služby ZpS klientom. Klienti nemali na zaplatenie celej úhrady, ktorú mali vypočítanú.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>	-	-	-
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>			
klienti (poskytovanie soc. služieb)	61.223,88	83.718,11	
LDCH (poskytovanie služby – strava)	50.810,30	22.072,60	
<b>S p o l u</b>	<b>112.049,18</b>	<b>105.790,71</b>	

d) pohľadávky podľa  **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.

Pohľadávky ZpS voči svojim klientom, ktorí nemali na zaplatenie plnej výšky úhrady za poskytované sociálne služby v ZpS. Pohľadávky voči Rehabilitačnému stredisku za služby (strava).

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>	112.049,18	105.790,71
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	50.810,30	22.072,60
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	-	-
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	61.223,88	83.718,11

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	83.122,13	108.375,42

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia  **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	14,28	1.352,38
poistné		

*Harmonia – Zariadenie pre seniorov, Hollého č. 7, 920 01 Hlohovec*  
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Predplatné časopisov		
Softwarové služby	14,28	1.352,38
Prijmy budúcich období spolu z toho:		

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

**B Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) **záväzky podľa doby splatnosti** - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	4.267,10	2.311,27
- záväzky zo sociálneho fondu	4.267,10	2.311,27
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	5.864,29	3.767,85
- záväzky voči zamestnancom	40.350,80	55.144,35
- záväzky voči poisťovniam	26.303,76	36.369,79
- záväzky voči daňovému úradu	6.160,60	8.322,31
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	4.517,18	4.149,61
- iné záväzky	1.134,60	1.694,94
<b>SPOLU</b>	<b>88.598,33</b>	<b>111.760,12</b>

b) **záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti** - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	88.598,33	111.760,12

b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>400.239,30</b>	<b>437.142,81</b>
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	399.107,70	411.041,82
- Strava cudzí stravníci	46.655,62	173.632,56
- Strava zamestnanci	2.130,96	4.705,14
- Strava obyvateľa	122.327,37	165.106,16
- Ubytovanie	227.051,25	239.672,42
- Odkázanosť	0,00	0,00
- Obsluha	0,00	0,00
- Používanie TV	862,80	1.558,10
- Používanie rádia	0,00	0,00
- Používanie chladničky	0,00	0,00
- Používanie šekov	80,00	0,00
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktívacia</b>		
624 - Aktivácia DHM		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
<b>e) finančné výnosy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>1 079 720,19</b>	<b>1 308 742,71</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	490 657,16	617 264,28
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	42 487,37	41 151,46
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	545 014,79	634 443,08
- bežný transfer na		
-		

*Harmonia – Zariadenie pre seniorov, Hollého č. 7, 920 01 Hlohovec*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1.560,87	1.310,21
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	0,00	14 573,68
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
<b>h) ostatné výnosy</b>	<b>97.530,84</b>	<b>142 582,00</b>
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	97.530,84	142 582,00
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -	0,00	0,00

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>239.102,32</b>	<b>326.865,87</b>
501 - Spotreba materiálu	177.313,91	271.696,65
502 - Spotreba energie	61.788,41	55.169,22
- elektrická energia	11.028,46	15.590,29
- voda	2.908,56	2.871,03
- plyn	435,35	1.304,00
- teplo	35.968,18	38.856,28
<b>b) služby</b>	<b>26.470,04</b>	<b>34.808,44</b>
511 - Opravy a udržiavanie - oprava xxx	11.868,91	15.698,63
512 - Cestovné	0,00	0,00
513 - Náklady na reprezentáciu -		
518 - Ostatné služby -	14.601,13	19.109,81
<b>c) osobné náklady</b>	<b>756.646,71</b>	<b>882.492,95</b>
521 - Mzdové náklady	547.754,23	599.373,52
524 - Záonné sociálne náklady	186.453,33	207.051,79
525 – ostatné sociálne náklady (DDP)	9.762,75	10.272,76
527 - Záonné sociálne náklady	12.676,40	65.794,88
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>8.208,81</b>	<b>5.035,44</b>
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	8208,81	5.035,44
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>43.157,27</b>	<b>42.461,67</b>

*Harmonia – Zariadenie pre seniorov, Hollého č. 7, 920 01 Hlohovec*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

551 - Odpisy DNM a DHM			43.157,27	42.461,67
- odpisy z vlastných zdrojov				
- odpisy z cudzích zdrojov				
553 - Tvorba ostatných rezerv				
-				
558 - Tvorba ostatných opravných položiek				
- k daňovým pohľadávkam				
- k nedaňovým pohľadávkam				
<b>f) finančné náklady</b>			<b>1.656,30</b>	<b>1.459,92</b>
561 - Predané CP a podiely				
562 - Úroky				
568 - Ostatné finančné náklady			1.656,30	1.459,92
-				
<b>g) mimoriadne náklady</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
572 - Škody				
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>			<b>425.054,16</b>	<b>585.968,28</b>
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC				
- bežný transfer xxx				
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa				
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy				
- bežný transfer xxx				
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy				
- bežný transfer xxx				
587 - Náklady na ostatné transfery				
- bežný transfer xxx				
588 - Náklady z odvodu príjmov			425.054,16	585.968,28
- predpis odvodu príjmov RO				
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov			0,00	0,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO				
<b>i) ostatné náklady</b>			<b>0,00</b>	<b>1.058,25</b>
541 - ZC predaného DNM a DHM			890,97	0,00
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania			0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania			0,00	0,00
546 - Odpis pohľadávky				
-				
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť			167,28	2.983,34
-				
549 - Manká a škody				
-				
<b>j) dane z príjmov</b>				
591 - Splatná daň z príjmov				
524	Zákonné sociálne poistenie	14	186.453,33	207.051,79
525	Ostatné sociálne poistenie	15	9.762,75	10.272,76
527	Zákonné sociálne náklady	16	12.676,40	65.794,88
528	Ostatné sociálne náklady	17	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	18	0	0
532	Daň z nehnuteľností	19	0	0
538	Ostatné dane a poplatky	20	8.208,81	5.035,44
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	43.157,27	42.461,67
	<b>Výrobné náklady celkom /r.14 až r.21/</b>	<b>22</b>	<b>260.258,56</b>	<b>330.616,54</b>

**Textová časť:**

Rozpočtová organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov



áno



nie

## Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

### 1. Informácie o použití podsúvahových účtov

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné – DHM v používaní	DHM zaradený do užívania	771 – DHM zaradený do užívania

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 08.12.2022 uznesením č. 271/2022. **Výška dlhu** podľa §17 ods. 7-8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

.....  
.....

alebo

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.