Poznámky k 31.12.2023

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Dominika Tatarku
Sídlo účtovnej jednotky	018 26 Plevník-Drienové
IČO	31202365
Dátum zriadenia	28.06.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Plevník-Drienové
Sídlo zriaďovateľa	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d)Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Želmíra Cingelová riaditeľka ZŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslava Róková zástupca RŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	18,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	19 2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. **Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ **áno** ☐ **nie**

2. **Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**
   Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
RO využíva účtovné odpisy majetku	Zosúladenie s Postupmi účtovania na základe MÚ MF SR č.MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku		

☒ **áno** ☐ **nie**

3. **Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

	účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35,00 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 7,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Drobný hmotný majetok od 20,00 € do 1 700,00 € účtuje účtovná jednotka na podsúvahových účtoch 771/799 a do nákladov na účet 501.

Drobný hmotný majetok do 20,00 € vedie účtovná jednotka v OTE /operatívno-technická evidencia/.

4. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku	☐ **áno**	☒ **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku	☐ **áno**	☒ **nie**
- nedokončeným investíciám	☐ **áno**	☒ **nie**
- dlhodobému finančnému majetku	☐ **áno**	☒ **nie**
- zásobám	☐ **áno**	☒ **nie**
- pohľadávkam	☐ **áno**	☒ **nie**

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Neobežný majetok ZŠ tvoria budovy: budova ZŠ, relaxačná miestnosť, dielňa, oplotenie školskej budovy, pozemok, a samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí : počítačová učebňa, súprava pre mechaniku – fyzika.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy, dlhodobý hmotný a nehmotný majetok	2 020 762,00 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

RO nemá zriadené záložné právo.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému **má** účtovná jednotka vlastnícke právo	**Suma**
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár, materiál na sklade	135 464,66
Dopravné prostriedky	0,00
Majetok **v správe** účtovnej jednotky /RO/ z toho:	91 329,69
Budovy	91 088,39
Pozemky	241,30

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému **nemá** účtovná jednotka vlastnícke právo	**Suma**
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke: z toho:	**4 992,00**
Interaktívna tabuľa, notebook, projektor – elektronizácia I. eta	2 496,00
Interaktívna tabuľa, notebook, projektor-elektronizácia II. Etapa	2 496,00

2. Dlhodobý finančný majetok
RO nemá.

B Obežný majetok
1. Zásoby – RO vedie evidenciu materiálu na skladových kartách v počítači.
2. **Pohľadávky**
RO nemá.

2. Finančný majetok
a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	**Zostatok k 31.12.2023**	**Zostatok k 31.12.2022**
Ceniny	2,70	21,65
Bankové účty – depozit a sponzorské	47 404,91	34 171,91

3. Časové rozlíšenie
Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	**Zostatok k 31.12.2023**	**Zostatok k 31.12.2022**
Náklady budúcich období spolu z toho:	**1 453,48**	**1 150,11**
Služby VEMA	0,00	118,20
Poistenie	227,64	175,52
Predplatné časopisov	614,63	223,93
AsC agenda	469,00	439,00
Služby virtuálnej knižnice	0,00	149,04
Školenia	120,00	0,00
Služby teamviewer	22,21	44,42
Bez kriedy Plus	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. **Rezervy** – neboli vytvorené.
2. **Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	1 844,17	446,65
- záväzky zo sociálneho fondu	1 844,17	446,65
Krátkodobé záväzky z toho:	**45 575,54**	**34 761,87**
- záväzky voči dodávateľom	15,20	1 033,65
- záväzky voči zamestnancom	26 527,15	18 736,14
- záväzky voči poisťovniam	16 659,70	12 651,40
- záväzky voči daňovému úradu	2 373,49	2 340,68
- ostatné záväzky – sponzorské	0,00	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 Dlhodobý záväzok je vo výške **1 844,17 €,** krátkodobé záväzky sú vo výške **45 575,54 €.**

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	1 844,17	446,65
- sociálny fond	1 844,17	446,65

3. **Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – neboli.**

4. **Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	**0**	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	**1 710,07**	**1 559,05**
Služby VEMA	0,00	118,20
Služby CLAVIUS	0,00	145,92
Poistenie	227,64	175,52
Predplatné časopisov	614,63	223,93
AsC agenda	469,00	439,00

Služby virtuálnej knižnice	0,00	149,04
Zásoby skladu	253,89	241,37
Poštové známky	2,70	21,65
Team Viewier	22,21	44,42
Školenia	120,00	0

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - školné	3 670,00	1 717,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - poplatky ŠKD - preplatok plynu a elektrickej energie - úrad práce – asistent ŠKD - Prenájom dielne	**34 872,10** 31 202,10 3 670,00 0,00 0,00 0,00	**32 817,57** 29 164,48 1 717,00 665,68 210,41 1 060,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	306,00	306,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	557 947,83	488 049,26
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	0,00	1 725,68

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 596 795,93 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022 , keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 525 615,51 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 557 947,83 € (účet 693)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	22 686 22	22 871,30
502 - Spotreba energie z toho: - elektrická energia - voda - plyn	**55 464,25** 4 323,00 296,95 50 844,30	**11 855,97** 2 772,00 386,69 8 697,28
b)Služby	14 869,17	14 869,17
511 – Opravy a údržiavanie	2 210,75	4 754,64
512 – Cestovné	609,85	577,40
513 - Náklady na reprezentáciu	1 739,91	104,91
518 - Ostatné služby	15 632,48	9 432,22
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	352 466,29	329 978,25
524 - Zákonné sociálne náklady	122 869,85	116 935,66
525 – Ostatné sociálne poistenie DDS	5 186,00	5 984,00
527 - Zákonné sociálne náklady	13 381,15	18 278,53
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky -	0,00	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	306,00	306,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	605,85	628,07
g) mimoriadne náklady		
572 – Škody	0,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	3 670,00	3 442,68
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -	224,04	260,97

1. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Suma k 31.12.2023
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	0
a) overenie účtovnej závierky	0

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 597 052,64 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 525 410,60 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:
- spotreba materiálu 22 686,32 €
- spotreba energií 55 464,25 € - čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 352 466,29 €
- sociálne náklady vo výške 122 869,85 € /účet 524/
- ostatné sociálne poistenie 5 186,00 € /účet 525/

- sociálne náklady vo výške 13 381,15 € /účet 527/
- služby vo výške 15 632,48 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 3 670,00 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi : RO nemá.

2. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Prísne zúčtovateľné tlačivá	253,89	112
Drobný hmotný majetok	138 028,71	799
Majetok vo výpožičke	4 992,00	755

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

RO nevykazuje iné aktíva a iné pasíva .

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb
RO nemá.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu
Textová časť k tabuľke č.12-14:
Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2022 uznesením č. 73/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá úprava na základe rozpisu s KŠÚ schválená dňa 02.02.2023, druhá úprava k 31.03.2023, tretia úprava k 05.05.2023, štvrtá úprava k 08.06.2023 piata úprava k 17.07.2023, šiesta úprava k 23.08.2023, siedma úprava k 09.10.2023, ôsma úprava k 12.11.2023, deviata úprava k 10.12.2023 a desiata úprava k 08.01.2024
  - tieto zmeny boli dané na vedomie zriaďovateľovi ZŠ.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

.....	.....
Zodpovedná osoba za vypracovanie	Štatutárny orgán
Kovačinová Miroslava	Mgr. Cingelová Želmíra
účtovníčka ZŠ	riaditeľka školy

Plevník-Drienové 27.03.2024