

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2023

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2023**

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.

APRÍL 2024

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne pochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 30. apríla 2024

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Urban".

Ing. Martin Urban
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia UDVA č.1239

Výročná správa

**o činnosti a hospodárení
neziskovej organizácie
SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.**

za rok 2023



Obsah:

1 ÚVOD

- 1.1 Identifikácia a profil organizácie
- 1.2 Poslanie organizácie
- 1.3 Personalistika n. o.
 - 1.3.1 Personálne podmienky
 - 1.3.2 Personálne obsadenie
 - 1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12.2023
 - 1.3.4 Vzdelávanie zamestnancov n. o. za rok 2023

2 ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE ZA ROK 2023

- 2.1 Hlavná činnosť
 - 2.1.1 Pobytové sociálne služby
 - 2.1.2 Podporné sociálne služby
- 2.2 Klienti n.o.
- 2.3 Činnosť n. o. v roku 2023
 - 2.3.1 Činnosť SR n. o. a DR n. o.
 - 2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť

3 ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2023

- 3.1 Ročná účtovná závierka
- 3.2 Schválený rozpočet na rok 2023
- 3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2023 :
 - 3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy
 - 3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady
- 3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov n. o.
- 3.5 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
- 3.6 Ekonomicky oprávnené náklady

4 ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

5 ZÁVER

PRÍLOHY

- Č.1 Účtovná závierka SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o., zostavená k 31.12.2023
- Č.2 Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2023
- Č.3 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o., zostavenej k 31.12.2023

1. ÚVOD

1.1 Identifikácia a profil organizácie

Názov organizácie: SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.
Sídlo: ul. Márie Krššákovej, č. 1107/1, 972 51 Handlová
Zakladateľ: MESTO HANDLOVÁ
Zakladacou listinously schválenou Mestským zastupiteľstvom v Handlovej dňa 30.05.2013, uznesením č.823.

Dátum založenia: 05.06.2013
Deň začatia poskytovania sociálnej služby: 01.01.2014

Právna forma: nezisková organizácia (n. o.) podľa Zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v platnom znení
Doba trvania: nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú

IČO: 45741191
DIČ: 2023791341

Registrácia: **1. Okresný úrad Trenčín, Trenčín**
- v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO/224-13/2013
2. Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčín
- v registri poskytovateľov sociálnych služieb, dňa 07.07.2015 (TSK/2015/05470-3) z dôvodu zmeny kapacít v poskytovaných druhoch sociálnych služieb od 01.01.2016
3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Prievidza
- schválenie ubytovacej a stravovacej prevádzky n. o. Rozhodnutím č.: B/2015/01018 – HŽP/03978 zo dňa 02.06.2015

Hlavná činnosť n. o.: poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti poskytovania sociálnych služieb podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v platnom znení.

Druhy sociálnych služieb:

- 1. Zariadenie pre seniorov (ZPS),** kapacita 80 miest, celoročná pobytová forma (§ 35 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
- 2. Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS),** kapacita 10 miest, celoročná pobytová forma (§ 36 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
- 3. Domov sociálnych služieb (DSS)** (§ 38 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách):
 - kapacita 5 miest, celoročnou pobytovou formou
 - kapacita 1 miesto, týždenná pobytová forma
 - kapacita 1 miesto, ambulatná forma
- 4. Denný stacionár (DS),** kapacita 3 miesta, ambulatná forma (§ 40 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
- 5. Prepravná služba** (§ 42 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
- 6. Jedáleň,** s kapacitou 50 stravníkov (§ 58 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)

Orgány n. o. od 11.03.2020 do 31.01.2023

Správna rada n. o.: Predseda: Mgr. Silvia Grúberová
Člen: Ing. Vladimír Buzalka
Člen: PhDr. Veronika Cagáňová

Dozorná rada n. o.: Predseda: Ing. Radoslav Iždinský
Člen: Ing. Peter Mendel
Člen: Milan Sýkora

Orgány n. o. od 01.02.2023 do 31.01.2027

Správna rada n. o.:	Predseda:	Mgr. Silvia Grúberová
	Člen:	Ing. Vladimír Buzalka
	Člen:	PhDr. Veronika Cagáňová
Dozorná rada n. o.:	Predseda:	Ing. Radoslav Iždinský
	Člen:	Ing. Peter Mendel
	Člen:	Mgr. Branislav Botka

Štatutárny orgán: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.

1.2 Poslanie a cieľ organizácie

Poslaním nášho zariadenia je odstránenie, zmiernenie alebo prekonanie dôsledkov vzniku odkázanosti občanov na pomoc iných osôb, a to pri zohľadnení zmien a obmedzení spôsobených starnutím, resp. chorobou.

Cieľom je vytvoriť prostredie simulujúce domov, zachovať v maximálnej miere súkromie prijímateľov, podnecovať ich k zachovaniu psychického a fyzického zdravia.

1.3 Personalistika n.o.**1.3.1 Personálne podmienky**

V tabuľke č.1 sú podľa zákonom stanoveného personálneho normatívu presne (podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb a ich stanovených kapacít) vypísané prepočítané potrebné počty zamestnancov a z nich počet odborných zamestnancov v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. (ďalej len v SCHÁ).

Tab. č.1 –**Zákonom stanovené personálne podmienky v zariadeniach sociálnych služieb** (podľa § 64 Prílohy č. 1 k zákonu č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení)

Druh poskytovanej sociálnej služby	Kapacita	Max. počet klientov sociálnej služby na 1 zamest.	Potrebný počet zamest. v SCHÁ	Skutočný počet zamest. v SCHÁ k 31.12.23	% podiel odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn.	Počet odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn.	Skutočný počet odbor. zamest. v SCHÁ k 31.12.23
DSS-celoročný týždenný	6	2,3	2,6		60 %	1,56	
DSS - ambulatný	1	3,0	0,3		60 %	0,18	
ZPS -počet FOso st. odkáz. IV-VI je viac ako 50% z celkového počtu prijímateľov	80	2,0	40		52 %	20,80	
ZOS	10	2,0	5		52 %	2,60	
DS	3	4,5	0,6		70 %	0,42	
Spolu:	100		48,5	49,50		25,56	32,25
Rozdiel:				+ 1,00			+6,69

Personálny normatív je vypočítaný na **plne obsadené zariadenie** (100 miest) z evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na zamestnancov na ustanovený pracovný čas (zamestnanec na kratší pracovný čas sa zahrnul len pomerom k jeho pracovnému času).

Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet zamestnancov by mal byť 48,5 zamestnancov, skutočne bolo k 31.12.2023 v SCHázamestnaných 49,00 zamestnancov, t.j. máme **o 1,00 zamestnanca viac** ako určuje zákon.

Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet odborných zamestnancov by mal byť 25,56 zamestnancov, skutočne bolo v SCHázamestnaných 32,25 odborných zamestnancov, t.j. mali sme **o 6,69 viac** odborných zamestnancov ako určuje zákon. Odborný zamestnanec (podľa § 84 zákona o sociálnych službách) musí splniť kvalifikačné podmienky a je to: sestra, zdravotnícky asistent, sociálny pracovník, masér, opatrovateľ/-ka, inštruktor sociálnej rehabilitácie, diétna sestra. Všetci odborní zamestnanci, ktorí boli započítaní do celkového počtu 32,25 spĺňajú požadované kvalifikačné kritériá. Na základe uvedeného **spĺňame zákonom stanovený personálny normatív.**

1.3.2 Personálne obsadenie

Okrem hlavných pracovných pomerov a dohôd na výkon činností sme cez ÚPSVaR získali finančné príspevky na vykonávanie aktívnej činnosti formou dobrovoľníckej práce rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“

1. pre 3 dobrovoľníkov: 1 na zdravotnom úseku, 1 ako upratovačka a 1 na údržbe od 01.12.2022 do 30.04.2023
2. pre 4 dobrovoľníkov: 1 na zdravotnom úseku, 1 pomocnú silu do kuchyne, 1 ako upratovačka a 1 na údržbe od 01.04.2023 do 31.08.2023.

1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12.2023

1. Zdravotno – opatrovateľský úsek 29 zamestnancov (27 zam. plný PÚ + 1 zam. ¾ PÚ + 1 DoPČ ½ PÚ)

z toho 28 ¼ zam. - odborných)

a) nepretržitá prevádzka

- na prac.pozíciu: sestra /zdr.asis.: 4 zamestn. plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu: opatrovateľ/ka: 22 zamestn.

(21 zam. plný prac. úväzok + 1 zam. ¾ prac.úväzok)

b) jednozmenná prevádzka:

- na prac.pozíciu : hlavná sestra: 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu : rehabilit.prac.: 2 zamestn. - 1 plný prac.úväzok + ½ DoBČ

2. Stravovacia prevádzka

8 zamestnancov (7 zamestn. plný PÚ + 1 DoPČ) z toho 7 ¼ plný prac.úväzok

- ved.stravovacej prevádzky: 1 zamestn. - plný pracovný úväzok

- na prac.pozíciu: kuchárka: 2 zamestn. - plný pracovný úväzok

- na prac.pozíciu: pom.kuchárka: 4 zamestn. - plný pracovný úväzok

- na prac.pozíciu: diétna sestra: 1 zamestn. - dohoda o prac.činn.(4 hod./mes.)

3. Sociálny úsek

4 zamestnanci: 4 zam. na pl.prac.úväzok = 4 odbor. zamestnanci

- na prac.pozíciu: soc.pracovník: 1 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu: inštruktor soc.rehabilitácie: 3 zamestn. - plný prac.úväzok

4. THP 10 zamestnancov (10 zam. na plný prac.úväzok)

- na prac.pozíciu: riaditeľka: 1 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu: odborná THP: 1 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu: admin.prac.: 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu: referent THP: 1 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac.pozíciu:prac.recepcie: 2 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac.pozíciu:upratovačka: 3 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac.pozíciu:údržbár /vodič: 1 zamestn. - plný prac. úväzok

Spolu 51 zamestnancov, z toho :

- 49 zamestnancov v PP + 1 zamestnanec na DoPČ + 1 zamestnanec na DoBČ
- 49 ½ zamestnancov na plný pracovný úväzok (28 ¼+ 7 ¼ + 4 + 10)
- 32 ¼ odborných zamestnancov + 17 ¼ prevádzkových zamestnancov

1.3.4Vzdelávanie zamestnancov n. o. v roku 2023

V roku 2023sme v rámci ďalšieho vzdelávania a odborného rastu zamestnancov realizovali vzdelávanie zamestnancov zamerané na interné podmienky zariadenia:

- na odborné opatrovateľské postupy, internou, a aj externou formou
- individuálnu a skupinovú supervíziu, externou formou
- školenia prvej pomoci, externou formou
- na procesy práce v programe CYGNUS on-line vzdelávaním
- na odborné postupy práce s prijímateľmi sociálnych služieb a ich aktivizácia,externou formou (deeskalačné techniky)
- legislatívu v sociálnych službách a plnenie štandardov kvality, externou formou
- komunikačné zručnosti a zásady psychohygieny, duševnú odolnosť a prevenciu vyhorenia.

2.ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE v roku 2023

2.1 Hlavná činnosť

N. o. zabezpečovala vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností, alebo utvárala podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, a to:

1. odborné činnosti (základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť)
2. obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne)
3. ďalšie činnosti (úschovu cenných vecí, záujmovú činnosť).

Okrem uvedených činností v našej n. o. naďalej poskytujeme ako doplnkovú službu rehabilitačné ošetrovateľstvo (skupinové cvičenia, nácvik chôdze).

2.1.1. Pobytové sociálne služby

Tab.č.2 – Prehľad druhov a kapacít sociálnych služieb

	2014	2015	2016 – 2023
Zariadenie pre seniorov	80	80	80
Domov sociálnych služieb – celoročný pobyt	20	6	5
Domov sociálnych služieb- týždenný pobyt	0	1	1
Domov sociálnych služieb – denný pobyt	0	1	1
Zariadenie opatrovateľskej služby	0	6	10
Denný stacionár	0	6	3
Stav	100	100	100

2.1.2 Podporné sociálne služby

V roku 2023 SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. pokračovalo v poskytovaní podpornej sociálnej služby v **jedálni**, ktorú začala poskytovať od 01.09.2014. Výška stravnej jednotky (pozn.: racionálna strava) bola vo výške 3,24€ do 31.07.2023 a od 01.08.2023 sa upravila na 3,87 €, kedy sa zvýšila nielen hodnota surovín, ale aj výška režijných nákladov. K 31.12.2021 sme evidovali 44 poberateľov obeda.

Nadalej ponúkame občanom mesta Handlová aj podpornú **prepravnú službu**.

K 31.12.2023 nebola predložená žiadna požiadavka zo strany občanov mesta Handlová. Auto je majetkom n. o. a jeho služby využívajú prednostne prijímatelia sociálnych služieb n. o.

Výška poplatku za obed pre občanov mesta, ako aj výška poplatku za prepravnú službu, bola v roku 2023 stanovená podľa Všeobecného záväzného nariadenia č.3/2023 s účinnosťou od 25.07.2023, ktoré zrušilo Všeobecné záväzného nariadenie č. 3/2022 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová v súlade s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Prepravná služba a jedáleň sú v súlade s platnou legislatívou klasifikované ako sociálne služby, ktoré musia byť registrované na samosprávnom kraji, **no nevzniká** na ne legislatívny nárok na finančnú dotáciu z MPSVaR.

2.2 Klienti n.o.

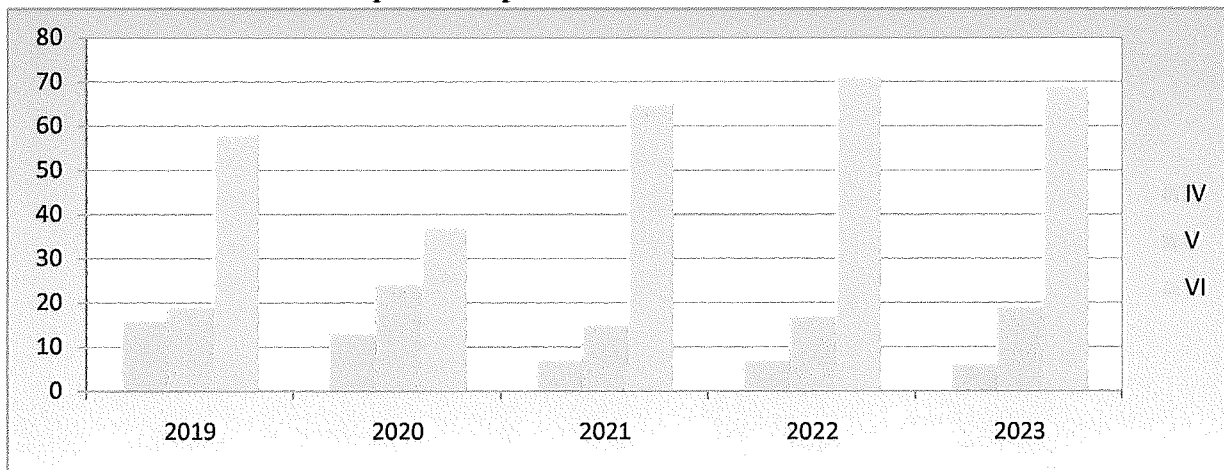
Tab.č.3 – Prehľad obsadenosti k 31.12.2023

Druh sociálnej služby	Kapacita	Obsadenie	Voľné miesta	Evidencia čakateľov
Zariadenie pre seniorov	80	79	1	8
Domov sociálnych služieb- celoročný	5	5	0	1
Domov sociálnych služieb- týždenný	1	0	1	0
Domov sociálnych služieb- ambulantný	1	0	1	0
Zariadenie opatrovateľskej služby	10	10	0	5
Denný stacionár	3	0	3	0
S p o l u :	100	94	5	14

Tab. č. 4 - Prehľad stavu klientov od 01.01.2023 do 31.12.2023

	Prijatí klienti	Výstup	Exitus	Stav
01/ 2023	3	-	5	93
02/ 2023	4	1	2	94
03/ 2023	3	-	2	95
04/ 2023	3	-	3	95
05/ 2023	2	-	3	94
06/ 2023	2	-	1	95
07/ 2023	5	1	4	95
08/ 2023	4	1	5	93
09/ 2023	2	-	-	95
10/ 2023	3	-	6	92
11/ 2023	5	-	3	94
12/ 2023	2	-	2	94
k 31.12.2023	37	3	36	94

Graf č.1 - Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r.2019 – 2023



Tab. č. 5 –Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r.2014 – 2023 (stav k 31.12)

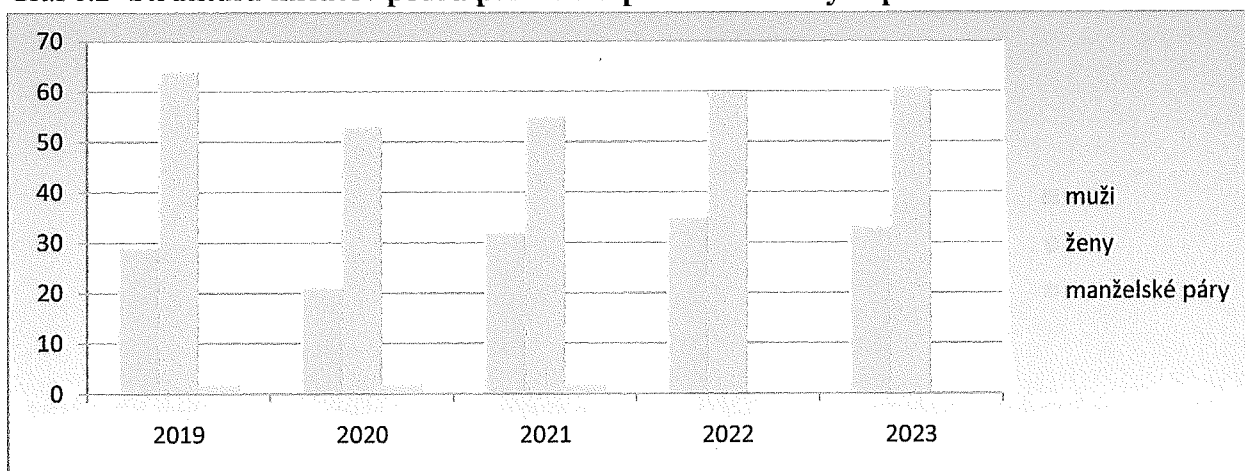
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
IV.	27	32	29	26	16	16	13	7	7	6
V.	15	10	19	20	16	19	24	15	17	19
VI.	45	48	48	49	61	58	37	65	71	69
Spolu:	87	90	96	95	93	93	74	87	95	94

Tab. č.6–Štruktúra, počet klientov podľa potreby opatrovateľských úkonov k 31.12.2023

Počet klientov s diétou	Imobil. klienti	Inkontinetní klienti	Potreba polohovania klientov	Klienti úplne odkázaní pri hygiene	Klienti úplne odkázaní na kŕmenie	Potreba vykonávania zdrav.úkonov u klientov
15	59	72	22	52	16	23

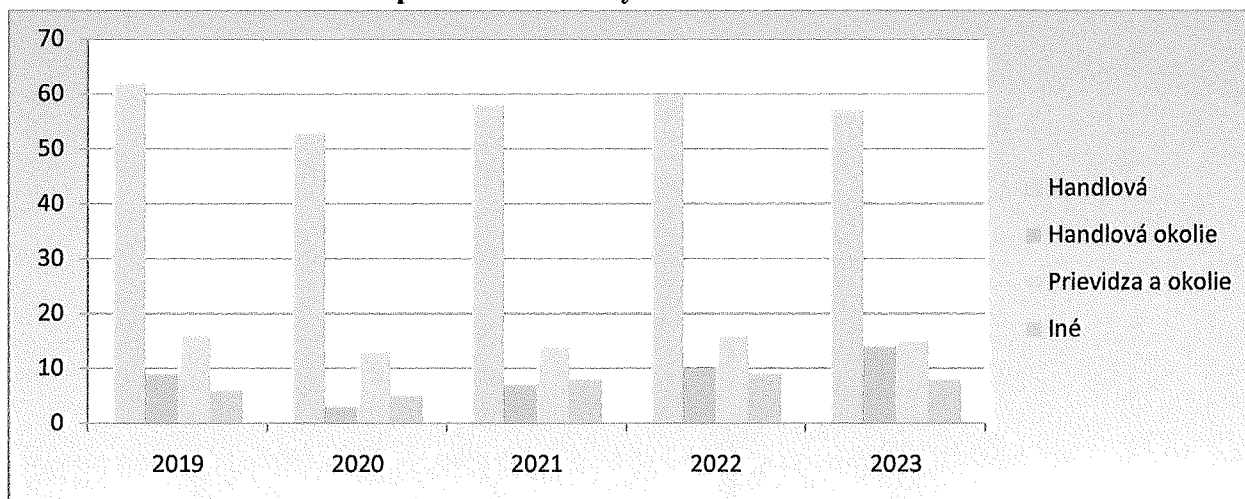
Priemerný vek klientov n. o. k 31.12.2020 bol 82 rokov.

Graf č.2 -Štruktúra klientov podľa pohlavia a počet manželských párov



K 31.12.2023 mužov: 33, žien 61, manželské páry 0

Graf č. 3 -Štruktúra klientov podľa trvalého bydliska



K 31.12.2023 Handlová: 57, okolie Há: 14, Prievidza a okolie: 15, iné: 8

2.3 Činnosť n. o. v roku 2023

2.3.1 Činnosť SR n. o. a DR n.o.

Správna rada n. o. v roku 2023 zasadala 5-krát a na svojich zasadnutiach:

- operatívne riešila predložené požiadavky riaditeľkou n. o. k plynulému chodu zariadenia, čerpania získaných finančných prostriedkov,
 - v súlade s predloženou správou o stave klientov a finančnej analýze riešila a odsúhlasovala ďalší postup smerovania n.o. s maximálnou hospodárnosťou v súlade s platnou legislatívou,
 - schvaľovala interné predpisy a metodiky,
 - schválila nových členov SR a DR. n. o. a riaditeľku na nové funkčné obdobie
- DR n.o. v roku 2023 zasadala 2- krát. Na svojom zasadnutí:
- preskúmala ročnú účtovnú závierku a výročnú správu za r.2022,
 - schválila rozpočet n. o. na rok 2024
 - informovala sa o stave klientov, personálnom obsadení a o hospodárení s finančnými prostriedkami n.o.

2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť n. o.

1.Propagácia n. o.

V roku 2023 aktívne prebiehala propagácia v médiácho činnosti n.o., o podmienkach a postupochpre občanovpri podávaní si žiadostí o poskytovanie sociálnej služby a podmienkach prijímania do zariadenia

- mesačne sme o našej činnosti informovali prostredníctvom Handlovského hlasu,
- webové sídlo:seniorcentrum.handlova.sk, vždy aktuálne informuje o podmienkach prijímania občanov, o spoločenských akciách, o financovaní,hospodárskej činnosti ako aj situácii v čase pandémie.

2.Záujmová a kultúrna činnosť klientov n. o.

N. o.okrem odborných a obslužných činností poskytovalo, resp. zabezpečovalo v roku 2023 aj ďalšie činnosti: záujmovú, kultúrnu činnosť, terapie. S cieľom uspokojenia individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb sme v priestoroch n.o. realizovali premietanie filmov,vydávalivlastný časopis „Nový domov“, ďalej pokračovala činnosť speváckeho súboru „Hviezdičky“,organizovali pravidelné tradičné ročné akcie: Fašiangy, oslavy MDŽ, Deň matiek, za účasti vystúpenia umeleckých súborov priamo v n.o.,školskýchorganizácií.

Medzi akcie, ktoré sa nám podarilo v roku 2023 zorganizovať, patrili:

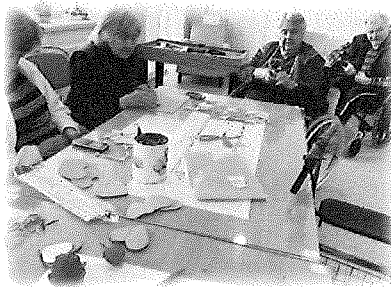
Práca s tabletom – pokračujeme



Fašiangy – 16.2.2023



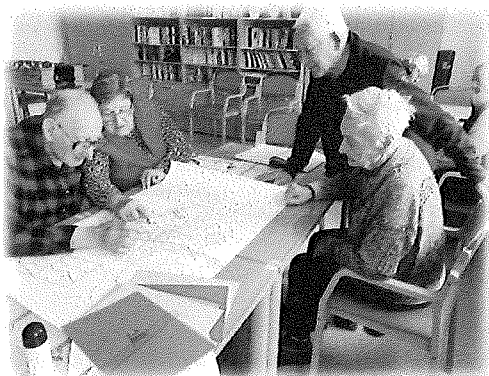
Valentín



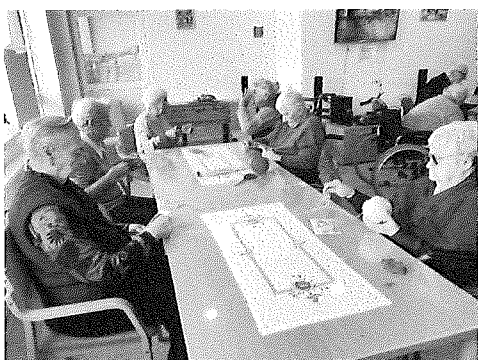
Medzinárodný deň žien – 8.3.2023



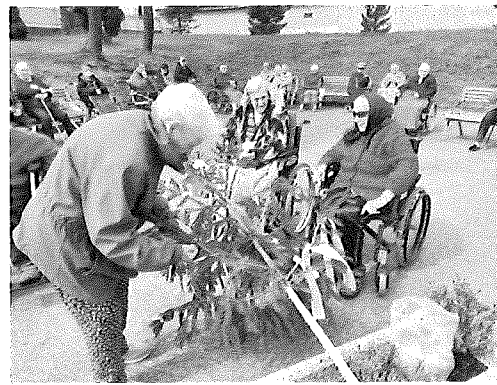
Poznaj svoje mesto- 10.3.2023



Jarné tvorivé dielne - 6.4.2023



Májové oslavy - 28.04.2023



Deň matiek – 12.05.2023



Športové hry – 24.05.2023



Turnaj v žolíku- začal 13.6.2023 astal sa obľúbenou týždennou aktivitou



Canisterapia– 26.06.2023



DEŇ RODINY – 01.07.2023



Senior bál- 17.8.2023



Vedomostný kvíz – 5.10.2023



Spolu pečieme koláče- 9.10.2023



Mesiac úcty k starším – 17.10.2023



Jesenné tvorivé dielne – 25.10.2023



Sokoliari v seniorku – 9.11.2023



Svetový deň diabetu- beseda RÚVZ – 14.11.2023



Lampášikový sprievod – 21.11.2023



Zimný workshop – 30.11.2023



Osteoporóza - beseda RÚVZ - 1.12.2023



Mikuláš – 6.12.2023



Krabičky plné lásky - december 2023



Betlehemské svetlo – 20.12. 2023



Vianoce – 24.12.2023



Bližšie informácie o všetkých spoločenských podujatiach a akciách sú uvedené na stránke <https://seniorcentrum.handlova.sk/zo-zivota-v-seniorku.html>

3. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2023

Vedenie mzdovej a personálnej agendy, poradenstvo v oblasti ekonomiky, personalistiky a účtovníctva zabezpečoval externý ekonóm na základe mandátnej zmluvy. Účtovanie v sústave podvojného účtovníctva a samotné účtovníctvo spracovával výpočtovou technikou. Celé účtovníctvo bolo riadené predpismi o vedení účtovníctva platné pre organizácie, ktoré nie sú zriadené za účelom podnikania. Výlučným vlastníkom nebytových priestorov a pozemkov je mesto Handlová, v súlade s nájomnou zmluvou zo dňa 28.06.2013 a 30.11.2014.

3.1 Ročná účtovná závierka

Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2023, tvorí prílohu č. 1 výročnej správy a bola schválená SR n. o., na zasadnutí dňa 04.04.2024 uznesením č. 47/06/2024.

3.2Schválený rozpočet n. o. na rok 2023

SR n.o. na svojom zasadnutí dňa 03.11.2022 schválila rozpočet na rok 2023, uznesením č.149/15/2022 vo výške:

Nákladov:1.287.164,00 €

Výnosov:1.287.164,00 €

1. zmena rozpočtu

SR n.o. na svojom zasadnutí dňa 18.08.2023 schválila 1.zmenu rozpočtu na rok 2023, uznesením č.20/02/2023 vo výške:

Nákladov:1.387.081,00 €

Výnosov:1.387.081,00 €

Komentár k 1.zmene rozpočtu r.2023:

Na základe výsledkovčerpania finančných prostriedkov k 30.06.2023 bola schválená úprava rozpočtu nasledovne:

A/ v časti Náklady :

1. V položke 501 Spotreba materiálu
 - zvýšenie položky materiál na kuchyňu, na základe zvýšenej úhrady za stravovanie od 01.08.2023 za suroviny
 - zvýšenie položiek prevádzkový materiál a pracovné oblečenie
2. V položke 518 Ostatné služby
 - zvýšenie položky pranie prádla
 - telefón a rôzne odborné služby boli navýšené v súlade s čerpaním k 30.06.2023 a plánovanými nákladmi na rozpočtový rok
3. V položke na cestovné 1. zmenou rozpočtu sa navýšila suma na 1 000,00 € z dôvodu externého vzdelávania zamestnancov prostredníctvom Implementačnej agentúry MPSVR SR v oblasti ľudských práv v Nitre, v Banskej Bystrici.
4. V položke 520 Osobné náklady

V zmysle zákonníka práce a navrhovanej úpravy minimálnej mzdy (MM), boli na rok 2023 rozpočtované osobné náklady vo výške 940 390,00 € v členení:

- mzdové náklady: 683 010,00 €
- zákonné poistenie: 239 960,00 €
- zákonné sociálne náklady: 17 420,00 €

S účinnosťou od 1. júna 2023 sa zmenil Zákonník práce. Menili sa ustanovenia týkajúce sa príplatkov za prácu v sobotu, v nedeľu a za nočnú prácu.S týmito právnymi úpravami nebolopočítané pri navrhovaní rozpočtu výšky osobných nákladov na rok 2023. Na základe prepočtov personalistu bolo potrebné navýšiť osobné náklady ako aj náhrady príjmu za nemoc.

1. zmenou rozpočtu sa upravila celková výška osobných nákladov na sumu: **965 898,00 €.**

5. V položke 538 Dane a poplatky
 - Zvýšenie položky za komunálny odpad, nové VZN mesta, na sumu **1.590,00 €**
6. V položke 549 Ostatné náklady, na sumu 57.730,00 €
 - poistenie auta
 - poistenie dobrovoľníkov
 - dotáciou z MPSVR SR – stabilizačný príspevok vo výške 55 600,00 €
7. Zvýšenie položky551 Odpisy na sumu vo výške **1 050,00 €.**

V nákladoch odpisov na rok 2023 bol rozpočtovaný odpis tlačiarne Canon vo výške:381,00 €. Koncom roka 2022 bol zakúpený HIM, a to: mini traktor ALKO T13 v sume: 2 490,00 €, zažehľovací lis v sume: 2 289,00 €, rehabilitačný prístroj AstarAvaco v sume: 1 1812,00 €. Aktuálny ročný odpis pre rok 2023: 2 037,00 €.

B/ v časti Výnosy, tržby

1. V položke 602 Úhrada za sociálnu službu

Bol upravený rozpočet navýšením položiek z dôvodu, že od 01.08. 2023 sa zvýšila úhrada pre klientov v zariadení aj za obedy v podpornej službe. Celkový plánovaný rozpočet výnosov za poskytnuté sociálne služby na rok 2023 bol plánovaný vo výške **536 100,00 €**. Pri úprave tejto účtovne položky sa zvýšil rozpočet výnosov za poskytnuté sociálne služby na rok 2023 vo výške **560 700,00 €** v členení:

1. za poskytnutú sociálnu službu klientom n. o. vo výške 531 000,00 €,
2. za podporné služby a stravovanie zamestnancov n. o., spolu vo výške 29 700,00 €,
 - úhrada za podpornú službu v jedálni vo výške 18 100,00 €
 - úhrada za prepravnú službu vo výške 600,00 €
 - stravné od zamestnancov za obed je plánovaný vo výške 11 000,00 €

2. V položke 691 Dotácie

1. FP z MPSVR SR

V I. polroku 2023 bol skutočne čerpaný FP z MPSVR SR vo výške: 355 851,02 €, z celkového poskytnutého FP za I.polrok 2023 bola MPSVR vrátená nevyčerpaná suma vo výške 9 024,01 €. V II. polroku bol požadovaný FP z MPSVR SR vo výške: 394 530,00 €. 1. zmenou rozpočtu sa upravila celková výška FP MPSVR SR na sumu: **750 381,00 €**.

2. Stabilizačný príspevok z MPSVR SR

Mesto Handlová požiadalo MPSVR SR o dotáciu na 18 zamestnancov SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o., s ktorými bola uzatvorená dohoda o poskytnutí stabilizačného príspevku (1 soc. pracovníčka, 1 hl. sestra, 1 ambulatná sestra, 1 fyzioterapeutka, 2 praktické sestry a 12 opatrovateľov (z toho 1 opatrovateľka má skrátený pracovný úväzok). Stabilizačný príspevok bol vyplatený vo výške **55 600,00 €**.

3. Dotácia z ÚPSVR SR

Dotácia vo výške **2.200,00 €** na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej práce v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“

4. pre 3 dobrovoľníkov: 1 na zdravotnom úseku, 1 ako upratovačka a 1 na údržbe od 01.12.2022 do 30.04.2023
5. pre 4 dobrovoľníkov: 1 na zdravotnom úseku, 1 pomocnú silu do kuchyne, 1 ako upratovačka a 1 na údržbe od 01.04.2023 do 31.08.2023.

3. V položke :

646- prijaté vecné dary, bolo navýšenie rozpočtu na sumu 600,00 €

658- prenájom, bolo navýšenie rozpočtu na sumu 2.500,00 €

Schválením 1.zmeny rozpočtu na rok 2023 v časti nákladov a výnosov ostal vyrovnaný vo výške **1.387.081,00 €**

2. zmena rozpočtu

SR n.o. dňa 19.03.2024 schválila 2.zmenu rozpočtu na rok 2023, uznesením č. 45/5/2024 vo výške:

Nákladov: 1.387.081,00 €

Výnosov: 1.387.081,00 €

Na základe výsledkov čerpania finančných prostriedkov k 31.12.2023 bola schválená úprava rozpočtu nasledovne:

A/ v časti Náklady :

1. V položke 501 Spotreba materiálu

- zníženie položiek: čistiaci a hygienický materiál, vybavenie kuchyne a v pohonných hmotách

- najvyššie navýšenie položiek bolo v materiály na drobnú údržbu, kde bol zaúčtovaný nákup zámkovej dlažby vo výške 2.123,35 € na vybudovanie pietneho miesta a 6 ks dverí do zrekonštruovaných kúpeľní vo výške 1.757,00€ a druhou najvyššou položkou je nákup DHIM, kde bo zaúčtovaný nákup aj 10 ks antidekubitných matracov vo výške 1.805,00 €, 5 ks stolíkov k lôžku pre imobilných klientov vo výške 2.052,00 €, krájač zeleniny vo výške 751,20 € .
- 2. V položke 502 Energie
Okrem vodného , boli výrazné znížené položky za elektriku a plyn.
- 3. V položke 511 Opravy a udržiavanie
Zvýšenie položky , z dôvodu opravy kúpeľní a WC pre klientov
- 4. V položke 518 Ostatné služby
Bola zaúčtovaná najvyššia položka : servis vzduchotechniky v kuchyni
- 5. V položke 549 Ostatné náklady
rozpočtovanie položky stabilizačného príspevku z MPSVR SR
- 6. V položke 551 Odpisy , navýšenie rozpočtu

B/ v časti Výnosy, tržby

- 1. V položke 602 Úhrada za sociálnu službu :
Upraviť rozpočet navýšením položiek: za podpornú službu v jedálni, za nájom
- 2. V položke 691 Dotácie
rozpočtovať položku z dôvodu stabilizačného príspevku z MPSVR SR

Zmenu bolo potrebné urobiť z dôvodu následného vyhodnotenia čerpania rozpočtu, pri jednotlivých položkách v % vyrovnanom čerpaní a schválení 2.zmeny rozpočtu na rok 2023 v časti nákladov a výnosov ostalrozpočet vyrovnaný vo výške**1.387.081,00 €**

Tab.č.7 Rozpočet roku 2023

Položka rozpočtu	Rozpočet 2023	Rozpočet po 1.zmene	Rozpočet po 2.zmene	Čerpanie k 31.12.2023	% podiel čerpania
501Spotreba mater.	159000,00	173800,00	182700,00	179 155,56	98,06%
kancelársky materiál	2000,00	2000,00	2000,00	1 697,87	84,89%
čistiace a hyg.potreby	14000,00	14000,00	9000,00	8 204,26	91,16%
prevádzkový materiál	4500,00	5000,00	6000,00	5 867,02	97,78%
Mat.na drobnú údržbu	500,00	500,00	5200,00	5 154,73	99,13%
materiál kuchyňa	128700,00	138000,00	139000,00	138 462,93	99,61%
pracovné oblečenie	2000,00	7000,00	7000,00	5 875,20	83,93%
vybavenie kuchyne,	800,00	800,00	700,00	567,93	81,13%
terap. pomôcky	800,00	800,00	1000,00	920,60	92,06%
PHL	700,00	700,00	300,00	300,00	100,00%
DHIM	5000,00	5000,00	12500,00	12 105,02	96,84%
502 Energie	83300,00	83300,00	63000,00	46 857,02	74,38%
- elektrická energia	35000,00	35000,00	28000,00	19 150,61	68,40%
- vodné	5000,00	5000,00	5000,00	4 489,78	89,80%
- plyn	43300,00	43300,00	30000,00	23 216,63	77,39%
504 Tovar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
511Opravy	23000,00	23000,00	25500,00	25 105,32	98,45%
512 Cestovné	500,00	1000,00	700,00	581,84	83,12%
513 Reprezentačné	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00%
518 Ostatné služby	76 553,00	79163,00	95463,00	91 050,57	95,38%
poštovné	500,00	500,00	500,00	357,10	71,42%

pranie prádla	37000,00	38000,00	40000,00	39 291,86	98,23%
Ekonom.služby , audit	19000,00	19000,00	19340,00	18 500,00	95,66%
audit	640,00	640,00	660,00	660,00	100,00%
telefón, internet	3000,00	3500,00	3500,00	3 303,86	94,40%
nájom softvéru	3500,00	3410,00	3410,00	3 407,40	99,92%
nájomné	3,00	3,00	3,00	3,00	100,00%
BOZPO a PO	1500,00	1500,00	1500,00	1 274,24	84,95%
kuchynský odpad	800,00	800,00	800,00	576,00	72,00%
nebezpečný odpad	0,00	0,00	150,00	130,94	87,29%
stočné	4700,00	4700,00	4700,00	4 345,29	92,45%
školenia, kurzy	1600,00	1600,00	2500,00	2 105,00	84,20%
deratizácia,dezinfekcia	1000,00	1000,00	800,00	609,60	76,20%
výkon.zod.osoby	1000,00	1000,00	1100,00	1 020,00	92,73%
vzduchotechnika	0,00	0,00	11000,00	10 377,18	94,34%
roč., neprav.odb.sl.	2310,00	3510,00	5500,00	5 089,10	92,53%
52 Osobné náklady	940390,00	965898,00	957723,00	955 356,39	99,75%
521 Mzdové náklady	683010,00	695965,00	697000,00	696 020,07	99,86%
524 Zákonné poistenie	239960,00	244513,00	236800,00	236 758,91	99,98%
527 Zák.soc.náklady	17420,00	25420,00	23923,00	22 577,41	94,38%
Náhrada - nemoc	0,00	7000,00	5503,00	5 134,20	93,30%
- sociálny fond	3920,00	3920,00	3920,00	3 342,29	85,26%
- strava 55%	13500,00	14500,00	14500,00	14 100,92	97,25%
538 Dane a poplatky	1 440,00	1590,00	1590,00	1 543,95	97,10%
kolky, potvrdenia	40,00	40,00	40,00	0,00	0,00%
komunálny odpad	1400,00	1550,00	1550,00	1 543,95	99,61%
547 Osob.nákl.klienti	60,00	60,00	60,00	60,00	100,00%
549 Ostatné náklady	2 050,00	57730,00	57735,00	57 595,76	99,76%
poplatky banke	280,00	280,00	350,00	319,00	91,14%
stabilizačný príspevok	0,00	55600,00	55600,00	55 600,00	100,00%
cent.vyrovnanie.	20,00	20,00	5,00	3,79	75,80%
poistenie auta	400,00	430,00	430,00	420,63	97,82%
Poist.poklad.,majetku	700,00	700,00	450,00	397,06	88,24%
poist.dobrovoľníkov	0,00	50,00	50,00	45,65	91,30%
odvod DPH	650,00	650,00	850,00	809,63	95,25%
551 Odpisy	381,00	1050,00	2120,00	2 116,60	99,84%
591Daň z príj. PO	190,00	190,00	190,00	0,00	0,00%
NÁKLADY	1287164,00	1387081,00	1387081,00	1 359 423,01	98,01%
Tržby					
platby klientov	516000,00	531000,00	526400,00	526371,09	99,99%
stravné zamestnancov	10000,00	11000,00	11000,00	10923,14	99,30%
Jedáleň - podporná sl.	10000,00	18100,00	22000,00	21908,28	99,58%
prepravná služba	100,00	600,00	600,00	596,30	99,38%
prijaté vecné dary		600,00	1300,00	1283,80	98,75%
záv.strav. (účet 622)	13500,00	14000,00	13600,00	13393,12	98,48%
Cent.vyrovnanie a iné	100,00	100,00	129,00	101,17	78,43%
Nájom automat, telocv.	900,00	2500,00	2900,00	2852,00	98,34%
sponzorské	500,00	500,00	1,00	0,65	65,00%
Dotácia mesto Há	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Dotácia MPSVaR	735564,00	750381,00	750381,00	739520,96	98,55%

spolu	1286664,00	1328781,00	1328311,00	1316950,51	99,14%
príspevky - 2%	500,00	500,00	670,00	624,28	93,18%
UPSVaR	0,00	2200,00	2500,00	2454,59	98,18%
stabilizačný príspevok	0,00	55600,00	55600,00	55600,00	100,00%
Spolu	1287164,00	1387081,00	1387081,00	1375629,38	99,17%
Rozdiel N a V	0,00	0,00	0,00	16206,37	

Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2023 tvoria prílohu č.2.

3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2023

3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy

1. Finančný príspevok z MPSVaR

Finančný príspevok (ďalej len FP) z MPSVaR je podmienený stupňom odkázanosti klientov a formou sociálnej služby (týždenný, ambulantný, celoročný). V zmysle § 71 ods.6 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách mesta Handlová dňa 08.08.2022 požiadalo MPSVR SR o poskytnutie finančného príspevku na rok 2023.

Na prepravnú službu a jedáleň nevzniká nárok na finančný príspevok.

V zmysle Zmluvy o poskytnutí **finančného príspevku** Reg.č.1459/2023 – M_ ODFSS, jej Prílohy č.1 medzi mestom Handlová a MPSVaR Bratislava na strediská – ZPS, DSS, ZOS,DSvo väzbe na Dohodu o poskytnutí finančného príspevku na rok 2023 na financovanie sociálnej služby v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. zo dňa 10.03.2023 medzi mestom Handlová a n. o., podľa doložených výkazov obsadenosti za jednotlivé mesiace, mesto Handlová štvrtročne poukazyvalo n. o. sumu zaslanú MPSVR SR. MPSVR v roku 2023 poskytlo FP štvrtročne a podmienkou jeho vyplatenia na každý nasledujúci štvrtrok bolo: vrátenie pomernej časti finančných prostriedkov za neobsadené miesta v danom štvrtroku, komplexný menný zoznam klientov, menný zoznam zamestnancov s rodnými číslami, s uvedením pracovnej pozície a pracovného úväzku znovu pre každý druh sociálnej služby osobitne.FP bol účelovo určený na pokrytie časti nákladov na mzdy, odvody zamestnancov n.o.

Tab. č.8 Schválený FP príspevok z MPSVaR na rok 2023

ROK	2023				
	Žiadaný FP z MPSVaR podľa st. odkázanostiklientov k 08.08.2022				Spolu žiadaný FPz MPSVaR
ZPS celoročná: 80 miest	<i>St.odkáz..</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	601 752,00
	IV.st.	388,00 €	7	32 592,00	
	V.st.	549,00 €	16	105 408,00	
	VI.st.	678,00 €	57	463 752,00	
ZOS celoročná: 10 miest	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	75 168,00
	IV.st.	388,00 €	0	0,00	
	V.st.	549,00 €	4	26 352,00	
	VI.st.	678,00 €	6	48 816,00	
DSS celoročná: 5 miest	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	40 680,00
	IV.st.	388,00 €	0	0,00	
	V.st.	549,00 €	0	0,00	
	VI.st.	678,00 €	5	40 680,00	
DSS týždenná: 1 miesto	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	6 588,00
	IV.st.	388,00 €	0	0,00	
	V.st.	549,00 €	1	6 588,00	
	VI.st.	678,00 €	0	0,00	
DSS	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	4.392,00

ambulantná: 1 miesto	IV.st.	259,00 €	0	0,00	
	V.st.	366,00 €	1	4.392,00	
	VI.st.	452,00 €	0	0,00	
DSambulantná: 3 miesta	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	6 984,00
	III.	259,00 €	3	6 984,00	
	IV.	366,00 €	0	0,00	
	V.	452,00 €	0	0,00	
SPOLU:	Schválený FP z MPSVR SR na celý rok 2023				735.564,00 €

V I. polroku 2023 bol skutočne čerpaný FP z MPSVR SR vo výške: **355 851,02 €**, z celkového poskytnutého FP za I. polrok 2023 bola MPSVR SR vrátená nevyčerpaná suma vo výške **9 024,01 €**.

Tab. č. 9 Výška finančného príspevku na mesiac/miesto z MPSVaR na II.polrok 2023

ROK	2023 (júl – december)				
	Žiadaný FP z MPSVaR podľa st. odkázanosti klientov k 08.08.2022				Spolu žiadaný FPz MPSVaR
ZPS celoročná: 80 miest	<i>St.odkáz..</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	321 732,00
	IV.st.	415,00 €	7	17 430,00	
	V.st.	587,00 €	16	56 352,00	
	VI.st.	725,00 €	57	247 950,00	
ZOS celoročná: 10 miest	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	40 188,00
	IV.st.	415,00 €	0	0,00	
	V.st.	587,00 €	4	14 088,00	
	VI.st.	725,00 €	6	26 100,00	
DSS celoročná : 5 miest	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	21 750,00
	IV.st.	415,00 €	0	0,00	
	V.st.	587,00 €	0	0,00	
	VI.st.	725,00 €	5	21 750,00	
DSS týždenná: 1 miesto	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	3 522,00
	IV.st.	415,00 €	0	0,00	
	V.st.	587,00 €	1	3 522,00	
	VI.st.	725,00 €	0	0,00	
DSS ambulantná: 1 miesto	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	2 352,00
	IV.st.	277,00 €	0	0,00	
	V.st.	392,00 €	1	2 352,00	
	VI.st.	484,00 €	0	0,00	
DS ambulantná: 3 miesta	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	4 986,00
	III.	277,00 €	3	4 986,00	
	IV.	392,00 €	0	0,00	
	V.	484,00 €	0	0,00	
SPOLU:	V II. Polroku 2023 požadovaný FP z MPSVR SR vo výške				394 530,00

V II. polroku bol požadovaný FP z MPSVR SR vo výške: **394 530,00 €**.

1.zmenou rozpočtu sa upravila celková výška FP MPSVR SR na sumu: **750 381,00 €**.

V II. polroku 2023 bol skutočne čerpaný FP z MPSVR SR vo výške: **383 669,94 €**, z celkového poskytnutého FP za II. polrok 2023 bola MPSVR SR vrátená nevyčerpaná suma vo výške **9 618,00 €**.

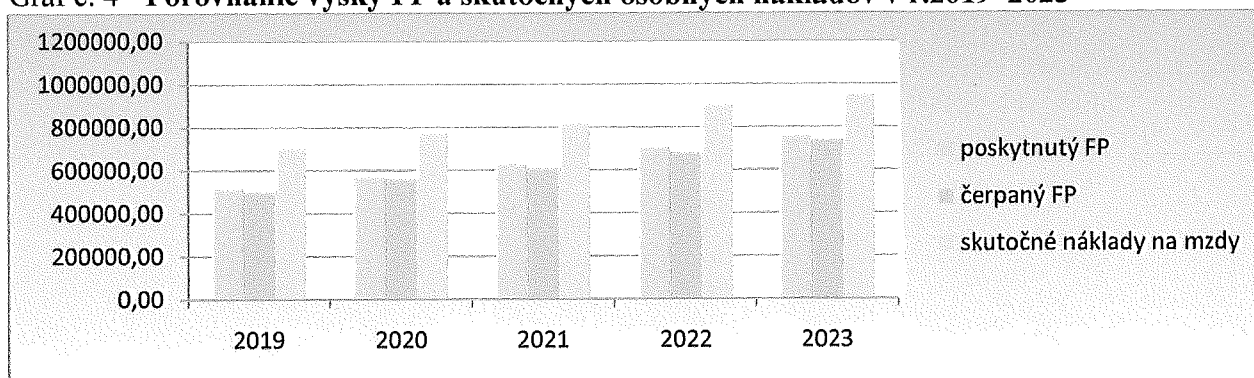
Tab. č. 10 Výška FP MPSVR v roku 2023

	Poskytnutý FP	Skutočne čerpaný FP	Vratka FP
1.Q 2023	181 514,56 €		4 572,07 €
2.Q 2023	183 360,47 €		4 451,94 €
Spolu I. polrok 2023:	364 875,03 €	355 851,02 €	9 024,01 €
3.Q 2023	196 643,97 €		4 809,00 €
4.Q 2023	196 643,97 €		4 809,00 €
Spolu II. polrok 2023:	393 287,94 €	383 669,94 €	9 618,00 €
SPOLU rok 2023	758 162,97 €	739 520,96 €	18 642,01 €

Tab.č.11 -Porovnanie čerpania FP voči skutočným nákladom na mzdy a odvody

	Poskytnutý FP MPSVaR	Výška čerpania FP k 31.12	% podiel čerpania	Výška osobných nákladov	% podiel pokrytia osobných nákladov čerpaným FP
2018	450 225,24	437415,36	97,15 %	635989,74	68,77 %
2019	517 056,00	501 654,30	97,02 %	706 656,89	70,98 %
2020	572 316,00	559 728,00	97,80 %	776 559,38	72,08 %
2021	626640,00	608 074,51	97,13 %	820185,37	74,14 %
2022	705 264,00	680 154,29	96,44 %	905 773,02	75,09 %
2023	758 162,97	739 520,96	97,54 %	955 356,39	77,43 %

Graf č. 4 - Porovnanie výšky FP a skutočných osobných nákladov v r.2019–2023



Výška poskytnutého FP z MPSVaR prostredníctvom Mesta Handlová (ako zriaďovateľa), podľa skutočne obsadených miest klientmi, bola v r.2023 čerpaná vo výške **739 820,96 €**, čo predstavuje **97,54%** schválenej dotácie na rok.

Výška FP bola znížená o **18 642,01 €**, a to:

- o vratku za neobsadené 1 miesto v Domove sociálnych služieb, ambulatná forma,
- o vratku za neobsadené 1 miesto v Domove sociálnych služieb, týždenná forma,
- o vratku za neobsadené 3 miesta v Dennom stacionári.

2. Úhrada od klientov

V SENIOR CENTRE HANDLOVÁ n. o. sa úhrada za sociálne služby určuje za tieto činnosti:

1. za pomoc pri odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti, vydaného mestom alebo obcou do zariadenia pre seniorov, do zariadenia opatrovateľskej služby, denného stacionára (podľa miesta trvalého bydliska žiadateľa) alebo vydaného VÚC do domova sociálnych služieb, priradený stupeň odkázanosti,
2. za ubytovanie, podľa m² danej izby a obsadenosti klientmi,
3. za stravovanie, za druh a počet odobratej stravy,
4. za upratovanie, za pranie, za žehlenie a údržbu bielizne i šatstva, podľa počtu odobratej služby.

Mesačná úhrada za sociálnu službu sa určuje ako súčet úhrad za odobraté činnosti násobené počtom dní v kalendárnom mesiaci v platnom znení Všeobecného zväzňného nariadenia (ďalej len „VZN“). Od 25.07.2023 podľa VZN č.3/2023 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová v súlade s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, ktoré zrušilo VZN č.3/2022.

V roku 2023 Správna rada SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n.o. na svojom zasadnutí dňa 29.03.2023 schválila uznesením č.11/01/2023 úpravu výšky cien nasledovne:

1. Úhrada za ubytovanie :
 - poplatky za ubytovanie na 3- posteľových izbách sa zvýšili o 0,20 €/deň na sumu 3,40 €/deň
 - poplatok za ubytovanie za 2–posteľových izbách sa zvýšil o 0,40 €/deň na sumu 5,20 €/deň.
2. Úhrada za stravovanie:
 - vo všetkých typoch podávanej stravy (racionálna, šetriaca aj diabetická) sa navýšila hodnota surovín o 15% .
 - režijné náklady sa zvýšili o 0,59 €
3. Úhrada za upratovanie, pranie a žehlenie sa rozdelila
 - na upratovanie , ktoré je poskytované vo vlastnej réžii zariadenia
 - na pranie a žehlenie, ktoré je zabezpečované externými firmami

Tab.č.12

	Od 1.8.2022	Od 1.8.2023 upratovanie	Od 1.8.2023 pranie
ŠTANDARDNÁ	0,93 €/deň	0,80 €/deň	0,80 €/deň
VARIABILNÁ	1,47 €/deň	1,10 €/deň	1,10 €/deň
MAXIMÁLNA	2,20 €/deň	1,40 €/deň	1,40 €/deň

4. Úhrada za prepravnú službu sa navýšila v položke paušálny poplatok za prepravu v meste o 0,50 € z 3,50 € na 4,00 €, ako pre klientov, tak aj pre ostatných žiadateľov. Prednostne ju využívajú klienti zariadenia, hlavne ťažko zdravotne postihnutí, nakoľko služobné auto má k dispozícii zdvíhaciu plošinku pre invalidný vozík.

Klient je povinný platiť úhradu za sociálne služby v sume určenej SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. a dohodnutej v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Klient neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti v n.o. (dovolenka, pobyt v zdravotníckom zariadení), okrem úhrady za ubytovanie, čím mesačne dochádza k zníženej úhrade. K 31.12.2023 bol celkový počet dní neprítomnosti klientov v zariadení, práve z dôvodu pobytu v nemocnici, resp. na dovolenke, v celkovej výške 1024 dní. Z toho priemerný mesačný počet dní neprítomnosti klientov bol potom v počte 85 dní, čo predstavuje priemernú zníženú mesačnú úhradu vo výške 1.020,00 € (priemerná denná úhrada bez ubytovania 12,00 € x 85 dní neprítomnosti).

Pre porovnanie uvádzame tabuľku neprítomnosti klientov v zariadení:

Tab. č. 13-Neprítomnosť klientov v zariadení v r.2019- 2023

Neprítomnosť klientov v zariadení	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Dovolenka	641 dní	320 dní	165 dní	364 dní	315 dní
Hospitalizácia	912 dní	473 dní	350 dní	355 dní	709 dní
SPOLU:	1 553 dní	793 dní	515 dní	719 dní	1024 dní

Veľký vplyv na celkovú výšku úhrady od klientov má aj počet dní neobsadenosti miesta, kým nebude obsadené novým klientom. Celkový počet dní neobsadenosti miest v roku 2023 bol 399 dní, čo predstavuje priemernú zníženú mesačnú úhradu vo výške 505,00 € (priemerná denná úhrada 15,30 € x 33 dní mesačnej neobsadenosti).

Pre porovnanie uvádzame tabuľku neprítomnosti klientov v zariadení

Tab. č. 14-Počet dní neobsadenosti miest v zariadení v roku 2020– 2023

Druh sociálnej služby	2020	2021	2022	2023
ZPS	2104	3453	1380	286
ZOS	414	353	186	113
DSS	284	131	0	0
SPOLU:	2802	3937	1566	399

Priemerná mesačná úhrada klientov n.o. v roku 2023 bola (podľa EON) :

v Zariadení pre seniorov: 472,- €

v Zariadení opatrovateľskej služby: 441,- €

v Domove sociálnych služieb: 425,- €

v Jedálni: 52,- €

Tab. č. 15 - Priemerná mesačná úhrada klientov n.o. v rokoch 2019-2023

Druh sociálnej služby	2019	2020	2021	2022	2023
ZPS	365,00 €	405,00 €	426,00 €	439,00 €	472,00 €
ZOS	358,00 €	397,00 €	420,00 €	441,00 €	441,00 €
DSS	311,00 €	366,00 €	376,00 €	395,00 €	425,00 €

Za rok 2023 sme dosiahli celkové výnosy za poskytnutú sociálnu službu, vrátane podporných služieb a stravovania zamestnancov, vo výške **559 798,81€**, v členení:

1. za poskytnutú sociálnu službu klientom n. o., v celkovej výške **526 371,09€**

2. za podporné služby :

- úhrada za podpornú službu v jedálni vo výške **21 908,28 €**

- úhrada za prepravnú službu vo výške 596,30 €

3. stravné od zamestnancov za obed vo výške **10 923,14 €**.

Tab. č.16 -Výnosy za poskytnutú sociálnu službu v r.2020-2023

Sociálna služba	2020	2021	2022	2023
úhrada od klientov	423 169,81 €	423 727,33 €	477 480,19	526 371,09
Úhrada za obedy v jedálni	5 623,98 €	8 476,08 €	12 362,00	21 908,28
Úhrada za prepravnú službu	172,60 €	320,60 €	240,90	596,30
Stravné od zamestnancov	8 952,11 €	9 739,71 €	10 427,70	10 923,14
SPOLU:	437 918,50 €	442 263,72 €	500 510,79	559 798,81

Graf č. 5 - Výnosy za poskytnutú sociálnu službu v r.2020 - 2023



3. Aktivácia vnútroorganizačných služieb

Sú to výnosy vo výške nákladov zo stravovania zamestnancov n.o. Výška úhrady stravného je vypočítaná v súlade s interným predpisom na určenie výpočtu režijných nákladov, ktoré sú považované za nevyhnutné pri príprave stravy, ktoré vznikli za predchádzajúci kalendárny rok na stravovacej prevádzke pri realizácii a zabezpečovaní stravy (hodnota surovín + režijné náklady = stravná jednotka). V roku 2023 bola stravná jednotka – obed pre zamestnancov vo výške 3,23 €, z ktorej zamestnanci hradili 1,20 € (t.j. 45% zo stanovenej stravnej jednotky v n. o., v súlade so Zákonníkom práce, po odpočítaní príspevku zo Sociálneho fondu vo výške 0,25 €). Od 01.08.2023 bola suma zvýšená na 3,87 €, z ktorej zamestnanci hradili 1,49 € (t.j. 45% zo stanovenej stravnej jednotky v n. o., v súlade so Zákonníkom práce, po odpočítaní príspevku zo Sociálneho fondu vo výške 0,25 €). Výnos vo výške nákladov (55% zo stravnej jednotky) na stravovanie zamestnancov n. o. bol v celkovej výške **13 393,12 €**.

4. Ostatné výnosy vo výške 101,17 € sú:

- odmeny za zostatok na účte, centové vyrovnanie,

5. Prijaté vecné dary vo výške 1 283,80€ sú :

- na základe darovacej zmluvy: toaletné kreslo, chladnička, televízory, invalidný vozík.

6. Výnosy z prenájmu majetku v celkovej výške 2852,00 € sú:

- z prenájmu miesta pod automatmi na kávu a cukrovinky vo výške 960,00 €
- z prenájmu telocvične vo výške 1 892,00 €

7. Prijaté príspevky sú :

- príspevky z podielu zaplatenej dane (2%) vo výške 624,28€, ktoré sme použili na uhradenie 4 ks antidekubitných matracov (1ks vo výške 180,50€) pre klientov.

8. Iné dotácie:

Dotácia z ÚPSVR SR vo výške **2.454,59 €** na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej práce v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“

- pre 3 dobrovoľníkov: 1 na zdravotnom úseku, 1 ako upratovačka a 1 na údržbe od 01.12.2022 do 30.04.2023
- pre 4 dobrovoľníkov: 1 na zdravotnom úseku, 1 pomocnú silu do kuchyne, 1 ako upratovačka a 1 na údržbe od 01.04.2023 do 31.08.2023.

3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady

1. Materiál, energie a služby

Najvyššiu položku nákladov na hlavnú činnosť predstavovala spotreba materiálu, spotreba energie a osobné náklady.

Náklady na nákup **materiálu**, v celkovej výške **179 155,56€**, sa týkali hlavne nákupu:

- potravín, úmerne k počtu vydaných porcií jedál tak ako pre zamestnancov (denne cca pre 21

zamestnancov), tak aj k aktuálnemu počtu ubytovaných klientov, a potom aj k počtu stravníkov z podpornej služby v jedálni vo výške 138 462,93 €,

- čistiacich prostriedkov vo výške 8 204,26 €
- kancelárskych potrieb vo výške 1 697,87 €
- všeobecného, prevádzkového materiálu vo výške 5 867,02 €, kde je zaúčtovaný nákup drobného prevádzkového materiálu, stolová voda do dávkovačovna chodbách, žiarovky, ochranné pásy na stenu a pod.
- materiál na drobné opravy a údržbu vo výške 5 154,73 €, kde najvyššími položkami bol nákup zámkovej dlažby na vybudovanie pietneho miesta, výmena dverí v kúpeľniach klientov, osadenie posuvných dverí v sesterniach,
- pracovné oblečenie a OOPP vo výške 5 875,20 €
- spotrebný materiál do kuchyne vo výške 567,93 €
- zdravotnícke pomôcky a pomôcky pre sociálnu rehabilitáciu (na aktivizáciu pre klientov a pomôcky k fixácii, pásy pre zaistenie polohy v sede a pod.) vo výške 920,60 €,
- nákup PHL vo výške 300,00 €
- materiálneho vybavenia prevádzky vo výške 12 105,02 €: univerzálny robot do kuchyne (2 865,00 €), krájač zeleniny (751,20 €), reproduktory (512,90 €), kovová skrinka na lieky (448,80 €), 6 ks antidekubitných matracov (á 180,50 €), 5 ks stolíkov k lôžku pre imobilných klientov (á 182,40 €), 2 ks závesné sieťové vaky pre imobilných klientov pri kúpaní (á 218,40 €), 10 ks otočné stoličky (á 51,40 €), vstavaná skriňa (1 488,00 €), rýchlovarné kanvice, vankúše.

Náklady na **energiu** bolivo výšky **46 857,02 €**, čo predstavuje 74,38 % čerpania schváleného rozpočtu (pôvodný rozpočet bol vo výške 83 300,00 €) vo výške 54 700,00 €. Pozn. stočné za vodu, je účtované na položke 518 Ostatné služby.

Tab. č. 17 - Prehľad spotreby energií v r.2014 - 2023

Spotreba ENERGIÍ	Voda (m3)		Plyn (m3)		Elektrika (kWh)	
	spotreba	náklady	Spotreba	náklady	Spotreba	náklady
rok 2014	1.974	5.128,- €	29.298	17.166,- €	60.048	14.025,- €
rok 2015	3.082	9.535 €	36.335	24.854,- €	84.396	17.875,- €
rok 2016	3.021	7.919 €	40.210	24.833,- €	83.728	17.557,- €
rok 2017	3.177	8.829,- €	39.431	22.911,- €	82.292	17.279,- €
rok 2018	2.948	8.209,- €	35.077	14.903,- €	82.420	17.645,- €
rok 2019	2.823	8.020,- €	36.235	15.499,- €	81.800	19.803,- €
rok 2020	2 827	8 089,- €	36 147	16.080,- €	79 835	19 564,- €
rok 2021	2 725	7 711,- €	33 813	15.409,- €	85 476	16 270,- €
rok 2022	2 535	7 642,- €	27 504	37 431,- €	86 262	24 641,- €
rok 2023	2 538	8 834,65 €	27 286	23 216,63 €	86 486	19 150,61 €

Od 01.01.2022 na základe verejného obstarávania je Dodávateľ energií (plynu aj elektrickej energie) **SSE, a. s.** Zmluvy boli účinné na jeden rok, teda do konca r. 2022, pričom sme ako odberateľ nepožiadali o ukončenie zmluvy k danému obdobiu, takže zmluvy trvali aj naďalej, avšak s cenníkom všeobecne platným, nie vysúťaženým. **01.01.2023** nás dodávateľ SSE, a. s. na základe žiadosti zaradil medzi regulované subjekty, teda zraniteľného odberateľa, a boli podpísané Zmluvy o združenej dodávke (plynu aj el. elektriny) **REGULOVANÉ**, so zastropovanými cenami 199 €/MWh – elektrina a 99 €/MWh - plyn.

V rámci **oprava udržiavania** vo výške **25 105,32 €** boli vykonané tieto opravy: oprava kúpeľní WC klientov na I a II. poschodí vo výške 11 732,50 €, oprava kuchynských zariadení vo výške 2 342,74 €, výmena ističa vo výške 1 255,00 €, dvojročná elektrovizia vo výške 1 193,00 € a pod.. Zároveň sú pravidelne vykonávané revízie výfahu, tlakových nádob, komínov, elektrickej inštalácie, požiarnej signalizácie a hasiacich prístrojov, zdvíhacieho zariadenia v aute, servisná prehliadka

auta,elektrického ručného náradia a bielej techniky.

V rámci **ostatných služieb**,vo výške **91 050,57 €**,najvyššími položkami sú :

- pranie bielizne, čerpané do výšky 39 291,86 €,
- účtovnícke služby a audit, čerpané do výšky 19 160,00 €,
- stočné, čerpané do výšky 4 345,29 €,
- softvér a nájom softvéru, čerpané do výšky 3 407,40 €,
- oprava vzduchotechniky v kuchyni vo výške 10 377,18 €
- odborné služby, vo výške 5 089,10 €, v ktorých sú zahrnuté: montáž stropných ventilátorov, canisterapia, grafická úprava web.stránky, calibrácia meradiel, váh, stavebné povolenia na vybudovanie „Kaplňky“ a pod.

2. Osobné náklady

Osobné náklady boli čerpané do výšky 99,75 %, čo predstavuje sumu **955 356,39€** v členení na:

- mzdové náklady vo výške 696 020,07 €, to sú náklady v rámci pracovných zmlúv, dohôd o vykonaní pracovnej činnosti a rezerv na dovolenku,
- zákonné poistenie (zdravotné, sociálne) vo výške 236 758,91 € ,
- ostatné sociálne náklady (tvorba sociálneho fondu, náhrada príjmu za nemoc, 55 % príspevok na stravu) vo výške 22 577,41 €.

Najväčšiu skupinu tvoria odborní zamestnanci, a to hlavne opatrovatel'/-ky, v priamom kontakte s klientom. Mzdové náklady na jednotlivé pracovné pozície boli stanovené v súlade so Zákonníkom práce. Od 01.01.2023 boli upravené mzdové nároky všetkým zamestnancom v nadväznosti na úpravu minimálnej mzdy. Priemerná čistá mzda zamestnanca v n.o. za rok 2023bola vo výške 909,00 € (v roku 2022 bola čistá mzdavo výške 874,00 €).Priemerná čistá mzda (počtom najväčšej pracovnej skupiny) opatrovatel'ovbola vo výške 907,00€.V roku 2023boli zamestnancom n. o. vyplatené odmeny vo výške 63 963,00 € (v roku 2022 boli vyplatené vo výške 61 775,00 €).

Odmeny z vlastných finančných prostriedkov boli vyplatené v roku 2023:

- s augustovou výplatou, vo výške 21 321,00 € (hrubá mzda)
- s novembrovou výplatou, vo výške 28 554,00 € (hrubá mzda)
- s decembrovou výplatou, vo výške 14 088,00 € (hrubá mzda).

3. Tvorba a použitie finančných fondov n.o.

Sociálny fond n. o. v roku 2023 tvorila v zmysle zákona o sociálnom fonde povinným prídelenom vo výške 0,6 % zo základu uvedeného v § 4 ods.1 zákona č. 152/1994 Z. z. Čerpanie bolo do výšky príspevku (vo výške 0,25 €/obed) na stravovanie zamestnancov a zakúpením poukážok na regeneráciu pracovných síl.

Tab.č. 18 Sociálny fond k 31.12.2023

Počiatočný stav k 1.1.2023	Použitie sociálneho fondu				Zostatok k 31.12.2023
	plán – tvorba	skutoč. tvorba	plán – čerpanie	skutoč. čerpanie	
226,27 €	3 920,00 €	3 342,29 €	3900,00 €	3 360,50 €	208,06 €

4.Poplatok za komunálny odpad bol čerpaný do výšky 1 543,95€:

5.Ostatné náklady boli čerpané do výšky 57 595,76 €, z toho:

- poplatky banke vo výške 319,00€
- poistenie pokladní a majetku vo výške 397,06 €
- poistenie auta vo výške 420,63 €
- poistenie dobrovoľníkov vo výške 45,65 €
- centové vyrovnanie vo výške 3,79 €

- odvod DPH vo výške 809,63 € -za nájom softvéruCygnus(pozn.: z Českej republiky)
- stabilizačný príspevok z MPSVR SR pre 18 zamestnancov vo výške 55 600,00 €

6.Odpisy vo výške 2 116,60 €

V nákladoch odpisov na rok 2023 je odpis tlačiarne Canon vo výške: 381,00 €, mini traktor ALKO T13 v sume: 624,00 €, zažehľovací lis v sume: 576,00 €, rehabilitačný prístroj AstarAvaco v sume: 456,00 €, kuchynský robot RM 30H v sume: 79,60 €.

3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Vlastné imanie, záväzky a účty časového rozlíšenia vo výške 172 327,37 €, z toho základné imanie predstavuje vklad zakladateľov neziskovej organizácie vo výške 200,00 €.

Tab. č.19 – Aktíva a pasíva n.o.

Aktíva n. o.	Spolu aktíva:	172 327,37
	Samost.hnut.veci a súbory hnutelných vecí (zostatková cena)	7 583,00
	Materiál na sklade	41 792,51
	Pokladnica	312,36
	Bankové účty	103 716,03
	Pohľadávky z obchodného styku	13 984,87
	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	0,00
	Krátkodobá pohľadávka voči klientom	777,55
	Náklady budúcich období	4 161,05
Pasíva n. o.	Spolu pasíva:	172 327,37
	Dodávatelia	2 243,28
	Krátkodobé rezervy	18 135,55
	Záväzky voči zamestnancom	53 552,79
	Ostatné záväzky voči zamestnancom	57,96
	Záväzky zo sociálneho a zdravotného poistenia	32 200,15
	Daň z príjmov	0,00
	Daň zo závislej činnosti	5 626,94
	Daň z pridanej hodnoty	728,62
	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	4 809,00
	Iné záväzky	10 648,43
	Výnosy budúcich období	0,00
	Vklady zakladateľov	200,00
	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	27 710,22
	Sociálny fond	208,06
	Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	16 206,37

3.5. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke – tvorí prílohu č.3

3.6. Ekonomicky oprávnené náklady

EON SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. sú zverejnené na webovom sídle n. o.: seniorcentrum.handlova.sk

Ekonomicky oprávnené náklady (ďalej len EON) sú skutočné náklady, ktoré vznikli n. o. za poskytovanie odborných a obslužných činností prijímateľom sociálnej služby n. o. a skutočné úhrady za sociálnu službu získané od prijímateľov v roku 2023.

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. je povinné v súlade s platným zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zverejňovať :

- EON na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za kalendárny rok vo výročnej správe (§ 67 a, ods. 3, písm. g),

- priemerné EON za predchádzajúci rozpočtový rok na svojom webovom sídle (§72,ods.20).

V súlade s §72 ods.2,písm.a) Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení, verejný poskytovateľ určuje sumu úhrady za sociálnu službu najviac vo výške rozdielu medzi priemernými EON a priemerným príjmom z FP za predchádzajúci rozpočtový rok. Na základe Tab. č. 20 je priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu, vo výške **15,35 €/deň**, nižší ako rozdiel medzi priemerným EON (vo výške 36,94 €/deň) a priemerným príjmom FPz MPSVaR (vo výške 20,26 €/deň), ktorý je vo výške **16,68 €/deň**.

Tab.č. 20-EON v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. za rok 2023

Druh sociálnej služby	ZPS	ZOS	DSS (C)	DSS (T)	DSS (A)	DS	Spolu
Počet klientov (kapacita)	80	10	5	1	1	3	100
Priemerný počet klientov	79,31	9,62	5,00	0	0		93,93
SPOLU NÁKLADY	1 081 283,30	131 525,76	68 027,29	0,00	0,00	0,00	1 280 836,35
Náklady na 1 klienta/rok	13 516,04	13 152,58	13 605,46	0,00	0,00	0,00	13 482,49
Náklady na 1 klienta/mes.	1 126,34	1 096,05	1 133,79	0,00	0,00	0,00	1 123,54
Náklady na 1 klienta/ deň	37,03	36,03	37,28	0,00	0,00	0,00	36,94
Čerpaný FP z MPSVaR	620 135,06	77 463,08	41 922,82	0,00	0,00	0,00	739 520,96
Príjem na 1 klienta/rok	7 751,69	7 746,31	8 384,56	0,00	0,00	0,00	7 395,21
Príjem na 1 klienta/mes.	645,97	645,53	698,71	0,00	0,00	0,00	616,27
Príjem 1 klienta/ deň	21,24	21,22	22,97	0,00	0,00	0,00	20,26
SPOLU PRÍJMY od klientov	449 845,76	50 963,76	25 531,57	0,00	0,00	0,00	526 341,09
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu 1 kl./rok	5 671,99	5 297,69	5 106,31	0,00	0,00	0,00	5 603,55
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu -1 kl./mes.	472,67	441,47	425,53	0,00	0,00	0,00	466,96
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu-1 kl./deň	15,54	14,51	13,99	0,00	0,00	0,00	15,35

4 ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

V zmysle Zakladacej listiny n. o. Článku VII *sú všetci členovia správnej rady a všetci členovia dozornej rady volení na návrh Mestského zastupiteľstva mesta Handlová.*

Mestské zastupiteľstvo mesta Handlová, dňa 26.01.2023 schválilo na svojom 3.zasadnutí zástupcov mesta Handlová na funkčné obdobie od 01.02.2023 do 31.01.2027 do orgánov n.o. nasledovne:

do Správnej rady SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.

-Mgr. Silvia Grúberová, primátorka mesta,

-Ing. Vladimír Buzalka, poslanec MsZ mesta Handlová,

-PhDr. Veronika Cagánová, vedúca sociálneho oddelenia MsÚ.

do Dozornej rady SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.

-Ing. Radoslav Iždinský, zástupca primátorky mesta

-Ing. Peter Mendel, vedúci ekonomického oddelenia MsÚ

-Mgr. Branislav Botka, poslanec MsZ mesta Handlová.

5 ZÁVER

K 31.12.2023 uplynulo 10 rokov, kedy boli do nášho zariadenia prijatí prví klienti a prví zamestnanci. Proces prijímania bol postupný a vždy v súlade s finančným stavom príjmov a výdavkov, bez toho, aby bola znížená úroveň poskytovania sociálnej služby. Na úplné začiatky a na všetko, čo sa za tých 10 rokov zmenilo a vylepšilo, si pamätá 5 klientov a 4 zamestnanci. Najviac sme hrdí na to, že:

- sociálnu službu poskytujú kvalifikovaní zamestnanci, ktorí sa vždy vedia zmobilizovať v krízových situáciách,
- máme podporu od rodinných príslušníkov, ktorí snami spolupracujú a vedia oceniť prácu a pomoc, ktorú nepretržite poskytujeme ich najbližším
- s finančnými prostriedkami, majetkom n. o. hospodárime efektívne, racionálne a účelovo zveľaďujeme prostredie, ktoré slúži našim klientom tak, aby bolo bezbariérové a poskytovalo im priestor pre naplnenie ich potrieb (napr. nákup polohovateľných postelí, úprava a rekonštrukcia všetkých sociálnych zariadení)
- zabezpečujeme a poskytujeme aktivity, ktoré napĺňajú zmysel ich života aj napriek vysokému veku, zdravotným problémom a handicepu.

Naše ďakujem patrí :

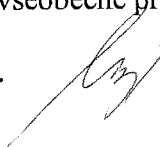
- mestu Handlová a primátorke Mgr. Silvii Grúberovej
- členom Správnej rady a Dozornej rady n. o.,
- pracovníkom mesta, mestských organizácií a mestského úradu,
- dobrovoľníkom, občanom Handlovej
- firmám a dodávateľom,
- **sponzorom:**
 - INMEDIA, spol. s.r.o., Zvolen
 - DEPEND Kimberly-Clark, s.r.o. Praha
 - MSM Slovakia s.r.o. Holíč
 - Lekáreň Herba, Handlová
 - BIOXA Therapeutics, s.r.o. Považská Bystrica
 - o. z. KOLKO LÁSKY (Krabičky plné lásky, vecné dary pre klientov vo výške 2 375,00 €)
 - Eva Chylová, Handlová
 - Iveta Bugárová, Handlová
 - Anna Tóthová, Handlová
 - Juraj Sovský, Handlová
 - rod. Kalmanová, Handlová

Alžbeta Rajčoková, Handlová
Klára Ličková, Handlová
rod. Matiašková. Malá Čausa
Rod.Silná, Prievidza
Lucia Benešová, Handlová
Jarmila Debnárová, Handlová
rod.Karaková, Prievidza
Valéria Kohútová, Handlová
Valika Matúšeková, Handlová

Výročná správa SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. za rok 2023 bude zverejnená :

- vo vstupných priestoroch n. o., ul. M. Krššákovej č.1, 972 51 Handlová,
- na internetovej adrese: www.seniorcentrum.handlova.sk
- v Registri účtovných závierok, v súlade s §34, ods.3 zákona č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby do 15.júla 2024.

Vypracovala: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.
Podklady poskytla: Doris Jančíková, ekonómka



PRÍLOHY

1. Účtovná závierka SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ , n. o., zostavená k 31.12.2023.
2. Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2023
3. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o., zostavenej k 31.12.2023

V Handlovej, dňa 25.03.2024

Schválila:

Správna rada SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. na zasadnutí dňa 04.04.2024 uznesením č.51/06/2024 na základe vyjadrenia Dozornej rady n.o. zo zasadnutia dňa 04.04.2024 uznesením č. 26/03/2024