

**Alžbetin dom n.o. Klčov 224**  
**Denný stacionár**

**Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej  
organizácie za rok 2023**

## Obsah

1. Vznik a história neziskovej organizácie .....	3
2. Profil sociálneho zariadenia , druh poskytovaných sociálnych služieb a prehľad ponúkaných aktivít a terapií .....	3
3. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2023.....	8
4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra .....	9
5. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb.....	12
6. Plánované a realizované aktivity v roku 2023 .....	13
Podiel jednotlivých tržieb na celkových výnosoch .....	20
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023.....	21

## 1. Vznik a história neziskovej organizácie

Vznik neziskovej organizácie Alžbetin dom n.o. sa spája s rokom 2015 . Alžbetin dom n.o. ako neverejný poskytovateľ so sídlom v Klčove 224, sa stala v roku 2015 prevádzkovateľom sociálnych služieb ambulantom formou v dennom stacionári .



## 2. Profil sociálneho zariadenia , druh poskytovaných sociálnych služieb a prehľad ponúkaných aktivít a terapií

Alžbetin dom n.o., bola v roku 2023 prevádzkovateľom Denného stacionára ( ďalej len „DS“) s počtom prijímateľov **15 na prevádzke Klčov 224 , prevádzka Klčov 112 s počtom prijímateľov 34.**

## IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

<b>Názov zariadenia:</b>	Alžbetin dom n.o.
<b>Sídlo organizácie :</b>	Klčov 224, 053 022 Spišský Hrhov
<b>IČO:</b>	45745269
<b>DIČ:</b>	2024182138
<b>Právna forma právnickej osoby :</b>	nezisková organizácia /zák. č. 213/1997 Z. z /
<b>Druh sociálnej služby :</b>	Denný stacionár
<b>Prevádzky:</b>	Klčov 224 ; Klčov 112
<b>Forma sociálnej služby :</b>	Ambulantná forma
<b>Spôsob zriadenia :</b>	Zriaďovacia listina , Štatút
<b>Štatutárny zástupca :</b>	PhDr. Mária Oravcová, PhD.

Alžbetin dom, n. o. poskytuje vo svojom zariadení sociálne služby v zmysle Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov **odborné, obslužné a ďalšie činnosti**, ktoré sú zamerané na prevenciu nepriaznivej situácie, riešenie nepriaznivej situácie, alebo zmiernenie nepriaznivej situácie fyzickej osoby, zachovanie alebo obnovu a rozvoj schopností fyzickej osoby viesť samostatný život, zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby, riešenie krízovej intervencie situácie fyzickej osoby a prevenciu sociálneho vylúčenia.

**Odbornými činnosťami** - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálna rehabilitácia, rozvoj pracovných zručností a ďalšie činnosti v zmysle zákona.

**Obslužnými činnosťami** - stravovanie.

**Ďalšími činnosťami** sú záujmová činnosť, pracovná terapia , spirituálna starostlivosť.

Alžbetin dom , n. o. je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb zapísaným v registri poskytovateľov sociálnej služby Prešovského samosprávneho kraja pod registračným číslom OVVS-454/2015 – NO s uvedenou kapacitou a druhmi sociálnej služby:

PREVÁDZKA	DRUH POSKYTOVANEJ SLUŽBY	KAPACITA
Klčov 224	Denný stacionár § 40 zákona č. 448/2008 Z. z.	15
Klčov 112	Denný stacionár § 40 zákona č. 448/2008 Z. z.	35

V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, a ktorá je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

V dennom stacionári sa poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- stravovanie,
- zabezpečujeme pracovné terapie a záujmovú činnosť.

Cieľom sociálnych služieb v dennom stacionári je rešpektovanie potreby jej prijímateľov, pracovať na zlepšovaní ich sociálnych kompetencií, skvalitnení ich života i života ich rodinných príslušníkov. Prostredníctvom širokého spektra metód a techník je prijímateľ sociálnej služby podporovaný pri prekonávaní sociálnej izolácie, pri nadobúdaní a rozvoji sociálnych zručností a schopností, pri aktívnom zapájaní sa do zmysluplnej pracovnej

činnosti a tiež pri návrate do prirodzeného fyzického a sociálneho prostredia. Význam denného stacionára spočíva v tom, že prijímateľovi tejto sociálnej služby umožní zotrvať čo najdlhšie v rodinnom prostredí a v komunite.

Alžbetin dom n.o. využíva prvky rôznych terapií a ponúka:

**Arteterapiu** - zameriava sa hlavne na rozvoj tvorivých schopností, citového vývinu a medziľudských vzťahov duševne, telesne alebo sociálne narušených jedincov. Arteterapiu využíva k svojim liečebným cieľom umelecké formy, prostriedky a činnosti. Pracuje najmä s tvorbou a reflexiou zameranou na proces, či produkt. Prvoradým cieľom nie je vytvorenie umeleckého diela, ale prostredníctvom sebauvedenia, rozvíjania tvorivosti, schopnosti komunikovať a spracovaním osobne významnej témy dosiahnuť odstránenie alebo zmiernenie ťažkostí chorého človeka. Uplatňujeme výrazové prostriedky v liečbe (hudbou, dramatisáciou). Arteterapia umožňuje využiť hmatové, estetické a emocionálne zážitky v rámci výtvarných postupov, metód a techník. Ide o techniky stimulačné, komunikačné, interakčné a pod.

**Biblioterapiu** - využíva pôsobenie kníh na klientov. Je veľmi dôležité zahĺbiť sa do problému a porozumieť mu. Knihy ukrývajú v sebe kúzlo, ktoré nás dokáže preniesť do iného sveta. Je úžasné ponoriť sa do nekonečne plynúcich riadkov tohto ľudského vynálezu a zároveň sa stotožniť s hlavným hrdinom a jeho životnými osudmi. Čítanie zvyšuje sebavedomie, sebauvedenie a pocit vlastnej činnosti. Okrem toho knihy prinášajú cenné informácie, napomáhajú osobnostnému rozvoju a uvoľňujú psychické napätie, ktoré nás prenasleduje na každom kroku. Môže sa pri nej pracovať s literárnym dielom, ale aj s vlastnou tvorbou. V histórii literárnej tvorby sa stretávame so všetkými problémami ľudstva. Klienti môžu konfrontovať vlastné názory s názormi a činmi literárnych hrdinov. Spoločne, v terapeutických skupinách môžu hľadať rozličné riešenia konfliktov literárnych hrdinov. Spoločné čítanie príbehov vyvoláva pocit blízkosti a ponúka príležitosť k dôverným rozhovorom na rôzne témy. Pri práci s klientmi sme využívali aj techniku nedokončených príbehov, pri ktorej boli klienti stimulovaní k úvahám o pokračovaní príbehu, o tom, ako by mohol hrdina pri riešení konfliktu postupovať. Klientom sme povzbudzovali, aby navrhovali rôzne alternatívy riešenia konfliktu, mohli vyrozprávať vlastné pokračovanie príbehu, hodnotiť konanie hrdinov a pod. Pri biblio-terapeutických činnostiach bola využitá aj technika písania listov, odkazov, básní, denníkov, životopisov, poviedok, rozprávok a

scenárov. Biblioterapia je možné použiť pri liečení úzkostí, depresie, porúch nálad, pri riešení rôznych tráum alebo pri problémoch, ktoré súvisia so vzťahmi alebo jednoducho dosiahnuť psychickú rovnováhu.

**Kinezioterapiu** - pohybové aktivity, ktoré sú využiteľné pri každom druhu duševných porúch na zlepšenie kvality života klienta v oblasti fyzickej i psychickej. Pohybové činnosti s klientmi boli v roku 2023 realizované v telocvični, ktorá sa nachádza na prevádzke Klčov 112.,

V telocvični sa venujeme hrám s loptou, absolvujeme cvičenia na fit lopte, bicyklovanie na stacionárnom bicykli, cvičenie s činkami a s malými masážnymi loptičkami. Pohybové aktivity sme realizovali formou skupinových i individuálnych cvičení s náčiním aj bez neho. Fyzickú kondíciu sme posilňovali nielen cvičením ale aj dlhšími vychádzkami do blízkeho okolia. Snažili sme sa udržiavať CNS na dobrej úrovni, nakoľko ovplyvňuje trávenie, dýchanie, pohybový aparát a zlepšuje celkový stav organizmu u seniorov. Kinezioterapia je vždy zameraná na tú časť tela, ktorá je poškodená alebo nefunkčná.

---

**Ergoterapeutické činnosti** - individuálna ergoterapia sa opiera o dva základné piliere – o podporu sebestačnosti a o aktivizáciu. V oblasti sebestačnosti sa zameriava na nácvik a podporu bežných denných činností rozdelených na dve skupiny – personálne, osobné, bazálne činnosti (príjem jedla a pitný režim, osobná hygiena a starostlivosť o vzhľad, obliekanie a obúvanie, nácvik a podpora starostlivosti o osobné pomôcky či prostriedky).

Nadstavbou sú inštrumentálne aktivity zahrňujúce vedenie a údržbu domácnosti (upratovanie, varenie, nakupovanie),

hospodárenie a manipuláciu s peniazmi, mobilitu v komunite (cestovanie dopravnými prostriedkami),

starostlivosť o iných a o vlastné zdravie (výživu, pohyb).

**Muzikoterapeutické činnosti** - muzikoterapia pracuje s účinkom melódie, rytmu, harmónie a vyvoláva príjemné predstavy. Rytmická výchova pomáha klientom pri rozvoji motoriky a sociálnom vývine. Hudba súvisí s fyziologickými prejavmi (búšenie srdca, tep, dýchanie,...) a tak môže napomôcť pri uzdravovaní. Pomáha uvoľniť sa, vyjadriť svoje potreby. Pri muzikoterapeutických činnostiach využívame spev, hru na jednoduchých rytmických nástrojoch, rytmicko – pohybové cvičenia spojené s riekankami, hranie na telo, pantomímu stimulovanú hudbou, muzikomalbu. Uplatňujeme tiež hudobnú relaxáciu (psychické a telesné uvoľnenie počas telesného pokoja). U našich klientov sa muzikoterapiou najlepšie

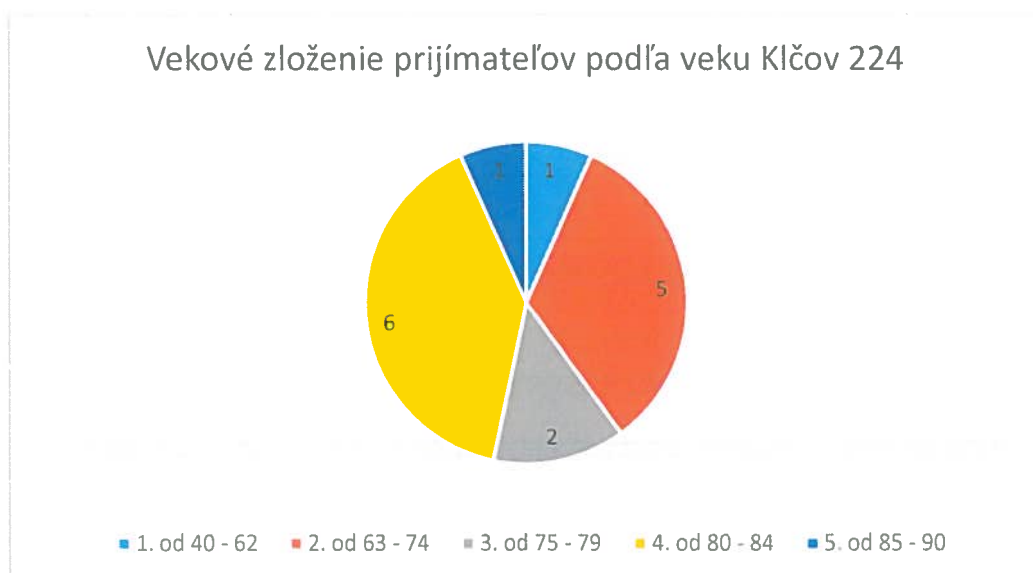
korigujú poruchy pozornosti a emocionálne poruchy. Hudobno-pohybová činnosť dodáva našim seniorom základy kultúry, rytmiky, spevácke zručnosti. Zvyšujeme pohybové aktivity klientov a uplatňujeme pozitívny vzťah k hudbe.

**psychomotorickú terapiu** - v rámci psychomotorickej terapie sme sa prostredníctvom pohybu dorozumievali so svojim okolím. Trénovali sme spôsob chôdze, držanie tela, mimiku, stav hrubej a jemnej motoriky. Pri cvičeniach sme stimulovali neuromotoriku, pokúšali sme sa zlepšiť spoluprácu jednotlivých častí tela, cvičili sme sebauvedomovanie pri rôznych polohách tela a pohyboch, prežívali sme radosť z dotykov, masáží, pohybových hier a relaxačných techník.

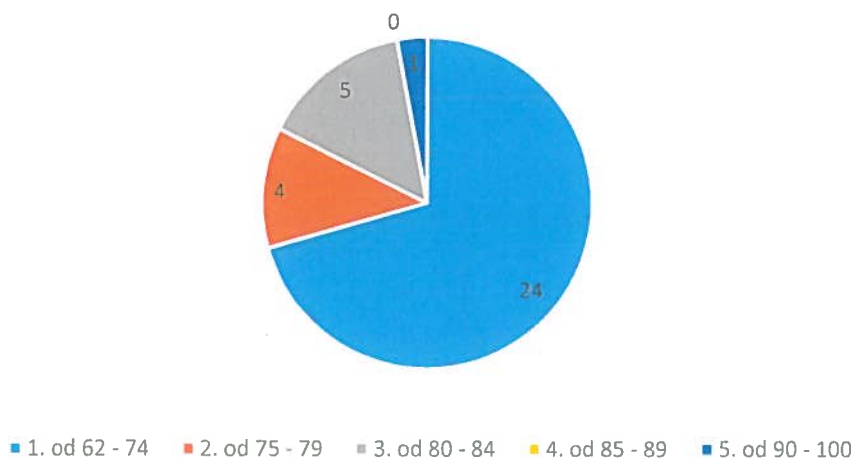
### 3. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2023

**Prehľad o počte klientov k 31.12.2023:**

	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>	<b>Spolu</b>
<b>Alžbetin dom Klčov 224</b>	6	9	15
<b>Alžbetin dom Klčov 112</b>	22	12	34



Vekové zloženie prijímateľov podľa veku Klčov 112



### Stupeň odkázanosti

	III.	IV.	V.	VI.
<b>Alžbetin dom n.o., Klčov 224</b>	6	8	0	1
<b>Alžbetin dom n.o., Klčov 112</b>	22	9	1	2

## 4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra

### Orgány neziskovej organizácie

**Správna rada** – najvyšší orgán

**Prvostupňový riaditeľ** - štatutárny orgán

**Audítora** – kontrolný orgán

**Personál organizácie je rozdelený do nasledujúcich úsekov:**

**Úsek denného stacionára Klčov 224**

**Ekonomicko - hospodársky úsek**

1. Riaditeľka (1 zamestnanec);
2. Mzdový a finančný pracovník (1 zamestnanec).

**Terapeutický úsek**

1. Pracovný terapeut (1 zamestnanci);
2. Opatrovateľ (2 zamestnanci);

**Sociálny úsek**

1. Sociálny pracovník (2 zamestnanci);

**Technický úsek**

1. Údržbár (1 zamestnanec),
2. Upratovačka, pomocná sila (2 zamestnanci).

***Spolu 10 zamestnancov***

**Personál organizácie je rozdelený do nasledujúcich úsekov:**

**Úsek denného stacionára Klčov 112**

**Ekonomicko - hospodársky úsek**

1. Riaditeľka (1 zamestnanec);
2. Ekonomický a personálny pracovník (1 zamestnanec);
3. Mzdový a finančný pracovník (1 zamestnanec).

**Terapeutický úsek**

3. Pracovný terapeut (1 zamestnanec);
4. Opatrovateľ (3 zamestnanci);

**Sociálny úsek**

2. Sociálny pracovník (4 zamestnanci);

3. Sociálny administratívny pracovník (1 zamestnanec).

### **Technický úsek**

3. Údržbár (1 zamestnanec),
4. Upratovačka (3 zamestnanci).

### ***Spolu 16 zamestnancov***

#### **Štruktúra zamestnancov je tvorená z pracovných pozícií:**

**Štatutárny zástupca** je zodpovedný za koordinovanie, riadenie, organizovanie a kontrolu výkonu činnosti neziskovej organizácie – sociálneho zariadenia v rozsahu určenom zakladacou listinou, štatútom a osobitným oprávnením na poskytovanie sociálnych služieb; za odbornú úroveň, plynulosť, sústavnosť a dostupnosť poskytovania starostlivosti pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení; za dodržiavanie všeobecne záväzných platných právnych predpisov.

**Sociálny pracovník** sa zúčastňuje na rozhodovacom procese v zariadení, na procese prijímania občanov, vykonáva sociálne šetrenie v domácom prostredí žiadateľa o umiestnenie do DS, spracúva sociálnu agendu, záznamy, správy, sociálne anamnézy, smernice.

**Ekonomický pracovník** zodpovedá za administratívne a organizačné práce, spracováva a zaisťuje personálnu agendu, kontroluje dochádzky, spracováva mzdovú agendu, eviduje účtovné doklady, účtuje faktúry, pripravuje podklady pre účtovníctvo.

**Sociálny terapeut, ergoterapeut** vykonáva rutinnú prácu pri vytváraní, prehľbovaní a upevňovaní hygienických, spoločenských a pracovných návykov občanov v DS.

**Opatrovateľ/ka, asistent/ka opatrovateľky** vykonáva rutinnú prácu pri vytváraní, prehľbovaní a upevňovaní hygienických, spoločenských a pracovných návykov občanov v DS. Bližšie vymedzenie rozsahu dohodnutého druhu práce tvorí popis pracovnej náplne.

**Upratovačka**, zabezpečuje poriadok a hygienu v celom DS. Bližšie vymedzenie rozsahu dohodnutého druhu práce tvorí popis pracovnej náplne.

**Údržbár**, zabezpečuje kontrolu stavu budovy. Zabezpečuje technicko - prevádzkové nákupy, vedie a eviduje sortiment v hygienickom sklade. Stará sa o vozový park, vedie evidenciu kilometrov a pohonných hmôt. Zabezpečuje rozvoz personálu a klientov.

Bližšie vymedzenie rozsahu dohodnutého druhu práce tvorí popis pracovnej náplne.

## 5. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Priestorové podmienky zodpovedajú počtu prijímateľov sociálnej služby, druhu poskytovanej služby a potrebám prijímateľov sociálnych služieb. Materiálne vybavenie a zariadenie priestorov, v ktorých je sociálna služba poskytovaná, je primerané druhu poskytovanej sociálnej služby, potrebám prijímateľov sociálnych služieb. Priestory a zariadenie priestorov, v ktorých je sociálna služba poskytovaná, umožňujú prijímateľovi sociálnej služby uplatňovať si právo na súkromie.

**Denný stacionár Alžbetin dom n.o. 224 má priestory v prenájme pre účely poskytovania sociálnych služieb pre mobilných prijímateľov sociálnej služby v dôchodkovom veku .**

Dispozičné riešenie budovy:

### **Prízemie:**

Na prízemí sa nachádza terapeutická miestnosť, sociálne zariadenie so sprchou, plynová kotolňa oddychová miestnosť, kuchyňa s jedálenským priestorom, sklad čistiacich prostriedkov. Na chodbe sa nachádza vešiaková zostava s lavičkami.

### **1. poschodie:**

Na prvom poschodí sa nachádza kancelária ekonomického pracovníka, kancelária sociálnych pracovníkov a riaditeľky.

Podrobný popis a vybavenie zariadenia je popísané v Prevádzkovom poriadku.

**Denný stacionár Alžbetin dom n.o. 112 má priestory v prenájme pre účely poskytovania sociálnych služieb pre mobilných prijímateľov sociálnej služby v dôchodkovom veku .**

Dispozičné riešenie budovy:

### **Prízemie:**

Na prízemí sa nachádza oddychová miestnosť, sociálne zariadenie, terapeutická miestnosť, knižnica, kuchyňa s jedáľenským priestorom, sklad čistiacich prostriedkov.

### **1. poschodie:**

Na prvom poschodí sa nachádza telocvičňa

Podrobný popis a vybavenie zariadenia je popísané v Prevádzkovom poriadku.

## **6. Plánované a realizované aktivity v roku 2023**

V roku 2023 sa v spolupráci s PSK a Ministerstvom regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, úspešne ukončil projekt výstavby „Centra sociálnych služieb na komunitnej úrovni“ financovaný aj zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja.

Celková cena projektu je 1 197 613,77 eur, z ktorých stavebné práce vč. súvisiacich nákladov boli vo výške 1 128 420,33, obstarávacía cena nábytku je 62 211,84 eur a cena bielej a čiernej techniky je 6 981,60 eur. Budova CSS na KÚ bude odovzdaná do užívania, po ukončení kolaudácie, predpoklad kolaudácie je apríl 2024.

CSS na komunitnej úrovni bude poskytovať celoročnú pobytovú sociálnu službu, odľahčovaciu službu a denný stacionár.





### **Počas roka 2023 sme s prijimatel'mi sociálnych služieb pripravovali program:**

- aktivizovanie, tréningy pamäti, pohybové aktivity,
- kultúrno spoločenské činnosti v rámci záujmu, možností a schopností prijímateľov sociálnych služieb,
- príprava programu s príležitosti sviatku deň Matiek,
- príprava programu s príležitosti sviatku deň Otcov,
- príprava programu s príležitosti úcty k starším
- príprava Vianočných sviatkov s bohatým programom,
- zabezpečovanie vzdelávania,

Počas roka sme zabezpečovali stravu podľa platných usmernení. Keďže naše zariadenia odoberá stravu z miestnej Základnej školy, naši zamestnanci zabezpečovali donášku obedov našim klientom priamo domov podľa požiadaviek prijímateľov. Taktiež sme zabezpečovali podľa potreby donášku liekov, nákup potravín a hygienických potrieb jednotlivým klientom. Táto služba sa nám osvedčila a dodnes ju naši prijímatelia využívajú.

### **Bohoslužby**

Počas roka 2023 sme poskytovali prijímateľom sociálnej služby vysluhovanie sviatostí v spolupráci s rímsko-katolíckou farnosťou. Rímsko-katolícke omše v kostole, ktorý sa nachádza v blízkosti denného stacionára, ktoré sa konali dva krát do týždňa na základe žiadosti prijímateľov sociálnej služby.

### **Pracovno-tvorivá terapia**

Je skupinová činnosťná terapia stimuluje jemnú motoriku, pomáha využívať už osvojené schopnosti, podporuje sebestačnosť, kreativitu, fantáziu, spoločenský kontakt a tvorivé využívanie voľného času. Umožňuje výrobu jednoduchých výrobkov prostredníctvom rôznych výtvarných techník a materiálov. Výrobky využívajú prijímateľov ako darčkové predmety pre rodinu, priateľov a známych a na výzdobu interiéru.

### **Pohybové aktivity**

Pohybové aktivity sú zamerané na zlepšenie zdravia a kondície našich prijímateľov.

- Aktivity v prírode, kde zaradíme (prechádzky, zber a sušenie liečivých bylín),
- Cvičenia zamerané na zmiernenie bolesti chrbtice, precvičovanie DK a HK.
- Kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia (besiedky, posedenia s občerstvením, varenie gulášu) a pod.
- V letných mesiacoch sa prijímatelia sociálnej služby v spoločenskej miestnosti ale aj na terase na čerstvom vzduchu venovali spoločenským hrám a spevu.

### **Muzikoterapia**

Liečba zvukom a hudbou označovaná ako muzikoterapia má dlhú históriu. V najrôznejších podobách sprevádzala človeka od najstarších dôb až po súčasnosť. Jej cieľom je pomocou zvukov priaznivo ovplyvniť psychický a fyzický stav človeka. Tóny a ich spájanie do celkov podľa istých hudobných a psychických zákonitostí sú neverbálnym komunikačným a relačným médiom a nesú v sebe informácie s diagnostickým a terapeutickým významom.

### **Biblioterapia**

Biblioterapia - liečba prostredníctvom kníh, literatúry. Je to „liečenie čítaním kníh.“ Ide o jeden z druhov psychoterapie, ktorá sa dá uskutočňovať individuálne. „Klienti na základe čítania konfrontujú vlastné problémy, hľadajú ich riešenia, sú inšpirovaní k ďalším úvahám, v knihách nachádzajú vzory pre svoje konanie,“ hovorí Jiří Kulka vo svojej knihe Psychologie umění.

### **Skrášľovanie okolia**

Naši šikovný prijímatelia zmobilizovali svoje sily a skrášlili okolie denného stacionára – kosili, hrabali, strihali, pleli, vysádzali kvety. Všetko v rámci svojich obmedzených schopností.

Posilňovali sme:

- pozitívne medziľudské vzťahy,
- rozvoj sociálnej komunikácie,
- schopnosť chápať a akceptovať druhého,
- rozvoj empatie,
- rozvoj asertívneho správania.

Rozvíjali sme jemnú a hrubú motoriku v rámci ručných prác ako je (háčkovanie, vyšívanie), práca s rôznym materiálom, kde sme využívali nielen estetické cítenie, ale aj fantáziu.

### **V rámci plánovaných aktivít sa uskutočnilo:**

**Vianočné posedenie**, kde prijímatelia sociálnej služby sa spolu s personálom sa zúčastnili na spoločnom vianočnom posední, ktoré sa uskutočnilo s bohatým programom plné radosti a spokojnosti. Súčasťou programu sú aj deti s Materskej školy ako aj deti zo základnej umeleckej školy. Ďalšími aktivitami boli spoločné posedenia s príležitosťami dňa matiek, deň otcov, deň úcty k starším, ktoré sú pripravované s bohatým programom, s vystúpeniami detí jednak s materskej školy ako aj zo základnej umeleckej školy. Ďalšími aktivitami sú posedenia v prírode varenie gulášu, kde spolu so seniormi pripravujeme rôzne špeciality pre spríjemnenie spoločných stretnutí spolu so zamestnancami denného stacionára.

Uskutočnili sa prednášky na Tému:

- Zdravý životný štýl (PhDr. Zuzana Budayová, PhD.)
- Zátťažové situácie v živote človeka (doc. PhDr. Janka Bursová, PhD., MBA.,LL.M.)

Prednášky boli veľmi obohacujúce pre seniorov ako aj zamestnancov zariadenia.

### **Prax nových sociálnych pracovníkov**

Denný stacionár Alžbetin dom, n.o. Klčov spolupracuje s Katolíckou univerzitou v Ružomberku, Teologickou fakultou v Spišskej Kapitule na výučbovej praxi študentov sociálnej práce. V dennom stacionári je vykonávaná prax študentov. Študenti, pripravujú malé darčeky pre našich seniorov, či už v rámci „Dňa starších, Mikulášskych vystúpení“. Posedenie so seniormi je zabezpečené nielen príjemným programom ale aj občerstvením v podobe

domácich koláčov a chlebičkov. Seniори denného stacionára sa veľmi tešia s takýchto stretnutí, pričom je vidieť, že takýto kontakt je pre nich vzácny. Veľmi radi komunikujú so študentami a vnímajú toto stretnutie veľmi pozitívne ako doplnenie denného programu. Taktiež spolupracujú v rámci skrášľovania prostredia a výsadby rôznych kvetín.







Podiel jednotlivých druhov výnosov na celkových výnosoch v €

ROK	2023	2022	2021	2020
Dotácie	151712,39	158 384,00	x	x
Tržby od prijímateľov	28 645,45	11 964,30	9 536,20	10 502,90
2% dane	2 887,97	2 448,80	3062,40	1250,68
dary	17 540,00	11 320,64	88 345,00	121 906,00
príspevok na stravu od obce	2 677,50	2 153,34	1 998,36	1 977,36
ostatné tržby a ost. výnosy	x	38 249,37	x	117,56
Dotácia PSK	x	x	x	1 000,00
<b>Spolu</b>	<b>203 463,31</b>	<b>224 520,45</b>	<b>104224,37</b>	<b>136 754,50</b>

Podiel jednotlivých druhov nákladov na celkových nákladoch v €

osobné náklady	164 968,55	145 402,34	34 744,30	60 615,32
spotreba materiálu	212,64	1 163,28	297,00	363,96
energie a opravy	6 556,40	2 456,00	582,66	690,28
stravovanie zamestnancov	2 408,58	1 822,63	1 106,56	1 113,32
prenájom budovy	3 000,00	3 000,00	2 866,67	2 250,00
stravovanie klientov	28 232,94	19 035,01	17 269,02	19 238,74
Ostatné služby	17302,69	3 846,08	779,95	2 025,82
bankové poplatky	870,70	158,00	131,70	132,30
náklady na projekt	x	x	x	X
poistenie	833,35			
iné ostatné náklady	746,41	48 375,45	7 633,23	49 057,47
<b>Spolu</b>	<b>225 132,26</b>	<b>225 258,79</b>	<b>65 411,09</b>	<b>136 754,56</b>

# Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023

podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách

Názov ZSS : Alžbetin dom n.o. Klčov 224

	<i>Denný stacionár, Klčov 224</i>	<i>Denný stacionár, Klčov 112</i>
<i>Priemerný počet klientov</i>	15	35
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnanií podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme	37 841,15 €	84 960,59 €
Poistné na verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie a DDP	12 752,20 €	29 414,61 €
Tuzemské cestovné náhrady		
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	1 967,00 €	4 589,40 €
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	64,00 €	148,64 €
Dopravné		
Výdavky a rutinnú a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov a riešenia havarijných stavov		
Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špec.strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	900,00 €	2 100, €
Výdavky na služby	13 760,69	31 774,94
Poistenie, bankové poplatky	511,25	1192,80
Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca, stravovanie zamestnancov	946,24 €	2 208,75 €
<b>Medzisúččet</b>	€	€
Odpisy hmotného a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov; odpis novoobstaraných stavieb, bytov a nebytových priestorov užívaných na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci		
<b>Celkom</b>	<b>68 742,53 €</b>	<b>156 389,73 €</b>



# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo <b>2 0 2 4 1 8 2 1 3 8</b> IČO <b>4 5 7 4 5 2 6 9</b> SK NACE <b>8 7 . 9 0 . 0</b>	Účtovná závierka		Mesiac Rok
	<input checked="" type="checkbox"/> riadna  <input type="checkbox"/> mimoriadna  <input type="checkbox"/> priebežná  <i>(vyznačí sa x)</i>	Za obdobie	od 1 2 0 2 3
			do 1 2 2 0 2 3
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2 0 2 2
		do 1 2 2 0 2 2	

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
*(v eurocentoch)*

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
*(v eurocentoch)*

Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
*(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

**A l z b e t i n d o m n o . K l i č o v**

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

**2 2 4**

PSČ

Obec

**0 5 3 0 2 K l i č o v**

Telefónne číslo

**0 5 3 / 4 6 9 9 1 3 9**

E-mailová adresa

**a l z b e t i n d o m n o @ g m a i l . c o m**

Zostavená dňa:

**1 9 . 0 3 . 2 0 2 4**

Schválená dňa:

**1 9 . 0 3 . 2 0 2 4**

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>	1197613,77	0	1197613,77	0
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>	0	0	0	0
<b>A.I.1.</b>	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003	0	0	0	0
<b>2.</b>	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	0	0	0	0
<b>3.</b>	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	0	0	0	0
<b>4.</b>	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	0	0	0	0
<b>5.</b>	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	0	0	0	0
<b>6.</b>	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	0	0	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	1197613,77	0	1197613,77	0
<b>A.II.1.</b>	Pozemky (031)	010	0	0	0	0
<b>2.</b>	Umelecké diela a zbierky (032)	011	0	0	0	0
<b>3.</b>	Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	0	0	0	0
<b>4.</b>	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	0	0	0	0
<b>5.</b>	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	0	0	0	0
<b>6.</b>	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015	0	0	0	0
<b>7.</b>	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016	0	0	0	0
<b>8.</b>	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	0	0	0	0
<b>9.</b>	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	0	0	0	0
<b>10.</b>	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	1197613,77	0	1197613,77	0
<b>11.</b>	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	0	0	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>	0	0	0	0
<b>A.III.1.</b>	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	0	0	0	0
<b>2.</b>	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023	0	0	0	0
<b>3.</b>	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024	0	0	0	0
<b>4.</b>	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025	0	0	0	0
<b>5.</b>	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	0	0	0	0
<b>6.</b>	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027	0	0	0	0
<b>7.</b>	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	0	0	0	0

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		<b>029</b>	222544,65	0	222544,65	0
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> r. 031 až r. 036	<b>030</b>	0	0	0	0
<b>B.I.1.</b>	Materiál (112 + 119) - 191	031	0	0	0	0
<b>2.</b>	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	0	0	0	0
<b>3.</b>	Výrobky (123 - 194)	033	0	0	0	0
<b>4.</b>	Zvieratá (124 - 195)	034	0	0	0	0
<b>5.</b>	Tovar (132 + 139) - 196	035	0	0	0	0
<b>6.</b>	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036	0	0	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>	0	0	0	0
<b>B.II.1.</b>	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	0	0	0	0
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	0	0	0	0
<b>3.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040	0	0	0	0
<b>4.</b>	Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	0	0	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>	65744,77	0	65744,77	0
<b>B.III.1.</b>	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	11	0	11,00	0
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	0	0	0	0
<b>3.</b>	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045	0	0	0	0
<b>4.</b>	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0	0	0	0
<b>5.</b>	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	65733,77	0	65733,77	0
<b>6.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	0	0	0	0
<b>7.</b>	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049	0	0	0	0
<b>8.</b>	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	0	0	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	156799,88	0	156799,88	0
<b>B.IV.1.</b>	Pokladnica (211 + 213)	052	1574,2	0	1574,20	0
<b>2.</b>	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	155225,68	0	155225,68	0
<b>3.</b>	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054	0	0	0	0
<b>4.</b>	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055	0	0	0	0
<b>5.</b>	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056	0	0	0	0
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059		<b>057</b>	0	0	0	0
<b>C.1.</b>	Náklady budúcich období (381)	058	0	0	0	0
<b>2.</b>	Príjmy budúcich období (385)	059	0	0	0	0
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001 + r. 029 + r. 057		<b>060</b>	1420158,42	0	1420158,42	0

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>	<b>-24808,81</b>	<b>0</b>
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	<b>r. 063 až r. 066</b>	<b>062</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	0	0
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	0	0
3.	Fond reprodukcie (413)	065	0	0
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066	0	0
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r. 068 až r. 070</b>	<b>067</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068	0	0
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069	0	0
3.	Ostatné fondy (427)	070	0	0
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>071</b>	<b>-3139,86</b>	<b>0</b>
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>		<b>072</b>	<b>-21668,95</b>	<b>0</b>
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>	<b>326496,79</b>	<b>0</b>
<b>B.I.1. Rezervy</b>	<b>r. 075 až r. 077</b>	<b>074</b>	<b>4856,93</b>	<b>0</b>
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075	0	0
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076	0	0
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	4856,93	0
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	<b>r. 079 až r. 085</b>	<b>078</b>	<b>53451,48</b>	<b>0</b>
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	86,48	0
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080	0	0
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081	0	0
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082	0	0
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083	0	0
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084	0	0
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	53365	0
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	<b>r. 087 až r. 095</b>	<b>086</b>	<b>41065,94</b>	<b>0</b>
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	15,9	0
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	-0,05	0
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	3236,66	0
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	60,03	0
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	0	0
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092	0	0
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093	0	0
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094	0	0
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	37753,4	0
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	<b>r. 097 až r. 099</b>	<b>096</b>	<b>227122,44</b>	<b>0</b>
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097	0	0
2.	Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	098	227122,44	0
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099	0	0
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>	<b>1118470,44</b>	<b>0</b>
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101	0	0
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	36215,48	0
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	1082254,96	0
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r.061+ r.073 + r.100		<b>104</b>	<b>1420158,42</b>	<b>0</b>

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	212,64	0	212,64	0
502	Spotreba energie	02	6556,4	0	6556,40	0
504	Predaný tovar	03	0	0	0	0
511	Opravy a udržiavanie	04	0	0	0	0
512	Cestovné	05	0	0	0	0
513	Náklady na reprezentáciu	06	0	0	0	0
518	Ostatné služby	07	48535,63	0	48535,63	0
521	Mzdové náklady	08	122801,74	0	122801,74	0
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	42166,81	0	42166,81	0
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0	0	0	0
527	Zákonné sociálne náklady	11	3154,99	0	3154,99	0
528	Ostatné sociálne náklady	12	0	0	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	13	0	0	0	0
532	Daň z nehnuteľností	14	0	0	0	0
538	Ostatné dane a poplatky	15	0	0	0	0
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0	0	0	0
542	Ostatné pokuty a penále	17	0	0	0	0
543	Odpísanie pohľadávky	18	0	0	0	0
544	Úroky	19	0	0	0	0
545	Kurzové straty	20	0	0	0	0
546	Dary	21	0	0	0	0
547	Osobitné náklady	22	0	0	0	0
548	Manká a škody	23	0	0	0	0
549	Iné ostatné náklady	24	1704,05	0	1704,05	0
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	0	0	0	0
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0	0	0	0
553	Predané cenné papiere	27	0	0	0	0
554	Predaný materiál	28	0	0	0	0
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0	0	0	0
556	Tvorba fondov	30	0	0	0	0
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0	0	0	0
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0	0	0	0
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0	0	0	0
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0	0	0	0
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0	0	0	0
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0	0	0	0
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0	0	0	0
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>225132,26</b>	<b>0</b>	<b>225132,26</b>	<b>0</b>

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0	0	0	0
602	Tržby z predaja služieb	40	28645,45	0	28645,45	0
604	Tržby za predaný tovar	41	0	0	0	0
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0	0	0	0
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0	0	0	0
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0	0	0	0
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0	0	0	0
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0	0	0	0
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0	0	0	0
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0	0	0	0
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0	0	0	0
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0	0	0	0
642	Ostatné pokuty a penále	51	0	0	0	0
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0	0	0	0
644	Úroky	53	0	0	0	0
645	Kurzové zisky	54	0	0	0	0
646	Prijaté dary	55	0	0	0	0
647	Osobitné výnosy	56	0	0	0	0
648	Zákonné poplatky	57	0	0	0	0
649	Iné ostatné výnosy	58	0	0	0	0
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0	0	0	0
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0	0	0	0
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0	0	0	0
654	Tržby z predaja materiálu	62	0	0	0	0
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0	0	0	0
656	Výnosy z použitia fondu	64	0	0	0	0
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0	0	0	0
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0	0	0	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0	0	0	0
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	2677,5	0	2677,50	0
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	17540	0	17540,00	0
664	Prijaté členské príspevky	70	0	0	0	0
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2887,97	0	2887,97	0
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0	0	0	0
691	Dotácie	73	151712,39	0	151712,39	0
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>203463,31</b>	<b>0</b>	<b>203463,31</b>	<b>0</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>-21668,95</b>	<b>0</b>	<b>-21668,95</b>	<b>0</b>
591	Daň z príjmov	76	0	0	0	0
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0	0	0	0
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) ) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>-21668,95</b>	<b>0</b>	<b>-21668,95</b>	<b>0</b>

## Záver

V dennom stacionári Alžbetin dom n.o. Klčov bola v roku 2023 činnosť financovaná z rôznych zdrojov. V rámci financovania to boli zdroje z príjmov od klientov, z darov od fyzických osôb. Účtovná závierka za rok 2023 bola overená audítorom.

Cieľom neziskovej organizácie v ďalšom období je aj naďalej pokračovať s poskytovaním služieb pre klientov, zabezpečovať kvalitu sociálnych služieb na základe štandardov, venovať pozornosť vzdelávaniu zamestnancov, spolupracovať naďalej so študentami v rámci odborných praxí a tak budovať u mladých ľudí úctu k starším.

Vytvárali sme prostredie, ktoré bolo plné podnetov, motivácie, aktivít pre napĺňanie potrieb prijímateľov sociálnych služieb aby sme dosiahli zlepšenie kvality života seniorov za pomoci odborného personálu, ktorý disponuje odbornými znalosťami a zručnosťami. Všetky plánované stretnutia a aktivity, ktoré sa v roku 2023 uskutočnili boli veľmi príjemné a seniori sa so stretnutia veľmi tešili spolu so zamestnancami, dobrovoľníkmi a priateľmi denného stacionára.

Podakovanie patrí starostke obce Klčov, duchovnému otcovi farnosti, dobrovoľníkom, ktorí sa podieľali na činnosti neziskovej organizácie Alžbetin dom n.o. Klčov.

V Klčove, 21.03.2024

Vypracoval: PhDr. Svetlana Hubková

Ekonomická časť: Mgr. Eva Ondrušová

Schválil: PhDr. Mária Oravcová, PhD.