



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 1/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## OBSAH

ÚVOD - PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI.....	2
1 ŠTRUKTÚRA VLASTNÍKOV K 31. 12. 2023.....	3
2 ANALÝZA STAVU A VÝVOJA SPOLOČNOSTI ZA ROK 2023.....	4
2.1 Marketingové aktivity.....	4
2.2 Obchodné aktivity na jednotlivých trhoch.....	6
2.3 Rok 2023 v číslach a porovnanie s predchádzajúcimi rokmi.....	7
2.4 Správa o činnosti ubytovacieho úseku.....	14
2.5 Správa o činnosti stravovacieho úseku.....	15
2.6 Správa o činnosti technického úseku.....	18
2.7 Liečebná starostlivosť.....	23
2.8 Ekonomika.....	29
2.9 Tvorba a návrh na rozdelenie zisku za rok 2023.....	49
2.10 Ľudské zdroje a ekonomika práce.....	49
2.11 Politika rozmanitosti.....	54
2.12 Správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti Kúpele Dudince, a.s. za rok 2023.....	54
3 INFORMÁCIE O PREDPOKLADANOM BUDÚCOM VÝVOJI PODNIKU 2023.....	59
4 OSTATNÉ INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA ČINNOSTI PODNIKU.....	61
5 INFORMÁCIE POTREBNÉ PRE POSÚDENIE AKTÍV, PASÍV A FINANČNEJ SITUÁCIE SPOLOČNOSTI V NADVÄZNOSTI NA POUŽÍVANIE NÁSTROJOV PODĽA OSOBITNÉHO PREDPISU.....	61
6 PRÍLOHY.....	65
7 VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ.....	77



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 2/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## ÚVOD - PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI

Medzi kúpeľnými destináciami Slovenska patrí Dudinciam hneď viacero prvenstiev. Sú najjužnejšie situované, čomu vďaka za najvyšší počet slnečných dní v roku. Ekologicky čisté a tiché prostredie Dudiniec je tým najlepším miestom na rýchle načerpanie energie.

Najväčším pokladom Dudiniec je dudinská minerálna liečivá voda. Odborné analýzy ju charakterizujú ako „prírodnú liečivú vysoko mineralizovanú vodu, uhličitú, sulfánovú, hydrogénuhličitanovo-chloridovú, sodno-vápenatú, sulfidickú, so zvýšeným obsahom fluóru, lítia, bóru, vápnika a hydrogénuhličitanov, slabo kyslú, veľmi nízko termálnu, hypotonickú.“

V súčasnosti má spoločnosť Kúpele Dudince, a.s. povolenie prevádzkovať prírodné liečebné kúpele na základe rozhodnutia Štátnej kúpeľnej komisie Ministerstva zdravotníctva SR. V spoločnosti Kúpele Dudince, a.s. úspešne liečime ochorenia pohybového aparátu, ochorenia srdcovo-cievneho systému, nervového systému, ako aj choroby z povolania. Vzácnosťou a veľkou devízou našich kúpeľov je, že liečime nielen jednotlivé sa vyskytujúce diagnózy, ale aj ich kombináciu.

Kúpeľná liečba sa opiera o obsah rozpustených plynov oxidu uhličitého a sírovodíka, významnú zložku tvoria sírany a prvky horčík, draslík, lítium a fluór. Osobitosť minerálnej vody spočíva v súčasnom preplynení oxidom uhličitým a sulfánom. Vzhľadom na teplotu vody (cca 27 ° C) sa pre liečebné účely zohrieva. K účinku oxidu uhličitého na ľudský organizmus dochádza vstrebaním tohto plynu kožou.

Kúpeľnú liečbu poskytujeme na tradičných zásadách balneológie a liečebnej rehabilitácie. O klientov sa stará tím lekárov so špecializáciou FBLR (fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia), internej medicíny a kardiológie.

Spoločnosť Kúpele Dudince, a.s. od svojho vzniku vydala tri emisie cenných papierov - akcií na doručiteľa, z ktorých dve emisie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu Burzy cenných papierov v Bratislave. V roku 2021 spoločnosť obstarala majetkové účasti s rozhodujúcim vplyvom v obchodných spoločnostiach HVT, s.r.o. a AGT REAL, s.r.o. (dcérske spoločnosti), čím jej v zmysle zákona o účtovníctve vznikla povinnosť vyhotoviť konsolidáciu.

Majetkový podiel v spoločnosti HVT, s.r.o. je vo výške 97,23% a v spoločnosti AGT REAL, s.r.o. predstavuje 100%.

S oboma dcérskymi spoločnosťami má materská účtovná jednotka uzatvorené nájomné zmluvy na prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku s kompletným vnútorným vybavením za účelom jeho využitia na podnikateľskú činnosť - poskytovanie liečebných a relaxačných pobytov.

Kúpele Dudince, a.s. sú prvým slovenským neštátnym zdravotníckym zariadením, ktoré v roku 2004 získalo a následne opakovane obhájilo získanie štyroch medzinárodne uznávaných certifikátov SGS:

- EN ISO 9001:2015
- EN ISO 14001:2015
- EN ISO 45001:2018
- HAACP

Táto konsolidovaná výročná správa je zostavená v zmysle §20, ods. 16 zákona o účtovníctve. Spoločnosť má povinnosť zostaviť individuálnu výročnú správu a konsolidovanú výročnú správu. Údaje z individuálnej výročnej správy a údaje z konsolidovanej výročnej správy sú spojené do tejto konsolidovanej výročnej správy.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 3/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## 1 ŠTRUKTÚRA VLASTNÍKOV K 31. 12. 2023

AKCIONÁRI	POČET AKCIÍ	%
1.) FPD HOTELS & HOSPITALITY A.S.	150 053	49,96
2.) STRATONI LIMITED (U.K.)	120 200	40,02
3.) VŠZP a. s., BRATISLAVA	20 072	6,68
4.) MESTO DUDINCE, DUDINCE	10 036	3,34

### DOZORNÁ RADA

Ing. Anton Siekel	predseda
PaedDr. Dušan Strieborný	člen
Ing. Konštantín Kuchár	člen
Jana Vránová	člen
Marián Kollár	člen

### PREDSTAVENSTVO

JUDr. Slavomír Brza	predseda
Ing. František Jelenčiak	člen
Ing. Ján Kliment	člen

### VEDENIE SPOLOČNOSTI

JUDr. Slavomír Brza	generálny riaditeľ
MUDr. Dagmar Demeterová	riaditeľka zdravotníckeho úseku do 2/2023
MUDr. Anatolii Bundziak	vedúci lekár od 3/2023
Ing. Ľuboslav Jankovič	riaditeľ technického úseku
Ing. Margaréta Púpavová	riaditeľka personál. a marketing. úseku

### DCÉRSKE SPOLOČNOSTI

HVT, s.r.o.	dcérska spoločnosť, 97,23% účasť
AGT REAL, s.r.o.	dcérska spoločnosť, 100% účasť

## 2 ANALÝZA STAVU A VÝVOJA SPOLOČNOSTI ZA ROK 2023

### 2.1 Marketingové aktivity

Vývoj slovenskej ekonomiky v roku 2023 ovplyvnila najmä vysoká inflácia a jej negatívny vplyv na spotrebu obyvateľov. Okrem inflácie a výrazného nárastu cien energií nás výrazne zasiahla aj legislatívna zmena v mzdách, obzvlášť zdravotníckych pracovníkov.

Tieto enormne zvýšené náklady sa však neodzrkadlili na proporčnom zvýšení cien pobytov v roku 2023. V rámci stabilizačných krokov sme prijali interné opatrenia, ktoré neznížili poskytovaný štandard služieb. Sú to kroky najmä v oblasti energetiky (vlastná kogeneračná jednotka, fotovoltika, edukácia zamestnancov ohľadom šetrenia energie na pracoviskách a pod.) a v oblasti dodávateľských vzťahov (napr. väčšia podpora lokálnych dodávateľov s dôrazom na skutočné bio potraviny, intenzívnejšie sledovanie podmienok na trhu, efektívnejšie nakladanie s potravinami a materiálным zabezpečením vo všeobecnosti).

Oveľa náročnejšie bolo tiež šetrenie zdrojov na investície. Napriek tomu sa nám podarilo zrealizovať pomerne rozsiahly projekt, ktorý zvýšil komfort klientov – kompletne sme zrekonštruovali dve poschodia v liečebnom dome Smaragd. Išlo o úplnú obnovu vrátane nového nábytku či rekonštrukcie spoločných priestorov – chodieb. Táto investícia znamenala posunutie otvorenia liečebného domu (LD) Smaragd, ako aj jeho postupné obsadzovanie klientmi, pretože rekonštrukcia pokračovala aj počas prevádzky kúpeľov. To sa prirodzene odrazilo na počte ubytovaných klientov v tomto ubytovacom zariadení, čo popisujeme nižšie. Podarilo sa nám však zvýšiť komfort v ubytovaní, čo klienti pozitívne hodnotili v dotazníkoch spokojnosti.

V roku 2023 nastala zmena vo výbere kúpeľov aj v skupine A, kedy si klienti, ktorým liečbu v tejto skupine schválila zdravotná poisťovňa, mohli sami vyberať kúpele, v ktorých liečbu absolvujú. Táto zmena, ako aj naša cenová politika (pretože sme napriek medziročne zvýšeným cenám pobytov patrili k cenovo dostupným kúpeľom) spôsobila zvýšený záujem o naše kúpele. Klienti zároveň oceňovali vysokú kvalitu služieb a pravidelné rekonštrukcie, ktoré zvyšujú ich komfort. Väčší záujem evidujeme aj u samoplatiacich klientoch. Negatívom tohto fenoménu bolo enormné zaťaženie našich komunikačných kanálov, pretože klienti nielen posielali dopyty elektronicky, ale chceli si ich potvrdiť aj telefonicky, pričom vznikali duplicitné objednávky, čo spôsobilo neprehľadnosť v rezerváciách.

Fungovanie zahraničných trhov v roku 2023 stále negatívne ovplyvňoval vojenský konflikt na Ukrajine a k tomu sa v októbri pridala aj konflikt v Izraeli – práve s touto krajinou sme aktívne spolupracovali a práve v roku 2023 sme tu podnikali aj nové marketingové spolupráce, napr. účasť na výstave v Tel Avive.

#### 2. 1. 1. Skladba pobytov:

##### a) Pobyt pre klientov poisťovní:

- Komplexná kúpeľná liečba – poukaz „A“
- Príspevková kúpeľná liečba – poukaz „B“

##### b) Pobyt pre samoplatcov:

- Liečebno-preventívne pobyty: Medical GOLD, Medical SILVER, Medical MINI, Medical PLATINUM, Medical MINERAL, OBEZITA
- Oddychové pobyty: Kúpeľná dovolenka
- Víkendové a kratšie pobyty: Lenivý víkend, Romantic (v Rubíne a Smaragde)
- Sezónne pobyty: Leto s Dudinkou
- Pobyt pre partnera na kúpeľnej liečbe: Partner na liečení

##### c) Firemné pobyty a pobyty inštitúcií – individuálna ponuka na základe dopytu od žiadateľov

## 2.1.2 Online marketing

Medziročne evidujeme **40 % nárast výnosov** (hodnoty objednávok pobytov predávaných online cez webstránku [www.kupeledudince.sk](http://www.kupeledudince.sk))

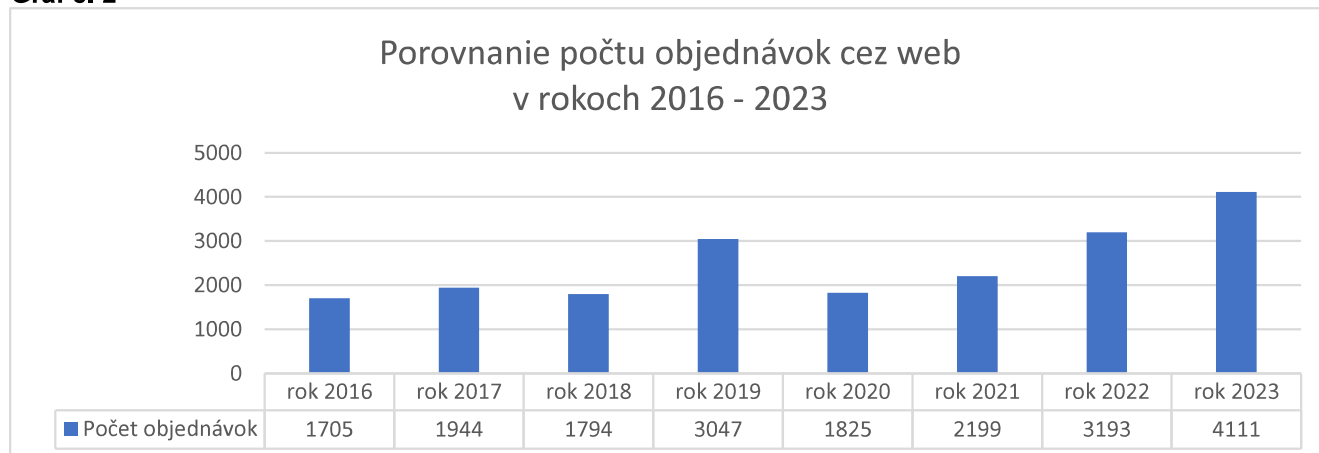
Graf č. 1



V tabuľke výnosov sú zarátané aj hodnoty objednávok kúpeľnej liečby **v skupine B** v hodnote **428 953 €** (60% nárast oproti roku 2022). Nie sú tu zarátané hodnoty objednaných **darčkových poukazov v celkovej výške 150 316,03 €** (12 % medziročný nárast). V roku 2023 sa cez webstránku **predalo 384 takýchto poukazov** (137 na konkrétny pobyt a 247 na finančnú hodnotu, spolu 8 % medziročný nárast v počte predaných poukazov).

Zaznamenali sme tiež **29 % medziročný nárast počtu online objednávok**.

Graf č. 2



V roku 2023 tvorili **online objednávky pobytov podiel 31 %** zo všetkých registrovaných objednávok (webstránka, cestovné kancelárie (CK), tel., mail, poisťovne).

K tomu **z webového kontaktného formulára** prišlo za celý rok 2023 dokopy **3 821 mailov** (ide o **67 % medziročný nárast**).

Najčastejšie online objednané pobyty: **MEDICAL GOLD** **MEDICAL MIX**

Zaznamenali sme aj podstatný nárast objednávok **KÚPEĽNEJ LIEČBY B**: 450 objednávok (rok 2022 – 290).



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 6/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## 2.2 Obchodné aktivity na jednotlivých trhoch

Tržby za komplexnú kúpeľnú starostlivosť sme dosiahli vo výške **12 848 719,46 €**, plán sme splnili na **takmer 110 %**. Zvýšenie tržieb evidujeme u všetkých sledovaných segmentov okrem nemeckého trhu, pričom najväčší nárast v tržbách evidujeme u samoplatcov zo Slovenska, a to až **38 %**. Nárasty v tržbách od zdravotných poisťovní, firiem či cestovných kancelárií sa pohybuje medzi **20 – 25 %**.

Priemerná ročná **obsadenosť bola 66,43 %** (v roku 2022 60,92 %), pričom najvyššiu sme zaznamenali v auguste (**80 %**). Prišlo k nám **19 301 klientov**, čo je približne **10 %-ný** medziročný nárast.

### CIEĽOVÉ TRHY:

#### Slovenský trh

Pribúdajú nám nielen počty slovenských samoplatcov, ale aj nových firiem, ktorých pobyty sa usilujeme smerovať mimo hlavnej / letnej sezóny. Firemná klientela je u nás maximálne spokojná – v roku 2023 sme nestratili ani jednu firmu, hoci niekedy bolo veľmi náročné nájsť voľné termíny, ktoré požadovali. Záujem o naše kúpele evidujeme aj u klientov zdravotných poisťovní či u lekárov. Pri poisťovniach je zvýšený záujem nielen na pobočkách, ale aj u lekárov v ambulanciách alebo špecializovaných pracoviskách – aj lekári si pýtajú materiály o našich kúpeľoch, pretože ich chcú odporučiť svojim pacientom, čo je výborný ukazovateľ našej odbornosti a vysokej úrovne poskytovaných služieb.

#### Nemecký trh

Citlivá cenová politika a dôsledné udržiavanie kontaktov s našimi nemeckými partnermi aj v čase proticovidových opatrení priniesli pozitívne výsledky. Podľa plánu sme začali spoluprácu aj s nemeckým spolkom, ktorý združuje pacientov s ochorením Morbus-Bechterew. Navštívili sme aj nových potenciálnych partnerov, t. j. cestovné kancelárie a malých autobusových dopravcov, kde by sa dala predpokladať možná spolupráca.

Na rakúskom trhu môžeme konštatovať len veľmi mierny nárast v počtoch klientov a ošetrovacích dní. Pokračujeme naďalej s našou prezentáciou v online priestore cez nášho partnera, ktorý na svojich stránkach informuje o našich novinkách či akciách.

Počet klientov z nemecky hovoriacich krajín sa medziročne zvýšil o necelých **6 %** (z **332 osôb** v roku 2022 na **351 osôb** v roku 2023), takže môžeme povedať, že za posledné roky ostáva viac-menej stabilný.

#### Ruský trh

Súčasná politická situácia (druhý rok pokračuje vojna Ruska proti Ukrajine) naďalej ovplyvňuje záujem klientov z Ukrajiny, Bieloruska, Ruska aj iných rusky hovoriacich krajín. Pre turistov z Ruska je stále pozastavený vydaj víz do EÚ. V roku 2023 sa však zmenil postup výdaja víz pre občanov Bieloruska, pričom klienti z Bieloruska sú ochotní zaplatiť náklady navyše za splnomocnenie, aby mohli dostať slovenské víza a pricestovať k nám na pobyt. V roku 2023 sme nerobili žiadne marketingové aktivity na Ukrajine, Rusku či Bielorusku, sústredili sme sa preto na iné krajiny, v ktorých žijú komunity rusky hovoriacich ľudí.

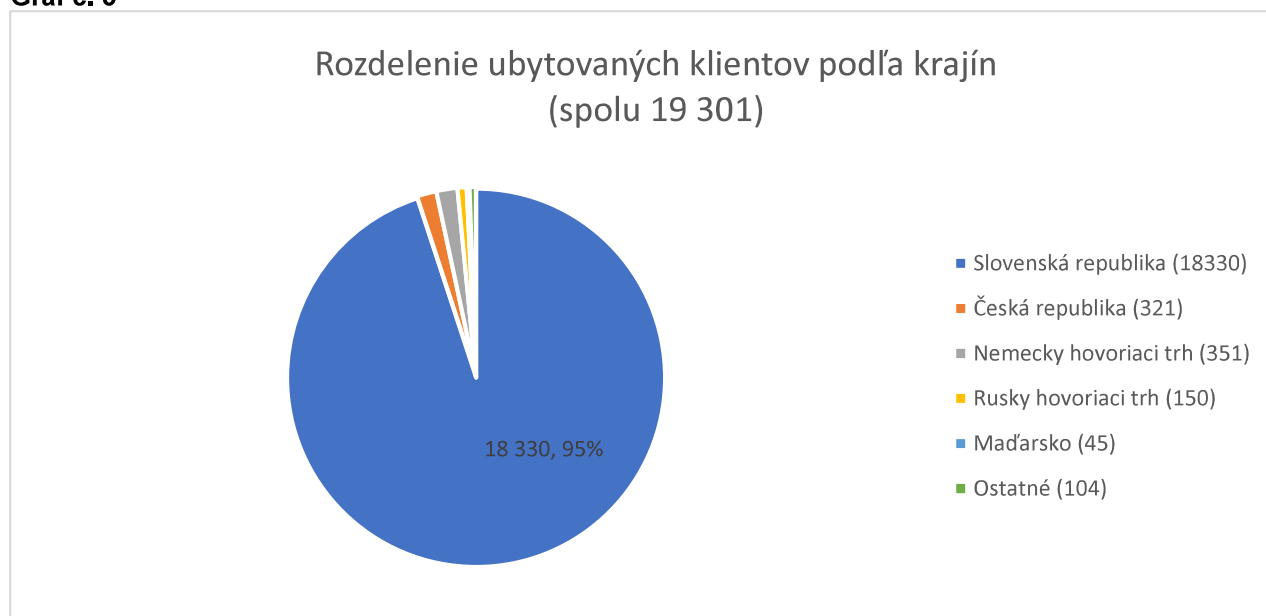
Medziročne sme zaevidovali nárast rusky hovoriacich klientov o **111 %** (zo **71 klientov** v roku 2022 na **150 klientov** v roku 2023). Na základe spolupráce s CK z Moldavska sme mali prvých klientov aj z tejto krajiny a s pobytom u nás boli veľmi spokojní. Takisto sa zvýšil počet nových klientov z Francúzska, Azerbajdžanu, Litvy a Lotyšska. Najviac rusky hovoriacich klientov k nám prišlo z Izraela, západnej Ukrajiny a Bieloruska.

## 2.3 Rok 2023 v číslach a porovnanie s predchádzajúcimi rokmi

Zvýšený záujem o naše kúpele sa pretavil aj do nárastu celkového počtu klientov, a to historicky najvyššieho za sledované obdobie, keď k nám v roku **2023** prišlo **až 19 301 klientov** (rok 2022: 17 526 klientov). Podarilo sa nám teda prekonať počet z rekordného predpandemického roku 2019: 19 026 klientov. V roku 2023 sa medziročne zvýšil aj počet klientov zo zahraničia.

Tiež nás teší fakt, že počet ubytovaných samoplatcov s pobytmi s lekárskou starostlivosťou medziročne stúpol o 18 %, pretože naším dlhodobým cieľom je osveta v prevencii pred chorobami. Naše kúpele dlhodobo apelujú na ľudí, aby oddych spojili s liečbou alebo prevenciou, pretože celú našu históriu sa držíme základných princípov liečebného kúpeľníctva a nesústredíme sa na wellness, hoci to patrí k súčasným trendom u mnohých slovenských kúpeľov.

Graf č. 3



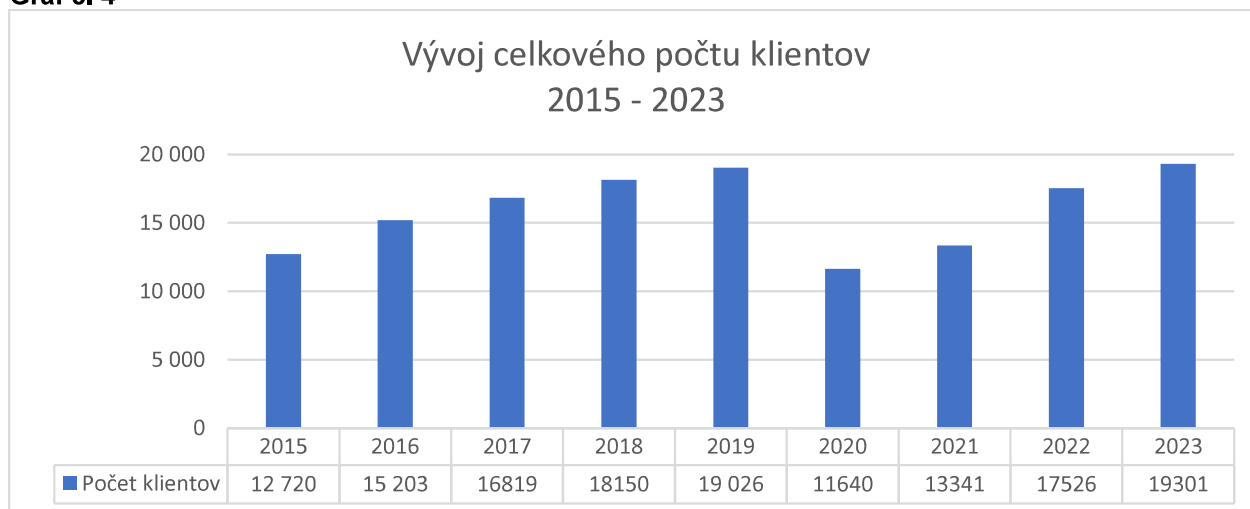
**Najviac klientov** sme zaznamenali, tak ako každoročne, **zo Slovenska (95 %)**. Zo zahraničnej klientely tvoria stabilne najväčšie počty klienti z Českej republiky a nemecky hovoriacich krajín (obe skupiny tvoria 2% z celkovej zahraničnej klientely).

Celkový počet klientov za rok 2023 – **19 301 osôb** – môžeme rozdeliť na:

- slovenských pacientov, ktorí absolvovali **kúpeľnú liečbu hradenú zdravotnou poisťovňou: 4 739**,
- slovenských **sprievodcov** klientov zdravotných poisťovní: **29**,
- slovenských **samoplatcov** (zahŕňa aj klientov cestovných kancelárií a firemnú klientelu): **13 562**,
- **zahraničnú klientelu: 971**.

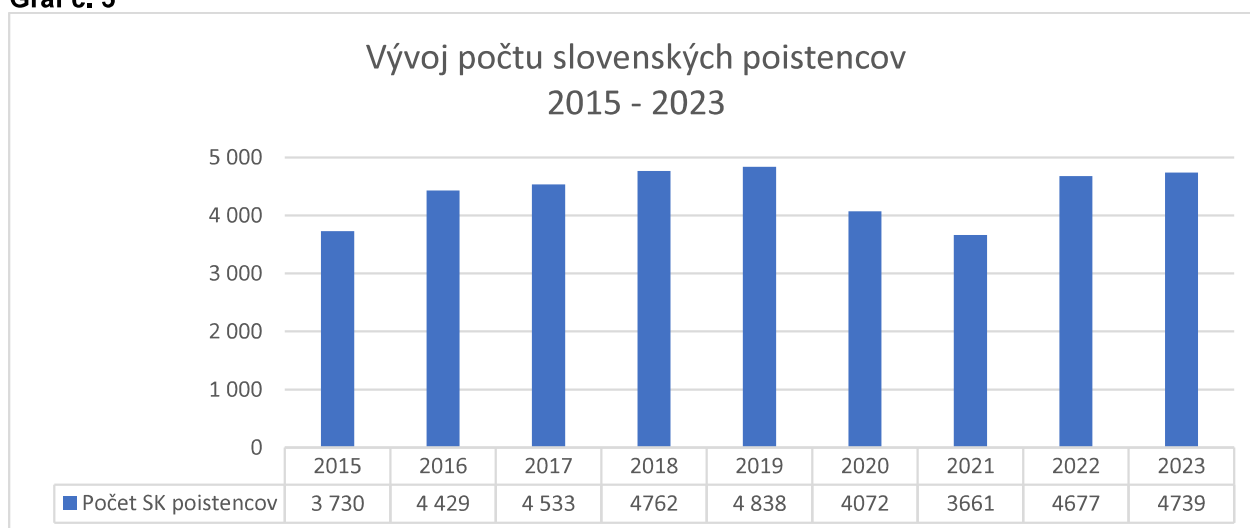
Vývoj jednotlivých kategórií za roky 2015 – 2023 dokumentujú nasledovné grafy:

**Graf č. 4**



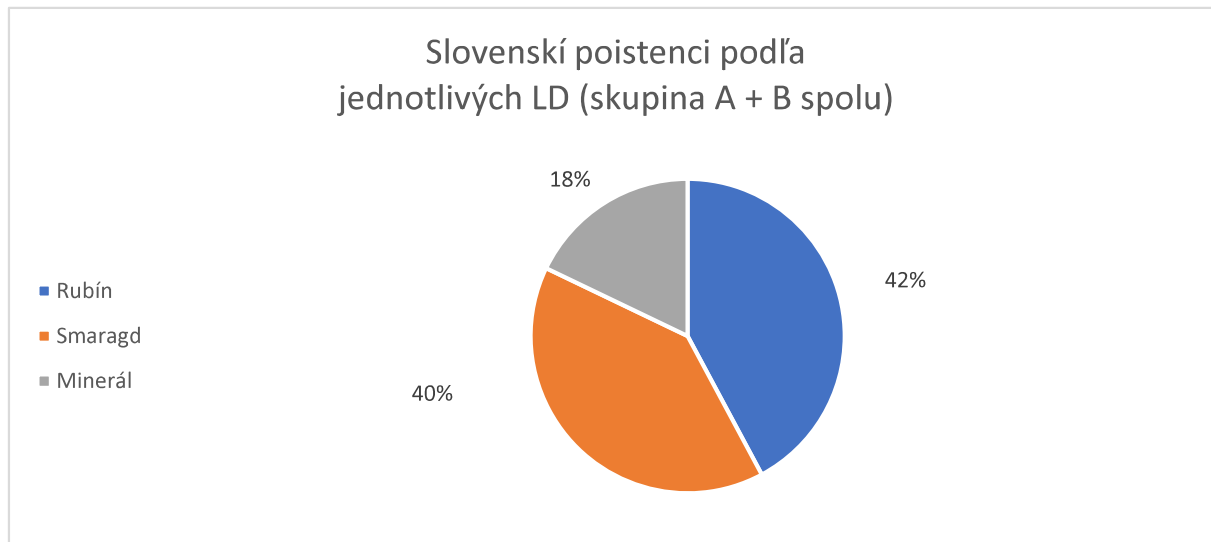
Medziročne sme zaznamenali **zvýšenie** v počte klientov o **približne 10 %**.

**Graf č. 5**



Graf č. 5 ukazuje ročné počty tých klientov, ktorí u nás absolvovali liečbu plne alebo čiastočne hradenú zdravotnou poisťovňou (bez sprievodcov). **Medziročne ide o pomerne vyrovnané počty klientov**, nárast v tomto roku je minimálny (1,3 %). Počet sprievodcov ZP sa viac rokov po sebe znižuje, no pokles sa tento rok spomalil: kým v roku 2022 sa oproti predchádzajúcemu roku znížil o 24,4 %, v roku 2023 sa medziročne znížil len o cca 6,9 %.

V rámci celkového počtu klientov tvorili **klienti zdravotných poisťovní spolu so sprievodcami ZP 24,7 %**. Ubytovanie poisťencov zdravotných poisťovní (4739 ľudí – bez sprievodcov ZP) bolo v našich troch liečebných zariadeniach rozdelené nasledovne:

**Graf č. 6**


**Najviac poistencov** bolo ubytovaných v liečebnom dome **Rubín**. Je to spôsobené tým, že liečebný dom Smaragd, v ktorom býva v našich porovnaníach dlhodobo najvyšší počet ubytovaných klientov - poistencov, sme kvôli rekonštrukcii otvárali neskôr – až v marci.

V LD **Rubín** sme zaznamenali **najväčší nárast v počte klientov v skupine B** (o 18,1 %). V liečebnom dome **Smaragd** zaznamenávame pokles u oboch skupín poistencov (A aj B), ktorý bol spôsobený posunutím otvorenia kvôli rekonštrukcii. V **Mineráli** je medziročne stabilný počet klientov v skupine B, no **počet klientov v skupine A sa oproti roku 2022 zvýšil o 44,4 %** – je to ale želateľný nárast, pretože je našim dlhodobým cieľom ubytovávať poistencov práve sem (napríklad ľudí trpiacich kardiovaskulárnymi ochoreniami v lete, pretože Minerál je plne klimatizovaný).

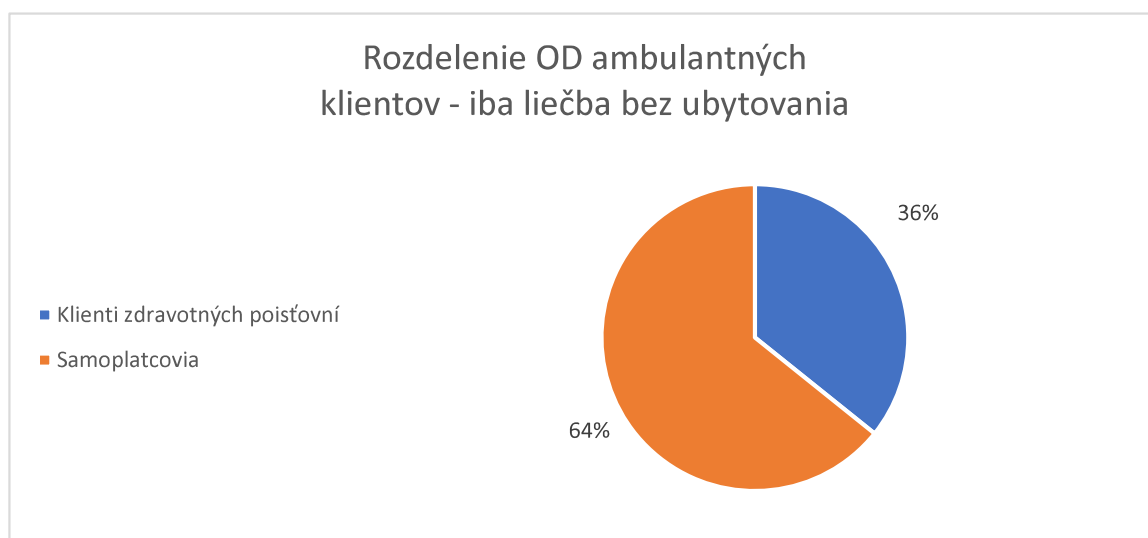
Rok 2023	VŠZP		DÔVERA+		Union	
	POČET KLIENTOV	POČET OD	POČET KLIENTOV	POČET OD	POČET KLIENTOV	POČET OD
<b>Rubín A</b>	512	12 130	353	8 234	44	996
<b>Rubín B</b>	711	13 926	320	6 287	58	1 149
<b>Smaragd A</b>	793	18 905	224	5 340	46	1 185
<b>Smaragd B</b>	608	12 174	178	3 606	45	916
<b>Minerál A</b>	383	9 150	91	2 278	33	872
<b>Minerál B</b>	220	4 475	98	1 987	22	462
<b>SPOLU</b>	<b>3 227</b>	<b>70 760</b>	<b>1 264</b>	<b>27 732</b>	<b>248</b>	<b>5 580</b>

Medziročné zvýšenie evidujeme u najväčšej slovenskej poisťovne – VŠZP a tiež aj pri zdravotnej poisťovni Union. Poistencov Dôvery prišlo v roku 2023 o necelých 15 % menej ako v predchádzajúcom roku. Kúpeľná

liečba v skupine A a B hradená zdravotnými poisťovňami **tvorila takmer 58 % z celkového počtu ošetrovacích dní**. Oproti roku 2022 je **zvýšenie** v počte ošetrovacích dní poistencov v skupine A a B o **6%**.

V roku 2023 prišlo do našich liečebných zariadení spolu 29 sprievodcov na kúpeľnú liečbu. Ide o sprievodcov, ktorých schvaľuje príslušná zdravotná poisťovňa. To predstavuje 528 prenocovaní. Klientov, ktorí využili ambulatnú liečbu, bolo 847, pričom takmer 86 % z nich prišlo ako samoplatca. **Dohromady** evidujeme u klientov, ktorí sa u nás liečili **ambulantne, 6215 ošetrovacích dní**. Medziročne ide o stabilné počty klientov.

**Graf č. 7**

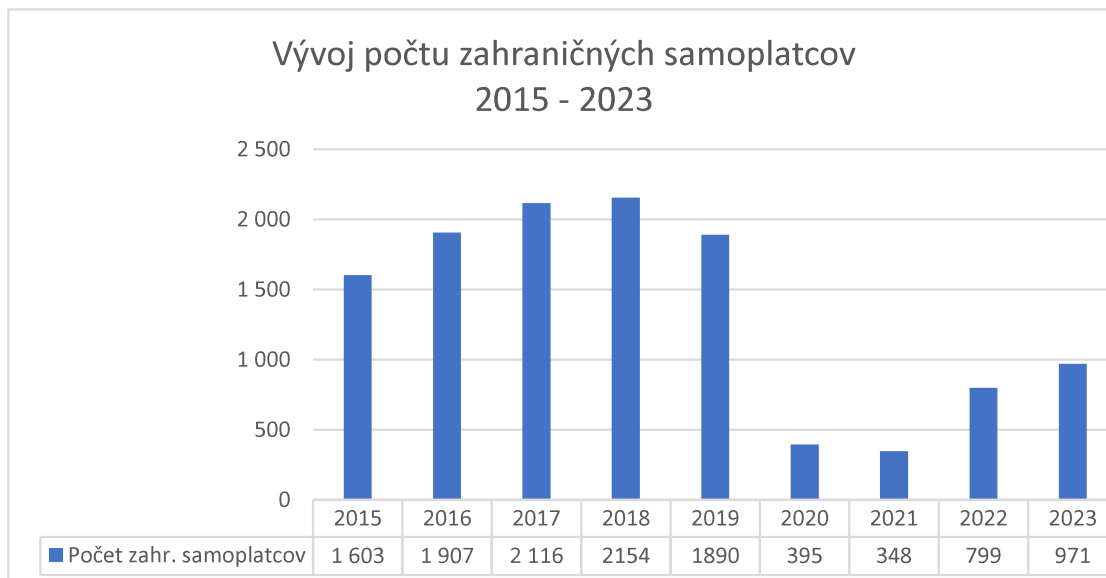


Počet slovenských **samoplatcov medziročne stúpol o 13,2 %**. V tomto segmente sme tento rok prekonalí počty z (rekordného) roku pred pandémiou (2019). Vývoj za posledné roky dokumentuje tento graf:

**Graf č. 8**

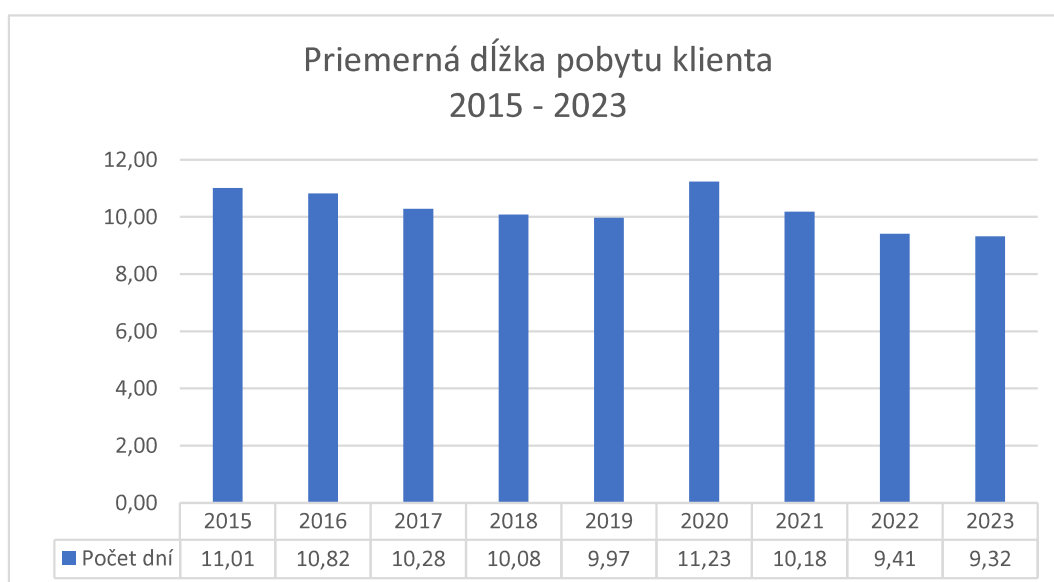


Graf č. 9



V počte samoplatcov zo zahraničia sa stále nedostávame na úroveň pred pandemiou, v roku 2023 však evidujeme takmer **22 % zvýšenie** v počte klientov, ktorí k nám prišli zo zahraničia.

Graf č. 10



Priemerná dĺžka pobytu sa medziročne znížila len minimálne a naďalej ostáva pod hranicou desiatich nocí. Je to predpokladaný jav, keďže skladbu pobytov tvoria nielen dlhšie pobyty hrazené čiastočne alebo úplne zdravotnou poisťovňou, ale aj kratšie preventívne či oddychové víkendové pobyty.

Vývoj počtu ošetrovacích a pobytových dní ilustruje nasledovný graf:

Graf č. 11

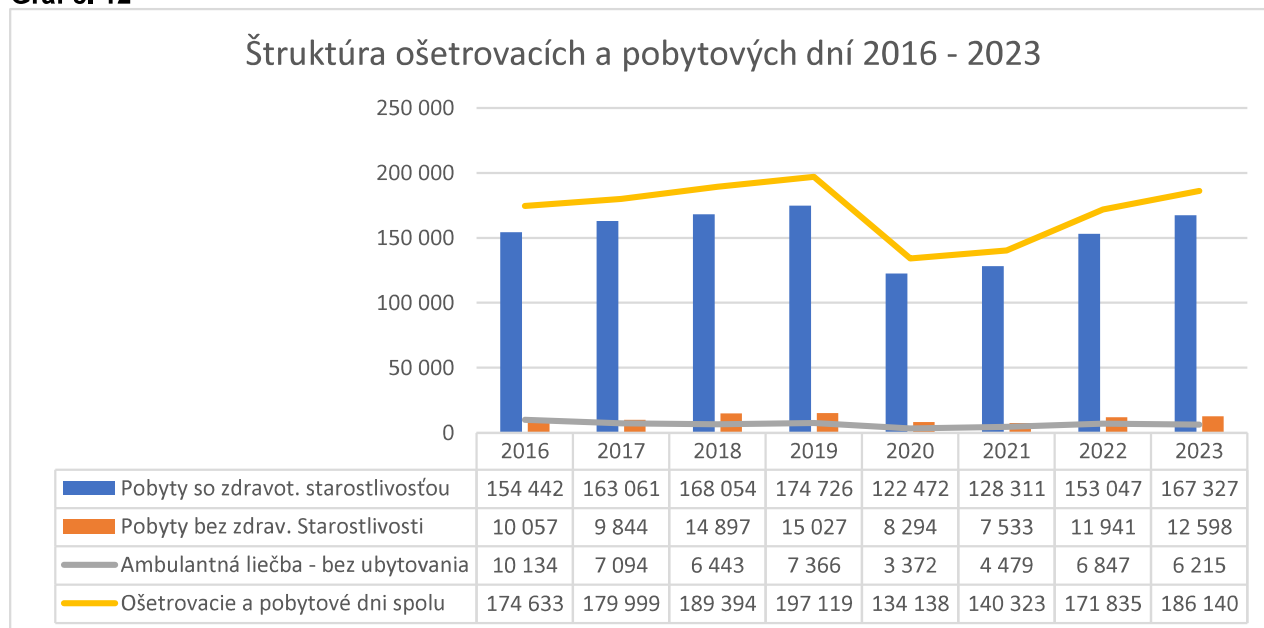


V roku 2023 sme zaznamenali **186 140 ošetrovacích a pobytových dní**. Ide o medziročný **nárast o 8,3 %**. Stále však nedosahujeme v tomto počte čísla pred pandémie (išlo napríklad o roky 2018 alebo 2019).

Z celkového počtu 186 140 ošetrovacích a pobytových dní pripadá:

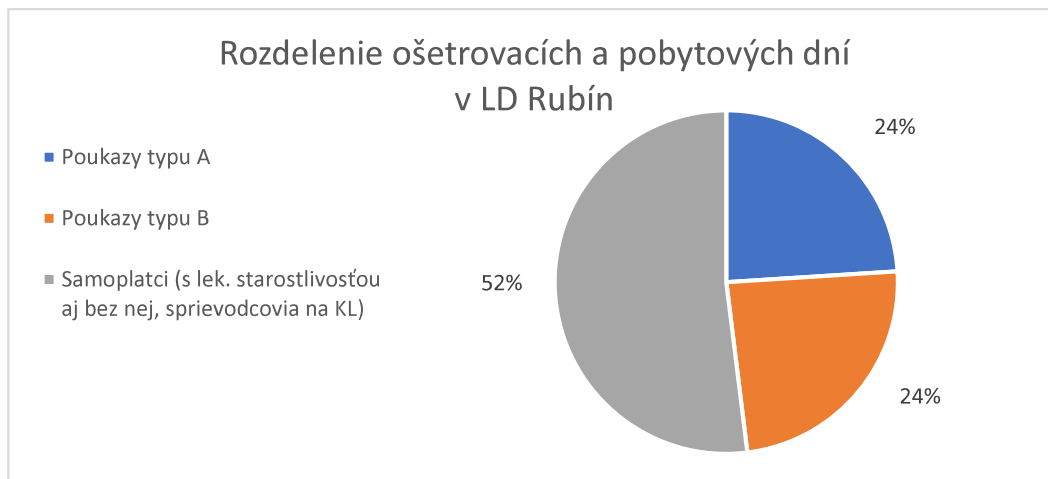
- **167 327** na **pobyty so zdravotnou starostlivosťou** (samoplatcovia + klienti zdrav. poisťovní (ZP))
- **12 598 pobytových dní** (pobyty bez lekárskej starostlivosti),
- **6 215 OD na ambulantnú kúpeľnú liečbu**, z toho 2 222 OD pripadá na klientov zdravotných poisťovní a 3 993 OD na samoplatcov.

Graf č. 12

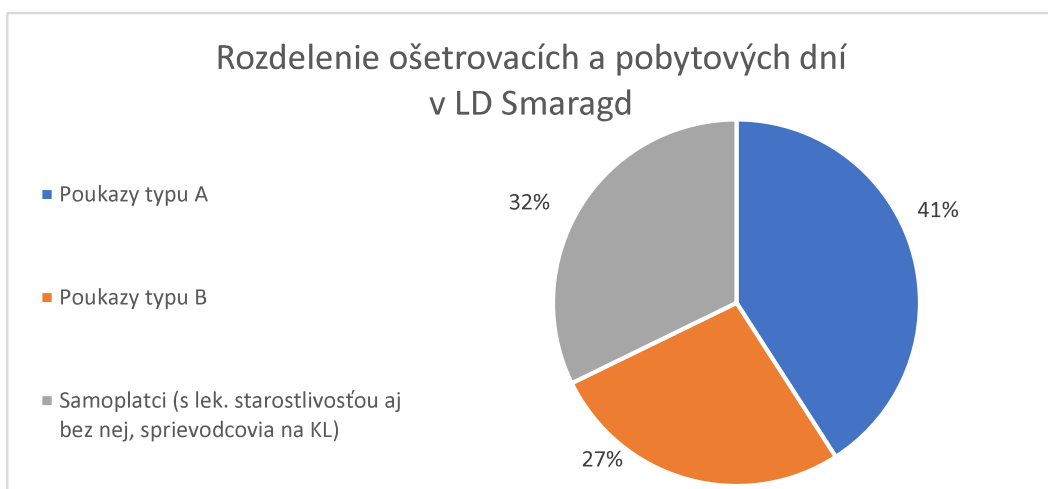


Počet ošetrovacích dní klientov zdravotných poisťovní, ktorí mali schválené návrhy na kúpeľnú liečbu – poukazy v skupina A a B a samoplatcov (ako aj pobyty bez liečebnej starostlivosti) bol v našich zariadeniach rozložený nasledovne:

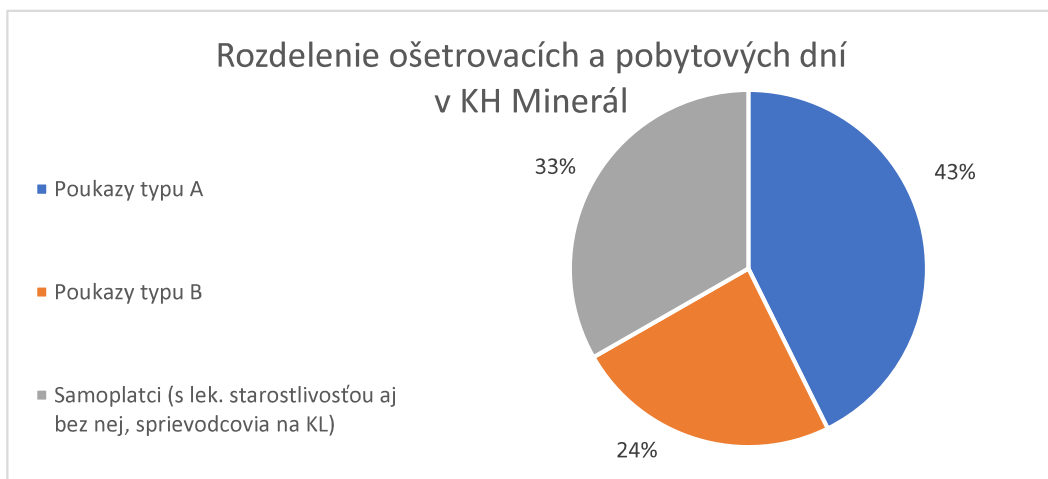
**Graf č. 13**



**Graf č. 14**

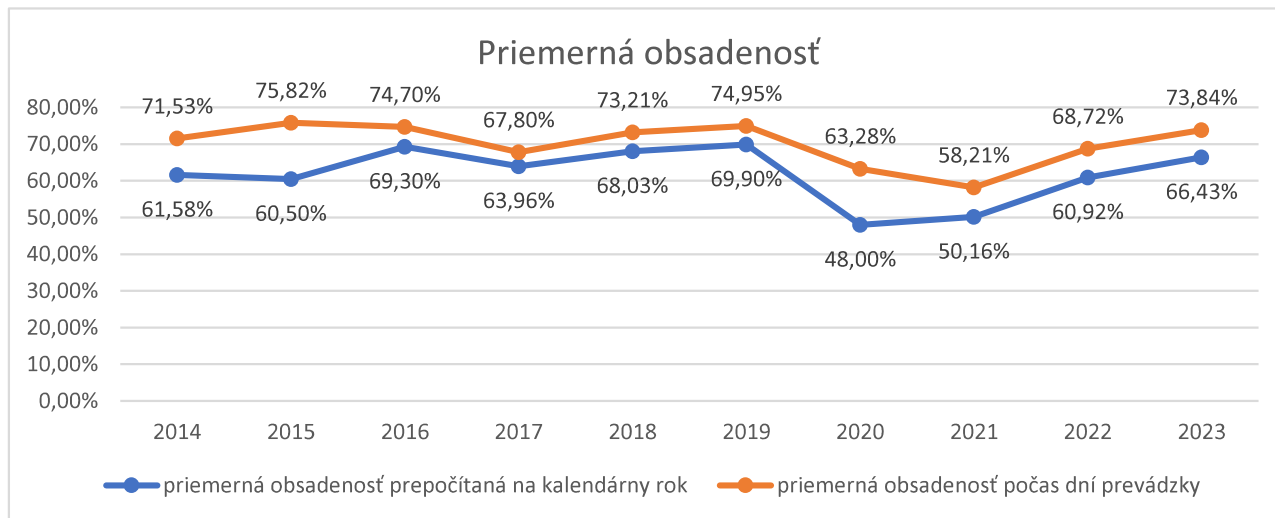


**Graf č. 15**



Priemernú obsadenosť dokumentuje nasledovný graf:

**Graf č. 16**



Z grafu je zrejmé, že druhý rok po sebe evidujeme nárast ako v celoročnej obsadenosti, tak aj v obsadenosti prepočítanej na dni prevádzky. Medziročne sa jedná o zvýšenie o vyše 5 % v rámci celoročnej obsadenosti aj v rámci obsadenosti na dni prevádzky.

Čo sa týka predaja pobytov mimo zdravotných poisťovní, každoročne je najobľúbenejší pobyt Medical Gold, ktorý aj v roku 2023 tvoril 40 % podiel na celkovom počte predaných samoplateckých pobytov, medziročne však jeho podiel mierne klesol (v roku 2022 44 %). Využívajú ho nielen samoplatci, ale aj obchodní partneri či už na rekondičný pobyt alebo ako sociálny benefit pre svojich zamestnancov. Druhý najvyužívanejší pobyt je opäť Kúpeľná dovolenka v podiele 15,6 % (takisto pokles v porovnaní s minulým rokom, kedy sa jednalo o 17,5 %) a 3. najobľúbenejší pobyt bez zmeny je Medical Mini, ktorý tvoril 10 %-ný podiel. Ostatné pobyty, či už s lekárskou starostlivosťou alebo bez nej tvorili priemerne 2,5 % podiel z celkového počtu samoplateckých pobytov. Poradie najobľúbenejších pobytov sa síce nijako nezmenilo, ale už spomenuté nižšie podiely sú spôsobené najmä čoraz vyšším záujmom o cenovo zvýhodnený pobyt Medical Mix. Napriek tomu, že sa tento pobyt predáva v prvých dvoch, resp. troch mesiacoch roka, jeho podiel z celkového počtu samoplateckých pobytov je až 9%.

## 2.4 Správa o činnosti ubytovacieho úseku

Poslaním cestovného ruchu je rekreačno-zdravotnícka funkcia, t. j. regenerácia duševných a fyzických síl človeka. Cestovný ruch sa realizuje vo voľnom čase, čím vytvára predpoklady na rehabilitáciu a relaxáciu. Zdravotnícka funkcia sa naplňa hlavne v kúpeľnom cestovnom ruchu, ktorý pomáha zlepšovať zdravotný stav človeka a preventívne eliminuje civilizračné choroby.

Neoddeliteľnou súčasťou je aj spokojnosť - dojem - zážitok s poskytovanými službami interného alebo doplnkového charakteru. Jednou z nich je aj služba ubytovania a činnosti s ňou spojené.

Základným cieľom týchto činností je prispieť prostredníctvom profesionálneho prístupu a zodpovednej práce zamestnancov úseku k celkovej spokojnosti klienta počas jeho pobytu v kúpeľoch. Tento cieľ sa snažíme naplniť dôkladnou starostlivosťou o čistotu a hygienu spoločných a ubytovacích priestorov, ktorá je z pohľadu klientov vnímaná vysoko pozitívne. Zároveň neustále sledujeme kvalitu služieb z pohľadu komfortu ubytovania, a to starostlivosťou o inventár a mobiliár, jeho údržbu a obnovu.

## 2.5 Správa o činnosti stravovacieho úseku

Požiadavky našich klientov na stravovanie sa neustále zvyšujú a vyhovieť ich špecifickým požiadavkám ako aj individuálnym stravovacím návykom, špeciálnym diétam alebo individuálnym režimom stravovania je naďalej náročnou úlohou. V súčasnom období sú v popredí rôzne moderné formy stravovania, a tiež stúpa náročnosť klienta na kvalitu potravín, ktorá prevyšuje kvantitu.

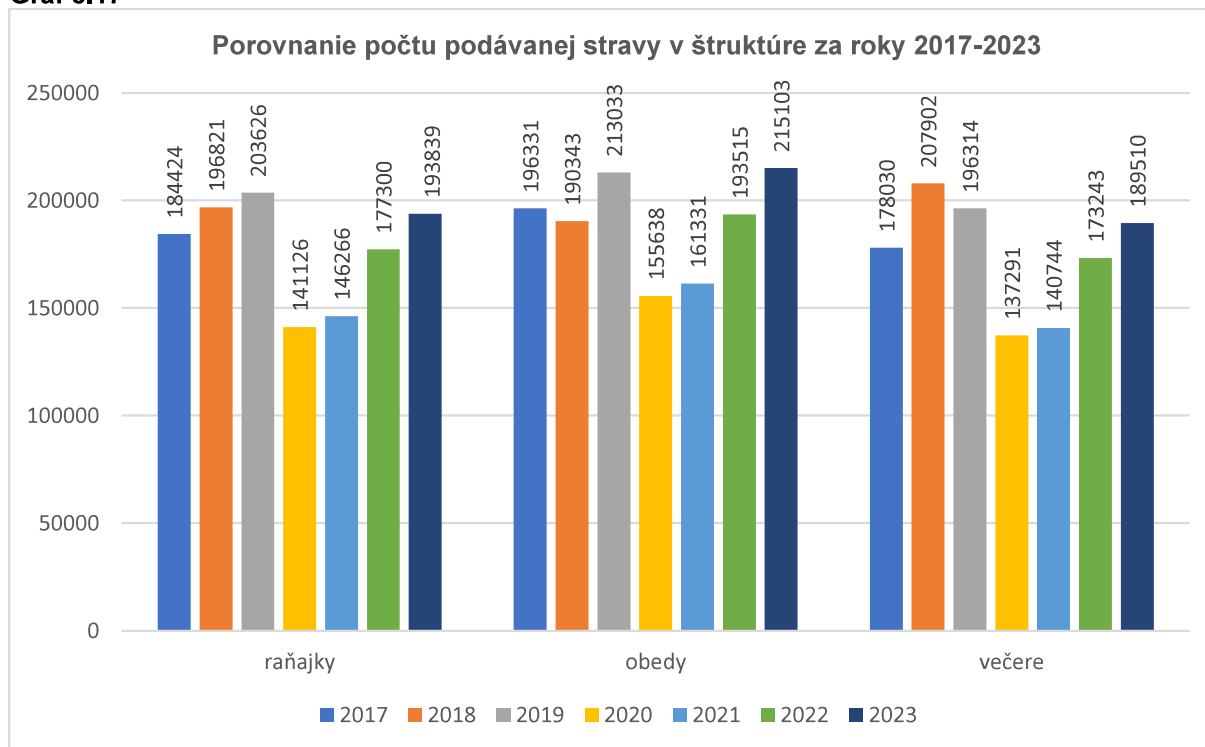
Tieto trendy neustále vyvíjajú tlak na odbornú prípravosť a zdatnosť personálu podieľajúceho sa na príprave jedálnych lístkov. Aj napriek neľahkej úlohe sa jedálny lístok neustále obnovuje, dopĺňajú sa modernejšie formy stravovania a zároveň sa prihliada na sezónnosť potravín.

Dôležité je uvedomiť si, že len spokojný klient sa k nám opätovne vracia a propaguje naše služby. Dôsledným dodržiavaním predpisov, počnúc systémom HACCP, interných smerníc, aktuálnej legislatívy a investovaním do odborného rastu personálu, chceme úspešne plniť princíp rastu kvality poskytovaných služieb a rozširovať sortiment s cieľom narastajúcej spokojnosti zákazníka.

**Tabuľka č.2 Počet podaných jedál klientom a zamestnancom – roky 2019, 2022 a 2023**

Text	2019				2022				2023				rozdiel 2023- 2022	rozdiel 2023- 2019
	raňajky	obedy	večere	spolu	raňajky	obedy	večere	spolu	raňajky	obedy	večere	spolu		
<b>Klienti</b>	193376	176366	187067	556809	167973	157614	164413	490000	182510	172264	177760	532534	42534	-24275
<b>Zamestnanci</b>	10250	36667	9247	56164	9327	35901	8830	54058	11329	42839	11750	65918	11860	9754
<b>Spolu</b>	203626	213033	196314	612973	177300	193515	173243	544058	193839	215103	189510	598452	54394	-14521

**Graf č.17**



Na základe vyššie uvedených údajov (**tab. č.2 a graf č.17**) môžeme konštatovať, že medziročne došlo k oživeniu a zlepšeniu situácie, ale stále sa nepodarilo dosiahnuť úroveň rokov pred pandemiou.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 16/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Tabuľka č. 3 Výroba a náklady v štruktúre stravníkov – rok 2023

Skupina stravníkov	Počet raňajok	Počet obedov	Počet večerí	Náklady na raňajky	Náklady na obed	Náklady na večeru	Náklady spolu
Diet'a M	188	129	178	138	105	352	595
Diet'a S	240	226	238	173	213	563	949
Diet'a R	390	335	368	242	468	613	1 323
Študenti prax	1 214	1 356	1 007	372	2 539	488	3 399
Akcie Minerál	0	700	368	0	3 346	2 681	6 027
Akcie Rubín	0	170	12	0	163	14	177
Akcie Smaragd	0	50	200	0	32	332	364
Reštaurácia M	100	100	100	217	144	138	499
Reštaurácia R	0	971	764	234	1 377	1 104	2 715
Zamestnanci	10 115	41 483	10 743	2 716	61 481	13 581	77 778
Host' Lux R	90 613	83 861	86 963	233 296	160 015	165 592	558 903
Host' Lux S	62 307	59 666	61 038	160 863	111 862	118 852	391 577
Host' Lux M	28 672	26 976	28 111	77 031	53 010	54 390	184 431
<b>Celkový súčet</b>	<b>193 839</b>	<b>216 023</b>	<b>190 090</b>	<b>475 282</b>	<b>394 755</b>	<b>358 700</b>	<b>1 228 737</b>

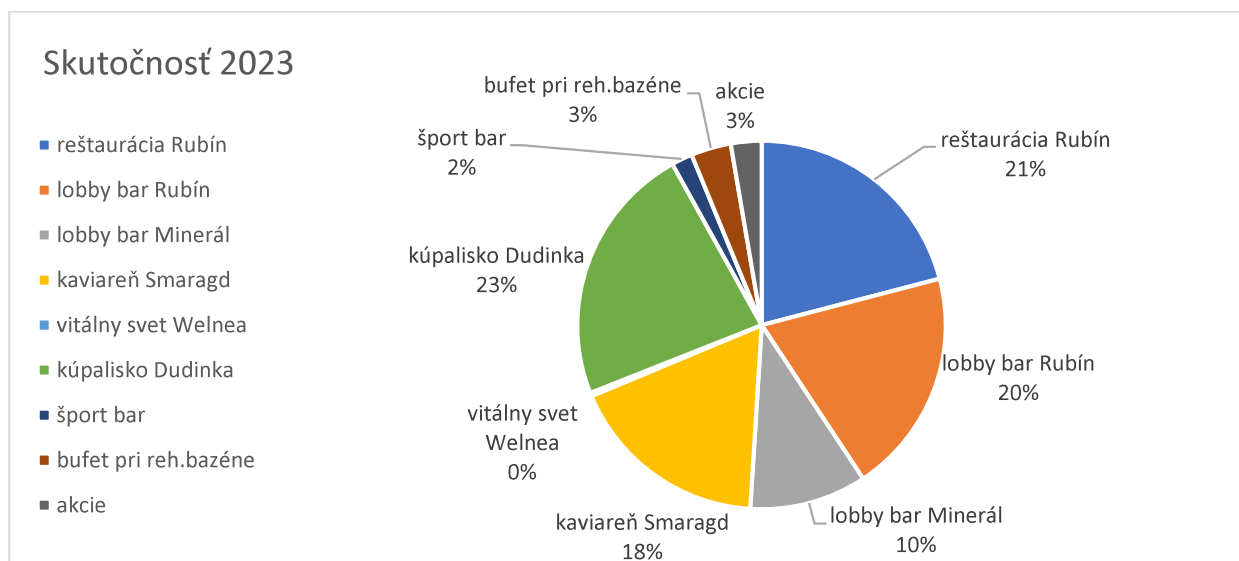
Tabuľka č. 4 Výroba a náklady v štruktúre stravníkov – rok 2022

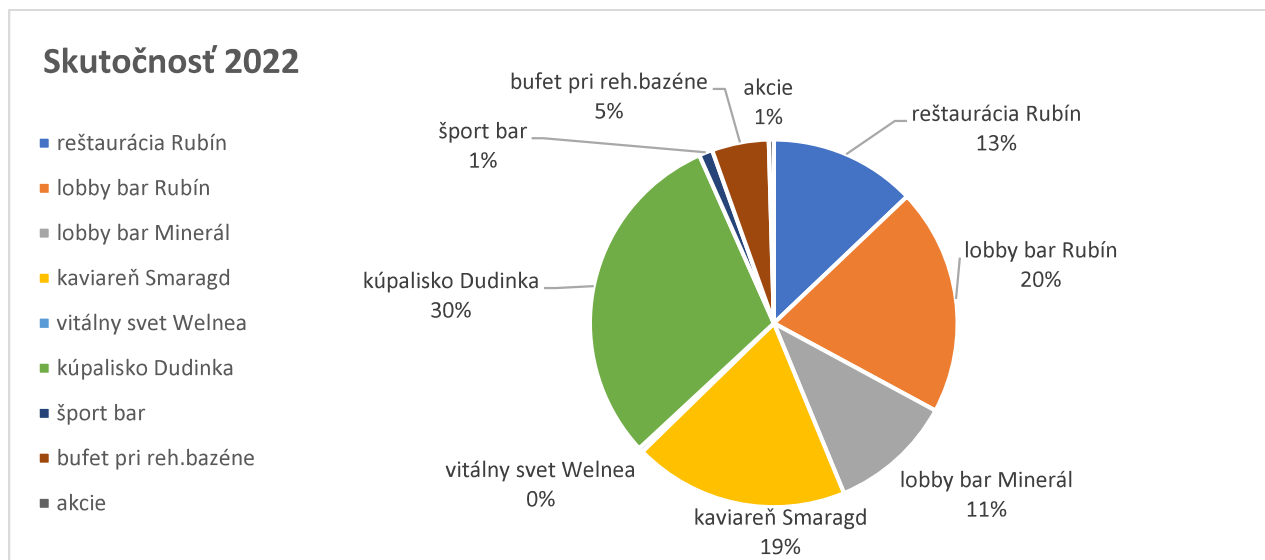
Skupina stravníkov	Počet raňajok	Počet obedov	Počet večerí	Náklady na raňajky	Náklady na obed	Náklady na večeru	Náklady spolu
Akcie Minerál	30	296	192	84	1 500	2 237	3 821
Akcie Rubín	0	2	0	0	6	0	6
Akcie Smaragd	0	33	218	0	39	124	163
Diet'a M	209	154	207	163	427	72	662
Diet'a R	413	357	413	309	761	308	1 378
Diet'a S	235	158	234	247	395	93	735
Host' Lux M	23 421	22 234	22 849	53 993	43 432	42 503	139 928
Host' Lux R	79 341	73 274	76 344	175 965	131 410	130 508	437 883
Host' Lux S	63 023	60 334	62 044	141 564	106 979	106 944	355 487
Reštaurácia M	130	130	130	213	188	222	623
Reštaurácia R	0	724	540	345	1 125	507	1 977
Študenti prax	802	929	681	265	1 391	472	2 128
Zamestnanci	9 327	35 901	8 830	2 789	46 915	9 787	59 491
<b>Celkový súčet</b>	<b>176 931</b>	<b>194 526</b>	<b>172 682</b>	<b>375 936</b>	<b>334 567</b>	<b>293 779</b>	<b>1 004 282</b>

**Tab. č. 5 Tržby odbytových stredísk v štruktúre za roky 2019, 2021 – 2023 a porovnanie rokov**

Tržby z jedál a nápojov na odbytových strediskách	Skutočnosť				Rozdiel	
	2019	2021	2022	2023	2023-2022	2023-2019
reštaurácia Rubín	60 060	28 625	48 952	114 980	66 028	54 920
lobby bar Rubín	84 959	68 535	75 788	108 576	32 788	23 617
lobby bar Minerál	29 081	22 778	41 323	56 499	15 176	27 418
kaviareň Smaragd	81 106	36 926	71 827	97 323	25 496	16 217
vitálny svet Welnea	2 316	1 207	1 504	1 587	83	-729
Kúpalisko Dudinka	74 476	94 400	114 833	126 002	11 169	51 526
šport bar	6 271	3 334	4 583	10 169	5 586	3 898
bufet Koliba	13 169	17 660	18 939	19 273	334	6 104
akcie	22 285	3 167	1 695	14 801	13 106	-7 484
ostatné	1 760	0	0	0	0	-1 760
<b>spolu</b>	<b>375 483</b>	<b>276 632</b>	<b>379 444</b>	<b>549 210</b>	<b>169 766</b>	<b>173 727</b>
počet klientov	19 026	13 341	17 526	19 301	1 775	275
počet ošetrovacích dní	197 119	140 323	171 835	186 140	14 305	-10 979
priemerná tržba/klient	19,74	20,74	21,65	28,46	6,81	8,72
priemerná tržba / ošetrovací deň	1,90	1,97	2,21	2,95	0,74	1,05

Ako dokumentuje **Tabuľka č. 5**, celkové tržby z odbytových stredísk vzrástli o 169 766€ na úroveň **549 210€**. Celkovo však tržby v odbytových strediskách korešpondujú s obsadenosťou kúpeľov a väčšina odbytových stredísk už prekročila tržby z predpandemického roku 2019.

**Graf č. 18 Percentuálne vyjadrenie tržieb z odbytových stredísk za rok 2023**


**Graf č. 19** Percentuálne vyjadrenie tržieb z odbytových stredísk za rok 2022


## 2.6 Správa o činnosti technického úseku

**Investičná činnosť** spoločnosti bola realizovaná v súlade so schváleným plánom obstarania investícií a aktuálnymi potrebami spoločnosti. Investičné aktivity boli v prevažnej miere zamerané na:

- technické zhodnotenie strojov, technologických zariadení a budov za účelom zvýšenia alebo zásadnej zmeny technických parametrov alebo zmenu ich účelu a využiteľnosti,
- obstaranie investícií zvyšujúce rozsah a kvalitu poskytovaných služieb s cieľom poskytovať vyššiu pridanú hodnotu pre zákazníkov.

Tieto investície by mali pomôcť spoločnosti rásť, zlepšiť konkurencieschopnosť a lepšie uspokojiť potreby zákazníkov.

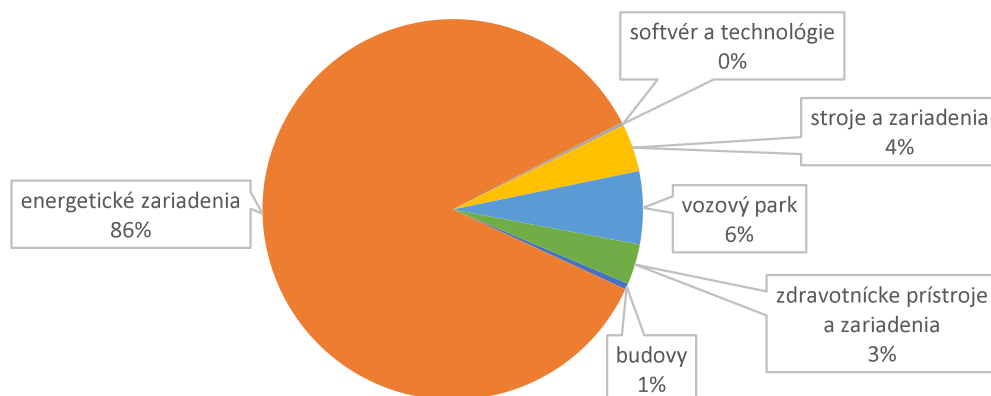
Porovnanie investičnej činnosti s predchádzajúcimi rokmi dokumentuje nasledovná **Tabuľka č. 6**

Obstaranie DHM a DNHM	rok 2021	rok 2022	rok 2023
Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok	139 293 €	307 148 €	1 173 297 €
Drobný dlhodobý hmotný majetok	61 916 €	112 016 €	354 184 €
Technické zhodnotenie dlhodobého nehmotného majetku	1 220 €	0,00 €	0,00 €
Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku	42 794 €	535 347 €	512 188 €
<b>Spolu</b>	<b>245 223€</b>	<b>954 511 €</b>	<b>2 039 669 €</b>

## 2.6.1 Obstaranie investícií

Graf č. 20

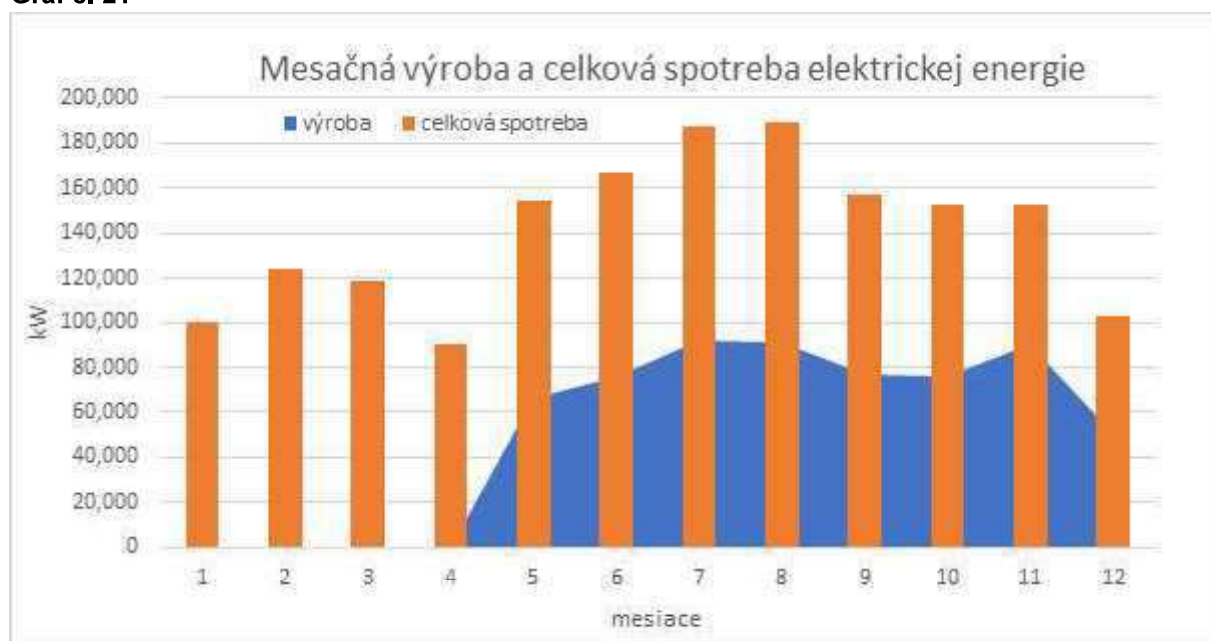
Štruktúra obstarania investícií v roku 2023



Z uvedeného grafu vyplýva, že najväčší podiel investičnej činnosti smeroval **do oblasti energetiky a výstavby nových energetických zariadení** v objeme 1 003 843 eur. **Výstavba dvoch kogeneračných jednotiek (KGJ)** v objeme 918 318 eur bol dôležitým krokom v oblasti budovania energetickej infraštruktúry spoločnosti. Kogenerácia spočíva v súčasnej výrobe elektrickej energie a tepla z jedného zdroja. Tento proces prináša viacero výhod, ako je zvýšená energetická efektívnosť, ekologická udržateľnosť, a v neposlednom rade diverzifikácia energetických zdrojov. Od spustenia do prevádzky sme vyrobili 619 474 kWh z celkovej spotreby 1 695 483 kWh. Celkový nami predikovaný objem výroby je na úrovni 1 050 000 kW.

Mesačný objem výroby v porovnaní s celkovou spotrebou dokumentuje nasledovný graf.

Graf č. 21





# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 20/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Z uvedeného grafu vyplýva, že výrobou elektrickej energie z kogeneračných jednotiek dokážeme zabezpečiť až cca 50 % celkovej spotreby.

Ďalšou investíciou v oblasti energetiky je vybudovanie **fotovoltaickej elektrárne v KH Minerál** v objeme 82 897 eur. Odhadovaná výroba elektrickej energie je na úrovni 35 100 kW, čo je približne 12 % z celkovej spotreby KH Minerál.

V uplynulom roku boli vyradené z prevádzky pre nespôsobilosť v cestnej premávke nákladný automobil Mercedes Sprinter a zároveň bolo **obstarané plne elektrické vozidlo Ford Transit** v úhrnnej hodnote 72 471 eur.

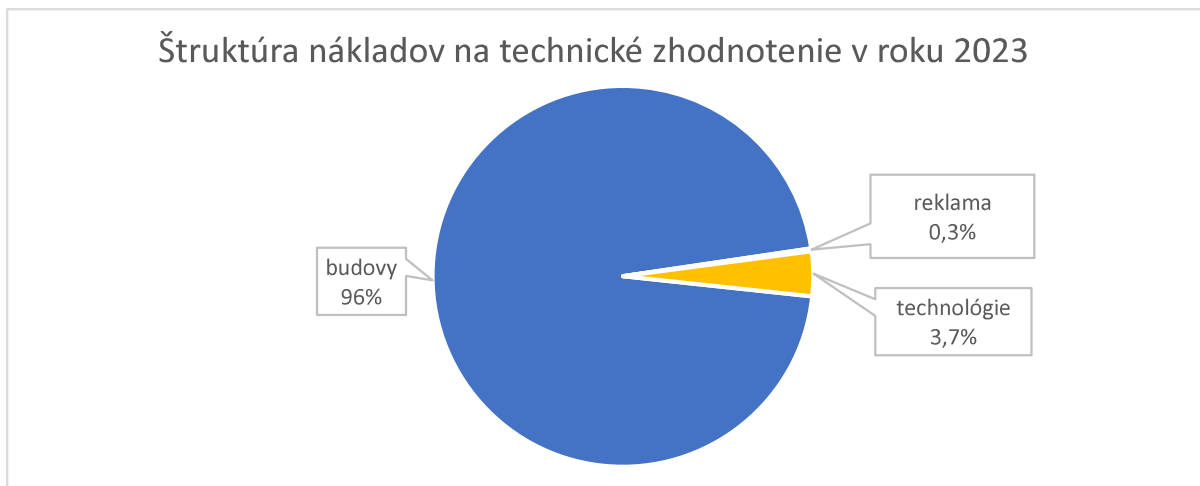
Prehľad majetku zaradeného do používania v roku 2023 dokumentuje nasledovná tabuľka.

**Tabuľka č. 7 Prehľad majetku zaradeného do používania v roku 2023**

Názov	cena
Lymfoven 14K + návleky – zdravotnícky úsek	4 536 €
Ultrazvuk BTL + aplikátor sono – zdravotnícky úsek	3 358 €
Phyaction Duo 400 /egamed/ – zdravotnícky úsek	5 908 €
Laser robotizovaný M8 – zdravotnícky úsek	23 903 €
TZ Minerál - hotelový systém	3 205 €
Stroj na čistenie podlahy UNIPROF - Rubín	1 759 €
Stroj na čistenie podlahy UNIPROF - Smaragd	1 759 €
Vysávač LUX powerprof royal - Rubín	1 737 €
Fotovoltaická elektrárň - meniče Fronius - Minerál	14 112 €
Lisovacie zariadenie	4 454 €
Lisovacie zariadenie	4 454 €
Fotovoltaické panely Minerál	68 785 €
Kogeneračná jednotka 2 ks /aj s technickým zhodnotením (TZ)	918 318 €
Nabíjacia stanica pre elektromobil - hospodársky dvor	2 628 €
Nákladný automobil FORD Transit V363	72 471 €
Mraziaci box - Smaragd	17 776 €
Chladiace zariadenie do boxu - Smaragd	4 741 €
Gril OFYR Classic	2 781 €
Kuchynská linka - Slobodáreň	2 905 €
Prístroj dýchací DRäGer PSS4000 zdravotnícky úsek	2 573 €
Stroj baliaci vákuovací Boxer42 - prevádzka	3 669 €
Zvuková centrála - balneo	4 564 €
Kuchynská linka – zdravotnícky úsek	2 901 €
<b>Spolu</b>	<b>1 173 297 €</b>

## 2.6.2 Technické zhodnotenie

Graf č. 22



Na technické zhodnotenie majetku sme v roku 2023 vynaložili 512 188 eur. Najvýznamnejšou investíciou v oblasti technického zhodnotenia je **obnova ubytovacích kapacít 3. a 4.poschodia LD Smaragd** v celkovom objeme 444 273 eur.

Štruktúra investovaných prostriedkov do technického zhodnotenia majetku je uvedené v nasledujúcej tabuľke - **Tabuľka č. 8**

Názov	Cena
Výroba TV reklamného spotu – Rýchlochodec - doplnenie	1 312 €
Slobodáreň – montáž mreží na okná - rekonštruované bytové jednotky	1 056 €
Slobodáreň – rekonštrukcia troch bytových jednotiek	42 718 €
LD Smaragd – rekonštrukcia 3. a 4. poschodia	444 273 €
LD Smaragd – koľajničky na závesy	3 524 €
Krištál – ozvučenie Balneoterapie	19 305 €
	<b>512 188 €</b>

Najvýznamnejšou investíciou v oblasti technického zhodnotenia je **rekonštrukcia ubytovacích kapacít 3. a 4. poschodia LD Smaragd** v celkovom objeme 587 343 eur (časť je účtovne vedená v drobnom dlhodobom hmotnom majetku), ktorá spočívala vo výmene sadrokartónových podhládov, výmene a inštalácii skriň vrátane zvukovo-izolačných stien, rekonštrukcii rozvodov elektrickej energie a telefónnych sietí, výmene vstupných dverí a zariadenia izieb podľa projektu Ing. Arch. Bartala.

Súčasťou investičných výdavkov na technické zhodnotenie v uplynulom roku boli aj výdavky na **rekonštrukciu 3 bytových jednotiek na Slobodárni** pozostávajúcej zo zmeny podhládov, výmeny rozvodov elektroinštalácie, nových poterov a povrchov stien, PVC krytín, obkladov, dlažieb v sprchách a WC, zabudovaním nových zariaďovacích predmetov. V podstate išlo o zmenu užívania existujúcich technických a spoločných priestorov na bytové, slúžiace potrebám spoločnosti pre ubytovanie študentov na praxi.

Finančné prostriedky v objeme 19 305 eur boli vynaložené na realizáciu návrhu na **komplexné ozvučenie balneoterapie**, ktorá spočívala vo vybudovaní káblových rozvodov, osadením nových podhládových a skriňových reproduktorov a novou centrálou – serverom ozvučenia.

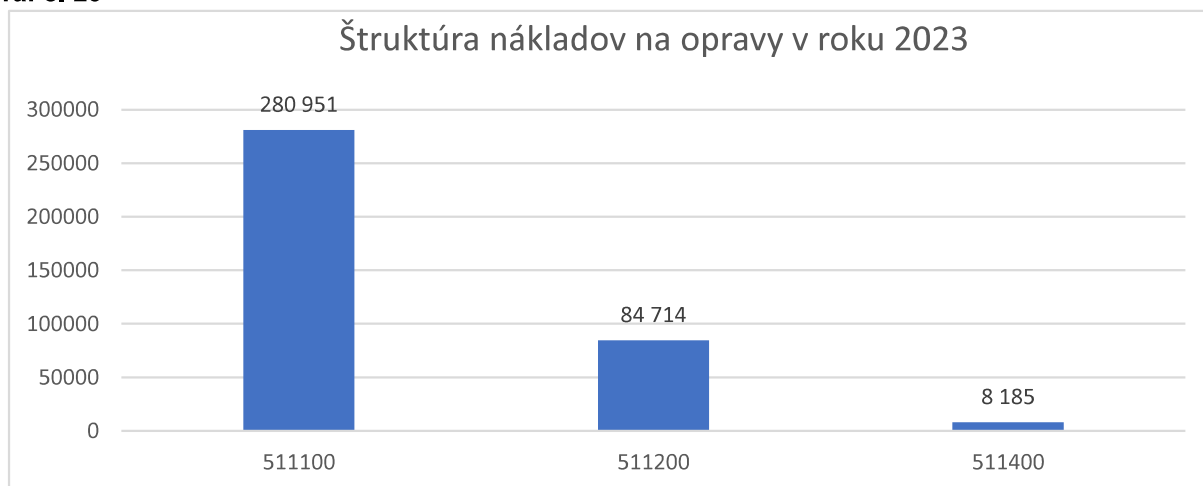
## 2.6.3 Opravy a udržiavanie

**Celkové náklady na opravy v roku 2023 činili 373 850 eur.** Účelom vynakladanie nákladov na údržbu strojov, prístrojov, technologických zariadení a technickej infraštruktúry budov je zabezpečenie ich prevádzkyschopnosti a dlhodobej udržateľnosti a efektívnosti.

Členenie nákladov na opravy v roku 2023:

511 100 opravy a udržiavanie DHM	280 951 eur	(2022: 391 970 eur)
511 200 revízie a servis technických zariadení	87 714 eur	(2022: 55 072 eur)
511 400 opravy a udrž. zdravotníckej. techniky	8 185 eur	(2022: 6 192 eur)
Spolu	373 850 eur	(2022: 453 234 eur)

**Graf č. 23**



V uvedených nákladoch účtovaných na účte 511 sú zahrnuté náklady na opravy stavieb a technických zariadení budov vyvolaných ich technickým stavom alebo ich morálnym alebo fyzickým opotrebovaním a zastaranosťou, pravidelný servis a opravy vyhradených technických zariadení ako i ostatných technických a strojných zariadení a dopravných prostriedkov.

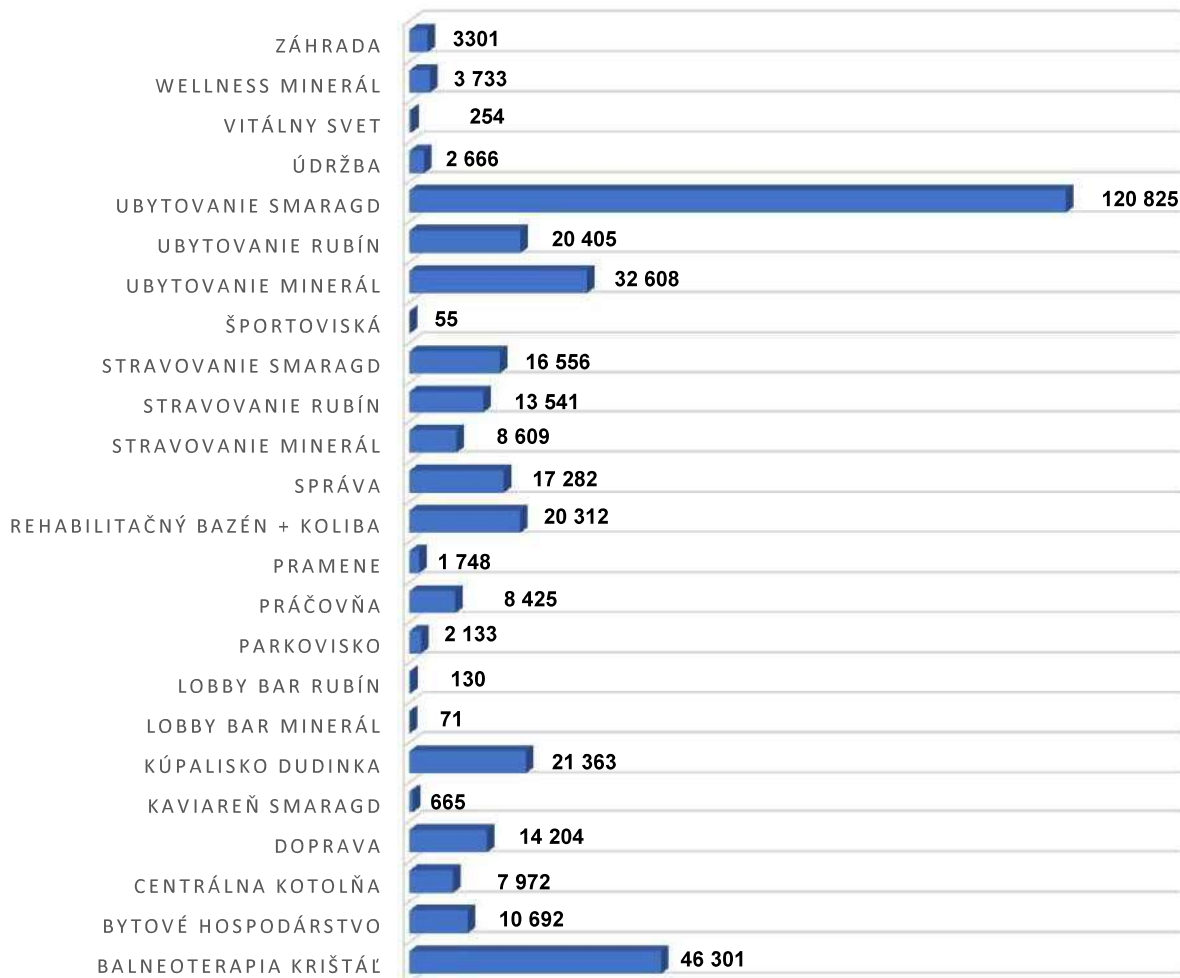
Nasledujúci **graf č. 24** názorne dokumentuje objem vynakladaných prostriedkov na opravy podľa jednotlivých stredísk.

Z grafu vyplýva náročnosť prevádzkyschopnosti a udržateľnosti **ubytovacích kapacít** vo vzťahu k ich dobe používania, fyzickej a morálnej opotrebovanosti. Najväčšími položkami na ubytovacích strediskách bola oprava 3. a 4. poschodia a výtahov **v Smaragde**, oprava strechy a výtahu **v Mineráli** a oprava dvoch apartmánov **v Rubíne**.

Náklady na **prevádzky stravovania** sú obsiahnuté najmä vo výdajoch na servis kuchynských strojov a zariadení, oprave chladiacich a mraziacich zariadení, údržby odpadového systému a hygienickom udržiavaní prevádzkových priestorov.

Obdobne sú vynakladané prostriedky aj na strediskách začlenených pod **zdravotnícky úsek**, kde najväčším výdavkom bola oprava minerálneho bazéna na Balneoterapii Krištál' a servis bazénovej technológie na vonkajšom rehabilitačnom bazéne. Ďalšie práce súvisia najmä so servisom a opravami elektrolyčebných prístrojov, odbornými prehliadkami a udržiavaním technologických zariadení v stave schopnom prevádzky.

Na **Kúpalisku Dudinka** bola najväčšou položkou oprava bazéna.

**Graf č. 24**
**NÁKLADOVOSŤ STREDÍSK - ÚČET 511 V EUR**


## 2.6 Liečebná starostlivosť v roku 2023

Základnou úlohou zdravotníckeho úseku Kúpele Dudince a.s. je poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rámci platnej legislatívy pacientom zdravotných poisťovní v indikačných skupinách II, VI, VII a XII s úhradou zdravotných poisťovní v skupinách A alebo B. Zdravotnú starostlivosť poskytujeme samozrejme aj samoplatcom, hlavne v liečebných produktoch typu Medical.

Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti ku všetkým klientom pristupujeme vysoko profesionálne a s individuálnym prístupom, aby sme tak dosiahli celkovú spokojnosť klienta so zdravotnou starostlivosťou a nielen to, ale aj kompletný zážitok z kúpeľnej liečby, ktorej súčasťou je aj spokojnosť s ubytovaním, stravovaním, ale i kultúrnym, spoločenským a športovým vyžitím.

## 2.7.1 Obnovenie priestorov balneoterapie, zdravotníckeho úseku a prístrojového vybavenia

Na začiatku roka 2023 sa nám podarilo opraviť chodby úseku balneoterapie Blok A a koncom roka 2023 začať s opravou chodby Blok B.

Na zdravotníckom úseku sa nám podarilo zrekonštruovať dennú miestnosť a šatňu pre sestry, ako aj dať nové obklady pri umývadlách na ambulanciách lekárov a sestier.

Pre rehabilitačný bazén bolo zakúpené nové zariadenie pre automatickú úpravu bazénovej vody na dávkovanie chémie.

Napriek tomu, že investície do prístrojového vybavenia boli obmedzené a odložené na koniec roka, museli sme niektoré zakúpiť skôr kvôli opotrebovaniu. Boli to **prístroj pre podávanie plynových injekcií, dva prístroje pre podávanie oxygenoterapie, prístroj na elektroliečbu Phyaction.**

Koncom roka bol podľa investičného plánu zakúpený **MLS laser**, ktorý je účinným a moderným prístrojom s robotickou hlavou, čo uľahčuje náročnosť na obsluhu a hlavne je oveľa výkonnejší oproti iným na našom pracovisku. Vzhľadom na časté poruchy a vek našich prístrojov na lymfodrenáž, viac ako 15 rokov, sme zaobstarali **nový prístroj na lymfodrenáž** s návlekmi pre horné končatiny.

## 2.7.2 Vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov

V zdravotníckych povolaniach je potrebné sústavné vzdelávanie, aby sme vedeli poskytovať zdravotnú starostlivosť na vysokej profesionálnej úrovni. Pokroky v medicíne, v operačných technikách na pohybovom aparáte, srdcovocievnom systéme a aj v neurológii sa neustále vylepšujú a menia, a preto je nutné sa v plnom rozsahu orientovať, aby aj následná rehabilitácia bola v súlade s najnovšími štandardnými postupmi.

Začiatkom roka 2023 bolo zrealizované školenie **Neodkladná podpora životných funkcií** pre lekárov a sestry, ktoré je povinné opakovať každé 2 roky. V odbore FBLR 3 lekári pokračovali v **predatestačnom štúdiu**, v rámci ktorého absolvovali viac povinných kurzov a školení.

Počas roka 2023 sa lekári a fyzioterapeuti zúčastnili viacerých **konferencií a webinárov** - konferencie Slovenskej spoločnosti FBLR Bratislava, na konferencii v Kováčovej a na medzinárodnej konferencii v Priessnitzových lázních v Jeseníkoch, okrem toho počas roka lekári a fyzioterapeuti pokračovali vo vzdelávacích aktivitách formou webinárov a podľa plánu vzdelávania na jednotlivých oddeleniach.

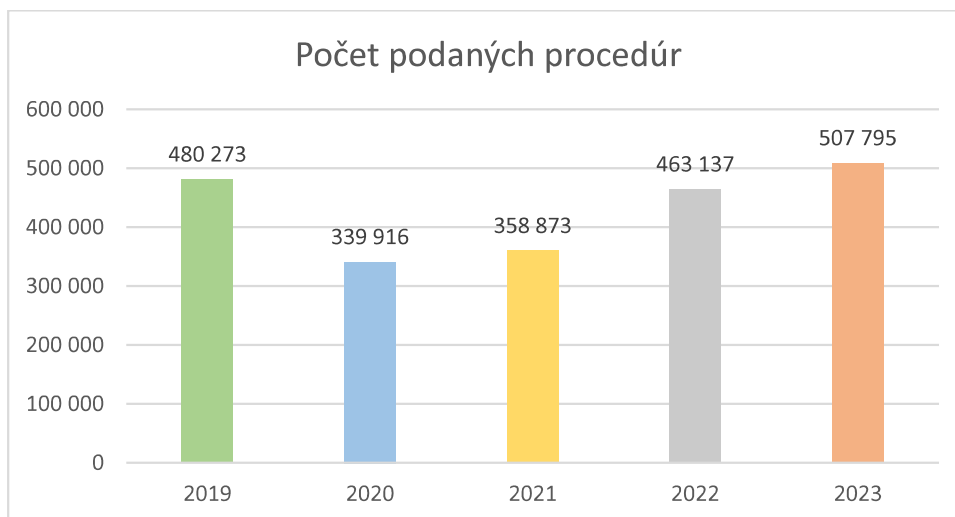
V rámci vzdelávania masérov boli zrealizované **kurzy** medovej masáže a bankovania.

Taktiež sme podľa vzdelávacieho plánu pokračovali vo vzdelávacích aktivitách v rámci jednotlivých oddelení.

## 2.7.3 Procedúry a výkony na ambulanciách počas roku 2023

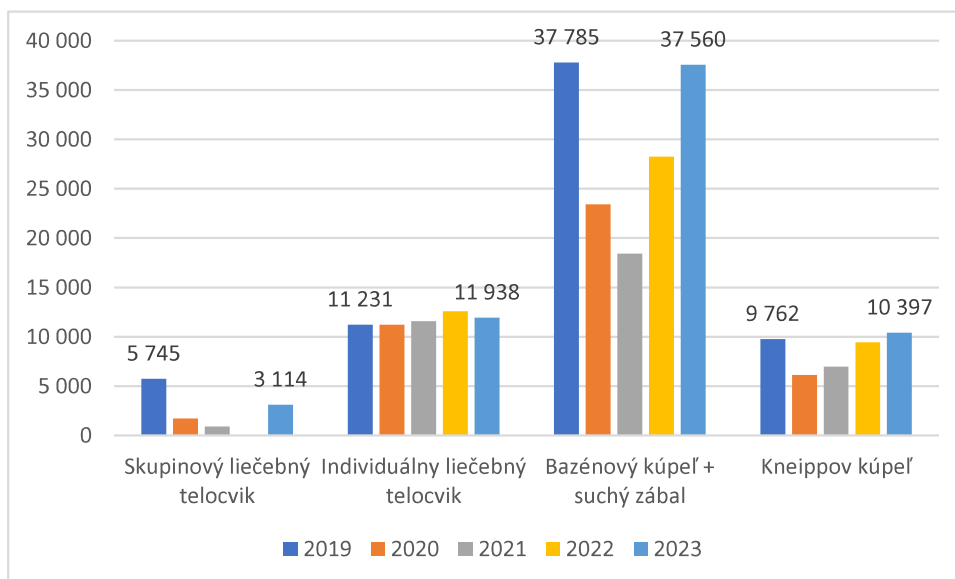
Vzhľadom na doznievanie pandémie a na jej už len mierne ovplyvňovanie situácie začiatkom roka 2023 môžeme konštatovať, že počet podaných procedúr v roku 2023 prekročil nielen hodnoty z roku 2022 ale aj z historicky najúspešnejšieho roku 2019.

Graf č. 25



Snažili sme sa zmeniť trend z predchádzajúcich rokov čo sa týka individuálneho telocviku a aj individuálnych procedúr, orientovať sa skôr na skupinové procedúry, čo sa nám podarilo. V tabuľke vidíme výrazný vzostup počtu procedúr skupinového telocviku a mierny pokles individuálneho, ako aj vzostup počtu podaných procedúr Bazénový kúpeľ (minerálny bazén) a Kneippov kúpeľ - ich počty dosiahli úroveň spred pandémie.

Graf č. 26



Naším hlavným cieľom bolo vrátenie sa do predpandemickej prevádzky a navýšenie výkonnosti zdravotníckeho úseku, čo sa nám podarilo. V **tabuľke č. 10** na str. 27 môžete pozorovať, že sme sa dostali na úroveň rekordného roka 2019 a dokonca sú procedúry, ktorých sme podali viac, a to kvôli navýšeniu počtu procedúr zmluvami so zdravotnými poisťovňami (VŠZP, Dôvera, Union) od 1.3.2023. Výrazne viac ako minulý rok boli podávané procedúry *Bemer*, *Biostimul*, *Hydrogalvan*, *kryoterapia*, *laserová terapia*, *plynové injekcie a rebox*, *SiS terapia* (štandardné procedúry). Medzi nadštandardnými procedúrami k navýšeniu

nedošlo, hlavným dôvodom je vojna na Ukrajine, v dôsledku ktorej máme výpadok hlavne ruskej, bieloruskej a ukrajinskej klientely, ktorá si veľmi aktívne objednávala hlavne nadštandardné procedúry.

Výkony na ambulanciách stúpili v porovnaní s rokom 2022, ale aj s rokom 2019. Kým počas pandemických rokov boli počty výkonov skreslené množstvom vykonaných Ag vyšetrení na Covid-19 (testovanie), tak v roku 2023 boli počty testovaní podstatne nižšie a tak môžeme potvrdiť, že nastal reálny vzostup výkonov na ambulanciách.

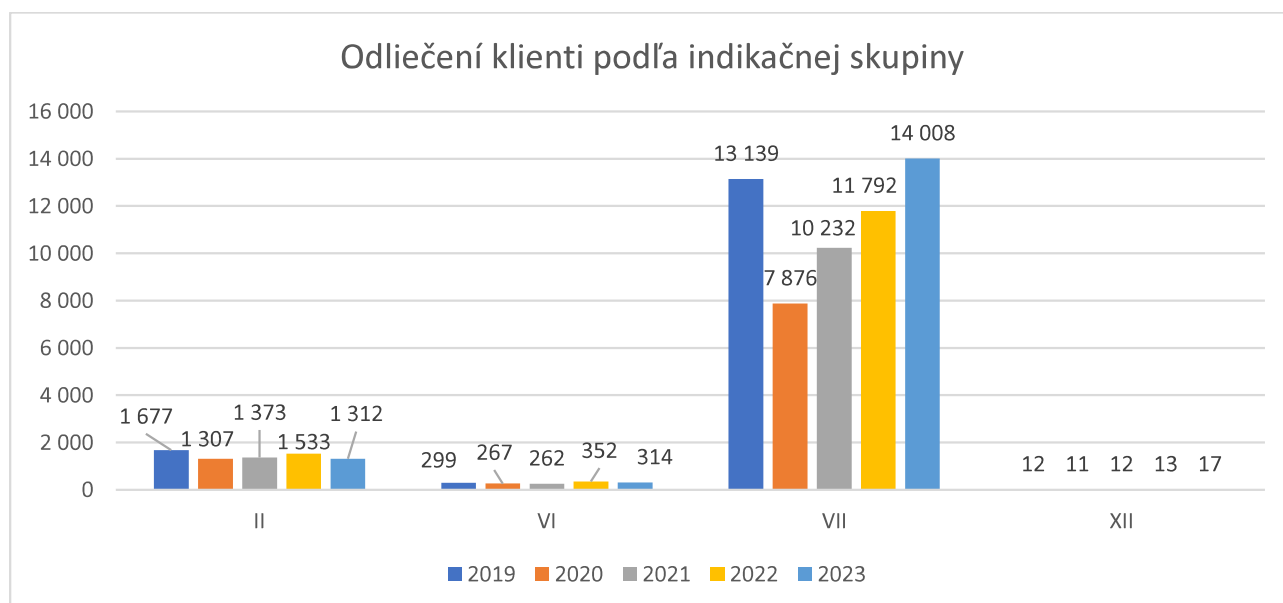
Zo zoznamu ordinovaných procedúr je zrejmé, že pri výbere prístrojového vybavenia z predchádzajúcich rokov sme postupovali správne (SIS, TECAR, laser, rebox a plynové injekcie). Procedúry sú vyhľadávané klientami a najdôležitejšie je, že každý pacient po ich aplikácii pociťuje výrazné zlepšenie zdravotného stavu. Naša práca bola ešte stále poznačená infekciou Covid-19, hlavne na začiatku roka, čo sa prejavovalo zvýšením počtu predčasne ukončených pobytov a potom ich následným dočerpávaním. Takisto nám sťažoval prácu aj výpadok zamestnancov kvôli Covid-19 a neustále sme museli hľadať rýchle riešenia a presúvať zamestnancov na jednotlivé pracovné pozície, aby sme vedeli zabezpečiť chod všetkých oddelení, nakoľko sme mali vysokú obsadenosť.

Na záver je na mieste poďakovať všetkým zdravotníckym pracovníkom za vykonanú prácu. I napriek všetkému odvedli vysoko profesionálnu prácu a pacienti/klienti odchádzali spokojní.

## Tabuľka č. 9 Odliečení klienti podľa indikačnej skupiny

Indikačná skupina	2019	2020	2021	2022	2023
II	1 677	1 307	1 373	1 533	1 312
VI	299	267	262	352	314
VII	13 139	7 876	10 232	11 792	14 008
XII	12	11	12	13	17
<b>spolu</b>	<b>15 127</b>	<b>9 461</b>	<b>11 879</b>	<b>13 690</b>	<b>15 651</b>

## Graf č. 27





# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 27/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Tabuľka č. 10 Prehľad počtu podaných procedúr za roky 2019 – 2023

Názov procedúry	2019	2020	2021	2022	2023
Anticelulitídna masáž	5	5	13	10	8
Aromatický zábal s morskou riasou	39	28	34	22	33
Aromatická masáž čiastočná	475	18	81	213	236
Aquaterm- obnovujúca maska na tvár	44	17	18	12	10
Bahenný zábal s hematitom	22	22	30	33	31
Bankovanie	29	37	50	42	72
Bazénový kúpeľ + suchý zábal	37 785	23 410	18 437	28 243	37 560
Bemer	62	142	39	57	291
Biostimul	10 640	8 041	8 336	11 253	12 154
Biovak – suchý uhličitý kúpeľ	1 245	607	727	650	1 154
Bicykel	0	0	0	0	802
Cvičenie s fitloptou	16	28	21	11	21
Čokoládový zábal	25	30	49	43	52
Edukácia	0	0	0	2 851	4 591
Havajská masáž- LOM- LOMI	16	13	16	8	19
Hilterapia	130	66	29	53	51
Hydrogalvan	993	750	941	918	1 390
Hydrokinéza	9 546	6 089	3 301	6 449	8 675
Individuálny liečebný telocvik	11 231	11 230	11 573	12 585	11 938
Inhalácie	780	201	176	869	662
Joga	6	0	1	1	0
Klasická masáž čiastočná	48 195	34 140	36 850	43 097	46 732
Klasická masáž celotelová 40min.	230	144	217	199	210
Klasická masáž celotelová 30min.	422	90	132	128	152
Kinesiotaping	2	1	3		0
Kneippov kúpeľ	9 762	6 133	6 984	9 432	10 397
Kozmetická lymfodrenáž tváre, hlavy a dekoltu	115	67	118	106	133
Kryoterapia	590	278	205	358	951
Kolagénová liečba	734	303	387	323	676
Laser	3 036	4 259	6 909	10 256	10 588
Lymfodrenáž prístrojová	480	225	373	334	509
Lymfodrenáž čiast. manuálna	120	39	62	87	97
Lymfodrenáž celot. manuálna	76	44	73	65	62
Magnetoterapia	23 077	16 042	15 750	20 237	23 663
Masáž chodidiel láv. kameňmi	22	13	29	31	18
Masáž celotelová s lávovými kameňmi	55	54	71	52	54
Masáž celotelová s lávovými kameňmi a harmonizácia čakier	13	9	25	20	18
Medová detoxikačná masáž	27	23	13	5	23
Mliečny kúpeľ Kleopatra	391		54	192	214
Minerálna lampa GOU GONG	343	479	160	618	528
Nordic walking	16	16	56	52	49



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 28/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Názov procedúry	2019	2020	2021	2022	2023
Oxymat	21 807	16 768	17 916	20 869	20 063
Parafango	6 023	3 762	3 343	2 602	2 470
Parafínový zábal	19 893	11 465	13 490	18 240	21 127
Perličkový kúpeľ s prísadou	16 753	12 655	14 073	14 217	15 566
Phyaction	27 959	17 880	17 571	22 842	25 681
Pilatesove cvičenie	6	3	1	2	10
Plynové injekcie	25 943	22 076	22 924	28 171	31 775
Podvodná masáž celotelová	3 839	2 707	3 372	3 001	3 136
Pohybová liečba - Bicykel	2 861	1 983	2 350	11 049	11 664
Povzbudzujúci zábal so zařírom	21	11	16	10	20
Rašelinový kúpeľ + suchý zábal	52	23	51	52	59
Rašelinový zábal	584	408	377	370	622
Rázová vlna	295	108	147	213	312
Rebox	4 191	2 553	2 822	4 802	6 178
Reflexná masáž chodidiel	344	184	264	264	296
Reflexná masáž ruky	55	26	56	61	75
Reflexná segmentová masáž	4 826	3 709	3 727	4 401	3 761
Rehabilitačné plávanie			6 905	14 081	7 817
Skupinový liečebný telocvik	5 745	1 724	915	0	3 114
Škótske streky	364	245	303	250	282
SIS super indukčný systém	0	0	356	3 301	4 350
SM systém	92	43	52	29	29
Tecar	0	1 853	3 930	5 172	4 750
Terénna kúra	1	439	17	23	0
Transion Europe	77	18	46	72	75
Ultrazvuk	27 335	18 005	17 930	23 691	25 116
Vaňový kúpeľ + suchý zábal	117 379	85 982	96 379	109 226	114 748
Vírivý kúpeľ- dolné a horné končatiny	5 705	4 350	4 640	4 796	4 580
Zábal -Detoxikačné kávové ošetrovanie	25	24	31	17	26
Zábal s avokádovým olejom	36	41	41	52	44
Zábal so zeleným čajom	37	16	37	28	44
<b>Spolu za balneoterapiu Krištál':</b>	<b>453 075</b>	<b>322 154</b>	<b>346 425</b>	<b>441 819</b>	<b>482 614</b>
<b>Balneoterapia MINERAL</b>					
Minerál Individuálny telocvik	1 581	1 559	18	0	0
Minerál skupinový telocvik	0	0	0	52	0
Minerál Klasická masáž čiastočná	6 534	4 374	3 521	5 731	7 039
Minerál Klasická masáž celotelová 30 min.	102	5	2	16	7
Minerál Biostimul				1 464	2 061
Minerál Magnetoterapia	2 372	1 892	1 587	2 829	3 573
Minerál Oxymat	3 070	2 101	1 538	2 759	2 795
Minerál Parafínový zábal	2 947	1 586	1 789	2 637	3 142
Minerál Perličkový kúpeľ	2 681	1 880	1 706	2 244	2 699
Minerál Phyaction	3 695	1 984	2 016	3 586	3 862



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 29/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Názov procedúry	2019	2020	2021	2022	2023
Minerál Segmentová masáž	588	468	0	0	0
Minerál Ultrazvuk	3 614	1 910	269	0	0
Minerál masáž lávovými kameňmi	4	1	0	0	0
Minerál reflexná masáž chodidiel	0	1	2	0	0
Minerál celotelová masáž 40 min.	8	1	0	0	3
<b>Spolu za balneoterapiu Minerál::</b>	<b>27 196</b>	<b>17 762</b>	<b>12 448</b>	<b>21 318</b>	<b>25 181</b>
<b>Spolu za balneoterapiu Krištál' a Minerál:</b>	<b>480 273</b>	<b>339 916</b>	<b>358 873</b>	<b>463 137</b>	<b>507 795</b>
<b>Ošetrovacie dni spolu:</b>	<b>182 092</b>	<b>125 844</b>	<b>132 790</b>	<b>159 894</b>	<b>173 542</b>
<b>Priemer počet procedúr na 1 OŠ deň</b>	<b>2,64</b>	<b>2,70</b>	<b>2,70</b>	<b>2,90</b>	<b>2,93</b>
<b>Výkony laboratória + EKG</b>	<b>2 240</b>	<b>1 662</b>	<b>1 790</b>	<b>2 060</b>	<b>1 686</b>
<b>Výkony na ambulanciách</b>	<b>48 743</b>	<b>35 451</b>	<b>38 003</b>	<b>46 443</b>	<b>50 353</b>

## 2.8 Ekonomika 2023

Rok 2023 bol z pohľadu dosiahnutých ekonomických výsledkov **úspešným rokom**. Po troch pandemických rokoch sa spoločnosť v niektorých parametroch priblížila a v niektorých prekonala úroveň z roku 2019. Najmarkantnejšie to dokazuje **historicky najvyšší objem v čistom obrate za obdobie roka 2023**, ktorý rekord z roku 2019 presiahol o viac ako 25%.

Aj do roku 2023 sme vstupovali s predpokladom **pôsobenia série negatívnych vplyvov na ekonomiku spoločnosti** - pokračovanie vysokej inflácie, energetickej krízy, vplyv vojnového konfliktu na Ukrajine, vysoká úroveň úrokových sadzieb ECB. Tieto riziká sme vo veľkej miere mali premietnuté do podnikateľského plánu.

Objem tržieb z našej hlavnej činnosti – komplexnej kúpeľnej starostlivosti sme mali naplánovaný s medziročným rastom 16% (podobne ako vlani) na celkový objem 11 700 tis. EUR. Skutočne dosiahnuté tržby však tento plán prekonali o takmer 10% (tiež podobne ako vlani). Skutočný počet ošetrovacích dní prevýšil plán počtu ošetrovacích dní o 3,5 %, ale tu konštatujeme, že rok 2019 sme v tomto parametri neprekonali.

**Náklady z hospodárskej činnosti rástli medziročne o 14% a výnosy z hospodárskej činnosti o 23%**, následkom tohto vývoja bol takmer **6-násobný medziročný rast hospodárskeho výsledku z hospodárskej činnosti, zo sumy 229 tisíc EUR na 1 343 tisíc EUR**. Dôležitým faktorom bolo zvýšenie a akceptovanie našich predajných cien pri dosiahnutí vysokej obsadenosti liečebných domov. Výnosy z finančnej činnosti sa medziročne zvýšili o 123%, kým náklady z finančnej činnosti iba o 66%, v absolútnom vyjadrení bol však nárast nákladov vyšší, čo spôsobilo prehĺbenie straty z roka 2022 vo výške –56 tisíc EUR na stratu za rok 2023 v sume –67 tisíc EUR. Dôvodom je predovšetkým sled niekoľkých zvyšovaní základnej úrokovej sadzby Európskou centrálnou bankou a premietnutie do úrokových sadzieb našich úverov.

V podnikateľskom pláne sme na základe našich čiastkových plánov predpokladali dosiahnutie celkového hospodárskeho výsledku vo výške 288 tisíc EUR. Nakoniec sa tento scenár ukázal hlavne v oblasti dosiahnutých výnosov ako dosť opatrný a **dosiahli sme celkový zisk až vo výške 970 tis. EUR po zdanení**.

Porovnanie skutočných nákladov (bez dane z príjmov právnických osôb), výnosov, zisku z hospodárskej činnosti, z finančnej činnosti a za spoločnosť celkom za roky 2022 a 2023 a plánu na rok 2023 nám dokumentujú **tabuľky č. 11, 12, 13**, konsolidovaný hospodársky výsledok **tabuľka č. 14**.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 30/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

**Tabuľka č. 11 Hospodársky výsledok za spoločnosť v celých eurách**

Hospodársky výsledok celkom	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Výnosy v EUR	11 956 259	13 350 664	14 809 158	1 458 494	111%	2 852 899
Náklady v EUR	11 783 673	12 931 678	13 532 744	601 066	105%	1 749 071
Zisk pred zdanením v EUR	172 586	418 986	1 276 414	857 428	305%	1 103 828
Daň z príjmov	69 732	131 300	306 129	174 829	233%	236 397
Zisk po zdanení	102 854	287 686	970 285	682 599	337%	867 431

**Tabuľka č. 12 Hospodársky výsledok z hospodárskej činnosti v celých eurách**

Hospodársky výsledok z hospodárskej činnosti	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Výnosy v EUR	11 910 393	13 282 180	14 706 668	1 424 488	111%	2 796 275
Náklady v EUR	11 681 873	12 800 649	13 363 442	562 793	104%	1 681 569
Zisk pred zdanením v EUR	228 520	481 531	1 343 226	861 695	279%	1 114 706

**Tabuľka č. 13 Hospodársky výsledok z finančnej činnosti v celých eurách**

Hospodársky výsledok z finančnej činnosti	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Výnosy v EUR	45 866	68 484	102 490	34 006	150%	56 624
Náklady v EUR	101 800	131 029	169 302	38 273	129%	67 502
Zisk pred zdanením v EUR	-55 934	-62 545	-66 812	-4 267	107%	-10 878

**Tabuľka č. 14 Hospodársky výsledok KONSOLIDOVANÝ v celých eurách**

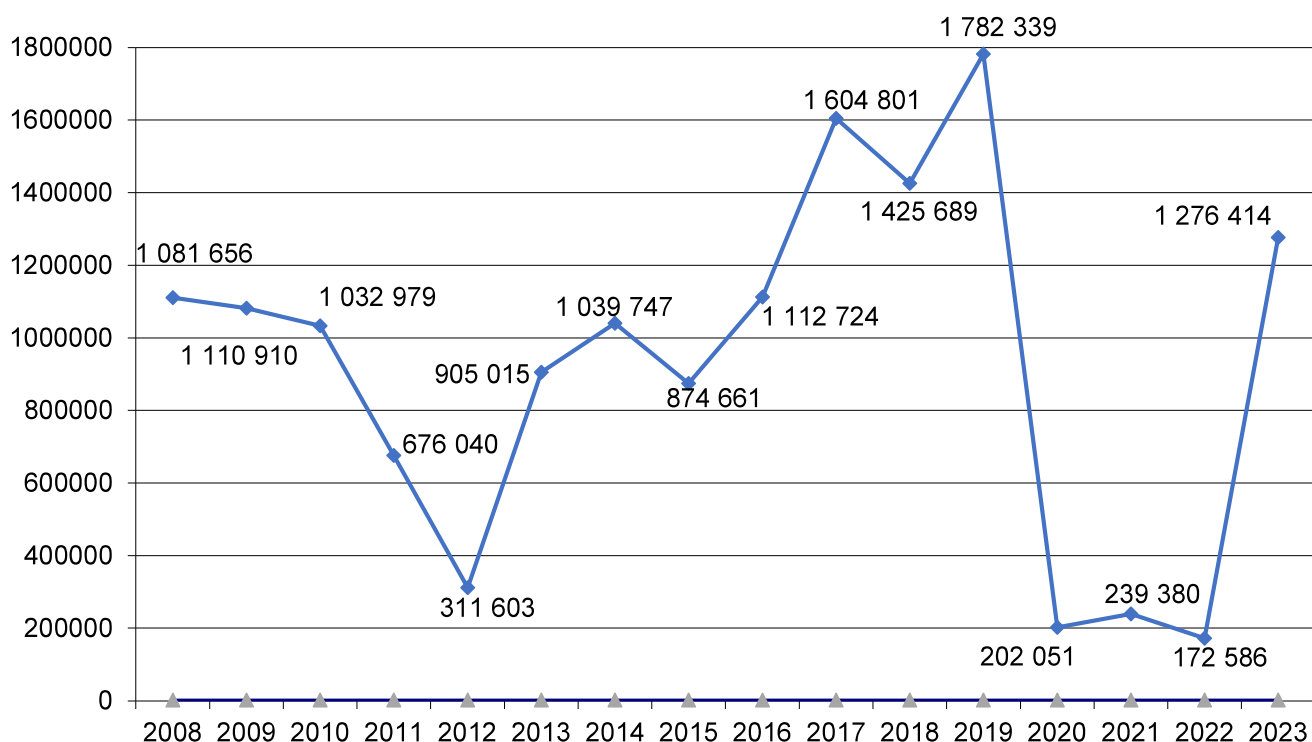
Hospodársky výsledok celkom	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Výnosy v EUR	11 382 531	14 522 650	3 140 119
Náklady v EUR	11 134 523	13 171 035	2 036 512
Zisk pred zdanením v EUR	248 008	1 351 615	1 103 607
Daň z príjmov	79 405	319 856	240 451
Zisk po zdanení	168 603	1 031 759	863 156

V súlade s údajmi uvedenými v konsolidovanej účtovnej závierke k 31.12.2023 spoločnosť vykázala **za rok 2023 konsolidovaný výsledok hospodárenia vo výške 1 031 759 EUR**. Celkový súhrnný zisk sa skladá z nasledovných hospodárskych výsledkov individuálnych spoločností a konsolidačných úprav :

**Tabuľka č. 15 Hospodársky výsledok materskej a dcérskych spoločností**

Materská a dcérske spoločnosti	Výška zisku / straty
Kúpele Dudince, a.s.	970 285
HVT s.r.o.	63 409
AGT REAL s.r.o.	-5 064
Spolu	1 028 630
Konsolidačné úpravy	3 129
Konsolidovaný hospodársky výsledok za obdobie	1 031 759

**Graf č. 28 Vývoj hospodárskeho výsledku pred zdanením za roky 2008 – 2023**



## Výnosy z hospodárskej činnosti

**Čistý obrat - tržby z predaja tovaru a tržby z predaja služieb (14 298 171 EUR, r. 2022 : 11 239 558 EUR) r.01 výkazu ziskov a strát**

**Tržby za komplexnú kúpeľnú starostlivosť** boli na rok 2023 **naplánované vo výške 11 700 tis. EUR, skutočne dosiahnuté tržby** z našej hlavnej činnosti boli v objeme **12 849 tis. EUR**, čo predstavuje plnenie plánu na 110%. Oproti skutočnosti roku 2022 vykazujeme navýšenie tržieb z komplexnej kúpeľnej starostlivosti až o 2 724 tisíc EUR, čo predstavuje nárast o takmer 27 %. Bolo to zvýšením obsadenosti



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 32/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

liečebných domov, ktorá medziročne vzrástla o viac ako 8%. Druhým, dôležitejším faktorom bol medziročný nárast priemernej ceny, ktorá sa v globále za všetky segmenty zvýšila až o 16%. Najvýraznejší nárast v priemernej cene evidujeme v segmente poistencov v skupine A, čo je výsledkom navýšenia cien od zdravotných poisťovní, ale aj doplatkov poistencov.

Do druhej skupiny spadajú **tržby za ostatné služby a predaný tovar**, ktoré tradične tvoria asi 10%-ný podiel na celkových tržbách. Ich plánovaná výška bola v sume 1 291 tis. EUR, skutočne dosiahnuté tržby boli v celkovej sume 1 449 tis. EUR, takže konštatujeme plnenie plánu na 112%. Medziročne sa táto skupina tržieb zvýšila o 334 tis. EUR, t.j. až o 30%.

Objemy a štruktúra tržieb z predaja tovaru a služieb za konsolidovaný celok sú totožné s vykázanými tržbami materskej účtovnej jednotky, pretože čistý obrat dcérskych účtovných jednotiek pochádzal iba z prenájmu majetku materskej spoločnosti a v rámci konsolidovaného celku sa eliminovali transakcie v rámci skupiny.

Podrobný prehľad tržieb za roky 2023 a 2022 v porovnaní s plánom na rok 2023 nám dokumentuje nasledovná **tabuľka č. 16**:

**Tabuľka č. 16**

Prehľad tržieb	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
<b>Čistý obrat</b>	<b>11 239 557</b>	<b>12 991 071</b>	<b>14 298 171</b>	<b>1 307 100</b>	<b>110,06%</b>	<b>3 058 614</b>
Tržby z predaja služieb ( okrem tržby z predaja jedál, nápojov a tovaru na odbytových strediskách)	10 813 241	12 462 611	13 682 514	1 219 903	109,79%	2 869 273
<b>Tržby z komplexnej kúpeľnej starostlivosti</b>	10 124 533	11 700 000	12 848 719	1 148 719	109,82%	2 724 186
-poistenci zdravotných poisťovní v skupine A	3 053 266	3 162 200	4 072 354	910 154	128,78%	1 019 088
-poistenci zdravotných poisťovní v skupine B	2 470 227	2 763 600	3 019 709	256 109	109,27%	549 482
-poistenci zdravotných poisťovní - ambulantí	57 027	0	59 319	59 319		2 292
z toho tržby od zdravotných poisťovní	3 849 648		4 805 182			955 534
-samoplatci (bez doplatkov a príplatkov poistencov a firemnej klientely)	3 100 148	4 071 390	3 946 037	-125 353	96,92%	845 889
-cestovné kancelárie	436 029	535 310	551 159	15 849	102,96%	115 130
- firmy	1 007 836	1 167 500	1 200 141	32 641	102,80%	192 305
<b>Ostatné tržby</b>	<b>1 115 024</b>	<b>1 291 071</b>	<b>1 449 452</b>	<b>158 381</b>	<b>112,27%</b>	<b>334 428</b>
Tržby za prenájom park. miesta	41 849	46 034	49 377	3 343	107,26%	7 528
Tržby z vitálneho sveta (vstupy, procedúry vo Vitál. Svete Wellnea)	24 740	27 214	37 352	10 138	137,25%	12 612
Tržby z kúpaliska (vstupy, prenájom priestorov)	229 047	251 952	269 635	17 683	107,02%	40 588
Tržby zo športovísk, RH bazén	18 216	20 038	16 328	-3 710	81,49%	-1 888
Tržby za zamestnaneckú stravu	45 430	45 430	56 462	11 032	124,28%	11 032

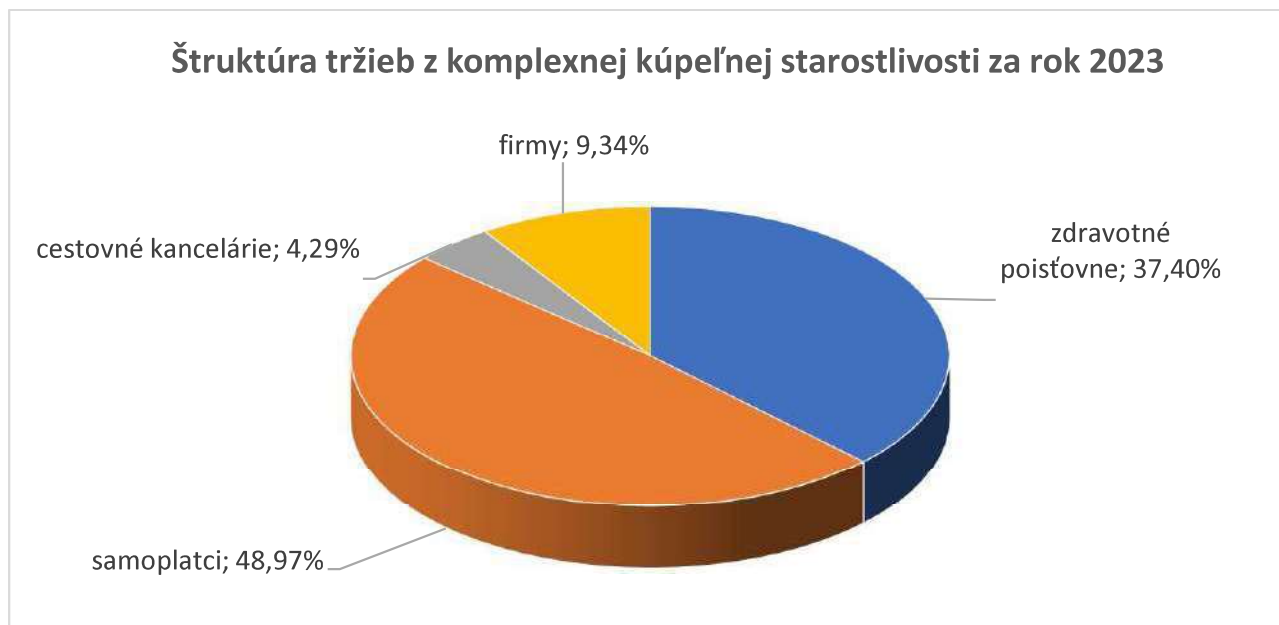
Prehľad tržieb	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Tržby za predané teplo	157 682	173 450	179 372	5 922	103,41%	21 690
Tržby z prenájmu nehnuteľností	72 753	94 900	92 712	-2 188	97,69%	19 959
Tržby z prácovne	5 062	5 062	5 503	441	108,71%	441
Tržby za transfery pacientov	3 450	3 795	8 595	4 800	226,48%	5 145
Tržby z bytového hospodárstva	14 850	16 336	17 942	1 606	109,83%	3 092
Tržby za záhradnícke práce	45 165	45 145	52 596	7 451	116,50%	7 431
Tržby za ost. poskyt. služby (inde neuvedené)	30 464	33 255	47 921	14 666	144,10%	17 457
<b>Tržby z predaja jedál a nápojov na odbytových strediskách</b>	<b>379 444</b>	<b>476 900</b>	<b>549 210</b>	<b>72 310</b>	<b>115,16%</b>	<b>169 766</b>
z toho : reštaurácia Rubín	48 952	66 500	114 980	48 480	172,90%	66 028
lobby bar Rubín	75 788	91 700	108 576	16 876	118,40%	32 788
lobby bar Minerál	41 323	45 000	56 499	11 499	125,55%	15 176
kaviareň Smaragd	71 827	89 800	97 323	7 523	108,38%	25 496
vitálny svet Welnea	1 504	1 700	1 587	-113	93,35%	83
kúpalisko Dudinka	114 833	135 000	126 002	-8 998	93,33%	11 169
šport bar	4 583	5 200	10 169	4 969	195,56%	5 586
bufet pri reh. bazéne	18 939	22 000	19 273	-2 727	87,60%	334
akcie	1 695	20 000	14 801	-5 199	74,01%	13 106
ostatné	0	0	0	0	0,00%	0
<b>Tržby z predaja tovaru na odbytových strediskách</b>	<b>46 872</b>	<b>51 560</b>	<b>66 447</b>	<b>14 887</b>	<b>128,87%</b>	<b>19 575</b>
z toho : recepcia Rubín	21 075	23 185	31 254	8 069	134,80%	10 179
recepcia Smaragd	18 982	20 880	22 533	1 653	107,92%	3 551
recepcia Minerál	6 728	7 400	12 497	5 097	168,88%	5 769
vitálny svet Welnea	87	95	163	68	171,58%	76
kúpalisko Dudinka	0	0	0	0	x	0
šport bar	0	0	0	0	x	0
bufet pri reh. bazéne	0	0	0	0	x	0
ostatné	0	0	0	0	x	0

Pozn: tržby z komplexnej kúpeľnej starostlivosti v tejto tabuľke sú z dôvodu korektného porovnania s obchodným plánom vykázané podľa tzv. upravených segmentov, t.j. tržby sú započítané do segmentu, s ktorým súvisia, bez ohľadu na zdroj, z ktorého pochádzajú, napr. tržby za poistencov zdravotných poisťovní sú aj vrátane doplatkov za ubytovanie a stravu poistencov v skupine B, ktorú si klienti hradia zo súkromných zdrojov (ako samoplacovia).

**Z celkových tržieb z komplexnej kúpeľnej starostlivosti vo výške 12 848 719 EUR v troch liečebných domoch predstavovali (uvedené objemy sú vykázané podľa zdroja, z ktorého pochádzajú):**

- **48,97 % tržby od samoplaciacich klientov** (6 292 238 EUR), v minulom roku 47,72 % (4 831 021 EUR)
- **37,40 % tržby zo zdravotných poisťovní** (4 805 181 EUR), v minulom roku 38,02 % (3 849 648 EUR)
- **9,34 % tržby od firiem a združení** (1 200 141 EUR), v minulom roku 9,95 % (1 007 836 EUR).
- **4,29 % tržby od cestov. kancelárií a agentúr** (551 159 EUR), v minulom roku 4,31 % (436 029 EUR)

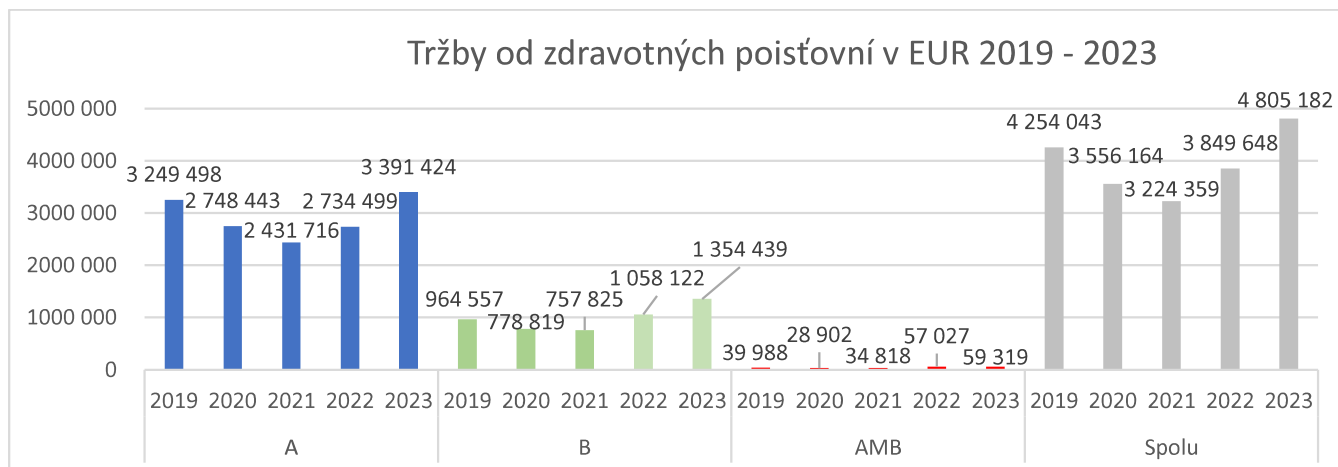
Graf č. 29



Pri analýze štruktúry tržieb z komplexnej kúpeľnej starostlivosti sme zaznamenali takýto vývoj:

**Tržby zo zdravotných poisťovní** zaznamenali 24,82 medziročný percentuálny nárast v štruktúre všetkých segmentov, oproti roku 2022 boli vyššie o 956 tis. EUR. V rámci tohto navýšenia sa tržby za poistencov v skupine A zvýšili o 657 tis. EUR a za poistencov v skupine B o 296 tisíc EUR, zvyšok predstavuje navýšenie tržieb za ambulantnú kúpeľnú liečbu. V priebehu roka zdravotné poisťovne pristúpili k zvyšovaniu cien za poskytované výkony, čo bolo nevyhnutné vzhľadom k vysokým cenám vstupov a takisto vzhľadom k skokovitému nárastu miezd zdravotníckych zamestnancov, pretože ceny v minulom roku tieto faktory absolútne nezohľadňovali.

Graf č. 30



AMB – ambulantná kúpeľná liečba



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 35/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

**Tabuľka č. 17 Tržby za kúpeľnú starostlivosť podľa jednotlivých zdravotných poisťovní**

Tržby od zdravotných poisťovní	2020	2021	2022	2023
Dôvera zdravotná poisťovňa, a. s.	1 202 504	1 032 272	1 312 070	1 415 040
UNION zdravotná poisťovňa, a. s.	143 460	148 408	152 316	245 338
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.	2 210 200	2 043 679	2 385 262	3 144 804
<b>Spolu</b>	<b>3 556 164</b>	<b>3 224 359</b>	<b>3 849 648</b>	<b>4 805 182</b>

Tržby za komplexnú kúpeľnú starostlivosť **od samoplatcov** za rok 2023 medziročne vzrástli o 30,23 %, t.j. o 1 461 tis. EUR, čo už tretí rok po sebe predstavuje najväčší medziročný nárast v EUR spomedzi všetkých segmentov. Do tejto skupiny tržieb započítavame aj doplatky poistencov v skupine B, ktorí si časť služieb hradia z vlastných prostriedkov, ako aj všetky príplatky za skupinu A .

V segmente tržieb **od cestovných kancelárií a agentúr** bol zaznamenaný medziročný nárast o 26,40%, čo predstavovalo 115 tis. EUR.

**Tabuľka č. 18 Prehľad CK s najväčšími obratmi - zoradené podľa dosiahnutého obratu za rok 2023**

Rok	2020	2021	2022	2023
<b>Tržby od cestovných kancelárií spolu</b>	<b>347 038</b>	<b>363 631</b>	<b>436 029</b>	<b>551 159</b>
Sunflowers agency s.r.o.	100 823	139 958	120 517	141 824
Relaxos s.r.o.	81 285	79 829	107 555	112 245
Holiday Village by Genesis (Holiday Village Tours do roku 2022)	0	2 091	14 960	37 155
DS Touristik GmbH	43 014	21 881	34 666	36 300
Kysuca Tour, s.r.o. (býv.klienti CK Fifo)	23 166	23 426	27 075	34 840
Sorger, s.r.o.	14 111	13 750	17 291	31 895
Customs Vacations	0	2 586	14 287	25 802
Selta Med GmBH	7 884	10 603	9 920	18 478
Lupták Ladislav	16 208	7 282	12 628	11 332
Spa Travel, GmbH	6 323	5 005	6 707	6 142

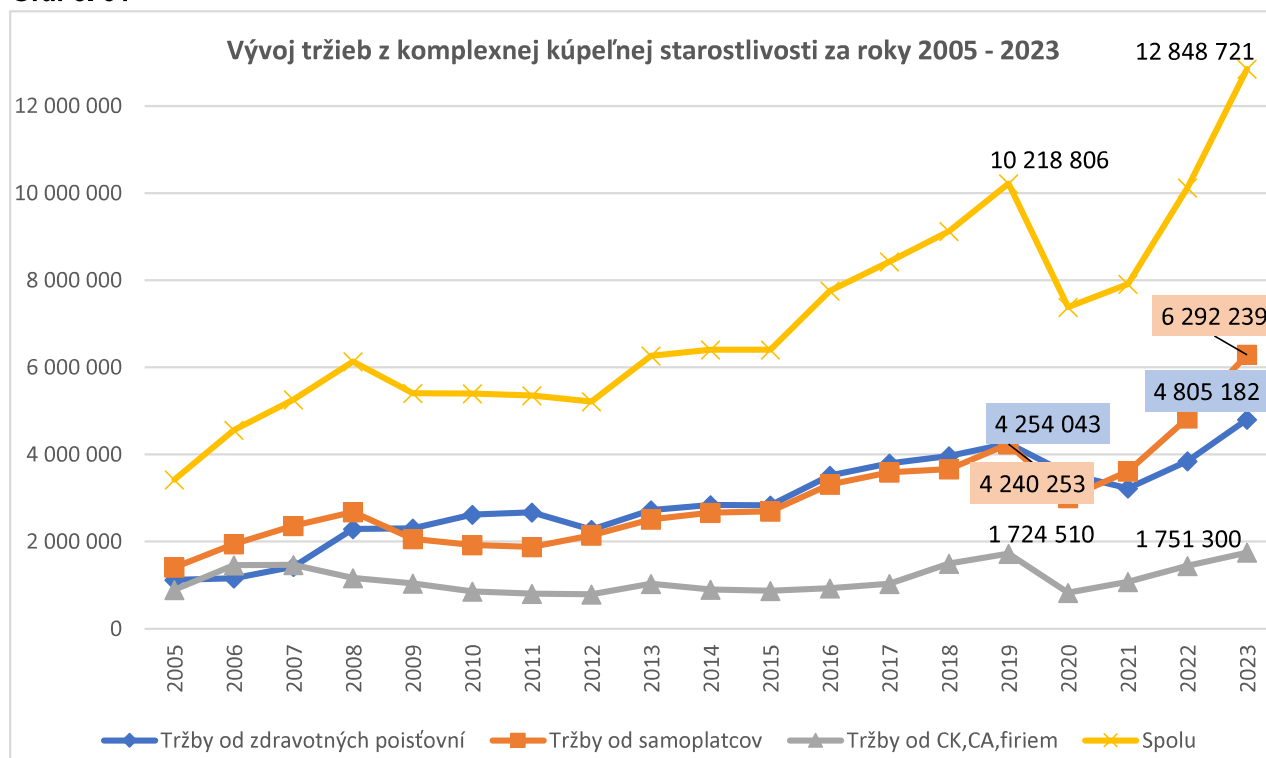
Segment tržieb za **rekondičné pobyty firiem a záujmových združení** v roku 2023 zaznamenal nárast o 19,12%, t.j. o 193 tis. EUR.

**Tabuľka č. 19**

Rok	2020	2021	2022	2023
<b>Tržby od korporátnej klientely</b>	<b>479 326</b>	<b>715 654</b>	<b>1 007 836</b>	<b>1 200 141</b>

Vývoj tržieb z komplexnej kúpeľnej starostlivosti podľa jednotlivých segmentov trhu za obdobie rokov 2005 – 2023 nám dokumentuje nasledovný graf:

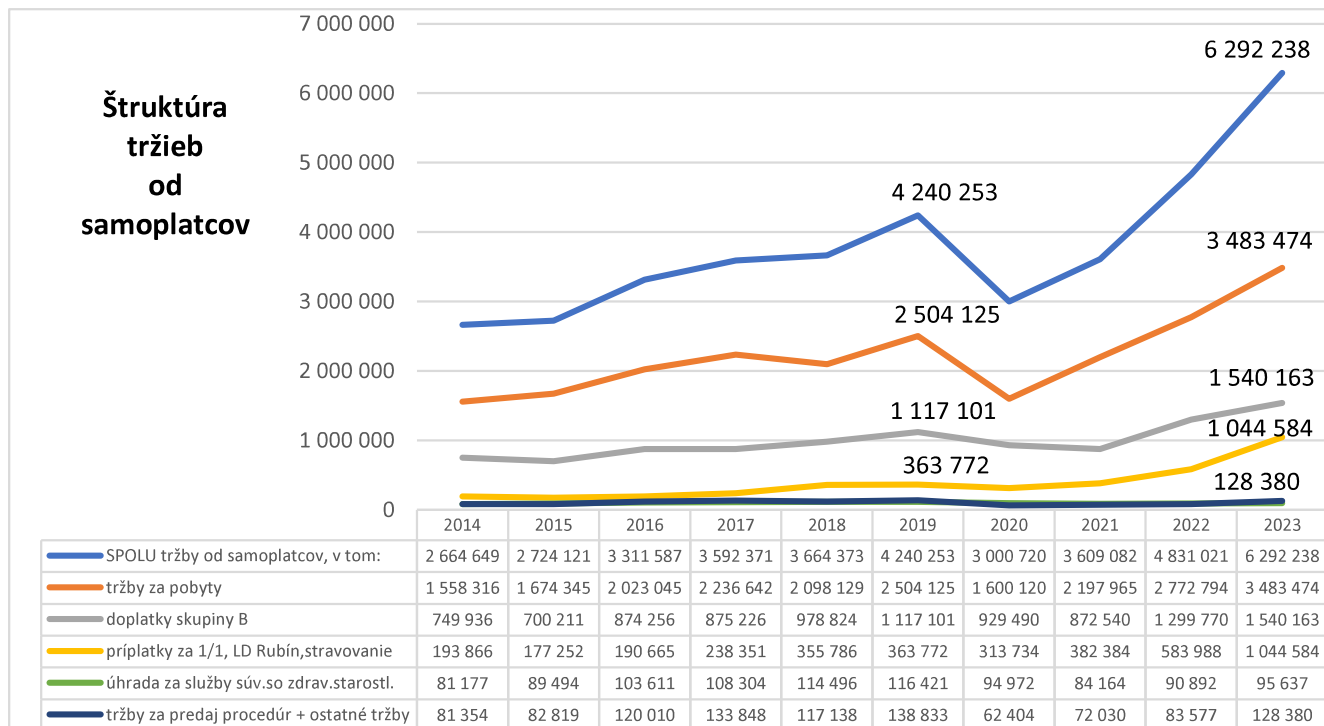
Graf č. 31



Tržby od samoplatcov za rok 2023 v celkovej sume 6 292 239 EUR pozostávajú z:

- **tržieb za pobyty** v sume 3 483 474 EUR (liečebné pobyty 2 752 290 EUR a pobyty bez zdravotného režimu 731 184 EUR),
- **doplatkov poisťencov v skupine B** (hradia ubytovanie a stravovanie) vo výške 1 540 163 EUR,
- **d ďalších príplatkov** (napr. za jednoposteľovú izbu, apartmán, výber LD Rubín pri poisťencoch VŠZP, doplatky za zrekonštruované poschodie LD Smaragd a od júla 2022 aj povinné doplatky pre poisťencov v sk. A) v sume 1 044 584 EUR,
- **úhrad za služby súvisiace so zdravotnou starostlivosťou** v sume 95 637 EUR
- **tržieb z predaja procedúr a ambulantnej kúpeľnej liečby** v sume 119 387 EUR (bez procedúr predaných vo Vitálnom svete Wellnea)
- **ostatných** bližšie nešpecifikovaných služieb v sume 8 994 EUR

Graf č. 32



**Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (254 546 EUR, r. 2022 : 539 584 EUR) r.09 výkazu ziskov a strát**

Tabuľka č. 20

Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
<b>Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti</b>	<b>539 585</b>	<b>160 358</b>	<b>254 546</b>	<b>94 188</b>	<b>158,74%</b>	<b>-285 039</b>
z toho : zúčtovanie dotácie z fondov EÚ	120 689	120 688	121 653	965	100,80%	964
zúčtovanie darov na nákup DHM	14 954	14 679	14 582	-97	99,34%	-372
nároky na náhradu škody	5 971	1 685	7 159	5 474	424,87%	1 188
ročné vsyp. koeficientu DPH	0	0	0	0	x	0
zúčtovanie bonus. poukážok	15 265	20 000	27 070	7 070	135,35%	11 805
odpis premlčaných záväzkov	2 179	2 000	5 019	3 019	x	2 840
finančný príspevok na udržanie pracovných miest, stabilizačný príspevok pre zdrav. zamestnan.	358 617	0	0	0	x	-358 617
finančný príspevok - schéma štátnej pomoci cestovnému ruchu	16 068	0	0	0	x	-16 068
finančný príspevok na zabezpečenie praktického vyuč.	2 100	0	1 400	1 400	x	-700
finančný príspevok na kompenz. vysokých cien energie	0	0	76 185	76 185	x	76 185
ostatné	3 742	1 306	1 478	172	x	-2 264



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 38/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

V oblasti ostatných výnosov z hospodárskej činnosti konštatujeme plnenie plánu na 159%, skutočné ostatné výnosy z HČ boli vyššie ako plánované o 94 tis. EUR.

Výnosy z postupného **“rozpúšťania“ prijatých dotácií a darov** priznaných a vyplatených v minulosti na projekty „Prestavba kúpeľov“, rekonštrukciu rehabilitačného bazéna pri LD Rubín, rekonštrukciu LD Smaragd spolu s technológiou kuchyne, prístavbu na sklad bicyklov a na rôzne zdravotnícke prístroje a zariadenia boli na plánovanej úrovni a celkovo predstavovali vyše 136 tis. EUR. Dotácie poskytnuté na DHM musia byť zúčtované v časovej a vecnej súvislosti s účtovnými odpismi počas doby ich odpisovania.

Rezort hospodárstva spustil začiatkom roka **„energodotácie“** vzťahujúce sa na rok 2023. Maximálna výška ceny za dodávku elektriny bola stanovená na 199 EUR za MWh, v prípade dodávky plynu na 99 EUR za MWh a dotácia od štátu mala pokryť 80 % nákladov nad touto úrovňou. Za mesiace január až máj sme na Ministerstvo hospodárstva podali žiadosti o poskytnutie dotácie na pokrytie dodatočných nákladov v dôsledku vysokých cien elektriny (pri plyne sme nedosahovali cenový strop). Žiadosti boli schválené a dotácie boli vyplatené v celkovej výške 76 tisíc EUR.

**Bonusy za objem zrealizovaných nákupov** materiálu a tovaru u zmluvného dodávateľa boli zúčtované v sume 27 tis. EUR a zvyšok tvorili náhrady škôd na majetku od poisťovní, odpisy premlčaných záväzkov, finančné príspevky na zabezpečenie praktického vyučovania učňov a zúčtovanie inventúrnych prebytkov na zásobách.

## Tabuľka č. 21 Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK

Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť 2023 - skutočnosť 2022
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	632 299	346 537	-285 762

Objem ostatných výnosov z hospodárskej činnosti v rámci konsolidovaného celku bol v roku 2023 v sume 347 tis. EUR, vyšší o 92 tis. EUR oproti ostatným výnosom z HČ v materskej účtovnej jednotke. Rozdiel pozostával zo zúčtovaných alikvotných častí dotácií z eurofondov, ktoré boli v minulosti poskytnuté na dlhodobý majetok v oboch dcérskych spoločnostiach.

## Náklady na hospodársku činnosť

**Celkové náklady z hospodárskej činnosti za rok 2023 boli v sume 13 363 tis. EUR**, čo znamená **prekročenie** plánovaných nákladov o 4%, ale zároveň konštatujeme navýšenie na strane výnosov z hospodárskej činnosti voči plánovaným o takmer 11%. V rámci štruktúry nákladov z hospodárskej činnosti bolo najväčšie **prekročenie** oproti plánu **v spotrebe energií**. Naopak najväčšie úspory oproti plánu vychádzajú tak ako minulý rok pri nákladoch na opravy a udržiavanie.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 39/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Tabuľka č. 22 Štruktúra nákladov z hospodárskej činnosti

Náklady z hospodárskej činnosti	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť- plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023- skutočnosť 2022
Spotreba materiálu	1 667 065	1 900 819	2 002 935	102 116	105,37%	335 870
z toho : spotreba potravín (na stravovanie klientov, zamestnancov, akcie)	998 322	1 170 456	1 219 979	49 523	104,23%	221 657
spotreba ostatného materiálu (čistiaci, hygienický, zdravotnícky, údržbársky, propagačný, OPP...)	498 546	536 377	568 586	32 209	106,00%	70 040
spotreba materiálu na odbytových strediskách	170 197	193 986	214 370	20 384	110,51%	44 173
Spotreba energie	770 068	772 628	1 030 098	257 470	133,32%	260 030
z toho : elektrická energia	396 434	207 735	450 321	242 586	216,78%	53 887
zemný plyn	299 826	475 586	474 223	-1 363	99,71%	174 397
voda	73 808	89 307	105 554	16 247	118,19%	31 746
Náklady na predaný tovar	33 965	37 361	51 637	14 276	138,21%	17 672
Opravy a udržovanie	453 234	472 064	373 850	-98 214	79,19%	-79 384
Cestovné	9 985	15 000	16 325	1 325	108,83%	6 340
Náklady na reprezentáciu	52 341	57 575	48 973	-8 602	85,06%	-3 368
Ostatné služby	948 677	1 054 596	1 013 853	-40 743	96,14%	65 176
Osobné náklady	6 035 810	6 565 701	7 005 324	439 623	106,70%	969 514
Dane a poplatky	82 866	98 857	101 573	2 716	102,75%	18 707
Zostatková cena DHM	0	0	0	0	x	0
Dary	8 646	8 600	9 791	1 191	113,85%	1 145
Zmluvné pokuty a penále	10 461	3 550	4 225	675	119,01%	-6 236
Odpis pohľadávky	0	0	0	0	x	0
Ostatné pokuty a penále	93	0	14	14	x	-79
Tvorba opravných položiek	28 654	20 000	-117 902	-137 902	-589,51%	-146 556
Ostatné náklady na hospodár. činnosť	641 834	760 390	788 458	28 068	103,69%	146 624
Manká a škody	507	508	1 582	1 074	311,42%	1 075
Odpisy a opravné položky k DHM a DHNM	937 667	1 033 000	1 032 706	-294	99,97%	95 039
<b>Náklady z hospodárskej činnosti spolu</b>	<b>11 681 873</b>	<b>12 800 649</b>	<b>13 363 442</b>	<b>562 793</b>	<b>104,40%</b>	<b>1 681 569</b>

**Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (51 637 EUR, r. 2022 : 33 965 EUR) r. 11 výkazu ziskov a strát**

Predstavovali 52 tis. EUR a pri tržbách za predaný tovar vo výške viac ako 66 tis. EUR konštatujeme zníženie priemernej obchodnej prirážky na 29 % (vlni 38 %). Ide o nevýznamnú zložku našich tržieb - zahŕňame sem iba tržby za predaný tovar v nezmenenom stave na predajných miestach jednotlivých recepcií liečebných domov Rubín, Smaragd a Minerál.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 40/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

**Výrobná spotreba - spotreba materiálu a energie (3 033 033 EUR, r. 2022 : 2 437 133 EUR)** r. 12 výkazu ziskov a strát

**V spotrebe materiálu** za rok 2023 konštatujeme čerpanie plánu na 105% - plánované náklady na túto oblasť boli v sume 1 901 tis. EUR a **skutočná spotreba** bola v sume **2 003 tis. EUR**.

**Najvýznamnejšou položkou**, ktorá tvorí podstatný, až 60% podiel na celkových materiálových nákladoch, **je spotreba potravín**. V pláne spotreby potravín sme mali premietnutý dostatočný medziročný nárast cien potravín (v prvom polroku o 15% a v druhom polroku o 10%) a prekročenie nákladov súvisí s vyšším počtom vyrobených jedál ako sme mali v pláne. Pri analýze spotrieb surovínových nákladov skutočná spotreba v priemere za všetky skupiny stravníkov bola medziročne **vyššia o 11%**. Podľa výstupov Štatistického úradu bola priemerná inflácia spotrebiteľských cien za rok 2023 na úrovni 10,5% s maximom v marci na úrovni 15,4%.

Konštatujeme, že náklady z okruhu **ostatných nákladov na spotrebu materiálu** (hygienické potreby, čistiace prostriedky, zdravotnícky materiál, údržbársky materiál a pohonné hmoty) **okrem spotreby materiálu na odbytových strediskách** boli oproti plánu vyššie o 10%, teda o niečo viac, ako predstavoval nárast výkonov meraných počtom ošetrovacích dní oproti plánu.

**Podstatný nárast nákladov sledujeme v nákladoch na energiu** za rok 2023. Konštatujeme čerpanie plánu za všetky druhy energií v globále až na úrovni **133%** - plánované náklady boli v sume 773 tis. EUR a skutočná spotreba bola v sume **1 030 tis. EUR**. V roku 2023 sme zahájili výrobu vlastnej elektrickej energie zo zemného plynu v dvoch kogeneračných jednotkách. Do plánu bol prenesený optimistický model, že až 90% potreby elektrickej energie si vyrobíme vo vlastnej réžii a iba 10% nakúpime od dodávateľa elektriny. Podiel vyrobenej vlastnej elektriny v prvom roku výroby však predstavoval iba 36,5 % z celkovej spotreby, pretože nábeh výroby sa posunul a takisto bol potrebný dlhší čas na jej optimalizáciu. V priebehu roka 2022 sme uzatvorili zmluvu na chýbajúce množstvo elektrickej energie za indexovanú cenu a elektrinu sme nakupovali postupne v tzv. tranžiach a po následnom trende enormného nárastu cien naša cena za silovú zložku elektriny vystrelila až na 381,77 EUR za MWh. Preto sme využili nárok na štátnu pomoc s vysokou cenou elektrickej energie.

Priemerná jednotková cena pri zemnom plyne sa medziročne zvýšila o 46% (ale iba o 26% oproti roku 2021, pretože na rok 2022 sa podarilo nakúpiť zemný plyn za lepšie ceny ako na rok 2021).

**Služby (účtovná skupina 51: 1 453 001 EUR, r. 2022 : 1 464 238 EUR)** r. 14 výkazu ziskov a strát

Plán nákladov na externe dodávané služby počítal s celkovým objemom 1 599 tis. EUR, skutočné náklady boli o 146 tis. nižšie, čo predstavovalo čerpanie na úrovni 91% plánu.

**Opravy a údržba (373 850 EUR, r. 2022 : 453 234 EUR)**

Plán nákladov na opravy a údržbu na rok 2023 predpokladal objem opráv v sume 472 tis. EUR, z toho náklady na revízie a servis technických zariadení predstavovali výšku 50 tis. EUR. Sem patria hlavne servisné práce na kuchynských a práčovníckych zariadeniach, servisy automobilov, požiarnych a elektrických zariadení a servisy a revízie výťahov. **Skutočné náklady na opravy a údržbu** boli v celkovej sume **374 tis. EUR**, čo predstavuje čerpanie plánu na úrovni **79%**. Nedočerpanie plánových nákladov je z dôvodu posunu realizácie plánovaných akcií do ďalšieho roka.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 41/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Tabuľka č. 23 Prehľad nákladov na opravy a udrzovanie

Náklady na opravu a údržbu DHM v EUR	2023	2022	2021	2020
oprava a údržba motorových vozidiel, pracovných strojov, bicyklov, nástrojov a elektrospotrebičov	15 883	17 815	14 406	12 080
maliarske, murárske a natieračské práce, opravy objektov	8 899	5 824	8 555	14 993
opravy okien, dodávka a montáž okenného kovania a žalúzií, oprava automatických dverí, záclony, sieťky	1 249	10 852	4 829	1 544
opravy a izolácie striech	17 117	502	43 038	0
oprava prístupovej komunikácie, chodníkov	6 524	16 960	6 150	0
pokládky podlahových krytín (v r.2019 5.a 6. NP v LD Smaragd, r 2021 spojovacia chodba, oprava bridlicovej dlažby)	0	0	18 291	0
výmena a opravy vodovodných a kanalizačných potrubí	564	7 430	0	0
čistenie odpadových kanálov minerálnej vody, oprava potrubia na rozvode minerálnej vody	0	0	1 486	5 920
oprava, servisné služby a preventívna údržba elektronických systémov obsluhy a výpočtovej techniky	4 561	7 748	1 911	0
opravy a revízie EPS, has. prístrojov a požiarneho uzáverov	13 087	12 727	10 327	13 288
oprava a servis vzduchotechnických a klimatizačných zariadení	11 753	18 823	29 057	28 701
opravy a servisy výťahov	52 132	11 657	7 713	8 306
opravy, udrzovanie a servis zariadení v kotolni, výmenníkovej stanici, kontrola a čistenie komínov a dymovodov	12 564	9 588	9 759	6 640
opravy a prehliadky elektrickej inštalácie a zariadení	10 926	11 181	4 655	11 569
čistenie výmenníkov a vyvíjača pary	524		0	350
oprava a údržba práčovníckych zariadení	11 589	19 723	5 128	15 438
opravy a preventívne prehliadky chladiarenských zariadení	4 629	907	1 244	7 113
opravy kuchynských zariadení	20 836	15 945	10 526	20 259
opravy bazénov, sáun a toboganov a bazénových technológií	32 589	5 026	5 216	18 023
údržba odpadových systémov, kanalizácií	9 587	3 535	6 661	8 124
opravy a údržba zariadení súvisiacich s monitorovaním minerálnych vôd	1 748	775	0	1 758
opravy a údržba zariadení na úpravu vody, dávkovacích zariadení, vodomerov, závlahový systém	5 797	1 870	0	575
opravy a udrzovanie zdravotníckych zariadení a techniky, vaňových zdvíhakov	9 338	13 031	10 376	3 991
opravy vo Vit. svete Welnea - výmena obkladov, dlažby, sanity, obložiek a dvier + opravy šatní a sociálnych zariadení v Thai Wellness	0	0	0	31 672
opravy na izbách -Slobodáreň	0	0	0	0
oprava a rekonštrukcia apartmánov v LD Smaragd (2020), oprava LD Smaragd 3. a 4. poschodie LD Smaragd (2023)	75 240	0	0	70 637
výmena poškodených skiel, presklených stien	2 286	0	6 094	18 079
práce a opravy pred Krištáľom – oprava plochy, oprava a čistenie pitných váz, oprava a čistenie sochy a terasy (2020), oprava škár miner. bazén, podláh (2023)	21 344	0	0	64 247
oprava, čistenie fasády a strechy	5 498	251 822	125 752	
opravy nábytku, ostatné inde neuvedené	3 018	9 491	7 806	20 832
servis a opravy kogeneračných jednotiek	14 568	0	0	0
<b>Spolu</b>	<b>373 850</b>	<b>453 234</b>	<b>338 980</b>	<b>384 139</b>



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 42/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Aj pri zostávajúcich nákladoch patriacich k externe dodávaným službám konštatujeme súhrnne nižšie čerpanie ako bol plán nákladov. Pri ich rozložení konštatujeme, že náklady na **cestovné náhrady však boli vyššie o 9%** (v oblasti zahraničných služobných ciest), **ostatné služby nižšie o 4% oproti plánu a náklady na reprezentáciu dokonca nižšie ako skutočnosť roka 2022 a na úrovni 85% plánu.**

**V rámci ostatných služieb** ide o množstvo rôznych **zazmluvnených i nezazmluvnených služieb**, napr. strážna služba, náklady na internet, telefónne poplatky, prevádzka tel. káblového rozvodu, nájomné za hnutelný a nehnuteľný majetok, právna pomoc, náklady na audítorské služby, poplatky za údržbu softvéru, náklady na reklamu, inzerciu, veľtrhy a výstavy, internetový marketing, kultúrne podujatia atď. Uvedomujúci si nebezpečenstvo **hrozieb kybernetických útokov** sme sa od roku 2022 intenzívnejšie zaoberali otázkami bezpečnosti IT systémov, adaptáciou a štandardizáciou procesov IT podpory.

## **Osobné náklady (7 005 324 EUR, r. 2022 : 6 035 811 EUR), r. 15 výkazu ziskov a strát**

Spomedzi nákladov z hospodárskej činnosti (HČ), tak ako po minulé roky, tvorili **najväčší objem osobné náklady**, avšak už od roku 2021 ich podiel na celkových nákladoch z HČ **prekročil 50 %**. Z ročných výstupov vychádza 24 %-ný medziročný rast produktivity práce (vypočítaná ako podiel pridanej hodnoty a počtu odpracovaných hodín), kým priemerná mzda vzrástla medziročne iba o 16%, teda tak ako vlani bol rast produktivity práce rýchlejší ako bol rast priemerných plátov.

Uvedomujeme si, že **rast miezd by mal byť podložený rastom produktivity práce** a že rýchlejšie tempo rastu miezd ako produktivity práce neprispieva k zdravému vývoju spoločnosti. Pri pohľade na vývoj produktivity práce a vývoj miezd v horizonte posledných desiatich rokov však **zaznamenávame oveľa silnejší rast miezd. Produktivita práce (počítaná ako pridaná hodnota na jedného zamestnanca) sa za 10 rokov zvýšila o 57%, kým priemerná mzda sa za poslednú dekádu zvýšila až o 104%**. Dôvody vidíme v nedostatočnom ocenení realizovaných výkonov zo strany zdravotných poisťovní, náročnosti na personálne vybavenie liečebných kúpeľov nedostatkovými zdravotníckymi profesiami, rýchlejšom raste vstupov ako je rast cien našich produktov (hlavne v posledných dvoch rokoch), rezervách v racionalizačných procesoch. V roku 2023 k tomu nepriaznivo prispela novela zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a zdravotníckych pracovníkoch. Okrem skokového zvyšovania platových koeficientov sa zdravotníckym zamestnancom zohľadňujú aj roky praxe.

Podrobnejšie sa k ľudským zdrojom a ekonomike práce venujeme v samostatnej kapitole.

## **Dane a poplatky (101 573 EUR, r. 2022 : 82 866 EUR), r.20 výkazu ziskov strát**

Sumárne náklady za dane a poplatky (daň z nehnuteľností, poplatok za zber a zneškodnenie odpadov, poplatky za vypúšťanie odpadových vôd, za využívanie minerálnej vody, atď. ) prevyšovali úroveň plánovaných nákladov o 3% (rozdiel je v nákladoch na koncesionárske poplatky za 1.polrok, s ktorými sa v pláne neuvažovalo).

## **Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku (DNHM) (1 032 706 EUR, r. 2022: 937 666 EUR), r. 21 výkazu ziskov a strát**

Objem odpisov DNHM a DHM bol medziročne vyšší o 95 tis. EUR, ale presne na plánovanej hodnote. Najväčší, až 61% podiel predstavujú odpisy nehnuteľného majetku. Odpisy hnutelného DHM so vstupnou cenou vyššou ako 1700 EUR predstavovali 21%-ný podiel, odpisy drobného DHM 17%-ný podiel a zvyšok tvorili odpisy dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý majetok zaradený do používania v roku 2023 bol v celkovej sume **2 039 669 EUR** ( v roku 2022 v sume 954 511 EUR), zoznam majetku je na str. 18. Z hľadiska objemu vynaložených prostriedkov do



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 43/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

dlhodobého majetku konštatujeme najväčší prírastok od roku 2015, kedy sa realizovala rekonštrukcia LD Smaragd aj s podporou štrukturálnych fondov EÚ. Výdavky na obstaranie dlhodobého majetku boli v sume 1 450 tis. EUR (rok 2022 : 779 tisíc EUR, viď prehľad peňažných tokov na str. 74). Pri najvýznamnejšej položke zaradenej do majetku v roku 2023 – kogeneračných jednotkách, sme využili financovanie prostredníctvom dodávateľského úveru, záväzok bol rozdelený na 60 mesačných splátok.

DNM je odpísaný na 92%, DHM-stavby sú odpísané na 48% a samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí na 64%.

**Ostatné náklady na hospodársku činnosť ( vrátane účtov 543-Dary, 544-Zmluvné pokuty a penále, 545-Ostatné pokuty a penále, 546-Odpis pohľadávky, 548-Ostatné náklady z HČ : 804 070 EUR, r. 2022: 661 540 EUR)** r. 26 výkazu ziskov a strát

V tejto skupine nákladov sa očakávala spotreba v objeme 773 tis. EUR, skutočná spotreba bola vyššia, na úrovni 804 tis. EUR, čo predstavuje prekročenie plánu o 4%. Najvýznamnejší podiel v tejto skupine majú **náklady z neuplatnenej DPH na vstupe**, plán počítal s nákladmi 641 tis. EUR, jej skutočná výška bola na úrovni 623 tis. EUR. V priebehu roka bol používaný koeficient DPH na úrovni 0,17 (z predchádzajúceho roka), ale po ukončení kalendárneho roka vyšiel z vyúčtovania nepriaznivejší koeficient s hodnotou 0,16, ktorým sme vysporiadali odpočítateľnú DPH za celý rok.

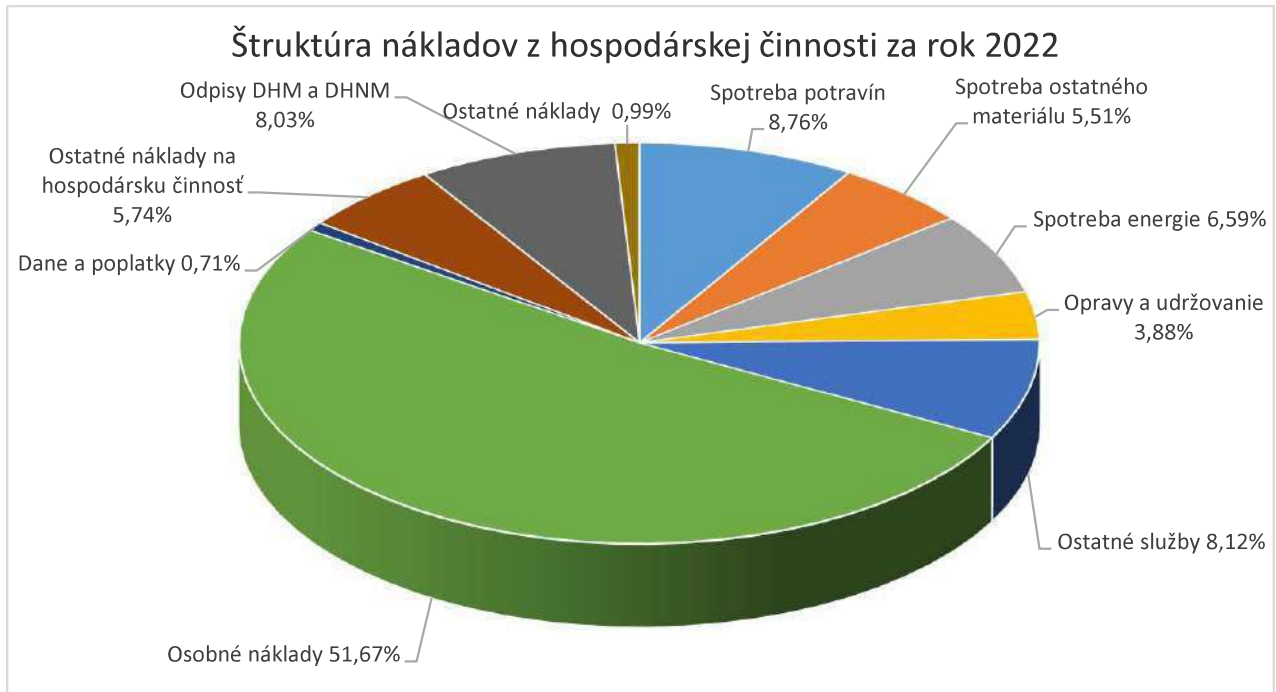
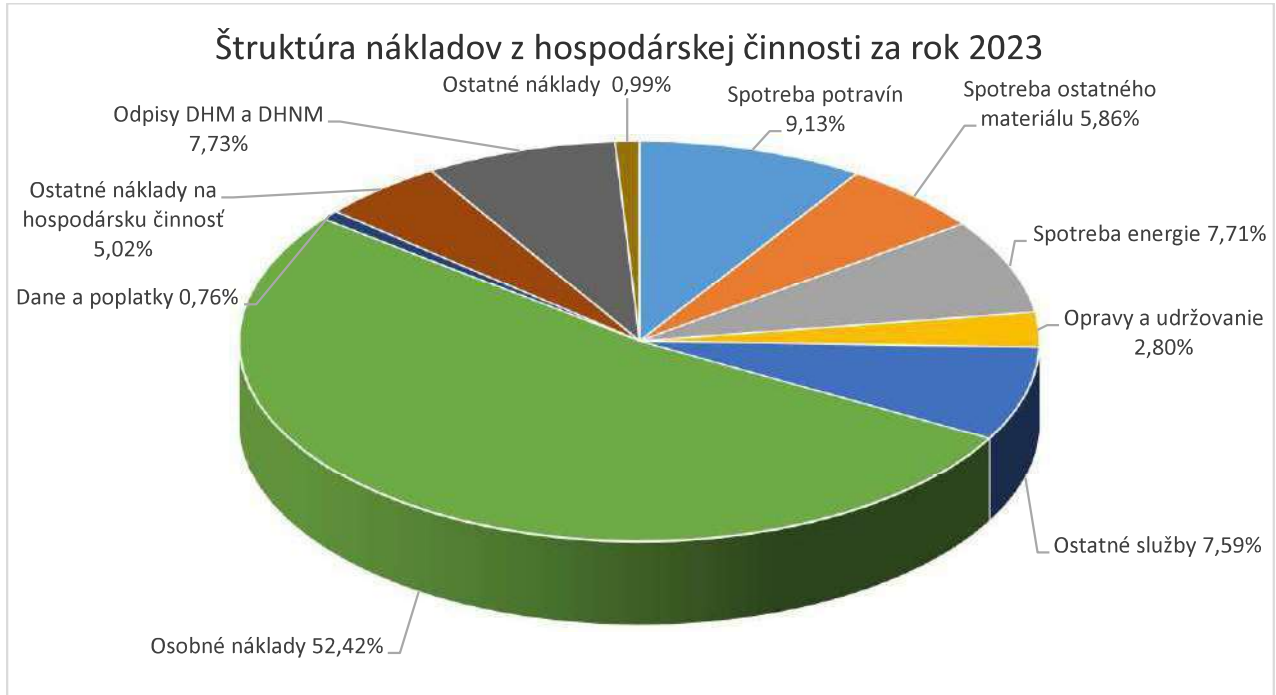
Ďalšou dôležitou položkou v tejto skupine nákladov sú **riadne a mimoriadne členské príspevky**. Spoločnosť poskytla riadne členské príspevky Asociácii slovenských kúpeľov a zriadiel (ASK), občianskemu združeniu Balnea Cluster Dudince, Oblastnej organizácii cestovného ruchu v Dudinciach a Slovenskej obchodnej a priemyselnej komore v celkovej sume 21 tis. EUR a mimoriadne členské príspevky Oblastnej organizácii cestovného ruchu a ASK v celkovej sume 112 tis. EUR (na riadne a mimoriadne príspevky sa plánovalo 88 tis. EUR).

**Náklady na zákonné, havarijné poistenie vozidiel, poistenie majetku, poistenie zodpovednosti prevádzkovateľa zdravotníckeho zariadenia, poistenie zodpovednosti za škodu a poistenie počas zahraničných pracovných miest** boli v celkovej výške 32 tis. EUR, v pláne bolo 30 tis. EUR.

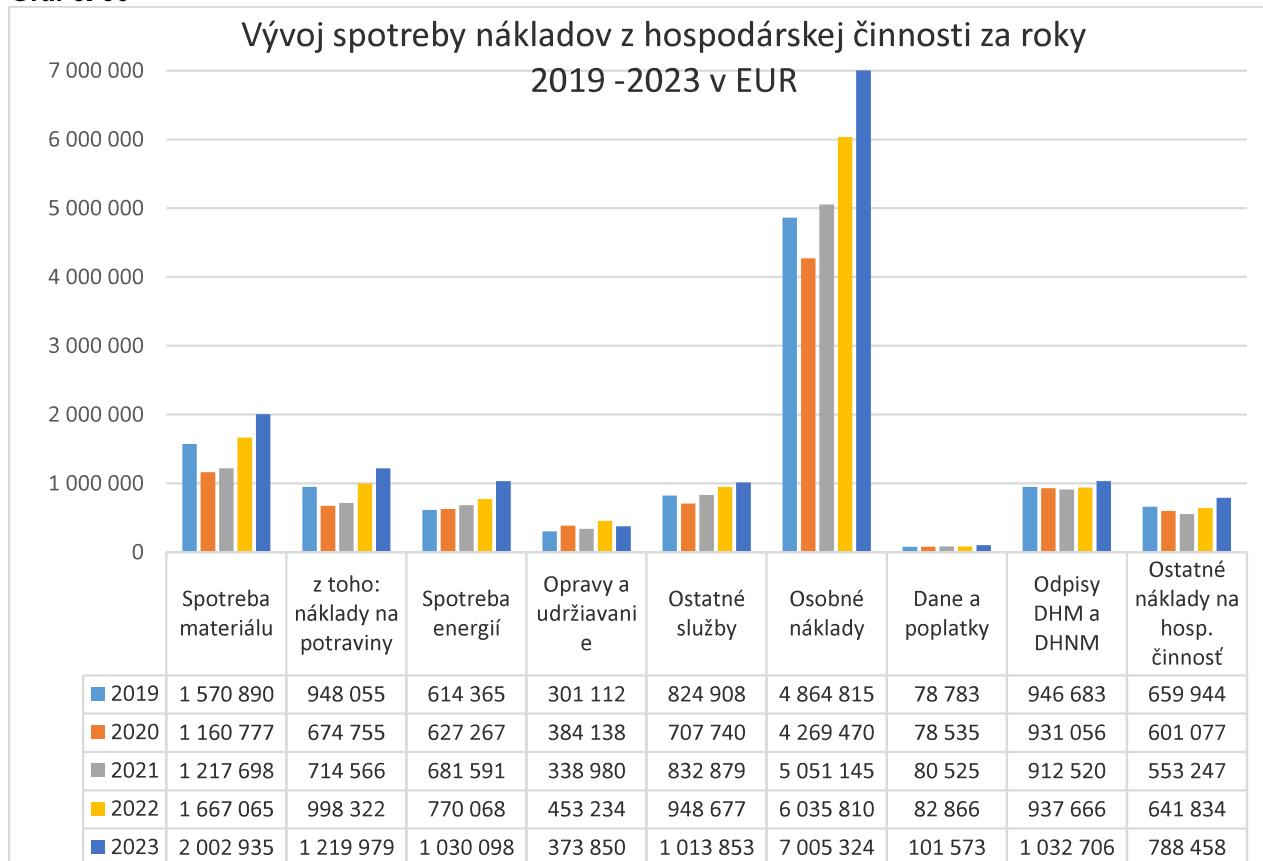
Spoločnosť **darovala** prostredníctvom Nadácie SOV a SOŠV liečebné pobyty určené sociálne slabším športovcom, olympionikom v celkovej hodnote 8 tis. EUR a na podporu športových aktivít Spojenej školy v Dudinciach finančný dar 1 tisíc EUR.

Nižšie uvádzame štruktúru nákladov z hospodárskej činnosti za roky 2023 a 2022. Porovnaním vývoja jednotlivých nákladových položiek posledných rokov zistíme nie len dominantný podiel osobných nákladov ale aj každoročné zvyšovanie ich váhy. V posledných dvoch rokoch sa posilnil aj podiel materiálových nákladov a medzioročne spotreba energií.

Grafy č. 33 a 34



Graf č. 35



Náklady z hospodárskej činnosti **konsolidovaného celku** predstavovali 13 348 tis. EUR, boli nižšie o 16 tis. EUR oproti nákladom z HČ v materskej účtovnej jednotke. Náklady za konsolidovaný celok boli eliminované o náklady za služby poskytnuté v rámci skupiny (nájomné za prenájom majetku dcérskych účtovných jednotiek) a navýšené o náklady za energie, externe dodávané služby z tretích strán, dane a poplatky, poistenie a odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku dcérskych účtovných jednotiek.

Tabuľka č. 24 Štruktúra nákladov z hospodárskej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK

Štruktúra nákladov z hospodárskej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Spotreba materiálu a energie	2 442 763	3 043 034	600 271
Náklady na predaný tovar	33 965	51 637	17 672
Služby	1 193 493	1 179 158	-14 335
Osobné náklady	6 035 811	7 005 324	969 513
Dane a poplatky	90 230	109 466	19 236
Zostatková cena DHM	0	0	0
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	666 507	808 895	142 388
Tvorba opravných položiek	28 654	-117 902	-146 556
Odpisy a opravné položky k DHM a DHHM	1 173 527	1 268 111	94 584
<b>Náklady z hospodárskej činnosti spolu</b>	<b>11 664 950</b>	<b>13 347 723</b>	<b>1 682 773</b>

## Výnosy z finančnej činnosti

V oblasti výnosov z finančného majetku sme vykázali vyššie výnosy z dlhodobého finančného majetku, ako sme plánovali. Vyššie výnosy sú z dôvodu poskytnutia úročenej dlhodobej pôžičky akcionárovi spoločnosti.

**Tabuľka č. 25 Štruktúra výnosov z finančnej činnosti**

Štruktúra výnosov z finančnej činnosti	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	0	0	0	0		0
Výnosy z dlhodobého fin. majetku	45 742	68 360	102 365	34 005	149,74%	56 623
Výnosy z krátkodobého fin. majetku	0	0	0	0		0
Výnosové úroky	103	103	123	20	119,42%	20
Kurzové zisky	21	21	2	-19	x	-19
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	0	0	0	0	x	0
<b>Výnosy z finančnej činnosti spolu</b>	<b>45 866</b>	<b>68 484</b>	<b>102 490</b>	<b>34 006</b>	<b>149,66%</b>	<b>56 624</b>

Dcérske účtovné jednotky v roku 2023 nemali žiadne finančné výnosy a z dôvodu eliminácie úrokov z dlhodobých pohľadávok v rámci skupiny finančné výnosy za konsolidovaný celok klesli na 71 tisíc EUR.

**Tabuľka č. 26 Štruktúra výnosov z finančnej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK**

Štruktúra výnosov z finančnej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	0	0	0
Výnosy z dlhodobého fin. majetku	11 400	70 405	59 005
Výnosy z krátkodobého fin. majetku	0	0	0
Výnosové úroky	103	123	20
Kurzové zisky	22	2	-20
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	0	0	0
<b>Výnosy z finančnej činnosti spolu</b>	<b>11 525</b>	<b>70 530</b>	<b>59 005</b>

## Náklady na finančnú činnosť

**Nákladové úroky, kurzové straty (123 319 EUR, r. 2022 : 64 806 EUR), r. 51,52 výkazu ziskov a strát**

Pozostávajú z **úrokov z čerpaných dlhodobých úverov a kontokorentného úveru.**

Objem nákladových úrokov sme plánovali vo výške 92 tis. EUR, skutočnosť bola až vo výške 123 tis. EUR. V roku 2021 úrokové sadzby z čerpaných úverov prakticky tvorila iba marža financujúcej banky, pretože 3-mesačný euribor, ktorý je súčasťou skladby našej úrokovej sadzby, bol na nulovej úrovni. Európska centrálna banka zdvihla od júla do decembra 2022 základnú úrokovú sadzbu z nuly na 2,5%.

V roku 2023 došlo k sérii ďalších zvyšovaní až k 4,5%. V súlade s tým sa v našich podmienkach kontinuálne **od začiatku roka zvyšovali úrokové sadzby** a v závere roka **dosiahli takmer 7% p.a.** Kým istina čerpaných úverov (bez kontokorentného) sa medziročne znížila o 15 %, prislúchajúce nákladové úroky medziročne vzrástli o 53%. V roku 2023 sa zvýšila potreba financovania prostredníctvom kontokorentného úveru a významne vzrástli aj ich úroky zo sumy 9 tis. v roku 2022 na 38 tisíc v roku 2023.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 47/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## Ostatné náklady na finančnú činnosť (45 983 EUR, r. 2022 : 36 994 EUR), r. 54 výkazu ziskov a strát

Boli plánované vo výške 39 tis. EUR, skutočnosť bola vo výške 46 tis. EUR. V tejto časti nákladov sú zúčtované poplatky za vedenie bežných účtov, poplatky za platby klientov zrealizovaných prostredníctvom postterminálov, poplatky za prolongáciu a správu úverov a burzové poplatky súvisiace s umiestnením akcií na regulovanom voľnom trhu. Práve poplatky za platby prostredníctvom postterminálov tvorili polovicu nákladov prevyšujúcich plán. Zodpovedá to nárastu objemu bezhotovostných platieb, ktoré sa medziročne zvýšili o viac ako jednu tretinu. Druhou položkou bol poplatok za skoršiu prolongáciu kontokorentného úveru, ktorá sa plánovala až v januári 2024.

### Tabuľka č. 27 Štruktúra nákladov z finančnej činnosti

Náklady z finančnej činnosti	Skutočnosť 2022	Plán 2023	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť-plán	Plnenie plánu v %	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Predané cenné papiere a podiely	0	0	0	0	x	0
Úroky	64 718	91 720	123 180	31 460	134,30%	58 462
Kurzové straty	88	88	139	51	x	51
Ostatné náklady na finančnú činnosť	36 994	39 221	45 983	6 762	117,24%	8 989
<b>Náklady z finančnej činnosti spolu</b>	<b>101 800</b>	<b>131 029</b>	<b>169 302</b>	<b>38 273</b>	<b>129,21%</b>	<b>67 502</b>

V rámci konsolidovaného celku finančné náklady predstavujú 170 tis. EUR, sú vyššie o necelých 1 tis. EUR oproti finančným nákladom materskej účtovnej jednotky. Navýšenie pozostáva z poplatkov za vedenie bežných účtov v dcérskych spoločnostiach. Nákladové úroky v dcérskych účtovných jednotkách sa viažu na pôžičky z materskej účtovnej jednotky, preto boli z konsolidácie vyňaté.

### Tabuľka č. 28 Štruktúra nákladov z finančnej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK

Štruktúra nákladov z finančnej činnosti za KONSOLIDOVANÝ CELOK	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozdiel skutočnosť 2023-skutočnosť 2022
Predané cenné papiere a podiely	0	0	0
Úroky	64 718	123 180	58 462
Kurzové straty	88	139	51
Ostatné náklady na finančnú činnosť	37 588	46 532	8 944
<b>Náklady z finančnej činnosti spolu</b>	<b>102 394</b>	<b>169 851</b>	<b>67 457</b>

## 2.8.1 Finančná analýza

### Tabuľka č. 29

UKAZOVATEĽ-hodnoty k 31.12.	2020	2021	2022	2023
Okamžitá likvidita	0,49	0,54	0,20	0,10
Bežná likvidita	1,0	1,23	1,26	2,00
Čistý pracovný kapitál	-517 816	-166 775	-132 970	-206 889
Obrat celkového majetku	0,33	0,36	0,45	0,53
Obrat neobežného majetku	0,41	0,45	0,55	0,62
Obrat obežného majetku	1,58	1,74	2,37	3,49



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 48/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Podiel neobežného majetku	0,79	0,80	0,81	0,85
Priemerná doba inkasa pohľadávok z obchodného styku	12,33	15,32	18,49	17,25
Rentabilita celkového kapitálu	0,01	0,01	0,0041	0,0358
Rentabilita vlastného kapitálu	0,01	0,01	0,0055	0,0495
Rentabilita tržieb	0,0153	0,0192	0,0092	0,0679
Rentabilita nákladov	0,0116	0,0171	0,0087	0,0695
Podiel cudz. a vlastného kapitálu	0,21	0,19	0,20	0,24
Celková zadlženosť	0,15	0,14	0,14	0,17
Nákladová náročnosť tržieb	0,99	0,98	0,99	0,95
Čistá zadlženosť	3 206 627	2 935 041	3 378 962	4 473 572

**Ukazovatele likvidity** sú pomerové ukazovatele, ktoré vyjadrujú platobnú schopnosť podniku. Závisia od pomeru obežných aktív ku krátkodobým záväzkom. V tabuľke je uvedený vývoj dvoch pomerových ukazovateľov likvidity. Pri výpočte ukazovateľa okamžitej likvidity berieme do úvahy iba najlikvidnejšiu časť obežných aktív – finančné účty a krátkodobý finančný majetok, pri bežnej likvidite aj krátkodobé pohľadávky. Ukazovateľ okamžitej likvidity sa oproti predchádzajúcim trom rokmi znížil. Naopak ukazovateľ bežnej likvidity sa oproti minulým rokmi zvýšil, čo indikuje vyššiu viazanosť finančných prostriedkov v krátkodobých pohľadávkach. V posledných rokoch bol nad úrovňou 1, čo znamená, že pohľadávky a finančné účty prevyšovali hodnotu krátkodobých záväzkov.

**Čistý pracovný kapitál** – je rozdielový ukazovateľ likvidity, vyjadruje, o koľko prevyšuje obežný majetok krátkodobé záväzky. Sú to v podstate finančné prostriedky, ktoré je potrebné v spoločnosti permanentne držať, aby mohla normálne prevádzkovať svoju činnosť. Do výpočtu vchádzajú iba tie položky súvahy, ktoré sa týkajú bežných prevádzkových aktivít, t. j. zásoby, pohľadávky a záväzky z obchodného styku, záväzky voči zamestnancom a poisťovniam a pohľadávka alebo záväzok z DPH. Aj v roku 2023 nám vychádzal záporný pracovný kapitál, znamená to, že k inkasu našich pohľadávok dochádzalo skôr, ako boli uhradené naše záväzky. Túto skutočnosť možno vysvetliť vysokým podielom úhrad v hotovosti alebo platobnými kartami za poskytované služby našimi klientami.

**Obrat celkového majetku** je pomerový ukazovateľ, ktorý vyjadruje podiel tržieb k celkovému majetku. Vyjadruje využitie celkových aktív, čiže aké množstvo tržieb vyprodukuje jedna jednotka aktív. V roku 2023 ukazovatele celkového, obežného i neobežného majetku oproti predchádzajúcemu trom rokmi lineárne rastú a dostali sa na úroveň ukazovateľov z predpandemických rokov.

**Priemerná doba inkasa pohľadávok z obchodného styku** – ukazovateľ nám udáva priemerný počet dní, za ktoré spoločnosť poskytuje obchodný úver svojim odberateľom, na jednej strane je ovplyvnený 30-dňovou splatnosťou odberateľských faktúr zo strany zdravotných poisťovní a niektorých ďalších obchodných partnerov, ale na druhej strane ho znižuje faktor hotovostných úhrad samoplatcov.

**Rentabilita** je pomerové vyjadrenie zisku vo vzťahu k príslušnému základu. Rentabilita celkového kapitálu je globálny pomerový ukazovateľ, ktorý vyjadruje pomer výsledku hospodárenia po zdanení k celkovej sume majetku, t. j. na 1 EUR majetku pripadá v roku 2023 necelé 4 centy zisku po zdanení. Rentabilita vlastného kapitálu hodnotí výnosnosť vlastného imania, t. j. na 1 EUR pripadá necelých 5 centov zisku po zdanení. Rentabilita tržieb vyjadruje, koľko EUR čistého zisku pripadá na 1 EUR tržieb. V roku 2023 to bolo 7 centov, kým v roku 2019 takmer 10 centov. Ukazovateľ rentability nákladov vyjadruje, koľko centov zisku vyprodukovala spoločnosť z 1 EUR nákladov

**Vlastné imanie** sa globálne zvýšilo o 1 031 937 EUR, na zvýšenie malo vplyv dosiahnutie kladného hospodárskeho výsledku za rok 2023, ponechanie nerozdeleného zisku v majetku spoločnosti a precenenie



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 49/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

obchodného podielu v dcérskej spoločnosti HVT, s.r.o. – medziročné zvýšenie reálnej hodnoty bolo v sume o 61 652 EUR.

**Čistá zadlženosť podniku**, ktorú vyjadrujeme ako rozdiel záväzkov (dlhodobých aj krátkodobých vrátane rezerv) a finančných účtov a krátkodobého finančného majetku sa oproti minulému roku zvýšila asi o tretinu. Stav na finančných účtoch bol nižší ako za ostatné roky a medziročne sa zvýšili záväzky – nový dlhodobý záväzok z dodávateľského úveru za dodávku kogeneračných jednotiek, každoročný nárast záväzkov voči zamestnancom, nárast rezerv, čerpanie kontokorentného úveru na konci roka. Podiel cudzieho a vlastného kapitálu v posledných rokoch osciluje okolo hodnoty 0,20 a v roku 2023 sa 24% majetku financuje z cudzích zdrojov. Všetky záväzky a splátky úverov boli v roku 2023 splácané v lehotách splatnosti.

## 2.9 Tvorba a návrh na rozdelenie zisku za rok 2023

Tvorba a návrh predstavenstva na rozdelenie čistého zisku v zmysle stanov spoločnosti zo dňa 12.7.2019.

**Tabuľka č. 30 Tvorba a návrh predstavenstva na rozdelenie čistého zisku** v EUR

Náklady celkom (bez dane z príjmov )	13 532 743,94
Výnosy celkom	14 809 158,24
Účtovný zisk pred zdanením	1 276 414,30
Daň z príjmov	306 128,44
Čistý zisk za rok 2023	970 285,86
- prídel do zákonného rezervného fondu (najmenej vo výške 10 % z čistého zisku - článok 20 stanov spoločnosti)	98 000,00
- prídel do sociálneho fondu	
- odmeny členom predstavenstva	
- štatutárny fond – odmeny za mimoriadne úlohy zamestnancom	
- nerozdelený zisk (predstavenstvo spoločnosti navrhuje ponechať na účte nerozdelený zisk minulých rokov)	872 285,86

O rozdelení čistého zisku rozhodne riadne valné zhromaždenie.

## 2.10 Ľudské zdroje a ekonomika práce

Manažment ľudských zdrojov patrí medzi kľúčové oblasti riadenia o to viac, že poskytujeme zdravotnú starostlivosť a služby, kde spôsob, akým naši zamestnanci vykonávajú svoju prácu, je odrazom firemnej kultúry a hlavných hodnôt našej spoločnosti.

Manažment ľudských zdrojov teda už dávno nepredstavuje len personálnu administratívu, ale zahŕňa súbor viacerých činností, ktoré pôsobia na zamestnancov s cieľom zabezpečiť nielen požadovaný výkon, ale aj lojalitu a stabilitu najmä kvalitných zamestnancov.

Je dôležité zaoberať sa touto problematikou čoraz aktívnejšie, keďže na trhu práce je z roka na rok stále viac chýbajúcej pracovnej sily.

## 2.10.1 Analýza stavu a štruktúry zamestnancov 2023

V roku 2023 spoločnosť zamestnávala v priemere **300,24** zamestnancov, z toho **233** žien.

Pružnosť prispôbiť počet zamestnancov k obsadenosti zariadení v spoločnosti sme zabezpečovali zamestnancami, s ktorými sme uzatvárali pracovný pomer na dobu určitú a uzatváraním dohôd o vykonaní práce.

**Bolo prijatých 77 zamestnancov** a pracovný pomer **ukončilo 59** zamestnancov.

Počas roka 2023 bolo uzatvorených **96 dohôd** o vykonaní prác mimo pracovného pomeru. Z toho 60 dohôd bolo uzatvorených na krátkodobé zabezpečenie prevádzkových činností. V roku 2023 sme využili možnosť zamestnávať zamestnancov na dohodu o pracovnej činnosti na sezónne práce, a to na pracovné miesta v sezónnych prevádzkach LK Dudinka a rehabilitačný bazén, spolu bolo uzatvorených 36 dohôd o pracovnej činnosti na sezónne práce.

Z celkového počtu zamestnancov sa na činnosti spoločnosti podieľalo v priemere:

- 95,22 zamestnancov zdravotníckeho úseku
- 42,43 zamestnancov technicko-systémového úseku
- 115,53 zamestnancov prevádzkového úseku
- 30,73 zamestnancov úseku riadenia ľudských zdrojov a obchodu
- 16,33 zamestnancov úseku generálneho riaditeľa
- 

**Tabuľka č. 31 Vzdelanostná štruktúra podľa kategórií vo fyzických osobách - stav k 31.12.2023**

Kategória	VŠ II.st.	VŠ I.st.	ÚSO	SOU	základné	spolu
Lekári	9					9
SZP stredný zdravotnícky personál	6	3	16			25
NZP nižší zdravotnícky personál			19			19
PZP pomocný zdravotnícky personál		1	8	19		28
THP technicko-hospodársky personál	12		7			19
Marketing	15	2	14			31
Stravovanie	1	2	12	41	16	72
Ubytovanie			11	19	5	35
Ostatní zamestnanci	4		17	29	7	57
<b>Spolu</b>	<b>47</b>	<b>8</b>	<b>104</b>	<b>108</b>	<b>28</b>	<b>295</b>

**Tabuľka č. 32 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný – porovnanie:**

Kategória	2021	2022	2023
Lekári	7,65	7,57	7,41
SZP stredný zdravotnícky. personál	25,08	26,03	26,38
NZP nižší zdravotnícky personál	18,18	18,98	18,68
PZP pomocný zdravotnícky personál	29,00	30,89	27,31
THP technicko-hospodársky personál	18,75	15,93	17,33
Marketing	27,34	29,49	30,73
Stravovanie	71,32	73,69	74,87
Ubytovanie	35,47	35,16	35,69
Ostatní zamestnanci	57,15	56,17	61,84
<b>Spolu</b>	<b>289,94</b>	<b>293,91</b>	<b>300,24</b>



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 51/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Na začiatku roka 2023 boli zamestnancom spoločnosti valorizované mzdy v zmysle Zákonníka práce a mzdového poriadku a zákona 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a zdravotníckych pracovníkoch. Spôsob odmeňovania rozdelil zamestnancov spoločnosti na zdravotníckych a ostatných zamestnancov. Zdravotnícki zamestnanci sú odmeňovaní v zmysle zákona 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, ostatní zamestnanci spoločnosti sú odmeňovaní v zmysle Zákonníka práce č. 311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov a platného Mzdového poriadku.

Za rok 2023 bola zamestnancom vyplatená **mimoriadna odmena** za dosiahnutie hospodárskych výsledkov vo výške **900,00 EUR/** zamestnanec.

**Priemerná mzda** zamestnancov spoločnosti za rok 2023 spolu dosiahla **1369,88 EUR**. Oproti roku 2022 priemerná mzda **vzrástla o 15,5 %** v prepočte na eurá o 184,08 EUR.

Priemerná mzda **zdravotníckych zamestnancov** v roku 2023 bola 1549,74, oproti roku 2022 vzrástla o 242,55 EUR čo predstavuje nárast 18,56 % základnej zložky mzdy zamestnanca.

Priemerná mzda **ostatných zamestnancov** v spoločnosti za rok 2023 bola 1300,36 EUR, oproti roku 2022 vzrástla o 141,81 EUR, čo predstavuje nárast 12,24 % zo základnej mzdy zamestnanca.

**Pohyblivá zložka mzdy** – mesačné odmeny boli vyplatené vzhľadom na navýšenie základnej zložky mzdy oproti roku 2022 rozdielne. Ostatným zamestnancom boli vyplácané mesačné odmeny v priemere vo výške 11,67 % zo základnej mzdy, zdravotníckym zamestnancom v priemere vo výške 2,92 % zo základnej zložky mzdy.

## Tabuľka č.33 Vývoj miezd – porovnanie 2023

ukazovateľ	2021	2022	2023
Prepočítaný počet zamestnancov	289,94	293,91	300,24
Priemerný zárobok v EUR	1094,89	1185,80	1369,88
Hospodársky výsledok v EUR	169 548	102 854	970 285
Náklady z hospodárskej činnosti v EUR	9 821 067	11 681 873	13 363 442
Pridaná hodnota v EUR	5 773 625	7 434 973	9 914 451
Mzdová nákladovosť v %	36,48	36,98	37,08
Rentabilita miezd v %	4,73	2,38	19,58
Produktivita práce v EUR	19 913	25 296	33 022
Produktivita práce na 1 odpracovanú hodinu	12,73	14,44	17,88
Mzdy a náhrada miezd (v EUR)	3 582 386	4 319 508	4 955 784

## 2.10.2 Manažment ľudských zdrojov 2023

V spoločnosti Kúpele Dudince sa snažíme na manažment ľudských zdrojov nahliadať aj z iného uhla pohľadu, prispôsobujúc sa súčasnej dobe a podmienkam trhu. Tento pohľad nám ponúka práve koncepcia personálny marketing, o ktorej sa síce v jej komplexnej podobe na Slovensku málo hovorí, ale základ bol položený už v 60. rokoch v Nemecku. Marketingové aktivity sú vykonávané za účelom získania a udržania si zákazníkov, rovnako ako **v riadení ľudských zdrojov ide o získanie a udržanie si zamestnancov**. V personálnom marketingu sú teda zamestnanci internými zákazníkmi podniku a využívané sú nástroje z klasického marketingu. Základom pre túto koncepciu zladenia sa stáva v čoraz väčšej miere integrovaná marketingová komunikácia.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 52/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

**Marketingové nástroje v manažmente ľudských zdrojov** dopĺňajú alebo predstavujú tieto prvky, činnosti:

marketingová analýza  $\iff$  personálne plánovanie

manažment vzťahov s kľúčovými zákazníkmi  $\iff$  talent manažment

nástroje STP procesu  $\iff$  získavanie, výber a adaptácia zamestnancov

STP proces = proces segmentácie, targetingu a pozicioningu

Personálny marketingový mix 7P:

produkt = pracovné miesto

cena = mzda, resp. odmena za vykonanú prácu

distribúcia = prezentácia pracovného miesta a podniku

komunikácia = interná komunikácia v podniku a využívanie viacerých komunikačných kanálov

ľudia = vedúci zamestnanci, vrátane vrcholového manažmentu

procesy = pracovné procesy a postupy

fyzické prostredie = pracovné prostredie

## Získavanie, výber a adaptácia zamestnancov

V roku 2023 nás kontaktovalo 195 záujemcov o prácu. Hľadané pracovné pozície kuchára, pomocného kuchára, pracovníka recepcie a fyzioterapeuta sme dokázali obsadiť bez využitia služieb personálnych agentúr. V rámci **adaptačného procesu** prebiehajú stretnutia s novými zamestnancami, ktorí zároveň obdržia aktuálne benefity, adaptačnú brožúru a malý darček. Žiaľ aj predchádzajú rok nám ukázal, že sa prejavuje nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily. Pracovnú pozíciu recepčného sme obsadili bez problémov. Obsadiť pozíciu kuchára a fyzioterapeuta bolo zložité. Prejavilo sa to aj na reakciách na zverejnené ponuky ako aj na požiadavkách uchádzačov o zamestnanie. Dve fyzioterapeutky nastúpili na skrátenej úväzok. Pri fyzioterapeutoch nastal veľký výpadok počas letných mesiacov, keď nám 6 zamestnankýň odišlo na materskú dovolenku. Naďalej hľadáme riešenia pre ďalší problém, ktorý sa nám dlhodobo nedarí odstrániť - nemáme dostatok ubytovacích kapacít pre nových zamestnancov.

## Personálny marketingový mix

V roku 2023 došlo opäť k zmenám na viacerých pracovných pozíciách, ich pracovné náplne a kompetencie sa však nijako zásadne nemenili. Jednalo sa o najmä **personálne zmeny a nové zaradenie** v rámci organizačnej štruktúry. Personálne zmeny nastali na pracovných pozíciách:

- vedúci lekár, dočasne zanikla pracovná pozícia riaditeľ zdravotníckeho úseku,
- hlavný prevádzkový manažér
- vedúci skladu

Okrem miezd vyplácaných v zmysle Zákonníka práce a Mzdového poriadku spoločnosti je našou snahou zvyšovať hodnotu pracovného miesta prostredníctvom finančných či nefinančných benefitov. Kúpele Dudince, a.s. majú vlastný program starostlivosti o zamestnancov, ktorú druhovo delíme na **motivačné, vernostné, sociálne a regeneračné benefity**.

V roku 2023 v rozsahu a obsahu zamestnaneckých benefitov nastali len minimálne zmeny a to v partnerskom rekreačnom zariadení. V rámci výmenných pobytov zamestnancov sme totiž začali opätovne spolupracovať so Slovenskými liečebnými kúpeľmi v Piešťanoch. V roku 2023 bola pre zamestnancov vyhlásená **interná súťaž o finančnú odmenu v hodnote 300 € za pracovnú dochádzku** podľa vopred stanovených podmienok (limit v čerpaní dovoleniek, návštev a sprevádzaní k lekárovi a práceneschopnosť). Každému zamestnancovi, ktorý splnil podmienky, vznikol nárok na odmenu.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 53/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## Tabuľka č34 Čerpanie zamestnaneckých benefitov

Benefit	Počet osôb	Hodnota
Výmenná rekreácia	239	42 540 €
Ambulantná kúpeľná liečba	91	34 335 €
Ambulantná kúpeľná liečba pre rodinných príslušníkov	109	45 855 €
Rekreačný poukaz	38	7 269 €
Príspevok na cestu do práce počas sviatkov a víkendov	priemer / mesiac 149	24 389 €
Finančná odmena pri životných alebo pracovných jubileách	25	4 500 €
Sociálna výpomoc	16	850 €
Mikulášske balíčky	106	1 060 €
Príspevok na regeneráciu – kultúrne podujatia, vitamínové balíčky	576	9 912 €
<b>SPOLU</b>		<b>170 710 €</b>

Medziročne môžeme pozorovať nárast hodnoty čerpaných benefitov o 32 %.

V jednotlivých oblastiach personálneho marketingového mixu sme sa opäť zamerali najmä na distribúciu a komunikáciu. Vzhľadom na zhoršujúcu sa situáciu na trhu práce sme na jeseň v roku 2023 uskutočnili **sériu prezentácií v školách** – vysokých, stredných, ale aj základných, ktoré sme zamerali hlavne na prezentáciu pracovnej pozície fyzioterapeuta. Zároveň sme žiakom predstavili aj ďalšie možnosti uplatnenia v našej spoločnosti. Počas mesiaca október až december sme navštívili gymnáziá vo Filákovke, Lučenci /súkromné aj štátne/, strednú zdravotnícku školu v Lučenci, Banskej Bystrici a vo Zvolene.

Obnovili sme **spoluprácu s fakultou zdravotníctva SZU v Banskej Bystrici**, kde sme študentov 3. ročníka oboznámili s možnosťou absolvovania odbornej praxe ako aj brigády počas letných mesiacov. Nadviazali sme spoluprácu s **regionálnym centrom kariéry BBSK v Krupine, v Lučenci a Rimavskej Sobote**. V budúcnosti chceme viac času venovať aj praktikantom, ktorí ku nám prídu na odbornú prax, aby sme u nich vzbudili dobrý dojem a aby uvažovali o nás ako o budúcom zamestnávateľovi.

V rámci komunikácie hľadáme najvhodnejšie spôsoby presunu informácií, vyjadrenia vnemov, pocitov a spätnej väzby vo vzťahu k interným, ale aj externým – potenciálnym zamestnancom. Aktívne sme sa začali zaoberať aj rozvojom IKT.

Aj v roku 2023 sme organizovali **2 spoločné eventy** – opäť sa jednalo o **teambuilding, ktorý sa konal na kúpalisku v septembri**. Tentokrát sme v rámci pripraveného programu chceli atraktívnou formou vyzdvihnúť dôležitosť každého jedného oddelenia a poukázať na fenomén predsudkov voči práci na inom úseku. Zároveň sme odmenili tri zamestnankyne, ktoré u nás odpracovali viac ako 30 rokov. Každá dostala vecný dar, ďakovné uznanie a doživotný poukaz na ambulantnú liečbu v rozsahu 2 týždne ročne. Na **koncoročnom večierku** sme pokračovali v odmeňovaní, najlepšie hodnotenou službou / oddelením bolo na základe spätnej väzby od klientov oddelenie vodoliečby. Tiež bolo ocenené oddelenie práčovne. Toto oddelenie ako jedno z mála nie je zahrnuté v dotazníkoch spokojnosti. Týmto spôsobom sme chceli verejne poďakovať za vykonávanú prácu. Okrem týchto eventov sme jeden organizovali pre vedúcich zamestnancov firmy, kde bolo cieľom opäť zlepšiť vzájomnú komunikáciu.

V rámci zlepšovania procesov sme v roku 2023 začali upriamovať pozornosť na **technologické prostredie** a najmä na tie jeho nástroje, ktoré by zefektívnilo pracovné procesy, komunikáciu, čo by v konečnom dôsledku malo výrazný pozitívny vplyv nielen na zamestnancov, ale aj na klientov. V roku 2024 predpokladáme vznik celkovej koncepcie využívania IKT a plán transformácie.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 54/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## Vzdelávanie zamestnancov

Podobne ako v roku 2022, aj v roku 2023 sa realizovalo najmä **povinné vzdelávanie** (školenie BOZP, školenie ISR, rekvalifikácie) a individuálne sa zamestnanci zúčastnili **online seminárov**, kde boli prezentované nové trendy v jednotlivých oblastiach riadenia (napr. v oblasti účtovníctva, personalistiky, marketingu).

Na zdravotníckom úseku naďalej prebiehajú na pravidelnej báze interné vzdelávacie semináre a kolegovia fyzioterapeuti sa zúčastnili školenia v SM systéme.

Nadviazali sme spoluprácu s online vzdelávacou platformou **Seduo**. Počas mesiaca apríl vybraní zamestnanci testovali aj túto formu vzdelávania. Jedná sa o doplnkovú formu prostredníctvom podcastov, najmä v tzv. soft skills a technologických a počítačových zručnostiach. Je to efektívny spôsob zvýšenia úrovne požadovaných kompetencií s možnosťou manažovať jednotlivým zamestnancom ich individuálne plány vzdelávania. Nasadenie tejto platformy predpokladáme v roku 2024.

## 2.11 Politika rozmanitosti

Účtovná jednotka v roku 2023 nemala prijatú a zavedenú politiku rozmanitosti, preto neuvádza jej opis v zmysle § 20 ods. 13 a 14 zákona č. 431 /2002 Z.z. o účtovníctve.

Väčšina iniciatív vzťahujúcich sa na rozmanitosť sa týka rodovej rozmanitosti. V predstavenstve spoločnosti boli aj v roku 2023 iba muži. Zastúpenie žien mala dozorná rada, v roku 2023 z celkového počtu 5 členov bola jedna žena, p. Jana Vránová, ktorá bola do tohto orgánu spoločnosti opätovne zvolená v roku 2019 a zastupuje zamestnancov spoločnosti. Vo vrcholovom manažmente spoločnosti v roku 2023 pôsobili spolu traja muži a jedna žena, Ing. Margaréta Púpavová, riaditeľka personálneho a marketingového úseku.

Z hľadiska rozmeru dosiahnutého vzdelania členov štatutárnych a riadiacich orgánov konštatujeme veľmi široký záber – oblasť technického smeru, ekonómie, práva a medicíny. Pokiaľ ide o vek, z 11 členov štatutárnych a riadiacich orgánov spoločnosti boli v kategórii od 31-40 rokov dve osoby, v kategórii 41-50 rokov jedna osoba a nad 50 rokov osem osôb.

## 2.12 Správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti Kúpele Dudince, a.s. za rok 2023

### Úvodné ustanovenia

Odmeny členom orgánov verejnej akciovej spoločnosti boli vyplácané v roku 2023 v súlade s pravidlami odmeňovania členov orgánov MP. 1-02-05 schválenými Valným zhromaždením s účinnosťou od 09.06.2023 a obligatónymi náležitosťami ustanovenými v súlade s Obchodným zákonníkom, ako aj v súlade s obchodnou stratégiou spoločnosti, jej dlhodobými cieľmi, záujmom udržateľnosti:

- a) členom predstavenstva spoločnosti,
- b) členom dozornej rady spoločnosti.

### Odmeňovanie členov orgánov

V roku 2023 sa zásady odmeňovania uplatňovali:

- podľa bodu a) voči 3 osobám,
- podľa bodu b) voči 4 osobám z celkového počtu 5 (piaty člen je verejný funkcionár, ktorému neprináleží za výkon funkcie, zamestnania a činnosti v rámci nezlučiteľnosti niektorých funkcií, poberať odmenu a iné finančné plnenie v zmysle čl. 5 ods. 5 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov).

V rámci zásad odmeňovania dotknutých osôb spoločnosť Kúpele Dudince, a.s. uplatňuje:

- a) **pevnú zložku odmeny** za výkon funkcie, ak ide o
  1. člena predstavenstva,
  2. člena dozornej rady,
- b) **pohyblivú zložku odmeny** za výkon funkcie, ak ide o
  1. člena predstavenstva.

Predstavenstvo vzhľadom na hospodárske výsledky za rok 2022 navrhlo, aby sa za rok 2022 nevyplatili pohyblivé odmeny členom predstavenstva (v zmysle bodu č. 8 Riadneho valného zhromaždenia spoločnosti Kúpele Dudince, a.s. zo dňa 09.06.2023 (viď. **tab. č. 37**). V roku 2023 boli vyplatené celkové odmeny členom orgánov spoločnosti vo výške 50 400,00 EUR.

Spoločnosť je povinná vyplácať odmeny členom orgánov transparentne. Všetci členovia orgánov spoločnosti sú zodpovední za obchodné a manažérske aktivity spoločnosti na slovenskom aj zahraničnom trhu. Člen orgánu spoločnosti je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov s odbornou starostlivosťou a v súlade s legislatívou platnou na území Slovenskej republiky, ako aj v súlade s povinnosťami vyplývajúcimi z podmienok stanovených zmluvou o výkone funkcie, príslušnými ustanoveniami platných stanov spoločnosti.

V zmysle ustanovení § 201e ods. 2 písm. d) priemerný ročný súhrn odmien jedného člena orgánu spoločnosti za päť predchádzajúcich účtovných období (2018 – 2022) predstavuje sumu 11 161,91 €.

**Tabuľka č. 35: Vyplatené odmeny členom orgánov spoločnosti v EUR**

ROK	HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK	PRIEMERNÁ MZDA ZAMESTNANCOV	VYPLATENÉ ODMENY ČLENOM ORGÁNOV SPOLOČNOSTI (údaj za rok)
2023	970 285	1 369,88	50 400
2022	102 854	1 185,80	50 400
2021	169 548	1 094,89	47 027
2020	125 972	966,09	145 417
2019	1 371 756	983,47	97 467
2018	1 098 337	888,43	106 166
2017	1 260 235	818,93	96 166
2016	1 112 724	789,04	50 251

V roku **2023** bola súhrnná odmena vyplatená predsedovi predstavenstva v sume 10 800 €, členovi predstavenstva č. 1 v sume 10 800 €, členovi predstavenstva č. 2 v sume 10 800 €, predsedovi dozornej rady v sume 10 800 €, členovi dozornej rady č. 1 v sume 2 400 €, členovi dozornej rady č. 2 v sume 0 €, členovi dozornej rady č. 3 v sume 2 400 €, členovi dozornej rady č. 4 v sume 2 400 € v danom roku.

V roku **2022** bola súhrnná odmena vyplatená predsedovi predstavenstva v sume 10 800 €, členovi predstavenstva č. 1 v sume 10 800 €, členovi predstavenstva č. 2 v sume 10 800 €, predsedovi dozornej rady v sume 10 800 €, členovi dozornej rady č. 1 v sume 2 400 €, členovi dozornej rady č. 2 v sume 0 €, členovi dozornej rady č. 3 v sume 2 400 €, členovi dozornej rady č. 4 v sume 2 400 € v danom roku.

V roku **2021** bola súhrnná odmena vyplatená predsedovi predstavenstva v sume 10 194 €, členovi predstavenstva č. 1 v sume 9 877,67 €, odchádzajúcemu členovi predstavenstva č. 2 v sume 4 506,67 €, novo zvolenému členovi predstavenstva v sume 5 371 €, predsedovi dozornej rady v sume 9 877,67 €, členovi dozornej rady č. 1 v sume 2 400 €, členovi dozornej rady č. 2 v sume 0 €, členovi dozornej rady č. 3 v sume 2 400 €, členovi dozornej rady č. 4 v sume 2 400 € v danom roku.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 56/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

V roku **2020** bola súhrnná odmena vyplatená predsedovi predstavenstva v sume 59 600 €, členovi predstavenstva č. 1 v sume 39 600 €, členovi predstavenstva č. 2 v sume 29 600 €, predsedovi dozornej rady v sume 9 600 €, členovi dozornej rady č. 1 v sume 1280 € pre novo vymenovaného člena v danom roku, členovi dozornej rady č. 2 v sume 0 €, členovi dozornej rady č. 3 v sume 2210 €, členovi dozornej rady č. 4 v sume 2400 € a v sume 1127 € pre odvolaného člena v danom roku.

V roku **2019** bola súhrnná odmena vyplatená predsedovi predstavenstva v sume 42 496 €, členovi predstavenstva č. 1 v sume 39 000 €, členovi predstavenstva č. 2 v sume 398 €, predsedovi dozornej rady v sume 9000 €, členovi dozornej rady č. 1 v sume 2191 €, členovi dozornej rady č. 2 v sume 0, členovi dozornej rady č. 3 v sume 2191 €, členovi dozornej rady č. 4 v sume 2191 €.

V roku **2018** bola súhrnná odmena vyplatená predsedovi predstavenstva v sume 46 195 €, členovi predstavenstva č. 1 v sume 44 000 €, členovi predstavenstva č. 2 v sume 398 €, predsedovi dozornej rady v sume 9000 €, členovi dozornej rady č. 1 v sume 2191 €, členovi dozornej rady č. 2 v sume 0, členovi dozornej rady č. 3 v sume 2191 €, členovi dozornej rady č. 4 v sume 2191 €.

## Pevná zložka odmeny

Spoločnosť Kúpele Dudince, a.s. zohľadňuje pri vyplácaní odmien členovi predstavenstva, ako aj členovi dozornej rady pevnú zložku celkovej odmeny za výkon jeho funkcie, ktorá predstavuje pravidlami určený násobok priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v pracovnoprávnom vzťahu so spoločnosťou Kúpele Dudince, a.s. v roku, ktorý dva roky predchádza roku, pre ktorý sa stanovuje horná hranica pevnej zložky mesačnej mzdy zaokrúhlenej na celých sto euro.

Pevná zložka odmeny je odmena dojednaná a vyplývajúca členovi orgánu spoločnosti zo zmluvy o výkone funkcie. V roku 2023 bola vyplatená pevná zložka odmeny vo výške: 50 400,00 EUR. Pevná zložka odmeny sa vypláca mesačne.

Pevná zložka celkovej odmeny člena predstavenstva a dozornej spoločnosti bola vyplácaná nasledovne:

**Tabuľka č. 36: Pevná zložka celkovej odmeny člena predstavenstva a dozornej rady za rok 2023**

FUNKCIA	VÝŠKA ODMENY	VÝŠKA ODMENY (EUR/rok)
Predseda predstavenstva	najviac v sume 1,0 násobku priemernej mzdy	10 800
Členovia predstavenstva	najviac v sume 1,0 násobku priemernej mzdy	21 600
Predseda dozornej rady	najviac v sume 1,0 násobku priemernej mzdy	10 800
Členovia dozornej rady	najviac v sume 0,3 násobku priemernej mzdy	7 200

## Pohyblivá zložka odmeny

Spoločnosť Kúpele Dudince, a.s. priznáva členovi predstavenstva pohyblivú zložku celkovej odmeny, ktorá sa vypláca za podmienky dosiahnutia kladného výsledku hospodárenia spoločnosti v posudzovanom účtovnom období. Vypláca sa ročne. Za účtovný rok 2023 by mala byť odmena schválená akcionármi na najbližšom valnom zhromaždení, v závislosti od výsledku hospodárenia spoločnosti za rok 2023.

Spoločnosť Kúpele Dudince, a.s. neurčuje obdobia odkladu výplaty pohyblivej zložky celkovej odmeny. Spoločnosť neurčuje postupy spätného vymáhania vyplatennej pohyblivej zložky celkovej odmeny.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 57/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Pohyblivá zložka odmeny je určená nasledovne:

**Tabuľka č. 37: Pohyblivá zložka odmeny**

FUNKCIA	VÝŠKA ODMENY	VÝŠKA ODMENY ako podiel zo zisku za rok 2022 (EUR)
Predseda predstavenstva	najviac v sume 8 %, najmenej 5 % ukazovateľa EAT	0
Člen predstavenstva	najviac v sume 6 %, najmenej 4 % ukazovateľa EAT	0
Predseda dozornej rady	nepriznáva sa	-
Člen dozornej rady	nepriznáva sa	-

## Priplatky a iné výhody

Člen orgánu spoločnosti je oprávnený na uplatnenie svojich nárokov na náhradu výdavkov, ktoré boli účelne vynaložené pri plnení záväzkov členov orgánu.

**Tabuľka č. 38: Náhrady výdavkov v roku 2023**

NÁHRADA	VYPLATENÁ SUMA v EUR
Cestovné výdavky	0
Výdavky za ubytovanie	0
Stravné	0
Iné vynaložené výdavky	0

## Pomerný podiel jednotlivých zložiek odmien

Pomerný podiel jednotlivých zložiek odmien člena orgánu spoločnosti za výkon jeho funkcie na celkovej odmene člena predstavenstva a dozornej rady je určený nasledovne:

**Tabuľka č. 39: Pomerný podiel jednotlivých zložiek odmien členov orgánov**

FUNKCIA	POMERNÝ PODIEL ZLOŽIEK ODMENY NA CELKOVEJ ODMENE (PEVNÁ / POHYBLIVÁ ZLOŽKA)
Predseda predstavenstva	10 % / 90 %
Člen predstavenstva	13 % / 87 %
Predseda dozornej rady	100 % / 0 %
Člen dozornej rady	100 % / 0 %

**Dôchodkové programy** - členovi orgánu spoločnosti nevzniká nárok.

**Kompensácia za stratu funkcie** - členovi orgánu spoločnosti nevzniká nárok.

## Zodpovednosť štatutárov (D&O)

Spoločnosť uhrádza poistenie zodpovednosti za škodu členov orgánov spoločnosti. Poisteným sú všetci minulí, súčasní alebo budúci členovia štatutárnych orgánov spoločnosti.

Poistením sú kryté nasledovné škody:

- škoda spôsobená v dôsledku porušenia povinnosti za podmienky, že nárok je krytý poistením,
- škoda spôsobená poisteným v dôsledku porušenia povinnosti za podmienky, že nárok je krytý v rozsahu v akom spoločnosť oprávnené nahradila škodu poškodenému,
- náklady právneho zastúpenia,
- náklady na zachovanie dobrého mena.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 58/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## Záverečné ustanovenia

V predchádzajúcom roku neboli poskytnuté ani ponúknuté akcie ani opcie na akcie členom orgánov spoločnosti v súvislosti s výkonom funkcie. Iné odmeny sa členom orgánov v zmysle pravidiel odmeňovania neposkytujú.

Predstavenstvo konštatuje, že zásady odmeňovania boli dodržané. Správa bola vypracovaná v súlade s príslušným ustanovením § 201e ods. 2 Obchodného zákonníka. Správa o odmeňovaní bude schválená akcionármi spoločnosti na najbližšom valnom zhromaždení v zmysle stanov akciovej spoločnosti

## 2.13 Správa o vplyve environmentálnych aspektov na životné prostredie

Spoločnosť Kúpele Dudince a. s. sa zameriava na poskytovanie komplexnej kúpeľnej starostlivosti a zabezpečuje tiež ubytovacie, stravovacie, reštauračné a iné služby. Jej činnosť nezahrňuje spotrebu ani produkciu významného množstva nebezpečných látok, ktoré by mohli ohroziť životné prostredie.

V oblasti dopadu environmentálnych aspektov sa zameriavame na nasledovné činnosti:

### Dodržiavanie legislatívy:

- sledovanie zmien v zákone o odpadoch a povinností ohľadom obalov a neobalov,
- spolupráca s partnerskými organizáciami v oblasti odpadového hospodárstva a ochrany životného prostredia,
- dodržiavanie normy ISO 14001.

### Snaha o minimalizáciu environmentálneho vplyvu:

- sledovanie tvorby odpadu, emisií, odpadových vôd, spotreby energie, plynu a vody,
- implementovanie opatrení na minimalizáciu týchto aspektov,
- sledovanie cien energií a plynu,
- optimalizácia výroby vlastnej elektriny a tepla z alternatívnych zdrojov (zemný plyn a fotovoltika).

### Vplyv človeka na životné prostredie:

- zmena klímy: Zníženie emisií skleníkových plynov a boj proti globálnemu otepľovaniu,
- znečistenie: Zníženie znečistenia ovzdušia, vody a pôdy,
- ochrana biodiverzity: Zachovanie rozmanitosti rastlinných a živočíšnych druhov na Zemi,
- udržateľné využívanie zdrojov: Šetrné využívanie obnoviteľných a neobnoviteľných zdrojov,
- odpad: Zníženie produkcie odpadu a podpora recyklácie a kompostovania.

### Aktivity Kúpeľov Dudince a. s. v oblasti ochrany životného prostredia:

- vyzbierali sme viac ako 39 ton biologického a kuchynského odpadu a 27 t zmesi tukov a olejov z odľučovačov na energetické zhodnotenie,
- v oblasti separovaného zberu sme zhodnotili
  - plasty v objeme 5 t
  - obaly z papiera v objeme 5 t
  - sklo v objeme 10 t
- podieľame sa na triedení a zneškodňovaní nebezpečných odpadov,
- sme zapojení do systému "Zberu Záloh" vratných obalov.

**Záver:** Kúpele Dudince a. s. sa aktívne venujú ochrane životného prostredia a jeho udržateľnosti a implementujú rôzne opatrenia na minimalizáciu svojho environmentálneho vplyvu. Spoločnosť si uvedomuje dopady klimatických zmien a snaží sa prispieť k ich riešeniu.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 59/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

## 3 INFORMÁCIE O PREDPOKLADANOM BUDÚCOM VÝVOJI PODNIKU

Podnikateľský plán na rok 2023 vychádza z analýzy dát predchádzajúcich období, z už známych zmien v oblasti legislatívy a predpokladaných skutočností, ktoré nás ovplyvnia. Obdobie vysokej inflácie je pravdepodobne za nami, rast spotrebiteľských cien by mal byť v roku 2024 pomalší. Vzhľadom k vysokému deficitu štátneho rozpočtu sa očakáva výraznejšia konsolidácia verejných financií s dosahom na príjmy a spotrebu domácností. Pôsobenie vysokých úrokových sadzieb zrejme potrvá dlhšie obdobie – odhadovalo sa, že Európska centrálna banka začne so znižovaním úrokových sadzieb v roku 2024, avšak stlačiť infláciu k 2% cieľu je ťažšie ako sa čakalo, aj vďaka silnému trhu práce, ktorý ženie nahor mzdy, hlavne v službách. Zhoršujúca sa geopolitická situácia, pokračujúci vojnový konflikt na Ukrajine, možné rozšírenie konfliktu na blízkom východe negatívne ovplyvnia naše zahraničnoobchodné aktivity.

Medzi **najvýznamnejšie východiská** vypracovaného podnikateľského plánu patria :

**Z hlavnej činnosti - komplexnej kúpeľnej starostlivosti - predpokladáme dosiahnuť tržby v objeme 14 000 tis. EUR, čo predstavuje 9% medziročný nárast oproti skutočnosti roka 2023.**

Plánujeme dosiahnuť **okolo 191 500 prenocovaní**, teda medziročný 3 % nárast oproti roku 2023.

**Objem tržieb za ostatné služby a predaný tovar plánujeme v objeme 1 592 tis. EUR.**

Vzhľadom na vojnový stav na Ukrajine predpokladáme minimálny počet návštevníkov nielen z Ukrajiny a Bieloruska, ale samozrejme z Ruska. Pokračujeme v cílení na oslovenie rusky hovoriacich klientov z iných štátov - pobaltské štáty, Izrael, Azerbajdžan, Uzbekistan, Kazachstan, Moldavsko, Nemecko, Francúzsko. Zameriavame sa na nové trhy – oblasť Škandinávie, Taliansko a Anglicko.

Budeme sa usilovať **zvýšiť cenu hradenú poisťovňami** v rámci pobytov skupiny A (VŠZP, Union, Dôvera) alebo ju **kompenzovať doplatkom** za vyšší štandard ubytovania. **Ceny** liečebných a relaxačných pobytov **sme zvýšili** o cca 2-5% za deň.

V snahe dosiahnuť vyššie tržby chceme, aby klienti, ktorí prišli cez zdravotnú poisťovňu, firmu, cestovnú kanceláriu, opäť absolvovali pobyt, ale rezervovali si ho priamo cez nás. Zredukovaním ponuky pobytov predávaných prostredníctvom cestovných kancelárií motivujeme klientov k rezervácii pobytov priamo cez Kúpele Dudince. Na dosiahnutie tohto cieľa nám slúži zavedený vernostný systém. Iné zľavy budeme poskytovať operatívne podľa aktuálnej situácie s cieľom zvýšiť obsadenosť a tržby.

Liečebné domy budeme otvárať oproti predchádzajúcim rokom veľmi skoro - LD Rubín a LD Smaragd 8.1.2024 a LD Minerál 15.1.2024.

Naším cieľom je optimalizovať štruktúru pobytov, dosahovať počas doby prevádzky čo najvyššiu obsadenosť, najmä na začiatku roka, aby sme tržbami pokryli fixné náklady. Budovať pozicioning u klientov a aj u zamestnancov, zatriktívniť pobyty pre širšiu cieľovú skupinu (mladí pracujúci so sedavým zamestnaním), získanie nových cieľových trhov a udržanie súčasných partnerov.

**Zavedenie rekreačných poukazov** zvýšilo záujem o pobyty, budeme pokračovať v podpore na propagáciu čerpania rekreačných poukazov.

Hoci sa z hľadiska tržieb, obsadenosti i obľúbenosti u klientov našej spoločnosti darí, musíme neustále zlepšovať procesy a optimalizovať zdroje, ako aj intenzívne venovať pozornosť marketingu. V roku 2024 sú v tejto oblasti pred nami najmä technické výzvy spojené s online marketingom (migrácia webu,



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 60/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

zjednodušenie rezervácie pobytov, zjednotenie vizuálnej identity podľa nového dizajn manuálu...). Nemalú pozornosť tiež chceme venovať zjednoteniu vizuálnej identity v interiéri (značenie, nástenky či oznamy pre klientov), ale aj v exteriéri (kúpeľné mestečko Dudince), rovnako aj príprave propagačných materiálov s novými komunikačnými prvkami.

V roku 2024 zavedieme v rámci zdravotníckeho úseku nové procedúry a terapie, ktoré nám pomôžu v komunikácii a budú pomáhať v budovaní značky a vo vnímaní našich kúpeľov ako moderného zariadenia, ktoré vníma trendy a prispôsobuje svoju ponuku všetkým vekovým skupinám. Táto komunikácia môže výrazne pomôcť smerom k mladšej cieľovej skupine – aktívnym pracujúcim ľuďom vo veku 35 – 45 rokov, ktorí kúpele môžu využiť preventívne.

Ďalšou novinkou bude zriadenie rehabilitačnej ambulancie, ktorá bude pre nás veľkou výzvou. Na jednej strane rozšírime svoje portfólio a otvoríme ponuku našich služieb obyvateľom regiónu, ktorí ju potrebujú, na strane druhej si musíme dávať pozor, aby sme kapacitne zvládali nápor klientov a nepoľavili na kvalite poskytovaných služieb, ktoré klienti dlhodobo hodnotia veľmi vysoko.

Aj v roku 2024 si budeme naďalej prenajímať a **prevádzkovať kúpeľný hotel (KH) Minerál**. V pláne uvažujeme udržať aspoň úroveň priemernej obsadenosti z roka 2023.

Od 1.1.2024 nastala zmena v zatriedení gastro služieb z pohľadu sadzieb DPH. Po minulom roku, kedy sa na všetky reštauračné a stravovacie služby, ak boli sprevádzané podpornými službami, uplatňovala znížená 10% sadzba DPH, sa od začiatku roka 2024 vylučujú alkoholické nápoje, ktoré budú podliehať základnej 20% DPH. Uvedené negatívne ovplyvní sľubný vývoj tržieb na odbytových strediskách.

Aj v roku 2024 bude mať **medicínsky marketing** prioritu, kúpele budeme vnímať ako zdravotnícke zariadenie. Medicínskemu zameraniu našich zariadení budeme prispôsobovať obsah ponúkaných produktov.

Budeme pokračovať v rámci **online marketingu** v spolupráci s externou internetovou agentúrou.

Predpokladáme **rast cien vstupov aj v roku 2024**, predovšetkým cien potravín, ale nielen tých, lebo čoraz dôležitejším faktorom budúceho rastu cien sa stanú mzdové náklady, pretože zamestnanci v prostredí zvýšenej inflácie celkom prirodzene žiadajú výraznejší nárast miezd. V pláne počítame pri spotrebe materiálu s priemernou medziročnou infláciou 3%.

Vyrobenou elektrickou energiou v kogeneračných jednotkách chceme pokryť asi 70% našej spotreby. Zvyšok budeme dokupovať za ceny na spotovom trhu.

**Výška osobných nákladov** bude závisieť predovšetkým od dosiahnutých tržieb, v pláne predpokladáme s objemom mzdových nákladov a odvodov do výšky 48% dosiahnutých tržieb za poskytnuté služby a predaný tovar. Na začiatku roka sa budú **upravovať mzdy** zdravotníckych zamestnancov. Na základe zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a zdravotníckych pracovníkoch v minulom roku vzrástli **platové koeficienty zdravotníckych zamestnancov** a do odmeňovania sa zaviedlo zohľadňovanie rokov praxe. Mzdy sa zdravotníckym zamestnancom každoročne valorizujú podľa priemerného zárobku v hospodárstve pred dvoch rokov. Medziročný rast priemernej mzdy medzi rokmi 2022 a 2021 bol 7,6%. Zvýšia sa aj základné mzdy všetkých ostatných nezdravotníckych zamestnancov z dôvodu zvýšenia minimálnej mzdy od 1.1.2024 na úroveň 750 EUR a uplatnením valorizačného mechanizmu podľa mzdového poriadku schváleného v roku 2019. Od 1. 1.2024 sa zvýšia mzdové zvýhodnenia (**príplatky**) za **nočnú prácu** či za prácu cez víkend, ktoré sú od minulého roka naviazané na minimálnu mzdu.



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 61/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Zo strany Európskej centrálnej banky predpokladáme udržanie **základnej úrokovej sadzby na terajšej úrovni 4,5 % a v druhom polroku zníženie základnej úrokovej sadzby o 0,5%**. Súčasťou úrokových sadzieb našich čerpaných úverov je aj 3-mesačná sadzba euriboru, čo bude mať za následok stále vysokú úroveň finančných nákladov spoločnosti. Vzhľadom k splneniu kovenantov dosiahnutými ekonomickými ukazovateľmi predpokladáme udržanie marže z čerpaných úverov financujúcej banky na minuloročnej úrovni.

**Plánované náklady :** 14 858 000 EUR  
**Plánované výnosy :** 16 045 000 EUR  
**Plánovaný hospodársky výsledok :** 1 187 000 EUR

## 4 OSTATNÉ INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA ČINNOSTI PODNIKU

- podnik v minulom období nevynakladal prostriedky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja
- účtovná jednotka nemá organizačnú zložku v zahraničí
- účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie

**Po skončení účtovného obdobia nenastali udalosti osobitného významu.**

## 5 INFORMÁCIE POTREBNÉ PRE POSÚDENIE AKTÍV, PASÍV A FINANČNEJ SITUÁCIE SPOLOČNOSTI V NADVÄZNOSTI NA POUŽÍVANIE NÁSTROJOV PODĽA OSOBITNÉHO PREDPISU

Ak je to pre posúdenie aktív, pasív a finančnej situácie účtovnej jednotky, ktorá používa nástroje podľa osobitného predpisu ( zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov ) významné, účtovná jednotka je povinná uviesť vo výročnej správe tiež informácie o:

- cieľoch a metódach riadenia rizík v účtovnej jednotke vrátane jej politiky pre zabezpečenie hlavných typov plánovaných obchodov, pri ktorých sa použijú zabezpečovacie deriváty :**  
Obchody, pri ktorých sa použijú zabezpečovacie deriváty, uskutočnené neboli
- cenových rizikách, úverových rizikách, rizikách likvidity a rizikách súvisiacich s tokom hotovosti, ktorým je účtovná jednotka vystavená :**  
Riziko súvisiace s tokom hotovosti vzniká z dôvodu 30 dňovej splatnosti vyšších faktúr zo strany zdravotných poisťovní. Tržby od zdravotných poisťovní sa v roku 2023 podieľali takmer 40% na celkových tržbách z kúpeľnej starostlivosti. Toto riziko je zabezpečené možnosťou čerpania kontokorentného úveru. Spoločnosť spláca dlhodobé investičné úvery s úrokovými sadzbami viazanými na vývoj EURIBORU (zvyšujúca sa inflácia tlačila v roku 2023 na menovú politiku ECB, v priebehu roka došlo k sérii zvyšovaní úrokových sadzieb) a v roku 2023 sa naše úrokové sadzby priblížili k 7%. Z dôvodu garancie cien poskytovaných služieb na jeden rok vopred vzniká v prípade zvyšovania cien vstupov riziko, že skutočné náklady budú vyššie ako pri kalkulácii cien s vplyvom na pokles kalkulovaného zisku. Väčšina obchodov sa realizuje v eurách, preto kurzové riziko nie je významné, vzhľadom k malému rozsahu obchodov v cudzích menách. Spoločnosť využíva nástroje na riadenie rizika na základe individuálneho posudzovania jednotlivých partnerov. Predaj služieb na



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 62/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

faktúru sa realizuje iba zákazníkom s dobrou históriou splácania záväzkov. Novým partnerom sa vystavujú zálohové faktúry. Obozretné riadenie rizika likvidity znamená udržanie si dostatočného množstva finančných zdrojov. Spoločnosť na dennej báze monitoruje stav a pohyb finančných prostriedkov na bankových účtoch a plán peňažných tokov zostavuje v pravidelných intervaloch.

Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe uviesť ako osobitnú časť výročnej správy vyhlásenie o správe a riadení, ktoré obsahuje:

a) **odkaz na kódex o riadení spoločnosti**, ktorý sa na ňu vzťahuje, alebo ktorý sa rozhodla dodržiavať pri riadení, a údaj o tom, kde je kódex o riadení spoločnosti verejne dostupný : viď str. 77

b) **všetky významné informácie o metódach riadenia** a údaj o tom, kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené :

Informácie o metódach riadenia spoločnosti sú autonómnou súčasťou stanov a komplexnej dokumentácie Integrovaného systému riadenia (Príručka kvality a integrovaného systému riadenia, Politiky a ciele spoločnosti, Organizačný poriadok, Pracovný poriadok, Všeobecné obchodné podmienky, Reklamačný poriadok a podobne). Stanovy spoločnosti definujú základné zásady spoločnosti, práva a povinnosti akcionárov a orgánov spoločnosti. Organizačný poriadok určuje zásady organizácie spoločnosti a vnútorného riadenia. Metódy riadenia sú objektívne podmienené existenciou procesného riadenia (požiadavkami platných noriem ISO) a právnou formou našej spoločnosti. Spoločnosť zabezpečuje kontinuálne meranie procesov a interné aj externé audity systémov, vyhodnocuje spokojnosť zákazníkov, na základe čoho plánuje a mení podľa aktuálnych indikátorov operatívne ciele a úlohy. Dokumenty sú dostupné v elektronickej podobe na intranetovej stránke spoločnosti.

c) **informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti** (napríklad § 18 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov) a dôvody týchto odchýlok alebo informáciu o neuplatňovaní žiadneho kódexu riadenia spoločnosti a dôvody, pre ktoré sa tak rozhodla : viď str.77

d) **opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík vo vzťahu k účtovnej závierke:**

Vnútorňa kontrola je zabezpečená internými auditmi vykonávanými v zmysle procesov riadenia kvality, je meraná výkonnosť procesov.

V elektronickej forme je vedená evidencia sťažností a spokojnosti klientov, ktorá sa pravidelne vyhodnocuje a vedie sa spôsob vybavovania sťažností. Uplatňujú sa aj špeciálne kontroly ad hoc (vrátane pravidelných aj mimoriadnych inventarizácií).

Vnútornú kontrolu vo vzťahu k účtovnej závierke zabezpečuje predstavenstvo spoločnosti, dozorná rada, auditor a výbor pre audit.

Na zasadnutiach **predstavenstva** sa kontrolujú a vyhodnocujú dosiahnuté hospodárske výsledky, aktuálna finančná situácia, stav pohľadávok, plnenie podnikateľského plánu a iné.

**Dozorná rada** je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Je kedykoľvek oprávnená nahliadnuť do účtovných dokladov a záznamov. Je povinná preskúmať ročnú účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku a podať o výsledku preskúmania správu valnému zhromaždeniu. Zasadá minimálne 4-krát do roka.

Efektivitu vnútornej kontroly a riadenie rizík vo vzťahu k účtovnej závierke sleduje **výbor pre audit**, ktorý je zložený z troch členov, ktorých každoročne schvaľuje valné zhromaždenie. Sleduje priebeh a výsledky štatutárneho auditu účtovnej závierky. Preveruje a sleduje nezávislosť štatutárneho audítora a odporúča vymenovanie audítora valnému zhromaždeniu.

**Štatutárny audit** účtovnej závierky je zabezpečený nezávislým audítorom, ktorého schvaľuje riadne valné zhromaždenie. Audit preveruje a identifikuje nedostatky vo fungovaní kontrolných systémov



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 63/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

účtovnej jednotky. Jednotlivé významné zistenia a odporúčania počas výkonu auditu sú komunikované s predstavenstvom spoločnosti.

**e) informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania :**

V priebehu roka 2023 sa konalo **riadne valné zhromaždenie dňa 9.6.2023**, na ktorom bola schválená riadna účtovná závierka za rok 2022, návrh na rozdelenie zisku za rok 2022, výročná správa za rok 2022, finančný plán na rok 2023, prebehla voľba členov výboru pre audit a schválenie audítora na nasledujúce účtovné obdobie. V zložení predstavenstva a dozornej rady nedošlo k žiadnym personálnym zmenám.

**Právomoci valného zhromaždenia** sú určené stanovami a.s. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí rozhodovať o : zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie, vydaní dlhopisov, zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy, voľbe a odvolaní členov dozornej rady a predstavenstva, premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak, schválení riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, schválení nadobudnutia vlastných akcií (schválenie nie je potrebné, ak nadobudnutie vlastných akcií je nevyhnutné na odvrátenie veľkej škody bezprostredne hroziacej spoločnosti alebo na nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti na účel ich prevodu na zamestnancov spoločnosti), rozdelení zisku a úhrade strát, vrátane určenia výšky tantiém a dividend, schválení výročnej správy, schválení dohody o urovnaní, resp. vzdanie sa nároku na náhradu škody voči členom predstavenstva a dozornej rady, rozdelení likvidačného zostatku, návrhu na zlúčenie, alebo rozdelenie spoločnosti, menovaní a odvolaní likvidátora, ak tak nerozhodne súd, ďalších otázkach, ktoré stanovami alebo právne predpisy zverujú do pôsobnosti VZ, o skončení obchodovania s akciami spoločnosti na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou, schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku, použití rezervného fondu, schvaľovať zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva a dozornej rady.

**Vlastníctvo akcií zakladá právo akcionárov zúčastňovať sa na riadení spoločnosti.** Toto právo akcionári uplatňujú zásadne na valnom zhromaždení, pričom musia rešpektovať organizačné opatrenia platné pre konanie valného zhromaždenia.

**Akcionár** je oprávnený zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Počet hlasov akcionára sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k výške základného imania.

Akcionár môže vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení prostredníctvom splnomocnenca. Splnomocnenec musí byť k účasti na valnom zhromaždení splnomocnený akcionárom písomným plnomocenstvom s úradne overeným podpisom akcionára. Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie, zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným. Akcionár má právo na podiel na zisku spoločnosti, ktorý valné zhromaždenie určilo na rozdelenie. Podiel akcionára na zisku spoločnosti sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k menovitej hodnote akcií všetkých akcionárov.

Na výplatu **dividend** nemožno použiť základné imanie spoločnosti, rezervný fond ani prostriedky určené na doplnenie rezervného fondu. Akcionár má právo na likvidačnom zostatku v prípade zrušenia spoločnosti likvidáciou.

**f) informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti a jeho výborov :**

**Zloženie predstavenstva** - JUDr. Slavomír Brza - predseda, Ing. František Jelenčiak a Ing. Ján Kliment, členovia. **Predstavenstvo** vykonáva obchodné vedenie spoločnosti, zabezpečuje všetky jej



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 64/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

prevádzkové a organizačné záležitosti, vykonáva zamestnávateľské práva, zvoláva VZ, vykonáva uznesenia VZ, zabezpečuje vedenie účtovníctva, predkladá VZ na schválenie návrhy na zmenu stanov, návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, návrhy na zmenu a rozšírenie podnikania spoločnosti, riadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu straty, návrh na zrušenie spoločnosti.

Predstavenstvo spoločnosti zasadá pravidelne minimálne jedenkrát mesačne, o čom sa vyhotovujú zápisnice. Úlohy výborov v jednotlivých oblastiach plnia odborní poradcovia predstavenstva. Spoločnosť má v zmysle zákona o účtovníctve zriadený výbor pre audit, ktorý bol schválený na valnom zhromaždení spoločnosti v zložení: Ing. Dávid Škamla, PaedDr. Dušan Strieborný, Ing. Maroš Kerekanič. Výbor pre audit sa zaoberá sledovaním systému riadenia rizík v spoločnosti, sleduje zostavovanie a audit účtovnej závierky, preveruje nezávislosť audítora a na základe toho odporúča valnému zhromaždeniu audítora na výkon auditu pre účtovnú jednotku.

## Ďalšie informácie podľa §20 ods. 7 zákona o účtovníctve

Účtovná jednotka emitovala cenné papiere a niektoré z nich sú prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu členského štátu, ale netýka sa ich ponuka na prevzatie, preto neuvádza informácie podľa § 20 ods. 7 zákona o účtovníctve.

**Členovia predstavenstva akciovej spoločnosti Kúpele Dudince v zložení : JUDr. Slavomír Brza - predseda, Ing. František Jelenčíak - člen, Ing. Ján Kliment - člen, vyhlasujú, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a spoločností zahrnutých do celkovej konsolidácie a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia emitenta a spoločností zahrnutých do celkovej konsolidácie spolu s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí.**

V Dudinciach dňa 26.4.2024

JUDr. Slavomír Brza  
predseda predstavenstva

Ing. František Jelenčíak  
člen predstavenstva

## 6 PRÍLOHY

### 6.1 Účtovná zvierka – porovnanie rokov 2021, 2022 a 2023

#### Tabuľka č. 40 Účtovná zvierka – strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	1	2	3	4
	<b>Spolu majetok r. 002 + r. 033 + r. 074</b>	<b>001</b>	25 803 216	27 113 504	25 158 379	24 925 808
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok r. 003 + r. 011 + r. 021</b>	<b>002</b>	22 134 933	22 959 084	20 380 606	19 819 210
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)</b>	<b>003</b>	23 543	34 104	33 220	9 101
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	004				
2.	Softvér (013)-/073, 091A/	005	9 756	9 757	13 157	
3.	Oceniiteľné práva (014)-/074, 091A/	006	10 015	11 300	13 657	
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	007				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	008	3 772	3 771	6 406	9 101
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - 093	009		9 276		
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	010				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 020)</b>	<b>011</b>	16 379 987	16 341 901	15 310 514	15 343 558
A.II.1.	Pozemky (031) - 092A	012	397 808	397 808	397 808	397 808
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	013	13 522 779	13 498 735	13 623 988	13 768 987
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	014	2 196 306	2 286 899	1 146 291	1 008 566
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	015				
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	017	24 341	24 341	24 341	24 341
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	018	218 753	129 050	117 253	117 660
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	019	20 000	5 068	833	26 196
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	020				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 032)</b>	<b>021</b>	5 731 403	6 583 079	5 036 872	4 466 551
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	022	1 075 000	1 077 670	1 016 018	957 443
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	023				
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	024				



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 66/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	1	2	3	4
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	025	4 448 312	5 277 118	3 814 803	3 255 255
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	026				
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	027				
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	028				
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	029	208 091	228 291	206 051	253 853
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	030				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	031				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	032				
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71</b>	<b>033</b>	<b>3 638 283</b>	<b>4 100 746</b>	<b>4 737 829</b>	<b>5 087 877</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby súčet (r. 035 až 040)</b>	<b>034</b>	<b>67 000</b>	<b>123 650</b>	<b>99 648</b>	<b>87 624</b>
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	035	50 000	99 756	83 380	60 711
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	036				
3.	Výrobky (123)-194	037				
4.	Zvieratá (124) - 195	038				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	039	17 000	21 802	16 268	17 730
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - 391A	040				9 183
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)</b>	<b>041</b>	<b>3 102 683</b>	<b>2 092</b>	<b>2 982 175</b>	<b>3 824 508</b>
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)</b>	<b>042</b>				
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	043				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	044				
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	045				
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	046				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	047				813 074



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 67/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	1	2	3	4
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účt.jedn. (351A) - /391A/	048				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - 391A	049				
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	050				
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	051	3 102 683		2 982 175	3 011 433
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	052				
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)</b>	<b>053</b>	<b>353 600</b>	<b>3 780 978</b>	<b>1 399 028</b>	<b>650 628</b>
<b>B.III.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)</b>	<b>054</b>	<b>300 000</b>	<b>675 675</b>	<b>569 266</b>	<b>371 682</b>
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	055				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	056				
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	057	300 000	675 675	569 266	371 682
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	058				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	059			813 075	
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	060				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - 391A	061				
6.	Sociálne poistenie (336) - 391A	062				
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - 391A	063	52 600		12 219	277 908
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	064				
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	065	1 000	3 105 303	4 468	1 038
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)</b>	<b>066</b>				
<b>B.IV.1.</b>	<b>Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/</b>	<b>067</b>				
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	068				

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	1	2	3	4
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	069				
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	070				
<b>B.V.</b>	<b>Finančné účty r. 072 + r. 073</b>	<b>071</b>	<b>115 000</b>	<b>196 118</b>	<b>256 978</b>	<b>525 117</b>
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	072	15 000	30 026	23 491	22 148
2.	Účty v bankách (221A, 22X +/- 261)	073	100 000	166 092	233 487	502 969
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie súčet (r. 075 až r. 078)</b>	<b>074</b>	<b>30 000</b>	<b>53 674</b>	<b>39 944</b>	<b>18 721</b>
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	075		959	2 126	512
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	076	30 000	52 715	37 818	18 209
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	077				
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	078				

Tabuľka č. 41 – Účtovná závierka – strana pasív

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	5	6	7	8
	<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141</b>	<b>079</b>	<b>25 803 216</b>	<b>27 113 504</b>	<b>25 158 379</b>	<b>24 925 808</b>
<b>A.</b>	<b>Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100</b>	<b>080</b>	<b>18 923 921</b>	<b>19 598 190</b>	<b>18 566 253</b>	<b>18 404 827</b>
<b>A.I.</b>	<b>Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)</b>	<b>081</b>	<b>9 968 982</b>	<b>9 968 982</b>	<b>9 968 982</b>	<b>9 968 982</b>
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	082	9 968 982	9 968 982	9 968 982	9 968 982
2.	Zmena základného imania +/- 419	083				
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	084				
<b>A.II.</b>	<b>Emisné ážio (412)</b>	<b>085</b>				
<b>A.III.</b>	<b>Ostatné kapitálové fondy (413)</b>	<b>086</b>	<b>1 403</b>	<b>1 403</b>	<b>1 403</b>	<b>1 403</b>
<b>A.IV.</b>	<b>Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89</b>	<b>087</b>	<b>1 494 380</b>	<b>1 494 380</b>	<b>1 483 380</b>	<b>1 466 380</b>
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	088	1 494 380	1 494 380	1 483 380	1 466 380
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	089				
<b>A.V.</b>	<b>Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92</b>	<b>090</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	091				
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	092			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A.VI.</b>	<b>Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)</b>	<b>093</b>	<b>-1 307 301</b>	<b>- 1304 631</b>	<b>-1 366 283</b>	<b>-1 424 858</b>
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	094	-1 307 301	- 1 304 631	-1 366 283	-1 424 858
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	095				



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 69/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	5	6	7	8
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	096				
<b>A.VII.</b>	<b>Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99</b>	<b>097</b>	<b>8 478 771</b>	<b>8 467 771</b>	<b>8 375 917</b>	<b>8 223 372</b>
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	098	8 478 771	8 467 771	8 375 917	8 223 372
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	099				
<b>A.VIII.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)</b>	<b>100</b>	<b>287 686</b>	<b>970 285</b>	<b>102 854</b>	<b>169 548</b>
<b>B.</b>	<b>Závazky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140</b>	<b>101</b>	<b>4 022 795</b>	<b>4 669 690</b>	<b>3 635 940</b>	<b>3 460 156</b>
<b>B.I.</b>	<b>Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)</b>	<b>102</b>	<b>741 383</b>	<b>1 266 407</b>	<b>816 964</b>	<b>772 749</b>
<b>B.I.1.</b>	<b>Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)</b>	<b>103</b>		<b>506 560</b>		
1.a.	Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104				
1.b.	Závazky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105				
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		506 560		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107				
4.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108				
5.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109				
6.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	49 353	49 353	49 353	49 353
7.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111				
8.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112				
9.	Vydané dlhopisy (473A-/255A)	113				
10.	Závazky zo sociálneho fondu (472)	114	75 200	100 829	95 214	115 516
11.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	67 000	65 091	123 838	29 927
12.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116				
13.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	549 830	544 574	548 559	577 953
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120</b>	<b>118</b>	<b>115 000</b>	<b>125 360</b>	<b>100 333</b>	<b>92 247</b>
<b>B.II.1.</b>	<b>Zákonné rezervy (451A)</b>	<b>119</b>				
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	115 000	125 360	100 333	92 247
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)</b>	<b>121</b>	<b>959 446</b>	<b>862 453</b>	<b>1 159 446</b>	<b>1 452 209</b>

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
	b	c	5	6	7	8
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)</b>	<b>122</b>	<b>1 438 966</b>	<b>1 338 557</b>	<b>1 019 148</b>	<b>672 711</b>
<b>B.IV.1.</b>	<b>Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)</b>	<b>123</b>	<b>922 000</b>	<b>509 863</b>	<b>343 035</b>	<b>248 273</b>
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		3 000		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125				
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	922 000	506 863	343 035	248 273
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127				
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128				
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129				
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130				
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	260 000	347 616	327 419	230 148
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336)	132	165 000	160 954	143 649	143 599
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	34 966	259 402	145 975	34 659
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134				
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	57 000	60 722	59 070	16 032
<b>B.V.</b>	<b>Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138</b>	<b>136</b>	<b>175 000</b>	<b>422 656</b>	<b>247 286</b>	<b>176 240</b>
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	150 000	267 091	184 618	147 354
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	25 000	155 565	62 668	28 886
<b>B.VI.</b>	<b>Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)</b>	<b>139</b>	<b>593 000</b>	<b>654 257</b>	<b>292 763</b>	<b>294 000</b>
<b>B.VII.</b>	<b>Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, I-/255A)</b>	<b>140</b>				
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)</b>	<b>141</b>	<b>2 856 500</b>	<b>2 845 624</b>	<b>2 956 186</b>	<b>3 060 825</b>
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142				
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143			11	17
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 716 500	2 711 940	2 816 453	2 922 497
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	140 000	133 684	139 722	138 311

Tabuľka č. 42 – Výkaz ziskov a strát

Označenie	Text	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	5	6	7	8
*	<b>Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)</b>	01	12 991 068	14 298 171	11 239 558	8 853 431
**	<b>Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)</b>	02	13 282 180	14 706 668	11 910 393	10 119 281
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	51 560	66 447	46 873	39 803
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04				
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	12 939 508	14 231 724	11 192 685	8 813 628
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06				
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	130 751	153 951	130 751	54 114
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08			500	42
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	160 361	254 546	539 584	1 211 694
**	<b>Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26</b>	10	12 800 649	13 363 442	11 681 873	9 821 067
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	37 361	51 637	33 965	27 789
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	2 673 448	3 033 033	2 437 133	1 899 289
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13				
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	1 599 235	1 453 001	1 464 238	1 206 842
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	6 565 701	7 005 324	6 035 811	5 051 144
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	4 611 863	4 955 784	4 319 508	3 582 386
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	50 400	50 400	50 400	47 027
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 623 800	1 702 373	1 407 350	1 267 957
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	279 638	296 767	258 553	153 774
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	98 857	101 573	82 866	80 525
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 036 300	1 032 706	937 666	912 520
G.1	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 033 000	1 032 706	937 666	912 520
2.	Opravné položky k DNM a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23				
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24				
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	20 000	-117 902	28 654	89 711
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	773 047	804 070	661 540	553 247



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 72/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie	Text	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	5	6	7	8
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	481 531	1 343 226	228 520	298 214
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	8 811 775	9 914 451	7 434 973	5 773 625
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	68 484	102 490	45 866	30 763
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30				
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	68 360	102 365	45 742	30 687
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32	68 360	102 365	45 742	30 687
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33				
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34				
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35				
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36				
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37				
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38				
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	103	123	103	70
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40				
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	103	123	103	70
XII.	Kurzové zisky (663)	42	21	2	21	6
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43				
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44				
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	131 029	169 302	101 800	89 597
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46				
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47				
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48				
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	91 720	123 180	64 718	66 253
2.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50				
3.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	91 720	123 180	64 718	66 253
O.	Kurzové straty (563)	52	88	139	88	49

Označenie	Text	Číslo riadku	2023 plán	2023 skutočnosť	2022	2021
a	b	c	5	6	7	8
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53				
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	39 221	45 983	36 994	23 295
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	-62 545	-66 812	-55 934	-58 834
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	418 986	1 276 414	172 586	239 380
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	131 300	306 129	69 732	69 832
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	130 000	310 113	99 127	107 592
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	1 300	-3 984	-29 395	-37 760
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60				
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56-r.57 - r. 60)	61	287 686	970 285	102 854	169 548

## 6.2 Prehľad peňažných tokov s použitím priamej metódy - porovnanie rokov 2021, 2022 a 2023

Tabuľka č. 43 – Prehľad peňažných tokov

Označenie položky	Obsah položky	2023	2022	2021
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti			
A. 1.	Príjmy z predaja tovaru (+)	66 447	46 872	39 803
A. 2.	Výdavky na nákup tovaru	-57 086	-35 119	-30 932
A. 3.	Príjmy z predaja vlastných výrobkov (+)			
A. 4.	Príjmy z predaja služieb (+)	14 115 570	11 004 888	8 712 737
A. 5.	Výdavky na obstaranie materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (-)	-3 019 836	-2 448 020	-1 900 921
A. 6.	Výdavky na služby (-)	-1 314 477	-1 341 462	-1 057 434
A. 7.	Výdavky na osobné náklady (-)	-6 824 387	-5 765 038	-5 055 691
A. 8.	Výdavky na dane a poplatky, s výnimkou výdavkov na daň z príjmov účtovnej jednotky (-)	-101 573	-82 866	-80 525
A. 9.	Príjmy z predaja cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)			
A. 10.	Výdavky na nákup cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)			
A. 11.	Príjmy z uzatvorených zmlúv, ktorých predmetom je právo určené na predaj alebo na obchodovanie (+)			
A. 12.	Výdavky z uzatvorených zmlúv, ktorých predmetom je právo určené na predaj alebo na obchodovanie (-)			
A. 13.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, ak boli úvery poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)			
A. 14.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, ak boli úvery poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)			



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 74/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie položky	Obsah položky	2023	2022	2021
A. 15.	Ostatné príjmy z prevádzkových činností, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+)	101 495	713 484	1 018 549
A. 16.	Ostatné výdavky na prevádzkové činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (-)	-848 350	-702 033	-575 588
*	<i>Peňažné toky z prevádzkovej činnosti okrem príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet A. 1. až A. 16. )</i>	2 117 803	1 390 706	1 069 998
A. 17.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	123	103	70
A. 18.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-38 017	-9 065	-8 572
A. 19.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0		
A. 20.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0	0
	<i>Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A. 1. až A. 20.)</i>	2 079 909	1 381 744	1 061 496
A. 21.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo do finančných činností (-/+)	-100 806	-55 572	40 028
A. 22.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)			
A. 23.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)			
<b>A.</b>	<b><i>Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A. 1. až A. 23.)</i></b>	<b>1 979 103</b>	<b>1 326 172</b>	<b>1 101 524</b>
	<i>Peňažné toky z investičnej činnosti</i>			
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)		-28 170	-9 091
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)		- 750 978	- 454 895
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)			
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)		500	
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)			
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)			
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		-720 000	-550 000
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		236 931	120 921
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)			
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)			
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		17 064	101 583
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)			
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie alebo, ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)			



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 75/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie položky	Obsah položky	2023	2022	2021
B. 14.	Prijmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie alebo, ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)			
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ich možné začleniť do investičných činností (-)			
B. 16.	Prijmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)			
B. 17.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)			
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)			
B. 19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)			
<b>B.</b>	<b>Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 19.)</b>		<b>-1 244 653</b>	<b>-791 482</b>
	Peňažné toky z finančnej činnosti			
C. 1.	Peňažné toky vznikajúce vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)		0	0
C. 1. 1.	Prijmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)			
C. 1. 2.	Prijmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ak je účtovnou jednotkou (+)			
C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)			
C. 1. 4.	Prijmy z úhrady straty spoločníkmi (+)			
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)			
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)			
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkom alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)			
C. 1. 8.	Výdavky z ďalších dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)			
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)		-294 000	-319 000
C. 2. 1.	Prijmy z emisie dlhových cenných papierov (+)			
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)			
C. 2. 3.	Prijmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)			
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)		-294 000	-319 000
C. 2. 5.	Prijmy z prijatých pôžičiek (+)			
C. 2. 6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)			
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)			
C. 2. 8.	Prijmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)			
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)			
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		-55 653	-57 681
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)			
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)			



# Konsolidovaná výročná správa 2023

Strana číslo: 76/84

Vydanie číslo: 1

Spracované dňa:  
26.4.2024

Označenie položky	Obsah položky	2023	2022	2021
C. 6.	Prijmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)			
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)			
C. 8.	Prijmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)			
C. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)			
<b>C.</b>	<b>Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)</b>		<b>-349 653</b>	<b>-376 681</b>
<b>D.</b>	<b>Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)</b>		<b>-268 134</b>	<b>-66 639</b>
<b>E.</b>	<b>Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)</b>		<b>525 117</b>	<b>591 753</b>
<b>F.</b>	<b>Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka (+/-)</b>		<b>256 983</b>	<b>525 114</b>
<b>G.</b>	<b>Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka (+/-)</b>		<b>-5</b>	<b>3</b>
<b>H.</b>	<b>Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka (+/-)</b>		<b>256 978</b>	<b>525 117</b>

## 7 VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ

Spoločnosť **Kúpele Dudince, a.s.** a členovia jej orgánov, prihlásiac sa ku všeobecnému zvyšovaniu úrovne *corporate governance*, prijali **Kódex správy a riadenia spoločností na Slovensku**, ktorý tvorí prílohu tohto vyhlásenia (ďalej len ako “**Kódex**”), a ktorý je zverejnený na internetovej stránke <https://sacg.sk/wp-content/uploads/2019/10/Kdex-sprvy-a-riadenia-spolonost-na-Slovensku-1.pdf>.

S cieľom (i) prihlásiť sa k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu, (ii) poukázať na spôsob ich plnenia a súčasne (iii) vydať vyhlásenie o správe a riadení podľa § 20 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako “**Zákon**”) predkladá toto Vyhlásenie:

### I. PRINCÍP: PRÁVA AKCIONÁROV A KLÚČOVÉ FUNKCIE VLASTNÍCTVA<sup>1</sup>

**Rámec správy a riadenia spoločnosti musí ochraňovať a uľahčovať výkon práv akcionárov**

A. Základné práva akcionárov	spĺňa / nespĺňa	spôsob splnenia / dôvody nespĺnenia (stručný popis)
1. registrácia akcií	spĺňa	Cenné papiere sú registrované v Centrálnom depozitári CP zaknihované akcie
2. právo na prevod akcií/ obmedzenie prevoditeľnosti <sup>2</sup>	spĺňa	Ide o verejne obchodovateľné cenné papiere. Prevoditeľnosť akcií nie je obmedzená.
3. právo na informácie	spĺňa	Akcionári sú informovaní prostredníctvom valného zhromaždenia, zasadnutí dozornej rady, zverejňovaním polročných, ročných správ, vyhlásení riadiaceho orgánu a štatistických výkazov
4. právo účasti a rozhodovania na valnom zhromaždení, obmedzenie hlasovacieho práva <sup>3</sup>	spĺňa	Všetky akcie sú emitované na doručiteľa, akcionári sú informovaní uverejnením oznámenia o konaní valného zhromaždenia v tlači s celoštátnou pôsobnosťou, neexistujú žiadne obmedzenia hlasovacích práv
5. aktívne volebné právo akcionára	spĺňa	Volebné právo je zabezpečené a garantované v stanovách spoločnosti
6. právo na podiel na zisku	spĺňa	Bez obmedzenia, na základe rozhodnutia valného zhromaždenia
<b>B. Právo účasti na rozhodovaní o podstatných zmenách v spoločnosti a na prístup k informáciám</b>		Predstavenstvo riadne informuje akcionárov, členovia Výboru pre audit sa zúčastňujú zasadnutí valného zhromaždenia, uplatňuje sa zásada rovnakého zaobchádzania s akcionármi
1. stanovy a iné interné predpisy <sup>4</sup>	spĺňa	Pri zmenách stanov sú návrhy vždy k dispozícii a včas všetkým akcionárom, interné predpisy sú elektronicky evidované a prístupné všetkým zamestnancom a v prípade záujmu aj akcionárom. Máme zavedený integrovaný systém riadenia v súlade s medzinárodnými normami ISO. O zmenách stanov rozhoduje valné zhromaždenie akcionárov.

<sup>1</sup> ( § 20 ods. 6 písm. e) Zákona) <sup>2</sup> § 20 ods. 7 písm. b) Zákona <sup>3</sup> § 20 ods. 7 písm. f) Zákona <sup>4</sup> § 20 ods. 7 písm. h) Zákona)

2. vydávanie nových emisií	spĺňa	Schvaľuje výhradne valné zhromaždenie v súlade so zákonom a stanovami
3. mimoriadne transakcie	spĺňa	Doteraz sme nevykonávali také transakcie- transfery aktív, ktoré by smerovali k predaju spoločnosti. Predstavenstvo vykonáva bežné obchodné a finančné transakcie, o ktorých informuje minimálne 1x za rok aj akcionárov
4. iné právomoci valného zhromaždenia	spĺňa	Všetky právomoci sú v súlade s ustanoveniami obchodného zákonníka.
<b>C. Právo podieľať sa na rozhodovaní o systémoch odmeňovania členov orgánov a manažmentu</b>		
1. rozhodovanie o stratégii odmeňovania a jej zmenách	spĺňa	O odmeňovaní členov orgánov rozhoduje výhradne valné zhromaždenie v súlade s uzavretými zmluvami o výkone funkcie. Stratégia odmeňovania zamestnancov je daná prenesením záväzného limitu pre objem osobných nákladov – koeficient osobných nákladov k dosahovaným tržbám. Valné zhromaždenie a dozorná rada má kontrolu nad plnením tohto kritéria.
2. rozhodovanie o odmenách vo forme akcií a o iných motivačných programoch	spĺňa	Doteraz valné zhromaždenie nerozhodlo o takýchto formách motivácie či odmeňovania
3. dostatok informácií o odmeňovaní viazanom na akcie	spĺňa	Neuplatňuje sa odmeňovanie viazané na akcie
<b>D. Právo účasti a hlasovania na valnom zhromaždení</b>		
1. včasné informácie o valnom zhromaždení a programe	spĺňa	Preukázateľne plníme včas, evidencia oznámení o konaní VZ zverejnená v tlači s celoštátnou pôsobnosťou
2. právo klásť otázky	spĺňa	Preukázateľne sa realizuje – dôkaz zápisnice z valných zhromaždení s priebehom diskusie
3. právo na vyjadrenie svojho názoru	spĺňa	V rámci rokovaní valného zhromaždenia sú akcionári vyzývaní predsedom valného zhromaždenia na predkladanie návrhov, pripomienok a podobne.
4. hlasovanie osobne alebo v zastúpení	spĺňa	Vedie sa podrobná evidencia o hlasovaní a zastúpení akcionárov, uchováva sa hlasovacie lístky aj plné moci na zastúpenie akcionárov
5. informácie o činnosti valného zhromaždenia	spĺňa	Akcionárom sa zasielajú zápisnice aj uznesenia z valného zhromaždenia a v prípade vyžiadania aj iné informácie.
<b>E. Štruktúra vlastníctva a stupeň kontroly</b>		
1. dohody medzi majiteľmi	spĺňa	Nie je nám známa existencia žiadnych dohôd medzi

cenných papierov, ktoré sú známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv <sup>5</sup>		akcionármi – (pyramídové štruktúry a podobne), prípadne s predkupnými právami a nemáme žiadnu vedomosť o dohodách, ktoré by obmedzovali hlasovacie práva iných.
2. majitelia cenných papierov s osobitnými právami kontroly a opis týchto práv <sup>6</sup>	spĺňa	Nie sú emitované žiadne akcie s osobitnými právami
<b>F. Možnosti získania kontroly nad spoločnosťou</b>		
1. transparentnosť prevzatia spoločnosti a iných mimoriadnych transakcií	spĺňa	Takéto transakcie sa doteraz nerealizovali. Osobitné postupy a pravidlá pre mimoriadne transakcie neexistujú, neplánujú sa realizovať žiadne mimoriadne transakcie, len tie, ktoré sú v súlade s platným právnym poriadkom a stanovami spoločnosti.
2. nástroje obrany proti prevzatiu a informácie o existencii potenciálnych obranných nástrojoch v spoločnosti <sup>7</sup>	spĺňa	V rozsahu podľa platných právnych predpisov a burzových pravidiel
<b>G. Zjednodušenie výkonu práv akcionára</b>		
1. zverejnenie politiky inštitucionálnych investorov	spĺňa	V spoločnosti nie sú inštitucionálni investori
2. zverejnenie spôsobu riešenia konfliktov záujmov	spĺňa	Nemáme žiadne informácie o konflikte záujmov medzi akcionármi.
<b>H. Možnosť vzájomných konzultácií akcionárov</b>		Spoločnosti nie je známa koordinácia medzi akcionármi s cieľom prevziať kontrolu alebo manipulovať trh

<sup>5</sup>(§20 ods. 7 písm. g) Zákona ) <sup>6</sup> § 20 ods. 7 písm. d) Zákona <sup>7</sup> § 20 ods. 7 písm. j) a k) Zákona

## II. PRINCÍP: SPRAVODLIVÉ ZAOBCHÁDZANIE S AKCIONÁRMÍ

Rámec správy a riadenia by mal zabezpečiť spravodlivé zaobchádzanie so všetkými akcionármi, vrátane minoritných a zahraničných. Všetci akcionári by mali mať možnosť získať efektívne odškodnenie, v prípade, že ich práva boli porušené.

A. Rovnaké zaobchádzanie s akcionármi	spĺňa / nespĺňa	spôsob splnenia (stručný popis)
1. rovnosť akcionárov a ich hlasovacieho práva	spĺňa	Nie sú emitované prioritné akcie a neexistujú žiadne hlasovacie stropy (bez ohľadu na balík akcií), jednoznačne sa uplatňuje princíp proporcionality. So všetkými akciami sú spojené rovnaké práva.
2. ochrana práv minoritných akcionárov	spĺňa	Pri emitovaní nových cenných papierov je garantované predkupné právo (právo upísania)všetkých akcionárov a to v pomere hodnoty cenných papierov ktoré vlastní k základnému imaniu spoločnosti. Uplatňuje sa právo rozhodovať o určitých otázkach kvalifikovanou väčšinou. V rámci právneho poriadku sa musí rešpektovať povinná ponuka aj súdna ochrana minoritných akcionárov.

3. hlasovanie správcov	spĺňa	Nemáme žiadne informácie o existencii správcov akcionárskych práv, doteraz sa v praxi táto forma nevyskytla, uplatňuje sa len inštitút zastúpenia na základe plnej moci.
4. odstránenie prekážok cezhraničného hlasovania	spĺňa	Komunikácia so zahraničným akcionárom nie je negatívne ovplyvnená vzdialenosťou, jazykom ani inými prekážkami znevýhodňujúcimi akcionárov.
5. procesné postupy valných zhromaždení	spĺňa	Neexistujú žiadne umelé či procesné prekážky brániace uplatňovať akcionárom ich základné práva.
<b>B. Zákaz zneužívania dôverných informácií</b>	spĺňa	Zamestnanci nemajú možnosť zneužívať dôverné informácie o obchodovaní s cennými papiermi, nie je potrebné deklarovať takýto zákaz.
<b>C. Transparentnosť pri konflikte záujmov</b>	spĺňa	Členovia orgánov nie sú v konflikte záujmov a nebol nikdy preukázaný žiaden priamy ani nepriamy záujem či pochybnosť v prospech tretích osôb na transakciách spoločnosti

### III. PRINCÍP: ÚLOHA ZÁUJMOVÝCH SKUPÍN V SPRÁVE A RIADENÍ SPOLOČNOSTÍ

Rámec správy a riadenia spoločnosti by mal uznávať práva záujmových skupín, stanovené zákonom, alebo prostredníctvom zmlúv a podporovať aktívnu spoluprácu medzi spoločnosťou a záujmovými skupinami pri vytváraní duševných a materiálnych hodnôt, pracovných miest a udržateľnosti finančne zdravých spoločností.

	<i>spĺňa / nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
<b>A. Rešpektovanie práv záujmových skupín</b>	spĺňa	V praxi sa uplatňuje na lokálnom princípe osobitná politika spoločnosti k obyvateľom mesta ( bezplatné vecné bremená vo verejnom záujme, zvýhodnené vstupné na kúpalisku). V rámci obchodnej politiky máme vytvorený program pre seniorské skupiny, podporujeme šport, občianske združenia, zdravotne postihnutých. Sme členmi Oblastnej organizácie cestovného ruchu, prostredníctvom ktorej nepriamo presadzujeme politiku záujmových skupín (podpora kultúrnych a športových podujatí).
<b>B. Možnosti efektívnej ochrany práv záujmových skupín</b>	spĺňa	Práva záujmových skupín sú zmluvne garantované – viď Zmluva o zriadení vecného bremena na stavbu športového areálu.
<b>C. Účasť zamestnancov v orgánoch spoločnosti</b>	spĺňa	Zamestnanci sú zastúpení v dozornej rade, ich práva sa presadzujú prostredníctvom kolektívneho vyjednávania, komunikácia prebieha na úrovni rôznych porád, neformálnych stretnutí, motivačných systémov a podobne. Jedným z významných nástrojov je aj politika tvorby a rozdeľovania sociálneho fondu.
<b>D. Právo na prístup k informáciám</b>	spĺňa	Presadzuje sa priama komunikácia a je zabezpečená všeobecná dostupnosť dokumentov v rámci ISR.
<b>E. Kontrolné mechanizmy záujmových skupín</b>	spĺňa	Sťažnosti zamestnancov sa môžu podávať aj anonymnou formou - osobitná schránka. Je vytvorený elektronický adresár na podnety, návrhy, pripomienky a sťažnosti zamestnancov. Nevidíme možnosť uplatnenia iných kontrolných mechanizmov.

<b>F. Ochrana veriteľov</b>	spĺňa	Práva veriteľov sú plne rešpektované a povinnosti spoločnosti voči veriteľom sú riadne a včas plnené, nevykazujeme žiadne nesplnené záväzky po lehotách.
-----------------------------	-------	--

#### IV. PRINCÍP: ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ A TRANSPARENTNOSŤ

Rámec správy a riadenia spoločnosti by mal zabezpečiť, aby sa zverejňovali včasné a presné informácie vo všetkých podstatných záležitostiach, týkajúcich sa spoločnosti, vrátane finančnej situácie, výkonnosti, vlastníctva a správy spoločnosti

<b>A. Minimálne požiadavky na zverejňovanie</b>	<i>spĺňa / nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
1. finančné a prevádzkové výsledky	spĺňa	Je vykonávaný pravidelný účtovný audit, predstavenstvo zverejňuje hodnoverný obraz o riadení a stave (finančnej situácie) spoločnosti. Všetky transakcie sú v súlade s slovenskými účtovnými predpismi.
2. predmet podnikania (činnosti) a širšie ciele	spĺňa	Prevádzkovanie prírodných liečebných kúpeľov. Širšie ciele a politiky spoločnosti sú definované v integrovanom systéme riadenia.
3. štruktúra základného imania a kvalifikovaná účasť v spoločnosti podľa osobitného predpisu <sup>8</sup>	spĺňa	Akcionári sú informovaní o vlastníckej štruktúre vždy k rozhodujúcemu dňu pre konanie valného zhromaždenia, pretože akcie sú emitované na doručiteľa.
4. stratégia odmeňovania, opis jej štruktúry a vysvetlenie	spĺňa	O odmenách členov orgánov rozhoduje výhradne valné zhromaždenie. Pri odmeňovaní predstavenstva sa zohľadňuje v príslušnom účtovnom období výkonnosť spoločnosti, zisk, valné zhromaždenie rozhoduje o odmenách menovite každému členovi predstavenstva. Zamestnanci sú odmeňovaní v zmysle vnútorného predpisu – Odmeňovací poriadok a v súlade s platnými právnymi predpismi.
5. informácie o členoch orgánov spoločnosti, pravidlá upravujúce ich výber, vymenovanie a odvolanie a informácie o ich nezávislosti <sup>9</sup>	spĺňa	Základné údaje o členoch orgánov sú k dispozícii na personálnom oddelení spoločnosti a ich nezávislosť sa skúma najmä pri voľbe a menovaní do funkcií v zmysle stanov spoločnosti.
6. transakcie so spriaznenými stranami	spĺňa	Všetky transakcie sú vykázané v ročnej účtovnej závierke, v podnikateľskom pláne, v registratúrnej dokumentácii, ktorá je všeobecne prístupná zamestnancom a členom orgánov. Všetky obchodné činnosti aj finančné transakcie sú v súlade s platnými právnymi predpismi.
7. predvídateľné rizikové faktory	spĺňa	Všetky rizikové faktory sú zdokumentované a obsiahnuté vo výkazoch a správach určených pre potenciálnych investorov

<sup>8</sup> § 20 ods. 7 písm. a) a c) Zákona <sup>9</sup> § 20 ods. 7 písm. h) Zákona

8. záležitosti týkajúce sa zamestnancov a iných záujmových skupín	spĺňa	Dokumentácia je všeobecne prístupná vrátane sociálnych programov, vzdelávania a personálnej politiky. Ochrana informácií a osobných údajov je v súlade s bezpečnostným projektom spoločnosti.
9. stratégia v oblasti corporate governance a zloženie a činnosť orgánov spoločnosti a údaj o tom, kde sú tieto informácie zverejnené <sup>10</sup>	spĺňa	Stanovisko Výboru pre audit k nezávislosti auditu je v kompetencii valného zhromaždenia, ďalším zdrojom je vyhlásenie štatutárneho orgánu uvedené vo Výročnej správe a Správe o podnikateľskej činnosti za predchádzajúce obdobie. Princípy riadenia sú zdokumentované v rámci ISR.
10. opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík <sup>11</sup>	spĺňa	Vnútorňa kontrola je zabezpečená internými auditmi vykonávanými v zmysle procesov riadenia kvality, je meraná výkonnosť procesov, v elektronickej forme je vedená evidencia sťažností a spokojnosti klientov, ktorá sa pravidelne vyhodnocuje a spôsob vybavovania sťažností. Uplatňujú sa aj špeciálne kontroly ad hoc (vrátane pravidelných aj mimoriadnych inventarizácií).
<b>B. Úroveň kvality informácií</b>	spĺňa	Základné informácie sú komplexne a prehľadne vedené elektronicou formou, niektoré štatistické údaje sú medziročne (mesačne...) porovnávané v rámci systému ISR.
<b>C. Nezávislý audit</b>	spĺňa	Účtovný audit je vykonávaný dôsledne a vyjadruje aj názor na spôsob vypracovania ročnej účtovnej závierky. Auditor je menovaný valným zhromaždením na základe návrhu Výboru pre audit, čím je zabezpečená nezávislosť audítorov.
<b>D. Zodpovednosť audítora akcionárom</b>	spĺňa	Zodpovedá priamo valnému zhromaždeniu aj spoločnosti zastúpenej štatutárnym orgánom v zmysle uzavretej zmluvy. Doteraz neboli v práci audítora zistené žiadne nedostatky.
<b>E. Prístup akcionárov a záujmových skupín k informáciám v rovnakom čase a rozsahu</b>	spĺňa	Prístup k informáciám je komfortný – takmer neobmedzený najmä prostredníctvom elektronickej evidencie a webu.
<b>F. Nezávislé analýzy a poradenstvo</b>	spĺňa	Nezávislý audit, Mystery shopping, Finančné analýzy, Analýzy bánk, zmluvné poradenstvo v gastronomických, marketingových činnostiach a v právnych veciach

<sup>10</sup> § 20 ods. 6 písm. f) a b) Zákona <sup>11</sup> § 20 ods. 6 písm. d) Zákona

## V. PRINCÍP: ZODPOVEDNOSŤ ORGÁNOV SPOLOČNOSTI

Rámec správy a riadenia spoločnosti by mal zabezpečiť strategické vedenie spoločnosti, efektívne monitorovanie manažmentu zo strany orgánov spoločnosti a zodpovednosť orgánov spoločnosti voči spoločnosti a akcionárom.

	<i>Spĺňa / nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
<b>A. Konanie členov orgánov na základe úplných informácií v záujme spoločnosti a akcionárov</b>	spĺňa	Povinnosť členov orgánov, ich starostlivosť aj lojalita je upravená v zákonoch aj vnútorných normách. Kľúčové informácie sú dôveryhodné a zabezpečené Bezpečnostným projektom. Orgány spoločnosti konajú preukázateľne v záujme spoločnosti a akcionárov (zápisnice z porád vedenia a podobne).

<b>B. Poctivé zaobchádzanie členov orgánov s akcionármi</b>	spĺňa	Uplatňuje sa princíp rovnakého zaobchádzania s akcionármi a to nestranne a nezávisle bez ohľadu, ktorý člen orgánu je nominantom toho ktorého akcionára.
<b>C. Uplatňovanie etických štandardov</b>	spĺňa	Máme schválený vlastný etický kódex
<b>D. Zabezpečenie kľúčových funkcií:</b> <sup>12</sup>		
1. majetková a ekonomická stratégia	spĺňa	Kľúčové procesy sú vyjadrené v mape procesov a vykonáva sa ich neustále monitorovanie. Stratégia je schválená v Podnikateľskom pláne vo výkonnostných cieľoch, v operatívnom riadení nákladov a v reálnej starostlivosti o majetok (evidencia, údržba, zhodnocovanie, kontrola) . Vykonávaná je preukázateľne evidenciou závad a porúch a servisných výkonov (elektronicky).
2. monitorovanie efektívnosti správy a riadenia	spĺňa	Zlepšovanie procesov – kontrola a meranie – opatrenia a zmeny v organizačno - administratívnych aktoch – sledovanie účinnosti.
3. personálna politika týkajúca sa vyššieho manažmentu	spĺňa	O členoch predstavenstva a dozornej rade rozhoduje výlučne valné zhromaždenie, kontroluje dozorná rada. Predstavenstvo ďalej rozhoduje o uzatváraní zmlúv s ostatnými manažérmi v rámci platnej organizačnej štruktúry so štandardnými pracovnoprávnymi podmienkami v zmysle zákonníka práce.
4. odmeňovanie v súlade s dlhodobými záujmami spoločnosti a akcionárov	spĺňa	Na základe plnenia podnikateľského plánu rozhoduje valné zhromaždenie o konkrétnych odmenách (pohyblivej zložke) jednotlivým členom predstavenstva. Odmeňovací poriadok je determinovaný objemom skutočných tržieb k stanovenému koeficientu osobných nákladov (princíp spravodlivého vzťahu medzi tvorbou zdrojov a nákladmi na prácu – zásluhovosť)
5. transparentnosť procesu menovania a voľby členov orgánov	spĺňa	Návrhy na zmeny môžu uplatniť všetci akcionári a sú včas k dispozícii pre všetkých akcionárov.
6. monitorovanie a riadenie potenciálnych konfliktov záujmov členov orgánov a manažmentu	spĺňa	Možnosť anonymného nahlasovania neetického správania, prijatý etický kódex. Predstavenstvo a dozorná rada monitoruje túto oblasť.
7. zabezpečenie integrity systému účtovníctva, vrátane nezávislého auditu a systému riadenia rizika	spĺňa	Rozdelenie kompetencií a právomocí + zodpovednosť je upravená vo všetkých procesoch, v popisoch pracovných činností a v ďalších dokumentoch. Systém účtovníctva je porovnávaný s inými štatistickými informáciami, pričom je neustále overovaná hodnovernosť údajov.
8. dohľad nad zverejňovaním informácií a komunikáciou s okolím	spĺňa	Úplný dohľad je zabezpečený najmä formou centrálnnej elektronickej evidencie internej a externej komunikácie a systémom sledovania lehôt na vybavenie.

<sup>12</sup> § 20 ods. 6 písm. b) a f) a § 20 ods. 7 písm. i) Zákona

9. právomoc rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií	spĺňa	Túto právomoc má výhradne valné zhromaždenie.
10. iné právomoci štatutárneho orgánu	spĺňa	Všetky právomoci vychádzajú z taxatívnej právnej úpravy - dodržanie ustanovení obchodného zákonníka a platných stanov.
<b>E. Objektívnosť a nezávislosť orgánov spoločnosti</b>		
1. nezávislosť členov dozornej rady	spĺňa	Dozorná rada má 5 členov. V roku 2020 došlo k nasledovnej zmene v zložení dozornej rady: do 10.7.2020 2 členovia z 5 zastupovali minoritných akcionárov (z verejného sektora) a 2 členovia boli volení zamestnancami; od 11.7.2020 1 člen z 5 zastupuje minoritných akcionárov (z verejného sektora) a 2 členovia sú volení zamestnancami.
2. ponímanie nezávislosti	spĺňa	V spoločnosti neexistuje žiadna vnútorná interpretácia tohto pojmu a dozorná rada sa týmto doteraz nezaoberala
3. informovanie o nezávislosti členov orgánov	spĺňa	Táto informácia sa oznamuje najmä pri návrhoch na zmeny v orgánoch spoločnosti
4. existencia, zloženie a činnosť výborov <sup>13</sup>	spĺňa	
a) Výbor pre menovanie	nespĺňa	Z hľadiska typu spoločnosti a požiadaviek akcionárov nie je takýto Výbor potrebný. Nebola doteraz požiadavka zo strany žiadneho akcionára.
b) Výbor pre odmeňovanie	nespĺňa	Z hľadiska typu spoločnosti a požiadaviek akcionárov nie je takýto Výbor potrebný. Nebola doteraz požiadavka zo strany žiadneho akcionára
c) Výbor pre audit	spĺňa	Spoločnosť má zriadený výbor pre audit.
5. kvalifikácia a skúsenosti členov orgánov spoločnosti a funkcie v iných spoločnostiach	spĺňa	Kvalifikácia členov orgánov zodpovedá požiadavkám interných predpisov spoločnosti. Členovia majú dlhodobé skúsenosti v oblasti riadenia a špeciálne kúpeľníctva. Niektorí členovia sú členmi orgánov partnerských a prepojených podnikov.
<b>F. Právo členov orgánov na prístup k presným, relevantným a včasným informáciám</b>		
	spĺňa	Všetkým členom orgánov sú pri sprístupnení informácií vytvorené rovnaké podmienky.

<sup>13</sup> § 20 ods. 6 písm. f) Zákona