

**Poznámky k účtovnej závierke za obdobie  
od 01.01.2023 do 31.12.2023**

|                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Obchodné meno:</b>             | EKON-EM s.r.o.                      |
| <b>Sídlo:</b>                     | Tatranská 77,974 11,Banská Bystrica |
| <b>Právna forma:</b>              | spolo nos s ru ením obmedzeným      |
| <b>Dátum vzniku:</b>              | 14.07.2007                          |
| <b>Hlavný predmet podnikania:</b> | ú tovníctvo                         |
| <b>Štaturárny orgán:</b>          | konate ka                           |

**I. I - (3)**

Dátum schválenia ú tovnjej závierky za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie príslušným orgánom ú tovnjej jednotky.

Ú tovná závierka za rok 2022, bola schválená v sídle spoločnosti 16.05.2023

**I. I - (5)**

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo ú tovnjej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo ú tovnjej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny ú tovných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných ú tovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, či ú tovná jednotka je materskou ú tovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovnjej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku podľa osobitných predpisov, 12)
2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

Ú tovná jednotka nezostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku'

**I. I - (6)** Priemerný počet zamestnancov ú tovnjej jednotky počas ú tovného obdobia, počet zamestnancov ú tovnjej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumie členovia štatutárneho orgánu ú tovnjej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie podľa I. I odst. 6 o počte zamestnancov

| Názov položky   | Bežné ú tovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný počet zamestnancov  | 0                     | 0  |
| Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho: | 3                     | 3  |
| Počet vedúcich zamestnancov   | 0                     | 0  |

**I. II**

## Informácie o prijatých postupoch

**(1)** Informácia, či je ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob ú tovnania podľa § 7 ods. 4 zákona.

Ú tovná závierka bola zostavená za splnenia predpokladu, že spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.'

**I.II - (2)** Informácia o aplikácii ú tovných zásad a ú tovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovnjej jednotky. Ak v dôsledku zmeny ú tovných zásad a ú tovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie v jednotlivých súčiastiach ú tovnjej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

Ú tovná jednotka aplikuje ú tovné zásady a ú tovné metódy v súlade so zákonom o ú tovníctve a postupoch ú tovnania, bez zmien v príslušnom roku.'

**I.II - (4)** Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
- b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:
  1. ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
  2. pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
  3. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
- e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
  1. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
  2. pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
    - 2a. ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
    - 2b. dôvod pre nezníženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

'a) Dlhodobý aj krátkodobý majetok bol ocenený obstarávacou cenou. (kúpna cena)

b) nebola znížená hodnota majetku

c) záväzky sú oce ované menovitou hodnotou

d) finan ný majetok je ocenený nominálnou hodnotou

e) nemá nápl

f) odpisový plán: dve motorové vozidlá, zaradené do 1.odpis.skupiny, rovnomerne na štyri roky. Jedno motorové vozidlo je nákladované 80%.

g) spoločnosť prijíma dotácie na prevádzku chráneného pracoviska.'