

Čl. I

Všeobecné údaje

Občianske združenie: LILAS

zapísané na Ministerstve vnútra SR, č.s. VVS/1-900/90-65475

Sídlo: Malohontská 1532/15, 979 01 Rimavská Sobota

IČO: 55 125 280

DIČ: 21 22 08 66 26

Občianske združenie s názvom Lilas je dobrovoľným, neziskovým, nezávislým, nepolitickým a verejnoprospešným združením právnických a fyzických osôb, bez ohľadu na ich národnosť, pohlavie, rasu, pôvod, politické zmýšľanie, náboženské vyznanie a sociálne postavenie, ktorí sú členmi združenia v zmysle týchto stanov.

Združenie pôsobí na celom území Slovenskej republiky a v zahraničí.

Združenie bolo založené na dobu neurčitú.

1.1. Zakladajúcimi členmi združenia sú:

Mgr art. Monika Zaharová, Malohontská 1532/15, 979 01, Rimavská Sobota.

Dubravka Radonjic, Jana Zajíce 12, Praha 7, 17 000, Česká republika.

Martin Stieranka, Veľká Ves 141, 985 01 Kalinovo.

1.2 ORGÁNY ZDRUŽENIA

Orgánmi združenia sú :

- a) Najvyšší orgán – členská schôdza – tvoria ju všetci členovia.
- b) Štatutárny orgán – predseda.

Členská schôdza ako najvyšší orgán:

- a) Schvaľuje zmeny a doplnky stanov,
- b) volí a odvoláva všetky ostatné orgány združenia,
- c) schvaľuje plán činnosti združenia a rozpočet,
- d) schvaľuje prijatie nových členov a vylúčenie členov,
- e) rozhoduje o zrušení združenia,
- f) zvoláva ho štatutárny orgán, resp. nadpolovičná väčšina členov,
- g) je uznášaniaschopný ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina členov.

Štatutárny orgán:

- a) zodpovedá za výkon svojej funkcie Členskej schôdzi,
- b) na odvolanie predsedu/predsedníčky občianskeho združenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov/členiek občianskeho združenia,
- c) funkčné obdobie predsedu/predsedníčky je päť rokov,
- d) predseda / predsedníčka občianskeho združenia môže udeliť plnú moc v súlade s Občianskym zákonníkom, zákon č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov.
- f) funkcia predsedu/predsedníčky zaniká – uplynutím funkčného obdobia, vzdaním sa funkcie, úmrtím, odvolaním.

1.3. POSLANIE, CIELE A HLAVNÉ ČINNOSTI ZDRUŽENIA

- a) rozvoj kreativity prezentujúcej sa skrz pohyb, tanec, obraz, zvuk a nonverbálnu komunikáciu, divadlo,
- b) kreatívna práca s deťmi, mládežou aj dospelou populáciou skrze rôzne médiá,
- c) organizovanie a spoluúčasť na kultúrnych podujatiach,
- d) vytváranie príležitosti pre kreatívne vzdelávanie detí, mládeže aj dospeléj populácie,
- e) organizácia workshopov, tvorivých dielní, kreatívnych aj inak kultúrne zameraných happeningov, školení, konferencií, kurzov, prednášok, besied, diskusií,
- f) prevenčná výchova mládeže podporujúca pozitívny vzťah ku kultúrnym hodnotám, v programoch zameraných proti závislostiam, trestnej činnosti, výchovou k občianskej angažovanosti a ku dobrovoľníctvu,
- g) podpora kultúrnych aktivít na lokálnej aj medzinárodnej úrovni
- h) edukačné aktivity formou praktickej činnosti detí, mládeže a dospelých – organizovanie tvorivých dielní a verejných prezentácií, prednášok,
- i) podpora miestnych neprofesionálnych, začínajúcich autorov vo všetkých oblastiach umenia – literatúry, výtvarné umenie, hudba, divadlo, tanec,
- j) nadväzovanie medzinárodných spoluprác,
- k) prispievanie k vytvoreniu a rozvoju nadnárodných sietí a k podpore synergií s miestnymi, regionálnymi, národnými a medzinárodnými organizáciami,
- l) podpora medzinárodnej mobility a názorovej výmeny v oblasti súčasného umenia,
- m) podpora, šírenie a prezentácia občianskeho združenia LILAS doma a v zahraničí,
- n) rozvíjanie partnerských vzťahov s inými organizáciami doma a v zahraničí,
- o) spolupráca a podpora marginalizovaných skupín – národnostné menšiny, rómska minorita, telesne i mentálne postihnutí občania, náboženské minoritné skupiny, sociálne znevýhodnení občania, nezamestnaní.

Počas obdobia roku 2023:

- príprava a implementácia schváleného projektu Receptive Playground v programe Erasmus+,
- pravidelné tanečno-pohybové aktivity v rámci rozvoja kreativity,
- šírenie povedomia o fungovaní združenia a jeho aktivitách,
- rozvíjanie partnerských vzťahov s organizáciami a inštitúciami doma i v zahraničí.

I.4. Účtovná jednotka nie je neobmedzene ani obmedzene ručiacim spoločníkom.

I.5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Riadna **x**
Mimoriadna

I.6. Schválenie predchádzajúcej účtovnej závierky

Nebolo, pretože LILAS bolo založené v roku 2023.

Čl. II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

II.1. INFORMÁCIE O POUŽITÝCH ÚČTOVNÝCH METÓDACH A VŠEOBECNÝCH ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH

a) predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti – **bol splnený**

II.2. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Uplatňujú sa výlučne na začiatku nového účtovného obdobia. V účtovnom období 18.1.2023 – 31.12.2023 nenastala nijaká takáto zmena.

II.3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

- a. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – **žiaden**,
- b. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – **žiaden**,
- c. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – **žiaden**,
- d. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – **áno, oceňovaní obstarávacou cenou**
- e. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – **žiaden**,
- f. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – **žiaden**,
- g. dlhodobý finančný majetok – **žiaden**,
- h. zásoby obstarané kúpou – **žiadne**
- i. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – **žiadne**,
- j. zásoby obstarané iným spôsobom – **žiadne**,
- k. pohľadávky – **menovitou hodnotou pri ich vzniku**,
- l. krátkodobý finančný majetok – **menovitou hodnotou**,
- m. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy – **menovitou hodnotou**,
- n. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – **menovitou hodnotou pri ich vzniku**,
- o. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy – **menovitou hodnotou**,
- p. deriváty – **žiadne**, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi- **žiaden**,

II.4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	Zhodná s dobou odpisovania pri daňových odpisoch	Zhodná s dobou odpisovania pri daňových odpisoch	Rovnomerný odpis
Dlhodobý nehmotný majetok	Zhodná s dobou odpisovania pri daňových odpisoch	Zhodná s dobou odpisovania pri daňových odpisoch	Rovnomerný odpis
Drobný hmotný majetok do 1700,00 €			nie je dlhodobým hmotným majetkom a účtuje sa ako zásoby na účet 501.
Drobný nehmotný majetok do 2400,00 €			nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

II.5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

II.6. Prepočet údajov v cudzích menách na slovenskú menu

II.6a) Počas účtovného obdobia

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa na euro prepočítavali kurzom ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Všeobecným kurzom na prepočet cudzej meny na eurá v deň uskutočnenia účtovného prípadu, ak zákon o účtovníctve neustanovuje inak, je referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený ECB alebo NBS (ďalej len „referenčný kurz“) zo dňa predchádzajúceho dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Za deň uskutočnenia účtovného prípadu sa považoval:

1. pri príjmových a výdavkových pokladničných dokladoch - deň, v ktorom dôjde k výplате alebo prevzatiu hotovosti,
2. pri bankových výpisoch - deň, v ktorom dôjde k zúčtovaniu položky podľa výpisu z bankového účtu,
3. pri interných dokladoch - deň, v ktorom dôjde k vzniku pohľadávky a záväzku, platbe záväzku, inkasu pohľadávky, postúpeniu pohľadávky, vkladu pohľadávky, poskytnutiu alebo prijatiu preddavku, prevzatiu dlhu, nákupu alebo predaju peňažných prostriedkov alebo cenných papierov v cudzej mene, pripísaniu cenných papierov na účet v stredisku cenných papierov, dohodnutiu a vyrovnaniu obchodu s cennými papiermi, devízami, splneniu dodávky, zisteniu manka, schodku na majetku, prebytku majetku, škody, pohybu majetku vo vnútri účtovnej jednotky a k ďalším skutočnostiam vyplývajúcim z osobitných predpisov alebo vnútorných

podmienok účtovnej jednotky, ktoré sú predmetom účtovníctva a ktoré v účtovnej jednotke nastali alebo o ktorých sú k dispozícii potrebné doklady, ktoré dokumentujú tieto skutočnosti,

4. pri vystavených faktúrach – deň uvedený ako deň zdaniteľného plnenia,
5. pri prijatých faktúrach – deň uvedený ako deň zdaniteľného plnenia,
6. pri ostatných záväzkoch - deň, v ktorom dôjde ku vzniku záväzku,
7. pri ostatných pohľadávkach - deň, v ktorom dôjde ku vzniku pohľadávky.

II.6b) K termínu účtovnej závierky

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu účtovnej závierky na euro prepočítavali kurzom ECB platným ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

II.7. Zmeny spôsobov oceňovania, spôsobov odpisovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky a obsahového vymedzenia týchto položiek v porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím

V porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím nenastali zmeny spôsobov oceňovania, spôsobov odpisovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky a obsahového vymedzenia týchto položiek.

Čl. III.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

III.1. Údaje o dlhodobom nehmotnom a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie -
Žiaden.

III.2. Prehľad dlhodobého majetku na ktorý je zriadené záložné právo, alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – taký majetok účtovná jednotka nemá.

III.3. Údaje o spôsobe a výške poistenia majetku – žiaden.

Čl. IV.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

IV.1. Údaje o tržbách za vlastné výrobky a služby – žiadne

IV.2. Údaje o príjmoch z grantov, dotácií a iných príspevkov – viď tabuľka

Názov položky	Bežné obdobie	Predchádzajúce obdobie
Prijaté príspevky od iných organizácií	0	0
Prijaté príspevky od fyzických osôb	182	0
Prijaté členské príspevky	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0	0

Prijaté príspevky z verejných zbierok	0	0
Dotácie	12 998	0

LILAS dostalo grant Erasmus + vo výške 48 000 Eur, partnerskej organizácií Bjorsonova poslalo 19 976 Eur a zostávajúca časť grantu, ktorá prislúcha do roku 2024 je 15 026 Eur.

IV.3. Údaje o nákladoch na dosiahnutie tržieb za vlastné výrobky a služby – prehľad významných nákladov sa nachádza v tabuľke nižšie:

Jednotlivé druhy nákladov	31.12.2023	31.12.2022
Spotreba materiálu	402	0
Spotreba energie	0	0
Opravy a udržiavanie	0	0
Náklady na reprezentáciu	0	0
Ostatné služby – akcie	6560	0
Ostatné služby -	3 667	0
Mzdové náklady	2 588	0
Ostatné náklady – bankové	85	0
Spolu	13 301	0

Čl. v.

Opis údajov na podsúvahových účtoch

V podsúvahovej evidencii nevedieme nijaké významné položky.

Čl. vi.

Ďalšie informácie

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali nijaké významné zmeny v skutočnostiach, ktoré by mali vplyv na údaje a skutočnosti v nej uvádzané.

Tabuľka k čl. III Položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	20 297	0
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0

Peniaze na ceste	0	0
Spolu	20 297	0

Tabuľka k čl. III Zmeny vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	160				160
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia	-120				-120
Spolu	40			0	40

Tabuľka k čl. III Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	

Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka k čl. III Závazky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Závazky v lehote splatnosti	1 141	0
Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	14 180	0
Krátkodobé záväzky spolu	15 321	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	15 321	0

Tabuľka k čl. IV 2% z daní

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Rekonštrukcia nehnuteľnosti – Stará Jedáleň	0	0
Vrátenie pôžičiek členom združenia	0	0
Výdavky súvisiace s prevádzkou SJ (energie)	0	0
Spolu	0	0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

