

Všeobecné informácie

1. Základné informácie o spoločnosti

Obchodné meno a sídlo : **Advokátska kancelária JUDr. Erika Simanová s.r.o.**

Edelényska 3, 048 01 Rožňava

Spoločnosť bola zapísaná do Obchodného registra Okresného súdu Košice I. dňa 30. júla 2016. Hlavnou činnosťou spoločnosti je poskytovanie právnych služieb.

2. Účtovná závierka za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená jediným spoločníkom vykonávajúcim pôsobnosť valného zhromaždenia dňa 28. 3. 2023.

3. Účtovná závierka bola zostavená ako riadna účtovná závierka za obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 podľa slovenského zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti.

4. Účtovná jednotka nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, nie je súčasťou konsolidačného poľa, neposkytuje svoju účtovnú závierku iným spoločnostiam ku konsolidácii.

5. Informácie o počte zamestnancov

Účtovná jednotka v priebehu účtovného obdobia nezamestnávala v pracovnom pomere žiadneho zamestnanca, mzdové náklady boli vyplácané konateľovi na základe mandátnej zmluvy ako konateľovi spoločnosti.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný stav zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu zostavenia ÚZ		

II. Informácie o orgánoch spoločnosti

Štatutárnym orgánom spoločnosti je konateľ. Kolektívne riadiace alebo kontrolné orgány spoločnosť vytvorené nemá. Konateľovi neboli v účtovnom období poskytnuté žiadne druhy záruk alebo zabezpečení, ani pôžičiek. Konateľovi boli vyplatené odmeny za výkon funkcie.

III. Informácie o prijatých postupoch

1. Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v mene euro. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania vo svojej činnosti.

2. Účtovníctvo je vedené na základe akruálneho princípu, účtovné prípady sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia. Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, rešpektujú sa

všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú ku dňu zostavenia účtovnej závierky známe.

3. Výnosy a účtujú pri splnení dodacích podmienok, keď na odberateľa prechádzajú významné riziká a vlastnícke práva. Tržby za tovar a služby neobsahujú daň z pridanej hodnoty.

4. Dlhodobé a krátkodobé záväzky a pohľadávky sú v účtovnej závierke prezentované podľa doby splatnosti ku dňu zostavenia účtovnej závierky. Ak dátum splatnosti presahuje jeden rok, pohľadávka alebo záväzok je v súvahe vykázaná ako dlhodobá.

5. Rezervy a opravné položky sú vykázané na základe odhadov budúcej hodnoty majetku a záväzkov. Výška rezerv a opravných položiek je stanovená na základe postupov určených vo vnútro podnikovej smernici účtovnej jednotky. Môže sa líšiť od skutočných hodnôt, preto podlieha dokladovej inventarizácii minimálne ku koncu účtovného obdobia pri zostavení účtovnej závierky.

6. Účtovná jednotka dodržiava zásadu bilančnej kontinuity.

7. Účtovanie daní sa riadi postupmi účtovania, DPH a ostatné spotrebné dane sú z daňového pohľadu zhodné s účtovnými hodnotami. Splatná daň je výsledkom daňovej analýzy hospodárskeho výsledku vypočítaného ako rozdiel nákladov a výnosov upraveného o pripočítateľné a odpočítateľné položky v zmysle platného zákona o daniach z príjmu. Spoločnosť neúčtuje o odloženej dani.

7. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

Pri obstaraní majetku sa uplatňuje princíp obstarávacích cien. Ocenenie jednotlivých zložiek majetku je nasledovne:

a) dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou. Bezodplatne obstaraný, alebo novozistený majetok sa oceňuje reálnou hodnotou – v účtovnom období nebol použitý.

b) nakupované zásoby – obstarávacou cenou.

c) pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pri odplatnom nadobudnutí – postúpení a pod. sa oceňujú obstarávacou cenou.

d) krátkodobý finančný majetok – peniaze v pokladni a na bankových účtoch a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

e) záväzky pri ich vzniku menovitou hodnotou.

f) rezervy v očakávanej výške na základe kalkulácií alebo kvalifikovaného odhadu.

g) pôžičky pri ich vzniku menovitou hodnotou, úroky sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

h) splatná daň z príjmov – po transformácii účtovného výsledku na základ dane vo výške 15 %. Odložené dane sa neúčtujú.

Ch) predpokladané riziká, straty a znehodnotenia, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov sa účtujú prostredníctvom rezerv, opravných položiek a odpisov.

Účtovná jednotka má stanovené pravidlá na odpisovanie dlhodobého majetku. Dlhodobý hmotný majetok odpisuje nad hodnotu 1 700 €. Účtovný odpis sa stanovuje na každý majetok zvlášť v závislosti od predpokladanej doby životnosti. Drobný majetok, ktorého hodnota nedosahuje stanovené hodnoty, je účtovaný do spotreby a vedený v operatívnej evidencii. Odpisový plán je zostavený nasledovne:

Druh majetku	Odpisová metóda	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Budovy a stavby	20 rokov	5 %	rovnomerná
Stroje a zariadenia	4 – 6 rokov	16,7 – 25 %	rovnomerný
Pozemky	-	-	-

Odpisový plán zostavila účtovná v súlade so svojimi prevádzkovými potrebami. Účtovný odpis je stanovený ako mesačný.

8. Opravy chýb minulých účtovných období

Spoločnosť v bežnom účtovnom období neúčtovala o oprave významných , ani nevýznamných chýb minulých účtovných období.

9. Dotácie

Účtovná jednotka neúčtovala v účtovnom období o prevádzkových , ani investičných dotáciách.

IV. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Dlhodobý majetok

Na dlhodobý majetok spoločnosti nie je zriadené záložné právo. Spoločnosti neboli poskytnuté žiadne investičné dotácie.

2. Závazky

Závazky účtovnej jednotky sú krátkodobé - sú tvorené záväzkami z dodávateľsko-odberateľských vzťahov , záväzkami zo závislej činnosti a sociálneho poistenia. Dlhodobé záväzky boli v predchádzajúcom období tvorené splátkovým úverom čerpaným na nákup dlhodobého majetku.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	10 742	
Závazky splatné nad 5 rokov		
Závazky splatné od 1 – 5 rokov	10 742	
Krátkodobé záväzky spolu	24 122	11 409
Závazky splatné do 1 roka	24 122	11 409
Závazky po lehote splatnosti		

3. Informácie o nákladoch a výnosoch , ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť v bežnom účtovnom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

V. Iné aktíva a iné pasíva

1. Podmienené záväzky

Správny výpočet splatnej dane z príjmov je možné podrobiť daňovej kontrole do piatich rokov. Skutočnosť, že určité obdobie bolo správcom dane kontrolované, nemá vplyv na vylúčenie tohto obdobia z ďalšej kontroly. V dôsledku toho sú daňové priznania za obdobia rokov 2023 – 2019 otvorené a môžu byť predmetom kontroly.

Druh podmieneného záväzku	Bežné obdobie	Predchádzajúce obdobie
Zo súdnych rozhodnutí	-	-
Z poskytnutých záruk	-	-
Zo všeobecne záväzných predpisov	-	-
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	-	-
Z ručenia	-	-

Spoločnosť neočakáva prírastok, ani zníženie aktív v dôsledku minulých udalostí.

2. Podmienení majetok

Druh podmieneného majetku	Bežné obdobie	Predchádzajúce obdobie
Práva zo servisných zmlúv	-	-
Práva z poisťovních zmlúv	-	-
Práva z koncesionárskych zmlúv	-	-
Práva z licenčných zmlúv	-	-
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov	-	-
Práva zo súdnych sporov	-	-

Spoločnosť nemá informácie o existencii podmieneného majetku ku dňu účtovnej závierky.

3. Podsúvahové účty

Spoločnosť na podsúvahových účtoch účtovala len za účelom pomocnej evidencie k DPH.

VI. Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Po 31. decembri 2023 a do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva, pasíva alebo výsledky hospodárenia spoločnosti a mali by za následok úpravy vo finančných výkazoch.

V Rožňave dňa 16. 4. 2024