

Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

Ako mikro účtovná jednotka účtuje podľa postupov účtovania ustanovených Opatrením MF SR č. 23054/2002-92. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo (účtovníctvo vedené počas účtovného obdobia), zostavuje účtovnú závierku, ktorú ukladajú do registra účtovných závierok. Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva

Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Predmet podnikania (činnosti):

Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájmom.

(od: 15.07.2017)

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod).

(od: 15.07.2017)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu.

(od: 15.07.2017)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb.

(od: 15.07.2017)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby.

(od: 15.07.2017)

Prenájom hnutelých vecí.

(od: 15.07.2017)

Reklamná a marketingové služby.

(od: 15.07.2017)

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky:

RR Victory s.r.o.

Sídlo:

Farská 16, 94901, Nitra

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov:

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka zostavuje účtovnú závierku správne, úplne a preukázateľne vedené priebežné účtovníctvo tak, ako to požadujú ustanovenia § 8 zákona o účtovníctve. Podstatné je zaznamenať všetky účtovné prípady a tieto doložiť účtovnými dokladmi podľa § 10 zákona o účtovníctve.

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Oceňovanie je priradenie peňažných súm jednotlivým zložkám majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov, ktoré sú zaúčtované v účtovných knihách, vykazované a uvádzané v účtovnej závierke.

Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 24 ods. 1 ZÚ oceňovať majetok a záväzky:

ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ktorý je definovaný v § 2 Postupov účtovania,

ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,

k inému dňu v priebehu účtovného obdobia, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	
Dlhodobý finančný majetok	Neeviduje	
Zásoby	Obstarávacia cena	
Pohľadávky	Menovitá hodnota	pri ich vzniku
Krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov	Menovitá hodnota	pri ich vzniku
Derivátové operácie	Neeviduje	

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu sa majetok a záväzky oceňujú:
obstarávacou cenou,
vlastnými nákladmi,
menovitou hodnotou,
reálnou hodnotou.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
 spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
 iným spôsobom:

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Účtovná jednotka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov odpisuje hmotný majetok okrem zásob a nehmotný majetok okrem pohľadávok v súlade s účtovnými zásadami a účtovnými metódami

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
SHV	4 roky	1/4	rovnomerne

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa účtujú viaceré účtovné prípady, ktorými sa zabezpečuje správnosť a úplnosť účtovníctva prostredníctvom dodržania všeobecne uznávaných účtovných zásad. Účtovná jednotka používa v jednom účtovnom období rovnaké účtovné metódy a účtovné zásady.

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 5 1 0 0 3 7 5 9

DIČ 2 1 2 0 5 5 8 2 9 7

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci plat. zákona o účtovníctve, s osobitosťami:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. zložku bilancie
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (5) Informácie o dotáciách a ich ocenenie v účtovníctve

Účtovná jednotka nepoberala dotácie.

Čl. II (5) Informácie o dotáciách

Dotácia	Ocenenie	Výška dotácie
žiadne		

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

Závislou osobou podľa § 2 písm. n) HOTEL CAPITAL NITRA.IČO: 50 062 921