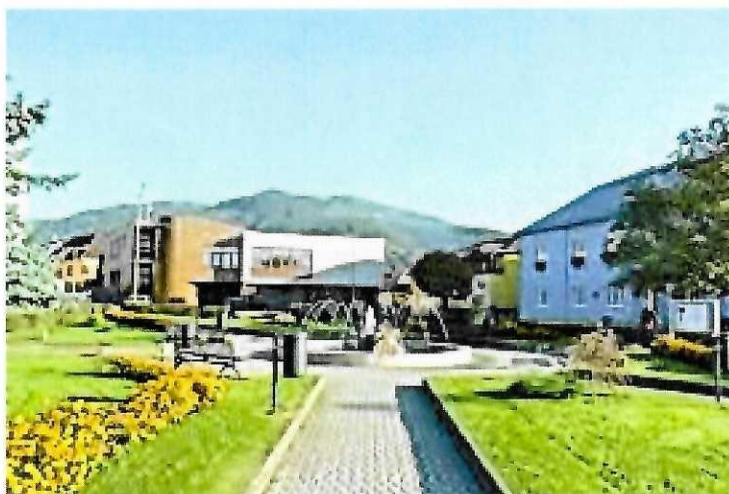


Konsolidovaná výroční správa

Obce

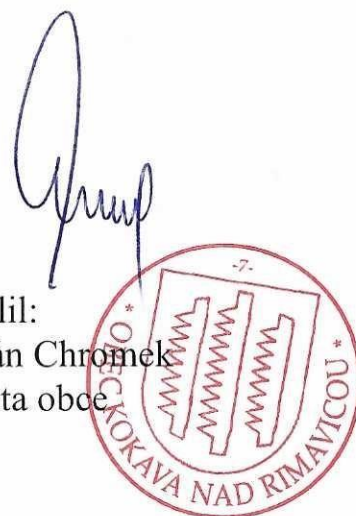
Kokava nad Rimavicou



za rok 2023

Vypracovala: Ing. Anežka Morongová

Schválil:
Ing. Ján Chromek
starosta obce



Identifikačné údaje:

Názov: *Obec Kokava nad Rimavicou*

adresa pre poštový styk: Obecný úrad, Námestie 1. mája 1, PSČ: 985 05

Tel.: 047/4293101, 4293103, 4293104, 4293 225 **fax:** 4222357

e-mail: obec@kokava.sk

web: www.kokava.sk

Okres: Poltár

IČO: 00316130

DIČ: 2021237097

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 6340 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2023: 2 733

Prvá písomná zmienka o obci: zo 6. júla 1279

Najväčšie pamätihodnosti v obci:

Pamätné tabule:

Michala Bakulíniho, Revolučného národného výboru a povstaleckej jednotky NARCIS 9 na budove Obecného úradu. Odhalená v roku 1964.

Dariny Bancíkovej, kokavskej rodáčky, prvej ordinovanej farárky evanjelickej cirkvi a. v. na priečelí evanjelického a. v. kostola.

Pomníky:

Padlým v I. svetovej vojne pred vchodom do evanjelického a.v. kostola. Posvätený bol 29. októbra 1929.

Padlým v II. svetovej vojne v parku Padlých hrdinov pred kaštieľom. Pôvodne tu boli pochovaní sovietski vojaci, ktorí zahynuli v okolí Kokavy. Neskôr ich pozostatky previezli na vojenský cintorín do Zvolena. Pomník bol postavený a odhalený v roku 1969.

Karola Kuzmányho, prvého predsedu Matice slovenskej, pred evanjelickým a.v. kostolom, odhalený 26. septembra 2004.

Budovy a stavby:

Evanjelický kostol a.v. postavený na základoch chrámu z roku 1566 a z roku 1877 na mieste pôvodného, ktorý pochádzal asi z prelomu 13. a 14. storočia. Po požiari v roku 1911 bol nanovo postavený a vysvätený v roku 1913.



Evanjelický kostol



Rímskokatolícky kostol

Rímskokatolícky kostol sv. Petra a Pavla, vybudovaný v rokoch 1807 – 1820. V roku 1903 bola pri 100. výročí založenia farnosti uskutočnená generálna oprava kostola, počas ktorej bol postavený chór a pristavená veža so štyrmi zvonmi.

Neoklasicistický kaštieľ, postavený okolo staršieho jadra začiatkom 19. storočia a pôvodne obývaný grófskou rodinou Forgáčovcov. V súčasnosti majetok rodiny Novekovcov.

Židovská modlitebňa, postavená medzi rokmi 1890 až 1893 aj s rituálnym kúpeľom. Na základe rozhodnutia Ministerstva kultúry SR bola 11. marca 1996 zapísaná do zoznamu kultúrnych pamiatok Slovenska.

Kaplnka Sedembolestnej Panny Márie pri moste cez potok Rimavica v hornej časti obce na Partizánskej ulici.

Kaplnka sv. Jána Nepomuckého z roku 1847 pri katolíckej fare.

Kaplnka sv. Terézie v areáli kaštieľa. Dala ju postaviť 21. mája 1939 Alžbeta Noveková. Pôvodnú kaplnku, ktorú postavil Karol Knöpfler, museli v roku 1911 počas výstavby nového plota okolo kaštieľa zbúrať.

Iné:

Šlámov most cez potok Rimavica sa nachádza na južnom okraji obce pri časti Bohaté. Významná technická pamiatka z druhej polovice 18. storočia.

Drevené sochy bájnej Runy a baníkov na Námestí 1. mája. Vyrezal ich Jozef Badinka počas folklórneho festivalu Koliesko v roku 2007.



Šlámov most

Základné orgány obce

1. **Starosta obce** – za starostu obce bol dňa 29.10.2022 opätovne zvolený:

Ing. Ján Chromek

Za zástupcu starostu obce bol schválený – **Mgr. Ján Becáni**

2. **Obecné zastupiteľstvo**

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 29.10.2022 na obdobie 4 rokov v počte 9 poslancov, ktorým boli

pridelené poslancecké obvody. Pridelenie obvodov schválilo OZ – v Uznesení č. 10/2022-B/19, zo dňa 15.12.2022.

1. Jaroslava BABJAKOVÁ – *Liešnica, Vlkovo, Potočky, Belá, Sinec, Hámor*
2. Ing. Lubomíra BAVALOVÁ – *ul. Štúrova, ul. Kukučínova, ul. Partizánska, ul. Janka Kráľa*
3. Mgr. Ján BECÁNI – *l. Hviezdoslavova, Chorepa, Vyšná Chorepa, Požarina, ul. Červenej Armády*
4. Jaroslav DEČEKO – *l. Daxnerova, ul. Francisciho, ul. Huta, ul. I. Krasku*
5. Stanislav ĎURIAN – *Háj, Línia, Močiar, Záklično, Lipovo, Čertove Potôčky, Farkaška, Kokavka, Diel*
6. Ing. Marek CHROMEK – *Sídlisko Rovienka, ul. Rovienka, ul. Riečna, ul. Lúčna*
7. Martin KRIŠTOF – *Nám. 1.mája, , ul. Jánošíkova, ul. Kysel'ovo, ul. Dobšinského, ul. Sládkovičova*
8. Ing. Jozef LEŠKO – *ul. Bakulíniho, ul. Mateja Hrebendu, Nám. Požiarnikov,*
9. Zdenko MATUŠIAK – *ul. Komenského, ul. SNP, Kotoška, Slopovo, Ďurovka ul. F.S. Figuliho*

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Obecná rada nebola zvolená.

Komisie OZ

Obecné zastupiteľstvo zriadilo nasledovné komisie:

Komisia finančná a pre správu obecného majetku:

- Zdenko Matušiak, predseda
- Mgr. Ján Becáni
- Stanislav Ďurian
- Daniela Vonderčíková
- Mgr. Peter Očenáš

Garant komisie za obecný úrad: p. Ing. Morongová Anežka

Komisia podnikateľskej činnosti, obchodu, služieb, CR, dopravy, verejnoprospešných prác a ochrany verejného poriadku:

- Martin Krištof, predseda
- Ing. Jozef Leško
- Stanislav Ďurian
- Mgr. Dávid Turčáni, PhD.
- Mgr. Iveta Očenášová Weisenpacherová

Garant komisie za obecný úrad: p. Beracková Anna

Komisia kultúry, mládeže a športu:

- Ing. Marek Chromek, predseda
- Jaroslava Babjaková
- Anna Matušiaková
- Bc. Lubomíra Žilková

Garant komisie za obecný úrad: p. Blanka Harasimová

Komisia školstva:

- Ing. Ľubomíra Bavalová, predseda
- Zdenko Matušiak
- Michal Žák
- Martin Krištof
- Katarína Červenáková

Garant komisie za obecný úrad: p. Mgr. Denisa Uhrinová

Komisia sociálna a bytová a pre otázky rómskej komunity

- Stanislav Ďurian, predseda
- Ing. Ján Becáni
- Jaroslav Dečecko
- Vojtech Horváth
- Zuzana Dekanová

Garant komisie za obecný úrad: p. Viera Kantorová

Komisia životného prostredia, výstavby a územného plánovania

- Zdenko Matušiak, predseda
- Ing. Jozef Leško
- Ing. Ľubomíra Bavalová
- Michal Žák
- Lucia Babjaková

Garant komisie za obecný úrad: p. Ing. Soňa Ňuňuková

Zbor pre občianske záležitosti

- Jaroslava Babjaková,, predseda
- Ing. Ľubomíra Bavalová
- Ing. Marek Chromek
- Anna Šuleková
- Mgr. Veronika Ticháňová

Garant komisie za obecný úrad: p. Bc. Lásková Zuzana

Organizácie obce

Obec je zriaďovateľom organizácie **Základná škola s materskou školou Kokava nad Rimavicou** –je rozpočtová organizácia obce a samostatný právny subjekt.

Obec Kokava nad Rimavicou je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej

závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- 1 - inventarizáciu,
- 2 - kontrolu bilančnej kontinuity,
- 3 - kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- 4 - zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- 5 - kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- 6 - kontrola zaúčtovania odpisov,
- 7 - doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- 8 - kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- 1 - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- 2 - zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- 3 - zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Kokava nad Rimavicou od 1.1.2009 účtuje v mene euro.

závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- 1 - inventarizáciu,
- 2 - kontrolu bilančnej kontinuity,
- 3 - kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- 4 - zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- 5 - kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- 6 - kontrola zaúčtovania odpisov,
- 7 - doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- 8 - kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- 1 - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- 2 - zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- 3 - zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Kokava nad Rimavicou od 1.1.2009 účtuje v mene euro.

Stav majetku k 31.12.2023

Tabuľka: Prehľad o pohybe dlhodobého majetku majetku za rok 2023 – obec (EUR)				
Účet	Stav k 1.1.2023	Obstarávacía cena	Korekcia	Stav k 31.12.2023
01 - Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	39 082,50	9 604,04	29 478,,46
013 - Softvér	0	36 346,19	6 867,73	29 478,46
018 - Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0	2 736,31	2 736,31	0
019 - Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0	00	0	0
02 - Dlhodobý hmotný majetok odpisovaný	2 382 355,02	5 387 272,40	2 916 006,46	2 471 265,94
021 - Stavby	2 253 506,28	4 593 203,31	2 254 396,03	2 338 807,28
022 - Samostatné hnutelné	44 643,49	217 608,75	203 560,56	14 048,19
023 - Dopravné prostriedky	58 930,67	309 451,71	277 275,11	32 176,60
028 - Drobný dlhodobý hmotný majetok	14 538,80	188 216,09	177 693,26	10 522,83
029- Ostatný drobný dlhodobý hmotný majetok	4 313,63	5 916,03	3 081,50	2 834,53
042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	6 422,15	72 876,51	0	72 876,51
052 – Poskytnuté predavky na dlhodobý hmotný majetok	0	0	300,00	0
03 - Dlhodobý hmotný majetok neodpisovaný	1 884 928,11	1 875 979,67		1 875 979,67
031 - Pozemky	1 883 190,81	1 874 242,37	0	1 874 242,37
032 – Umelecké diela, zbierky	1 737,30	1 737,30	0	1 737,30
06 –Dlhodobý fin. majetok	950 441,11	950 441,11	206 684,00	950 444,11
<i>Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.</i>	589 900,00	589 900,00	121 450,00	711 350,00
<i>Združenie obcí pre likvidáciu odpadu Poltár</i>	360 544,11	360 544,11	85 234,00	275 310,11
Majetok spolu	5 217 727,24	8 288 994,68	2 925 610,50	5 363 384,18

Prehľad o pohybe dlhodobého majetku za rok 2023 – ZŠ s MŠ

Účet	Stav k 1.1.2023	Obstarávacía cena	Korekcia	Stav k 31.12.2022
02 - Dlhodobý hmotný majetok odpisovaný	857 296,44	1 944 007,76	1 064 163,52	879 844,24
021 – Stavby	849 249,36	1 897 187,522	1 021 567,36	875 620,16
022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	8 047,08	46 820,24	42 596,16	4 224,08
023 - Dopravné prostriedky	-	-	-	-
028 - Drobný dlhodobý hmotný majetok	-	-	-	-
029 - Ostatný dlhodobý hmotný majetok	-	-	-	-
Majetok spolu	6 075 023,68	10 233 002,44	3 989 774,02	6 243 228,42

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2023

Prehľad o ukazovateľoch dlhu obce Kokava nad Rimavicou za rok 2021 - 2022			
	k 31.12.2022	k 31.12.2023	Index 2023/2022
	Za 2022	Za 2023	
Skutočné bežné príjmy za predch. rok	2 526 631,19	3 129 294,76	1,24
Celkový dlh v € (§ 17, ods.7 a 8 zákona č. 583/2004 Z.z.)	0	0	0
Suma ročných splátok návratných zdrojov financovania v €	0	0	0
Ukazovatele dlhu v %:			
a) §17 ods.6 písm.a) zákona č. 583/2004 Z.z.	0	0	0
b) §17 ods.6 písm.b) zákona č. 583/2004 Z.z.			
Dlh obce spolu v €	0	0	0
Počet obyvateľov	2 735	2 733	0,999
Dlh na 1 obyvateľa v €	0,00	0,00	0,00

Obec spolu so ZŠ s MŠ k 31.12.2023 eviduje tieto záväzky:

- voči bankám 0 EUR
- voči štátnym fondom (ŠFRB, ŠF) 0,00 EUR
- voči fin. subjektom (fin.leasing) 21 710,10
- voči dodávateľom 16 069,81 EUR
- voči štátnemu rozpočtu 0 EUR
- voči zamestnancom 89 680,96 EUR
- voči poisťovniam 55 386,34 EUR
- voči daňovému úradu (DzP) 8 895,94 EUR
- voči daňovému úrad (ostatné) 123,45 EUR

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z rozpočtových pravidiel územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný bežný rozpočet a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa viedlo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023. Rozpočet obce a rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom uznesením č.10/2023-B/16, zo dňa 15. decembra 2022.

Zmeny rozpočtu v roku 2023:

Evidencia rozpočtových opatrení obce Kokava nad Rimavicou za rok 2023

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum schválenia rozpočtového opatrenia	Číslo uznesenia	Schválený rozpočet	3 048 570,16	1 966 117,20
			Rozpočet	Zmena rozpočtu v príjmoch	Zmena rozpočtu vo výdavkoch
1	9.11.2023	8/2023-B/27	Rozpočtové opatrenie 1/2023	-327 988,01	-332 581,85
			Upravený rozpočet na rok 2023	2 720 582,15	1 633 535,35

Z toho - evidencia rozpočtových opatrení ZŠ s MŠ Kokava nad Rimavicou

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum schválenia rozpočtového opatrenia	Číslo uznesenia	Schválený rozpočet na rok 2023	156 000,00	1 383 404,80
			Rozpočet	Zmena rozpočtu v príjmoch	Zmena rozpočtu vo výdavkoch
1	9.11.2023	8/2023-B/27	Rozpočtové opatrenie 1/2023	-12 130,00	220 891,80
			Celkom schválený rozpočet:	143 870,00	1 295 135,8
			Úprava spolu:	-186 250,13	-186 250,13
			Celkom upravený rozpočet:	2 864 452,15	3 016 940,15
			schodok	152 488,00	

V úprave rozpočtu na rok 2023 sa predpokladali v dôsledku nárastu výdavkov na energie zvýšené výdavky a preto bola úprava pripravená so schodkom v rozpočte.

Rozpočet obce k 31.12.2023

Hospodárenie obce	Schválený rozpočet 2023	I. ÚPRAVA rozpočtu	Plnenie rozpočtu k 31.12.2023	miera plnenia %
Bežné príjmy spolu	2 391 876,00	2 496 926,00	2 749 765,90	110,13
z toho : bežné príjmy obce	2 307 876,00	2 353 056,00	2 630 597,77	111,79
bežné príjmy RO	84 000,00	143 870,00	119 168,13	141,87
Bežné výdavky spolu	2 162 759,00	2 484 446,00	2 722 437,89	109,58
z toho : bežné výdavky obce	1 031 246,00	1 138 978,00	1 387 954,96	121,86
bežné výdavky RO	1 090 513,00	1 303 468,00	1 286 100,03	117,94
podnikateľská činnosť obce	41 000,00	42 000,00	48 382,90	115,20
Bežný rozpočet	229 117,00	12 480,00	27 328,01	218,97
Kapitálové príjmy spolu	668 911,20	223 743,19	232 092,62	103,73
z toho : kapitálové príjmy obce	596 911,20	223 743,19	232 092,62	38,88
kapitálové príjmy RO	72 000,00	-	-	-
Kapitálové výdavky spolu	965 871,20	532 494,15	406 856,87	76,41
z toho : kapitálové výdavky obce	893 871,20	452 557,35	326 920,07	36,57
kapitálové výdavky RO	72 000,00	79 936,80	79 936,80	111,02
Kapitálový rozpočet	- 296 960,00	- 308 750,96	- 174 764,25	56,60
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 67 843,00	- 296 270,96	- 147 436,24	49,76
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 67 843,00	- 296 270,96	- 147 436,24	49,76
Príjmy z finančných operácií	67 843,00	143 782,96	147 436,24	102,54
Výdavky z finančných operácií	-	-	-	-
Rozdiel finančných operácií	67 843,00	143 782,96	147 436,24	102,54
PRÍJMY SPOLU	3 128 630,20	2 864 452,15	3 129 294,76	109,25
VÝDAVKY SPOLU	3 128 630,20	3 016 940,15	3 129 294,76	103,72
Hospodárenie obce	-	- 152 488,00	-	-

Rozpočet bol schválený v nasledovných programoch vrátane RO:

Názov	Schválený rozpočet 2023	Úprava rozpočtu č.1/2023	Plnenie rozpočtu k 31.12.2023	miera plnenia %
Program 1: Plánovanie, manažment, kontrola, administratíva	438 320,00	371 928,03	500 118,55	114,10
Program 2: Interné služby	8 500,00	15 152,00	18 715,22	220,18
Program 3: Bezpečnosť	35 750,00	4 750,00	5 250,77	14,69
Program 4: Služby občanom	328 818,00	374 443,77	421 101,64	128,07
Program 5: Komunikácie	249 143,19	217 022,02	216 187,54	86,77
Program 6: Odpadové hosp.	121 130,00	109 791,75	128 604,43	106,17
Program 7: Šport, Cestovný ruch	364 380,00	206 363,90	118 441,86	32,51
Program 8: Kultúra	323 838,01	186 064,62	206 501,93	63,77
Program 9: Vzdelávanie	1 180 841,00	1 408 263,06	1 412 596,83	119,63
Program 10: Sociálne služby	77 910,00	123 161,00	101 775,99	130,63
Splátka úverov, fin. operácie	-	-	-	-
Výdavky (BV aj KV) celkom	3 128 630,20	3 016 940,15	3 129 294,76	100,02
Príjmy (BV aj KV) celkom	3 128 630,20	2 864 452,15	3 129 294,76	100,02
Schodok (-), Prebytok	-	- 152 488,00	-	-

§ 10 odst. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov – o rozpočtových pravidlách sú finančné operácie súčasťou rozpočtu obce, nie sú však súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce t.z., že neovplyvňujú prebytok ani schodok hospodárenia rozpočtu obce.

Dokončené investície obce v roku 2023

V roku 2023 sa zrealizovali nasledovné projekty:

	Výdavky v roku 2023	Z toho cudzie zdroje:
<u>Budovy:</u>	0,00	0,00
<u>Stavby:</u>	198 927,01	182 088,42
MK Chorepa , Huta, Požarina	198 927,01	182 088,42
<u>Dopravné prostriedky:</u>	30 900,00	0,00
Osobný automobil Volkswagen Tiguan	30 900,00	0,00
<u>Dlhodobý nehmotný majetok:</u>	32 158,20	0,00
Cora Geo, komplexný program pre samosprávu	32 158,20	0,00
Investície spolu v hodnote:	128 762,40	19 757,00

Ďalej boli zaradené do majetku:

Pozemky :	11 162,00
Vysporiadané pozemky	11 162,42
Pracovné stroje a zariadenia:	1 620,00
Zhrňovač obracač sena	1 620,00
Dlhodobý hmotný majetok:	6 461,10
Vitrína MKS	901,00
Drezová skriňa MKS	405,00
krovinorez	649,00
Banketové stoličky	3 516,00
Digitálne piano	990,00
Navýšenie kapitálového majetku	<u>290 943,20</u>

Nedokončené investície k 31.12.2023 predstavovali sumu: 6 422,15 €

Výstavba obecnej telocvične (realizácia v roku 2023/2024)	2 898,00 €
Rekonštrukcia MK Kukučínova, J.Kráľa pripravená projekt. dokumentácia	1 400,00 €
Rekonštrukcia budovy na ihrisku – ŠATNE	62 864,90 €

rozpracovaná stavba

Projektová dokumentácia – Fotovoltika	1 000,00 €
Projektová dokumentácia – Debarierizácia ZŠ	4 350,00 €
Projektová dokumentácia – Dom soc. služieb – Dom seniorov	363,61 €
Spolu:	72 876,51 €

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Kokava nad Rimavicou aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Hospodárenie obce a dcérskej organizácie ZŠ s MŠ v Kokave nad Rimavicou vykázalo v hospodárení záporný hospodársky výsledok 77 756,27€, z toho obec 72 758,28 € a ZŠ s MŠ 5 027,69 € . Na hospodárskom výsledku sa podieľala predovšetkým situácia na trhu energií, kde príjmy obce a ZŠ s MŠ nedokázali vyrovnáť výšku fakturovaných nákladov na energie.

Obec preto tento rozdiel bude vykrývať z rezervného fondu, po schválení obecným zastupiteľstvom.

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2023.

OVERENIE VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA:

Obec Kokava nad Rimavicou v zastúpení starostom obce p. Ing. Jánom Chromekom objednala v zmysle zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a zákona č. 73/1992 Zb. v znení neskorších predpisov o audítoroch a Slovenskej komore audítorov overenie správnosti a audit ročných účtovných závierok a konsolidovanej účtovnej závierky u firmy A.K.I. AUDIT, s.r.o., Dr. Vodu 2, 984 01 Lučenec, zapísanej v OR Okresného súdu v Banskej Bystrici, od.: Sro, vl. č. 12570/S, zastúpenej konateľom a zodpovedným audítorom Ing. Janette Imreovou, s licenčným číslom SKAU 394.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od **1.1.2023 do 31.12.2023**

V Kokave nad Rimavicou, dňa 20.05.2024

