

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 8 7 6 8 1 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 |
| IČO 3 6 5 6 4 6 8 1 | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 |
| SK NACE 4 7 . 7 8 . 9 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H T - T R A D E S L O V A K I A S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|--|---------------------------|
| Ulica B E R N O L Á K O V O N Á M E S T I E | Číslo 2 9 |
| PSC 9 4 0 0 1 | Obec N O V E Z A M K Y |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 1 5 . 0 6 . 2 0 2 4 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 1 5 . 0 6 . 2 0 2 4 | | | |

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

1 zamestnanec na hlavný pracovný pomer - predavačka

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka sa zaoberá predajom - maloobchodom. Predáva tovar v oblasti športu - hokejové potreby, skladová evidencia sa robí spôsobom B, t.j. celý rok sa nakúpený tovar dáva na účet 504 a na konci roka sa na základe inventúry presunie z účtu 504 na účet 132 - tovar na sklade a v predajniach.

Účtovná jednotka vlastní Hmotný investičný majetok - osobný automobil - už odpísaný, preto netvorí už žiadne odpisy.

Drobný hmotný majetok do 1700 EUR ide do spotreby prostredníctvom účtu 501, nehmotný prostredníctvom účtu 518, zoznam drobného hmotného majetku sa vedia v súlade s účtov.postupmi.

Inventarizácia skladu tovaru sa robí raz ročne vždy k 31,12,2021 a to v nákupných cenách bez DPH.

Inventúra pokladne raz ročne, k 31,12,2021, rovnako aj inventarizácia pohľadávok a záväzkov.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Súvaha:

Hmotný investičný majetok - osobný automobil je už odpísaný, preto sa v aktívach už nenachádza.

V aktívach su hlavne finančné prostriedky v pokladni a na bežnom účte.

V pasívach súvahy su

- základné imanie
- záväzky voči dodávateľom

Vo výkaze ziskov a strát:

Náklady účtovnej jednotky tvoria hlavne:

- náklady na kúpu tovaru
- náklady na PHM
- náklady na rež.mat.
- energie a telekomunik.služby