

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 0 9 8 8 5 8 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 1 0 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 |
| IČO 5 5 8 2 6 0 0 8 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0 |
| SK NACE 6 9 . 2 0 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R E S A K A S D , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|----------------------|
| Ulica R á z u s o v a | Číslo 9 7 6 / 6 7 |
| PSC 9 7 7 0 1 | Obec B R E Z N O |
| Číslo telefónu 0 / 0911808184 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa k y s u c k y @ r e s a k . s k | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 1 4 . 0 6 . 2 0 2 4 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 1 4 . 0 6 . 2 0 2 4 | | | |

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku.

Základné údaje:

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 47626/S

Obchodné meno: RESAK ASD, s.r.o.

Sídlo: ☉ Rázusova 976/67, Brezno 977 01

IČO: ☉ 55 826 008

Deň zápisu: ☉ 25.10.2023

Právna forma: ☉ Spoločnosť s ručením obmedzeným

Hlavný predmet činnosti:

vedenie účtovníctva
administratívne služby
činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
informačná činnosť

Spoločníci: ☉
Marek Kysucký
Rázusova 976/67
Brezno 977 01

Štatutárny orgán: konatelia

Marek Kysucký
Rázusova 976/67
Brezno 977 01

Konanie menom spoločnosti: ☉
Za spoločnosť koná a podpisuje konateľ samostatne. Podpisovanie za spoločnosť sa uskutočňuje tak, že k
vytlačnému, alebo napísanému obchodnému názvu spoločnosti pripojí konateľ svoju funkciu a podpis.

☉
Základné imanie: 5 000 EUR Rozsah splatenia: 5 000 EUR

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

ÚJ ako Mikro účtovná jednotka postupuje pri vedení účtovníctva v zmysle opatrenia MF SR č.23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva v znení neskorších predpisov (ďalej len „postupy účtovania“)

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov je nasledovný:
 - a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku - v súlade s platnými postupmi účtovania - obstarávacou cenou
 - b) zásob obstaraných kúpou - obstarávacou cenou,
 - c) pohľadávok - reálnou hodnotou,
 - d) krátkodobého finančného majetku - reálnou hodnotou,
 - e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov-reálnou hodnotou,
 - f) derivátových operácií - reálnou hodnotou.
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku: daňové a účtovné odpisy sa nerovnajú.
- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód počas účtovného obdobia v ÚJ nenastali.
- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve - dotácie ÚJ neboli poskytnuté.
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov: tieto skutočnosti v ÚJ nenastali.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.: tieto skutočnosti v ÚJ nenastali.
- (2) Informácie o záväzkoch:
- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia také záväzky,
 - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia také záväzky.
- (3) Informácie o vlastných akciách: ÚJ nenadobudla počas účtovného obdobia vlastné akcie.
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:
- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia,
 - b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia.
- (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia,
 - b) celkovej sume významných podmienených záväzkov - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia.
- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia.