

# **V Ý R O Č N Á   S P R Á V A**

**neziskovej organizácie**

**Domov n. o. Veľké Pole**

**za rok 2023**

**Schválené Správnou radou dňa:      31. 03. 2024**

**Predseda Správnej rady:              František Demeter**

**Riaditeľka Domov n. o.:                Ing. Milena Demeterová**

# **OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY**

- I. Identifikácia organizácie**
- II. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku**
- III. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie jej základných údajov**
- IV. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**
- V. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov**
- VI. Stav a pohyb majetku a záväzkov**
- VII. Správa nezávislého audítora**
- VIII. Zmeny v zložení orgánov Správnej a Dozornej rady**
- IX. EON za kalendárny rok 2023 – DSS**
- X. EON za kalendárny rok 2023 – ZPB**

## I. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov právnickej osoby	Domov n. o.
Sídlo	Veľké Pole č. 5, 966 74
IČO	31908675
Právna forma právnickej osoby	Nezisková organizácia založená v zmysle zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov
Štatutárny orgán (zástupca)	Ing. Milena Demeterová, 966 74 Veľké Pole č.263, mobil: 0911 240 111
Druh sociálnej služby, kapacita zariadenia a forma sociálnej služby	<b>1. Domov sociálnych služieb</b> v zmysle § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Kapacita: 59 miest Pobytová forma <b>2. Zariadenie podporovaného bývania</b> v zmysle § 34 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Kapacita: 24 miest Pobytová forma
Cieľová skupina fyzických osôb, ktorým sa poskytuje sociálna služba	Fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby (v súlade s § 38 a § 34 zákona č. 448/2008 Z.z.)
Deň začatia poskytovania sociálnej služby	1.7.2005
Čas trvania poskytovania sociálnej služby	Doba neurčitá
Rozsah poskytovania sociálnej služby	Neurčitý čas
Miesto poskytovania sociálnej služby	Domov n.o. Veľké Pole č. 5 966 74
Dátum zápisu do registra	1.7.2005
Počet zamestnancov	44
Priemerná mesačná mzda	1216,09 €

## II. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU 2023

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole zriaďovacou listinou zriadila poskytovanie sociálnych služieb formou Zariadenia podporovaného bývania a Domova sociálnych služieb s celoročnou starostlivosťou od 01. 01. 2005. Dňom 01. 07. 2005 bola organizácia zapísaná pod číslom 47. 1. do Registra subjektov Banskobystrického kraja, ktoré poskytujú sociálne služby.

V domove sociálnych služieb poskytujeme starostlivosť prijímateľom – mužom so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita domova sociálnych služieb je 59 prijímateľov. V zariadení podporovaného bývania poskytujeme starostlivosť pre mužov a ženy so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita zariadenia podporovaného bývania je 24 prijímateľov.

### Domov sociálnych služieb

(1) V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba pobytovou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba

a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3, alebo

b) nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3.

(2) V domove sociálnych služieb sa

a) poskytuje

1.pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

2.sociálne poradenstvo,

3.sociálna rehabilitácia,

4.ubytovanie – prijímatelia sú ubytovaní v 1 až 3 lôžkových izbách umiestnených v 5 budovách.

Každá miestnosť je vybavená príslušenstvom /lôžko, stôl, stolička, skriňa, vešiak nástenný, nádoba na odpadky, zrkadlo, nočná lampa/ a rôznymi doplnkami zodpovedajúcim postihnutiu prijímateľov.

Izby alebo spoločné priestory sú vybavené televízormi,

5.stravovanie – príprava a podávanie stravy je realizované v stravovacej prevádzke. Strava je podávaná 5-6 krát denne, pripravovali sa minimálne dva druhy jedál /racionálna, diabetická, neslaná, redukčná a pod./ podľa zdravotného stavu prijímateľov.

6.upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva – zabezpečujeme upratovanie izieb a spoločných priestorov, poskytujeme posteľnú bielizeň a jej pranie, žehlenie a mangľovanie; pranie,

čistenie a žehlenie osobného šatstva, údržbu a opravu osobného vybavenia; poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov ak to vyžaduje nepriaznivý zdravotný stav prijímateľov,

7.osobné vybavenie,

b) zabezpečujeme

1. rozvoj pracovných zručností,

2. záujmovú činnosť

c) uzatvárajú sa podmienky na:

1. vzdelávanie,

2. úschovu cenných vecí

(3) V domove sociálnych služieb sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje domov sociálnych služieb ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

(4) Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v domove sociálnych služieb, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

Zariadenie podporovaného bývania

(1) V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

(2) Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby uvedenej v odseku 1 pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4.

(3) V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

1. ubytovanie,

2. sociálne poradenstvo,

3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky

1. na prípravu stravy,

2. upratovanie,

3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

(4) Sociálna služba zariadení podporovaného bývania sa poskytuje v bytovej budove vo viacerých bytových jednotkách so spoločným hlavným vstupom k týmto bytovým jednotkám z verejnej komunikácie.

Naším prijímateľom sme poskytovali aj ďalšiu starostlivosť podľa ich záujmov. Patrili sem hlavne záujmová činnosť, rozvoj pracovných zručností a poradenstvo.

## DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

### Prehľad činností za I. štvrťrok:

**Pracovná činnosť:** zber druhotného materiálu, separovanie odpadu, odhŕňanie snehu a posýpanie chodníkov, úprava parkov a chodníkov počas zimných mesiacov, starostlivosť o zvieratká, upratovanie – umývanie jedálne,



sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (pomoc pri ustielaní postelí, prezliekanie posteľného prádla) práca s drevom, pomoc v práčovni (triedenie bielizne podľa farieb a materiálu, vešanie prádla), činnosti v súvislosti s



vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť (upratovanie nočných stolíkov a vlastných lôžok), čistenie orechov, pečenie na oslavy alebo k rôznym



posedeniam, výroba prezentov



a dekoratívnych predmetov napr: z papiera, vosku, dreva a šišiek. V tomto roku si prijímatelia svoje zručnosti rozvíjali pri

rôznych akciách spojených s prípravou rôznych pokrmov a koláčov v jarnom období to bolo „Privítanie jari“ – spojené s programom pri príležitosti MDŽ“, „Fašiangy“ a „Pečenie s Barborkou“.



**Kultúrne – záujmová, športová a výchovná činnosť:** Novoročné posedenie - zhodnotenie činnosti



v predošlom roku, návrhy a plány v Novom roku, vyhlásenie "Prijímateľa roka 2022", "Pisateľ roka ". Vyhodnotenia sa vždy uskutočňujú na začiatku nového roka , za predchádzajúci rok. Aj v tomto roku, v určitom období, boli prijímatelia informovaní o opatreniach v súvislosti



s pandémiou Covid -19. O zákaze návštev alebo uvoľnení opatrení, boli prijímatelia a ich rodinní príslušníci včasne informovaní, prostredníctvom sociálnych sietí alebo telefonicky. Okrem takýchto

stretnutí sa

konali rôzne Besedy na témy „Beseda o lesoch“ – interaktívna beseda vedená prijímateľom, ktorý pracoval v tomto obore, zaujímavou bola beseda. Sezónnou akciov bolo „Stavanie snehuliaka“. Mesiac Marec bol bohatý na

rôzne

udalosti,

preto sme

si

pripravili malé kultúrne podujatie pod názvom „MAREC“. Programom nás sprevádzali naši prijímatelia, kde si obdobie MDŽ a zároveň Deň

poézie

priblížili

chvíľkou poézie a

hudbou . Pre

všetkých nás,

pripravila sladkú

odmenu naša

Barborka, ktorá v

mesiaci január svoje pekárske umenie predviedla priamo pred kamerou v relácii „Bez servítky“! Ďalšími zaujímavými boli „Fašiangy“ a „Sladký Valentín“.



## Prehľad činností za II. štvrťrok:

**Pracovná činnosť:** údržba a úprava areálu, úprava parkov,



vyhrabovanie záhrady, príprava skleníka, výsev letničiek, aktivita „Sadenie slnečnice“, sadenie zemiakov, čistenie kvetinových záhonov, kosenie a hrabanie trávniku, okopávanie parkov,



polievanie skleníka, sušenie a hrabanie sena, zametanie chodníkov, zber druhotného materiálu, separovanie odpadu, starostlivosť o zvieratká, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku



(prezliekani postelí a bežných denných prácach), pomoc v práčovni

(triedenie prádla podľa farieb a materiálov), práca s drevom, upratovanie dreva, činnosti v súvislosti s



vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť (upratovanie nočných stolíkov, poličiek a vlastných



lôžok), výtvarná

činnosť a činnosti s papierom, ručné práce s textilom, zber a sušenie liečivých rastlín. Svoje pracovné zručnosti mohli prijímatelia využiť a zdokonaľiť sa v nich pri rôznych úpravách v zariadení



Domov n.o.,

ktoré nadväzovali na predošlé obdobie: pokračovalo sa

v úpravách izieb prijímateľov,

výmenou okien, natieraní zárubní



a výmenou dverí,

výmenou postelí,

prerábaní kúpeľní,

výmena nábytku v úsekoch kuchyňa a práčovňa,

oddelenia

a pod. Prijímatelia si skrášľovali aj areál výrobou drevených ozdôb alebo maľovaním na betón.



**Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť:** počúvanie hudby, sledovanie TV,



spoločenské hry ( pexeso, žolík, sedma, človeče nehnevaj sa, šachy, dáma ), celodenné vychádzky do prírody , akcia „Majáles“ a „ Spoločná



opekačka“. Príprava rôznych sezónnych dobrôt a pokrmov, ktorá bola vždy spojená s nejakou



zábavnou alebo športovou aktivitou. Okrem činností v rámci zrealizovaných úprav priestorov „Kaviarne“ mali

možnosť zapojiť sa a zúčastniť rôznych zábavných



a vedomostných podujatí. Začiatkom júna sa konal výlet

prijímateľov do Bojnej.



V rámci zariadenia sa konali rôzne generáčné stretnutia, s detičkami z Materskej škôlky. Prijímatelia si pre detičky pripravili predstavenie „ Zlatá priadka“, detičky si pre prijímateľov pripravili rôzne darčeky. Prijímatelia s pomocou zamestnancov spoločne pripravujú pohostenia a pečú torty pri príležitosti narodenín. Ďalší výletom, bol

výstup na rozhľadňu „Háj“ a aj v tomto období prijímatelia

oslavovali niekoľko krát jubileá , čo vždy bolo spojené s veľkou oslavou, spevom a tancom. V rámci pravidelnej



rehabilitácie a fyzickej aktivity našich prijímateľov, bola



zahájená v našom zariadení, pravidelná návšteva fyzioterapeutov.

## Prehľad činností za III. štvrťrok:

**Pracovná činnosť:** zametanie chodníkov; kosenie a hrabanie parkov; sušenie a hrabanie sena; zber



a sušenie liečivých rastlín, práca s drevom; okopávanie kvetinových záhonov; polievanie skleníka; úprava hrobov; zber druhotného materiálu



spojený so separovaním odpadu, starostlivosť o zvieratká, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (pomoc pri ustielaní postelí, prezliekanie posteľného

prádla), činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť.. V tomto roku si prijímatelia

svoje zručnosti rozvíjali pri rôznych akciách spojených s



prípravou rôznych pokrmov, napr.: " Chlebík vo vajíčku".

Príprava na veľkú letnú akciu – „ Branno športový deň – Pečie celé Domov



n.o.“, s ktorou súviselo množstvo priprav. Prijímatelia

pracovali na políčkach kde si dopestovali zeleninu, konal sa zber úrody kde sa prijímatelia aj

zamestnanci stretli pri drobných maškrtách pripravených na



tento deň, spojili sme príjemné s užitočným.

Aj v tomto období sa nezháľalo v prerábaní

izieb prijímateľov v ich skrášľovaní a veľmi dôležitou úpravou a opravou kúpeľní prijímateľov.



**Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť:** účasť prijímateľov na terapeutických



skupinách. V jesenných mesiacoch boli činnosti zamerané na maľovanie pletených výrobkov, zhotovovanie nástieniek, písanie pohľadníc a listov. Svoj čas trávia počúvaním hudby, sledovaním TV, účasť prijímateľov



na terapeutických skupinách a besedách / naše zdravie /, spoločenské hry ( pexeso, žolík, sedma, človeče



nehnevaj sa, šachy, dáma ), celodenná aktivita „Deň športu“ s opekačkou, príprava programu a príprava kulís na akciu: „Pečie celé Domov n.o.“ - akcia inšpirovaná známou show “Pečie celé Slovensko“ – Inšpirovali sme sa nielen aktivitami, ktoré show prináša, ale aj samotnými výzvami, dizajnom či ohodnotením, ktoré nás čakalo na záver dňa. Štart sladkej akcie sa uskutočnil o 9:00 hod. otvorením slávnostného príhovoru pani riaditeľky, ktorá privítala

všetkých prijímateľov, zamestnancov, rodinných príslušníkov či ctených hostí. Úvod samotnej akcie bol prekvapivý pre viacerých zúčastnených. Zamestnanci Domova n.o. si pripravili pre všetkých



návštevníkov mimoriadne prekvapenie a to v podobe skvelej rytmickej choreografie na pieseň "Choco, choco, chocolate". Svojim pohybom roztancovali celý dav a ukázali všetkým, aký skvelý kolektív pracuje v tomto zariadení a dokáže sa spojiť nielen pri vážnych rozhodnutiach, ale aj pri zábavnom tanci, ktorý pravidelne nacvičovali vždy ráno o 7:00 hod. Ranný rituál však ukázal, že v každom jednom zamestnancovi drieme parketový lev. Tento tanec bol súčasťou 1. štartovacej výzvy, ktorú museli absolvovať aj naši prijímatelia. Po tanečnom štarte sa prijímatelia presunuli na 2. osobnú vlastných predstáv tak, aby ich dielo bolo najkrajšie. Najkrajší výtvor prijímateľa bol odmenený skutočnou tortou! 3. technická výzva bola veľmi pestrá, pretože zamestnanci mali pripravené rôzne



hry s rozdielnou náročnosťou tak, aby ich zvládol naozaj každý! Záverečnou, 4. výzvou bola tá (vraj) najlepšia - najsladšia - najkreatívnejšia výzva, ale pre zamestnancov. Vytvorili sa 4 tímy zamestnancov, ktorí ani len netušili, že budú súčasťou tejto aktivity. Štvorčlenné tímy mali iba jednu úlohu - napiecť nepečenú roládu podľa receptu tak, aby zaujali chuťou, štýlom prevedenia či dizajnom odbornú porotu. Po náročných aktivitách nás

čakal chutný obed. Ďalším bodom, respektíve stopou v programe, bol návšteva skupiny Nová stopa. V tomto čase sa už však pripravovala ďalšia chutná špecialita a to nie od hocikoho - naše zariadenie totižto poctil výherný tím p. Belana - majstra sveta i Európy vo varení halušiek! Vznikla dokonca i



súťaž v jedení halušiek, ktorú úspešne vyhral prijímateľ ZPB -

Milan! Na záver dňa nás už čakali ďalšie dobroty - zmrzlina, ktorú nám venovali sponzorsky, či cukrová vata, ktorú zabezpečili My malkáči - ponuka maskotov.



## Prehľad činností za IV. štvrt'rok:

**Pracovná činnosť:** zametanie chodníkov; hrabanie lístia, celodenná brigáda na cintoríne ( čistenie, hrabanie, strihanie kríkov a pod. ), úprava hrobov, zhotovenie ikebán na hroby, zber druhotného



materiálu, starostlivosť o zvieratká, pomoc na zdravotnom úseku, pomoc v práčovni (triedenie prádla podľa farieb a materiálov) a upratovačkám, maľovanie pletených výrobkov,

zhotovovanie násteniek; výroba pohľadníc, písanie pohľadníc a listov,

práca s drevom, príprava skleníka na zimné obdobie, voľná výtvarná tvorba, koláže, vyšívanie, príprava



materiálov k adventným dekoráciám,

adventná výzdoba, odhrňanie snehu, starostlivosť o ošipané, zber šípok, zber jabĺčok, zber orechov, výroba

vianočných ozdôb, zhotovenie svietnikov

k štedrej večeri, zhotovenie ikebán prijímateľom do izieb a spoločenskej miestnosti, zhotovovanie pohľadníc k Vianociam, ozdobenie stromčekov, vianočná výzdoba v celom areáli, pečenie drobného pečiva, medovníčkov. Okrem bežných predvianočných



príprav bola aj príprava

dôležitej akcie „Vianočné trhy“ aj tu prijímatelia

nezaháľali

a pomohli

pri

rôznych

úpravách

až po samotnú prípravu akcie. Prínosnou bola beseda na tému „Tomáš Baťa“ – spojená s malým kvízom pre našich prijímateľov.



**Kultúrno .- záujmová, športová a výchovná činnosť:** V záujmovej činnosti dominovalo čítanie kníh a časopisov, hranie spoločenských hier, sledovanie televízie a DVD, počúvanie rádia. V jesenných



mesiacoch boli činnosti zamerané na zhotovovanie násteniek; výroba pohľadníc,

V záujmovej činnosti dominovalo čítanie



písanie pohľadníc a listov. Zaujímavou a zábavnou bola akcia, kde sa mali možnosť zúčastniť aj naši prijímatelia "Na krídlach anjelov" - v Žiari nad Hronom, kde si prijímatelia spoločne zatancovali na známe piesne skupiny Desmod a iných kapiel, ktoré boli súčasťou bohatého a pestrého programu.



V mesiaci október sa konal "Ponožkový október" a "Úcta k

starším". Prijímatelia si pripravili na akciu "Vianočné trhy" krásne divadielko pod názvom "Darček menom láska" a neodmysliteľnou akciou v tomto predvianočnom období "Mikuláš" - Mikuláš i tento rok



stihol



navštíviť naše zariadenie a rozdať sladkosti našim prijímateľom, zamestnancom, detičkám v materskej škole, v obchode či na Obecnom úrade vo Veľkom Poli.

## ZARIADENIE PODPOROVANÉHO BÝVANIA

### Prehľad činností za I. štvrťrok:

**Pracovná činnosť:** pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie kotolne a pecí, odhŕňanie snehu, posýpanie chodníkov, nakladanie a skladanie dreva, dezinfekčné práce, žehlenie, pranie, obšívanie, upratovanie vianočných ozdôb a výzdoby, vyšívanie, výroba aranžmánov k Veľkej noci, upratovanie pivníc a garáží, umývanie okien, čistenie muškátov a výsadba, presádzanie kvetov, oprava náradia, práca s drevom a keramické práce, práca s prírodnými materiálmi a ostatné pracovné činnosti v



exteriéry. Konali sa besedy na aktuálne témy, napr. v súvislosti s referendom. Činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť. Aj v tomto roku prijímatelia pokračovali v rekonštrukcií bytov. Svoje zručnosti, dokazovali nielen manuálnou prácou, ale aj prípravou pokrmov a malých ochutnávok pri rôznych posedeniach.

**Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť:** zhodnotenie roku 2022 a plány na rok 2023.



Vyhlásenie prijímateľa roka Zariadenia podporovaného bývania a klienta umeleckého krúžku. Spoločenské hry, sledovanie



sledovanie TV. Aj v tomto období informovaný prostredníctvom rady súvislosti COVID -19. Okrem na Fašiangy a následne aj krásne Niekoľko krát v priebehu roka PSS Domova sociálnych služieb, a tanca.



športových prenosov, boli prijímatelia pravidelne prijímateľov o opatreniach v iného si pripravovali masky „Fašiangové vystúpenie“. pripravovali vystúpenia aj pre boli to vystúpenia plné hudby

## Prehľad činností za II. štvrťrok:

**Pracovná činnosť:** bežné údržby spojené s chodom zariadenia, pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v



dielni, čistenie lúky pri zariadení, upratovanie okolo bytovky, príprava záhradky, sadenie zeleniny + polievanie, výroba veľkonočných ozdôb,



pečenie koláčov k Veľkej noci, presádzanie kvetov, sadenie zemiakov

a inej zeleniny, úprava areálu, okopávanie a úprava skalky, úprava



ihriska, kosenie, dezinfekcie bytov a riadov, práca s drevom, zbieranie húb, sadenie a ohrabávanie zemiakov – Zemiaková brigáda.



Okrem týchto pracovných činností sa upravoval areál Zariadenia podporovaného bývania a zhotovovalo sa oplotenie a chlieviky na chov sliepok. Prijímatelia si v tomto roku svojpomocne pripravovali bazový sirup.

## Kultúrne – záujmová, športová a výchovná činnosť:



rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy, oslavy sviatkov prijímateľov, návšteva kostola cez Veľkú noc, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a



internete, spoločenské hry, vyšívanie, spojené s opekačkou. Občianske zmesť „ nám v tomto roku pripravilo začiatkom roka a odovzdali našim prijímateľom rôzne darčeky. **Dvaja klienti sa zapojili do online** . Krásnym spestrením týchto dní bol výlet do „Bojneje“.

časopisov, práca a hry na štrikovanie, stavanie mája združenie“ Kolko lásky sa prekvapenie 2x . Prvý krát

## Prehľad činností za III. štvrťrok:

**Pracovná činnosť:** pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie



dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, kosenie a sušenie sena, okopávanie záhradky a skalky, pranie, žehlenie, obšívanie odevov, zber zeleniny zo záhrady príprava na „Pečie



celé Domov n.o.“ . Uskladnenie dopestovanej zeleniny, PSS si zavárali uhorky, lečo, pripravovali si rôzne sezónne jedlá a maškrtky. Svoj čas venovali vlastným pracovným aktivitám a pripravovali si priestory a chlieviky na chov zajacov.



**Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť:** rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy – hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, pitný režim, turnaj vo futbale,



hranie kolkov, skladanie puzzlí, vychádzky do prírody a zbieranie húb a liečivých rastlín, oslavy sviatkov prijímateľov pri hudbe, vyšívanie, štrikovanie,



sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov,



spoločenské hry,

návštevy kostola. Aj prijímatelia sa zúčastňovali všetkých akcií v Domov n.o. či už " Spoločnej opekačky“ – zábavno – súťažný deň, Beseda o „Tomášovi Baťovi“ alebo rôznych zábavných podujatí v rámci obce.

## Prehľad činností za IV. štvrt'rok:

**Pracovná činnosť:** pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do



kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, upratovanie okolo zariadenia, pravidelná dezinfekcia, výroba a aranžovanie vencov (k sviatku všetkých svätých), umývanie okien, uskladnenie vecí a náradia



nepotrebných v zimných mesiacoch, zber šípok, upratovanie pivníc a garáží, príprava záhradky a skalky na zimné obdobie, zazimovanie kvetov, muškátov, oprava náradia, odpratávanie snehu, pečenie oblátok a koláčov, zhotovenie vianočnej výzdoby, prinesenie, osadenie a ozdobenie vianočných stromčekov, rozbíjanie orechov na vianočné pečenie.

**Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť:** rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy –

hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, slušné správanie, udržiavanie poriadku po bytoch a v osobných veciach, skladanie puzzlí, hranie stolného futbalu, vychádzky do prírody podľa počasia, hranie futbalu alebo hokeja, sledovanie športových prenosov, oslavy sviatkov prijímateľov, vyšívanie, štrikovanie, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie



kníh a časopisov, spoločenské hry, oslava narodenín, zábavné a vzdelávacie aktivity

prostredníctvom sociálnych sietí či už na PC, tablete alebo mobile. Príprava a účasť na „Vianočných trhoch“, návšteva Občianskeho



zduženia a odovzdanie balíčkov „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ pre všetkých PSS Domov n.o. Posedenie pri príležitosti „Mikuláša“ a „Štedrovečerné stretnutie s pánom farárom“.

### III. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE JEJ ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV

Organizácia Domov n. o. Veľké Pole spracovala účtovnú závierku v súlade s účtovnými postupmi a zásadami platnými v Slovenskej republike. Zákon č. 431/2002 Z. z. v znení zákona č. 562/2003 Z. z. a zákona č. 561/2004 Z. z. (ďalej zákon) a Opatrenia MFSR č. 22 502/2002-92 z 10. 12. 2002, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia z 11. 11. 2003 č. 20896/2003-92 a v znení opatrenia z 8. 12. 2004 č. MF/10648/2004-74/.

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovným obdobím je kalendárny rok .

Samotná účtovná závierka pozostávala:

#### ➤ **Prípravné práce pred uzatvorením účtovných kníh:**

##### 1. **Inventarizácia** – kontrola vecnej správnosti účtovníctva:

- a) inventúra
- b) porovnanie účtovného stavu so skutočným

Pri inventarizácii sa postupovalo v zmysle zákona a vydaných vnútropodnikových smerníc. Rozdiely neboli zistené.

##### 2. **Kontrola správnosti zaúčtovania počiatočných stavov** (kontrola princípu bilančnej kontinuity)

Začiatkové stavy k začiatku účtovného obdobia účet 701 sa rovnali konečnému zostatku účtovného obdobia účet 702.

##### 3. **Zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok**

##### 4. **Kontrola tvorby a čerpania rozpočtu**

Organizácia získavala prostriedky z týchto zdrojov:

- a) z vlastných príjmov (príjmy od klientov za služby, stravné)
- b) z výnosov vedľajšieho hospodárstva
- c) z dotácií BBSK, BSK, MPSV a R

- d) z darov a príspevkov

### **5. Časové rozlíšenie nákladov**

Organizácia účtovala na účte 381 – Náklady budúcich období za predplatné novín a časopisov, poistné a nájomné.

### **6. Doučtovanie účtovných prípadov bežného roka**

Zaučtovanie účtovných prípadov, ktorými sa zabezpečila úplnosť účtovníctva bežného roka. (Dodávateľské faktúry za splnené dodávky do 31. 12. 2023).

### **7. Výpočet hospodárskeho výsledku v účtovníctve**

Organizácia mala príjmy z hlavnej nezdaňovanej činnosti, ktoré pozostávali zo zdrojov uvedených v bode 4.

### **8. Kontrola formálnej správnosti účtovných zápisov**

Zabezpečené formou predvahy, ktorá obsahuje obraty a zostatky všetkých účtov používaných v hlavnej knihe.

## **➤ Uzatvorenie účtovných kníh**

1. Zistenie obrátov strán MD a D jednotlivých syntetických účtov.
2. Zistenie konečných zostatkov aktívnych a pasívnych účtov a konečné zostatky účtov nákladov a výnosov.
3. Zistenie základu dane za účtovné obdobie.
4. Zistenie výsledku hospodárenia.
5. Uzavretie účtovníctva prevodom zostatkov súvahových účtov a zostatku účtu 710 – Účet ziskov a strát na účet 702 – Konečný účet súvahový.
6. Súčasti účtovnej závierky

- a) Súvaha
- b) Výkaz ziskov a strát
- c) Poznámky

#### IV. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A NÁKLADOCH

Celkové príjmy k 31. 12. 2023 1 547 268,70

Celkové výdavky k 31. 12. 2023 1 548 403,41

**Hospodársky výsledok - 1 134,71**

#### **Členenie príjmov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:**

**Účet 602 – Tržby z predaja služieb 518 749,84**

Jedná sa o príjmy z úhrad klientov, stravné a prepravné.

**Účet 614 – Zmena stavu zásob zvierat -**

**Účet 621 – Aktivácia materiálu a tovaru 2 460,87**

Jedná sa o aktiváciu zásob potravín – vedľajšie hospodárstvo

**Účet 644 – Úroky 0**

Úrok v banke

**Účet 648 – Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti 269,47**

**Účet 649 – Iné ostatné výnosy 0,52**

**Účet 651 – Tržby z predaja DHM a DNM 0**

**Účet 662 – Prijaté príspevky od iných organizácií 850**

**Účet 663 – Prijaté príspevky od fyzických osôb 200**

**Účet 665 – Príspevky z podielu zaplatenej dane 1 527,59**

2 % dane z príjmu

**Účet 691 – Dotácie 1 023 210,41**

Dotácie od BBSK vo výške 329 174,00

Dotácia z BSK 2 494,08

Dotácia z MPSVaR 691 542,33

Dotácia z MVSR 0

## **Členenie výdavkov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:**

**Účet 501 – Spotreba materiálu 318 469,52**

Nákup kancelárskych potrieb, vybavenie prevádzkových priestorov, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, bielizeň, odev, obuv, potraviny, elektrospotrebiče, palivo, pohonné hmoty, knihy, noviny, časopisy.

**Účet 502 – Spotreba energie 75 794,83**

Spotreba elektrickej energie, plynu.

**Účet 512 – Cestovné 440,00**

**Účet 511 – Opravy a udržovanie 9 851,30**

Hradené len z vlastných zdrojov na opravu elektrických zariadení /práčky, kuchynské zar., kancelárska technika/, oprava, údržba vozidiel, výpočtovej techniky, stravovacích zariadení, ubytovacích a ostatných zariadení.

**Účet 518 – Ostatné služby 151 824,80**

Hradené len z vlastných zdrojov – poštovné, telefón, fax, odvoz odpadov, poistné motorových vozidiel, poistné ostatné, rozhlas, televízia

**Účet 521 – Mzdové náklady 642 097,59**

Náklady na mzdy zamestnancov.

**Účtovná skupina - Sociálne náklady 230 717,74**

**Účet – 524 204 910,23**

**Účet – 525 3 581,55**

**Účet – 527 22 225,96**

**Účet – 532 daň z nehnuteľnosti 0**

Odvody do jednotlivých poisťovní podľa jednotlivých miezd, zákonné sociálne náklady a ostané sociálne poistenie.

**Účet 538 – Ostatné dane a poplatky 2023,00**

Poplatky za zneškodnenie odpadu, kolky, notárske poplatky. Hradené z vlastných prostriedkov.

<b>Účet 541 – Zmluvné pokuty a penále</b>	-
<b>Účet 542 – Ostatné pokuty a penále</b>	<b>30,00</b>
<b>Účet 547 – Osobitné náklady</b>	<b>16 997,43</b>
Špecifické náklady n.o. pri výchovnej činnosti klientov, výlety klientov, pohrebné trovy klientov.	
<b>Účet 549 – Iné ostatné náklady</b>	<b>1 147,05</b>
Poplatky hradené bankám.	
<b>Účet 551 – Odpisy majetku</b>	<b>19 152,35</b>
<b>Účet 558 - Tvorba a zúčtovanie opravných položiek</b>	<b>78 790,68</b>
<b>Účet 562 – Mesačný predpis úroku</b>	<b>1 067,12</b>
<b>Účet 591 – Daň z úrokov</b>	-

### **Vyúčtovanie BBSK**

V roku 2023 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja v Banskej Bystrici poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Zb. a zákona 455/1991 Zb.

<b>Mzdy -</b>	<b>41 920,35 €</b>
<b>Poistné -</b>	<b>9 390,37 €</b>
Poskytnutý finančný príspevok vo výške <b>329 174,- EUR</b> sme čerpali na:	

1. Poistné zmluvné - motorové vozidlá	-
2. Všeobecný materiál	<b>19 248,02€</b>
3. Výpočtová technika	<b>2 490,00 €</b>
4. Palivá na vykurovanie	<b>18 063,72 €</b>
5. Poplatky banke a za odpad a miestne poplatky	<b>2 167,60 €</b>
6. Poštové a telekomunikačné služby	<b>4 043,90 €</b>

7. Elektrická energia	34 265,80 €
8. PHM	4 871,90 €
9. Športový deň DSS	228,- €
10. Údržba budov objektov a ich častí	8 016,64 €
11. Nájomné	100 828,16 €
12. Všeobecné služby dodávateľským spôsobom	10 705,58 €
13. Telekomunikačná technika	6 093,98 €
14. Prev.stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie	8 653,97 €
15. Údržba prevádz.strojov, prístrojov a zariadení	2 158,80 €
16. Školenia, kurzy, semináre porady	7 140,00 €
17. Interiérové vybavenie	48 203,01 €
18. Pracovné odevy, obuv, pracovné pomôcky	-
19. Plyn	684,20 €

### **Vyúčtovanie BSK**

V roku 2023 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z úradu Bratislavského samosprávneho kraja poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb., vo výške **2 494,08 €**, ktorý sme použili na:

- mzdy 610	1 844,74 €
- odvody 620	649,34 €
- poplatky banke	-
- poštové a telekomunikačné služby	-
- elektrická energia	-
- kancelársky materiál	-

## V. PREHĽAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZROJOV

Domov n.o. Veľké Pole získala nasledovné príjmy:

- vlastné príjmy (príjmy od klientov za služby, stravné)
- výnosy z vedľajšieho hospodárstva
- dotácie BBSK, BSK, MPSVaR,
- dary
- príspevky od PO a FO

Vlastné príjmy tvorili výšku **518 749,84 €**

z toho:

- úhrady od klientov v zmysle uzatvorených zmlúv	<b>307 431,50 €</b>
- stravné zamestnancov	<b>11 566,68 €</b>
- výnosy za prepravné PSS	<b>3 972,00 €</b>
- výnosy za stravné od prijímateľov sociálnej služby ZPB	<b>35 686,59 €</b>
- výnosy za stravné cudzí	<b>4 375,33 €</b>
- neuhradené pohľadávky za rok 2023	<b>155 717,74 €</b>

Ostatné výnosy **0,52 €**

Výnosy z vedľajšieho hospodárstva vo výške **2 460,87 €**

Dotácia z BBSK **329 174,00 €**

Dotácia z BSK **2 494,08 €**

Dotácia z MPSVaR **691 542,33 €**

Príjmy z podielu zaplatených daní **1 527,59 €**

- použité na nákup materiálu pre výchovnú činnosť klientov zariadenia

Dary

- dary od fyzickej osoby **-**

Príspevky

- od právnických osôb, iných organizácií **850,- €**

- od fyzických osôb	200,- €
Tržby z predaja DHM	-
Ostattné výnosy z hospodárskej činnosti	269,47 €
Úroky	-

## VI. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

### Členenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov uvádzaných v súvahe:

	Stav k 31.12.	Oprávkky	Stav k 31.12. bež.obdobia
<b>Dlhodobý hmotný majetok spolu</b>	<b>110 344,88 €</b>	<b>86 034,22€</b>	<b>24 310,66 €</b>
Z toho:			
Účet 022 - Stroje, prístroje a zariadenia	41 107,84 €	31 587,60 €	9 520,24 €
Účet 023 – Dopravné prostriedky	69 237,04 €	54 446,62 €	14 790,42 €
Účet 042 – Obstaranie DHM	0 €	0 €	0 €

1. Na účte 022 - Stroje, prístroje, zariadenia máme evidovaný Drvič DH10 S, ktorý používame na drvenie dreva, drevoštiepky v hodnote **4 378,58 €**, v zostatkovej cene 0 €. Sprchovacia kabína a zdvíhacia hygienická stolička obstarané v roku 2011 z dotácie MPSVaR v hodnote **13 344 €**, v zostatkovej cene 0 €. Kamerový systém obstaraný v roku 2016 z dotácie MVSR v hodnote **7 996,65 €**, v zostatkovej cene 0 €. Kuchynská panva obstaraná v roku 2020 v hodnote **2 843,81 €**, v zostatkovej cene **651,71 €**. Kotel obstaraný v 2021 v hodnote **2 587,20 €** v zostatkovej cene **916,30 €**. Špeciálny zdvihák pre imobilné osoby v roku 2022 z dotácie MPSVaR v hodnote **4980,- €**, v zostatkovej cene **3 942,50 €**. Konvektomat v roku 2022 v hodnote **4 977,60 €** v zostatkovej cene **4 009,73 €**.
2. Na účte 023 – Dopravné prostriedky evidujeme nasledovné dopravné prostriedky: Osobný automobil Ford Kuga v nadobúdacej cene **34 670 €** formou finančného leasingu, ktorý začal v mesiaci december 2020, v zostatkovej cene **7 945,21 €** a osobný automobil Ford Custom v nadobúdacej cene **29 870,00 €**, formou finančného leasingu, ktorý začal taktiež v mesiaci december 2020, v zostatkovej cene **6 845,21 €**. MITSUBISCHI v obstarávacej cene **4 697,04 €**, zostatková cena **0 €**.

Doba leasingu u obidvoch dopravných prostriedkov je 48 mesiacov, počet splátok 48, periodicita splácania – mesačná. Uvedené dopravné prostriedky boli nakúpené v roku 2020.

**Obežný majetok** **175 444,79 €**

**1. Zásoby** **8 119,77 €**

z toho:

- materiál **8 119,77 €**

- zvieratá **0**

Zásoby tvoria výšku jednotlivých skladov neziskovej organizácie ako potraviny, PHM.

**2. Krátkodobé pohľadávky** **320,62 €**

- daňová pohľadávka **0**

- ostatné pohľadávky **0**

- iné pohľadávky **320,62 €**

**3. Finančný majetok** **167 004,40 €**

z toho:

- pokladnica, ceniny **0**

- bankové účty **167 004,40 €**

z toho:

- účet sociálneho fondu **24 902,58 €**

Zostatky na účtoch finančného majetku tvorili finančné prostriedky z vlastných zdrojov – darovacie prostriedky, ktoré budú slúžiť v nasledujúcom období na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnej pomoci.

**4. Prechodné účty aktív** **49 049,84 €**

Ide o náklady budúcich období, ktoré sa týkajú roku 2023 (predplatné, nájomné, poistné) vo výške **49 049,84 €**.

	Stav k 01.01.	Stav k 31.12.
<b>A. Vlastné zdroje krytia</b>	<b>-12 788,51 €</b>	<b>-17 577,76 €</b>
z toho:		
- základné imanie	27 305,56 €	27 305,56 €
- výsledok hospodárenia v schvaľovaní	- 930,52 €	-
- výsledok hospodárenia b. o.	-	- 1 134,71 €
- nerozdelený HV	- 39 163,55 €	- 43 748,61 €
<b>B. Cudzie zdroje</b>	<b>238 768,04 €</b>	<b>266 383,05 €</b>
- rezerva na nevyč. dovolenku a na audit	9 415,34 €	17 747,08 €
- sociálny fond	21 770,03 €	24 902,58 €
- záväzky z obchodného styku	46 746,16 €	45 542,05 €
- ostatné záväzky	139 507,96 €	174 069,54 €
- záväzky voči rozpočtu samosprávy	0 €	0 €
- zúčtovanie so SP a ZP	0 €	0 €
- záväzky z nájmu	14 417,46 €	0 €
- ostatné dlhodobé záväzky	0 €	0 €
- vrátenie dotácie MPSV a R	6 911,09 €	4 121,80 €
<b>C. Časové rozlíšenie</b>	<b>0 €</b>	

## VIII. ZMENY V ZLOŽENÍ ORGÁNOV SPRÁVNEJ A DOZORNEJ RADY

V roku 2023 neboli žiadne zmeny v zložení orgánov Správnej a Dozornej rady



## EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2022

Názov organizácie	Domov n.o. Veľké Pole		
Druh poskytovanej sociálnej služby (ŠZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	DSS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	Celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	59		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodni na 2 desiatinné miesta)	56,04		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	414 076,01	584,85	615,74
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	144 619,02	204,26	215,05
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	79 664,17	112,52	118,46
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	213 110,70	301,00	316,90
f) dopravné	12 088,13	17,07	17,98
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	25 758,56	36,38	38,30
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	52 920,00	74,75	78,69
i) výdavky na služby	57 946,81	81,85	86,17
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	5 540,26	7,83	8,24
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	17 838,52	25,20	26,53
<b>EON náklady spolu</b>	<b>1 023 562,18</b>	<b>1 445,71</b>	<b>1 522,06</b>

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 31.01.2023

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Veronika Uškertová , 045/6895128, veronika.uskertova@gmail.com, dss.velkepole@gmail.com

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, 0911240111, dss.velkepole@gmail.com

**DOMOV n.o.**  
966 74 Veľké Pole č.5  
ICO: 319 08 675

## EKONOMICKY OPRAVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2022

Názov organizácie	Domov n.o. Veľké Pole		
Druh poskytovanej sociálnej služby (ŠZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	ZPB		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	Celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	24		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desiatinné miesta)	21		
<b>Položky</b>	<b>Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok</b>	<b>EON na mesiac na klienta podľa kapacity</b>	<b>EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti</b>
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	151 686,77	526,69	601,93
b) poisťné na verejné zdravotné poisťenie, poisťné na sociálne poisťenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	53 548,80	185,93	212,50
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	15 358,06	53,33	60,94
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	17 168,29	59,61	68,13
f) dopravné	1 389,54	4,82	5,51
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	482,28	1,67	1,91
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	36 000,00	125,00	142,86
i) výdavky na služby	4 928,82	17,11	19,56
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	720,35	2,50	2,86
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov			
<b>EON náklady spolu</b>	<b>281 282,91</b>	<b>976,66</b>	<b>1 116,20</b>

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 31.01.2023

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Veronika Uškertová, 045/6895128, veronika.uskertova@gmail.com, dss.velkepole@gmail.com

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, 0911240111, dss.velkepole@gmail.com

**DOMOV n.o.**  
966 74 Veľké Pole č.5  
IČO: 319 08 675