

Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce SELICE zostavenej k 31. decembru 2023

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Základná škola s materskou školou
Školská 1003
925 72 Selice
IČO: 361 121 01

Účtovná závierka Základnej školy s materskou školou Selice, Školská č. 1003 k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023. Rozpočtová organizácia bola zriadená 28.2.2002.

Základná škola je súčasťou konsolidovaného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ZŠ s MŠ Selice pri výkone činnosti, ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, je všestranná činnosť v školstve, zabezpečenie výchovno-vyučovacieho procesu a výchovno-vzdelávacieho procesu.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Riaditeľ školy: Mgr. Viera CSUBOVÁ – do 16. marca 2023
PhDr. Evelína Kopáčiková – od 1. augusta 2023

Zástupca školy: Mgr. Marta Izsáková

Priemerný počet zamestnancov (a zároveň aj počet zamestnancov k 31.12.2023) školy bol 26, (v roku 2022 bol priemerný počet zamestnancov 28, z toho 2 vedúcich zamestnancov).

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka školy bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti školy v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované s výnimkou zmeny týkajúcej sa rezerv.

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

Položky	Spôsob oceňovania
1. dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
2. dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
3. dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
4. dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
5. dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reálnou hodnotou
6. dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
7. zásoby nakupované	obstarávacou cenou
8. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
9. zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
10. pohľadávky	menovitou hodnotou
11. krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
12. časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
13. záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
14. rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
15. časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
16. deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znp. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25 (1/4)
2	6	16 (1/6)
3	12	8,3 (1/12)
4	20	5 (1/20)

Drobný nehmotný majetok od0,00 Eur do 2400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od0,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Textová

časť.....

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|--------------------------------------|------------------------------|---|
| 1. odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 2. neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 3. nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 4. dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 5. zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 6. pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

---	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
---	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
---	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

1. prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
2. prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
3. poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
4. poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

1. prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
2. prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
3. poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
4. poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v prílohe, v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou až do výšky 12 000 eur.

Dlhodobý finančný majetok

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

Zásoby

Úžitková hodnota zásob sa zvýšila predovšetkým v dôsledku nadmernosti zásob a zníženia obstarávacích cien materiálu v porovnaní s jeho doterajšou účtovnou hodnotou.

Pohľadávky

Škola opravné položky k pohľadávkam netvorí. Rozdelenie pohľadávok podľa splatnosti sú uvedené v tabuľkovej časti.

Finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

Časové rozlíšenie aktív

Škola časové rozlíšenia aktív nevykazuje.

IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti.

Rezervy

Dlhodobý finančný majetok účtovnej jednotky neeviduje.

Záväzky

Záväzky po lehote splatnosti škola neeviduje.

Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Bankové úvery škola nemá.

Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasív škola neeviduje.

V. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
A/ tržby za vlastné výkony a tovar	22911,47	43230,79
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	294,68	1294,00
- strava	22616,79	41936,79
- ostatné príjmy		
604 - Tržby za tovar z toho:		
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
B/ zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
C/ aktívacia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		

632 - Daňové výnosy samosprávy z toho: - podielové dane - daň z nehnuteľností - daň za psa -		
633 - Výnosy z poplatkov z toho: - správne poplatky - KO a DSO -		
D/ finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP z toho: - predaj akcií -		
662 - Úroky z toho: -		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho: -		
E/ mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd z toho: -		
F/ výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň - bežný transfer na materskú školu -	86047,87	103936,72 20750,00 54800,00 24600,00 3786,72
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	1092,80	1092,8
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na	534488,68	583763,21 583763,21
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	18785,20 18785,20	18785,20 18785,20
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho: -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		

-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho: - zinkasované príjmy RO		
G/ ostatné výnosy		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho: -		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho: -		
648 - Ostatné výnosy z toho: -		
H/ zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho: -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho: -		
SPOLU	663325,9	750808,72

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 750 808,72 €, čo predstavuje zvýšenie výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 87 482,82 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 583 763,21 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 18 785,20 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 103 936,72 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 1 092,80 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	70545,76	82678,21
501 - Spotreba materiálu z toho:	42536,01	63593,67

-		
502 - Spotreba energie celková a to:	28009,75	19084,54
- elektrická energia		
- voda		
- plyn		
-		
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
-		
b) služby	6378,01	13641,82
511 - Opravy a udržiavanie	560,00	1562,03
512 – Cestovné	11,08	
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:		
-		
518 - Ostatné služby	5806,93	12079,79
-		
c) osobné náklady	563754,81	629361,03
521 - Mzdové náklady	410793,24	464359,67
524 - Záonné sociálne náklady	129078,53	154007,65
525 - Ostatné sociálne náklady	16251,33	6259,98
527 - Záonné sociálne náklady	7631,71	4733,73
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	19878,00	19878
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	19878,00	19878
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	1789,67	2010,74
561 - Predané CP a podiely z toho:		
-		
562 - Úroky z toho:		
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1789,67	2010,74
-		
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody z toho:		
-		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	1342,43	3786,72
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC		

do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho: - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho: - bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	1342,43	3786,72
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho: -		
542 - Predaný materiál z toho: -		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
546 - Odpis pohľadávky z toho: -		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: -		
549 - Manká a škody z toho: -		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		
SPOLU:	663688,68	751356,52

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 751 356,52 €, čo predstavuje zvýšenie nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 663 688,68 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 464 359,67 €
- sociálne náklady vo výške 154 007,65 €
- služby vo výške 13 641,82 €
- odpisy vo výške 19 878,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 3 786,72 € (účet 588, 589).

VI. INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

VII. INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Škola uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

	<i>Druh transakcie</i>	<i>Hodnotové vyjadrenie</i>
xxx		

VIII. INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 26. januára 2023 uznesením č. 3/2023-A-1. Zmena rozpočtu bola schválená 14.12.2023 uznesením č. 7/2023-A-4.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

IX. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.


PhDr. Evelína Kopáčiková
riaditeľka školy