

Čl. I Všeobecné údaje

- (1) Beardy Bear s.r.o., Úprkova 3665/9, 811 04 Bratislava.
- (2) Údaje o konsolidovanom celku: spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: spoločnosť má 1 zamestnanca.

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:
 - a) dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním,
 - b) zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: spoločnosť nemá náplň,
 - c) pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku ich menovitou hodnotou,
 - d) krátkodobý finančný majetok sa oceňuje menovitou hodnotou,
 - e) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov sa oceňujú pri ich vzniku ich menovitou hodnotou,
 - f) derivátové operácie: spoločnosť nemá náplň.
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:
Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Účtovné odpisy sú rovnomerné.

Samostatné hnutelné veci – doba odpisovania 3 - 6 rokov, lineárne odpisy, 33,33% - 16,67 % ročná odpisová sadzba.

^{4)} Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v znení nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 297/2008 z 11. marca 2008 (Ú. v. EÚ L 97, 9. 4. 2008).

Nariadenie Komisie (ES) č. 1126/2008 z 3. novembra 2008, ktorým sa v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 prijímajú určité medzinárodné účtovné štandardy (Ú. v. EÚ L 320, 29. 11. 2008) v platnom znení.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern).

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve – spoločnosť nemá náplň.
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov- spoločnosť nemá náplň.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm – odpis goodwillu.
- (2) Informácie o záväzkoch, a to
 - a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov – spoločnosť nemá náplň,
 - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov – spoločnosť nemá náplň.
- (3) Informácie o vlastných akciách – spoločnosť nemá náplň.
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:
 - a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány – spoločnosť nemá náplň,
 - b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to
 - 1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány – spoločnosť nemá náplň,
 - 2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány – spoločnosť nemá náplň,

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány – spoločnosť nemá náplň,
 - c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby – spoločnosť nemá náplň,
 - d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať – spoločnosť nemá náplň.
- (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy – spoločnosť nemá náplň,
 - b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
 1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky – spoločnosť nemá náplň ,
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
 - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov – spoločnosť nemá náplň
 - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť – spoločnosť nemá náplň,
 - c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov – spoločnosť nemá náplň,
 - d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom – spoločnosť nemá náplň,
 - e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov – spoločnosť nemá náplň.