

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 6 4 8 1 8	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 4 3 7 8 5 6 6 2	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
SK NACE 6 8 . 3 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S p r á v a . l . c . s . s k . s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica A . H l i n k u	Číslo 8 1 6 / 3
PSC 0 1 0 0 1	Obec Ž i l i n a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 1 . 0 6 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 1 . 0 6 . 2 0 2 4			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1.7.00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná závierka 2023 je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti. Účtovné zásady a účtovné metódy, ako aj členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s uvedeným Opatrením MF SR.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Strana aktív súvahy:

Najvyššiu váhu na strane aktív majú krátkodobé pohľadávky vo výške 70 903 EUR.

Strana pasív súvahy:

Na strane pasív majú najvyššiu váhu krátkodobé záväzky vo výške 29 523 EUR.

Výnosy účtovnej jednotky:

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie tržby za poskytnuté služby. Spoločnosť realizovala v roku 2023 služby vo výške 92 636 EUR, v plnej výške pre tuzemských odberateľov.

V roku 2022 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych výnosoch.

Náklady účtovnej jednotky:

Na zúčtovaných nákladoch spoločnosti sa najvyššou mierou podieľajú služby 51 838 EUR, spotreba materiálu 25 341 EUR a osobné náklady 3 323 EUR.

V roku 2023 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych nákladoch

Ku dňu zostavovania ročnej závierky nenastala žiadna významná udalosť, ktorá by výrazne ovplyvnila ďalšiu činnosť spoločnosti.