

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**

zostavené podľa Opatrenia č. MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie **pre malé účtovné jednotky**

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE****1) Základné informácie o účtovnej jednotke:**

Účtovná jednotka Voltia Automotive s.r.o. (ďalej len „spoločnosť“) je spoločnosť s ručením obmedzeným so sídlom v Dohňany 464, Dohňany 020 51. Deň vzniku je 17.12.2009. IČO 45 303 835. Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, vložka číslo: 33434/R.

Hlavným predmetom činnosti spoločnosti je:

- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ alebo iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb a obchodu
- uskutočňovanie stavieb a ich zmien
- projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
- výroba motorových vozidiel, motorov, dopravných prostriedkov, dielov a príslušenstva pre motorové vozidlá a iné dopravné prostriedky
- predaj motorových vozidiel
- výroba špecializovaných nadstavieb na motorové vozidlá realizácia prestavieb motorových vozidiel

**2) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:**

Účtovná závierka zostavená za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená Valným zhromaždením v súlade s Obchodným zákonníkom dňa 28.12.2023.

**3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:**

Spoločnosť zostavuje túto účtovnú závierku podľa § 17 Zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov ako riadnu účtovnú závierku k poslednému dňu účtovného obdobia. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky.

**4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:**

a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje **konsolidovanú účtovnú závierku** za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (najvyšší stupeň konsolidácie):

Bez náplne

b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje **konsolidovanú účtovnú závierku** za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (bezprostredne vyšší stupeň konsolidácie), a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek na najvyššom stupni konsolidácie:

Bez náplne

c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia vyššie uvedených **konsolidovaných účtovných závierok**:

Bez náplne

d) Údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve, pričom sa uvádzajú:

Bez náplne

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	0	0

## Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Štatutárny orgán</b>	Ing. Juraj Ulehla	Ing. Juraj Ulehla
druh príjmu (výhody)	žiadne	žiadne
<b>Dozorný orgán</b>	bez náplne	bez náplne
druh príjmu (výhody)		
<b>Iný orgán účtovnej jednotky</b>	bez náplne	bez náplne
druh príjmu (výhody)		

## Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

### 1) Všeobecné predpoklady pre vypracovanie účtovnej závierky

Účtovná závierka spoločnosti pozostávajúca zo súvahy, výkazu ziskov a strát a poznámok k účtovnej závierke k 31.12.2023 bola zostavená ako riadna účtovná závierka za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, v súlade s účtovnými predpismi platnými v Slovenskej republike. Údaje v účtovnej závierke správne a verne zobrazujú stav majetku a

záväzkov, vlastné imanie predstavujúce súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia.

## **2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód**

### **2.1. Všeobecné účtovné zásady**

1. Pri účtovaní o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky spoločnosť berie za základ všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
2. Ocenenie majetku a záväzkov v účtovníctve a účtovnej závierke je upravené o položky vyjadrujúce riziká, straty a znehodnotenia, ktoré boli známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky (opravné položky, rezervy).
3. Pokiaľ sa pri inventarizácii zásob zistí, že ich predajná cena znížená o náklady spojené s predajom je nižšia, než cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve, zásoby sa ocenia v účtovníctve a v účtovnej závierke touto nižšou cenou.
4. Spoločnosť účtuje o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva, do obdobia, s ktorým tieto skutočnosti časovo a vecne súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, môže účtovať aj v účtovnom období, v ktorom uvedené skutočnosti zistila.
5. Majetok a záväzky sú vykazované v historických cenách, ak nie je v článku E bode 1 (Spôsob ocenenia jednotlivých položiek) uvedené inak.
6. Spoločnosť vykonala ku dňu účtovnej závierky inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom o účtovníctve.
7. Zostatky účtov, ktoré obsahuje súvaha, a ktorými sa účtovné obdobie začína, nadväzujú na zostatky účtov, ktorými sa predchádzajúce účtovné obdobie uzavrelo.
8. Pri rozlišovaní majetku a pasív na dlhodobé a krátkodobé sa na základné kritérium berie celková doba splatnosti. Pohľadávky a záväzky sú však v súvahe vykazované podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu zostavenia účtovnej závierky, to znamená, že pohľadávky a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 12 mesiacov sú vykazované ako krátkodobé, so zostatkovou dobou splatnosti nad 12 mesiacov ako dlhodobé.

### **2.2. Použité účtovné metódy a zásady**

#### **2.2.1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

##### **a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou**

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou bol v účtovníctve ocenený v obstarávacej cene.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok do výšky 2 400 EUR je jednorazovo odpísaný do nákladov spoločnosti v roku jeho obstarania.

##### **b) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou**

Spoločnosť vytvára dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou, ktorý oceňuje obstarávacou cenou pri nákladoch obstaraných kúpou a vlastnými nákladmi- priame náklady vstupujúce do finálneho produktu (dizajn, výroba, skúšanie prototypov a modelov pred začatím výroby, technologické postupy, štúdie)

##### **c) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom**

Bez náplne

#### **d) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou**

Dlhodobý hmotný majetok bol v účtovníctve ocenený v obstarávacej cene. Obstarávacia cena obsahuje cenu obstarania majetku a náklady súvisiace s obstaraním, ako napríklad náklady na dopravu, poštovné, clo, províziu. Náklady na rozšírenie, modernizáciu a rekonštrukciu, vedúce k zvýšeniu výkonnosti, kapacity alebo účinnosti v úhrnnej hodnote viac ako 1700 eur pri jednotlivom majetku za bežné účtovné obdobie, zvyšujú obstarávaciu cenu dlhodobého hmotného majetku. Náklady na technické zhodnotenie v úhrnnej hodnote 1700 eur a menej pri jednotlivom majetku za bežné účtovné obdobie a náklady na prevádzku, údržbu a opravy sa účtujú do nákladov bežného účtovného obdobia. Dlhodobý hmotný majetok do výšky 1700 eur je jednorazovo odpísaný do nákladov spoločnosti v roku jeho obstarania.

#### **e) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou**

Bez náplne

#### **f) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom**

Bez náplne

#### **g) Dlhodobý finančný majetok**

Bez náplne

#### **h) Zásoby obstarané kúpou**

Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom B priamo do nákladov, pričom vedie skladovú evidenciu zásob.

#### **i) Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Bez náplne

#### **j) Zásoby obstarané iným spôsobom**

Bez náplne

#### **k) Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj**

Bez náplne

#### **l) Pohľadávky**

Pohľadávky sú v účtovníctve ocenené ich menovitou hodnotou. V prípade pochybných a sporných pohľadávok spoločnosť vytvára adekvátnu opravnú položku k pohľadávkam. Pri dlhodobých pohľadávkach je opravnou položkou upravená hodnota pohľadávky na jej hodnotu v čase účtovania a vykazovania (súčasná hodnota).

**m) Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené v ich menovitej hodnote.

**n) Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy**

Spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, ide o anticipatívne a tranzitívne položky časového rozlíšenia.

**o) Rezervy**

Bez náplne

**p) Dlhopisy**

Bez náplne

**q) Závazky**

Závazky (vrátane úverov a výpomocí) sú ocenené v ich menovitej hodnote. Ak sa pri inventarizácii záväzkov zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve aj v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**r) Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy**

Spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, ide o anticipatívne a tranzitívne položky časového rozlíšenia.

**s) Deriváty, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

Bez náplne

**t) Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci**

Bez náplne

**u) Daň z príjmov**

Splatná daň z príjmov sa vypočíta zo základu dane z príjmov a sadzby ustanovenej Zákonom o dani z príjmov. Spoločnosti nevzniká povinnosť účtovať o odloženej dani.

**v) Majetok nadobudnutý privatizáciou**

Bez náplne

**2.2.2. Plán odpisovania dlhodobého majetku**

Spoločnosť má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania. Účtovné odpisy sú vypočítané z ceny, v ktorej je majetok ocenený v účtovníctve a to do jej výšky.

Spoločnosť odpisuje dlhodobý nehmotný majetok metódou rovnomerného odpisovania na základe odpisových sadzieb odvodených od predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov rovnaké ako účtovné odpisy.

Názov majetku	číslo účtu	Doba používania	Metóda odpisovania
Know-how eNV200 MAXI	014.001	5	rovnomerne
Voltia Van	014.001	2	rovnomerne
Know-how ek0 Stellantis platforma	014.002	2	rovnomerne
Projektová dokumentácia	014.001	2	rovnomerne

Dlhodobý hmotný majetok spoločnosť odpisuje metódou zrýchleného/ rovnomerného odpisovania po dobu stanovenej životnosti odpisovaného majetku.

Názov majetku	číslo účtu	Doba používania	Metóda odpisovania
Projekt eNV 200	022.002	4	rovnomerne
Projekt e-NV200 2.generacia	022.002	4	rovnomerne
VARTM protiforma + forma Nissan eNV200 gen.2	022.002	4	rovnomerne
Model formy Stellantis	022.003	4	rovnomerne
lodny kontajner 2	022.001	12	rovnomerne
lodny kontajner 1	022.001	12	rovnomerne
protiforma Stellantis na výrobu	022.003	4	rovnomerne

Pre daňové účely spoločnosť odpisuje svoj dlhodobý hmotný majetok v zmysle § 22 – 29 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.

### 2.2.3. Zásady pre tvorbu opravných položiek

- 1) Zásady pre tvorbu opravných položiek k zásobám

Bez náplne

- 2) Zásady pre tvorbu opravných položiek k pohľadávkam

S Bez náplne

### 2.2.4. Prepočet údajov v cudzích menách na menu euro

V účtovníctve sa majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene prepočítavajú na menu euro kurzom určeným v kurzovom lístku Európskej centrálnej banky v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis.

Účtovná jednotka ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočíta na menu euro majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene s výnimkou prijatých a poskytnutých preddavkov kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou.

Kurzové rozdiely vzniknuté počas roka ako aj kurzové rozdiely vzniknuté pri prepočte majetku a záväzkov ku dňu zostavenia účtovnej závierky ovplyvňujú hospodársky výsledok bežného účtovného obdobia.

#### 2.2.5. Dotácia poskytnuté na obstaranie majetku

Bez náplne

#### 2.2.6. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód, zmeny spôsobov oceňovania, odpisovania, vykazovania a postupov

Bez náplne

#### 2.2.7. Oprava významných chýb minulých účtovných období

Bez náplne

### **Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

- 1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill

Bez náplne

- 2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU)

Bez náplne

- 3) Závazky

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Bez náplne

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov: Spoločnosti sa netýka.

- 4) Informácie o vlastných akciách:

Bez náplne

- 5) Náklady a výnosy

Nevznikol dôvod pre vznik jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku.

### **Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH**

#### **PASÍVACH 1) Podmienený majetok a podmienené záväzky**

- 1a) Podmienený majetok

Bez náplne

**1b) Podmienené záväzky**

Bez náplne

**2) Ostatné finančné povinnosti**

Bez náplne

**3) Podsúvahové účty**

Bez náplne

**Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI**

1. Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien: **bez náplne.**
2. Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky: **bez náplne.**
3. Zmena spoločníkov účtovnej jednotky: **bez náplne.**
4. Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti: **bez náplne.**
5. Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku: **bez náplne.**
6. Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne: **bez náplne.**
7. Vydané dlhopisy a iné cenné papiere: **bez náplne.**
8. Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky: **bez náplne.**
9. Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma: **bez náplne.**
10. Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky: **bez náplne.**

**Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE**

Bez náplne