



Výročná správa 2023



.. Tie najkrajšie veci na svete nemôžeme vidieť a ani sa ich dotknúť. Musíme ich cítiť srdcom." – Helen Keller

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok podľa § 23 ods. 2 a § 23 b ods. 1 zákona o účtovníctve v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby č. 213/1997 Z.z. v platnom znení.

Obsah výročnej správy:

- 1) Identifikačné údaje
- 2) Povinné informácie
- 3) Ďalšie informácie
- 4) Povinné prílohy
- 5) Ďalšie prílohy

1) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno	Nový domov, n.o.
IČO	31940366
DIČ	2021144851
IČ DPH	Nie je platiteľ.
Adresa sídla	K. Kuzmányho 700/35, Prievidza
Register neziskových organizácií	Výpis z registra neziskových organizácií, Registračné číslo: OVVS/NO-1/97
Riaditeľka	Mgr. Lúdiková Lenka
Štatutár	Mgr. Lúdiková Lenka
Webové sídlo spoločnosti	www.novy-domov.com

Ciele organizácie

- Organizácia vznikla účelovo, na pomoc ťažko zdravotne postihnutým deťom, mládeži a dospelým s krajskou pôsobnosťou. Pracuje na neziskovom princípe, získavané finančné a materiálne prostriedky v plnej miere využíva na zabezpečovanie všeobecne prospešných služieb.
- Sociálne a doplnkové služby znevýhodneným osobám poskytuje prevádzkovaním Domova sociálnych služieb Nový domov v Prievidzi na ulici K. Kuzmányho 35, ambulatnou a pobytovou týždennou formou.
- Službu včasnej intervencie poskytuje terénou formou priamo v domácom prostredí dieťaťa s vývinovým oneskorením najmä vo veku od 0 - 7 rokov.

Naše úlohy

- Poskytovať pomoc a podporu rodinám s deťmi so špeciálnymi potrebami s cieľom dosiahnutia čo najbežnejšieho spôsobu života takýchto rodín.
- Podporovať vývojovú úroveň dieťaťa aj v rodinnom prostredí.
- Poskytovať kvalitné služby reagujúce na individuálne potreby klientov.
- Odborná a komplexná starostlivosť, presadzovanie rovnosti práv všetkých bez zreteľa na vek, pohlavie, fyzický a duševný stav.
- Profilovať Nový domov, neziskovú organizáciu, ako silnú, transparentnú a dôveryhodnú organizáciu.

Štruktúra organizácie

1. Správna rada (5 členovia):

Bc. Petra Herchelová – predsedkyňa správnej rady n. o., narodená v roku 1976, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa v študijnom odbore špeciálna pedagogika, v špecializácii pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2012.

Ing. Monika Halenkovičová – člen správnej rady, narodená v roku 1978, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa v odbore ekonómia. V n.o. pracuje od roku 2008 ako ekonóm.

Darina Čavojská – člen správnej rady, narodená v roku 1969, bytom Poruba, okres Prievidza, vzdelanie úplné stredoškolské. V n.o. pracuje od roku 1995 ako zdravotná sestra.

Mgr. Krčík Jozef – člen rady n.o. , narodený v roku 1957, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor učiteľ matematiky a Tv. V n.o. je členom správnej rady od roku 1995.

Gyeneš Július – člen správnej rady od roku 2018, bytom Prievidza, konateľ spoločnosti [GKV & Ac, spol. s r.o.](#)

2. Riaditeľ

Lúdiková Lenka, Mgr. – štatutár neziskovej organizácie, narodená v roku 1981, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2009. Od 1. 3. 2017 zodpovedná pracovníčka pre poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie. Od 01.04.2018 riaditeľka DSS NOVÝ DOMOV Prievidza.

DOZORNÁ RADA (3- členná):

Havranová Zuzana, Bc. narodená v roku 1965, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa odbor ekonomika. V n.o. pôsobí od roku 1996.

Orlíková Dagmar Ing. – bytom Zemianske Kostofany, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa. V n.o. pôsobí od roku 2010

Murárová Katarína – narodená v roku 1983 , bytom Prievidza, vzdelanie stredoškolské, .
V n.o. pracuje od roku 2012.

Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje relevantné, hodnoverné informácie o činnosti a hospodárení v zariadení prostredníctvom vypracovanej výročnej správy, ktorá je zverejnená na webovej stránke.

V záujme zvyšovania kvality sociálnych služieb poskytovateľ vytvára podmienky na rozvoj ďalšieho vzdelávania zamestnancov a zvyšovania ich odbornej spôsobilosti.

Sídlo organizácie :

Sídlo neziskovej organizácie Nový domov je v objekte Domova sociálnych služieb v Prievidzi, ulica K. Kuzmányho 35.

Kontakty : tel. 046/5406752, 0907 572 375

e-mail : info@novy-domov.com

webová stránka n.o.: www.novy-domov.com



História zariadenia

Na základe požiadaviek a iniciatívy rodičov detí so zdravotným postihnutím bola v roku 1994 založená Nadácia Nový domov. Približne v priebehu roka za podpory dobrovoľníkov (najmä rodičov týchto detí) a sponzorov sa podarilo v prenajatých priestoroch v objekte bývalej materskej škôlky na ul. Enegetikov 1 v Prievidzi zriadiť zariadenie pre deti a mládež s mentálnym a telesným postihnutím s denným a týždenným pobytom, ktoré bolo otvorené 03.04.1995. V tom čase zariadenie navštevovalo 16 detí. Išlo o zariadenie „rozličného typu“, ktoré bolo v tomto období veľkým prínosom pre rodiny s deťmi so ZP v rámci mesta aj regiónu. Otvoreniu tohto zariadenia predchádzala rozsiahla rekonštrukcia budovy. V roku 1997 sa Nadácia Nový domov pretransformovala na neziskovú organizáciu NOVÝ DOMOV (Registrovaná na Krajskom úrade v Trenčíne – odbor všeobecnej vnútornej správy pod reg. číslom OVVS/NO-1/97-NO).

Počas uplynulých rokov sa zariadenie zveľaďovalo, rozšírila sa kapacita miest pre deti, mládež a dospelých na týždenný aj denný pobyt.

V roku 2011 sa podarilo neziskovej organizácii kúpiť budovu do osobného vlastníctva aj s prislúchajúcim pozemkom, kde bolo vytvorené parkovisko pre zamestnancov a rodičov prijímateľov sociálnej služby. Zároveň bol upravený a skráslený areál výsadbou okrasných drevín.

V roku 2013 bola zateplená časť budovy aj s novou fasádou.

Od apríla 2017 začala nezisková organizácia poskytovať službu včasnej intervencie terénou formou.

V roku 2019 sa investovalo do zvýšenia kvality bývania a užívania vnútorných priestorov zariadenia namontovaním exteriérového žaluzia v spoločenských miestnostiach.

V roku 2019 sme v areáli zariadenia vytvorili detské exteriérové ihrisko s hojdačkami, šmýkalou, maľovanými aktivitami na asfaltovom ihrisku.

V roku 2020 bol vytvorený detský kútik medzi budovou a kočíkárňou.

V roku 2021 dokončený detský kútik medzi budovu a kočíkárňou, osadené lavičky, plastový domček, trampolína. Zároveň bol opravený a zrenovovaný múrik okolo terasy, osadené nové zábradlie po celej dĺžke.

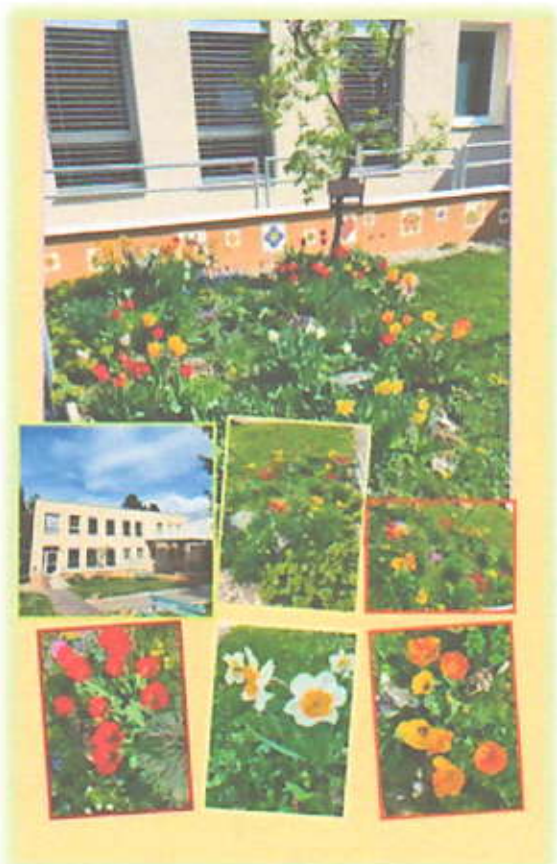
V roku 2022 pokračovanie v oprave múrika – vytvorenie mozaiky, opravenie a obloženie schodov, natiahnutie fasády na múriku. Úprava interiéru zariadenia.



V roku 2023 osadenie protipožiarnych dverí, úprava interiéru i exteriéru zariadenia. Vytvorenie vyvýšených záhonov v exteriéri zariadenia.

Každý rok sa zariadenie zveľaduje a skrášľuje. Spoločne so zamestnancami, dobrovoľníkmi a prijímateľmi sociálnej služby

obhospodarujeme celý areál, staráme sa o zeleň, dosadzáme okrasné kríky a kvety. Vytvárame príjemné prostredie pre voľné chvíle, prechádzky i odpočinok na čerstvom vzduchu.



Druhy poskytovaných služieb

Domov sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 z.z. v znení neskorších predpisov.

Domov sociálnych služieb NOVÝ DOMOV je právnickou osobou zriadenou neziskovou organizáciou za účelom riešenia nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, alebo nepriaznivého zdravotného stavu fyzickej osoby a sociálne služby na podporu rodiny s deťmi.

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV zabezpečuje v rámci svojej činnosti úlohy:

1. Domov sociálnych služieb – poskytovanie soc. služieb je možné iba na základe rozhodnutia o odkázanosti na soc. službu v DSS, pričom stupeň odkázanosti na pomoc inej osoby je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 z.z.

V DSS sa **poskytuje** - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne, osobné vybavenie, výchovu u školopovinných detí,

zabezpečuje – ošetrovateľskú starostlivosť, pracovnú terapiu, záujmovú činnosť,

utvára podmienky na – vzdelávanie (vzdelávanie školopovinných detí je zabezpečené prostredníctvom špeciálneho pedagóga so Spojenej školy internátnej v Prievidzi v priestoroch DSS NOVÝ DOMOV) a úschovu cenných vecí.

DSS NOVÝ DOMOV poskytuje **pobytovú a ambulatnú formu** sociálnej služby.

Kapacita miest poskytovania sociálnych služieb v DSS je 23.

Týždenný pobyt – 10 prijímateľov sociálnej služby

Denný pobyt – 13 prijímateľov sociálnej služby

2. Služba včasnej intervencie - sa poskytuje dieťaťu do siedmich rokov jeho veku, ak je



jeho vývoj ohrozený z dôvodu zdravotného postihnutia a rodine tohto dieťaťa. V rámci služby včasnej intervencie sa **poskytuje** – špecializované sociálne poradenstvo a sociálna rehabilitácia. **Vykonáva** - stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa so zdravotným postihnutím a preventívnu aktivitu. Vykonáva sa aj komunitná rehabilitácia.

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV poskytuje službu včasnej intervencie od 01.03.2017 terénnou formou v prirodzenom prostredí dieťaťa. Do roku 2023 sa poskytla včasná intervencia 43 rodinám s deťmi so zdravotným znevýhodnením, či s oneskoreným vývinom. V roku 2023 bola služba včasnej intervencie poskytovaná 23 rodinám.



V rámci včasnej intervencie spolupracujeme s pediatrami a materskými škôlkami.

Každým rokom sa zvyšuje potreba včasnej intervencie a dostáva sa aj do povedomia ľudí. Rodičia si medzi sebou posúvajú informácie a hľadajú odbornú pomoc.



Pracovníci včasnej intervencie pristupujú k rodine ako ku partnerom, spoločne riešia situácie, či problémy v rodine. Posúvajú možnosti dieťaťa vhodným výberom aktivít a usmerňujú rodičov pri výchove, či potrebe vyhľadať odborných lekárov.

Organizačná štruktúra

Riaditeľ DSS – je zároveň aj štatutárnym zástupcom neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV, je volený správnu radou. Riadi, koordinuje a kontroluje činnosť zariadenia i prácu podriadených zamestnancov tak, aby sa plynulo zabezpečovala prevádzka a úlohy vyplývajúce z poskytovania sociálnych služieb.

Úsek ekonomicko- prevádzkový (5 zamestnancov) – zabezpečuje plynulú prevádzku zariadenia, spracováva účtovnú evidenciu a mzdovú agendu, zabezpečuje nákup materiálu jeho príjem a výdaj, stravovanie, pranie, upratovanie, prepravu služobným autom, údržbu a úpravu zariadenia a jeho areálu .

Úsek sociálny, zdravotnícky a úsek výchovy (9 zamestnancov)

Sociálny úsek – zabezpečuje komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť, vedenie ošetrovateľských záznamov, záznamov plnenia hygienického štandardu uplatňovaním jednotného dezinfekčného systému v rámci komunálnej hygieny.

Poskytuje pre prijímateľov sociálnych služieb a zákonným zástupcom, resp. opatrovníkom sociálne poradenstvo, vedie osobnú agendu prijímateľov sociálnych služieb, sociálnu rehabilitáciu, spolupracuje na výchovno-vzdelávacom procese, záujmových a kultúrno-spoločenských podujatiach. Zabezpečuje terapie.

Úsek výchovy - poskytuje výchovu a zabezpečuje vzdelávanie prostredníctvom špeciálnej základnej školy prijímateľovi sociálnej služby, vytvára podmienky na výchovnú činnosť, plánuje a vyhodnocuje individuálny plán prijímateľov sociálnej služby, zodpovedá a zabezpečuje organizáciu práce podľa príslušného vzdelania a následných kompetencií. Vykonáva terapie.

Služba včasnej intervencie (3 zamestnanci na plný úväzok, 1 zamestnanec na polovičný úväzok) – poskytuje špeciálne sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa so zdravotným postihnutím, poradenskú činnosť pre rodičov, vytváranie komunity a pomoc pri začleňovaní do spoločnosti. Službu včasnej intervencie vykonávajú 2 špeciálni pracovníci, 1 pracovník sociálnej rehabilitácie a 1 sociálna pracovníčka.

Poslanie

NOVÝ DOMOV, n.o. poskytuje dva druhy služieb, a to poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého stavu v zariadení – domov sociálnych služieb a tiež službu na podporu rodiny s deťmi – službu včasnej intervencie.

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať kvalitné sociálne služby na profesionálnej úrovni osobám so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám, ktoré sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii, na základe ich individuálnych potrieb, možností zariadenia a v súlade s platnou legislatívou.

Poslaním služby včasnej intervencie, ktorú poskytujeme je pomoc a podpora dieťaťu v rannom veku a tiež podpora a vedenie jeho rodiny k samostatnosti a nezávislosti.

Vízia

Víziou zariadenia NOVÝ DOMOV, n. o. v Prievidzi je neustále zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb. Profesionálnym postojom zariadenia a odbornou prácou zamestnancov deklarovať prístup, ktorý rešpektuje individualitu každého človeka. Poskytovať také služby, ktoré zachovávajú ľudskú dôstojnosť, aktivizujú k posilneniu sebastačnosti a podporujú



začlenenie do prirodzeného prostredia komunity. Nahradiť zriadenie „novým domovom“, ktorý im poskytne lásku, istotu a pocit bezpečia.

Víziou služby včasnej intervencie je, aby rodiny s dieťaťom s rizikovým vývinom, alebo zdravotným postihnutím dostali včas potrebnú a odbornú podporu. Prístupovať k týmto rodinám s plným rešpektom a s cieľom ich plnohodnotného života a zapojenia sa do spoločnosti.

Vízia je vyjadrená aj v podobe, ktorá je pre našich prijímateľov a ich rodinných príslušníkov zrozumiteľnejšia

Vízia DSS NOVÝ DOMOV, n. o.



Poskytovanie sociálnej starostlivosti v DSS NOVÝ DOMOV

Nový domov, n. o. prevádzkuje DSS pre deti, mládež a dospelých s mentálnym a viacnásobným postihnutím. V roku 2023 sme prijali 1 maloletého prijímateľa na ambulantnú formu poskytovania sociálnej služby a 2 prijímateľov v dospelom veku tiež na ambulantnú formu poskytovania sociálnej služby. V uvedenom roku ukončili zmluvu o poskytovaní sociálnej služby ambulantnou formou 3 maloleté deti a 1 dospelý prijímateľ, ktorému bola poskytovaná pobytová forma. Kapacita zariadenia v roku 2023 bola zmenená zo 14 na 10 miest pre formu týždenného pobytu a z 11 na 13 miest ambulantnej formy. V DSS poskytujeme základnú sociálnu starostlivosť, ale aj doplnkové služby vyplývajúce zo Zákona č. 448/2008 a jeho noviel o sociálnej pomoci.

Starostlivosť aj odbornú činnosť zabezpečujeme prostredníctvom stabilizovaného tímu kvalifikovaných zamestnancov, ktorými sú: 2 špeciálni pedagógovia/pracovníci sociálnej rehabilitácie, 2 inštruktori sociálnej rehabilitácie, 1 manažér kvality sociálnych služieb, 2 zdravotní pracovníci, 2 opatrovatelky.

Našou snahou je vytvárať pre deti a rodinu podmienky pre ich sociálnu integráciu. Vytvárame podporné aktivity pre vývoj dieťaťa, zabezpečujeme výchovné poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, edukáciu, rôzne druhy terapie, vytvárame voľnočasové aktivity a zároveň ich vedieme k samostatnosti a rodinnému spôsobu života.

Pre školopovinné deti bol zabezpečený program vzdelávania prostredníctvom špeciálneho pedagóga zo Spojenej školy internátnej v Prievidzi v priestoroch DSS v školskom roku 2022/2023. V dôsledku zníženého počtu školopovinných detí v šk. roku 2023/2024 bola povinná školská dochádzka realizovaná v priestoroch DSS aj v priestoroch Spojenej školy internátnej v Prievidzi.



Terapie v rámci poskytovania soc. služieb

MUZIKOTERAPIA

- liečba zvukom a hudbou ...

Je to terapeutická metóda, ktorá využíva hudbu a zvuk na podporu fyzického, emocionálneho,



sociálneho

a kognitívneho rozvoja prijímateľa soc. služby.



Muzikoterapia umožňuje prijímateľom soc. služby komunikovať aj vyjadrovať sa prostredníctvom hudby, aj keď majú obmedzenú verbálnu komunikáciu. Hudba poskytuje bezpečné a podporujúce prostredie, má silný vplyv na emocionálny stav ľudí. Zároveň môže zmierniť úzkosť, stres a depresiu a posilniť pozitívne emócie.

Hudba otvára široké možnosti sebavyjadrenia, intuitívne hudobné tvorenie a spontánnym spôsobom hry na jednoduchých hudobných nástrojoch



vyjadriť rôzne druhy emócií. Zároveň poskytuje hlboký zážitok relaxácie, čo napomáha k celkovému uvoľneniu spazmov v tele, upokojeniu mysle a emócií. Liečenie veľmi závisí na vzájomnej spolupráci muzikoterapeuta



s prijímateľom. V našom zariadení často využívame relaxačnú i meditačnú hudbu na uvoľnenie mysle a vnímanie svojho tela.

Rezonančná terapia

V našom zariadení v rámci muzikoterapie požívame tibetské misky. Tibetské spievajúce misky sa používajú na hlbokú relaxáciu či redukciu stresu. Tóny nastavujú "frekvenciu nasledujúcu po



odozve", ktorá vytvára vyváženie ľavej a pravej mozgovej hemisféry. Vibrácie majú veľkú energetickú silu a dokážu uvoľniť napätie v bolestivých miestach. Jej zvuk synchronizuje mozgové vlny a uvoľňuje napätie medzi hemisférami, obnovuje harmonické frekvencie tela a jeho orgánov. Misy produkujú vlnové vzorce, aké produkuje mozog. Pomáhajú dosiahnuť stav uvoľnenia a relaxácie. Prijímatelia sa tiež aktívne zapájajú do hrania na tibetských miskách.



V našom zariadení využívame tibetské misky aj na masáž, kedy sa miska rozozvučí a priloží na telo prijímateľa soc. služieb. Nielen zvuk ale hlavne vibrácia prechádza ich telom, čo je príjemné a navodzuje pocit uvoľnenia. Na tibetských miskách môžu hrať aj prijímatelia soc. služieb tak, že misku držia v ruke a vibrácie prechádzajú cez ruku do ich tela. Táto aktivita je v našom zariadení veľmi obľúbená.

Hĺbková bunková terapia

- je pôsobenie zvuku a jeho vibrácií na bunky živých organizmov. Prostredníctvom špecifických zvukových vln, ktoré prenikajú telom (pokiaľ zdroj ich vysielania je blízko tela), dochádza v jeho bunkách k vibrácií, ktorá dokáže navrátiť zdravie, posilniť telo a pomôcť mu stať sa odolnejším voči vonkajším vplyvom, chorobám. Na tomto princípe je založená hĺbková bunková muzikoterapia. V našom zariadení používame terapeutické rezonančné ladičky.



Naše telo je ako „hudobný nástroj“, ktoré môžeme práve pomocou terapeutických ladičiek opäť vyladiť na jeho základný tón. Rovnako vibrácie terapeutických ladičiek nám umožňujú harmonizovať telo, myseľ a dušu a aktivovať



samoliečivé schopnosti organizmu. Ladičky teda pôsobia na človeka celistvo. Cieľom je opäť dostať telo do fyzickej a psychickej rovnováhy. Terapeutické ladičky sú kovové vidlice, ktoré úderom o tvrdú gumovú podložku alebo o ruku rozkmitajú a následne vydávajú príjemné chvenie, ktoré je možné počuť. Každá ladička ma presne stanovený kmitočet (frekvenciu) a od toho sa odvíjajú jej terapeutické vlastnosti. V rámci muzikoterapie používame ďalšie nástroje (koshi, rezonančný stĺp, gong, šamanský bubon, morský bubon, činelky atď).

SNOEZELLEN TERAPIA

Snoezelen je multifunkčná metóda, ktorá sa realizuje v obzvlášť príjemnom a upravenom prostredí a prostredníctvom svetelných a zvukových prvkov, vôní a hudby vyvoláva zmyslové pocity. Tieto prvky môžu pôsobiť na najrôznejšie oblasti vnímania uvoľňujúco, ale aj stimulujúco. Táto cielene vytvorená ponuka zmyslových podnetov ako terapeutický orientovaný prístup sa



vykonáva

prostredníctvom

špeciálneho odborníka

(pedagóg s doplnkovou

kvalifikáciou pre

Snoezelen). Snoezelen terapiu praktizujeme

v pokojnej, uvoľnenej a príjemnej

atmosfére, kde sú zmysly stimulované

hudbou, svetelnými efektami, príjemnými

vôňami s možnosťou polohovania, bazálnej

stimulácie a stimulovania vestibulárneho

systému. Snoezelen terapia má pozitívne

výsledky najmä v oblasti zmyslového

vnímania, schopnosti relaxovať, redukcie

stresu a stereotypného správania, a pod. Z dôvodu odlišnosti jednotlivých PSS je

využitie Snoezelenu ako terapeutického prístupu veľmi individuálne, jeho ciele

a techniky závisia od cieľov terapie a možností PSS. Slúži ako opatrenie na

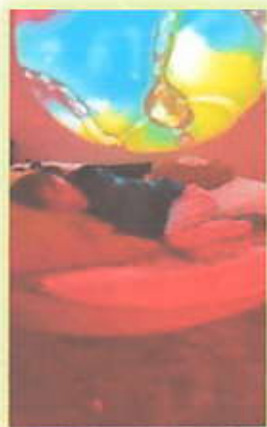
prekonávanie, poprípade kompenzáciu porúch správania a na podporu osobnosti

a kompetencií PSS.



V našom zariadení máme zriadenú Snoezelen miestnosť bielu, je prispôsobená potrebám našich prijímateľov.

Prvky snoezelen používame aj mimo miestnosti snoezelen, na čo naši prijímatelia reagujú veľmi pozitívne.



ERGOTERAPIA

Ergoterapia – Človek je bio-psycho-sociálny jedinec, ergoterapia sa zameriava na liečbu všetkých zložiek ľudskej osobnosti. Rozvíjanie nejakej záľuby, schopnosť a ochota spolupracovať sú jej veľmi dôležitou súčasťou. Využívame ju ako liečbu pracovnou činnosťou, s cieľom podporiť a celkovo zlepšiť zdravie a celkový pocit pohody. Prostredníctvom zapájania prijímateľov do zmysluplných a tvorivých činností sa snažíme rozvíjať ich motorické, kognitívne, komunikačné, sociálne schopnosti, zručnosti, návyky a osobnosť. Zmyslom zapájania prijímateľov do činností je funkčná úprava poruchy, ako je udržanie alebo zväčšenie rozsahu pohybu a svalovej sily. Prijímatelia zdokonaľujú svoje zručnosti podľa druhu postihnutia

a záujmu. Táto činnostná terapia vytvára u prijímateľov predpoklady k väčšej sebestačnosti, sebarealizácie, k aktívnemu začleneniu sa do spoločnosti a vnútornému naplneniu prežívania zmysluplnosti. Podstatou je pocit užitočnosti

a zmysluplnosti práce – sústreďujeme sa na to, aby prijímateľ v rámci možnosti



vnímal svoj podiel na finálnom výrobku. V DSS NOVÝ DOMOV využívame aj prvky pracovnej terapie (v exteriéri). Je to liečebný postup formou zamestnávania, kde ide o pracovnú činnosť s cieľom dosiahnutia zlepšenia funkcií organizmu. Terapia prácou zahŕňa práce v areáli zariadenia – starostlivosť o kvety, bylinkové záhony, zametanie chodníkov, hrabanie lístia a pokosenej trávy, zbieranie šišíek, plenie buriny, okopávanie odhrňanie snehu- skrášľovanie vonkajšieho prostredia. Takouto prácou si prijímatelia vytvárajú osobný vzťah k prostrediu, ktorého sú súčasťou. Prvky ergoterapie sú zahrnuté v sociálnej rehabilitácii u niektorých prijímateľov.

PRVKY KULINOTERAPIE



Kulinoterapia, alebo terapia varením, je jednou z metód terapeutického prístupu, ktorá využíva procesy spojené s prípravou jedla na zlepšenie fyzického, emocionálneho a sociálneho zdravia jednotlivcov. V zariadení sociálnych služieb pre mentálne postihnutých môže kulinoterapia priniesť mnoho výhod a prispieť k celkovému zlepšeniu kvality života prijímateľov soc. služby.



U nás kulinoterapiu vykonáva pracovník rozvoja pracovných zručností



a naši prijímatelia sa na ňu veľmi tešia. Napomáha k rozvoju motorických schopností, zlepšuje kognitívne funkcie, vytvára sa pri nej sociálna interakcia a je to tímová práca. Zlepšuje náladu prijímateľov a prináša praktické životné zručnosti.

PRVKY FYZIOTERAPIE

V rámci fyzioterapie je v našom zariadení aplikovaná široká škála liečebných procedúr a terapií s cieľom dosiahnuť u prijímateľov stav relatívneho zdravia, zmiernenia a minimalizovania následkov postihnutia, resp. zdravotný stav stabilizovať a tým predchádzať

vzniku regresného procesu. Fyzioterapia v DSS pozostáva z liečebnej rehabilitácie: liečba pohybom (pravidelné vychádzky do okolia zariadenia), dýchacia gymnastika, mobilizačné a mäkké techniky, masáže a liečebný telocvik.

BAZÁLNA STIMULÁCIA



Bazálna stimulácia je komunikačný, interakčný a vývoj podporujúci stimulačný koncept, ktorý sa orientuje na všetky oblasti ľudských potrieb. Bazálna stimulujúca ošetrovateľská starostlivosť sa prispôsobuje veku a stavu klienta. Uplatňuje sa hlavne pri starostlivosti o deti a dospelých v oblasti zmyslového vnímania, deti a dospelých s ťažkými zmenami v oblasti hybnosti a komunikácie. Cieľom bazálnej stimulácie je vďaka zmyslovej stimulácii a pohybu umožniť vznik nových neuronálnych spojení v mozgu, teda učenie. Takáto stimulácia umožňuje tiež nadviazať komunikáciu

s klientom, ktorá môže byť na verbálnej, ale aj neverbálnej úrovni. Dôležitý je jednotný prístup všetkých zamestnancov ku prijímateľovi. Stimulácia znamená ponúkajúce podnetov všade tam, kde si jednotliviec nedokáže zabezpečiť dostatočný prísun podnetov. Je to forma celostnej, na telo sa vzťahujúcej komunikácie u ľudí s výraznými obmedzeniami. Vykonáva ju zaškolený pracovník, ktorý usmerňuje ostatných zamestnancov v prístupe k jednotlivým prijímateľom. Pri bazálnej terapii využívame rôzne materiály.



PRVKY ARTETERAPIE

Metóda, v ktorej ide o proces terapie aktívnou alebo receptívnou formou, pôsobí ako komunikačné médium, umožňuje PSS vyjadriť svoj pocity inou než verbálnou cestou. V arteterapii je dôležitá tvorba, proces vzniku, zážitok z výtvarného vyjadrenia. Ľuďom s mentálnym postihnutím však prináša i určité obohatenie ich života. Aby sme u nich dosiahli pozitívne zmeny, musíme mať na pamäti, že výtvarné zručnosti nie sú dôležité, ale cieľ, ktorý

si počas procesu arteterapie určíme a snažíme sa ho naplniť. Chápeme to ako podpornú terapiu v realizujúcej spolupráci s inými metódami: s prvkami muzikoterapie, pohybovou terapiou alebo verbálnou terapiou, nie ako jediný, samostatne stojaci liečebný prostriedok.

PRVKY BIBLIOTERAPIE

Biblioterapiu- môžeme jednoducho charakterizovať ako liečbu prostredníctvom kníh. Je to metóda, ktorá využíva účinky čítania na podporu psychického zdravia prijímateľa. Má za úlohu posilniť a obohatiť emocionálne zdroje prijímateľov, aby si vedeli lepšie poradiť s ťažkosťami. Knihy v sebe ukrývajú kúzlo, ktoré nás dokáže preniesť do iného sveta, prinášajú cenné informácie, napomáhajú osobnostnému rozvoju a uvoľňujú



psychické napätie. Takto môžu prijímatelia konfrontovať vlastné názory s názormi hrdinov, ale aj s ostatnými v skupine a spoločne hľadať rozličné riešenia konfliktov. Spoločné čítanie vyvoláva pocit blízkosti a príležitosť k dôverným rozhovorom. Často sa využíva technika nedokončených príbehov, kde klient môže pokračovať a hodnotiť aký význam by malo pre hrdinu dané riešenie alebo iné, ktoré sa navrhne.

PRVKY DRAMATOTERAPIE

Dramatoterapiu ako liečebno-výchovnú metódu možno využiť pri riešení problémov a konfliktov v oblasti medziludských vzťahov, pri nesprávnom sebahodnotení, absencií pozitívnych spoločenských hodnôt a modelov správania. Je to metóda využívajúca rôzne formy hrania divadla – psychodrámu, sociodrámu, bábkové divadlo, rolové hry, pantomímu, etudy.

Využíva sa pri integrovaní prijímateľov s telesným, ale



aj duševným postihnutím. Cez hranie rolí si môžu prijímatelia efektívne riešiť problémy ,rozvíjať sociálne cítenie, tvorivosť, prehĺbovať spoluprácu, vzájomné vzťahy v skupine, uľahčovať pochopenie druhých, uvoľniť sa, formovať postoje. Táto technika rozvíja osobnosť ako celok, prispieva k zdokonaľovaniu komunikácie, k zvýšeniu sebaúcty, spontánnosti, k zvýšeniu schopnosti empatie, zníženiu citlivosti na odmietnutie či kritiku, umožňuje osvojovanie si prakticky a modelovo sociálne role, rozvíja aktivitu, potreby, návyky a v neposlednom rade aj tvorivosť. Poznanie jedinca prebieha cez aktivitu, potreby, návyky a v neposlednom rade aj tvorivosť. Poznanie jedinca prebieha cez emočne ladenú skúsenosť, prežívanie s plným rešpektovaním individuality a potrieb. Dramatoterapeutické aktivity zahŕňajú všetky prostriedky a techniky, ktoré využívajú niektorú z foriem dramatického prejavu ako sú napr. neverbálne techniky, dramatizácia, bábková a maňušková hra.

EDUKÁCIA



Do procesu výchovy a vzdelávania detí vnášame aj prvky z pedagogiky typu Montessori, ktorej základom je rozvoj dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb. Zahŕňa v sebe nielen filozofiu rozvoja dieťaťa, ale hlavne konkrétne praktické postupy s množstvom pomôcok. Jedným zo základných princípov tejto metódy je prispievať k tomu, aby dieťa vlastnými silami a svojim tempom získavalo nové vedomosti, skúsenosti a schopnosti, pričom mu vytvárame preto tie najlepšie podmienky. Jedným z vhodných podmienok je napr. vytvoriť dieťaťu taký priestor, v ktorom sa môže venovať takej činnosti , v ktorej sa cíti byť najúspešnejšie. Vzdelávanie školopovinných detí zabezpečujeme v spolupráci so Špeciálnou základnou školou v Prievidzi u nás v zariadení, kde je vytvorené elokované pracovisko. V školskom roku 2023/2024 bolo vyučovanie v elokovanom pracovisku pozastavené z dôvodu nedostatku vzdelávateľných detí (menej ako 4 deti na otvorenie triedy). Výchova a vzdelávanie nielen školopovinných detí, ale všetkých prijímateľov prebieha dopoludnia

prostredníctvom našich špeciálnych pedagógov a je prispôsobená ich možnostiam a schopnostiam, rešpektujúca ich záujmy.

STIMULÁCIA REČI – prostredníctvom AAK programu (program GRID3)

GRID 3 je pokročilý softvérový nástroj vyvinutý spoločnosťou Smartbox Assistive Technology. Umožňuje vytváranie prispôbených komunikačných mriežok, ktoré môžu prijímatelia soc. služieb používať na vyjadrenie svojich potrieb, myšlienok a emócií. Program obsahuje množstvo predpripravených šablón a tiež možnosť vytvárať vlastné mriežky podľa špecifických potrieb užívateľa.



KOMUNIKÁCIA PROSTREDNÍCTVOM PREDMETOVÉHO KOMUNIKAČNÉHO PANELU

Pre niektoré deti s PAS, je ťažké naučiť sa vnímať obrázky a používať kartičkový systém na vyjadrenie svojich potrieb. V zariadení máme deti s poruchami autistického spektra nehovoriace a v snahe naučiť ich vyjadriť základné potreby, sme sa rozhodli používať predmetový komunikačný panel. Predmetový komunikačný panel nemusí vyhovovať všetkým deťom s PAS, ale na pochopenie je pre nich prirodzenejší ako obrázkový. Predmety vyberáme podľa reálnej potreby dieťaťa. Každé dieťa potrebuje individuálny čas na pochopenie predmetovej komunikácie.

KULTÚRNO-SPOLOČENSKÉ AKTIVITY V NOVOM DOMOVE

JANUÁR 2023

Nadácia FOND Dr. Klauna –
divadelné predstavenie
„ZLATOVĽÁSKA“



FEBRUÁR 2023

Fašiangová zábava v karnevalových maskách – téma „Povolanie“



MAREC 2023

Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému hygiena rúk.



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove" Výchova zážitkom na tému: „Žabiatko sa narodilo" (prvé kroky, prvé hlásky)



Vynášanie Moreny – pripomenutie starobylého slovanského zvyku spojeného s vítaním jari a oslavou konca zimy



APRÍL 2024

Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove" Výchova zážitkoms témou: „Ako sa Zuzka nikdy neusmievala" (pokazené zuby – starostlivosť, návšteva u zubára)



Bábkové divadielko hrané zamestnancami – Rozprávka „Janko a Marienka“



Oslava Veľkej noci – hľadanie veľkonočných vajčiek



MÁJ 2023

„Stavanie mája“ – predstavenie a udržiavanie tradičných slovenských folklórnych zvyklostí



Nadácia Fond Dr. Klauna – predstavenie „Klaun hudobníkom“



Módna prehliadka – kolekcia športového oblečenia



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému „Rozprávka o pyšnej nočnej košielke“



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému
„Ďakujem, a prosím, to sa dneska nosí“ (zázračné slovička)

Rozprávočka o Filoméne



JÚN 2023

MDD – Do NOVÉHO DOMOVA prišli bytosti z Čarovného lesa. Spoločne sme hľadali stratený náhrdelník, zasúťažili si a zatancovali.



Študenti zo Strednej odbornej školy obchodu a služieb v Prievidzi nám vytvorili atmosféru ako v „Cukrárni, Čajovni a Kaderníctve.“



JÚL 2023

Lesná pedagógička Ing. Petra Jankejšová nám porozprávala o dôležitosti lesov pre človeka.



Naši najmenší sa potešili ďalšiemu predstaveniu v rámci projektu Dramatoterapia - Divadlo vo výchove. Výchova zážitkom na tému: „Päť prstiek na ruke“



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému „Cestovanie po Slovensku a ako sa správať v dopravných prostriedkoch“



Letná HAWAI PARTY – atmosféra, občerstvenie, tanec a zábava



AUGUST 2023

Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému „MOJE TELO“ spoznávanie časti svojho tela, napodobňovanie pohybov



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému „My nechceme plastovú zemeguľu“ (seperácia odpadu)



NADÁCIA FOND DR. KLAUNA „Dunajka z kuchyne“ – predstavenie „Sviatok rozprávok“



SEPTEMBER 2023

2. ročník športovo-zábavného popoludnia – „Hľadanie pirátskeho pokladu“ – krásne sobotné popoludnie sme strávili spoločne s našimi prijímateľmi sociálnej služby, s ich i našimi rodinnými príslušníkmi. Pripravili sme športové súťaže, hľadanie pirátskeho pokladu, diskotéku i opekačku v altánku.



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému „Priateľ obväz a kamarátka šatka“(návšteva u lekára, prvá pomoc)



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove" Výchova zážitkom na tému :
„Zranený macko“



Dožinková slávnosť – „Cesta chlebíka na stôl“. Tradičné odovzdávanie dožinkového venca a pecňa chleba s piesňami, tancom a vinšami.



OKTÓBER 2023

NADÁCIA FOND DR. KLAUNA v spolupráci so ZOO BOJNICE - akcia s divadelným programom oslava „Dňa zvierat“



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému :
„ÁNO či NIE“



Dramatoterapia - PROJEKT „Divadlo vo výchove“ Výchova zážitkom na tému :
„Smutný je ten, kto je sám“



Halloweenska party, dlabanie tekvic a zábavné masky



NOVEMBER 2023

Návšteva študentiek zo Strednej školy CSOS sv. Terézie z Lisieux – študentky nám spríjemnili odpoľudnie pripravenými didaktickými aktivitami.



Dramatoterapia -PROJEKT „Divadlo vo výchove" Výchova zážitkom na tému :
Červená čiapočka



Dramatoterapia -PROJEKT „Divadlo vo výchove" Výchova zážitkom na tému „Lesné zvieratká a škola"



Zbieranie gaštanov a výroba liečivej gaštanovej tinktúry a gélu



KATARÍNSKA ZÁBAVA – roková kapela „Bacily“



Pečenie vianočných oplátok



NADÁCIA FOND DR. KLAUNA - divadelné predstavenie „KUFOR“



DECEMBER 2024

Pečenie vianočných perníčkov



Muzikálové predstavenie žiakov 1. Stupňa základnej školy v Novákoch rozprávka „Cvrček a mravec“



Mikulášske predstavenie hrané prijímateľmi s rodinnými príslušníkmi zamestnancov



Mikulášske predstavenie -zamestnanci Bojnického zámku



„II. ročník – Vianočná kapustnica, punč a kultúrny programom pre rodičov“

Vianočné predstavenie - „Príchod pastierov...“



Hospodárska činnosť

... čo sa podarilo ...

Aktívne sme sa zapojili do získavania 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2022

PROJEKT „ Knižnica“ – i naďalej sme pokračovali v tomto projekte a podľa finančných možností dopĺňali našu knižnicu o odbornú literatúru určenú na samovzdelávanie zamestnancov.

PROJEKT CEZ MESTO PRIEVIDZA „Dramatoterapia – Divadlo vo výchove bol úspešný a mesto Prievidza nám poskytlo dotáciu vo výške 600 eur. Spolufinancovanie z našej strany bolo v sume 300 eur. Celková suma projektu bola vyčíslená na 900 eur. Podstatou divadla vo výchove bolo divadelné predstavenie hrané profesionálnym hercom, ktoré je zamerané na vzdelávanie a výchovné ciele (tématické predstavenia a rolové). Prostredníctvom dramatizácie, improvizácie a hrania rolí možno u detí, či dospelých so špeciálnymi potrebami pôsobiť na optimalizáciu interpersonálnej percepcie, na zvyšovanie sociálnej sensitivity, sociálnych komunikačných (neverbálnych) a rečových (verbálnych) schopností.



PROJEKT VYVÝŠENÉ ZÁHONY – mal i v tomto roku veľký úspech u prijímateľov soc. služieb. Darom sme dostali dva drevené vyvýšené záhony a tak sme mohli zasadiť viac



plodín. Sadili si rajčiny, reďkovku, šalát a rôzne bylinky. Spoločne sa prijímatelia soc. služby starali o záhony



Najväčšiu radosť im robili ochutnávky dopestovaných plodín alebo uvarený čaj z čerstvých bylínok.



V roku 2023 sme prijali pozvanie zo strednej školy OBCHODNÁ AKADEMIA v Prievidzi na „DEŇ ZDRAVIA“, aby sme študentom priblížili rezonančnú terapiu – Hra na tibetských miskách, ktorá je súčasťou muzikoterapie. Zároveň sme im predstavili naše zariadenie a službu včasnej intervencie.



V septembri 2022 nám mladí bežci z YOUNG RUN venovali finančný dar vo výške 500 eur a vďaka tomu sa nám podarilo uskutočniť projekt „Dramatoterapia“- bábkové divadlo. Dramatické prejavy pozitívne pôsobia na odreagovanie napätia, rozvíjanie kognitívnych schopností, nadväzovanie kontaktov, rozvoj tvorivej aktivity a komunikačných schopností. ĎAKUJEME všetkým bežcom, ktorí sa behu YOUNG RUN



zúčastnili a organizátorom, že si vybrali práve naše zariadenie s cieľom pomoci.❤
Posledné bábkky šité na mieru boli doručené do zariadenia v marci 2023.

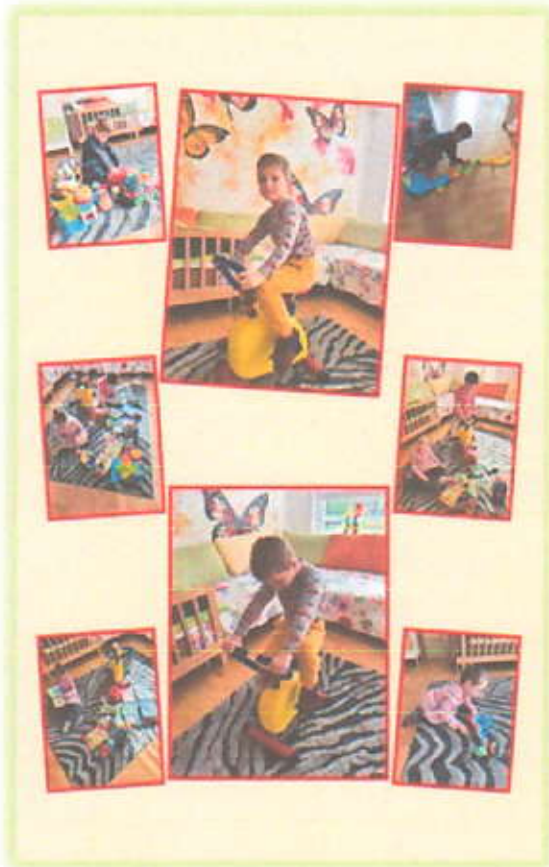


„PODAJ RUKU“ - dobrovoľnícky deň 20.06.2023 SKANSKA SK a.s. Tešíme sa a vážíme si, že aj v roku 2023 prišli zamestnanci firmy SKANSKA SK a.s.pomôcť skrásliť a upraviť areál nášho zariadenie v rámci firemného dobrovoľníckeho programu. Spoločnými silami sa nám opäť podarilo vytvoriť krajšie a estetickéjšie prostredie pre našich prijímateľov soc. služby. Veľké ĎAKUJEME patrí všetkým dobrovoľníkom aj zamestnancom Nového domova, ktorý sa spoločne podieľali na tejto krásnej akcii.



September 2023 BEH PRE MOBILNÝ HOSPIC Sv. LUJZA n.o. – zamestnanci Nového domova sa opäť zapojili do charitatívnej akcie a behom prišli podporiť Mobilný hospic sv. Lujzy v Prievidzi.





Október 2023 Montessori škôlka, s ktorou už niekoľko rokov spolupracujeme, nám darovali hračky a edukačné pomôcky za čo im veľmi pekne ďakujeme.

Lesy SLOVENSKEJ REPUBLIKY nám opäť darovali krásny voňavý vianočný stromček.



Ing. Petra Jankejšová, nám ho osobne odovzdala. Ďakujeme za dlhoročnú pomoc.



V rámci Medzinárodného dňa dobrovoľníctva nám hasiči DHZ Nedožery-Brezany prišli predviesť záchranu života zranených osôb a osôb v núdzi a zároveň aj priniesli milé darčeky pre našich prijímateľov soc. služieb. ĎAKUJEME ...



Pani učiteľka priniesla mikulášske balíčky od študentiek zo Strednej školy CSOS sv. Terézie z Lisieux s fotkami a osobným vianočným pránim pre každého prijímateľa soc. služby.
ĎAKUJEME...

December 2023 – Predvianočná výstava v predajni „OBI“ v Prievidzi – každý rok v predvianočnom čase sa prihovárame ľuďom prostredníctvom našich ručne vyrábaných výrobkov.



Vianočné trhy v Novom domove – predaj vianočného punča, slaných a sladkých keksíkov i vianočných oblátok.



Vzdelávanie zamestnancov

V rámci projektu Národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím sme sa aktívne zapojili do vzdelávania zamestnancov. Jednalo sa väčšinou o vzdelávanie formou online na zlepšenie kvality poskytovaných služieb.

Pracovníci absolvovali tieto školenia :

Externé školenia

Január 2023 – Implementácia štandardov kvality sociálnych služieb (projekt Kvalita sociálnych služieb) – WEBINÁR – 2 pracovníčky

Január 2023 – Čo je dobré urobiť pre to, aby bolo začlenené dieťa do MŠ/ZŠ úspešné? Ako vybrať MŠ/ZŠ pre dieťa so zdravotným znevýhodnením? (MPSVaR)- WEBINÁR – 2 pracovníčky

Február 2023 – Základné ľudské práva a slobody ako súčasť štandardov kvality (Národný projekt Kvalita sociálnych služieb) – WEBINÁR -2 pracovníčky

Február 2023 – Špecifiká komunikácie s klientmi s mentálnym znevýhodnením a autizmom (ADEVEC) – 2 pracovníčky

Február 2023 – Kľúčové kompetencie poskytovateľov sociálnych služieb (ADEVEC s.r.o.) – 2 pracovníčky

Apríl 2023 – Špecifiká práce v multisenzorickom prostredí – Snoezelen v praxi (3lobit) – 1 pracovníčka

August 2023 – Informačný seminár – Intuitívne rodičovstvo – WEBINÁR (MPSVaR) – WEBINÁR – 2 pracovníčky

September 2023 – ARTETERAPIA (projekt RKC V Prievidzi – Čírenie spomienok) – 3 pracovníčky

September/Október 2023 – online kongres MOZEK A SMYSLY – SNOEZELEN –Mgr. Dagmar Mega – 1 pracovníčka

Október 2023 – Participácia na primárnej prevencii látkových a nelátkových závislostí – zážitková práca v skupine – 2 pracovníčky

Október 2023 – Prostredie bezpečné pre prijímateľov s PAS (MPSVaR SR)
WEBINÁR – 1 pracovníčka

Október 2023 – Behaviorálne intervencie pri problémoch s jedením u detí
s poruchami autistického spektra (MPSVaR SR) – WEBINÁR – 2 pracovníčky

Október 2023 – Deeskalačné techniky, prevencia a eliminácia agresivity
(Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb v SR) – WEBINÁR – 1
pracovníčka

November 2023 – Prevencia syndrómu vyhorenia (Asociácia poskytovateľov
sociálnych služieb v SR) WEBINÁR – 1 pracovníčka

*- V rámci sebavzdelávania a posúvania si dôležitých informácií, sme začali
zamestancov vzdelávať aj prostredníctvom interných školení.*

Interné školenia

Február 2023 – „Čo je dobré urobiť pre to, aby sa dieťa úspešne začlenilo do
MŠ/ZŠ, Ako vybrať MŠ/ZŠ pre dieťa so zdravotným znevýhodnením

Marec 2023 - Špecifiká komunikácie prijímateľa s mentálnym znevýhodnením
a autizmom

Marec 2023 – etický kódex v praxi

August 2024 – Individuálne plánovanie

September 2023 – Muzikoterapia – hra na tibetských miskách, masáž tibetskými
miskami

November 2023 - Muzikoterapia – hra na tibetských miskách, masáž tibetskými
miskami

November 2023 – Dodržiavanie štandardov kvality a etického kódexu

Čo plánujeme v roku 2024...

- Vytvorenie relaxačnej a zároveň hravej miestnosti z jednej z izieb prijímateľov na dolnom oddelení na základe dopytu po ambulantnej forme poskytovania sociálnej služby pre školopovinné deti
- Zakúpenie nových didaktických pomôcok za účelom vzdelávania a rozvoja kognitívnych schopností PSS
- Zakúpenie a osadenie protipožiarnych dverí
- Nainštalovanie núdzového osvetlenia v zariadení
- Pokračovať v projekte „Vyvýšené záhony“ – cieľ zapájať PSS do starostlivosti o rastliny, ich sadenie, polievanie s cieľom vytvárania vzťahu k prírode
- I naďalej pokračovať v projekte „Knižnica“ – dopĺňať odbornú literatúru s cieľom pomoci zamestnancom v ich samoštúdiu a rodičom detí so špeciálnymi potrebami
- Skvalitnenie ošetrovateľsko-opatrovateľskej činnosti efektívnym školením a vzdelávaním zdravotníckeho a opatrovateľského personálu
- Zvýšenie počtu odborných zamestnancov o psychológa na zabezpečenie poskytovania psychologických služieb pre PSS v zariadení a pre službu včasnej intervencie
- Stabilizovať tím pracovníkov a i naďalej zvyšovať ich odbornosť vzdelávaním.
- Spolupracovať so strednými školami v rámci inkluzie, organizovanie spoločných akcií
- Šíriť povedomie o ľuďoch so zdravotným znevýhodnením a možnostiach ich pomoci
- Prezentovať zariadenie prostredníctvom workshopov, internetovej a facebookovej stránky
- Sieťovanie v rámci včasnej intervencie (aktívne sa podieľať na zlepšení spolupráce pediatrov a MŠ)
- Zvyšovanie kvality života PSS a ich rodín – zvýšením dodržiavania ľudských práv PSS, viesť ich k sebarealizácii a aktivizácii na ponúknutých aktivitách, väčšej samostatnosti (zvyšovaním pracovných zručností prostredníctvom sociálnej rehabilitácie),

zvýšením integrácie do komunity a tiež upevňovaním vzťahov s rodinou prostredníctvom rôznych spoločenských akcií

- Usporiadavať spoločné akcie a aktivity aj pre rodičov, zákonných zástupcov, či rodinných príslušníkov PSS - spoločná opekačka v areáli zariadenia, kultúrny program
- Usporiadať Workshop pre rodičov s cieľom prezentácie odbornej terapie (hĺbková rezonančná terapia) s možnosťou vyskúšať si účinky zvukovej rezonancie aj na vlastnom tele.
- Inovácia informačných prostriedkov – brožúr pre záujemcov o poskytnutie sociálnej služby v DSS a pre záujemcov o poskytovanie služby včasnej intervencii
- Inovácia webovej stránky zariadenia – aktualizácia jej obsahu a zverejňovanie potrebných dokumentov a tlačív, prepojenie s facebookovou stránkou
- vytvorenie obrázkovej formy prezentácie zariadenia a poskytovanie sociálnych služieb v našom zariadení tak, aby bola zrozumiteľná a pochopiteľná aj pre potencionálnych záujemcov o sociálnu službu.
- Aktívne sa podieľať na sieťovaní lekárov, MŠ a poskytovateľov VI a pracovať na vzájomnej spolupráci
- I naďalej zlepšovať kvalitu poskytovaných sociálnych služieb
- Aktívne sa zapájať do vyhlásených výziev a projektov
- Vypracovávať projekty, ktoré si vieme zrealizovať aj sami
- Aktívne sa zapájať do získavania 2% podielu zo zaplatených daní
- Prostredníctvom plánovaných supervízií podporovať dobrú klímu na pracovisku a predchádzať vyhoreniu zamestnancov

Podakovanie za pomoc a podporu ...

Touto cestou by sme sa chceli poďakovať všetkým, ktorí nám nezištne a s veľkou láskou pomáhajú.

Veľké ďakujem patrí aj zamestnancom Nového domova za ich obetavú a náročnú prácu, ktorú robia s láskou a úctou k svojej profesii.

Podakovanie patrí aj všetkým členom n.o., dobrovoľníkom, rodičom PSS a nasledovným sponzorom:

- *Peter Jarkovsky Design, Banská Bystrica*
- *SKANSKA SK a.s., Prievidza*
- *Jozef Bobok – Stavba plus, Prievidza*
- *Jozef Szabo – REVMONT, Prievidza*
- *Reštaurácia TROKADERO, Dolné Vestenice*
- *Mesto Prievidza*
- *COOP JEDNOTA, Prievidza*
- *Lidl Slovenská republika, v.o.s., Bratislava*
- *Nestlé Food, s.r.o. Prievidza*
- *Libex s.r.o., Prievidza*
- *DAK, s.r.o., Prievidza*
- *Ing. Peter Rambala*
- *Marta Hradocká*
- *Mgr. Darina Krčíková*



2) Povinné informácie

a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Domov sociálnych služieb Nový domov je denným a pobytovým zariadením aj pre imobilné deti, mládež a dospelých občanov s mentálnym postihnutím. Zriaďovateľom a prevádzkovateľom zariadenia, ktoré vzniklo v roku 1995 je nezisková organizácia Nový domov. Domov začal písať svoju históriu 3.apríla 1995 a v súčasnosti poskytol služby už 71 klientom vo veku od 2 rokov do 50 rokov. Kapacita zariadenia je 23 miest. Komplexnú starostlivosť o klientov zabezpečuje tím pracovníkov s pedagogickým, zdravotným a iným vzdelaním. Pôsobenie organizácie je zamerané na poskytovanie sociálnych služieb v tuzemsku.

Organizácia vznikla na podnet rodičov detí so špeciálnymi potrebami a zároveň na podnet dobrovoľníkov, ktorým osud takýchto detí nebol ľahostajný. Bola deklarovaná potreba pomôcť najmä deťom a mládeži v našom regióne s ťažkým zdravotným postihnutím (mentálnym a viacnásobným postihnutím). V tom čase poskytovali sociálne služby pätnástim klientom deväti kvalifikovaní zamestnanci.

Od svojho založenia si n.o. udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, nakoľko za uplynulých dvadsaťsedem rokov existovania a prevádzkovania DSS sme sa dostali do povedomia ľudí z blízkeho i ďalekého okolia odkázaných na sociálnu pomoc nášho zariadenia ako i ľudí, ktorým život zdravotne postihnutých spoluobčanov nie je ľahostajný.

Nový domov n.o. poskytovaním služieb nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu, nevytvára znečistenie vody ani neprodukuje nebezpečné odpady. Stabilne a dlhodobo zamestnáva v priemere 14 zamestnancov, z toho vo vedúcich pozíciách troch.

SÚVAHA

Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2023	ROK 2022
MAJETOK SPOLU	174058,82	205083,08
A. Neobežný majetok	114929,96	121060,66
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
A.II Dlhodobý hmotný majetok	114929,96	121060,66
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0
B. Obežný majetok	58499,24	83101,61
B.I Zásoby	2456,77	2442,04
B.II Dlhodobé pohľadávky	0	0
B.III Krátkodobé pohľadávky	1094,24	1777,71
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	54948,23	78881,86
C. Časové rozlíšenie – Náklady+prijmy bud. období	629,62	920,81

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2023	ROK 2022
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	174058,82	205083,08
A. Vlastné zdroje krytia	142145,92	173766,02
A.I Základné imanie	44549,17	44549,17
A.II Rezervný fond	2010,56	2010,56
A.III Hospodársky výsledok za bežné účt.obdobie	-31620,10	-22581,04
A.IV Nerozdelený zisk/strata minulých rokov	127206,29	149787,33
B. Cudzie zdroje	19353,29	17031,50
B.I Ostatné dlhodobé záväzky	0	0
B.II Záväzky zo Sociálneho fondu	395,42	259,25
B.III Krátkodobé záväzky	2261,31	6877,58
B. IV Krátkodobé zákonné rezervy	16696,56	9894,67
C. Časové rozlíšenie – Výnosy budúcich období	12559,61	14181,33
- Výdavky budúcich období	0	104,23

Komentár k súvahe - aktíva:

Nezisková organizácia hospodári s vlastným dlhodobým hmotným majetkom (nie prenajatým). Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Organizácia nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti.

Vývoj stavu zásob je priaznivý, nedošlo k zvýšeniu ich stavu ani nárastu zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám nebola tvorená.

Krátkodobé pohľadávky predstavujú neuhradené služby od klientov za mesiac december 2023, splatné v januári 2024 po odpočítaní preplatkov za sociálne služby za 2.polrok 2023 .

Časové rozlíšenie aktív predstavujú náklady budúcich období, a to najmä – poisťné nehnuteľnosti za rok 2023 a PZP za automobil.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie organizácie v sume 44549,17 eur zapísané v registri. Vlastné imanie organizácie je v sume 142145,92 eur, a celkové záväzky sú v sume 19353,29 eur, čo značí, že organizácia hospodári prevažne s vlastnými zdrojmi. Organizácia vytvára zákonný rezervný fond.

Krátkodobé rezervy v sume 16696,56 eur sú nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2023 vrátane odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne za rok 2023 a audit ÚZ za rok 2023.

Krátkodobé záväzky predstavujú záväzky voči prijímateľom sociálnych služieb a nevyfakturované dodávky.

Organizácia nemá žiadne bankové úvery.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výnosy budúcich období, je to položka ktorá zahŕňa finančný príspevok od Ing. Jaroslava Bašku na vybavenie kuchyne DSS a zároveň výnos z inventúrneho prebytku dlhodobého majetku – prístupová cesta. Položka výdavky budúcich období predstavujú nevyfakturované dodávky, ktoré budú uhradené v roku 2024.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia**

(údaje v celých eurách)	ROK 2023	ROK 2022
ČISTÝ OBRAT		
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	361638,50	339707,12
I. Tržby z predaja tovaru	0	0
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov	0	0
III. Tržby z predaja služieb	49643,77	44653,52
IV. Aktivácia	890,80	2685,18
V. Prijaté dary	1794,30	1851,80
VI. Dotácie	300735,66	283198,44
VII. Príspevky z podielu zaplatenej dane	6569,88	5704,99
VIII. Príspevky od fyzických osôb	130	802
IX. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	1874,09	811,19
Náklady na hospodársku činnosť spolu	393258,60	362288,16
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru	0	0
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	34095,55	39088,78
C. Mzdové N+soc.a zdrav.poist.+ostatné soc.N	333438,13	297883,86
D. Služby	16619,72	15164,03
E. Osobné náklady	0	0
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	6130,70	7293,58
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob	0	0
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	2974,50	2857,91
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti		
Výnosy z finančnej činnosti	0	0

Náklady na finančnú činnosť	0	0
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	0	0
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	-31620,10	-22581,04
Daň z príjmov splatná	0	0
Daň z príjmov odložená	0	0
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	-31620,10	-22581,04

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Organizácia zaznamenala stratu z hospodárskej činnosti vo výške 31620,10 eur.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

Organizácia neidentifikovala žiadne významné následné udalosti.

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj organizácie bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priaznivo ovplyvniť aj dopyt obyvateľstva po sociálnych službách. Vzhľadom na významné straty v roku 2022 a 2023 sa organizácia primárne zameria na udržateľnosť vývoja účtovnej jednotky pre budúci rok.

d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja – bez náplne.

e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky – bez náplne.

f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovanie straty.

Organizácia vytvorila za rok 2023 účtovnú stratu vo výške 31620,10 eur. Dosiadnutá strata účtovnej jednotky bude zaúčtovaná na základe Zápisnice z členskej výročnej schôdze na účet 429 ako nerozdelená strata minulých rokov. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov n.o.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

Organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Organizácia nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík**.

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve).

Organizácia neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto organizácia nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – **vyhlásenie o správe a riadení**.

3) Ďalšie informácie

Kontrolná činnosť

Hospodárenie organizácie s poskytnutými finančnými príspevkami podlieha kontrole – pravidelnému štvrťročnému vyúčtovaniu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb voči TSK, BBSK a MPSVaR SR a s evidenciou dochádzky klientov do zariadenia.

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Pravidelne sa vykonáva aj audit účtovnej závierky n.o. NOVÝ DOMOV za predchádzajúci rok.

4) Povinné prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

**Účtovná závierka spoločnosti za rok 2023 (Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky),
Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2023**

5) Ďalšie prílohy – bez náplne

V Prievidzi, 10.máj 2024


Mgr. Lúdiková Lenka, riaditeľ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 1 4 4 8 5 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok
IČO 3 1 9 4 0 3 6 6		Za obdobie
SK NACE 8 7 . 2 0 . 0		od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

NOVY DOMOV n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K . KUZMÁNYHO

Číslo

3 5

PSČ

Obec

9 7 1 0 1 P R I E V I D Z A

Telefónne číslo

0 4 6 5 4 0 6 7 5 2

E-mailová adresa

I N F O @ N O V Y - D O M O V . C O M

Zostavená dňa:

2 6 . 0 3 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	260347.66	145417.70	114929.96	121060.66
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	814.53	814.53	0.00	0.00
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	814.53	814.53	0.00	0.00
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	259533.13	144603.17	114929.96	121060.66
A.II.1.	Pozemky (031)	010	22193.50	0.00	22193.50	22193.50
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	168787.85	77495.87	91291.98	96042.68
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	42036.78	40592.30	1444.48	2824.48
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	26515.00	26515.00	0.00	
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	0.00	0.00	0.00	0.00
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	58499.24	0.00	58499.24	83101.61
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	2456.77		2456.77	2442.04
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	2456.77		2456.77	2442.04
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	0.00	0.00	0.00	0.00
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1094.24	0.00	1094.24	1777.71
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	95.00		95.00	39.00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		45.22
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	999.24	0.00	999.24	1693.49
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	54948.23		54948.23	78881.86
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	929.85	x	929.85	718.38
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	54018.38	x	54018.38	78163.48
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	629.62	0.00	629.62	920.81
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	525.52		525.52	723.38
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	104.10		104.10	197.43
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	319476.52	145417.70	174058.82	205083.08

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	142145.92	173766.02
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	44549.17	44549.17
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	44549.17	44549.17
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067	2010.56	2010.56
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068	2010.56	2010.56
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	127206.29	149787.33
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	- 31620.10	- 22581.04
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	19353.29	17031.50
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	16696.56	9894.67
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	16696.56	9894.67
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	395.42	259.25
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	395.42	259.25
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	2261.31	6877.58
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	503.51	158.64
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		10.47
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		2.45
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		5854.01
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	1757.80	852.01
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		0.00
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	12559.61	14285.56
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		104.23
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	12559.61	14181.33
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	174058.82	205083.08

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	26323.27	0.00	26323.27	33349.51	
502	Spotreba energie	02	7772.28	0.00	7772.28	5739.27	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	4494.00	0.00	4494.00	5077.32	
512	Cestovné	05	388.95	0.00	388.95	85.23	
513	Náklady na reprezentáciu	06	556.11	0.00	556.11	545.32	
518	Ostatné služby	07	11180.66	0.00	11180.66	9456.16	
521	Mzdové náklady	08	250001.15	0.00	250001.15	216237.93	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	78623.58	0.00	78623.58	75766.44	
525	Ostatné sociálne poistenie	10	418.55	0.00	418.55	410.46	
527	Zákonné sociálne náklady	11	4394.85	0.00	4394.85	5469.03	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14	1057.41	0.00	1057.41	1009.46	
538	Ostatné dane a poplatky	15	624.47	0.00	624.47	581.49	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18	39.00	0.00	39.00	17.70	
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23	0.09	0.00	0.09	9.12	
549	Iné ostatné náklady	24	1253.53	0.00	1253.53	1240.14	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	6130.70	0.00	6130.70	7293.58	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	393258.60	0.00	393258.60	362288.16

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	49643.77	0.00	49643.77	44653.52
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	890.80	0.00	890.80	2685.18
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1794.30	0.00	1794.30	1851.80
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	2.28	0.00	2.28	11.19
649	Iné ostatné výnosy	58	104.23	0.00	104.23	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	600.00	0.00	600.00	
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	1167.58	0.00	1167.58	800.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	130.00	0.00	130.00	802.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	6569.88	0.00	6569.88	5704.99
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	300735.66	0.00	300735.66	283198.44
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	361638.50	0.00	361638.50	339707.12
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	- 31620.10	0.00	- 31620.10	- 22581.04
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	- 31620.10		- 31620.10	- 22581.04

Čl. I

Všeobecné údaje

Základné informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno:	Nový domov, n.o.
Sídlo:	971 01 Prievidza, K. Kuzmányho 35
Právna forma:	Nezisková organizácia
Dátum vzniku:	Zápis do registra neziskových organizácií: 27.8.1997.
Hlavný predmet činnosti:	Poskytovanie sociálnych služieb.
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2023

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľmi účtovnej jednotky sú: Mináriková Gabriela, Trepáčová Helena a Ďurejová Agnesa a bola založená 30.7.1997.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárnym orgánom účtovnej jednotky je riaditeľ – Mgr.Lúdiková Lenka.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Hlavným predmetom činnosti je poskytovanie sociálnych služieb. Podnikateľskú činnosť nevykonáva.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá organizácie v zriaďovacej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- | | |
|--|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne |
| c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, | bez náplne |
| d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, | obstarávacou cenou |
| e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne |

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- g) dlhodobý finančný majetok, bez náplne
- h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, vlastnými nákladmi
- j) zásoby obstarané iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- k) pohľadávky, v nominálnej hodnote
- l) krátkodobý finančný majetok, v nominálnej hodnote
- m) časové rozlíšenie na strane aktív, v nominálnej hodnote
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, v nominálnej hodnote,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív, v nominálnej hodnote
- p) deriváty, bez náplne
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, bez náplne.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Stavby	021	40	2,50
Samostatné hnutelné veci	022AÚ	4	25
Dopravné prostriedky	023AÚ	4	25

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka vytvára rezervy na nevyčerpanú dovolenku a poistné a na služby audítora.

Či. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.
- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.
- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,
- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace audítorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neaudítorské služby.

ČI. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

ČI. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. Pandémia z dôvodu korónového vírusu COVID-19 v roku 2021 mala za dôsledok opatrenia vlády, ktoré pre klientov prerušili poskytovanie sociálnych služieb neziskovej organizácie. Prerušenie poskytovania sociálnych služieb nemá vplyv na financovanie zo strany samosprávnych krajov dohodnuté zmluvami v roku 2021, čím je fungovanie v roku 2021 zabezpečené.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	16
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie – stav k 01.01.		814,53					814,53
prírastky							
úbytky							
Presuny							
Stav k 31.12.		814,53					814,53
Opravné položky – stav k 01.01.		814,53					814,53
prírastky							
úbytky							
Stav k 31.12.		814,53					814,53
Opravné položky – stav k 01.01.							
prírastky							
úbytky							
Stav k 31.12.							
Zostatková hodnota							
Stav k 01.01.		0					0
Stav k 31.12.		0					0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Sam.hnuteľné veci a súbory hnut. veci	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hm.majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predd. na dlhodobý hm.majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav k 01.01.	22193,50		168787,85	42036,78	26515,00						259533,13
prírastky											
úbytky											
Presuny											
Stav k 31.12.	22193,50		168787,85	42036,78	26515,00						259533,13
Oprávky - Stav k 01.01.			72745,17	39212,30	26515,00						138472,47
prírastky			4750,70	1380,00							6130,70
úbytky											
Stav k 31.12.	22193,50		77495,87	40592,30	26515,00						166796,67
Opravné položky - stav k 01.01.											
prírastky											
úbytky											
Stav k 31.12.											
Zostatková hodnota											
Stav k 01.01.	22193,50		96042,68	2824,48	0						121060,66
Stav k 31.12.	22193,50		91291,98	1444,48	0						114929,96

Tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav k 01.01.								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav k 31.12.								
Opravné položky								
Stav k 01.01.								
Prírastky								
Úbytky								
Stav k 31.12.								
Zostatková hodnota								
Stav k 01.01.								
Stav k 31.12.								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav k 01.01.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
Pokladnica	618,38	12093,32	11881,85	829,85
Bežné bankové účty	78171,70	776505,01	800650,03	54026,68
Ceniny	100,00	100,00	100,00	100,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok				
Peniaze na ceste	-8,22	403515,61	403515,69	-8,30
Krátkodobý fin. majetok spolu	78881,86	1192213,94	1216147,57	54948,23

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie / zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			

Krátkodobý finančný majetok spolu					
Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám					
Druh zásob	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zníženie opr. položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav k 31.12.
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vl.výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zníženie opr. položky	Zúčtovanie opr. položky	Stav k 31.12.
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Stav na konci	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1094,24	1777,71
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	1094,24	1777,71

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav k 01.01.	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav k 31.12.
Imanie a fondy					
Základné imanie - 411	44549,17				44549,17
z toho:					
nadačné imanie v nadácií					
vklady zakladateľov	6957,61				6957,61
prioritný majetok	37591,56				37591,56
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kap. účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	2010,56				2010,56
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	149787,33	-22581,04			127206,29
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-22581,04	-31620,10	-22581,04		-31620,10
Spolu	173766,02	-54201,14	-22581,04		142145,92

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	
Účtovná strata	22581,04
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	22581,04
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav k 01.01.	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie / zníženie	Stav k 31.12.
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	9894,67	16696,56	9894,67		16696,56
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	9894,67	16696,56	9894,67		16696,56
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	9894,67	16696,56	9894,67		16696,56

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záv. do lehoty splatnosti so zost. dobou splatnosti do 1 roka	2261,31	6877,58
Krátkodobé záväzky spolu	2261,31	6877,58
Záv. so zost. dobou splatnosti od jedného do 5 rokov vrátane		
Záväzky so zost. dobou splatnosti viac ako 5 rokov		
Dlhodobé záväzky spolu – účet 472	395,42	259,25
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2656,73	7834,03

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účt. obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	259,25	187,84
Tvorba na ťarchu nákladov	1761,69	1366,80
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1625,52	1438,21
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	395,42	259,25

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splätnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav k 01.01.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	14181,33		1621,72	12559,61
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	5704,99	6569,88

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej zvierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej zvierky	500
uist'ovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej zvierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	500

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
zakladateľom a správnej rade neziskovej organizácie Nový domov, n.o.
so sídlom Prievidza, ul. K. Kuzmányho 35
IČO 31940366

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Nový domov, n.o. („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizácia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Nitrianske Rudno, 27. júna 2024
Ing. Peter Rambala
Licencia číslo 878
Nitrianske Rudno
Hlavná 632/120

