

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Podnik medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o. je neziskovou organizáciou, ktorú podľa zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v z. n. p. založilo Mesto Banská Bystrica schválením uznesenia č. 475/2012 – MsZ zo dňa 29. mája 2012 v Banskej Bystrici.

Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby bola organizácia zapísaná rozhodnutím Obvodného úradu v Banskej Bystrici č. ObU-BB-OVVS4-2012/04927 dňa 19.6.2012, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 20.06.2012. Týmto dňom zahájila nezisková organizácia svoju činnosť.

Dňa 01.01.2020 Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky podľa § 7 ods. 4 zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydalo Podniku medzitru práce – Šanca pre všetkých, n.o. osvedčenie číslo 062/2020_RSP o priznaní štatútu registrovaného sociálneho podniku, druh registrovaného sociálneho podniku: INTEGRAČNÝ PODNIK.

Dňa 10.12.2020 nadobudlo právoplatnosť Rozhodnutie o zmene zapisovaných skutočností v registri mimovládnych neziskových organizácií č. OU-BB-OVVS1-2020/029514-006, ktorým bola vykonaná zmena názvu organizácie na Podnik medzitru práce, n.o., r.s.p.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Správna rada PMP v roku 2023 pracovala v nasledovnom zložení:

Mgr. Zuzana Detková, predsedníčka od 24.08.2022
Ing. Mária Filipová, člen
Ing. Renáta Hláčiková, člen
Milan Smádo, člen
Mgr. Andrea Valaštanová, člen do 31.10.2023
Ing. Jolana Kolesová, člen od 01.11.2023

Dozorná rada PMP v roku 2023 pracovala v nasledovnom zložení:

Ing. Miroslav Pikula, predseda do 31.10.2023
Ing. Michal Škantár, člen
Ing. Martina Hrubjáčková, predsedníčka od 01.11.2023
Ing. Michal Žubor, člen od 01.11.2023

Poradný výbor PMP v roku 2023 pracoval v nasledovnom zložení:

Mgr. Lucia Hetflajšová, predsedníčka
Lucia Babiaková, člen
Ivana Janušeková, člen

Riaditeľ

Integračný sociálny podnik poskytoval všeobecne prospešné služby a služby pod vedením Mgr. Mileny Makovej, **riaditeľky neziskovej organizácie.**

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Predmet činnosti:

1. sociálna pomoc a humanitárna starostlivosť
2. tvorba, rozvoj, ochrana a obnova kultúrnych hodnôt
3. vzdelávanie a výchova
4. tvorba a ochrana životného prostredia
5. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

Druh podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky:

vykonávanie vzdelávacích programov v oblasti sociálnych služieb zameraných na vykonávanie vybraných pracovných činností a na ďalšie vzdelávanie, poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve, textilná výroba, uskutočňovanie stavieb a ich zmien, prípravné práce k realizácii stavby, dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov, čistiace a upratovacie služby

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Tabuľka č. 1 Počet zamestnancov a dobrovoľníkov k 31.12.2023

	Bežné účtovné obdobie rok 2022	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie rok 2021
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	29	26,5
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

ÚJ nedisponuje informáciami o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti ÚJ.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ÚJ sa nenachádza v situácii, ktorá by jej zabraňovala v nepretržitom pokračovaní svojej činnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÚJ v priebehu roku 2023 nepretržite vykonávala svoju činnosť, rovnako je takýto plán i v nasledujúcom období.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V účtovnej jednotke nenastali žiadne účtovné zmeny zásad a zmeny účtovných metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou (obstarávacía cena + náklady súvisiace s jeho obstaraním),
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou (vlastné náklady priame a nepriame),

- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – ÚJ neeviduje,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou (obstarávacia cena + náklady súvisiace s jeho obstaraním),
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou (vlastné náklady priame a nepriame) – ÚJ neeviduje,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – ÚJ neeviduje,
- g) dlhodobý finančný majetok (obstarávacia cena + náklady súvisiace s jeho obstaraním) – ÚJ neeviduje,
- h) zásoby obstarané kúpou menovitou hodnotou (obstarávacia cena + náklady súvisiace s jeho obstaraním),
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky (menovitou hodnotou),
- l) krátkodobý finančný majetok (menovitou hodnotou),
- m) časové rozlíšenie na strane aktív (vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím),
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov (menovitou hodnotou),
- o) časové rozlíšenie na strane pasív (vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím),
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – ÚJ neeviduje

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

ÚJ eviduje drobný dlhodobý majetok, ktorého hodnota nepresahuje 1700 €. Hmotný majetok sa odpisuje 2 r, 3 r až 4 r podľa ekonomického využitia. Organizácia obstarala v roku 2023 osobné motorové vozidlo zn. Mercedes Benz Vito.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka neuplatňuje zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uplatňuje krátkodobé rezervy z miezd za nevyčerpanú dovolenku a za zákonné sociálne a zdravotné poistenie. Opravné položky v účtovnom období neboli evidované.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý nehmotný majetok

Tabuľka č. 2 Stav a pohyb dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				1199,00	11480,00			30394,41			27181,31
Prírastky					10370,00			7680,09			18050,09
Úbytky											
Presuny											-
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1199,00	21850,00			38074,50			61123,50
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				854,05	2391,70			21129,38			24375,13
Prírastky				279,20	4598,36			5105,49			9983,05
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1133,25	6990,06			26234,87			34358,18
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				65,75	14859,94			11839,63			26765,32

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý majetok, na ktorom by bolo zriadené záložné právo a ani majetok pri ktorom by mala obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nemá poistený dlhodobý hmotný a nehmotný majetok. Účtovná jednotka eviduje zákonné poistenie na osobné vozidlá, nakladač a príviesny vozík. ÚJ má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý finančný majetok.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka neviduje opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka neviduje krátkodobý finančný majetok.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka neviduje opravné položky k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka mala k 31.12.2023 krátkodobé pohľadávky vo výške 71928,05 eur, ktoré pozostávali z pohľadávok z obchodného styku, ktoré boli vo výške 11737,88 a z pohľadávok z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu, konkrétne IA MPSVaR SR (žiadosť o záverečnú platbu na realizáciu projektu a nepriame výdavky) a k Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Bystrica, ktorému predložila žiadosti o platbu a požiadala o refundáciu vyrovnávacích príspevkov na mzdy znevýhodnených a zdravotne znevýhodnených zamestnancov, mentorov a pracovných asistentov. Na uvedené príspevky ako registrovaný sociálny podnik, má právny nárok. Objem týchto žiadostí bol vo výške 60180,10 €.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka nevidovala k 31.12.2023 opravné položky k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka č. 3 Prehľad o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	71928,05	82 465,36
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	71928,05	82 465,36

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka evidovala položku časového rozlíšenia nákladov, a to v sume 434,15 €, ktorá súvisela s uzatvorenými poisťkami na zákonné poistenie vozidiel a na poistenie zodpovednosti za škodu.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka č. 4 zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	28 652,55				28 652,55
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	28 652,55				28 652,55
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	11480,00	10370,00		11480,00	21850,00
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	23820,40		-2555,68	-4681,91	10894,72
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2555,68		38712,97	--2555,68	38712,97
Spolu	61397,27	10370,00	36157,29	4242,41	71457,69

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka č. 5 Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-2555,68
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-2555,68
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Tabuľka č. 6 Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	8204,75	11456,19	8204,75		11456,19
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	8204,75	11456,19	8204,75		11456,19

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Tabuľka č. 7. Záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	37632,22	37685,75
Krátkodobé záväzky spolu	37632,22	37685,75
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	5322,34	3656,54
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	42954,56	41342,29

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka č. 8 Vývoj sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3656,54	2688,25
Tvorba na ťarchu nákladov	1932,45	2468,29
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	266,65	1500,00
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5322,34	3656,54

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Účtovná jednotka neviduje bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku vo výške 44,44 € (obstaranie fukára lístia)
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka č. 10 Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	0,00			
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku		0,09		
grantu	1573,09		1497,76	75,33
podielu zaplatenej dane	0,00			
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(15) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

Účtovná jednotka neviduje majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Tržby z predaja služieb boli vo výške 347751,32 eur z toho tržby z podnikateľskej činnosti tvorili 15320,52 €

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

ÚJ neviduje významné položky prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Podnik v priebehu účtovného roka predložil úradu práce žiadosť o platbu (refundácia vzniknutých nákladov spojených s realizáciou uvedených projektov) v celkovom objeme 214518,93 € v rámci:

- sociálnych integračných podnikov formou vyrovnávacích príspevkov (§ 19 b) zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti),

Stav nerefundovaných žiadostí o platbu k 31.12.2023 podnik vykazoval vo výške 25035,96 €.

ÚJ v roku 2023 realizovala dva projekty, a to:

- v rámci finančnej podpory zo strany Karpatskej nadácie v roku 2022 získala 8982 eur a zostatok vo výške 1496,99 eur bol čerpaný v roku 2023
- v rámci finančnej podpory zo strany ESF v roku 2023 získala NFP na implementáciu projektu, ktorého realizácia bola ukončená v 11/2023. Jeho finančné vysporiadanie bude presunutú do r. 2024.

Zakladateľ účtovnej jednotky, Mesto Banská Bystrica poskytol finančný príspevok na rok 2023 v sume 30 000 eur, z ktorého sa použila suma v objeme 29999,01 €.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka neeviduje významné položky finančných výnosov.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Tabuľka č. 12 Prehľad nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	10333,50	13107,49
Náklady na materiál	22025,61	19515,69
Iné ostatné náklady – mzdové	363809,01	273770,24
SP, ZP	124165,63	92515,70

Účtovná jednotka podala daňové priznanie za rok 2023, pretože vykázala aj zdaňované výnosy a náklady. Daň z príjmov PO bola vo výške nula, nakoľko bola uplatnená daňová úľava § 30 d) určená pre sociálne podniky.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka nebola prijímateľom 2% z dane.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka neeviduje finančné náklady.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka č. 13 Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1560,00
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1560,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. Účtovná jednotka neviduje položky na podsúvahových účtoch.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

ÚJ neviduje.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

ÚJ neviduje podmienené záväzky.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb.

ÚJ neviduje.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

ÚJ neviduje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

ÚJ neviduje.