

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	4	3	8	1	3	6	1	5	DIČ	2	0	2	2	5	0	8	2	5	7
------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Čl. I Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo: *GYNAMIL, s. r.o.
Strečnianska 13
851 05 Bratislava*
- (2) Údaje o konsolidovanom celku: *- účtovná jednotka nie je súčasťou
konsolidovaného celku*
- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 3

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:
- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - *obstarávacie náklady*
dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *žiaden*
dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - *žiaden*
dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - *obstarávacie náklady*
dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *žiaden*
dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - *žiaden*
dlhodobý finančný majetok - *menovitá hodnota pri jeho vzniku*
zásoby obstarané kúpou - *obstarávacie náklady*
zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - *žiadne*
zásoby obstarané iným spôsobom - *žiadne*
 - b) pohľadávky - *menovitá hodnota pri ich vzniku*
 - c) krátkodobý finančný majetok - *menovitá hodnota pri jeho vzniku*
 - d) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - *menovitá hodnota pri ich vzniku*
 - e) derivátové operácie - *žiadne*.
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:
- a) *Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisuje sa rovnomernou metódou odpisovania. Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia do používania. Mesačný odpis sa vypočíta ako podiel obstarávacej ceny a počtu mesiacov odpisovania. Mesačný odpis sa zaokrúhľuje na celé eurá nahor.*

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávajúca cena je 2 400€ a nižšia, sa účtuje priamo do nákladov.

b) Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína už v mesiaci zaradenia dlhodobého majetku do používania. Odpisuje sa rovnomernou metódou odpisovania. Mesačný odpis sa vypočíta ako podiel obstarávacej ceny a počtu mesiacov odpisovania. Mesačný odpis sa zaokrúhľuje na celé eurá nahor. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 € a nižšia, sa účtuje priamo do nákladov.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

V bežnom účtovnom období takéto zmeny nenastali.

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

V bežnom účtovnom období nebola prijatá dotácia.

(6) Informácia o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením ich vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov:

V bežnom účtovnom období neboli vykonané významné opravy chýb minulých období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

V bežnom účtovnom období sa nevyskytli žiadne náklady ani výnosy výnimočné svojim rozsahom alebo výskytom.

(2) Informácie o záväzkoch, a to:

a) celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobé záväzky s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

(3) Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky žiadne záruky alebo iné zabezpečenia.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky žiadne pôžičky.

- c) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je treba vyúčtovať:

Účtovná jednotka neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky žiadne plnenia na súkromné účely.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy;
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkoch, ktorými sa rozumie:
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevyskytuje v súvahe, pretože
 - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
 - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Účtovná jednotka neeviduje finančné povinnosti, ktoré nie sú vykázané v súvahe.

Účtovná jednotka neeviduje podmienené záväzky.

Účtovná jednotka neeviduje finančné povinnosti a podmienené záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.

Účtovná jednotka neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

Účtovnej jednotke nebolo pridelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.