

## ČL.I. - VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

### 1. Informácie o účtovnej jednotke

#### a) Obchodné meno a sídlo spoločnosti

|               |  |
|---------------|--|
| názov:        | <b>BeHrO, s.r.o.</b>                                 |
| sídlo:        | <b>Lazy pod Makytou 441, 020 55 Lazy pod Makytou</b> |
| dátum vzniku: | <b>18.3.2015</b>                                     |
| IČO           | <b>4 8 0 5 8 6 4 5</b>                               |
| DIČ           | <b>2 1 2 0 0 5 5 1 0 2</b>                           |

#### b) Opis hospodárskej činnosti

- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom (veľkoobchod) v rozsahu voľných živností
- spracovanie prírodného medu
- vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
- činnosti podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- výroba jednoduchých úžitkových výrobkov z dreva
- poskytovanie služieb v lesníctve a poľovníctve
- poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
- prípravné práce k realizácii stavby
- dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
- prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekonštrukciu
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby
- sťahovacie služby
- skladovanie
- počítačové služby
- služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
- vydavateľská činnosť
- prenájom nehnuteľností spojených s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájom
- prenájom huteľných vecí
- čistiace a upratovacie služby
- reklamné a marketingové služby
- poskytovanie služieb pre rodinu a domácnosť
- výskum a vývoj v oblasti prírodných a technických vied
- služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov
- administratívne služby
- výroba sviečok
- uskutočňovanie stavieb a ich zmien

#### c) Test veľkostnej slupiny účtovnej jednotky

Kritériá na zaradenie účtovnej jednotky podľa veľkosti

| Názov položky                            | Bežné ÚO | Bezprostredne predchádzajúce ÚO | Mikro ÚJ |
|--|----------|---------------------------------|----------|
| Suma majetku                             | 0        | 0                               | √        |
| Čistý obrat                              | 2716     | 975                             | √        |
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0        | 0                               | √        |

ÚJ spĺňa veľkostné zaradenie do veľkostnej skupiny - **mikro účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č. MF/15464/2013-74)

## 2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou žiadnej skupiny

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie<br>rok 2023 | Bezprostredne predchádzajúce<br>účt.obdobie rok 2022 |
|--|-----------------------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0                                 | 0  |

## ČL.II - INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

### 1 Informácia o nepretržitom pokračovaní v činnosti.

Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a opatrením MF SR č.23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov v znení neskorších predpisov.

Táto účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania z hľadiska budúcich období.

Menou pre vykazovanie je EURO.

#### a) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k **31.12.2022** za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená rozhodnutím spoločníka dňa **29.6.2023**.

#### b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k **31.12.2023** je zostavená ako **riadna** účtovná závierka podľa § 17 ods.6 zákona NR SR č. 431/20002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od **1.1.2023** do **31.12.2023**

#### c) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Účtovníctvo je vedené na aktuálnom princípe, t.j. o nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente, keď sú plnené bez ohľadu na dátum ich úhrady, inkasa alebo deň vyrovnania iným spôsobom.

Dodržiava sa pritom zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

### 2 Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

#### a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.)

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov, ktoré vznikli do momentu zaradenia dlhodobého nehmotného majetku do používania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

### b) Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Pri účtovaní zásob postupovala spoločnosť podľa postupov účtovania, účtovná trieda 1 - Zásoby, čl. II. Spôsobom B účtovania zásob.

1. Zásoby obstarané kúpou  
Spoločnosť v danom období nakupovala zásoby.  
Nakupované zásoby oceňovala cenou obstarania ktorá zaraňuje cenu obstarania náklady súviace s obstaraním (dopravné náklady a pod.)
2. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:  
Spoločnosť netvorila v danom období zásoby vlastnou činnosťou.

Opravné položky k zásobám neboli tvorené.

### c) Pohľadávky

Pohľadávky spoločnosť oceňovala nominálnou hodnotou. Postúpené pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania spoločnosť nevlastní.

Spoločnosť v účtovnom období tvorila opravné položky k pohľadávkam

### d) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Spoločnosť nevytvorila opravnú položku k peňažným prostriedkom a ceninám.

### e) Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

**Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**Rezervy** sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metodami.

**Dlhodopisy, pôžičky, úvery** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Úroky z dlhopisov, pžičiek a úverov sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo súvisia.

## 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy majetku

### Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Účtovná jednotka stanovila pravidlá pre odpisovanie dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho použitia a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa odpisuje podľa plánu odpisov.

Dlhodobý nehmotný majetok sa začína odpisovať počnúc mesiacom zaradenia majetku do používania rovnomerným spôsobom.

Ročná výška odpisov dlhodobého majetku predstavuje 12-násobok mesačného odpisu vypočítaného rovnomerným spôsobom zo vstupnej ceny majetku, ktorá pripadá na zostatok doby odpisovania. U nových položiek ročný odpis predstavuje 12-násobok mesačného odpisu pripadajúceho na jeden mesiac stanovenej doby odpisovania.

Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o dani z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

| Dlhodobý hmotný a nehmotný<br>odpisovaný majetok | Doba používania<br>v rokoch | Metóda<br>odpisovania | Ročná odpisová<br>sadzba |
|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok do 2 400 €             | Rôzna                       | jednorázovo           | 100 % náklad             |
| Dlhodobý nehmotný majetok nad 2 400 €            | 4                           | rovnomerná            | 1.4                      |
| Budovy a stavby                                  | 40                          | rovnomerná            | 1.40                     |
| Pozemky  |                             | neodpisuje sa         |                          |
| Stroje, prístroje a zariadenia                   | 6                           | rovnomerná            | 1.6                      |
| Motorové vozidlá                                 | 4                           | rovnomerná            | 1.4                      |
| Dlhodobý hmotný majetok do 1 700 €               | Rôzna                       | jednorázovo           | 100 % náklad             |

#### 4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

V spoločnosti v priebehu účtovného obdobia nedošlo k žiadnej zmene účtovných metód a zásad.

#### 5 Informácie o dotáciách

Spoločnosti neboli poskytnuté žiadne dotácie.

#### 6 Informácia o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Spoločnosť neopravovala ani neúčtovala žiadne významné ani menej významné chyby minulých účtovných období.

- \* Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých období a prípadné opravy sa vykonávajú v bežnom účtovnom období
- \* Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia
- \* Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú voči minulým výsledkom hospodárenia
- \* Hranicu významnosti si spoločnosť stanovila v internej účtovnej smernici
- \* Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov

### ČL. III - INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

#### 1. Informácie o položkách nákladov a výnosov s výnimočným rozsahom alebo výskytom

Spoločnosť nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň

#### 2. Informácie o záväzkoch

- a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

| Názov položky   | Bežné účtovné obdobie<br>rok 2023 | Bezprostredne predchádzajúce<br>účtovné obdobie rok 2022 |
|---|-----------------------------------|--|
| Záväzky zo zostatkovou dobou<br>splatnosti viac ako 5 rokov | 0                                 | 0  |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 1 | 2 | 0 | 0 | 5 | 5 | 1 | 0 | 2 |
| 4 | 8 | 0 | 5 | 8 | 6 | 4 | 5 |   |   |

## b) Zabezpečené záväzky

Spoločnosť neeviduje žiadne zabezpečené záväzky

**3. Informácie o vlastných akciách**

Spoločnosť nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň

**4. Informácia o kapitálových fondoch z príspevkov**

Spoločnosť nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň

**5. Informácia o orgánoch účtovnej jednotky**

Účtovná jednotka neposkytla žiadne pôžičky záruky alebo iné zabezpečenia, žiadne plnenia na súkromné účely členom štatutárneho, dozorného alebo iného orgánu spoločnosti.

**6. Informácia o povinnostiach účtovnej jednotky**

Spoločnosť nemá finančné povinnosti nevykýzané v súvahe.  
Spoločnosť neeviduje žiadne podmienené záväzky, okrem záväzkov evidovaných v účtovníctve.  
Spoločnosť nevytvára žiadne dôchodkové programy pre zamestnancov.

**7. Informácia o udelené výlučného práva**

Spoločnosť nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň