

## Čl. I

### Všeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

*MADO plus , s.r.o.*

*M.R.Štefánika 836/33*

*Žilina 01001*

1.1.2023-31.12.2023

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,

b) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov,<sup>4)</sup>

2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

| Obchodné meno dcérskej spoločnosti | Sídlo dcérskej spoločnosti |
|------------------------------------|----------------------------|
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |

4 ) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v znení nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 297/2008 z 11. marca 2008 (Ú. v. EÚ L 97, 9. 4. 2008).

Nariadenie Komisie (ES) č. 1126/2008 z 3. novembra 2008, ktorým sa v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 prijímajú určité medzinárodné účtovné štandardy (Ú. v. EÚ L 320, 29. 11. 2008) v platnom znení.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov. 4

## Čl. II

### Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Áno Nie

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

| Druh majetku a záväzkov                    | Spôsob ocenenia  | Náklady spojené s obstaraním |
|--|--|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                  |  |                              |
| Dlhodobý hmotný majetok                    | Vykazuje sa v obstarávacích cenách , znížených o opravy  |                              |
| Dlhodobý finančný majetok                  |  |                              |
| Zásoby obstarané kúpou                     | Obstarávacia cena a náklady spojené s obstaraním   | Preprava, poštovné, balné    |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou        |  |                              |
| Pohľadávky                                 | Pri vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou .K rizikovým pohľadávkam sa vytvárajú opravné položky , ktoré zohľadňujú mieru rizika vymožiteľnosti pohľadávky |                              |
| Peňažné prostriedky a ceniny               | Oceňujú sa menovitou hodnotou  |                              |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | Pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou   |                              |
| Rezervy                                    | Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezervy na nevyčerpané dovolenky sa oceňujú kvalifikovaným odhadom  |                              |

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
|              |                  |                |                 |
|              |                  |                |                 |
|              |                  |                |                 |

*Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu opotrebovania ,odpisovať sa začína počnúc mesiacom zaradenia dlhodobého majetku do užívania . V roku 2019 sa pokračuje v odpisovaní majetku daňovými aj účtovnými odpismi.*

*Drobný dlhodobý hmotný majetok , ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1700 eur a nižšia , sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.*

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku |
|--|-------------|---|
|  |             |   |

|  |  | hospodárenia účtovnej jednotky |
|--|--|--------------------------------|
|  |  |                                |
|  |  |                                |
|  |  |                                |
|  |  |                                |

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

*Spoločnosť neprijala dotácie – iba finančný príspevo 3B*

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

| Druh opravy   | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|---|------|-----------------------------|
| Oprava <b>významných</b> chýb minulých účtovných období   |      |                             |
| Oprava <b>nevýznamných</b> chýb minulých účtovných období |      |                             |

*V bežnom účtovnom období spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období*

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

| Udalosť | Dôvod | Hodnota |
|---------|-------|---------|
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |

*Spoločnosť neučtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt*

(2) Informácie o záväzkoch, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

| Názov položky   | Bežné účtovné obdobie |
|---|-----------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>76164</b>          |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           |                       |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 76164                 |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>32666</b>          |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 32666                 |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    |                       |

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená |                          |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|                                 | Záložným právom             | Inou formou zabezpečenia |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

b) informáciách, ktorými sú

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,

2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,

c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

| Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia | Bežné účtovné obdobie              |                  |                  | Stav na konci účtovného obdobia |
|--|------------------------------------|------------------|------------------|---------------------------------|
|  | Stav na začiatku účtovného obdobia | Prírastky        | Úbytky           |                                 |
|  |                                    | Počet akcií      | Počet akcií      |                                 |
|  |                                    | Podiel na ZI v % | Podiel na ZI v % |                                 |
|  |                                    | Menovitá hodnota | Menovitá hodnota |                                 |
| Hodnota nadobudn.  | Hodnota za prevod                  |                  |                  |                                 |
|  |                                    |                  |                  |                                 |
|  |                                    |                  |                  |                                 |
|  |                                    |                  |                  |                                 |
|  |                                    |                  |                  |                                 |

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

| Druh príjmu, výhody   | Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov |           |       | Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov |           |       |
|---|---|-----------|-------|--|-----------|-------|
|   | štatutárnych                                    | dozorných | iných | štatutárnych                                   | dozorných | iných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezp.   |   |           |       |  |           |       |
| Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)  |   |           |       |  |           |       |
| Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)  |   |           |       |  |           |       |
| Odpustné alebo odpísané pôžičky   |   |           |       |  |           |       |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie |   |           |       |  |           |       |

- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

*Spoločnosť neviduje vlastné akcie. Členom štatutárnych orgánov neboli vyplatené žiadne príjmy ani poskytnuté iné peňažné výhody.*

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

| Názov položky                              | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|--|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu |                |  |
| Povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv  |                |  |
| Povinnosti z licenčných zmlúv              |                |  |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv        |                |  |
| Ostatné                                    |                |  |

- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

| Druh podmieneného záväzku                    | Bežné účtovné obdobie |  |
|--|-----------------------|--|
|  | Hodnota celkom        | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí                        |                       |  |
| Z poskytnutých záruk                         |                       |  |
| Zo všeobecne. záväzných. právnych. predpisov |                       |  |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku              |                       |  |
| Z ručenia                                    |                       |  |
| Iné podmienené záväzky                       |                       |  |

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, spoločnosť neeviduje finančné povinnosti

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom, spoločnosť neeviduje podmienené záväzky

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov