

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo:

Názov právnickej osoby: Goldschmied s. r. o.

Sídlo: Laurinská 138/11, 811 01 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

(2) Údaje o konsolidovanom celku: --

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti spoločnosti. Vedenie spoločnosti začiatkom 2020 v dôsledku vypuknutia ochorenia COVID-19 dočasne pozastavilo poskytovanie ubytovania, kým sa situácia s koronavírusom nezlepší. Následné vypuknutie vojnového konfliktu na Ukrajine priamo neovplyvnilo činnosť spoločnosti, avšak konfliktom vyvolaná inflácia spôsobila pokles dopytu o drahšie ubytovanie. Vedenie spoločnosti preto rozhodlo o dočasnom útlme činnosti, s očakávaním lepšej situácie na trhu. Akýkoľvek negatívny vplyv resp. straty zahrnie spoločnosť do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2024.

Vedenie Spoločnosti nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia ÚZ).

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku: --
- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou: zásoby obstarané kúpou obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. prepravu, montáž, poistné a pod.)
- c) pohľadávok: menovitou hodnotou pri ich vzniku; opravné položky k pohľadávkam sa stanovujú individuálnym posúdením rizikovosti pohľadávok
- d) krátkodobého finančného majetku: menovitou hodnotou
- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: menovitou hodnotou
- f) derivátových operácií: --

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. --

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: --

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: --

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: --

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: --

(2) Informácie o záväzkoch, a to

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: --
- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: --

(3) Informácie o vlastných akciách: --

(4) Účtovná jednotka netvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a súv. § 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

(5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány: --
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: --
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby: --
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: --

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy: --
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov: --
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov: --
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: --
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: --

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme: --