

Čl. I Všeobecné informácie

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

MUDr. Nora Bolvanská, Štefan Ratkoš, MUDr. Peter Durný

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

29.09.2005

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti pre dôchodcov, sociálne odkázaných občanov prostredníctvom profesionálneho personálu s ohľadom na osobné potreby a požiadavky klientov na štandard a pre imobilných klientov, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, - poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Účtovnú jednotku vedie riaditeľ, ktorému podlieha riaditeľ zariadenia. Organizačnú štruktúru tvorí sociálno-prevádzkový, ekonomický a zdravotný úsek. Sociálnotechnický úsek k 31.12.2023 tvorí 10 zamestnancov (z toho 6 sociálnych pracovníčok vrátane vedúceho pracovníka, 2 pracovníčky výdaja stravy, 1 správcu budovy, 1 vrátničku). Dominantnú časť zamestnancov tvoria zamestnanci zdravotného úseku. Zodpovednosť za ošetrovateľskú starostlivosť nesie odborný zástupca a vedúca sestra. je vytvorené miesto pre fyzioterapeuta, 6 praktických sestier - asistentov, 6 zdravotných sestier, 3 inštruktorov sociálnej rehabilitácie a 24 opatrovateliek. Ekonomický úsek tvorí účtovníčka a 2 administratívne pracovníčky. O vyhľadávanie projektov sa stará projektový manažér.

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Do zriaďovateľskej jednotky ÚJ nepatria žiadne organizácie.

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Matej Štubňa	riaditeľ
Ing. Rudolf Kulman	predseda správnej rady
Patrik Krištofík	správna rada
Daniela Krištofiková	správna rada
Ivica Kulmanová	správna rada
Jozef Krištofík	správna rada
Pavol Zemko	dozorná rada
Jaroslav Pacner	dozorná rada
Ing. Michal Čvirik	dozorná rada

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	55	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	2	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky	4 roky	25%	lineárne
Stroje, zariadenia	6 rokov	16,67%	lineárne

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

V účtovníctve evidujeme opravnú položku voči p. Sališovi vo výške 5000 eur a voči bývalej zamestnankyni pani Martonovej 144,70 eur.

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

O opravách významných chýb minulých období účtované nebolo.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Škoda Fábria	8 685			8 685
Sušiareň	6 225			6 225
Práčovňa	14 684			14 684
Dezinfekčná brána	6 000			6 000
Škoda Octávia	21 718			21 718
Presvedcovač žil	2 694			2 694
Sedacia súprava	2 107			2 107
Sedacia súprava	2 215			2 215
Sprchovacie lôžko		1 800		1 800
Defibrilátor		2 900		2 900
Lôžko ESSENZA 360		6 079		6 079

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

V priebehu roka 2023 došlo k zániku opravných položiek k pohľadávkam voči rozpočtom územnej samosprávy a to z titulu zaplatenia obcí alebo z dôvodu, že ÚJ sa rozhodla na základe komunikácie s Advokátskou kanceláriou FARDOUS PARTNERS s.r.o.

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky voči rozpočtom územnej samosprávy	50 480		50 480	
Iné pohľadávky (súdny spor)	5 000			5 000
Iné pohľadávky (bývalá zamestnankyňa)		145		145

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobia

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky (z predaja budovy)	039	89 344	
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku (zdravotné poisťovne)	043	18 698	
Pohľadávky z obchodného styku (ostatné)	043	187	
Ostatné pohľadávky (z predaja budovy)	044	76 008	
Ostatné pohľadávky (dobropis energie)	044	5 149	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky (stabilizačný príspevok)	050	1 689	
Iné pohľadávky (voči zamestnancom)	050	8 843	
Iné pohľadávky (súdny spor, bývalý zamestnanec)	050	5 185	
Iné pohľadávky(náhrady škôd a ostatné)	050	1 470	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	342 588	206 572
- po uplynutí lehoty splatnosti	57 317	
Pohľadávky spolu	399 905	206 572

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381) - poistenie	058	1 095	1 199
Náklady budúcich období (381) - internet	058	35	30
Náklady budúcich období (381) - licencie	058	480	
Náklady budúcich období (381) - prenájom	058	6	
Náklady budúcich období (381) - kancelárske potreby	058	18	
Príjmy budúcich období (385)- rehabilitácie	059	436	372
Príjmy budúcich období (385) - doprovod	059		224

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	1 157				1 157
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	333 956			-65 384	268 572
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-65 384	-220 137		65 384	-220 137
Spolu		269 729	-220 137			49 592

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	65 384
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	65 384
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku	33 629	42 409	33 629		42 409
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	33 629	42 409	33 629		42 409
Rezerva na audit	2 520	2 520	2 520		2 520
Rezerva na opravy		1 437			1 437
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	2 520	3 957	2 520		3 957
Rezervy spolu	36 149	46 366	36 149		46 366

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky voči zamestnancom	62 750	
záväzky voči daňovému úradu	10 853	
záväzky voči MPSVaR	5 272	
záväzky zo SF	14 348	
Záväzky z autokreditu	5 369	
záväzky z depozitu	15 872	
záväzky z prijatia finančných prostriedkov	5 149	
záväzky z obchodného styku	37 736	
záväzky z poisťovňami	37 055	
záväzky z exekúcií	1 387	
záväzky voči územným samosprávam	980	

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	169 793	175 523
- po uplynutí lehoty splatnosti	221	23 549

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	12 464
Tvorba na ťarchu nákladov	4 663
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	2 779
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	14 348

Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101	2 077	2 605
z toho:			
vratky stravy		2 077	2 605

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	2 745	2 187
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	4 854	6 580
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	796	3 401
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	8 395	12 168

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	558	558
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	162	757
nepoužitého sponzorského		
z finančných darov	1 449	2 166
Spolu	2 169	3 481

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z poskytovania sociálnych služieb	779 158	
Tržby z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti	225 218	
Tržby z poskytovania rehabilitácií	6 207	
Tržby - doprovod k lekárovi	1 992	

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Tlačiareň prijatá darom		383
Zmluvné pokuty	272	88
Ostatné pokuty a penále		877
Ostatné výnosy - trovy konania		1 827
Ostatné výnosy - náhrady škody	80	4 555

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácia na poskytovanie sociálnej pomoci	698 529	772 659
dotácia mesta Martin	2 500	2 045
dotácia na rozvoj sociálnych služieb	2 447	558
dotácia na prevádzku sociálnych služieb	107 119	70 207
dotácie na stabilizačný príspevok		78 786
dotácie na odmeny	82 311	
dotácie na energie	14 500	
dotácia na infláciu	12 992	

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
stravné	197 703	235 540
nájomné	224 030	308 610
pranie prádla	25 461	28 316
počítačové služby	9 852	12 273
zabezpečenie zdravotného dohľadu	6 648	8 208
revízie	1 580	9 654
právne služby	864	8 077
upratovacie služby		27 992
semináre, školenia	1 286	3 173

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
nákup dlhodobého majetku		3 572
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia

Po skončení roka 2023 pokračuje vojnový konflikt na Ukrajine a v pásme Gázy, ktoré naďalej vplyvajú na ceny energií, tovarov a a služieb, vedenie neziskovej organizácie naďalej túto situáciu monitoruje, nepredpokladá však, že by mohla ohroziť nepretržitosť fungovania neziskovej organizácie. Súčasne určite bude mať na neziskovú organizáciu vplyv zmeny financovania sociálnych služieb, ktorý je ťažké predvídať. Vedenie predpokladá, že niektorí rodinní príslušníci prijímateľov sa rozhodnú osobne vykonávať starostlivosť o svojich príbuzných. Nepredpokladáme však, že by o sociálne služby nebol záujem.