

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Obchodná spoločnosť bola založená Zakladateľskou listinou zo dňa 20.10. 2008.
Spoločnosť bola zapísaná do obchodného registra dňa 09. 12. 2008.
Jediným spoločníkom spoločnosti je Ing. Juraj Januška, PhD.
Konateľmi spoločnosti sú :
Ing. Juraj Januška, PhD. a Jaroslav Januška.

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Hlavným predmetom činnosti spoločnosti sú :

1. Výroba zariadení pre gastronómiu
2. Výroba kovového nábytku
3. Výroba chladiacich, ventilačných, vetracích a filtračných zariadení
4. Opracovanie kovu jednoduchým spôsobom
5. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
6. Prípravné práce k realizácii stavby

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Gastro Design s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Marcheggská 3711/63/A, 90031, Stupava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	8
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	8	8
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Účtovná závierka za rok 2022 bola schválená dňa 29.12.2023.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie:

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna

mimoriadna

priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

Áno

Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

Áno

Nie

ČI. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Najvyšším orgánom spoločnosti je Valné zhromaždenie, pričom výkon tohto orgánu vykonáva jediný spoločník Ing. Juraj Januška, PhD. Štatutárnym orgánom sú konatelia spoločnosti a to : Ing. Juraj Januška, PhD. a Jaroslav Januška. Dozorná rada nie je vytvorená.

ČI. III Informácie o prijatých postupoch

ČI. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Spoločnosť bude i v roku 2024 pokračovať vo svojej podnikateľskej činnosti.

ČI. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy ani účtovné postupy neboli počas roka 2023 menené.

ČI. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

ČI. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok:

- Dlhodobý majetok nakupovaný obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
- Odpisy majetku s stanovené vychádzajú z predpokladanej doby použitia a priebehu opotrebenia, odpisovať sa začína v mesiaci, kedy bol uvedený do užívania
- O majetku, ktorého obstarávací cena je 1700 Eur a menej sa účtuje priamo do nákladov

Peňažné prostriedky a ceniny:

- oceňujú ich menovitou hodnotou

Náklady budúcich období:

- sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a časovej súvislosti

Záväzky:

- pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

Pohľadávky:

- pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	
Pohľadávky pri ich vzniku	x	
Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
 spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
 iným spôsobom: inventarizáciou

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spoločnosť v priebehu účtovného obdobia obstarala a zaradila do majetku motorové vozidlo Peugeot Boxer, zvráacie a leaserové zariadenie, nakladací elektr.vozík.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Záväzky predstavujú neuhradené záväzky za 2023, splátky autoúver, mzdy 12/23, odvody sociálna a zdravotná poisťovňa, prijaté preddavky, daňové záväzky a záväzky voči spoločníkom.
Záväzky sú priebežne inventarizované

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Záväzky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
---------	--------------	--------------

Čl. IV (4) Informácie o vlastných akciách

Miesto pre ďalšie záznamy

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na údaje v nej vykázané.

Miesto pre ďalšie záznamy