

Hospic Sv. Františka z Assisi

nezisková organizácia

Palárikovo



**Výročná správa za rok
2023**

OBSAH

Identifikačné údaje organizácie.....	3
Organizačné členenie n .o.	4
Strategická vízia ŠZ	5
Prehľad činností za rok 2023.....	8
Prehľad finančných príjmov a výdavkov.....	21
Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	25
Špecializované zariadenie.....	28
Ročná účtovná závierka.....	33
Výrok auditora.....	34
Záver	36



IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ORGANIZÁCIE

Názov: Hospic Sv. Františka z Assisi, n. o.

Adresa: Slovenská 11, 941 11 Palárikovo

Forma: nezisková organizácia

IČO: 42053005

DIČ: 2023094744

Zriaďovatelia neziskovej organizácie: Nadácia J. Murgaša, Čajakova 3582/28, Bratislava.

Kongregácia sestier Božského Vykupiteľa, Spišská Nová Ves.

HOSPIC SV. FRANTIŠKA Z ASSISI, obč. združenie, Slovenská 11, Palárikovo

Riaditeľ n. o.: MUDr. Kollárová Alena

Správna rada: Ing. Vladimír Horváth

Ing. Iveta Horváthová

Mgr. Anna Štutíková

Eva Šmigurová

Marek Horváth

Dozorná rada: Ing. Iveta Bartošovičová

Ing. Alžbeta Kováčiková

Ing. Pavol Dobrík

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE ORGANIZÁCIE



Priemerný vek zdravotníckeho personálu je 52 rokov.

STRATEGICKÁ VÍZIA ŠPECIALIZOVANÉHO ZARIADENIA

„ Spokojný prijímateľ sociálnej služby ´= spokojný zamestnanec.“

Usilujeme sa o poskytovanie individualizovanej a vysoko kvalitnej služby pre každého prijímateľa sociálnej služby. Budovať zdravý životný štýl a medziľudské vzťahy a dosiahnuť očakávanú kvalitu života. Dodržiavaním ľudských práv a slobôd zabezpečiť pocit bezpečia a spokojnosti.

Poslanie sociálneho zariadenia Hospic Sv. Františka z Assisi, n. o.

Poslaním zariadenia Hospic Sv. Františka z Assisi je poskytovať kvalitné sociálne služby v zmysle Zákona č. 448/2008 Z. z o sociálnych službách zamestnancami s odbornou kvalifikáciou na základe etického a odborného prístupu v súlade s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

Zámerom je byť spoľahlivým sociálnym zariadením, ktoré svojimi službami pomáha prijímateľom sociálnej služby zvyšovať samostatnosť a sebestačnosť, posilnenie seberealizácie a prehľbovanie sociálnych kontaktov.

Hodnoty sociálneho zariadenia Hospic Sv. Františka z Assisi, n. o.

- ľudskosť
- odbornosť
- snaha o zlepšovanie
- dôstojnosť
- spolupráca
- rešpekt osobnosti prijímateľa
- akceptácia
- komunikácia
- seberealizácia

Účel poskytovania sociálnej služby

- prevencia vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej
- sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby
- zachovanie , obnova a rozvoj schopnosti viesť uspokojivé plnenie základných životných potrieb
- riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny

Strategický cieľ zariadenia

Naším hlavným cieľom je poskytovanie kvalitnej a komplexnej starostlivosti prijímateľom sociálnej služby so zreteľom na ľudský a etický prístup. A napĺňať štandardy kvality v zmysle zákona č 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Čiastkové ciele rozvoja zariadenia

1. Udržanie a rozvoj kvality sociálnych služieb vychádzajúci z individuálnych potrieb prijímateľa.

Spôsob realizácie:

- vzdelávanie pracovníkov zamerané na transparentnosť služieb smerom k užívateľovi
- mapovanie želaní, názorov a postojov prijímateľov sociálnych služieb, naplnenie individuálnych potrieb

2. Zmena postojov a myslenia všetkých, ktorých sa proces skvalitňovania služieb dotýka.

Spôsob realizácie:

- podporovať individuálny prístup a podporovať dôstojnosť človeka zmenou postojov a zmenou myslenia zamestnancov ale aj prijímateľov sociálnych služieb.
- vzdelávať zamestnancov a aj prijímateľov v oblasti ľudských práv a etického prístupu, sociálnej práce.

3. V oblasti celoživotného vzdelávania zamestnancov realizovať supervízie a podpora osobného rastu zamestnancov.

Spôsob realizácie

- stanovenie individuálnych osobných cieľov zamestnancov
- vytvoriť a realizovať plán supervízie pre všetkých zamestnancov
- pre novoprijatých zamestnancov vytvoriť adaptačný plán
- -skvalitnenie ošetrovateľsko -opatrovateľskej činnosti efektívnym školením a vzdelávaním zdravotníckych pracovníkov.

4. Skvalitňovanie procesu individuálneho plánovania

Spôsob realizácie

- Informovanie prijímateľov sociálnych služieb o možnostiach smerujúcich k skvalitneniu ich života.
- Priebežné vzdelávanie zamestnancov vzhľadom na individuálne potreby klienta.
- Zisťovanie cieľov na základe individuálnych plánov a navrhovanie schodných riešení zo strany sociálneho pracovníka a prijímateľa sociálnej služby.
- Posilnenie socializácie prijímateľov sociálnych služieb.

5. Dosahovanie čo najlepších výsledkov v štandardoch kvality.

Spôsob realizácie:

- Oboznámiť personál s cieľmi štandardou kvality a kontrola aplikovania v praxi
- Zabezpečiť psychohygienu zamestnancov
- Časová perspektíva naplňania cieľa : priebežne

6. Zabezpečiť dostatočný počet odborných zamestnancov a zamestnancov v zmysle všeobecne platných právnych predpisov

- Aktívne vyhľadávanie zamestnancov formou pracovných portálov, UPSVaR, zverejňovanie voľných pracovných miest na internetovej stránke
- Zabezpečiť multidisciplinárnu a tímovú spoluprácu medzi všetkými zložkami s cieľom naplniť individuálne potreby prijímateľov sociálnych služieb.

PREHĽAD ČINNOSTÍ ZA ROK 2023

Hospic – neštátne zdravotnícke zariadenie

Hospic bol slávnostne otvorený 5.10.2007.

Budova má prízemie a dve nadzemné podlažia.

Hospic – zdravotnícke zariadenie sa nachádza na prvom nadzemnom podlaží. Na prízemí sa nachádzajú spoločné administratívne priestory, kaplnka, sklady, jedáleň pre zamestnancov, pietna miestnosť, práčovňa. V hospici – zdravotníckom zariadení – sú umiestnení pacienti v terminálnych štádiách ochorení onkologických, srdcovocievnych, pečene, obličiek. Snažíme sa zaistiť komplexnú starostlivosť pre klientov a tiež komunikáciu a porozumenie pre rodiny klientov. Stretnutie s príbuznými klientov je jeden krát ročne v hospici, väčšinou v októbri, kedy má sviatok Sv. František z Assisi. V roku 2023 sa svätá omša za zomrelých v hospici za posledný rok uskutočnila dňa 8.10.2023. Uskutočnil sa tiež zápis zomrelých do „Knihy živých“.

Špecializované zariadenie je pobytová celoročná sociálna služba pre klientov s ťažkým organickým psychosyndrómom, demenciou. Zariadenie je umiestnené na druhom nadzemnom podlaží. Klienti majú denné aktivity podľa tématiky, napr. zimná výzdoba, jarné motívy, veľká noc, jeseň, vianoce.

13.1.2023 sa v hospici uskutočnila novoročná svätá omša.



V marci sa uskutočňovali prípravy – výzdoba na sviatky Veľkej noci.

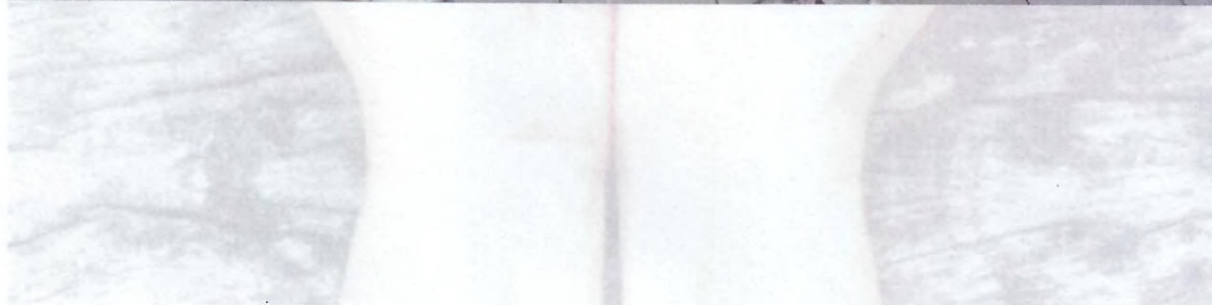


11.6.2023 - po slávnosti Najsvätejšej Trojice je v liturgickom kalendári Slávnosť Najsvätejšieho Kristovho Tela a Krvi. Je to mimoriadne krásna a vzácna slávnosť, kde si uctieваме Eucharistiю, ktorú ustanovil Pán Ježiš pri Poslednej večeri na Zelený štvrtok. Ako uviedol liturgista Štefan Fábry vo vysielaní Rádia Lumen, významný podnet pre zavedenie Slávnosti Najsvätejšieho Kristovho Tela a Krvi ľudovo nazývaný aj Božie Telo treba vidieť v opakujúcich sa videniach bl. Juliány z Lutrichu z roku 1209, ktorá videla žiarivý mesiac s tmavým miestom, čo jej bolo vyložené tak, že v ročnom cykle liturgických sviatkov, chýba sviatok Eucharistie. Práve ona naliehala na svojho biskupa Róberta z Lutrichu, aby tento sviatok zaviedol, preto sa po prvýkrát slávil v jeho diecéze v roku 1246. Tradícia procesií sprevádza aj jeden z najväčších cirkevných sviatkov, ľudovo nazývaný Božie telo, je zviditeľnením viery v skutočnú prítomnosť Krista v Eucharistii, tajomstvo Ježišovho Tela a Krvi, na ktoré sa pri každej omši premieňa chlieb a víno. Účastníci procesie sa postupne zastavujú pri štyroch oltároch, symbolizujúcich štyri svetové strany. Sprievod tak naznačuje Božiu ochotu a ústretovosť aj voči tým, čo ho nepoznajú. „Oltáriky“ vytvoria rodiny zo zelene, kvetov a domácich devocionálií pred svojimi domami. Na týchto miestach sa koná verejná poklona a udelenie požehnania Eucharistiou. Táto slávnosť sa uskutočnila aj v hospici, ako dokumentuje obrázok.

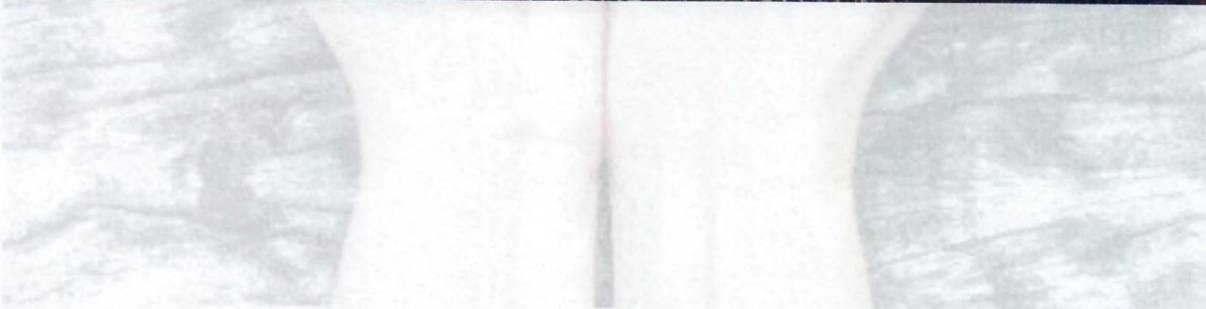




21.6.2023 sa uskutočnilo vystúpenie detí zo Základnej školy v Palárikove



25.8.2023 si klienti boli prezrieť výzdobu kostola – poďakovanie za úrodu.



26.9.2023 sa klienti zúčastnili súťaže v ilustrácii na obálku knihy o ľudských právach





14.12.2023 sa klienti potešili z balíčkov „Koľko sa zmestí lásky do krabice od topánok.“





Raz mesačne sa uskutočňuje v kaplnke hospicu svätá omša.

Sviatosť pomazania chorých slúži na uzdravenie človeka na tele i na duši z Božej moci. Pomazanie chorých je sviatosť, v ktorej sa udeľuje chorému veriacemu posväcujúca milosť, aby ho pozdvihla a posilnila.

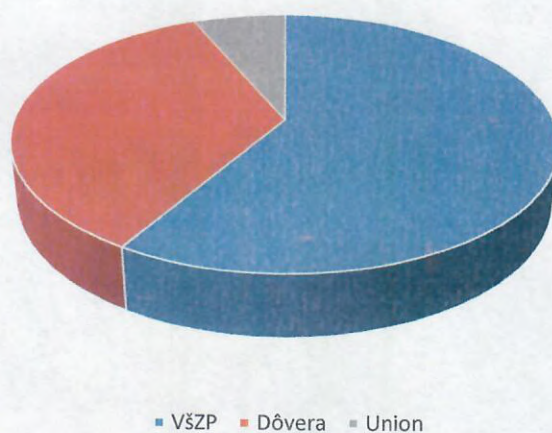
Sväté omše v hospici slúži pán farár našej farnosti – Marek Tokarczyk.



V roku 2023 sme vypracovali projekt na rekonštrukciu kamenného hospicu z Plánu obnovy. V auguste 2023 sme obdržali oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu na výzvu „Rozšírenie a obnova siete kamenných hospicov“ z Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky v sume 658 778,30 eur bez DPH. V roku 2023 sa sme sa zapojili do výzvy „Rozšírenie a obnova siete mobilných hospicov.“

Najviac pacientov bolo hospitalizovaných v hospici zo Všeobecnej zdravotnej poisťovne, najmenej z poisťovne Union.

Počet pacientov podľa zdravotných poisťovní



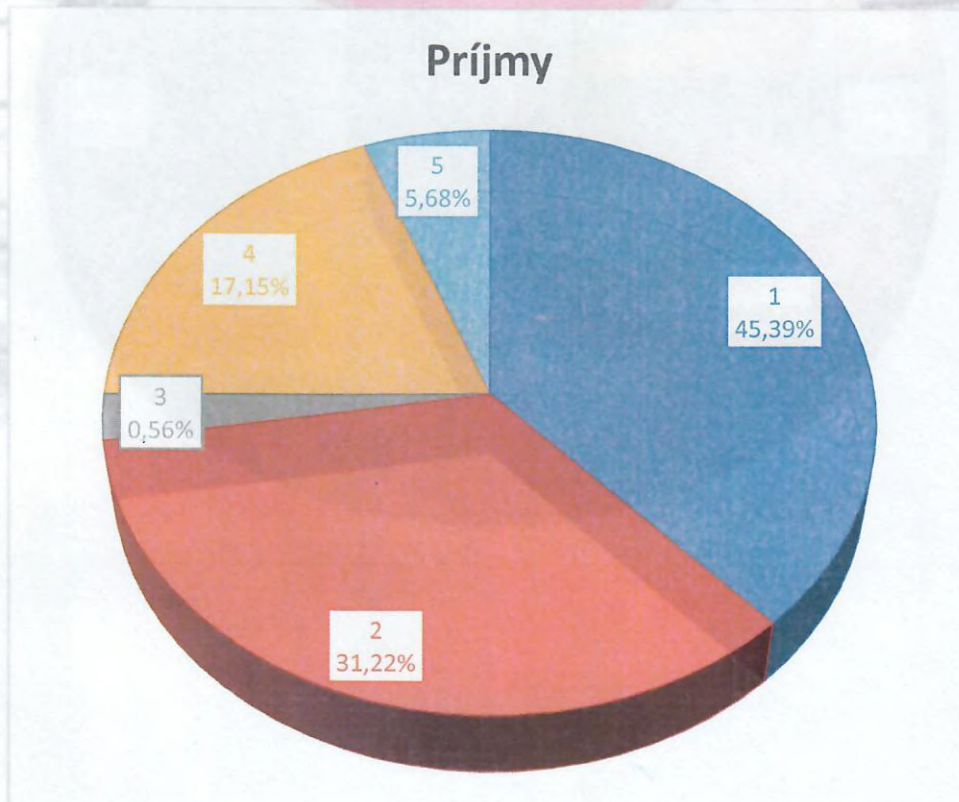
Poisťovňa	Počet klientov
VŠZP	90
Dôvera	54
Union	10

Priemerná doba hospitalizácie 32 dní.

PREHĽAD FINANČNÝCH PRÍJMOV A VÝDAVKOV

Hospic a špecializované zariadenie

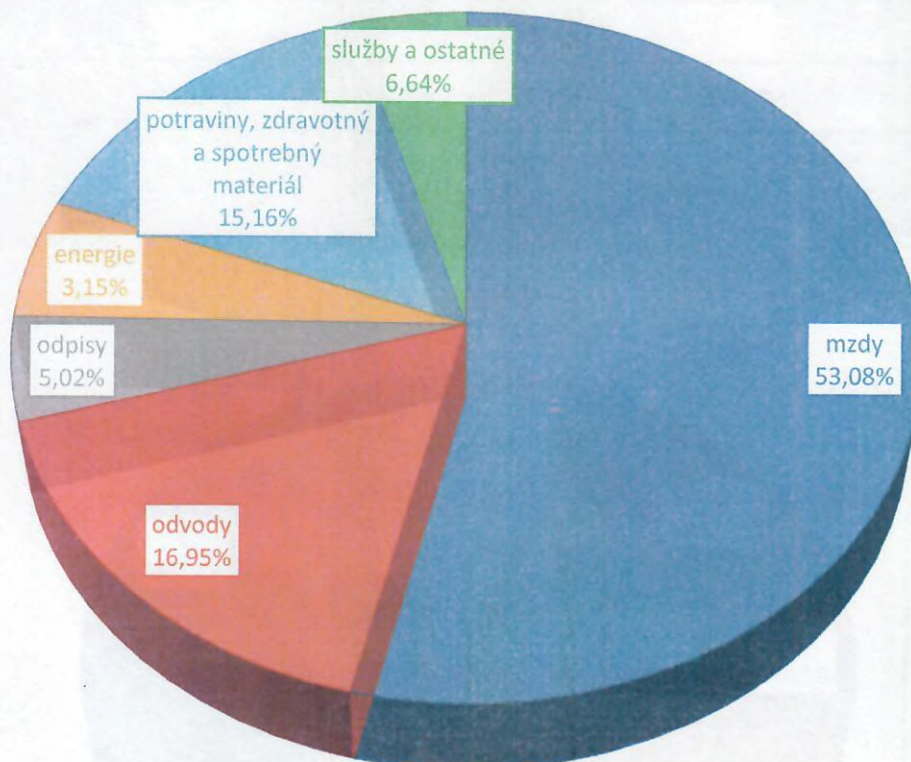
Príjmy	n.o.(zaokrúhlene, údaj v EUR)
Platby zdravotných poisťovní	379.959
Dotácie	261.346
Dary	4.660
Zmluvné platby klientov	143.558
Ostatné	47.611
SPOLU	837.134



Výdavky	n. o.(zaokrouhlene, údaj v EUR)
Mzdy	453.092
Odvody	144.663
Energie	26.871
Potraviny, zdr. a spotr. mat.	129.411
Odpisy	42.825
Ostatné služby	39.376
Ostatné	17.296

SPOLU	853.534
-------	---------

Výdavky



Priemerná ročná inflácia za rok 2023 vzrástla medziročne o 10,5 %. Počas roka 2023 rástli ceny potravín, najviac zdražela zelenina a sladkosti, a to o 14,8 % a 12,5 %. Ceny chleba a obilnín tiež vzrástli, a to o 8,1 %. Ceny ovocia vzrástli o 7,4 %. Rovnako rast cien zasiahol ryby a morské plody, ako aj mäso, ktoré zdraželi o 5,5 % a 4,1 %, čo sa prejavilo vo zvýšených nákladoch na prípravu stravy.

Od 1. januára 2023 sa zvýšila výška mesačnej minimálnej mzdy z aktuálnych 646 EUR na sumu 700 EUR.

Mzdy zamestnancov sme navýšili o 7,57 %.



Dostali sme finančné prostriedky z Nadácie EPH na nákup zdravotníckeho vybavenia v sume 2200 €, z Obce Palárikovo na nákup zdravotníckeho vybavenia v sume 1000 €, z MPSVAR - inflačnú dotáciu – energie 3420,96 €, z ÚPSVaR Nové Zámky refundácia nákladov v sume 463,20 Eur.

Každý rok do 30.4. je možné venovať 2% zo zaplatenej dane z príjmu našej organizácii. V roku 2023 bol príjem z príspevkov z podielu zaplatenej dane v sume 2.160,59 Eur. Finančné prostriedky sme použili na nákup liekov.



STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

Nezisková organizácia uhradza dodávateľské faktúry, odvody do fondov a ostatné úhrady priebežne v rámci lehoty splatnosti.

Nezisková organizácia vykonáva svoju činnosť v budove hospicu, ktorá je majetkom neziskovej organizácie.

V roku 2023 sme nakúpili 6 ks germicídny žiarič, nočné stolíky 5 ks, elektrické polohovacie postele 2 ks, klinický zdravotný matrac 5 ks, elektrický zdvihák 1 ks, injekčný dávkovač jednokanálový 1 ks.



STAV A POHYB MAJETKU / v €/ hospic - zariadenie zdravotnícke a špecializované zariadenie spolu:

STAV A POHYB MAJETKU / v Eur/ za celé zariadenie / Hospic +ŠZ / spolu :

	Stav k 1.1.2022	MD	D	Zostatok
021 stavby	1157743,6	0,00	0,00	1157743,6
022 sam.Hnut. majetok	109326,96	5579	0,00	114.905.,96
031 pozemky	23.326,38	0,00	0,00	23.326.,38
042 obstaranie hm.majetku	0,00	5.579,00	5.579,00	0,00
081 oprávky k stavbám	-339.483,00		31.176,00	-370.659,00
082 oprávky k sam. hnut. maj	-81.058,97	0,00	8490,10	-89.549,07
CELKOM	869.854,97	11.158,00	45.245,10	835.767,87

STAV A POHYB MAJETKU / v Eur/ za celé zariadenie / Hospic +ŠZ / spolu :

	Stav k 1.1.2023	MD	D	Zostatok
021 stavby	1157743,6	0,00	0,00	1.157.743,6
022 sam.Hnut. majetok	114.905,96	0,00	0,00	114.905.,96
023 dopravne pr.	0,00	57.599,00	0,00	57.599,00
031 pozemky	23.326,38	0,00	0,00	23.326,38
081 oprávky k stavbám	-370.659,00		31.166,29	-401825,29
082 oprávky k sam. hnut. maj	-89.549,07	0,00	8.058,58	-97.607,65
083 opravky k dopr. pr.			3.599,94	-3.599,94
CELKOM	835.767,87	57.599,00	42.824,81	850.542,06

NEVEREJNÍ POSKYTOVATELIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB v NSK za rok 2023

P.č	Názov zariadenia	Druh soc. služby	Kapacita a zar.	Zazmluvn . kapacita z NSK	Náklady 1 deň/ 1 os.	Spolu dotácia NSK / v €	Finan. prisp. MPSVaR na odkázan. / v €	Finanč. prisp. NSK na prevádz. / v €	Zisk z podnik. činnosť i po zdanení	Prijmy zariaden. od prijímat. soc. služb y	Prijmy zariaden. z darov a od sponz.	Prijmy zariaden. z grantov	Prijem zariaden. spolu
1.	Hospic Sv. Františka z Assisi n.o.	ŠZ	19	19	58,85	238.901	154.640	84.261		143.558	4.660		387.119

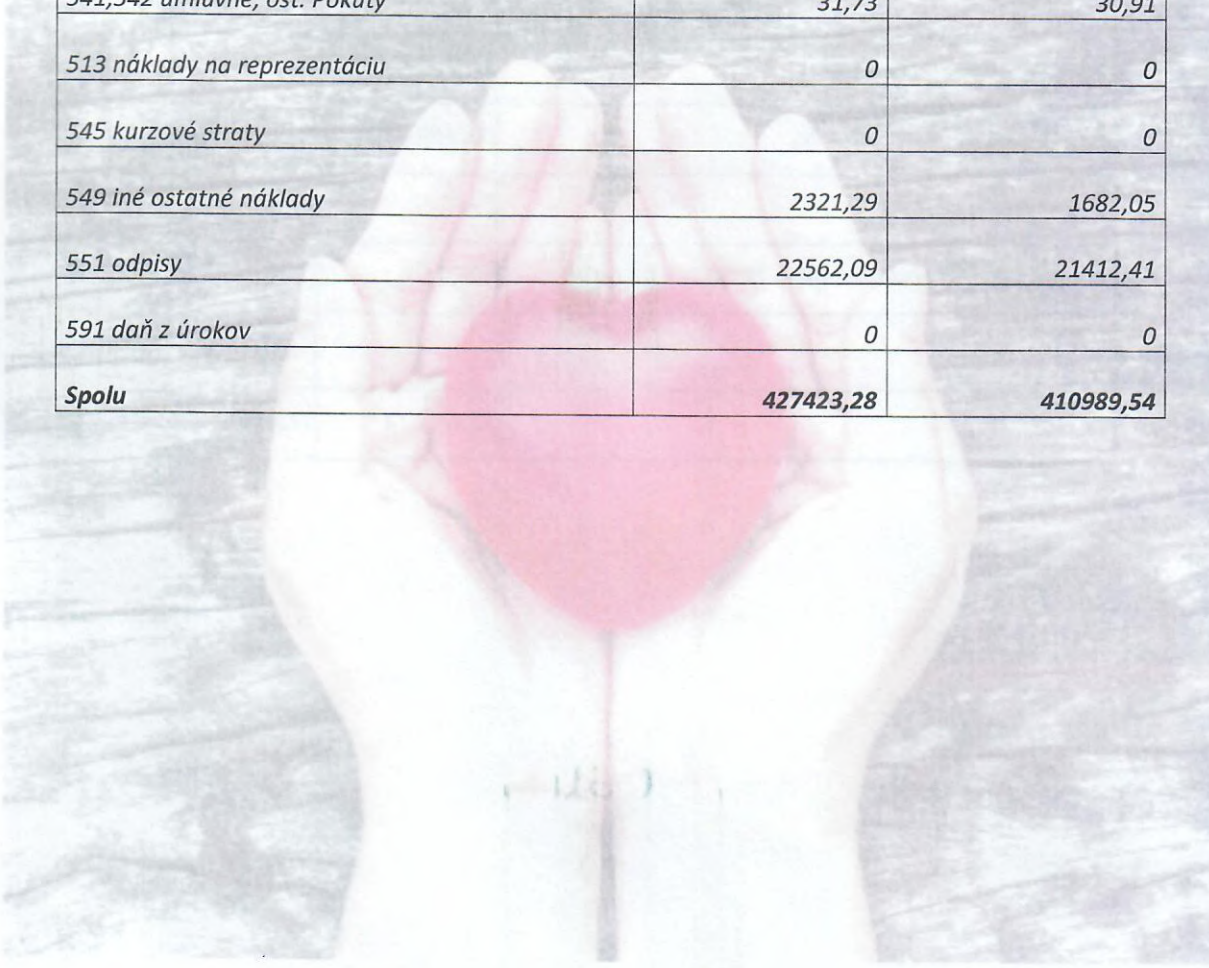
NEVEREJNÍ POSKYTOVATELIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB v NSK za rok 2022

P.č	Názov zariadenia	Druh soc. služby	Kapacita a zar.	Zazmluvn . kapacita z NSK	Náklady 1 deň/ 1 os.	Spolu dotácia NSK / v €	Finan. prisp. MPSVaR na odkázan. / v €	Finanč. prisp. NSK na prevádz. / v €	Zisk z podnik. činnosť i po zdanení	Prijmy zariaden. od prijímat. soc. služb y	Prijmy zariaden. z darov a od sponz.	Prijmy zariaden. z grantov	Prijem zariaden. spolu
1.	Hospic Sv. Františka z Assisi n.o.	ŠZ	19	19	61,63	202.219	107.816	94.403		139.554	6.900		348.673

Špecializované zariadenie

NÁKLADY ZA ROK (v EUR)

	2022	2023
501 potraviny	30622,42	8891,53
501 aktivity ŠZ	111,31	0
501 čistiace a hyg. potreby	7771,74	5915,25
501 kancelárske potreby	1614,35	847,92
501 kuch, potreby , spotrebný mat.	2380,15	1417,25
501 drobný hmotný majetok	4404,1	880,41
501 pracovné odevy	31,22	133,72
501 literatúra , magazíny, predp.	239,06	44,5
501 izbový textil, zariadenia	364,13	0
501 zdrav. Pomôcky	0	0
501 PHM Škoda K	1575,56	1232,61
502 spotreby vody	951,51	2022,5
502 spotreba plynu	6194,16	5178,22
502 spotreba elektriny	16081,15	4827,39
511 opravy	2333,28	252,84
512 cestovné	0	0
518 stočné,zrážková voda	1245,75	79,00
518	0	0
518 výdaj za sanitku	0	0
518 telekomunikácie	1732,67	906,38
518 kontroly. Servis, revízie	1954,65	2259,15
518 softwér	1545,09	1110,92
518 ostatné služby	1789,12	2 200,00
518 poštovné	191,97	143,85



518 semináre, konferencie	98,65	95,00
518 nájomné-sol. systém , ostatné	105,6	180,96
518 likvidácia odpadu	1828,57	1 452,00
521 mzdy zamestnanci	230614,17	256208,51
524 náklady SP,ZP	79355,38	87462,46
527,528 sociálne náklady	7299,72	4 071,09
532,538 dane poplatky	72,69	50,71
541,542 umluvné, ost. Pokuty	31,73	30,91
513 náklady na reprezentáciu	0	0
545 kurzové straty	0	0
549 iné ostatné náklady	2321,29	1682,05
551 odpisy	22562,09	21412,41
591 daň z úrokov	0	0
Spolu	427423,28	410989,54

Špecializované zariadenie

VÝNOSY ZA ROK (v EUR)

	2022	2023
622 -aktivácia vnútroorg. Služieb	4206,84	4968,50
644-úroky prijaté	0,00	0,00
649-iné ostatné výnosy	2371,41	1727,70
649 zúčt. VBO	17712,44	19134,80
663-prijaté poplatky klientov	139553,68	143557,86
691- Dotácia NSK zdrav. St.	202698,46	238901,00
646-sponzorské dary	5947,77	4660,00
665-prípsevky z podielu zaplat. Dane	952,54	977,41
SPOLU	373443,14	413927,27

Dotácie, dary a finančné príspevky za rok 2023

Náklady – zúčtovanie

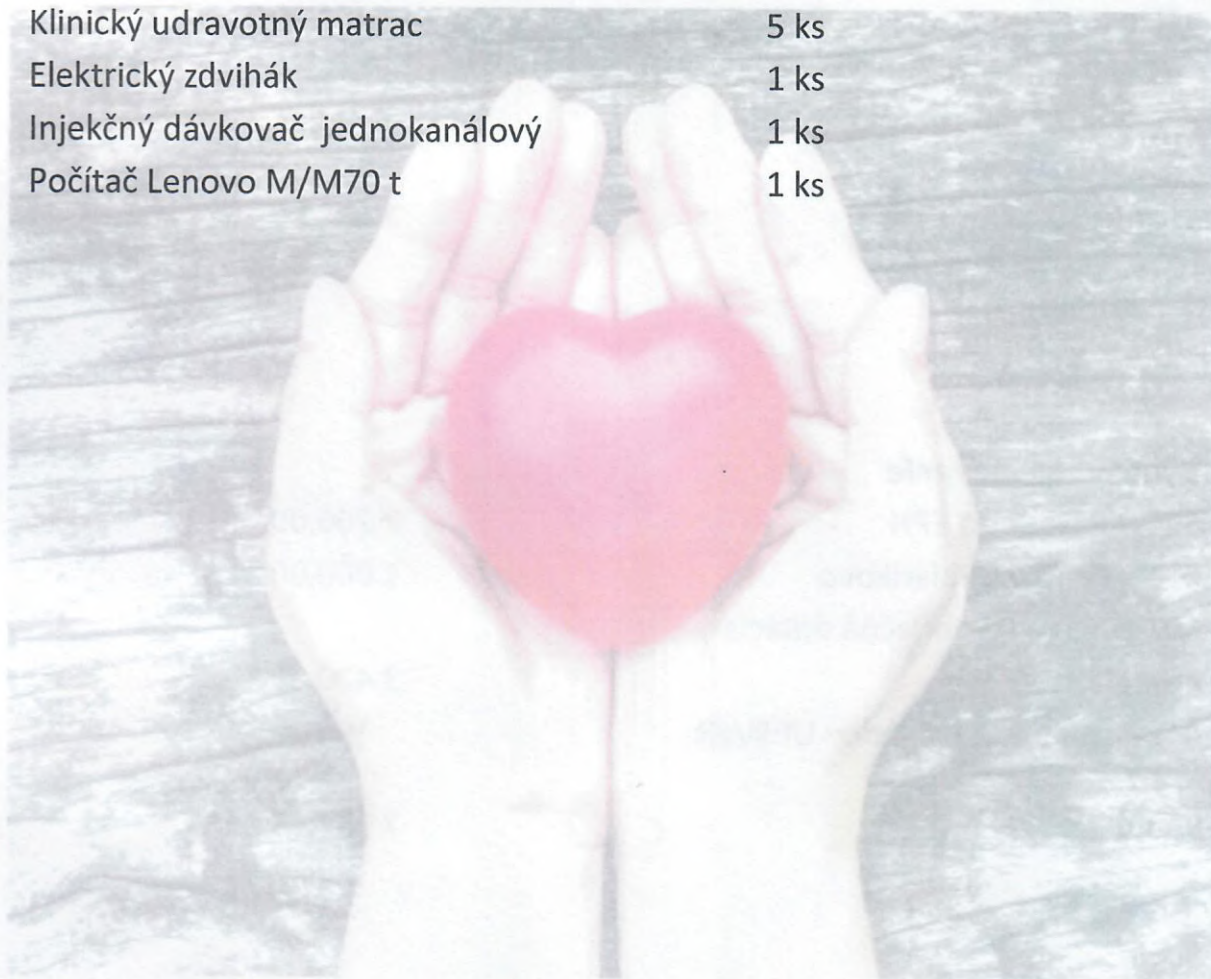
501-FP Nadácia EPH	2 200,00
501-FP Obec Palárikovo	1 000,00
501-UPSVaR Nové Zámky, refundácia nákladov	463,20
502-MPSVaR inflačná pomoc – energie	3 420,96
Spolu	7 084,16

Výnosy – zúčtovanie

662- FP Nadácia EPH	2 200,00
691 – FP Obec Palárikovo	1 000,00
691-MPSVa R – inflačná dotácia – energie	3 420,96
646-refundácia nákladov UPSVaR	463,20
Spolu	7 084,16

Obstaranie majetku v r. 2023

Gemicidný žiarič Unizdrav Pro uzavretý mobilný	3 ks
Gemicidný žiarič Unizdrav Pro s displejom	3 ks
Nočné stolíky Virgo dotácia obec Palárikovo	5 ks
Elektrická polohovacia posteľ Classic	2 ks
<i>/Nadácia EPH/</i>	
Klinický udravotný matrac	5 ks
Elektrický zdvihák	1 ks
Injekčný dávkovač jednokanálový	1 ks
Počítač Lenovo M/M70 t	1 ks



ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 0 9 4 7 4 4	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 4 2 0 5 3 0 0 5	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2 0 2 3
SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 1 2 2 0 2 3
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2
	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Hospic Sv. Františka z Assisi, n. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

SLOVENSKÁ

Číslo

1 1

PŠČ

Obec

9 4 1 1 PALÁRIKOVO

Telefónne číslo

0 9 1 1 5 0 3 2 8 6

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 6 . 0 5 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

0 4 . 0 6 . 2 0 2 4

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Kollár

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a		b	1	2	3	4	
NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r. 002 + r. 009 + r. 021	001	1353575.00	503033.00	850542.00	835768.00
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)		003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)		008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009	1353575.00	503033.00	850542.00	835768.00
A.II.1.	Pozemky (031)		010	23326.00		23326.00	23326.00
2.	Umelecké diela a zbierky (032)		011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012	1157744.00	401825.00	755919.00	787085.00
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	114906.00	97608.00	17298.00	25357.00
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014	57599.00	3600.00	53999.00	
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
OBĚŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	311096.00	0.00	311096.00	319818.00
I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	11314.00	0.00	11314.00	24249.00
I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	11314.00	0.00	11314.00	24249.00
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	91247.00	0.00	91247.00	39170.00
III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	21055.00	0.00	21055.00	36908.00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	632.00	0.00	632.00	2262.00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	69560.00	x	69560.00	
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	208535.00	0.00	208535.00	256399.00
IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	1672.00	x	1672.00	184.00
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	206863.00	x	206863.00	256215.00
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1926.00		1926.00	37138.00
1.	Náklady budúcich období (381)	058	1926.00	0.00	1926.00	2138.00
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				35000.00
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	1666597.00	503033.00	1163564.00	1192724.00

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	226598.00	242997.00
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062	1000.00	1000.00
A.I.1. Základné imanie (411)		063	1000.00	1000.00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	241997.00	324183.00
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	- 16399.00	- 82186.00
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	111252.00	158986.00
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074	8902.00	10810.00
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	8902.00	10810.00
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	3239.00	3117.00
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	3239.00	3069.00
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		48.00
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	99111.00	145059.00
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	3358.00	5916.00
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	28690.00	34338.00
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	17047.00	14970.00
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	3052.00	11177.00
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	46587.00	78552.00
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095	377.00	106.00
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	825714.00	790741.00
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	69560.00	
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103	756154.00	790741.00
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	1163564.00	1192724.00

číslo řádku	Náklady	Číslo řádku	Činnost'			Bezprostředně předcházející účetní období	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotřeba materiálu	01	129411.00	0.00	129411.00	118433.00	
502	Spotřeba energie	02	26871.00	0.00	26871.00	44600.00	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	3453.00	0.00	3453.00	4103.00	
512	Cestovné	05					
513	Náklady na reprezentáciu	06					
518	Ostatné služby	07	39376.00	0.00	39376.00	18446.00	
521	Mzdové náklady	08	453092.00	0.00	453092.00	433500.00	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	144663.00	0.00	144663.00	134906.00	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	8142.00	0.00	8142.00	9972.00	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14	112.00	0.00	112.00	112.00	
538	Ostatné dane a poplatky	15				16.00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16	18.00	0.00	18.00	26.00	
542	Ostatné pokuty a penále	17	51.00	0.00	51.00	30.00	
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	5520.00	0.00	5520.00	3990.00	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	42825.00	0.00	42825.00	39666.00	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	853534.00	0.00	853534.00	807800.00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	379959.00	0.00	379959.00	276096.00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	7100.00	0.00	7100.00	5984.00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	4660.00	0.00	4660.00	18626.00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	36151.00	0.00	36151.00	34779.00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	2200.00	0.00	2200.00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	143558.00	0.00	143558.00	139554.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2161.00	0.00	2161.00	1675.00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	261346.00	0.00	261346.00	248900.00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	837135.00		837135.00	725614.00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	- 16399.00		- 16399.00	- 82186.00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	- 16399.00		- 16399.00	- 82186.00

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 4 2 0 5 3 0 0 5

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

-Nadácia J.Murgaša , Čajakova 3582/28 Bratislava

-Kongregácia sestier Božského Vykupiteľa , Sp. Nová Ves

-Hospic Sv.Františka z Assisi , o.z. Slovenská 11 , Palárikovo

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky 22.09.2009

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko	Názov orgánu	Poznámka
MUDr.Alena Kollárová	riaditeľ	
Ing.Iveta Horváthová ,Ing.Vladimír Horváth	Správna rada	
Eva Šmigurová, Anna Štútiková,Marek Horváth		
Ing. Iveta Bartošovičová, Ing. Alžbeta Kováčiková	Dozorný orgán	
Pavol Dobřík		

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená

Paliatívna starostlivosť, špecializované zariadenie

(4) opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.-----

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	25	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

A/ dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou -obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním / dopravné, provízie /

B/ dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou -obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním /dopravné, prívzia/

C/dlhodobý finančný majetok -menovitou hodnotou

D/zásoby obstarané kúpou - obstarávacou cenou

E/pohľadávky -menovitou hodnotou

F/krátkodobý finančný majetok - menovitou hodnotou

G/časové rozlíšenie na strane aktív - menovitou hodnotou

H/ záväzky vrátane rezerv , dlhopisov , pôžičiek a úverov - menovitou hodnotou

I/ časové rozlíšenie na strane pasív - menovitou hodnotou

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
DHM prístroje	6 rokov		rovnomerná
DHM automobil	4 roky		rovnomerná
pozemky	neodpisované		
DHM stavba	40 rokov		Rovnomerná
DHM príslušenstvo a stavby	12 rokov		Ronomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

(6)

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
MZ SR	69560,00	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	39170	91247

- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	39170	91247

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	1000				1000
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	324183			-82186	241997
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-82186	-16399		82186	-16399
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-82186
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-82186
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu	10810				8902
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	10810				8902

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
NSK	45111,70	
MPSVAR	1475,45	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	3357,84	
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	3357,84	

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
STAV K PRVÉMU DNU ÚČTOVANEHO OBDOBIA	3069
Tvorba na ťarchu nákladov	2104
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	1934
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	3239

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	786977	756154
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	786977	756154

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	3421	0
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku	343	
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	3764	0

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
SLUŽBY ZP/LŔŽKODNI	379959	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
PRÍSPEVKY FO	139554	143558
DOTACIE	248900	261346
AKTIVACIA	5984	7100

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nadacia EPH		2200
2% podiel zo zaplatenej dane	1675	2161
dary	18626	4660

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia	
Spotreba materiál	118433	129411	
Energie	44600	26871	

Mzdy odvody iné náklad	568406	605897	
------------------------	--------	--------	--

(5) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane		

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka podsúvahových účtoch neeviduje žiadne položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka neeviduje iné pasíva vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí .

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka neeviduje významné položky , ktoré sa nesledujú v účtovníctve .

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

Účtovná jednotka nevlastní ani nemá v správe nehnuteľné kultúrne pamiatky .

5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

V účtovnej jednotke nenastali žiadne udalosti ani významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili hospodársky výsledok -

Palatíkovo

Výročná správa za rok
2023

VÝROK AUDITORA

Podľa štatútu čl. IV, písmeno a/ bod 2

správna rada schválila výročnú správu dňa 4.6.2024



Kollárová

MUDr. Alena Kollárová, riaditeľ Hospicu Sv. Františka z Assisi

Šmigrová

Eva Šmigurová, člen SR n. o.

Ďakujeme všetkým, ktorí akýmkoľvek
spôsobom podporili náš hospic.

Kontakty:

www.hospic.eu

hospicpalarikovo@gmail.com

mobil vedúca sestra 0903 473 146

mobil sekretariát 0911 105 917

IBAN SK38 0900 0000 0050 6110 0710

**„Začnite tým, že urobíte to, čo je potrebné, potom to, čo je
možné, a zrazu urobíte aj nemožné.“**

František z Assisi

ZÁVER

Nezisková organizácia patrí k stabilným zariadeniam v oblasti poskytovania paliatívnej starostlivosti, sociálnych služieb pre seniorov a ZŤP, zabezpečenia stáleho zamestnania zamestnancov, poskytovania priestorov pre prípravu opatrovateliek, získavania pracovných návykov nezamestnaných a vytvárania podmienok pre dôstojný život seniorov. Súčasná doba je pre ľudí, organizácie i firmy ťažká. Prináša veľa spoločenských, ekonomických a sociálnych problémov a dovoľm si tvrdiť, že tento jav na Slovensku zostane dlhšie. Pomáhajme si preto v rámci svojich možností a schopností, vychádzajme si v ústrety, aby sme si vytvorili šťastné a pokojné podmienky pre život a prácu. Spoločne hľadáme spôsoby na riešenie úloh, nie dôvody, prečo sa to nedá. Tento priestor využijem aj na poďakovanie všetkým našim zamestnancom, ktorí svojim dielom a prácou prispeli k rozvoju organizácie. Za výsledkami organizácie treba vidieť a oceniť každodennú prácu a ozajstný ľudský prístup vedenia obce, pani matrikárky a kladný postoj poslancov. Vedenie organizácie vyslovuje vďaku členom správnej a dozornej rady, dobrovoľníkom a rodinným príslušníkom klientov, všetkým darcom a podporovateľom z radov občanov, inštitúcií a firiem, napr. Nadácia EPH, organizátori projektu Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Úrad NSK, ďalej prispievatelia formou asignácie 2% dane, a ďalším, ktorí svojím prístupom a nezištnou pomocou prispeli k šíreniu dobrého mena organizácie a jej rozvoju. Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná na zasadnutí správnej rady 4.6.2024. Výročná správa bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste prevádzkovania hospicu a špecializovaného zariadenia – Slovenská 11, Palárikovo.