

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

za obdobie od 01.01.2023 – 5.12.2023

z auditu mimoriadnej účtovnej závierky a výročnej správy

akciovej spoločnosti

BRANKO, a.s. v likvidácii

Nitra

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre akcionárov, dozornú radu a predstavenstvo a výbor pre audit akciovej spoločnosti
BRANKO, a.s. v likvidácii, Nitra

Správa z auditu mimoriadnej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit mimoriadnej účtovnej závierky spoločnosti BRANKO, a.s. v likvidácii („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 5. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená mimoriadna účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 5. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na bod B.1 v poznámkach účtovnej závierky, v ktorom spoločnosť uvádza že účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť nebude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti z dôvodu rozhodnutia valného zhromaždenia dňa 20. novembra 2023 o vstupe Spoločnosti do likvidácie.

Zároveň upozorňujeme na druhý odsek bodu B.1 v poznámkach účtovnej závierky, v ktorom spoločnosť uvádza, že Valné zhromaždenie rozhodlo 13. novembra 2023 o predaji podniku do spoločnosti BRANKO Nitra a.s. s dátumom účinnosti predaja k 31. januáru 2024. Predajná cena bola stanovená na úrovni zostatkových cien majetku a záväzkov.

V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

Kľúčové záležitosti auditu

Kľúčové záležitosti auditu sú záležitosti, ktoré sú podľa nášho odborného posúdenia v našom audite mimoriadnej účtovnej závierky za bežné obdobie najzávažnejšie. Týmito záležitosťami sme sa zaoberali v súvislosti s auditom mimoriadnej účtovnej závierky ako celku a pri formulovaní nášho názoru na ňu, ale neposkytujeme na ne samostatný názor.

Pri plánovaní auditu, resp. v priebehu auditu, sme identifikovali nasledujúce najzávažnejšie riziká:

1. Správnosť vyčíslenia tržieb z predaja služieb

- i. Tržby z predaja služieb sú základným ukazovateľom výkonnosti Spoločnosti. Za kľúčovú záležitosť auditu sme preto stanovili správnosť a úplnosť vykázania tržieb

z predaja služieb ako aj zaúčtovanie do správneho obdobia ku dňu zostavenia mimoriadnej účtovnej závierky.

- ii. Reakciou na uvedené riziko bolo posúdenie vhodnosti nastaveného vnútorného kontrolného systému a jeho fungovania v oblasti predaja. Testovali sme zaúčtované faktúry za predaj služieb na zmluvne dojednané ceny. Taktiež sme testovali odberateľské faktúry a dobropisy vystavené v dátumoch blížiacich sa k 5. decembru 2023, ako aj prvé faktúry a dobropisy za predaj služieb od 6. decembra 2023. Overenie bolo zamerané na správnosť vyčíslenia tržieb. Taktiež sme overili, či vykázané tržby sú ocenené správne. Posúdili sme aj primeranosť zverejnení v mimoriadnej účtovnej závierke Spoločnosti.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto mimoriadnej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie mimoriadnej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní mimoriadnej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítorskej spoločnosti za audit mimoriadnej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či mimoriadna účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto mimoriadnej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti mimoriadnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v mimoriadnej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah mimoriadnej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či mimoriadna účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Osobám povereným spravovaním tiež poskytujeme vyhlásenie o tom, že sme splnili príslušné požiadavky týkajúce sa nezávislosti, a komunikujeme s nimi o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite mimoriadnej účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu.

Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklučuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na mimoriadnu účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom mimoriadnej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou mimoriadnou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu mimoriadnej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu mimoriadnej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za obdobie končiace 5. decembra 2023 sú v súlade s mimoriadnou účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu mimoriadnej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora.

V tejto súvislosti uvádzame, že sme nám spoločnosť nepredložila výpis z depozitára cenných papierov a nemohli sme ani inými alternatívnymi spôsobmi overiť informáciu vo výročnej správe o výške kvalifikovanej priamej účasti akcionára.

Ďalšie požiadavky na obsah správy audítora v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu

Vymenovanie a schválenie audítora

Za štatutárneho audítora sme boli vymenovaní valným zhromaždením spoločnosti dňa 5. októbra 2021. Celkové neprerušené obdobie našej zákazky, vrátane predchádzajúcich obnovení zákazky (predĺžení obdobia, na ktoré sme neboli pôvodne vymenovaní) a našich opätovných vymenovaní za štatutárnych audítorov, predstavuje 3 roky.

Konzistentnosť s dodatočnou správou pre výbor pre audit

Náš názor audítora vyjadrený v tejto správe je konzistentný s dodatočnou správou vypracovanou pre výbor pre audit Spoločnosti, ktorú sme vydali v ten istý deň, ako je dátum vydania tejto správy.

Neaudítorské služby

Neboli poskytované zakázané neaudítorské služby uvedené v článku 5 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a pri výkone auditu sme zostali nezávislí od spoločnosti.

Okrem služieb štatutárneho auditu a uistenia uvedeného v tejto správe sme spoločnosti neposkytli žiadne iné služby.

Správa k ostatným právnym a regulačným požiadavkám

Správa o nezávislom overení súladu prezentácie mimoriadnej účtovnej závierky s požiadavkami európskeho jednotného elektronického formátu vykazovania (ďalej „ESEF“)

Spoločnosť nás poverila vykonať zákazku poskytujúcu primerané uistenie, aby sme overili súlad prezentácie mimoriadnej účtovnej závierky Spoločnosti za rok končiaci sa 5. decembra 2023, ktorá je súčasťou ročnej finančnej správy (ďalej „Prezentácia mimoriadnej účtovnej závierky“), s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Opis predmetu zákazky a identifikácia kritérií

Štatutárny orgán aplikoval Prezentáciu mimoriadnej účtovnej závierky tak, aby splnil požiadavky delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 2019/815 zo 17. decembra 2018, ktorým sa dopĺňa smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2004/109/ES, pokiaľ ide o regulačné technické predpisy o špecifikácii jednotného elektronického formátu vykazovania (ďalej „Nariadenie o

ESEF“). Príslušné požiadavky týkajúce sa Prezentácie mimoriadnej účtovnej závierky sú obsiahnuté v Nariadení o ESEF.

Požiadavky na Prezentáciu mimoriadnej účtovnej závierky, ktoré sú uvedené v predchádzajúcom odseku, predstavujú podľa nášho názoru vhodné kritériá, na základe ktorých je možné vyvodit' záver s primeraným uistením.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených správou a riadením

Štatutárny orgán je zodpovedný za Prezentáciu mimoriadnej účtovnej závierky, ktorá je v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF. Táto zodpovednosť zahŕňa:

- prípravu mimoriadnej účtovnej závierky vo formáte XHTML; a
- návrh, zavedenie a udržiavanie interných kontrol relevantných pre Prezentáciu mimoriadnej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významný nesúlad s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Osoby poverené správou a riadením sú zodpovedné za dohľadanie nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti, vrátane prípravy mimoriadnej účtovnej závierky, ktorá je tiež v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Zodpovednosť audítorskej spoločnosti

Našou zodpovednosťou je vyjadriť záver s primeraným uistením, či Prezentácia mimoriadnej účtovnej závierky je vo všetkých významných súvislostiach v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Zákazku poskytujúcu primerané uistenie sme vykonali v súlade s Medzinárodným štandardom pre zákazky na uisťovacie služby 3000 (revidované znenie), “Zákazky na uisťovacie služby iné ako audit alebo preverenie historických finančných informácií” (ďalej „ISAE 3000(R)“), ktorý bol vydaný Radou pre medzinárodné štandardy pre audit a uisťovacie služby (ďalej „IAASB“).

V súlade s týmto štandardom sme povinní dodržiavať príslušné etické požiadavky a naplánovať a vykonať postupy s cieľom získať primerané uistenie, že Prezentácia mimoriadnej účtovnej závierky je vo všetkých významných súvislostiach v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Charakter, načasovanie a rozsah vykonaných postupov závisia od úsudku audítora. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že služba vykonaná v súlade s ISAE 3000(R) vždy odhalí významný nesúlad.

Naše riadenie kvality a požiadavky na nezávislosť

Uplatňujeme ustanovenia Medzinárodného štandardu riadenia kvality 1 (ktorý vydala IAASB), a preto udržiavame ucelený systém riadenia kvality, vrátane zdokumentovaných zásad a postupov, ktoré sa týkajú dodržiavania etických a profesijných štandardov, ako aj súvisiacich právnych a regulačných požiadaviek.

Dodržiavame požiadavky na nezávislosť a ďalšie etické princípy vyplývajúce z Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov. Tento kódex je založený na základných princípoch bezúhonnosti, objektívnosti, odbornej spôsobilosti a primeranej starostlivosti, dôvernosti a profesionálneho správania.

Prehľad vykonaných postupov

Naše plánované a vykonané postupy boli zamerané na získanie primeraného uistenia, že Prezentácia mimoriadnej účtovnej závierky je vo všetkých významných súvislostiach v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF. Naše postupy zahŕňali najmä:

- oboznámenie sa so systémom internej kontroly a procesmi relevantnými pre použitie elektronického formátu vykazovania mimoriadnej účtovnej závierky, vrátane prípravy formátu XHTML; a
- overenie, či bol formát XHTML použitý správne.

Sme presvedčení, že dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre vyjadrenie nášho záveru.

Záver

Podľa nášho názoru, na základe nami vykonaných postupov, je Prezentácia mimoriadnej účtovnej závierky vo všetkých významných súvislostiach v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Nemšová, 21. júna 2024

ZSP Audit s.r.o.
Vlárska 2026/6
914 41 Nemšová
Obchodný register, zložka 17255/R
Licencia UDVA č. 427



Zodpovedný audítor
Ing. Zuzana Porubčanová
Licencia UDVA č. 1040



VÝROČNÁ SPRÁVA k 5.12.2023

Nitra

OBSAH

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O SPOLOČNOSTI.....	3
2. VÝVOJ A STAV SPOLOČNOSTI	4
3. VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ.....	7
4. INFORMÁCIE O CENNÝCH PAPIEROCH	14
5. SPRÁVA AUDÍTORA A RIADNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA	16

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O SPOLOČNOSTI

1.1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

1.2. **OBCHODNÉ MENO: BRANKO,A.S.**
NOVOZÁMOCKÁ 184

SÍDLO:

<i>IČO:</i>	949 05 Nitra
<i>IČ DPH:</i>	31 438 181
<i>Deň zápisu:</i>	SK2020406036
<i>Právna forma:</i>	15.06.1993
<i>Označenie registra:</i>	Akciová spoločnosť
	Obchodný register Okresného súdu Nitra
	Oddiel: Sa, vložka číslo: 33/N

Organizačná štruktúra spoločnosti



PREDMET PODNIKANIA (ČINNOSTI)

- živočíšna výroba a súvisiace služby
- sprostredkovanie obchodu poľnohospodárskych základných surovín, živých zvierat, textilných surovín a polotovarov
- veľkoobchod s poľnohospodárskymi základnými produktmi a živými zvieratami
- veľkoobchod so surovými kožami a kožkami
- veľkoobchod s krmivom
- veľkoobchod so strojmi a technickými zariadeniami
- podnikateľské poradenstvo v oblasti poľnohospodárstva
- maloobchod- hydina a hydinové výrobky
- staveľ- vykonávanie jednoduchých stavieb a poddodávok
- výroba mäsa a mäsových výrobkov-(mäsiarstvo a údenárstvo)
- výroba hotového krmiva pre hospodárske zvieratá
- výroba usní a úprava koží
- veľkoobchod s mäsom a mäsovými výrobkami
- leasing spojený s financovaním
- prenájom nehnuteľností vrátane bytového hospodárstva

- nákladná cestná doprava
- vedenie účtovníctva
- poľnohospodárska a lesná výroba a predaj nespracovaných poľnohospodárskych a lesných výrobkov za účelom spracovania alebo ďalšieho predaja (poľnohospodárska výroba, rastlinná výroba a živočíšna výroba, lesná výroba)
- poľnohospodárska prvovýroba
- výskum a vývoj v oblasti prírodných, technických, spoločenských a humanitných vied

Geografická poloha: Spoločnosť sa nachádza v meste Nitra, časť Dolné Krškany, Novozámocká ulica 184.

2. VÝVOJ A STAV SPOLOČNOSTI

2.1.VÝROBNÁ ČINNOSŤ

Spoločnosť v roku 2016 začala s liahnutím moriek, V tejto činnosti pokračovala aj v roku 2023, pričom pokračovala i po vstupe do likvidácie 6.12.2023.

2.2.INVESTÍCIE

Spoločnosť v roku 2023 nezrealizovala žiadne investície..

Názov investície	Objem (v EUR)
Stavby –	0
Samostatne hnutelné veci a súbor-technológia	0
Pozemky	0

2.3.TRŽBY

BRANKO, a. s. v roku 2023 realizovala predaj služby – liahnutie a manipulácia – balenie násadových vajec a jednodenných moriek pre BRANKO NITRA, a.s.

2.4. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Spoločnosť zamestnáva 12 zamestnancov.

Nedochádza k žiadnemu vplyvu spoločnosti na zamestnanosť.

2.5. HOSPODÁRSKY VÝVOJ

Výnosy spoločnosti v roku 2023	2 165 255 EUR
z toho: tržby z predaja služieb.	368 425 EUR
BRANKO, a.s. ukončila účtovný rok 2023 so stratou	-345 177 EUR
Výsledok hospodárenia pred zdanením – strata	- 345 177 EUR
Daň z príjmov- odložená daň	0 EUR

Závazky, pohľadávky, úvery (v eurách)	2021	2022	2023
--	------	------	------

Závazky spolu:	2 234 674	2 330 752	322 246
Z toho: krátkodobé z obchod. styku	281 731	223 250	54 708
Z toho: v lehote splatnosti	165 298	176 414	16 954
po lehote splatnosti	116 433	46 836	37 754

Pohľadávky spolu:	946 541	1 507 785	632 454
Z toho pohľadávky z obchod. styku	410 844	953 448	605 774
Z toho: v lehote splatnosti	218 347	877 187	100 270
po lehote splatnosti	192 497	76 261	505 504
Bankové úvery a výpomoci:	0	0	0
Z toho: dlhodobé	0	0	0
bežné	0	0	0
finančné výpomoci	0	0	0

2.6. INFORMÁCIE O SOCIÁLNOFONDE

Sociálny fond	v EUR
Počiatkový stav:	3 480
Tvorba z nákladov:	781
Čerpanie - stravovanie:	476
Konečný stav k 31.12.2022 :	3 785

2.7. OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Z hľadiska harmonizácie legislatívy, súvisiacej s integráciou Slovenskej republiky do Európskej únie, sme aplikovali požiadavky a povinnosti v jednotlivých oblastiach ochrany životného prostredia do podmienok spoločnosti. Starostlivosť o životné prostredie je zameraná na zlepšenie stavu v oblasti ochrany ovzdušia, vodného a odpadového hospodárstva.

BRANKO, a. s. dodržiava všetky zákonné a iné opatrenia týkajúce sa ochrany životného prostredia (ochrana ovzdušia, vody, odpadové hospodárstvo), čo je pravidelne kontrolované zo strany štátnych orgánov.

Nedochádza k žiadnemu vplyvu spoločnosti na životné prostredie.

2.8. NÁSLEDNÉ UDALOSTI

- 6. decembra 2023 vstúpila spoločnosť do likvidácie.
- 31. januára 2024 nastala účinnosť zmluvy o predaji podniku ktorá bola uzatvorená pred vstupom do likvidácie.

2.9. VÝVOJ SPOLOČNOSTI - PODNIKATELSKÝ ZÁMER 2023

Spoločnosť v roku 2023 vykonávala liahnutie moriek pre BRANKO NITRA, a.s.

Spoločnosť 6.12.2023 vstúpila do likvidácie, k 31.1.2024 predala podnik a predpokladá ukončenie likvidácie do konca roku 2024.

2.10. NÁKLADY NA VÝSKUM, VÝVOJ

Spoločnosť BRANKO, a. s. sa nezaobrá činnosťou v oblasti výskumu a vývoja.

2.11. NADOBÚDANIE VLASTNÝCH AKCIÍ

Spoločnosť v roku 2023 nenadobudla vlastné akcie.

2.12. VYSPORIADANIE VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA

Predstavenstvo navrhuje výsledok hospodárenia stratu 345 177 EUR

Zaučtovať ako stratu minulých rokov 345 177 EUR

2.13. ORGANIZAČNÁ ZLOŽKA V ZAHRANIČÍ

BRANKO, a.s. nemá organizačnú zložku v zahraničí.

2.14. OSTATNÉ INFORMÁCIE

Spoločnosť nezverejňuje informácie podľa §20 ods.9 a 14 nakoľko nespĺňa veľkostné kritéria pre povinné zverejnenie týchto informácií

3. VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ

3.1. KÓDEX O RIADENÍ SPOLOČNOSTI

Spoločnosť BRANKO, a.s. so sídlom Novozámocká 184, 949 05 Nitra, IČO: 31438181, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra , oddiel Sa , vložka 33/N prihlásiac sa k všeobecnému zvyšovaniu úrovne *corporate governance*, prijala **Kódex správy a riadenia spoločností na Slovensku**. Kódex je verejne dostupný na internetovej stránke www.branko-nitra.sk a v písomnej forme v sídle spoločnosti.

3.2. METÓDY RIADENIA

Konkrétne používané metódy riadenia vychádzajú z kódexu a predpisov upravených v interných smerniciach spoločnosti, ako napr. pracovný poriadok, interná smernica pre organizáciu a vedenie účtovníctva.

Hlavnými orgánmi riadenia spoločnosti je predstavenstvo, dozorná rada a valné zhromaždenie.

3.3. INFORMÁCIE O ODCHÝLKACH OD KÓDEXU O RIADENÍ SPOLOČNOSTI

Akciová spoločnosť neuplatňuje v riadení odchýlky od kódexu.

3.4. SYSTÉM VNÚTORNEJ KONTROLY A RIADENIA RIZÍK

Vnútorný kontrolný systém v spoločnosti je uskutočňovaný na všetkých úrovniach organizačnej štruktúry a pracovných miestach.

3.5. INFORMÁCIE O ČINNOSTI VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) zmena stanov,
- b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania a vydanie dlhopisov,
- c) rozhodnutie o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie v súlade s § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
- d) voľba a odvolanie členov predstavenstva,
- e) voľba a odvolanie členov dozornej rady, s výnimkou člena dozornej rady voleného zamestnancami,
- f) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky,
- g) rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém,
- h) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- i) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
- j) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami spoločnosti na burze a rozhodnutie

- o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou
- k) schvaľovanie pravidiel odmeňovania členov orgánov spoločnosti,
 - l) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku,
 - m) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia.

Valné zhromaždenie pozostáva zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Rokovania valného zhromaždenia sa zúčastňujú aj členovia predstavenstva a dozornej rady. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnencov, ktorí sa preukážu úradne overeným písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, kópia plnomocenstva musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie. Plnomocenstvo platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania. Splnomocnencom nemôže byť člen predstavenstva alebo dozornej rady.

Rozhodovanie valného zhromaždenia:

Valné zhromaždenie je spôsobilé uznášať sa, ak sú prítomní akcionári majúci akcie s menovitou hodnotou spolu viac ako 30% ZI spoločnosti.

Rozhodovanie o zmene stanov, zvýšení alebo znížení ZI, o poverení predstavenstva na zvýšenie ZI podľa §210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo jej právnej formy je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.

V ostatných záležitostiach rozhoduje valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov.

Rozhodnutie valného zhromaždenia, ktoré mení práva náležiacie niektorému druhu akcií, nadobudne platnosť vtedy, ak je schválené 2/3-mi prítomných hlasov vlastníacich dotknutý druh akcie.

Riadne valné zhromaždenie bolo 10.8.2023 a schválilo: riadnu individuálnu účtovnú závierku za rok 2022, návrh na rozdelenie zisku za rok 2022, výročnú správu za rok 2022, Valné zhromaždenie vzalo na vedomie správu dozornej rady.

3.6. INFORMÁCIE O ZLOŽENÍ A ČINNOSTI PREDSTAVENSTVA

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdmi a pred inými orgánmi.
2. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, najmä:
 - a/ určuje podnikateľskú /výrobnú, obchodnú a finančnú/ stratégiu spoločnosti a prijíma s tým súvisiace opatrenia a rozhodnutia,
 - b/ určuje organizačnú štruktúru spoločnosti
 - c/ zvoláva valné zhromaždenie,
 - d/ vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
 - e/ zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva spoločnosti a inej evidencie,

obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,

f/ rozhoduje o použití rezervného fondu,

g/ je povinné zvolať mimoriadne valné zhromaždenie a súčasne upozorniť dozornú radu ak spoločnosť stratila 1/3 základného imania alebo je viac ako 3 mesiace platobne neschopná.

3. Predstavenstvo predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:

a).riadnu individuálnu účtovnú závierku a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát,

b).výročnú správu, vyhotovenú podľa osobitného predpisu najmenej jedenkrát ročne; ako súčasť výročnej správy tiež správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave jej majetku,

c) návrhy na zmeny stanov,

d) návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania a vydania dlhopisov,

e) výšku a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém,

f) návrh na zrušenie spoločnosti, návrh na likvidátora,

g) predkladá na rokovanie dozornej rady materiály uvedené v čl. XI., ods. 9,

h) vykonáva ďalšie práva v súlade so stanovami a právnymi predpismi.

4. Predstavenstvo je povinné zabezpečiť pri spracovaní, predkladaní a archivovaní materiálov a informácií zachovanie obchodného tajomstva, pokiaľ nie sú určené na zverejnenie, a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla vzniknúť spoločnosti škoda.

5. Predstavenstvo spoločnosti má najviac troch členov. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktoré zároveň určí, ktorý z členov predstavenstva bude jeho predsedom.

6. Funkčné obdobie predstavenstva je päťročné.

7. Členovia predstavenstva sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou odbornou starostlivosťou, kvalifikovane a v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jej akcionárov.

8. Členovia predstavenstva, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú tým spoločnosti spôsobili. Člen predstavenstva nezodpovedá za škodu ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme spoločnosti.

9. Ak sa zníži počet členov predstavenstva, môže predstavenstvo, ak počet jeho členov neklesol pod polovicu, vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadania valného zhromaždenia.

10. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, obvykle v mesačných intervaloch. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, alebo iným spôsobom určeným v štatúte predstavenstva. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program rokovania. Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ak o to dozorná rada alebo jej člen požiada.

11. Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala viac ako polovica všetkých členov predstavenstva. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu predstavenstva alebo ním povereného člena predstavenstva, ktorý vedie predstavenstvo. Rozhodnutie predstavenstva môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, nahradené písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva, že s navrhovaným opatrením súhlasia. Za písomnú formu sa považujú aj telegrafické, ďalekopisné a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.

12. Z rokovania predstavenstva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. Zápisnica musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí

obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.

13. Konat' v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva.

14. Na členov predstavenstva sa vzťahuje zákaz konkurencie, t.j. člen predstavenstva nesmie:

- vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia

- s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
 - sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
 - zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
 - vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o právnickú osobu, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, ktorej štatutárneho orgánu je členom.
15. Dohody medzi spoločnosťou a členom predstavenstva, ktoré vylučujú alebo obmedzujú jeho zodpovednosť sú zakázané.
 16. Členom predstavenstva, ktorí nie sú zamestnancami spoločnosti, patrí za výkon ich funkcie mesačná odmena, ktorej výška je stanovená v štatúte predstavenstva.
 17. Výkon funkcie člena predstavenstva končí:
 1. odvolaním z funkcie valným zhromaždením,
 2. vzdaním sa funkcie,
 3. smrťou člena predstavenstva.
 18. Valné zhromaždenie musí najneskôr do troch mesiacov od skončenia funkcie člena predstavenstva ustanoviť nového člena.
 19. Odvolanie z funkcie je účinné prijatím rozhodnutia o tejto otázke valným zhromaždením.
 20. Vzdanie sa funkcie musí byť písomné, adresované valnému zhromaždeniu a účinné je odo dňa najbližšieho zasadania valného zhromaždenia.
 21. Vzdanie sa funkcie môže byť uskutočnené aj priamo na zasadnutí valného zhromaždenia, pričom v takomto prípade má vzdanie sa funkcie okamžité účinky.
 22. Náklady spojené s činnosťou predstavenstva znáša spoločnosť.

INFORMÁCIE O ZLOŽENÍ PREDSTAVENSTVA

Ing. Vladimír Horváth

predseda

Marek Horváth

člen predstavenstva

Funkciu výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti.

3.7. PRÁVA A POVINNOSTI AKCIONÁROV

1. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a tieto stanovy. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická alebo fyzická osoba.
2. Akcionár je oprávnený zúčastňovať sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti, alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy.
3. Akcionár môže vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení osobne, alebo prostredníctvom fyzickej osoby - splnomocnenca. Splnomocnenec musí byť k účasti na valnom zhromaždení splnomocnený písomným plnomocenstvom s úradne overeným podpisom akcionára. Ak sa akcionár, ktorý vydal plnomocenstvo zúčastní valného zhromaždenia, jeho plnomocenstvo sa stane bezpredmetným.
4. Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jednej akcie, pričom na každých 650 EUR (slovom: šesťstopäťdesiat eur) pripadá jeden hlas.
5. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie určilo na rozdelenie. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne. Na výplatu dividend nemožno použiť základné imanie, rezervný fond alebo prostriedky, ktoré majú byť použité na doplnenie

rezervného fondu.

6. Akcionár po dobu trvania spoločnosti, ani v prípade jej zrušenia, nie je oprávnený požadovať vrátenie svojich majetkových vkladov, ale má nárok na podiel na likvidačnom zostatku v prípade likvidácie spoločnosti vo výške zodpovedajúcej podielu menovitej hodnoty ním vlastnených akcií z celkovej hodnoty základného imania spoločnosti.
7. Akcionár je povinný splatiť spoločnosti celú menovitú hodnotu akcií. Za akcionára sa považuje aj držiteľ dočasného listu. Akcionár má právo požiadať súd, aby vyslovil neplatnosť uznesenia valného zhromaždenia, ak je v rozpore s právnymi predpismi alebo stanovami spoločnosti, v lehote do troch mesiacov odo dňa konania valného zhromaždenia.
8. Majiteľ novo vydaných akcií má právo na dividendu zo zisku dosiahnutého spoločnosťou v roku, v ktorom došlo k právoplatnému zápisu zvýšenia základného imania do obchodného registra len v tom prípade, že splatil celú menovitú hodnotu akcie.
9. Akcionári, ktorí vlastnia akcie predstavujúce aspoň 5%-ný podiel na základnom imaní spoločnosti môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí a tiež majú právo požiadať dozornú radu na základe uvedeného dôvodu a účelu o preskúmanie výkonu pôsobnosti predstavenstva.
10. Akcionár má právo nahliadnuť v sídle spoločnosti do listín, ktoré sa ukladajú do zbierky listín podľa osobitného zákona a vyžiadať si kópie týchto listín alebo ich zaslanie na ním uvedenú adresu, a to na svoje náklady a nebezpečenstvo.

Pravidlá upravujúce vymenovanie, odvolanie členov štatutárneho orgánu a ich právomoci sú upravené v **Stanovách spoločnosti** a patria do pôsobnosti valného zhromaždenia.

Pravidlá obsahujúce vzťahy medzi spoločnosťou a členmi jej orgánov sú upravené v stanovách, vzťahy so zamestnancami sú riešené **pracovnoprávnymi zmluvami**.
11. Kvalifikovaná priama účasť na základnom imaní spoločnosti s minimálne 10% podielom:

IFK, a.s.	73,64 %
-----------	---------

Spoločnosť nemá vedomosť o nepriamej účasti na základnom imaní spoločnosti.

3.8. INFORMÁCIE O ZLOŽENÍ DOZORNEJ RADY

Ing. Ľudovít Zubčák	člen
Anna Svoradová	člen
Ing. Alena Piterková	člen

K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A
ČINNOSTI PREDSTAVENSTVA K 5.12. 2023

Dozorná rada BRANKO, a.s. Nitra pracovala počas celého hodnotiaceho obdobia v zložení:

Člen	Ing. Ľudovít Zubčák
Člen	Anna Svoradová
Člen	Ing. Alena Piterková

Svoju pôsobnosť vykonáva dozorná rada ako kolektívny orgán.

Dozorná rada priebežne dohliadala na dodržiavanie právnych predpisov v podnikateľskej činnosti, na dodržiavanie stanov spoločnosti, na riadne vedenie účtovníctva a plnenie odvodových povinností .

Dozorná rada posudzovala priebežne počas roka výsledky hospodárenia spoločnosti a bola informovaná o všetkých závažných rozhodnutiach predstavenstva.

Spoločnosť vedie účtovníctvo a plní si svoje daňové záväzky v súlade s právnymi normami.

V zmysle právnych predpisov a vnútroorganizačnej smernice je vykonávaná inventarizácia majetku.

Ing. Ľudovít Zubčák
Anna Svoradová
Ing. Alena Piterková

3.9. VYHLÁSENIE EMITENTA CENNÝCH PAPIEROV.

V zmysle §34 odsek 2, písmeno c) Zákona o burze cenných papierov č. 429/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov pre účely ročnej správy spoločnosti BRANKO, a.s.

k 5.12.2023 vyhlasujeme, že podľa našich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a výsledku hospodárenia spoločnosti BRANKO, a.s. a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia spoločnosti.

Ročná správa obsahuje verný prehľad informácií a dôležitých udalostí, ku ktorým došlo za obdobie jedného roka končiace k 5.12.2023 v súlade s §34, odsek 2, písmeno c) Zákona o burze cenných papierov č.429/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.

V zmysle §34, odsek 5 Zákona č. 429/2002 o burze cenných papierov v platnom znení, mimoriadna účtovná závierka emitenta BRANKO, a.s. so sídlom Novozámocká 184, 94905 Nitra k 5.12.2023 bola overená audítorom.



Ing. Vladimír Horváth
predseda predstavenstva a.s.

4. INFORMÁCIE O CENNÝCH PAPIEROCH

4.1. DRUH A OBJEM CENNÝCH PAPIEROV

<i>Forma CP:</i>	na meno
<i>Druh CP:</i>	kmeňová akcia
<i>Podoba CP:</i>	zaknihované CP
<i>Menovitá hodnota:</i>	650 EUR
<i>Počet:</i>	1 931
<i>ISIN:</i>	SK1110001387
<i>Základný stav emisie:</i>	voľne obchodovateľná
<i>Výška základného imania:</i>	1 255 150 EUR

4.2. OBMEDZENIA O PREVODITEĽNOSTI CENNÝCH PAPIEROV

Spoločnosť nemá žiadne obmedzenia prevoditeľnosti cenných papierov.

4.3. KVALIFIKOVANEJ ÚČASTI NA ZÁKLADNOM IMANÍ

IFK, a.s. 73,64 %

4.4. INFORMÁCIE O MAJITEĽOCH CENNÝCH PAPIEROV S OSOBITNÝMI PRÁVAMI

Spoločnosť nemá.

4.5. SPÔSOB A KONTROLA ZAMESTNANECKÝCH AKCIÍ

Spoločnosť nemá zamestnanecké akcie

4.6. OBMEDZENIA HLASOVACÍCH PRÁV

Spoločnosť nemá žiadne obmedzenia hlasovacích práv. So zaknihovanou akciou na meno je spojené hlasovacie právo v plnom rozsahu.

4.7. DOHODY MEDZI MAJITEĽMI CENNÝCH PAPIEROV

Medzi majiteľmi cenných papierov nie sú známe žiadne významné dohody.

4.8. PRAVIDLÁ UPRAVUJÚCE VYMENOVANIE ALEBO ODVOLANIE ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV

Pravidlá upravujú Stanovy spoločnosti.

4.9. PRÁVOMOCI ŠTATUTÁRNEHO ORGÁNU

Právomoci upravujú Stanovy spoločnosti.

4.10. VÝZNAMNÉ DOHODY O KONTROLOVANÝCH POMEROCH SPOLOČNOSTI

Nie sú známe žiadne významné dohody

4.11. VÝZNAMNÉ DOHODY MEDZI SPOLOČNOSŤOU A ČLENMI ORGÁNOV ALEBO ZAMESTNANCAMI

Nie sú známe žiadne významné dohody.



Ing. Vladimír Horváth
predseda predstavenstva a.s.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 05.12.2023

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Đ É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 4 0 6 0 3 6 IČO 3 1 4 3 8 1 8 1 SK NACE 0 1 . 4 7 . 0	Účtovná závierka riadna X mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka malá X veľká (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

BRANKO, a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

NOVOZÁMOCKÁ

Číslo

1 8 4

PSČ

Obec

9 4 9 0 5 NITRA

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 3 . 0 6 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 3
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	4 1 8 1 1 9 7	1 9 2 2 5 7 9	
			2 2 5 8 6 1 8		4 3 2 8 3 2 7
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	3 5 4 8 2 2 0	1 2 8 9 6 0 2	
			2 2 5 8 6 1 8		2 8 1 9 0 4 9
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	1 1 8 7 0 0		0
			1 1 8 7 0 0		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 1 8 7 0 0		
			1 1 8 7 0 0		
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	3 4 2 9 5 2 0	1 2 8 9 6 0 2	
			2 1 3 9 9 1 8		2 8 1 9 0 4 9
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 8 9 8 1 6	1 8 9 8 1 6	
					4 4 7 0 1 7
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	1 2 9 6 6 1 1	8 0 9 6 0 9	
			4 8 7 0 0 2		1 5 7 9 6 2 2
3.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	1 9 0 9 0 4 1	2 5 6 1 2 5	
			1 6 5 2 9 1 6		7 5 8 3 5 9



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	3 4 0 5 2	3 4 0 5 2	3 4 0 5 1
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
			Netto 3		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	6 3 2 9 7 7	6 3 2 9 7 7	1 5 0 9 0 9 8
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34			
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35			
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	6 3 2 4 5 4	6 3 2 4 5 4	1 5 0 7 7 8 5
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 0 5 7 7 4	6 0 5 7 7 4	9 5 3 4 4 8
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	6 0 5 7 7 4	6 0 5 7 7 4	9 5 3 4 4 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	2 4 3 6 3	2 4 3 6 3	2
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	2 3 1 7	2 3 1 7	5 5 4 3 3 5
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	5 2 3	5 2 3	1 3 1 3
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	8 6	8 6	2 9 7
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	4 3 7	4 3 7	1 0 1 6
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74			1 8 0
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76			1 8 0
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5	
			4	5		
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	1 9 2 2 5 7 9	4 3 2 8 3 2 7		
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 2 7 7 6 0 8	1 6 2 2 7 8 5		
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 2 5 5 1 5 0	1 2 5 5 1 5 0		
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 2 5 5 1 5 0	1 2 5 5 1 5 0		
2.	Zmena základného imania +/- 419	83				
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84				
A.II.	Emisné ážio (412)	85				
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	5 3 2 7 8 9	5 3 2 7 8 9		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 9 8 2 3 7	1 8 0 2 4 3		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 9 8 2 3 7	1 8 0 2 4 3		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89				



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 3 6 3 3 9 1	- 5 2 5 3 3 9
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 3 6 3 3 9 1	- 5 2 5 3 3 9
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 3 4 5 1 7 7	1 7 9 9 4 2
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	3 2 2 2 4 6	2 3 3 0 7 5 2
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	0	3 4 8 0
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114		3 4 8 0
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	3 0 6 1 0 6	2 3 1 6 9 1 7
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	5 4 7 0 8	2 2 3 2 5 0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	5 4 7 0 8	2 2 3 2 5 0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	2 3 2 2 7 5	1 9 9 3 1 0 8
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 0 7 3 8	8 7 8 2
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	3 0 0	5 2 2 4
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 3 0 0	8 6 5 5 3
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	3 7 8 5	
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 6 1 4 0	1 0 3 5 5
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	1 0 9 9 0	5 3 5 5
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	5 1 5 0	5 0 0 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 2 2 7 2 5	3 7 4 7 9 0
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		2 3 9
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		3 1 8 0 1 1
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	3 2 2 7 2 5	5 6 5 4 0



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 1 4 8 8 8 7	1 0 0 8 7 9 4
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	3 6 8 4 2 5	9 5 1 9 0 0
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 1 4 1 0 9 1	
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	6 3 9 3 7 1	5 6 8 9 4
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 5 0 8 3 6 8	8 4 3 9 9 0
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 3 1 1 0	6 1 0 1 4
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 1 4 4 2 1	1 8 2 6 1 3
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	2 1 0 2 3 0	1 8 7 6 7 8
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 4 7 7 9 8	1 3 2 6 9 2
2.	Odmeny členom orgánov spoločností a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	5 2 6 5 0	4 6 8 7 0
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	9 7 8 2	8 1 1 6
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 0 2 0 5	8 4 2 7
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	3 1 2 7 7 2	3 6 5 2 5 4
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	3 1 2 7 7 2	3 6 5 2 5 4
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 2 1 4 9 8 4	
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	- 3 9 0 0 0	3 8 9 9 3
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	5 7 1 6 4 6	1 1
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 3 5 9 4 8 1	1 6 4 8 0 4



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1 6 3 6 9	1 7 8 8 5
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	1 6 3 6 6	1 7 8 8 5
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	1 6 3 6 6	1 7 8 8 5
XII.	Kurzové zisky (663)	42	3	
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 0 6 5	2 7 4 7
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 9 0 4	2 5 9 9
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 9 0 4	2 5 9 9
O.	Kurzové straty (563)	52		5
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 6 1	1 4 3



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	1 4 3 0 4	1 5 1 3 8
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 3 4 5 1 7 7	1 7 9 9 4 2
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57		
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 3 4 5 1 7 7	1 7 9 9 4 2

Mimoriadna Individuálna účtovná zvierka k 5.12.2023

Poznámky Úč PODV 3 – 01, BRANKO a.s.

A. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti:

BRANKO, a.s.
Novozámocká 184
Nitra 949 05
IČO: 31438181
DIČ: 2020406036

Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

- živočíšna výroba a súvisiace služby
- prenájom nehnuteľností vrátane bytového hospodárstva,

2. Údaje o neobmedzenom ručení

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka, ani podľa podobných ustanovení iných predpisov.

3. Dátum schválenia účtovnej zvierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná zvierka Spoločnosti k 31. decembru 2022, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti 10.8.2023

4. Právny dôvod na zostavenie mimoriadnej účtovnej zvierky

Účtovná zvierka spoločnosti k 5. decembru 2023 je zostavená ako mimoriadna účtovná zvierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (ďalej „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 5. decembra 2023 z dôvodu vstupu spoločnosti BRANKO, a. s. do likvidácie dňa 6.12.2023

Účtovná zvierka je určená pre používateľov, ktorí majú primerané znalosti o obchodných a ekonomických činnostiach a účtovníctve a ktorí analyzujú tieto informácie s primeranou pozornosťou. Účtovná zvierka neposkytuje a ani nemôže poskytovať všetky informácie, ktoré by existujúci a potencionálni investori, poskytovatelia úverov a pôžičiek a iní veritelia, mohli potrebovať. Títo používatelia musia relevantné informácie získať z iných zdrojov.

5. Informácie o skupine

Spoločnosť nie je súčasťou skupiny.

6. Počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov Spoločnosti v účtovnom období 2023 bol 12 (v účtovnom období 2022 bol 14).

Počet zamestnancov k 5. decembru 2023 bol 11, z toho 1 vedúci zamestnanec (k 31. decembru 2022 to bolo 14 zamestnancov, z toho 1 vedúci zamestnanec).

B. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1. Výhodiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť **nebude** nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern), z dôvodu rozhodnutia valného zhromaždenia dňa 20.11.2023 o vstupe spoločnosti do likvidácie

Valné zhromaždenie spoločnosti rozhodlo 13.11.2023 o predaji podniku do spoločnosti BRANKO Nitra a.s., s dátumom účinnosti predaja k 31. januáru 2024. Predajná cena bola stanovená na úrovni zostatkových cien majetku a záväzkov.

2. Použitie odhadov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment Spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch, považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje výhodisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejmé z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu líšiť od odhadov.

Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

3. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého majetku nie sú úroky z úverov, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa považuje za náklad a účtuje sa na účet 518 – Ostatné služby.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa považuje za zásoby a účtuje sa do nákladov pri jeho vydaní do spotreby.

Pozemky sa neodpisujú.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	20	lineárna	5
Stroje, prístroje a zariadenia	4 až 12	lineárna	8,3 až 25
Drobný dlhodobý hmotný majetok	rôzna	jednorazový odpis	100

Metódy odpisovania, doby použiteľnosti a zostatkové hodnoty sa prehodnocujú ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a ak je to potrebné, urobia sa úpravy.

Posúdenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Faktory, ktoré sú považované za dôležité pri posudzovaní zníženia hodnoty majetku sú:

- technologický pokrok,
- významne nedostatočné prevádzkové výsledky v porovnaní s historickými alebo plánovanými prevádzkovými výsledkami,
- významné zmeny v spôsobe použitia majetku Spoločnosti alebo celkovej zmeny stratégie Spoločnosti,

Ak Spoločnosť zistí, že na základe existencie jedného alebo viacerých indikátorov zníženia hodnoty majetku možno predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, vypočíta zníženie hodnoty majetku na základe odhadov projektovaných čistých diskontovaných peňažných tokov, ktoré sa očakávajú z daného majetku, vrátane jeho prípadného predaja. Odhadované zníženie hodnoty by sa mohlo preukázať ako nedostatočné, ak by analýzy nadhodnotili peňažné toky alebo ak sa zmenia podmienky v budúcnosti.

4. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

Pri dlhodobých pôžičkách a pohľadávkach, ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky alebo pôžičky dlhšia ako jeden rok, upravuje sa hodnota tejto pohľadávky alebo pôžičky formou opravnej položky, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ako súčet súčínov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

5. Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, ceniny, zostatky na bankových účtoch a oceňujú sa menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

7. Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo zmení sa ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, je účtovná hodnota majetku Spoločnosti, iného ako odloženej daňovej pohľadávky (pozri bod C.4. Odložené dane) posudzovaná s cieľom zistiť, či existujú indikátory, že by mohlo dôjsť k zníženiu hodnoty majetku. Ak takéto indikátory existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka s cieľom zistiť, či existujú indikátory, ktoré by naznačovali, že došlo k zmene v predpoklade zníženia hodnoty majetku alebo tento predpoklad prestal existovať. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevyšuje tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

Zásady posúdenia zníženia hodnoty dlhodobého majetku sú opísané aj v bode B.3

8. Závázky

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa závázky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

9. Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú závázky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou

a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebné rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

10. Odložené dane

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa vzťahujú na:

- a) dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosť previesť nevyužitú daňové odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daňová pohľadávka ani odložený daňový záväzok sa neúčtuje pri:

- dočasných rozdieloch pri prvotnom zaúčtovaní (angl. initial recognition) majetku alebo záväzku v účtovníctve, ak v čase prvotného zaúčtovania nemá tento účtovný prípad vplyv ani na výsledok hospodárenia ani na základ dane a zároveň nejde o kombináciu podnikov (t. j. nejde o účtovný prípad vznikajúci u kupujúceho pri kúpe podniku alebo časti podniku, prijímateľa vkladu podniku alebo časti podniku alebo u nástupníckej účtovnej jednotke pri zlúčení, splynutí alebo rozdelení),
- dočasných rozdieloch súvisiacich s podielmi v dcérskych, spoločných a pridružených účtovných jednotkách, ak Spoločnosť je schopná ovplyvniť vyrovnanie týchto dočasných rozdielov a je pravdepodobné, že tieto dočasné rozdiely nebudú vyrovnané v blízkej budúcnosti,
- dočasných rozdieloch pri prvotnom zaúčtovaní goodwillu alebo záporného goodwillu.

O odloženej daňovej pohľadávke z odpočítateľných dočasných rozdielov, z nevyužitých daňových strát a nevyužitých daňových odpočtov a iných daňových nárokov sa účtuje len vtedy, ak je pravdepodobné, že budúci základ dane, voči ktorému ich bude možné využiť, je dosiahnuteľný. Odložená daňová pohľadávka sa preveruje ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a znižuje sa vo výške, v akej je nepravdepodobné, že základ dane z príjmov bude dosiahnutý. Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

V súvahe sa odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok vykazujú spolu.

11. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

12. Dotácie zo štátneho rozpočtu

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu, podporu alebo príspevkov sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Dotácie na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

Spoločnosť bola na základe zmluvy v roku 2015 a 2018 poskytnutá dotácia vo výške 199 tis. EUR a 639 tis. EUR na obstaranie novostavby haly umelej liahne II. Etapu umelej liahne. Dotácia sa rozpúšťa do výnosov z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s odpismi z budovy a zariadení.

13. Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

Tržby z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté.

Výnosové úroky sa účtujú rovnomerne v účtovných obdobiach, ktorých sa vecne a časovo týkajú.

14. Oprava chýb minulých období

Ak Spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 - Nerozdelený zisk minulých rokov a 429 - Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet.

V roku 2023 Spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

C. INFORMÁCIE K POLOŽKÁM SÚVAHY

1. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2023 do 5. decembra 2023 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkách na stranách 8 a 9.

Na dlhodobý majetok je zriadené záložné právo vo výške 330 655 EUR.

Dlhodobý hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou až do výšky 2 114 tis.

Na obstaranie umelej liahne na liahnutie moriek bola Spoločnosť na základe zmluvy s PPA z 2015 a 2018 poskytnutá dotácia vo výške 199 tis. EUR a 639 tis. EUR. Obstarávacia cena budovy a zariadení bola spolu 1.598 tis EUR.

Spoločnosť vypožičala dlhodobý majetok spriaznenej osobe na výrobné účely na základe zmluvy o výpožičke. K 1.9.2023 bol realizovaný predaj časti podniku tvoriaci hnutel'ný a nehnuteľný majetok.

2. Dlhodobý nehmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku od 1. januára 2023 do 5. decembra 2023 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkách na stranách 6 a 7.

Spoločnosť neeviduje v roku 2023 dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo alebo s ktorým má obmedzené právo nakladať (v roku 2022: žiadny).

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku

5.12.2023

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								Spolu
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	447 017	2 110 969	2 427 130	0	0	0	34 052	0	5 019 168
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	257 201	814 358	518 089	0	0	0	0	0	1 589 648
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	189 816	1 296 611	1 909 041	0	0	0	34 052	0	3 429 520
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	531 347	1 668 771	0	0	0	0	0	2 200 118
Prírastky	0	89 579	223 193	0	0	0	0	0	312 772
Úbytky	0	133 924	239 048	0	0	0	0	0	372 972
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	487 002	1 652 916	0	0	0	0	0	2 139 918
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	447 017	1 579 622	758 359	0	0	0	34 052	0	2 819 048
Stav na konci účtovného obdobia	189 816	809 609	256 125	0	0	0	34 052	0	1 289 602

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku

31.12.2022

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								Spolu
	Pozemky	Stavby	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	447 017	2 110 969	2 378 689	0	0	0	58 974	0	4 995 649
Prírastky	0	0	23 428	0	0	0	90	0	23 518
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	25 013	0	0	0	-25 013	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	447 017	2 110 969	2 427 130	0	0	0	34 051	0	5 019 167
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	425 523	1 409 341	0	0	0	0	0	1 834 864
Prírastky	0	105 824	259 430	0	0	0	0	0	365 254
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	531 347	1 668 771	0	0	0	0	0	2 200 118
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	447 017	1 685 446	969 348	0	0	0	58 974	0	3 160 785
Stav na konci účtovného obdobia	447 017	1 579 622	758 359	0	0	0	34 051	0	2 819 049

3. Pohľadávky

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcom prehľade:

	Stav k 1.1.2023 EUR	Tvorba (zvýšenie) EUR	Zúčtovanie (použitie) EUR	Zúčtovanie (zrušenie) EUR	Stav k 5.12.2023 EUR
Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	39 000	0	0	39 000	0
Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločnikom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Spolu	39 000	0	0	39 000	0

Opravné položky k pohľadávkam zohľadňujú bonitu klienta a jeho schopnosť splácať svoje záväzky.

K zrušeniu opravnej položky dochádza v prípadoch, kedy pominulo resp. znížilo sa riziko, že dlžník pohľadávku úplne alebo čiastočne nesplátí.

Veková štruktúra pohľadávok je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	5.12.2023 EUR	31.12.2022 EUR
Pohľadávky v lehote splatnosti	126 950	885 951
Pohľadávky po lehote splatnosti	505 504	107 461
Spolu	632 454	993 412

Spoločnosť nemá pohľadávky kryté záložným právom.

4. Odložená daňová pohľadávka

Výpočet odloženej daňovej pohľadávky je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	5.12.2023	31.12.2022
	EUR	EUR
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov a ich daňovou základňou		
– odpočítateľné	17 689	148 871
– zdaniteľné	-516	0
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti		
Nevyužitá daňové odpočty a iné daňové nároky		
Sadzba dane z príjmov (v %)	21	21
Odložená daňová pohľadávka	3 606	31 263
Vykázaná odložená daňová pohľadávka	0	0

O odloženej daňovej pohľadávke sa spoločnosť rozhodla neúčtovať z pohľadu opatrnosti.

5. Finančné účty

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, účty v bankách. Účtami v bankách môže Spoločnosť voľne disponovať.

6. Časové rozlíšenie

Ide o tieto položky:

	5. 12. 2023	31. 12. 2022
	EUR	EUR
Náklady budúcich období - dlhodobé		
Náklady budúcich období - krátkodobé	0	180
Ostatné		0
Spolu náklady budúcich období - krátkodobé	0	180
Spolu	0	180

7. Vlastné imanie

Základné imanie Spoločnosti k 5. decembru 2023 je 1.255.150 EUR (k 31. decembru 2022: 1 255 150 EUR).

Základné imanie sa v priebehu účtovného obdobia roka 2023 nemenilo..

opis základného imania:

Základné imanie celkom: 1.255.150, z toho splatené: 1.255.150

Počet akcií: 1.931 z toho:

1.931 akcie na doručiteľa - zaknihované, verejne obchodovateľné

Nominálna hodnota akcie: 650 EUR

Počas účtovného obdobia sa nevyskytli sumy, ktoré by neboli účtované ako náklad alebo výnos, ale priamo na účty vlastného imania. Prehľad o pohybe vlastného imania sú uvedené v časti N.

Výsledok hospodárenia za rok 2022-zisk vo výške 179 942,24 EUR bol vysporiadaný takto:

	EUR
Výplata dividend	0
Prídel do rezervného fondu	17 994,22
Prídel do štatutárnych a ostatných fondov	0
úhrada straty minulých období	161 948,02
Prevod na nerozdelný zisk	0
Spolu	179 942,24

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 1.2.2023-5.12.2023 - strata vo výške 251 447,91 EUR rozhodne valné zhromaždenie. Návrh štatutárneho orgánu valnému zhromaždeniu je takýto:

Výplata dividend		0
Prídel do rezervného fondu		0
Prídel do štatutárnych a ostatných fondov		0
neuhradená strata minulých období	345 177 €	266 885,78
Prevod na nerozdelný zisk		0
Spolu	345 177 €	266 885,78

8. Rezervy

Prehľad o rezervách za bežné účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	Stav k 1.1.2023 EUR	Tvorba EUR	Zúčtovanie (použitie) EUR	Zúčtovanie (zrušenie) EUR	Stav k 5. 12. 2023 EUR
	10 355	15 478	9 693	0	16 140
Zákonné rezervy krátkodobé					
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	5 355	10 328	4 693	0	10 990
Zákonné rezervy krátkodobé spolu	5 355	10 328	4 693	0	10 990
Ostatné rezervy krátkodobé					
Overenie účtovnej závierky a zostavenie daňového priznania	5 000	5 000	5 000	0	5 000
Iné	0	150	0	0	150
Ostatné rezervy krátkodobé spolu	5 000	5 150	5 000	0	5 150

Prehľad o rezervách za bežné bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	Stav k 1.1.2022 EUR	Tvorba EUR	Zúčtovanie (použitie) EUR	Zúčtovanie (zrušenie) EUR	Stav k 31. 12. 2022 EUR
	11 204	10 355	11 204	0	10 355
Zákonné rezervy krátkodobé					
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	8 704	5 355	8 704	0	5 355
Zákonné rezervy krátkodobé spolu	8 704	5 355	8 704	0	5 355
Ostatné rezervy krátkodobé					
Overenie účtovnej závierky a zostavenie daňového priznania	2 500	5 000	2 500	0	5 000
Iné	0	0	0	0	0
Ostatné rezervy krátkodobé spolu	2 500	5 000	2 500	0	5 000

9. Závazky

Závazky (okrem pôžičiek, záväzkov zo sociálneho fondu, odloženého daňového záväzku a rezerv) podľa doby splatnosti sú nasledovné:

	5.12. 2023 EUR	31. 12. 2022 EUR
Závazky po lehote splatnosti	37 754	46 836
Závazky v lehote splatnosti	264 566	2 270 081
	302 320	2 316 917

Štruktúra záväzkov (okrem pôžičiek, záväzkov zo sociálneho fondu, odloženého daňového záväzku a rezerv) podľa zostatkovej doby splatnosti k 5. decembru 2023 je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	Účtovná hodnota	Menej ako 1 rok	1 – 5 rokov	Viac ako 5 rokov
Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Závazky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Ostatné záväzky z obchodného styku	54 708	54 708	0	0
Čistá hodnota zákazky	0	0	0	0
Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Ostatné dlhodobé záväzky	0	0	0	0
Dlhodobé prijaté preddavky	0	0	0	0
Dlhodobé zmenky na úhradu	0	0	0	0
Vydané dlhopisy	0	0	0	0
Iné dlhodobé záväzky	0	0	0	0
Závazky voči spoločníkom a združeniu	232 274	232 274	0	0
Závazky voči zamestnancom	10 738	10 738	0	0
Závazky zo sociálneho poistenia	300	300	0	0
Daňové záväzky a dotácie	4 300	4 300	0	0

Závazky z derivátových operácií	0	0	0	0
Iné závazky	0	0	0	0
	<u>302 320</u>	<u>302 320</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Štruktúra záväzkov (okrem pôžičiek, záväzkov zo sociálneho fondu, odloženého daňového záväzku a rezerv) podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru 2022 je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	Účtovná hodnota	Menej ako 1 rok	1 – 5 rokov	Viac ako 5 rokov
Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Závazky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Ostatné záväzky z obchodného styku	223 250	223 250	0	0
Čistá hodnota zákazky	0	0	0	0
Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Ostatné dlhodobé záväzky	0	0	0	0
Dlhodobé prijaté preddavky	0	0	0	0
Dlhodobé zmenky na úhradu	0	0	0	0
Vydané dlhopisy	0	0	0	0
Iné dlhodobé záväzky	0	0	0	0
Závazky voči spoločníkom a združeniu	1 993 108	1 993 108	0	0
Závazky voči zamestnancom	8 782	8 782	0	0
Závazky zo sociálneho poistenia	5 224	5 224	0	0
Daňové záväzky a dotácie	86 553	86 553	0	0
Závazky z derivátových operácií	0	0	0	0
Iné záväzky	0	0	0	0
	<u>2 316 917</u>	<u>2 316 917</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

10. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú znázornené v nasledujúcom prehľade:

	5.12.2023 EUR	31.12.2022 EUR
Stav k 1. januáru	3 480	3 238
Tvorba na ťarchu nákladov	781	692
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	-476	-450
Stav k 31. decembru	<u>3 785</u>	<u>3 480</u>

Sociálny fond sa podľa zákona o sociálnom fonde čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov.

Spoločnosť vykázala zostatok sociálneho fondu v rámci krátkodobých ostatných záväzkov z dôvodu vstupu do likvidácie.

11. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	5. 12. 2023 EUR	31. 12. 2022 EUR
Výdavky budúcich období - dlhodobé		
Výdavky budúcich období - krátkodobé		
Iné	0	239
Spolu výdavky budúcich období - krátkodobé	0	261
Výnosy budúcich období - dlhodobé		
Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	318 011
Iné	0	0
Spolu výnosy budúcich období - dlhodobé	0	374 606
Výnosy budúcich období - krátkodobé		
Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku	322 725	56 540
Iné	0	0
Spolu výnosy budúcich období - krátkodobé	322 725	56 484
Spolu	322 725	431 351

K dotáciám pozri bod B.12.

Spoločnosť vykázala zostatok dotácií ako krátkodobé z dôvodu vstupu do likvidácie.

D. INFORMÁCIE O DANIACH Z PRÍJMOV

Prevod od teoretickej dane z príjmov k vykázanej dani z príjmov je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	2023			2022		
	Základ dane EUR	Daň EUR	Daň %	Základ dane EUR	Daň EUR	Daň %
Výsledok hospodárenia pred zdanením	- 345 177			179 942		
<i>z toho teoretická daň 21 %</i>		- 72 487	21,0 0 %		37 788	21,00 %
		..				
Daňovo neuznané náklady	188 130	39 507		148 918	31 273	17,38%
Výnosy nepodliehajúce dani	-227 974	--47 875		-5 108	-1 073	-0,60 %
Umorenie daňovej straty				-323 752	-67 988	-37 78 %
<i>Využitie daňových odpočtov a iných daňových nárokov</i>	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %
Daň vyberaná zrážkou	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %
	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %
Splatná daň		0	0,00 %		0	0,00 %
Odložená daň		0	0,00 %		0	0,00 %
Celková vykázaná daň		0	0,00 %		0	0,00 %

Spoločnosť neúčtovala o odloženej daňovej pohľadávke z dôvodu opatrnosti.

I. INFORMÁCIE O POLOŽKÁCH VÝKAZU ZISKOV A STRÁT

1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, t. j. podľa typov výrobkov a služieb, sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

	5.12.2023 EUR	2022 EUR
Výrobky		
I dnove morky	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Tovar		
Iné	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Služby		
Liahnutie moriek	368 425	215 620
Iné služby		736 280
Prenájom	0	
	<u>368 425</u>	<u>951 900</u>
Spolu	<u><u>368 425</u></u>	<u><u>951 900</u></u>

2. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti

	5.12.2023 EUR	2022 EUR
Postúpenie pohľadávky, odpis pohľadávky	569 739	0
Rozpustenie dotácie vytvorenej na obstaranie dlhodobého majetku	51 826	56 540
Iné	17 806	354
Spolu	<u><u>639 371</u></u>	<u><u>56 894</u></u>

3. Osobné náklady

	5.12.2023 EUR	2022 EUR
Mzdy	147 798	132 692
Ostatné náklady na závislú činnosť	0	0
Sociálne poistenie a zdravotné poistenie	52 650	46 870
Ostatné sociálne náklady	9 782	8 116
Spolu	<u><u>210 230</u></u>	<u><u>187 678</u></u>

4. Finančné výnosy

Štruktúra finančných výnosov je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	5.12.2023 EUR	2022 EUR
Výnosy z predaja cenných papierov	0	0
Výnosové úroky	16 366	17 885
Kurzové zisky	0	0
Spolu	<u><u>16 366</u></u>	<u><u>17 885</u></u>

5. Náklady na poskytnuté služby

	5.12.2023	2022
	EUR	EUR
Audit	5 300	5 000
Opravy a udržiavanie	3 001	5 876
IT služby	0	393
Zneškodnenie odpadu	3 419	6 071
Revízie	225	340
Nájomné		361
Poradenstvo pri nastavení strojov	5 850	120 000
Nastavenie liahne ,iné	196 626	44 572
Spolu	214 421	182 613

6. Ostatné náklady na hospodársku činnosť

	5.12.2023	2022
	EUR	EUR
Postúpené pohľadávky	569 739	0
Iné	1 907	11
Spolu	571 646	11

7. Finančné náklady

	5.12.2023	2022
	EUR	EUR
Predané Cenné papiere	0	0
Nákladové úroky	1 904	2 599
Bankové poplatky	161	143
Iné	0	5
Spolu	2 065	2 747

8. Náklady za audit a poradenstvo

Náklady za audit a poradenstvo obsahujú náklady za overenie účtovnej závierky auditorskou spoločnosťou a iné služby poskytnuté touto spoločnosťou v nasledujúcom členení:

	5.12.2023	2022
	EUR	EUR
Náklady na overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo auditorskou spoločnosťou	5 150	5 000
Iné uisťovacie služby	0	0
Daňové poradenstvo	0	0
Ostatné neaudítorské služby	0	0
Spolu	5 150	5 000

9. Čistý obrat

Členenie čistého obratu podľa § 2 ods. 15 zákona o účtovníctve podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov a služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu:

Krajina	Výrobky, tovary a služby	2022 EUR	2022 EUR
Slovenská republika	Liahnutie moriek	368 425	215 620
	iné služby	0	736 280
	l dňové morky		0
	Prenájom		0
	Tovar		0
	Spolu		368 425

J. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1. Podmienené záväzky

Vzhľadom na to, že mnohé oblasti slovenského daňového práva doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, prípadne oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol významný náklad.

K. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

6. decembra 2023 vstúpila spoločnosť do likvidácie.

31.1.2024 nadobudla účinnosť zmluva o predaji podniku do spoločnosti BRANKO NITRA, a.s., ktorá bola uzatvorená pred vstupom do likvidácie.

L. INFORMÁCIE O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Spriaznenými osobami Spoločnosti sú spriaznené účtovné jednotky v skupine, ako aj ich štatutárne orgány, riaditelia a výkonní riaditelia. Spoločnosť nie je súčasťou skupiny.

Transakcie so spriaznenými osobami

Majetok a záväzky z transakcií so spriaznenými osobami sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

Charakteristika transakcie	Názov protistrany	typ prepojenia	Stav k 5.12.2023	Stav k 31.12.2022
Záväzky z obchodného styku	YBS, s.r.o.	Spriaznená osoba	21 360	21 360
Iné záväzky	BRANKO MP.s.r.o.	Spriaznená osoba	7 500	9 000
Iné záväzky	ZNASKA SALIBY,s.r.o.	Spriaznená osoba	9 000	12 581
Iné záväzky	ODCHOV SALIBY, s.r.o..	Spriaznená osoba	0	9 840

Iné záväzky	BRANKO PROD A, s.r.o..	Spriaznená osoba	0	9 000
Iné záväzky	BRANKO PROD B, s.r.o..	Spriaznená osoba	0	6 600
Záväzky voči akcionárom	V. Horváth	Predseda predstavenstva	146 765	890 718
Záväzky voči akcionárom	M. Horváth	Člen predstavenstva	52 391	1 102 391
Pohľadávky z obchodného styku	BRANKO NITRA, a.s.	Spriaznená osoba	605 774	952 190
Pohľadávky z obchodného styku	Agro Turkey, s.r.o.	Spriaznená osoba	0	39 000
Pohľadávky z obchodného styku	BRANKO PROD C, s.o.	Spriaznená osoba	0	1 258
Ostatné pohľadávky	BRANKO SLOVAKIA, a.s.	Spriaznená osoba	0	210
Iné pohľadávky krátkodobé	BRANKO RUSKO	Spriaznená osoba	0	553 373
Iné pohľadávky dlhodobé	BRANKO RUSKO		0	0
Ostatné pohľadávky	BRANKO RUSKO	Spriaznená osoba	0	
Ručenie - Tatra banka, a.s.	BRANKO NITRA, a.s.	Spriaznená osoba		1 071 103
Vypožičaný dlhodobý majetok- zostatková hodnota	Agro Turkey, s.r.o.	Spriaznená osoba		1 495 000

Spoločnosť uskutočnila nasledujúce transakcie s ostatnými spriaznenými osobami:

Charakteristika transakcie	Názov protistrany	typ prepojenia	Bežné účetné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účetné obdobie
Výnosy z predaja služieb	BRANKO NITRA, a.s.	Spriaznená osoba	368 425	951 900
Výnosy z predaja dlhodobého majetku	HAS AGRO s.r.o.	Spriaznená osoba	206 071	0
Výnosy z predaja služieb	BRANKO MPROD C	Spriaznená osoba		10 000
Výnosy z predaja dlhodobého majetku	Branko Nitra, a.s.	Spriaznená osoba	935 020	0
Náklady na spotrebu materiálu	BRANKO NITRA, a.s.	Spriaznená osoba	8 591	4 411
Náklady na nakúpené služby	BRANKO NITRA, a.s.	Spriaznená osoba	150 000	16 322
Náklady na nakúpené služby	BRANKO SLOVAKIA, a.s.	Spriaznená osoba		
Náklady na nakúpené služby	HORAS s.r.o.	Spriaznená osoba		
Nákladové úroky	V. Horváth	Predseda predstavenstva	1 904	2 599
Obstaranie dlhodobého majetku	BRANKO NITRA, a.s.	Spriaznená osoba		18 052
Obstaranie dlhodobého majetku	M.Horváth	člen predstavenstva		
Obstaranie dlhodobého majetku	BRANKO SLOVAKIA, a.s.	Spriaznená osoba		

Transakcie s kľúčovým manažmentom

Kľúčovým manažmentom sú osoby, ktoré majú právomoc a zodpovednosť za plánovanie, riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, priamo alebo nepriamo, vrátane každého výkonného riaditeľa alebo iného riaditeľa účtovnej jednotky. Priemerný počet osôb kľúčového manažmentu v rokoch 2023 bol 1 a v roku 2022 bol 1.

Informácie Spoločnosť neuvádza z dôvodu, že by takéto informácie umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétneho člena manažmentu.

M. INFORMÁCIE O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, DOZORNÝCH ORGÁNOV A INÝCH ORGÁNOV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Informácie Spoločnosť neuvádza z dôvodu, že by takéto informácie umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétneho člena štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky.

Členom štatutárneho orgánu, ani členom dozorných orgánov neboli v roku 2023 poskytnuté žiadne pôžičky, záruky alebo iné formy zabezpečenia, ani finančné prostriedky alebo iné plnenia na súkromné účely členov, ktoré sa vyúčtovávajú (v roku 202: žiadne).

N. PREHLAD O POHYBE VLASTNÉHO IMANIA

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	Stav k 1.1.2023 EUR	Prírastky EUR	Úbytky EUR	Presuny EUR	Stav k 5.12.2023 EUR
Základné imanie	1 255 150	0	0	0	1 255 150
Základné imanie	1 255 150	0	0	0	1 255 150
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	532 789	0	0	0	532 789
Zákonné rezervné fondy	180 243	0	0	17 994	198 237
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond)	180 243	0	0	17 994	198 237
Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely	0	0	0	0	0
Ostatné fondy zo zisku	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy	0	0	0	0	0
Ostatné fondy zo zisku	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia minulých rokov	-525 339	0	0	161 948	-363 391
Nerozdelený zisk minulých rokov	0	0	0	0	0
Neuhradená strata minulých rokov	-252 339	0	0	161 948	-363 391
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	179 942	-345 177	0	-179 942	-345 177
Spolu	1 622 785	-345 177	0	0	1 277 609

Spoločnosť neznížila v priebehu obdobia základné imanie.

Prehľad o pohybe vlastného imania za predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

	Stav k 1.1.2022 EUR	Prírastky EUR	Úbytky EUR	Presuny EUR	Stav k 31.12.2022 EUR
Základné imanie	1 255 150	0	0	0	1 255 150
Základné imanie	1 255 150	0	0		1 255 150
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	532 789	0	0		532 789
Zákonné rezervné fondy	180 243	0	0	0	180 243
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond)	180 243	0	0	0	180 243
Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely	0	0	0	0	0
Ostatné fondy zo zisku	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy	0	0	0	0	0
Ostatné fondy zo zisku	0			0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia minulých rokov	-258 453	0	0	-266 886	-525 339
Nerozdelený zisk minulých rokov	0	0	0	0	0
Neuhradená strata minulých rokov	-258 453	0	0	-266 886	-525 339
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	-266 000	179 942	0	266 886	179 942
Spolu	1 442 843	179 942	0	0	1 622 785

O. PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV K 5. DECEMBRU 2023

	5.12.2023 EUR	2022 EUR
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Peňažné toky z prevádzky	49 426	-59 017
Zaplatené úroky		0
Prijaté úroky		0
Zaplatená daň z príjmov		0
Vyplatené dividendy		0
Peňažné toky pred položkami výnimočného rozsahu alebo výskytu	49 426	-59 017
Príjmy z položiek výnimočného rozsahu alebo výskytu		0
Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti	49 426	-59 017
Peňažné toky z investičnej činnosti		
Nákup dlhodobého majetku		-23 518
Príjmy z predaja dlhodobého majetku	755 785	0
Nákup cenných papierov		0
Predaj cenných papierov		0
Čisté peňažné toky z investičnej činnosti	755 785	-23 518
Peňažné toky z finančnej činnosti		
Príjmy zo zvýšenia základného imania		0
Príjmy z pôžičiek	7 000	152 000
Splátky dlhodobých záväzkov	-813 000	-69 700
Splátky prijatých úverov		0
Čisté peňažné toky z finančnej činnosti	-806 000	82 300
(Úbytok) prírastok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov	-790	-235
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na začiatku roka	1 313	1 548
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na konci roka	523	1 313

Peňažné toky z prevádzky	5.12.2023	2022
	EUR	EUR
Čistý zisk (pred odpočítaním úrokových, daňových položiek a položiek výnimočného rozsahu alebo výskytu)	-345 177	179 942
Úpravy o nepeňažné operácie:		
Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	312 772	365 254
Opravná položka k pohľadávkam	-39 000	38 993
Časové rozlíšenie	-51 885	-56 741
Opravná položka k dlhodobému hmotnému majetku		0
Opravná položka k dlhodobému finančnému majetku		0
Úroky účtované do nákladov	1 904	2 599
Úroky účtované do výnosov	-16 366	-17 885
Rezervy	5 785	-849
Strata (zisk) z predaja dlhodobého majetku	73 893	0
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	0	0
Rozdiel medzi uznanou hodnotou vkladu a jeho účtovnou hodnotou	0	0
Iné nepeňažné operácie	0	0
Zisk z prevádzky pred zmenou pracovného kapitálu	-58 074	511 314
Zmena pracovného kapitálu:		
Úbytok (prírastok) pohľadávok z obchodného styku a iných pohľadávok	338 396	-581 606
Úbytok (prírastok) zásob		0
(Úbytok) prírastok záväzkov	-280 897	11 275
Peňažné toky z prevádzky	49 426	-59 017

Peňažné prostriedky

Peňažnými prostriedkami (angl. cash) sa rozumie peňažná hotovosť, ekvivalenty peňažnej hotovosti, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách alebo pobočkách zahraničných bánk, kontokorentný účet a časť zostatku účtu peniaze na ceste, ktorý sa viaže k prevodu medzi bežným účtom a pokladnicou alebo medzi dvoma bankovými účtami.

Ekvivalenty peňažnej hotovosti

Peňažnými ekvivalentmi (angl. cash equivalents) sa rozumie krátkodobý finančný majetok zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, napríklad termínované vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.