

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU
ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY K 31.12.2023
Vysokej školy zdravotníctva
a sociálnej práce Sv. Alžbety, n.o.
Palackého 36/1, 811 02 Bratislava – Staré Mesto**

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce Sv. Alžbety, n.o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce Sv. Alžbety, n.o. (ďalej len „Vysoká škola“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Vysokej školy k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Vysokej školy sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Vysokej školy nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Vysokú školu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Vysokej školy.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej

nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Vysokej školy.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Vysokej školy nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Vysoká škola prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Vysokej školy obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Trnava, 27.05.2024

TAX - AUDIT Slovensko, spol. s r. o.

Kapitulská 14

917 01 Trnava

Obchodný register Trnava, odd.: Sro, č. vložky: 10186/T

Licencia SKAU č. 131

Ing. Ružena Straková, MBA

Zodpovedný audítor

Licencia SKAU č. 797



Ružena Straková



LICENCIA

na poskytovanie audítorských služieb

číslo: **131**

vydaná na základe § 34 ods. 3 zákona 466/2002 Z.z.
o audítoroch a Slovenskej komore audítorov podľa § 6

Obchodné meno : _____

TAX - AUDIT Slovensko, spol. s r.o.

Zapísaný do OR: **Okresný Súd Trnava**

Identifikačné číslo spoločnosti (IČO): **36219835**

Dátum zápisu do zoznamu audítorských spoločností: **02.04.1997**

Vydané v Bratislave dňa: **01.03.2004**



Jana Bilková

prezident SKAu

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 3 0 2 1 5 1	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 3 1 8 2 1 9 7 9	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2 0 2 3
SK NACE 8 5 . 4 2 . 0	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 1 2 2 0 2 3
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2
	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Názov účtovnej jednotky
V y s o k á š k o l a z d r a v o t n í c t v a a s o c . p r á c
e s v . A l ž b e t y v B r a t i s l a v e , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
P A L A C K É H O

Číslo
1

PSČ Obec
8 1 1 0 2 B R A T I S L A V A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 0 6 . 0 5 . 2 0 2 4	Schválená dňa: . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
---------------------------------------	-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	21849920.09	9238728.18	12611191.91	12911067.55
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	427134.20	427134.20		
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	427134.20	427134.20		
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	14101107.67	8811593.98	5289513.69	5589389.33
A.II.1.	Pozemky (031)	010	1018547.20		1018547.20	1018547.20
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	8550.00		8550.00	8550.00
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	10691640.29	6496192.48	4195447.81	4459764.05
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	2382370.18	2315401.50	66968.68	102528.08
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	7321678.22		7321678.22	7321678.22
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	7321678.22		7321678.22	7321678.22
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	12491775.22	7100.00	12484675.22	11059505.48
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	486.83		486.83	
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	486.83		486.83	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	60.00		60.00	23280.00
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	60.00		60.00	23280.00
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	5142516.18	7100.00	5135416.18	4243823.36
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	85628.89		85628.89	31364.10
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	18811.29		18811.29	44143.05
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	149.31	x	149.31	
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	13200.00	x	13200.00	221826.65
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	5024726.69	7100.00	5017626.69	3946489.56
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	7348712.21		7348712.21	6792402.12
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	13679.16	x	13679.16	19471.35
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	7335033.05	x	7335033.05	6772930.77
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	58609.85		58609.85	67805.86
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	42728.59		42728.59	59479.36
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	15881.26		15881.26	8326.50
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	34400305.16	9245828.18	25154476.98	24038378.89

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	19403871.66	18931101.42
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	66.39	66.39
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	66.39	66.39
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	18327573.87	18421505.63
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	1076231.40	509529.40
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	668804.69	700227.27
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	165326.81	152007.78
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	165326.81	152007.78
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	33576.65	33672.84
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	29304.80	29400.99
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	4271.85	4271.85
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	469901.23	514546.65
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	105217.60	126233.39
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	197921.37	204913.75
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	114261.05	101323.11
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	36437.22	34428.89
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)	095	16063.99	47647.51
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	5081800.63	4407050.20
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101	320.00	
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	5071150.17	4391722.42
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	10330.46	15327.78
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	25154476.98	24038378.89

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	199673.95		199673.95	221330.90
502	Spotreba energie	02	302793.22	12209.52	315002.74	328502.03
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	91169.53	3522.23	94691.76	82549.28
512	Cestovné	05	124297.53		124297.53	174257.70
513	Náklady na reprezentáciu	06	20242.57		20242.57	21277.11
518	Ostatné služby	07	1342191.06		1342191.06	1289026.54
521	Mzdové náklady	08	2934710.65		2934710.65	2804843.62
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	931697.02		931697.02	885209.75
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	57121.14		57121.14	42502.64
528	Ostatné sociálne náklady	12				47.72
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	16167.89		16167.89	21475.38
538	Ostatné dane a poplatky	15	10958.46		10958.46	8193.51
541	Zmluvné pokuty a penále	16	601.17		601.17	509.77
542	Ostatné pokuty a penále	17	732.77		732.77	5962.13
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	152.68		152.68	4713.44
545	Kurzové straty	20	9673.00		9673.00	10752.22
546	Dary	21	40040.30		40040.30	31518.15
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				1637.58
549	Iné ostatné náklady	24	428827.28		428827.28	438079.93
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	502467.71	75905.04	578372.75	566392.70
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				54769.59
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	1254961.10		1254961.10	1483870.94
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	3963.00		3963.00	27700.00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	8272442.03	91636.79	8364078.82	8505122.63

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40		5352.00	5352.00	111823.60
604	Tržby za predaný tovar	41		219.30	219.30	
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				95082.36
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	33.40		33.40	46.95
645	Kurzové zisky	54	888.69		888.69	2455.20
646	Prijaté dary	55	5841.20		5841.20	5747.52
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	8044385.27		8044385.27	7501604.19
649	Iné ostatné výnosy	58	50453.09		50453.09	59546.63
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59		4845.04	4845.04	2000.00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		51268.94	51268.94	79392.63
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	124078.26		124078.26	31843.22
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	10947.00		10947.00	25720.21
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4176.09		4176.09	8314.32
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	1140062.08		1140062.08	1095562.49
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	9380865.08	61685.28	9442550.36	9019139.32
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	1108423.05	-29951.51	1078471.54	514016.69
591	Daň z príjmov	76	0.24	2239.90	2240.14	4487.29
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	1108422.81	-32191.41	1076231.40	509529.40

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

prof. MUDr. Vladimír Krčméry, DrSc., dátum založenia bol 09.10.2002, dátum vzniku bol 21.10.2002

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Štatutárny orgán VŠZaSP :

Dr. h. c. prof. MUDr. Juraj Benca, PhD., MPH – štatutár

Poverený rektor VŠZaSP:

prof. PhDr. Ing. Ladislav Bučko, PhD.

Kvestor VŠZaSP :

Mgr. Rastislav Hochman

Prorektori VŠZaSP :

prof. PhDr. Michal Oláh, PhD.

prorektor pre pedagogickú činnosť - spoločenské vedy

prof. MUDr. Jozef Šuvada, PhD., MPH, MBA

prorektor pre vedeckovýskumnú činnosť

prof. MUDr. Mariana Mrázová, PhD., MHA

prorektor pre PhD. štúdium

Dr. h. c. prof. PhDr. Vlastimil Kozoň, PhD.

prorektor pre pedagogickú činnosť – zdravotnícke vedy

Dr. h. c. prof. JUDr. Vojtech Tkáč, CSc.

prorektor pre vnútorný systém kvality

Správna rada VŠZaSP :

prof. MUDr. Stanislav Špánik, CSc. – predseda

prof. MUDr. Jozef Mikloško, PhD.

doc. MUDr. Terézia Krčméryová, PhD.

Dr. h. c. prof. MUDr. Marián Karvaj, PhD., MHA

Ing. Michal Krčméry

Členovia Akademického senátu VŠZaSP:

Zamestnanecká časť akademickej obce:

doc. MUDr. Mojzešová Mária, PhD. – predseda

doc. RNDr. Mgr. Páleniková Milica, PhD. - podpredseda

prof. PhDr. Bielová Mária, PhD.

Mgr. Ing. Barillová Anna, PhD.

PhDr. Bednáríková Miroslava, PhD.
Mgr. Dancáková Monika
prof. PhDr. Libová Ľubica, PhD.
prof. MUDr. Luliak Milan , PhD.
doc. PhDr. Murgová Anna, PhD.
prof. MUDr. Šuvada Jozef, PhD., MPH, MBA
prof. PaedDr. PhDr., ThDr. Tománek Pavol, PhD., MPH, MBA

Členmi AS študentskej časti VŠZaSP:

PhDr. Nagy Gažová Zuzana
Kmit' Igor
Kováčiková Dominika
PhDr. Pešková Monika
Papp Oto
Sobolová Miroslava

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Účtovná jednotka vykonáva vzdelávanie, výchovu a rozvoj telesnej kultúry

ÚJ bola zriadená za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb, ako sú predovšetkým vzdelávanie, výchova, výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby v oblasti zdravotníctva a sociálnej práce, poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti. Prioritnou úlohou je prevádzkovanie Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce Sv. Alžbety so sídlom v Bratislave. Vysoká škola vznikla na základe štátneho súhlasu Ministerstva školstva a Vlády SR, plne v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako súkromná neuniverzitná vysoká škola uznesením Vlády Slovenskej republiky č. 891 z 24. septembra 2003, registrovaná na Krajskom úrade v Bratislave, číslo: OVVS-673/54/2002-NO zo dňa 21. októbra 2002.

Podnikateľská činnosť účtovnej jednotky je prenájom niektorých svojich priestorov, niektorého svojho hnutel'ného majetku, účtovná jednotka predáva skriptá.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia:

	Bežné účtovné obdobie/preddch. Obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	225/221	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	30/31	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0/16	0/15784

V roku 2023 bol priemerný počet zamestnancov 225 z toho počet vedúcich zamestnancov bol 30, v roku 2022 221, z toho počet vedúcich zamestnancov bol 31.

V roku 2023 organizácia nemala dobrovoľníkov, v roku 2022 16 dobrovoľníkov odpracovalo 15784 hodín.

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Prorektor pre VVČ, Prorektor pre študijné záležitosti, prorektor pre právne záležitosti, prorektor pre zahraničie a projekty

Rektorát

Kvestor

Ekonomické oddelenie, personálne oddelenie, prevádzka VŠ, študijné oddelenie, knižnica

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovanie vo svojej činnosti (going concern).

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

V priebehu roka 2023 nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Dlhodobý majetok obstaraný vlastnou činnosťou je ocenený vlastnými nákladmi.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne sa oceňuje reálnou hodnotou.

Doba použiteľnosti dlhodobého majetku je dlhšia ako jeden rok.

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené s ohľadom na predpokladanú dobu jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovanie začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Zásoby

Zásoby sú oceňované obstarávacou cenou s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou a inou činnosťou – Účtovná jednotka nemá náplň

Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom B.

Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené menovitou hodnotou.

Pohľadávky

Pohľadávky sú pri vzniku ocenené menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí a pohľadávky, ktoré sú nadobudnuté vkladom do základného imania sú ocenené obstarávacou cenou.

Opravné položky sú účtované pri pochybnostiach o jej zaplatení dlžníkom a pri sporných pohľadávkach.

Pohľadávky do doby splatnosti 12 mesiacov sa považujú za krátkodobé. Pri splatnosti pohľadávky nad 12 mesiacov sú pohľadávky vykázané ako dlhodobé.

Účty časového rozlíšenia

Na účtoch časového rozlíšenia sa účtujú náklady a výnosy v rozlíšení s účtovným obdobím, s ktorým časovo a vecne súvisia.

Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky, vyjadrené v cudzej mene, sa prepočítali na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky bol vykonaný prepočet cudzej meny na menu euro v prípade záväzkov, ktoré zostali neuhradené. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške záväzku.

Pre dlhopisy, pôžičky a úvery nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.

Pre ostatné zložky jednotlivých položiek majetku a záväzkov účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Nehmotný majetok – softvér	60	20	Rovnomerná
Stavby, budovy, haly	240-480	2,50 – 5,00	Rovnomerná
Stoje a prístroje	48-72	25,00 – 16,67	Rovnomerná
nábytok	72	16,67	Rovnomerná
automobily	48-144	25,00	Rovnomerná
Ostatný hmotný majetok	72	25,00 – 8,33	Rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy:

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo zmení sa ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty finančného majetku a pohľadávok

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sa finančný majetok, ktorý nie je ocenený reálnou hodnotou posudzuje s cieľom zistiť, či existujú objektívne dôkazy zníženia jeho hodnoty.

Medzi objektívne dôkazy o znížení hodnoty finančného majetku patrí nesplácanie dlhu alebo protiprávne konanie dlžníka, reštrukturalizácia pohľadávok Spoločnosti za podmienok, o ktorých by Spoločnosť za normálnej situácie neuvažovala, indikácie, že na majetok dlžníka alebo emitenta bude vyhlásený konkurz.

Opravná položka sa zruší, ak následné zvýšenie predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov možno objektívne spájať s udalosťou, ktorá nastala po vykázaní opravnej položky.

V roku 2023 boli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky, overenie a zostavenie ÚZ a vyúčtovanie energií.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Významné chyby minulých účtovných období sa zaúčtuje oproti výsledku hospodárenia daného účtovného obdobia. Nevýznamné chyby sa účtujú na príslušných nákladových a výnosových účtoch.

V roku 2023 sa zaúčtovala významná oprava pri účtovaní štipendií za rok 2018, kde sa upravilo účtovanie dotácie v sume 603 461,16 EUR.

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

	Nehmotné výsledky z vývojevej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0					0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0					0

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	10 417 133,18	2 393 288,38							13 837 518,76
prírastky									278 497,11		278 497,11
úbytky				14 908,20							14 908,20
presuny			274 507,11	3 990					-278 497,11		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	10 691 640,29	2 382 370,18							14 101 107,67
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			5 957 369,13	2 290 760,30							8 248 129,43
prírastky			538 823,35	39 549,40							578 372,75
úbytky				14 908,20							14 908,20
Stav na konci bežného účtovného obdobia			6 496 192,48	2 315 401,50							8 811 593,98
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	4 459 764,05	102 528,08							5 589 389,33
Stav na konci bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	4 195 447,81	66 968,68							5 289 513,69

V roku 2023 účtovná jednotka dostala darom Byt na Hálovej 2 v účtovnej cene určenej znalcom v hodnote 210 647,56 EUR.

V roku 2023 účtovná jednotka predala Renault Fluence v účtovnej zostatkovej cene 0 EUR, predaj bol v hodnote 4 845,04 EUR.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Účtovná jednotka nemá náplň.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055:

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Podielové fondy	7 321 678 ,22	7 321 678 ,22

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek:

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pôžička Pešková Monika	650	50
Pôžička Uherská	130	10

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku:

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Pôžička CODECON	47 669,59		47 669,59	
Pôžička Milosrdní	7 100			7 100

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie:

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé iné pohľadávky	60	0
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku	84 028,14	1 600,75
Krátkodobé ostatné pohľadávky	18 811,29	0
Daňové pohľadávky	149,31	0
Krátkodobé pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	13 200	0
Krátkodobé iné pohľadávky	5 024 726,69	0

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	4 218 713,77	5 100 104,18
- po uplynutí lehoty splatnosti	103 159,18	42 412
Spolu	4 321 872,95	5 142 516,18

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:

Náklady budúcich období	Suma
Cestovné	5 694
Poistenie	4 302,38
Softvérové služby	18 924,32
Nájomné	6 666,7
Registračné poplatky	4 411
Internetové poplatky	111,61
Ostatné služby	2 618,58
Príjmy budúcich období	Suma
Refundácia mzdových nákladov	8 112
Elektrická energia	7 769,26

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	66,39				66,39
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	18 421 505,63		-603 461,16	509 529,40	18 327 573,87
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	509 529,40	1 076 231,40		-509 529,40	1 076 231,40
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	509 529,40
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	509 529,40
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	127 459,64	115 630,67	127 459,64		115 630,67
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	127 459,64	115 630,67	127 459,64		115 630,67
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	24 548,14	25 148			49 696,14
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	24 548,14	25 148			49 696,14
Rezervy spolu	152 007,78				165 326,81

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť:

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu	29 304,80	0
Dlhodobé záväzky z nájmu	0	0
Dlhodobé ostatné dlhodobé záväzky	4 271,85	0
Krátkodobé záväzky z obchodného styku	105 217,60	0
Krátkodobé záväzky voči zamestnancom	197 921,37	0
Krátkodobé zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	114 261,05	0
Krátkodobé daňové záväzky	36 437,22	0
Krátkodobé ostatné záväzky	16 063,99	0

(15)Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	545 250,20	499 302,70
- po uplynutí lehoty splatnosti	2 969,29	4 175,18
Spolu	548 219,49	503 477,88

(16)Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia:

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	29 400,99	25 187,99
Tvorba na ťarchu nákladov	13 496,09	12 561,35
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	13 592,28	8 348,35
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	29 304,80	29 400,99

(17)Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(18)Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období:

Výdavky budúcich období	Suma
Vystavené dobropisy	320,00

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	574,40	210 647,56	5 266,80	205 380,76
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	14 753,38		4 422,92	10 330,46
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	280 164,20	1 182 611,16	536 520,20	926 255,16
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu	627 823,22	256 300	698 143,97	185 979,25
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
školné	3 483 735	3 605 875	3 483 735	3 605 875
Ostatné		60		60
Dotácia – Nadácia rodiny Kušíkovcov		147 600		147 600

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv:

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	12 651,55	12 651,55		0
do jedného roka vrátane	6 404,75	6 404,75		0
od jedného roka do piatich rokov vrátane	0	0		0
viac ako päť rokov				

Či. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie:

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Prenájom majetku	0	51 268,94
Ostatný prenájom	0	852,00
Predané skriptá	0	219,30
Predaj majetku	0	4 845,04
Ostatná vedľajšia činnosť	0	4 500

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie:

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné poplatky od študentov	7 501 604,19	8 044 385,27
Ostatné poplatky od študentov	59 060,60	0
Iné	59 546,63	51 375,18
Dary	5 747,52	5 841,20
Prijaté príspevky	57 563,43	135 025,26
Príspevky z podielu zaplatenej dane	8 314,32	4 176,09

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období:

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia - Ministerstvo školstva	371 450	403 636
Dotácie – SAMRS	633 432,83	646 390,27
Ostatné dotácie	90 679,66	134 384,20

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období:

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby	158 947,58	293 983,15
Ubytovanie	7 634,89	5 208,87
Doprava	98 355,16	70 848,52
Inzercia	17 945,82	13 609,52
Nájom DHM	13 302,57	15 029,46
Notárske služby	224,07	227,27
Registračné poplatky	7 563,14	7 288,43
Prekladateľské služby	1 268,78	1 054,22
Softvérové služby	125 250,34	124 713,99
Čistiace služby	11 631,80	11 364,96
Parkovné	507,80	538,21
Príkazné zmluvy podľa §8	177 854,23	173 681,52
Poštovné služby	19 635,68	22 328,25
Tlač, kopy	794	705
Telefónne poplatky	69 503,09	71 638,85
Prenájom nebytových priestorov a služby s tým spojené	234 834,83	242 205,31
Ekonomické a iné odborné služby	235 560	202 191
Prednášková a školiaca činnosť	70 555	78 143,43
Prevádzkové náklady	1 000	691,70
Daňovo neuznané náklady	18 133,68	6 739,40
Zmluvné pokuty a penále	509,77	601,17
Ostatné pokuty a penále	5 962,13	732,77
Debetné úroky	4 418,13	0,16
Úroky	0	3,17
Úroky z leasingu	295,31	149,35
Kurzové straty	10 752,22	9 673
Dary	31 518,15	40 040,30
Bankové poplatky	14 202,97	10 866,76
Centové vyrovnanie	3,55	0,98
Poistenie	12 125,52	13 001,59
Neuplatnená DPH	1 308,42	1 308,42

Ostatné prevádzkové náklady	0	13,53
Sociálne štipendiá	51 214,47	39 636
Motivačné štipendiá	359 225	364 000
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	1 483 870,94	1 254 961,10
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	27 700	3 963

(6)Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období:

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Dary	0	4 176,09
Zostatok podielu zaplatenej dane		0

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov:

Účtovná jednotka nemá náplň.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá náplň.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá náplň.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu:

Účtovná jednotka nemá náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

V súvislosti s naďalej trvajúcim vojnovým konfliktom na Ukrajine účtovná jednotka predpokladá naďalej nepretržitú činnosť, pričom sa bude snažiť o zmiernenie všetkých vplyvov, ktoré majú dopad na jej zamestnancov a študentov.