

CSS RADOSTĚ N.O.

Zariadenie pre seniorov/Zariadenie opatrovateľskej služby/Denný stacionár
Matice slovenskej 4766/13, 080 01 Prešov, IČO 50394673
Štátuárny zástupca - JUDr. Lukáš Kvokačka LL.M., Ph.D.

SPRÁVA O ČINNOSTI CSS RADOSTĚ n.o. 2023



Predkladá:

JUDr. Lukáš Kvokačka LL.M., Ph.D.

Riaditeľ a štatutárny zástupca

Obsah

HISTÓRIA CSS RADOSTĚ, n.o.....	3
ČLEENIE CSS RADOSTĚ, n.o.....	5
ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY (ZOS).....	6
ZARIADENIE PRE SENIOROV (ZPS).....	7
DENNÝ STACIONÁR (DS).....	10
ZARIADENIE PRE SENIOROV VEĽKÝ ŠARIŠ.....	11
VYHODNOTENIE POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY.....	13
PROJEKTY ZA ROK 2023.....	17
VÝROČNÁ SPRÁVA - TVORBA A OBOZNÁMENIE SA.....	19
OHLASY NA ZARIADENIE.....	20
PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH.....	21

HISTÓRIA A POSLANIE CSS RADOSŤ, n.o.

CSS Radosť n. o. Matice slovenskej 13 je nezisková organizácia, ktorá vznikla v roku 2016 za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb a to:

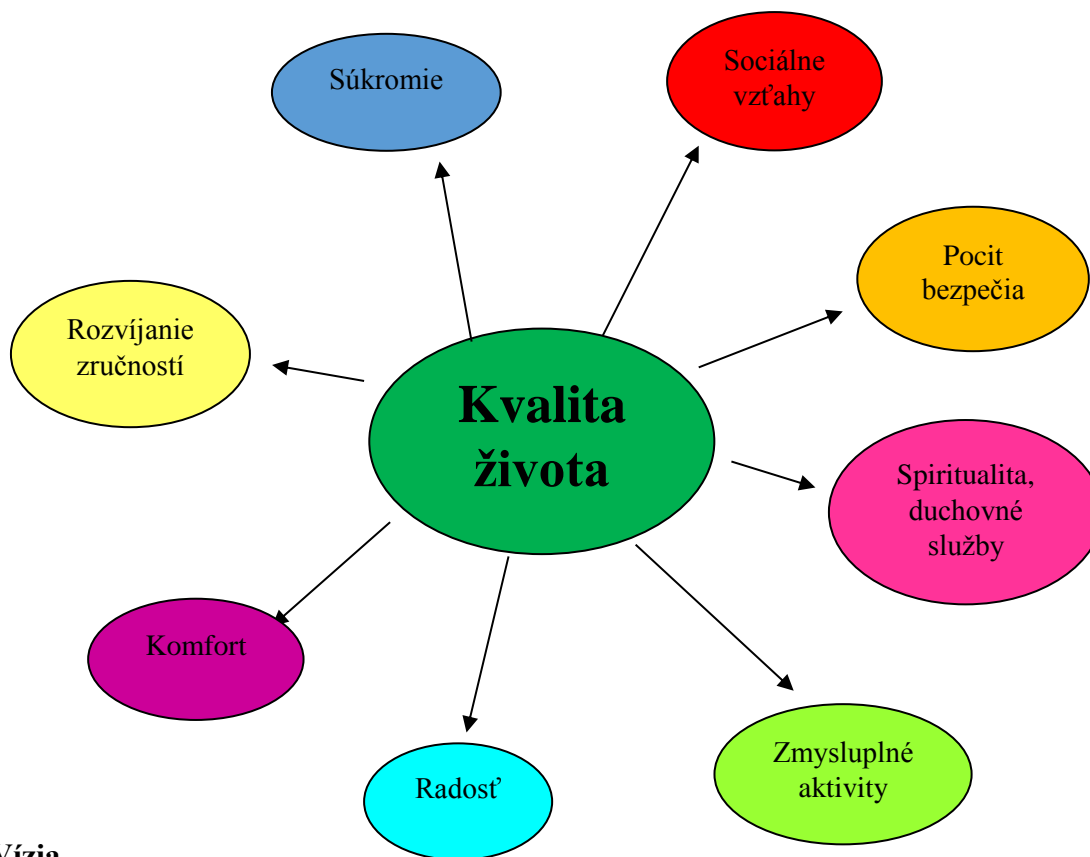
- a) obhajoba práv detí, mládeže a dospelých s postihnutím a pomoc pri ich plnej sociálnej inklúzii,
- b) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- c) poskytovanie sociálnej pomoci a sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z. z. a humanitárna starostlivosť,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry bez rozdielu veku a pohlavia
- f) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- g) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- h) zamestnávanie občanov so zdravotným znevýhodnením

Poslaním CSS Radosť n.o. je starostlivosť, pomoc a právna ochrana všetkých seniorov, zdravotne odkázaných, mladých ľudí a detí, ich začlenenie do života a pomoc pri všetkých ťažkých situáciách, aby každý mal právo žiť svoj život v radosť a šťastí v súlade s dohovorom o ľudských právach ľudí so zdravotným postihnutím, seniorov, sociálne a zdravotne odkázaných občanov.

Poslaním organizácie je poskytovať kvalitné sociálne služby v zmysle Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách prostredníctvom zamestnancov s odbornou kvalifikáciou na základe etického a odborného prístupu v súlade s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

Pri poskytovaní sociálnej služby:

- zohľadňujeme návyky prijímateľov sociálnych služieb
- vytvárame priestor pre sebarealizáciu prijímateľov
- vytvárame pocit domova a súkromia
- zaisťujeme nekonfliktné spolužitie prijímateľov sociálnych služieb a ich bezpečnosť
- zvyšujeme kvalifikáciu a zlepšujeme zručnosti zamestnancov
- dlhodobo modernizujeme organizáciu novým a kvalitným vybavením.



Vízia

Našou víziou je byť organizáciou, ktorá je vyhľadávaná pre poskytovanie profesionálnych a kvalitných sociálnych služieb, hlavne kvôli ľudskému a individuálnemu prístupu. Dôraz kladieme na to, aby sme zamestnávali nielen odborne ale hlavne ľudsky zdatných pracovníkov. Aj naďalej sa snažíme zlepšovať, skrášľovať a spríjemňovať prostredie, vybavenie a dopĺňať techniku. Chceme vytvoriť také miesto, kde sa seniori budú cítiť rovnako ako doma, kde sa im poskytne dobrá opatera, starostlivosť a láska zároveň

Ciele organizácie na rok 2024:

Hlavným cieľom našej organizácie je poskytovať kvalitnú a komplexnú starostlivosť prijímateľom sociálnej služby, na rok 2024 si v tejto oblasti dávame tieto ciele:

1. Skvalitnenie poskytovaných sociálnych služieb, najmä:
 - skvalitnenie podávanej stravy/obedov zabezpečením prípravy obedov vo vlastnej réžii
2. Skvalitnenie spoločných priestorov a bývania: zlepšenie vybavenia spoločenských priestorov, hygienických zariadení a izieb
3. Úprava exteriéru: revitalizácia záhrady pre jej využívanie prijímateľmi
4. Skvalitnenie služieb fyzioterapie v zariadení: Zlepšenie vybavenia formou zakúpenia moderných pomôcok.

ČLENENIE CSS RADOSTĚ, n.o.

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB - činnosť centra je možné rámcovo rozčleniť na tri prevádzky:

- 1. Zariadenie opatrovateľskej služby (ZoS)**
- 2. Zariadenie pre seniorov (ZpS)**
- 3. Denný stacionár, ktorého činnosť bola podľa § 40 zákona 448/2008 Z. z. pozastavená s účinnosťou od 01.01.2020.**
- 4. Zariadenie pre seniorov vo Veľkom Šariši (ZpS VS)**

V Centre sociálnych služieb poskytujeme:

- **ubytovanie**
- **stravovanie**
- **sociálne poradenstvo**
- **sociálnu rehabilitáciu**
- **upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva**
- **utváranie podmienok na úschovu cenných vecí**
- **fyzioterapeutické služby**
- **záujmové činnosti**

V zariadení sú prijímateľom ponúkané rôzne podporné aktivity a rehabilitačné terapie, kde môžu zmysluplne tráviť svoj čas a čo najviac sa integrovať do normálneho života. Prijímatelia majú možnosť zapojiť sa do aktivít s prvkami sociálnej rehabilitácie (pečenie, tvorivé dielne, pestovateľský krúžok), tráviť svoj voľný čas prostredníctvom voľnočasových aktivít. Veľký význam má zabezpečenie pravidelných denných aktivít: tréningy pamäte, reminiscenčné aktivity, zmyslová aktivizácia (terapeutické mačky), bazálna stimulácia, montessori aktivity, slovné a logické hry, práca s tabletmi, aktivizácia hudbou, aktivizácia výtvarnými technikami.

Okrem týchto činností sa prijímatelia v našom zariadení môžu zúčastňovať rôznych iných aktivít - prechádzok, výletov a spoločenských, športových i kultúrnych podujatí.

Pri práci so seniormi sa využívajú aj :

- relaxačné techniky,
- pravidelne opakované cvičenia,
- usporadúvanie materiálu (napr. zaradovanie do kategórií),

- techniky na zlepšenie zrakovej predstavivosti (asociácia tváří a mien),
- nácvik verbálnej stratégie (básne, zapamätanie si prvého písmena, vyhľadávanie podľa abecedy a pod.)
- grafomotorické úlohy

Hojne je využívaná aj záhrada zariadenia, prípadne jeho terasa.

Našou prioritou je spokojnosť a dôstojný život našich prijímateľov. Snažíme sa všestranne rozvíjať ich osobnosť a udržať úroveň ich schopností. Prijímatelia sú pre nás rovnocenní partneri, ktorí sa slobodne rozhodujú a tiež sa spolupodieľajú na ponúkanej pomoci podľa úrovne ich fyzických a duševných schopností.

ZARIADENIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY (ZOS)

V zariadení opatrovateľskej služby sa staráme o ľudí, ktorí potrebujú podporu inej osoby len na kratší čas, napr. po pobyte v nemocnici, pri rehabilitáciách a podobne. Poskytuje sa pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo a rehabilitácia, ako aj ubytovanie, stravovanie a samozrejme súvisiace upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva. Celková kapacita zariadenia opatrovateľskej služby je 6 prijímateľov.



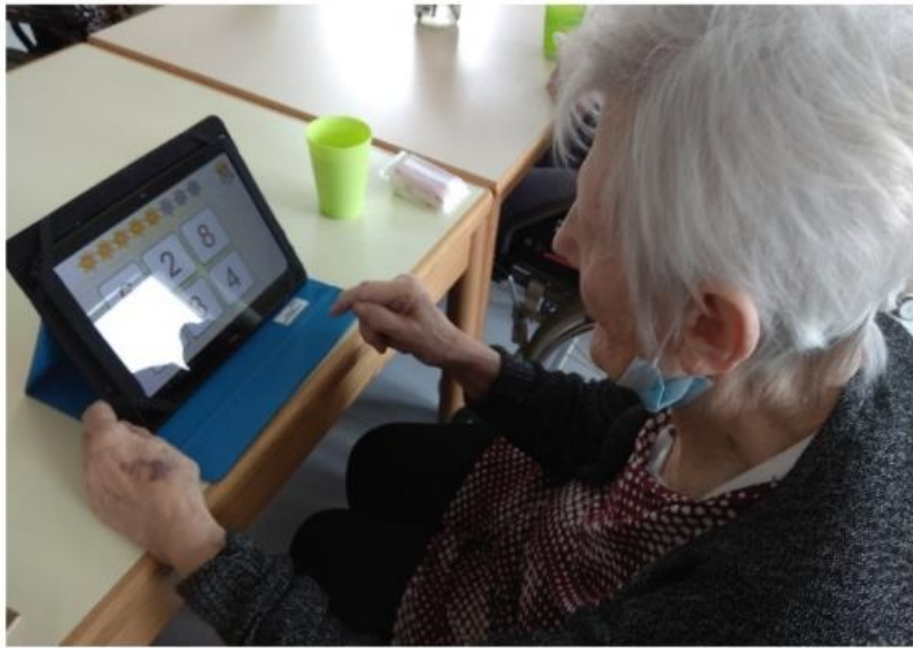
ZARIADENIE PRE SENIOROV PREŠOV (ZPS)

V zariadení pre seniorov poskytujeme sociálnu službu celoročnou pobytovou formou fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. alebo fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov. Celková kapacita zariadenia 30 prijímateľov.

Doplnkové aktivity a podujatia v roku 2023:

- Privítanie nového roka
- Výroba fašiangových masiek
- Fašiangové posedenie
- MDŽ – posedenie
- Tvorivé dielne
- Marec - mesiac knihy (spoločné čítanie)
- Aromaterapia
- Aktivity s interaktívnymi terapeutickými zvieratami (mačka, pes)
- Deň víťazstva nad fašizmom – spomienky
- Deň matiek
- Pečenie
- Tréning pamäte v záhrade
- Naše príbehy zo života
- Pamiatky Slovenska
- Folklor – spev a piesne
- Spomienky na SNP
- Význam adventu
- Naše koledy a vinše
- Mikuláš (návšteva Mikuláša)
- Vianočné posedenie
- Duchovné aktivity





Úsek fyzioterapie poskytuje mimo iného aj tieto techniky a pomôcky:

- Tréning dýchania (dýchací trenažér)
- Termoterapia (Vyhrievacia podložka)
- Terapia svetlom (Lampa Beuer)
- Mechanoterapia (prístroj na masáž NAIP)
- Elektroterapia (TENS prúdy)

Vo väčšom meradle využívame tiež tablety, na spojenie s rodinami zase program Skype.

Techniku tiež využívame aj pre cvičenia pamäte.

Tvorivé dielne kombinujú kreatívne techniky, ale aj tradičné činnosti ako je varenie a pečenie:



DENNÝ STACIONÁR (DS)

Pozastavenie poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, ktorý vykonával všetky svoje činnosti podľa § 40 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov prebehlo s účinnosťou od 01.01.2020.

Pozastavenie poskytovania sociálnej služby v sebe zahŕňalo pozastavenie všetkých činností vyplývajúcich z vyššie uvedeného zákona, ktoré upravujú príslušné dokumenty. Po opätovnom spustení zariadenia do prevádzky začnú platiť všetky dokumenty viažuce sa na dané zariadenie, ktoré sú nevyhnutné pre jeho fungovanie v súlade so zákonom.

ZARIADENIE PRE SENIOROV VEĽKÝ ŠARIŠ (ZPS VS)

V r. 2022 CSS zaregistrovalo službu pre seniorov vo Veľkom Šariši na ul.Hlavná 56. Kapacita zariadenia pre seniorov je do 40 dospelých klientov v dôchodkovom veku, podľa rôzneho druhu zdravotnej a sociálnej odkázanosti, hlavne so stupňom odkázanosti IV.-VI. Zariadenie pre seniorov vytvára optimálne podmienky poskytovania sociálnych služieb, pre záujmovú činnosť, rôzne druhy terapie, vysoko kvalifikovanú rehabilitáciu a, tréningy pamäte. Požadovanú činnosť zabezpečuje nepretržite počas celých 24 hodín.

Doplnkové aktivity a podujatia v roku 2023:

- Privítanie nového roka
- MDŽ – posedenie
- Tvorivé dielne
- Marec - mesiac knihy (spoločné čítanie)
- Deň víťazstva nad fašizmom – spomienky
- Deň matiek
- Pečenie
- Ples
- Tréning pamäte
- Pamiatky Slovenska
- Folklór – spev a piesne
- Spomienky na SNP
- Význam adventu
- Naše koledy a vinše
- Mikuláš (návšteva Mikuláša)
- Vianočné posedenie
- Oslavy narodenín





VYHODNOTENIE POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Sociálna práca bola zameraná na:

- sociálne poradenstvo pre záujemcov o umiestnenie, pre prijímateľov sociálnej služby ako aj pre ich príbuzných,
- sociálnu rehabilitáciu a pomoc pri adaptácii nových prijímateľov sociálnej služby,
- rešpektovanie individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby,
- spracovanie a vedenie osobných spisov prijímateľov sociálnej služby,
- vytváranie kultúrnej a záujmovej činnosti,
- podporu účasti prijímateľov sociálnej služby na spoločenskom živote,
- spoluprácu s miestnym úradom, zdravotníckymi zariadeniami a inými organizáciami,
- aktivizáciu prijímateľov podľa ich individuálnych schopností a možností,
- implementáciu podmienok kvality s cieľom zlepšenia kvality života prijímateľov.

V rámci sociálnej rehabilitácie odborní pracovníci:

- viedli odbornú činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľa sociálnej služby
- rozvíjali a nacvičovali zručnosti a zároveň aktivizovali schopnosti prijímateľa a posilňovali návyky pri sebaobslužbe a pri úkonoch starostlivosti o domácnosť, ako aj pri základných sociálnych aktivitách (napr. samostatná orientácia v novom prostredí, nácvik používania kompenzačných pomôcok, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu, sociálna komunikácia)
- podieľali sa na podpore adaptácie prijímateľa sociálnej služby na prostredie zariadenia a následnej socializácie
- vytvárali individuálne plány (vychádzali z individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby a zabezpečovali udržiavanie kvality života prijímateľa ako aj jeho rozvoj, hlavne zvyšovanie samostatnosti pri hygiene, sebaobslužných činnostiach, rozvoj pracovných schopností a zručností, rozvoj záujmov a komunikačných schopností.

Sociálnu rehabilitáciu, voľnočasové aktivity terapeutické a záujmové činnosti pre prijímateľov zabezpečovali sociálni pracovníci, inštruktori sociálnej rehabilitácie a fyzioterapeuti.

Voľnočasové aktivity pôsobili na prijímateľov sociálnej služby tak, aby sa:

- predchádzalo nevhodným vzorcom správania,
- spomalili pokles kognitívnych funkcií,
- stimulovali jemnú motoriku a verbálne schopnosti
- napomáhali v adaptačnom procese
- podporovali zmyslové vnímanie
- pomáhali pri rozvoji sebaobslužných činností a napomáhali samostatnosti.

Aktivizácia prijímateľov sa realizovala formou nácviku pracovných zručností v tvorivých dielňach, kde sa podporovali pracovné, kreatívne a tvorivé činnosti a tiež sa stimulovala jemná motorika, zmyslové a estetické vnímanie.

Tréningy pamäte slúžili na podporu a stimuláciu kognitívnych funkcií. Sociálni pracovníci a inštruktori sociálnej rehabilitácie pracovali s prijímateľmi sociálnych služieb v pravidelných intervaloch a pri svojej práci využívali aj prvky biblioterapie, hudby, reminiscencie a relaxácie. Dôležitou činnosťou inštruktorov sociálnej rehabilitácie bola práca s imobilnými prijímateľmi, ktorí si vyžadovali individuálny prístup. Pri práci boli využívané prvky odborných metód – zmyslová stimulácia, reminiscencia, terapeutické pomôcky (interaktívna terapeutická mačka, pes), prvky biblioterapie, nácvik sebaobslužných činností, bazálna stimulácia.

Aktivizácia hudbou – sociálni pracovníci a inštruktori sociálnej rehabilitácie využívali túto aktivitu na odstraňovanie negatívnych prejavov správania a stimuláciu prijímateľov. Pri aktivizácii sa používali rôzne hudobné cvičenia spojené s pohybom a spevom. Relaxačné účinky hudby boli využívané na odbúravanie stresu, podporovanie pocitu sebahodnoty, podporovanie pamäti, prehľbovanie dôvery medzi odborným zamestnancom a prijímateľom.

Aktivizácia knihami – aktivitu viedli sociálni pracovníci v spolupráci s prijímateľmi. Spoločné čítanie vyvolávalo pocit blízkosti.

Tréning pamäti – skupinová aktivita, ktorá bola zameraná na pravidelné precvičovanie kognitívnych funkcií. Okrem pamäte bola zameraná aj na myslenie, pozornosť, úsudok, reč a pod. Tréningy pamäte slúžili ako prevencia pred demenciou, resp. pri pravidelnej kognitívnej aktivizácii prijímateľa dochádzalo k spomaleniu progresu demencie. Jednotlivé cvičenia boli prispôbené aktuálnym schopnostiam a možnostiam prijímateľov.

Reminiscenčné aktivity – pri nich prijímatelia znovu prežívali rôzne životné, rodinné a osobné situácie, zdieľali ich s ostatnými prijímateľmi, čo viedlo k pocitu spolupatričnosti, zvýšeniu pocitu vlastnej hodnoty, sebareflexii. Pri tomto prístupe sa využívala staropamäť prijímateľov, podporovali sa kognitívne funkcie mozgu, socializácia, komunikácia a verbálny prejav. Pracovníci využívali okrem rozhovoru aj kreatívne činnosti - maľba, spev, projekcia, reminiscenčné pexeso a pod.

Bazálna stimulácia – cieľom bolo vďaka zmyslovej stimulácii uľahčiť interakciu a komunikáciu medzi inštruktorom sociálnej rehabilitácie a prijímateľom, podporiť pohyb, vnímanie a komunikáciu. Pracovník využíval somatickú stimuláciu – základnú, vnemy z povrchu tela (koža) a zvnútra tela (propriocepcia – pohyby svalov, kĺbov, šliach), vestibulárnu stimuláciu – základnú, stimulácia rovnovážneho orgánu, vibračnú stimuláciu - základnú, vibrácie vnímané vnútri tela (súčasť propriocepce) a optickú, auditívnu, taktilno - haptickú, olfaktorickú a orálnu. Pracovník vďaka prvkom bazálnej stimulácie umožnil prijímateľovi pocítiť vlastný život, poskytol mu pocit istoty a dôvery.

Tematické programy – skupinové aktivity, ktoré sa vzťahovali k ročným obdobiam, sviatkom alebo k iným udalostiam. Striedali sa stretnutia zamerané na prepájanie minulosti s prítomnosťou – reminiscenciu (cieľom bolo stimulovať kognitívne funkcie prijímateľov) a stretnutia zamerané na jednoduchú tvorivú činnosť s cieľom podporiť jemnú motoriku a predstavivosť prijímateľov. Prijímatelia tak mali príležitosť komunikovať spolu a vymieňať si skúsenosti a zážitky, ktoré nadobudli počas života.

Aktivizácia výtvarnými technikami – skupinová aktivita, ktorá cez výchovu umením napomáha rozvoju tvorivosti, originality a spontánneho prežívania výtvarnej tvorby. Stretnutia boli zamerané skôr na samotný proces tvorby ako na výsledné diela prijímateľov.

Spoločenské hry – aktivita prebiehala skupinovou formou. Bola zameraná na podporu komunikácie a upevňovanie sociálnych kontaktov. Prijímatelia mali možnosť okrem zábavy si precvičovať aj pamäť a kognitívne funkcie, ako napr. pozornosť, rýchlosť reakcií a schopnosť rozhodovať sa.

Prechádzky a posedenia v záhrade – prechádzky a posedenia sú umožnené prijímateľom, ktorí sa z dôvodu svojej zníženej pohyblivosti alebo zníženej orientačnej schopnosti nemôžu pohybovať sami. Posedenia sú doplnené o hranie slovných hier, kvízov, tiež o rôzne tematické a relaxačné rozhovory, a pod. Realizujú sa v skupinovej forme za pekného počasia.

Stravovanie - zahŕňa poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby podľa stravných jednotiek. Strava sa poskytuje 5x alebo 6x denne. Všetky druhy jedál (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera sú pripravované v priestoroch zariadenia CSS Radosť. Strava sa podáva v jedálni a obytných priestoroch.

Zdravotná starostlivosť - prijímateľom je zabezpečená na základe zmluvného vzťahu prijímateľa a praktického lekára pre dospelých, ktorý navštevuje prijímateľov v zariadení podľa stanoveného harmonogramu, ktorý je k dispozícii prijímateľom.

Zdravotná starostlivosť je zabezpečovaná aj prostredníctvom psychiatra, internistu a geriatra. V prípade potreby na základe odporúčania praktického lekára pre dospelých je prijímateľom zabezpečená aj iná odborná starostlivosť a odborné vyšetrenie prostredníctvom ambulancií odborných lekárov štátnych a neštátnych zdravotníckych zariadení. Hlavná sestra zabezpečuje lieky z lekárne, zodpovedá za dávkovanie a podávanie liekov, meranie fyziologických funkcií a glykemických hodnôt. V prípade zhoršenia zdravotného stavu je privolaná RZP.

Ošetrovateľská starostlivosť - zdravotné úkony (napr. aplikácia injekcií, podávanie infúzií a ošetrovanie rán a dekubitov) vykonávame na základe zmluvy s poisťovňami..

Opatrovateľská starostlivosť – je poskytovaná prijímateľom, ktorí sú odkázaní na pomoc inej osoby. V rámci opatrovateľskej služby je vykonávaná celodenná starostlivosť – ranná a večerná hygiena, kúpanie, umývanie, česanie, strihanie nechtov, holenie, umývanie vlasov, podávanie stravy, kŕmenie, výmena inkontinenčných pomôcok, polohovanie, zabezpečenie pitného režimu Opatrovateľskú starostlivosť vykonávajú kvalifikovaní opatrovatelia, ktorí absolvovali akreditovaného kurzu opatrovania v rozsahu 230 hodín.

Rehabilitačná starostlivosť bola poskytovaná dvomi fyzioterapeutmi. Na rehabilitačnú starostlivosť sú zaradení predovšetkým imobilní a čiastočne imobilní prijímatelia. Rehabilitácie prebiehajú formou individuálnych a skupinových cvičení.

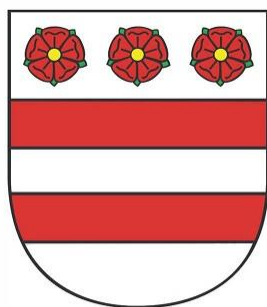
PROJEKTY A MIMORIADNA PODPORA ZA ROK 2023

Na tomto mieste by sme chceli vyjadriť veľké ĎAKUJEM všetkým našim partnerom a podporovateľom. Pravidelné finančné príspevky od štátnych inštitúcií a orgánov, ktoré prebehlo v súlade so Zákonom č. 448/2008 o soc. službách a platnou zmluvou, nám pomohli fungovať počas bežného roka. Aj vďaka tejto forme finančnej podpory sme mohli skvalitniť poskytovanie sociálnych služieb v našich zariadeniach počas roka 2023.

- Mesto Prešov,
- Mesto Veľký Šariš,
- Mesto Rožňava,
- Mesto Levoča,
- Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
- Obec Lemešany



ROŽŇAVA



MESTO PREŠOV



LEVOČA



Ďakujeme tiež naším projektovým partnerom za podporu



TVORBA VÝROČNEJ SPRÁVY

Prvotná fáza tvorby výročnej správy začala už koncom novembra - začiatkom decembra 2023, kedy jednotlivé úseky začali spracovávať informácie o svojom zariadení do textovej podoby, vrátane fotografií. Vychádzali pri tom z interných dokumentov a evidencie, ktoré sa viaže na poskytovanie sociálnej služby podľa

Okrem zamestnancov jednotlivých úsekov, ktorí zodpovedajú za svoju oblasť výročnej správy, do jej tvorby sa zapojili aj samotní prijímatelia sociálnej služby, ktorí boli nápomocní napr. pri výbere fotografií, ktoré boli v nej použité, takisto mali možnosť vyjadriť svoj názor na zariadenie ako také – ohlasy na zariadenie či návrhy z ich strany. V mesiaci február sme mali hotové finálne texty týkajúce sa jednotlivých zariadení a následne po spracovaní ekonomickej časti sa pristúpilo k spojeniu jednotlivých dokumentov za úseky do jedného celku. Po schválení finálnej verzie vedením sa pristúpilo k oboznamovaniu zamestnancov a prijímateľov s jej konečnou podobou. Posledným administratívnym krokom je jej umiestnenie na web zariadenia a zaslanie do Centrálného registra účtovných závierok.

Oboznamovanie prijímateľov sociálnej služby

Prijímatelia sociálnej služby sa zúčastnili prednášky o výročnej správe. Výklad bol prispôsobený vyššej vekovej skupine prijímateľov – seniori a k dispozícii bola aj vytlačená verzia, ktorú si mohli prelistovať/prečítať. Na konci prednášky počas diskusie, ktorá sa niesla vo voľnom duchu sa seniorom ešte raz zdôraznili základné informácie o výročnej správe.



Oboznamovanie zamestnancov

Jednotliví zamestnanci zariadení sa s konečnou podobou výročnej správy oboznámili v rámci porady, kedy za prítomnosti vedenia sa prezentovali jej jednotlivé časti. Svoju prítomnosť jednotliví zamestnanci potvrdili podpisom na prezenčnú listinu.

OHLASY NA ZARIADENIE

Prijímatelia sociálnych služieb sa vyjadrujú k poskytovaniu sociálnej služby v našom zariadení. Najviac spokojní sú s aktivitami (aktivity vonku, tréning pamäte, pohybové cvičenie, muzikoterapia).

Podľa pani Márie je najlepšie: *„Keď trávime viac času vonku. Zaspomínam si na časy keď som sama pracovala doma v záhradke.“*

Anna V.: *„Veľmi sa teším na aktivity. Najradšej mám keď spolu tvoríme nové výrobky.“*

Prijímatelia si chvália aj prácu opatrovateľského personálu:

Pani Alžbeta B.: *„Pracovníci zariadenia sa k nám veľmi pekne správajú . Cítim sa tu veľmi príjemne.“*

Pani Zuzana C.: *„Ak potrebujem pomoc, prídu ku mne. Viem, že ich práca nie je ľahká. Je nás tu veľa a veľa ľudí potrebuje ich pomoc.“*

Pán Michal D.: *„Všetko je dobré, len nechutia mi jedlá ktoré sa varia cez víkend.“*

K poskytovaniu sociálnej služby v našom zariadení sa vyjadrujú aj príbuzní. Ich vyjadrenia a ďakovné listy sú umiestnené na nástenke pri vstupe do zariadenia, hneď pri výťahu.

PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

NÁKLADY	Rok 2023
Spotreba materiálu	165 319,75
Spotreba energie	11 405,03
Oprava a udržiavanie	48 864,51
Cestovné	14,60
Ostatné služby	175 808,96
Mzdové náklady	371 954,95
Zákonné poistenie	120 531,52
Zákonné sociálne náklady	8 548,90
Daň z nehnuteľnosti	
Ostatné dane a poplatky	5 293,56
Dary	
Bankové poplatky	546,60
Poistenie majetku	1 052,64
Daň z príjmov	
Odpis	2048,47
SPOLU	911 389,49

VÝNOSY	Rok 2023
Tržby z predaja služieb-poplatky za služby	427 147,31
Ošetrovateľská činnosť	65 841,60
Aktivácia služieb	62 706,37
Predaj materiálu	
Výnosy z nájmu majetku	
Prijaté príspevky od organizácií	4150,55
Prijaté príspevky od fyzických osôb	628,80
Členské	
Príspevky podielu zapl. dane	
Dotácie	440 187,76
SPOLU	1 000 662,39

PEŇAŽNÉ PRÍJMY	Rok 2023
Príjmy – predaj služieb-poplatky za služby	427 147,31
Ošetrovateľská činnosť	65 841,60
Predaj materiálu	
Príspevky od organizácií	4 150,55
Príspevky od fyz. osôb	628,80
Dotácie	440 187,76
SPOLU	937 956,02

PEŇAŽNÉ VÝDAJE	Rok 2023
Spotreba materiálu	165 319,75
Spotreba energie	11 405,03
Oprava a udržiavanie	48 864,51
Cestovné	14,60
Ostatné služby	175 808,96
Mzdové náklady	371 954,95
Zákonné poistenie	120 531,52
Zákonné sociálne náklady	8 548,90
Daň z nehnuteľnosti	
Ostatné dane a poplatky	5 293,56
Dary	
Bankové poplatky	546,60
Poistenie majetku	1 052,64
Daň z príjmov	
Odpis	
SPOLU	909 341,02

Stav a pohyb majetku a záväzkov:

Majetok spolu	111 489,71 €
Obežný majetok	98 468,18 €
Krátkodobé pohľadávky	60 962,50 €
Finančné účty	37 254,11 €

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov:

Zdroje krytia

A. Vlastné zdroje krytia majetku spolu	3 675,89 €
nevysporiadaný HV min. rokov	- 85 597,01 €
výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	89 272,90 €
B. Cudzie zdroje krytia majetku spolu	105 556,87 €
Krátkodobé záväzky z obchod. styku	96 767,63 €
Pôžičky	5 988,51 €
Dlhodobé záväzky	2 300,73 €

HV:**EON**

Náklady	911 389,49 €	ZPS	1 klient/mesiac	1 420,13 €
Výnosy	1 000 662,39 €	ZOS	1 klient/mesiac	1 494,35 €
		ZPS-VŠ	1 klient/mesiac	1 026,45 €

Majetok	k 1.01.2023	Prírastky	Úbytky	k 31.12.2023
Pozemky				
Stavby				
Dopravné prostriedky		12000	1750	10250
Samostatné hnutelne veci		3070	298,47	2771,53
Obstaranie hmotného majetku		15070	15070	
Materiálové zásoby		251,57		251,57
Pokladnica	1775,45	57054,44	55722,23	3107,66
Ceniny				
Bankové účty	8223,67	1111237,82	1065315,04	34146,45
Peniaze na ceste	0	68178,88	68178,88	
Odberatelia	13472,6	132171,1	128533,8	17109,9
Poskytnuté prevádzkové predd.	4117,95	3043,6	7521,55	
Ostatné pohľadávky	875,9	414333,25	415209,15	
Daňové pohľadávky				
Dotácie a ostatné zúčt.so ŠR				
Iné pohľadávky		71003,6	27151	43852,6
Majetok spolu	28465,57	1887414,26	1784750,12	111489,71
Záväzky	k 1.01.2023	Prírastky	Úbytky	k 31.12.2023
Záväzky zo sociálneho fondu	2955,32	1895,42	2550,01	2300,73
Záväzky z obchodného styku	1812,51	284891,16	282647,35	4056,32
Prijaté preddavky				
Ostatné záväzky	18807,7	130527,65	82087,39	67247,96
Nevyfakturované dodávky		500		500
Záväzky voči zamestnancom		382573,33	382573,33	
Záväzky voči SP a ZP		166214,68	166214,68	
Daňové záväzky	2886,75	3982,36	6869,11	
Záväzky k štátnemu rozpočtu	19034,99	702717,21	696288,85	25463,35
Výnosy budúcich období		2500	243,05	2256,95
Ostatné krátkodobé finan.výpom.	63300,31	7000	64311,8	5988,51
Ostatné dlhodobé záväzky				
Záväzky spolu	108797,58	1682801,81	1683785,57	107813,82

CSS Radosť n.o., Matice slovenskej 13,Prešov za rok 2023

Cieľová skupina: Klienti so stupňom odkázanosti počas roka

Por. číslo	P o p i s	ZPS	ZOS	ZPS-VŠ
	<i>Druh služby</i>	<i>pobytová</i>	<i>pobytová</i>	<i>pobytová</i>
1.	Kapacita zariadenia	30	6	40
2.	Zazmluvnená kapacita	27	5	20
3.	Počet prijímateľov k 31.12.2023	27	5	30
4.	Náklady na 1 mesiac EON	1420,13	1494,35	1026,45
	Náklady na 1 deň EON	46,69	49,13	33,75
5.	Dotácia MPSVR	223839,73	47780,46	85442,35
6.	Dotácia MPSVR –inf.st	22030,50	405,60	0
7.	Dotácie Miest a obcí	4016,24		10159,80
7.	Dotácia Mesto PO	27196,00	5314,32	5191,56
7.	Príjmy prijímateľov sociálnych služieb	175059,00	37790,00	91314,40
8.	Príjmy dary práv. osôb	1250,000	575,00	2082,50
	Príjmy dary fyz. osoby			
	Príjmy zariadenia iné-ZP	31473,00	6252,00	28116,60
9.	Príjem zariadenia spolu	484864,47	98117,38	222307,21
10.	Priemerný počet zamestnancov	15	5	10
11.	Počet zamestnancov k 31.12.2023	21	6	12
12.	Počet dobrovoľníkov a počet dobrov.aktivač. činnosti	25/300h	5/115h	8/151h

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	15070.00	2048.47	13021.53	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	15070.00	2048.47	13021.53	
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	3070.00	298.47	2771.53	
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	12000.00	1750.00	10250.00	
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	98468.18		98468.18	28465.57
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	251.57		251.57	
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	251.57		251.57	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	60962.50		60962.50	18466.45
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	17109.90		17109.90	17590.55
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				875.90
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	43852.60		43852.60	
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	37254.11		37254.11	9999.12
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	3107.66	x	3107.66	1775.45
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	34146.45	x	34146.45	8223.67
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	113538.18	2048.47	111489.71	28465.57

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	3675.89	-85597.01
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-85597.01	-78966.99
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	89272.90	-6630.02
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	105556.87	108797.58
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	500.00	
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	500.00	
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	2300.73	2955.32
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	2300.73	2955.32
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddávky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	96767.63	42541.95
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	4604.93	1812.51
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090		2886.75
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	25463.35	19034.99
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	66699.35	18807.70
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	5988.51	63300.31
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099	5988.51	63300.31
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		100	2256.95	5265.00
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103	2256.95	5265.00
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA		104	111489.71	28465.57
r.061+ r.073 + r.100				

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	165319.75		165319.75	110990.81
502	Spotreba energie	02	11405.03		11405.03	15457.80
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	48864.51		48864.51	34288.09
512	Cestovné	05	14.60		14.60	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	175808.96		175808.96	136189.65
521	Mzdové náklady	08	371954.95		371954.95	229159.52
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	120531.52		120531.52	79295.75
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	8548.90		8548.90	8107.55
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5293.56		5293.56	2150.61
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				510.00
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1599.24		1599.24	431.39
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2048.47		2048.47	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				2200.00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38		911389.49	618781.17

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	492988.91		492988.91	253058.06
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	62706.37		62706.37	5517.33
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				19245.00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	4150.55		4150.55	11000.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	628.80		628.80	1032.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	440187.76		440187.76	325185.51
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1000662.39		1000662.39	615037.90
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	89272.90		89272.90	-3743.27
591	Daň z príjmov	76				2886.75
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	89272.90		89272.90	-6630.02

Kontrolná činnosť

Dňa 05.03.2024 sa uskutočnila kontrola činnosti a hospodárenia CSS Radosť n.o.

za účtovné obdobie roku 2023, ktoré skončilo k 31.12.2023. Predmetom kontroly boli účtovné doklady, účtovné knihy, inventarizácia majetku, záväzkov a vlastného imania, účtovná závierka za rok 2023.

Kontrolná komisia konštatovala: Účtovné doklady sú vecne a formálne overené zodpovednými osobami a zaúčtované v účtovných knihách, účtovná závierka a ostatná analytická evidencia je v súlade so Zákonom č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Doklady, ktorými sa preukazuje použitie finančných prostriedkov z verejných zdrojov spĺňajú náležitosti v zmysle Zákona o finančnej kontrole. Dokumentácia v inventarizácii majetku, záväzkov a rozdielu medzi majetkom a záväzkami spĺňa náležitosti zákona o účtovníctve.

Vynaložené náklady celkom za CSS Radosť n. o. k 31.12.2023 boli vo výške 911389,49€ získané výnosy boli vo výške 1000662,39€, výsledok hospodárenia je zisk 89272,90€ ,

Z toho zdaňovaná činnosť príjem 0,00 €-daň 0,00 €, celkový zisk 89272,90. Hospodársky výsledok zodpovedá skutočnosti.

Kontrolná komisia konštatuje, že činnosť CSS Radosť n. o. a jeho hospodárenie nebolo v rozpore so stanovami a odporúča schváliť hospodársky výsledok.

Kontrolná komisia v zastúpení: Mgr. Ing. Libuša Miháliková