

**ZOS JESIENKA, nezisková organizácia, Turgenevova 9 Košice,
jesienka@gmail.com, 055 678 42 04, 0903 904 822**

**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A
HOSPODÁRENÍ ZARIADENIA
OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY A
ŠPECIALIZOVANÉHO ZARIADENIA
JESIENKA ZA ROK 2023**

MAREC 2024

OBSAH

1. Úvodné slovo štatutárneho zástupcu
2. Základné identifikačné údaje
3. Hlavný predmet činnosti
4. Personálne obsadenie orgánov neziskovej organizácie
5. Organizačná štruktúra
6. Predmet činnosti v ŠpZ a ZOS
7. Stratégia a budúce ciele organizácie
8. Hospodárenie za rok 2023
9. Schválenie ročnej účtovnej závierky za rok 2023

1. ÚVODNÉ SLOVO ŠTATUTÁRNEHO ZÁSTUPCU

Vážené zainteresované osoby a zúčastnené strany, predkladám Vám výročnú správu Zariadenia opatrovateľskej služby a Špecializovaného zariadenia Jesienka /ďalej len ako už „ZOS Jesienka“/ za rok 2023.

Hlavnou úlohou ZOS Jesienka je poskytované kvalitných sociálnych služieb v štandardoch 21. storočia a v uspokojovaní potrieb prijímateľov týchto služieb. Všetci naši zamestnanci robia všetko pre to, aby sme naše poslanie napĺňali empaticky a čo najsvedomitejšie, na slušnej profesionálnej úrovni.

Naše poslanie sa snažíme napĺňať spôsobom, aby sme boli v čo najväčšej harmónii s našim bezprostredným okolím a s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj. Víziou nášho zariadenia do budúcnosti je zabezpečenie takej atmosféry, ktorá sa čo najviac priblíži životu v domácom prostredí, vytvorí pocit bezpečia, ochrany a istoty s akcentom na dôveru, vzájomný rešpekt a zodpovednosť. Rozhodujúcim kritériom úspešnosti našej práce je spokojnosť našich klientov aj pomocou zachovávaní vzťahov ich rodinných príslušníkov.

Informácie obsiahnuté v tejto výročnej správe poskytnú jej čitateľom stručné, jasné a výstižné informácie týkajúce sa života a aktivít Špecializovaného zariadenia a Zariadenia opatrovateľskej služby. V prípade nejasností, resp. otázok nás neváhajte kontaktovať na hore uvedených kontaktoch.

Poskytovanie sociálnych služieb je spolufinancované Košickým samosprávnym krajom a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny.

S úctou

doc. Ing. Matúš Kubák, PhD., MBA

2. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

1. Názov organizácie	Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka
2. Sídlo organizácie	Turgenevova 9, Košice
3. Právna forma	Nezisková organizácia
4. Dátum vzniku	01.11.2005
5. Dátum registrácie	Zariadenie zaregistrované dňa 14.10. 2004 na Obvodnom úrade Košice, Oddelenie všeobecnej správy v registri neziskových organizácii Poskytujúce všeobecné prospešné služby pod č. OVVS /47/2004
6. IČO	355 812 71
7. DIČ	2022091830

3. HLAVNÝ PREDMET ČINNOSTI NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Zariadenie poskytuje prijímateľom sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov - sociálne služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovърšili dôchodkový vek.

Druh a forma poskytovanej sociálnej služby

Zariadenie opatrovateľskej služby - celoročná pobytová služba na dobu určitú

- Cieľová skupina fyzických osôb: seniori
- Kapacita zariadenia : 6 miest

Špecializované zariadenie - zápis do registra poskytovateľov sociálnych služieb Košického samosprávneho kraja dňa 14.08.2009.

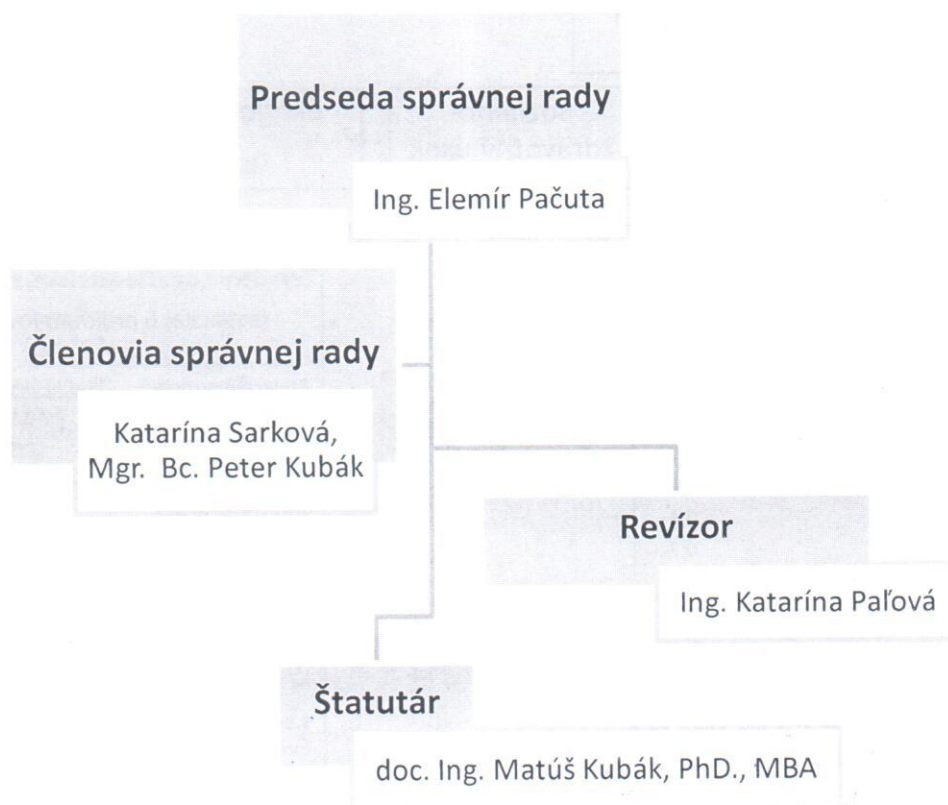
Poskytovaná sociálna služba:

- pobytová - celoročná
- na dobu neurčitú

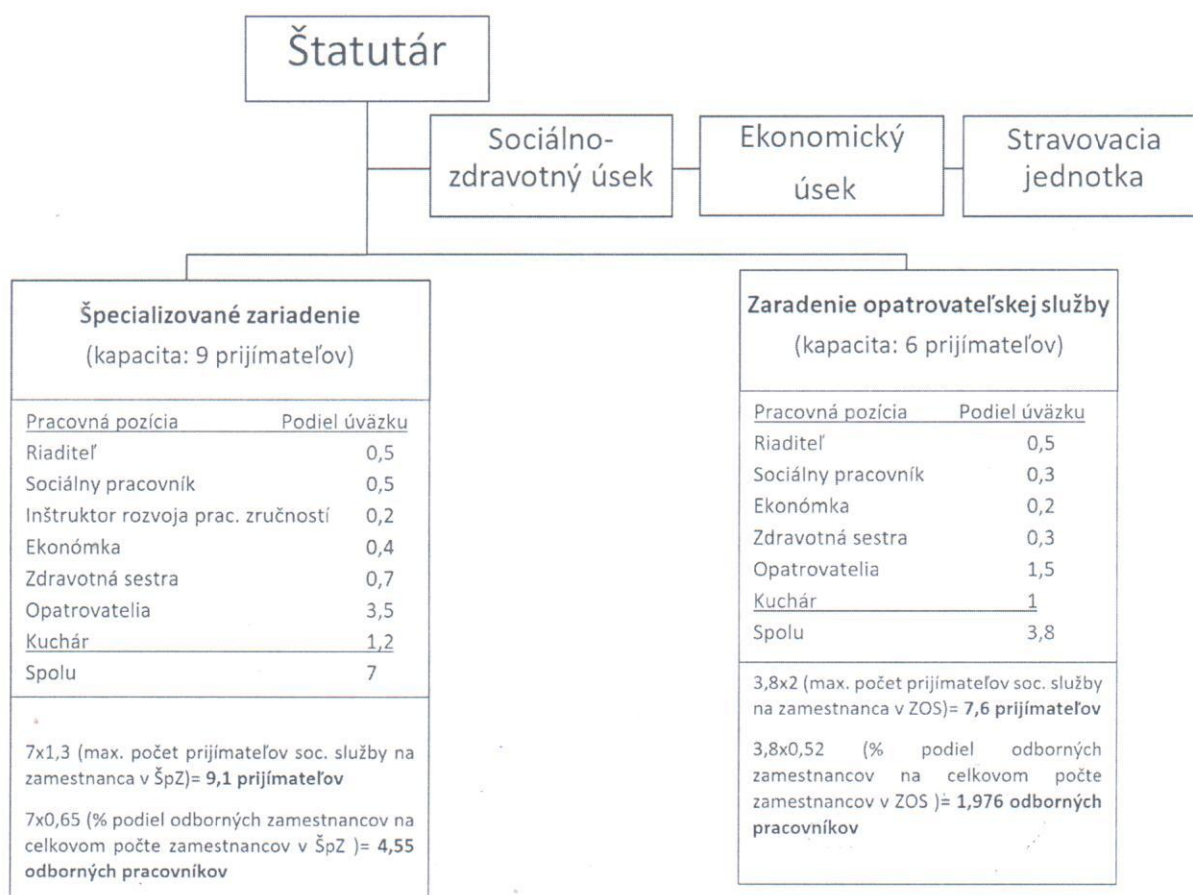
Cieľová skupina fyzických osôb: zdravotné postihnutí občania - seniori.

Kapacita zariadenia je 9 miest.

4. PERSONÁLNE OBSADENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE



5. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA



Z usporiadania organizačnej štruktúry je zrejmé, že je v zariadení využívaná funkcionálna, resp. horizontálna organizačná štruktúra. Na správnosť rozhodovania vedenia, vedenia účtovníctva, finančných rozhodnutí, ako aj na napĺňanie poslania a sledovanie cieľov organizácie dozerajú revízor a správna rada. Na kontrolu vecnej a obsahovej správnosti účtovníctva je prizývaný nezávislý audítor.

Zamestnanci neziskovej organizácie

Nezisková organizácia vykazovala k 31.12.2023 priemerný evidenčný počet vo fyzických osobách - stáli zamestnanci 10. Zariadenie dodržiavalo koeficienty počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného svojho zamestnanca a minimálny podiel odborných zamestnancov. Z deviatich zamestnancov, ktorí zabezpečujú služby pre celé zariadenie – ZOS

aj ŠpZ – spĺňajú všetci odborné kritéria. Jeden pracovník pracoval na Dohodu o pracovnej činnosti.

Všetci naši zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov. Aj samotný zamestnanec je povinný sústavne si prehlbovať kvalifikáciu na výkon práce v dohodnutej v pracovnej zmluve. Prehlbovanie kvalifikácie je aj jej udržiavanie a obnovovanie, ktoré prebieha formou školení, kurzov, seminárov ale aj samoštúdiom odborných kníh, časopisov a pod.

6. PREDMET ČINNOSTI V ŠpZ a ZOS

- a/ pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b/ sociálne poradenstvo
- c/ ošetrovateľská starostlivosť
- d/ ubytovanie
- e/ stravovanie,
- f/ zaopatrenie , upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby v ŠpZ a ZOS

V špecializovanom zariadení počas roka 2023 boli prijatí 8 prijímatelia sociálnej služby a 4 nás opustili 3 prijímatelia prestúpili do iného zariadenia. Veková kategória klientov je od 70 do 92 rokov. Počet prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2023 bolo 9.

Do Zariadenia opatrovateľskej služby Jesienka bolo počas roka prijatých 16 prijímateľov sociálnej služby, 10 prestúpili do špecializovaného a iného zariadenia a 6 nás opustili. Do zariadenia často prijímame klientov v terminálnom štádiu, vo veľmi zlom zdravotnom stave. Priemerná dĺžka pobytu takýchto klientov je pomerne krátka. Počet prijímateľov k 31.12.2023 bolo 6

Prijímatelia sociálnych služieb sú posúdení a zaradení v zmysle prílohy č.3 zákona o sociálnych službách do III.. - V: a VI. stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby. Jedná sa o klientov seniorov, ktorí okrem základného ochorenia majú pridružené aj iné ochorenia, choroby srdca a ciev, kožné ochorenia, Alzheimerová choroba, Parkinsonova choroba, choroby obličiek a močových ciest, cukrovka.

Mobilita klientov - imobilní
- čiastočne mobilní
- mobilní

Starostlivosť o klientov

ZOS Jesienka zabezpečuje svojim klientom poskytovanie komplexnej opatrovateľskej a ošetrovateľskej starostlivosti podľa ich potrieb a ich aktuálneho zdravotného stavu. Komplexnú starostlivosť o klienta a jeho prostredie zabezpečujú opatrovateľky v 12 hodinových pracovných zmenách. Vychádzajú z ošetrovateľského plánu a individuálnych potrieb každého klienta.

V rámci opatrovateľskej starostlivosti ide najme o obslužnú činnosť ako je pomoc pri dodržiavaní osobnej hygieny (kúpeľ celého tela, hygiena ústnej dutiny, úprava vlasov,

manikúra prebaľovanie, sprchovanie) pomoc pri stravovaní (kŕmenie, pitný režim) dohľad nad pravidelným podávaním liekov.

V rámci ošetrovateľskej starostlivosti je zahrnuté aj poskytovanie vybraných zdravotných výkonov ako je polohovanie ležiacich klientov, pomoc a asistencia pri ošetrovaní rán a dekubitov (v súlade aj s odporúčaniami Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS KE, s.r.o.), odprevádzanie klientov na odborné lekárske vyšetrenia.

Hlavným cieľom je zachovať popríklad obnoviť zručnosti a schopnosti klientov, ktoré vedú k ich sebestačnosti a osobnému naplneniu ich každodenných a spoň telesných potrieb. Aktívnou komunikáciou a vzájomnou spoluprácou s klientmi a ich rodinnými príslušníkmi sa tak snažíme vytvoriť pre nich atmosféru pohody, pocit domova a bezpečia.

Na zvýšenie komfortu prijímateľov sociálnej služby s ťažkými poruchami hybnosti sú zabezpečené polohovateľné postele, invalidné vozíky, toaletné kreslá, elektronicky zdvihák, odsávač hlienov a samozrejmosťou je aj bezbariérový prístup.

Zabezpečenie odbornej zdravotnej starostlivosti

Zariadenie zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť prostredníctvom všeobecného lekára pre dospelých MUDr. Béreša, ktorý prichádza do zariadenia a podľa potreby vyšetrí klientov ťažko mobilných a imobilných. Mobilných klientov vyšetruje v ambulancii polikliniky Rastislavova. V prípade potreby odborného vyšetrenia je klient odoslaný do odborných ambulancií v poliklinike. Pri zhoršení zdravotného stavu je klient hospitalizovaný v NsP Rastislavova. Naše zariadenie pravidelne navštevuje aj poskytovateľ špeciálnej zdravotnej starostlivosti MUDr. Urban – psychiater, ktorý poskytuje svoju zdravotnú starostlivosť v zariadení raz za mesiac. Vybavuje vizitu, akútne stavy, predpisuje lieky. V priebehu týždňa môžeme zhoršený zdravotný stav kedykoľvek konzultovať s lekárom telefonicky. Neurologickú kontrolu u klientov vykonáva MUDr. Jacinová – neuroológ. Lekárka prichádza za klientmi priamo do zariadenia, kde ich vyšetrí a predpíše liečbu.

Komplexná ošetrovateľská starostlivosť v zariadení je poskytovaná zamestnancami Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS KE, s.r.o., ktorí spĺňajú podmienky odbornej spôsobilosti na výkon povolania podľa zákona 277/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov o zdravotnej starostlivosti. Vykonávajú prevazy rán a dekubitov, podávajú injekcie, infúzie, odbery krvi podľa ordinácií lekára.

Sociálne poradenstvo

U nás sa poskytuje základné sociálne poradenstvo vychádzajúce z posúdenia povahy problému, fyzickej osoby, rodiny alebo komunity. Ide o poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj o usmernenie klienta, na koho sa má obrátiť, ak je potrebná odborná intervencia.

V ZOS Jesienka bolo sociálne poradenstvo zamerané na poskytovanie informácií týkajúcich sa umiestnenia v zariadení, posudzovania odkázanosti na sociálnu službu. Sociálne poradenstvo v zariadení zabezpečuje sociálna pracovníčka a riaditeľka. Cieľovou skupinou sú záujemcovia o poskytovanie sociálnej služby, samotní prijímatelia sociálnej služby a ich rodinní príslušníci. Sociálne poradenstvo je poskytované zväčša individuálne, informácie sú podávané najčastejšie osobne, telefonicky alebo e-mailom.

Sociálny pracovník poskytujúci sociálne poradenstvo spolupracuje s prijímateľom sociálnej služby od nástupu do zariadenia, poskytuje mu základné informácie o možnostiach riešenia jeho sociálneho problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci.

Pri individuálnych stretnutiach sociálna pracovníčka okrem poskytovania informácií o zariadení, pomáhala aj s vyplňaním tlačív, riešila s prijímateľmi problémy s financiami, či medziludskými vzťahmi.

Sociálna rehabilitácia

Sociálnu rehabilitáciu u nás zameriavame na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby s rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite.

ZOS „Jesienka“ ponúka pre prijímateľov zariadenia rôzne typy záujmovej činnosti, ktoré sú realizované skôr individuálne. Cieľom sociálnej rehabilitácie v zariadení je podporiť hlavne pozitívne myslenie prijímateľov sociálnej služby, rozvoj jemnej motoriky, koncentráciu pozornosti, rozoznávanie farieb, verbálne precvičovanie, skupinové cvičenia zamerané na pohyb a zdravé a príjemné medziludské vzťahy.

Rozvoj týchto zručností napomáha udržiavať prijímateľov v dobrej psychickej a fyzickej kondícii.

Sociálnu rehabilitáciu v zariadení vykonáva sociálna pracovníčka a sestra podľa rozpisu služieb.

Ďalšie služby

V zariadení je poskytovaná popri zdravotnej a sociálnej starostlivosti aj kultúrna a záujmová činnosť. Pravidelne sú zabezpečené posedenia pri príležitosti narodenín a menín. S klientmi sa stretávame pri spoločnom slávnostnom stole – Štedrovečerná večera, Veľkonočná pascha, Deň matiek, Svätý Mikuláš a aj pri iných príležitostiach.

Individuálna práca s klientom

Práca s klientom je dôležitá najmä v období adaptácie, kedy si klient zvyká na nové prostredie, nových ľudí, vtedy sa mu pomáha prekonať pocit vylúčenia z aktívneho života, pocit nepotrebnosti, straty zmyslu života. Zároveň mu pomáhame pri riešení jeho každodenných problémov, udržíme jeho kontakty s rodinou, vonkajším prostredím.

V zariadení pracujeme s rôznorodou klientelou s rozličnými druhmi fyzických a psychických postihov. Našou úlohou je aj napriek zdravotným problémom zapájať všetkých klientov do samostatnej aktívnej činnosti. Rešpektujeme slobodnú vôľu klientov pri výbere aktivít. Snažíme sa rešpektovať ich rozhodnutia, aby mali čo najviac zachovaný pocit prirodzeného života v príjemnom a bezpečnom domácom prostredí. K tomu nám slúžia rôzne techniky práce, ale hlavne empatia, pochopenie a pozornosť s ktorou sa každému klientovi venujeme.

Individuálna činnosť, ale aj možnosť zapájať sa do jednotlivých aktivít v zariadení dodáva našim starším pocit dôležitosti, potreby a bezpečia. Pre skrášlenie prostredia sme spolu s klientmi vybudovali posedenie, ktoré je obklopené množstvom kvetín. Klienti pomáhajú pri ich pestovaní sadení aj polievaní, plejú okopávajú.

V zariadení sa konajú posedenia a stretnutia s rodinami na Vianoce, Veľkú noc či pri oslave narodenín alebo menín.

V izbách a pri práci nám znie hudba. Všetci sa riadime heslom aj keď trochu falošne, ale zato statočne a často prespievame celý repertoár piesní, ktoré vrátia našich klientov do čias ich mladosti. Čo už nezvládnú naše hlasivky a pamäť s tým pomôže rádio, CD. Rovnako ako ticho aj hudba lieči preto je potrebné vždy zvoliť správny štýl hudby v správny čas. S hudbou bojujeme proti pocitom úzkosti, strachu ale aj depresii.

Pre život klientov je veľmi dôležitý aj pravidelný pohyb na čerstvom vzduchu. Ak sa na pravidelnú prechádzku nepodarí klienta presvedčiť pomôže nám pri tom psík Jack Russel terrier. Psík nielen dobrým spoločníkom pri prechádzkach, ale je aj ich poslucháčom. Každý sa ho môže dotknúť, pohladkať čo prispieva k rozvoju a zachovaniu jemnej motoriky, ale aj uspokojuje potrebu a túžbu po nehe a prijatí. Predstavuje spojenie s vonkajším svetom, odvádza pozornosť od vlastných problémov, bolesti či choroby.

Tí, ktorí môžu, radi trávia čas kreslením a maľovaním antistresových maľovaniek, čo je tiež veľmi účinnou terapiou. Okrem rozvoja jemnej motoriky človek na papieri vyjadruje a odhaľuje aj svoje vnútro. Pomáha nám k tomu široká škála farieb, ktorú si klient pri práci zvolí.

Pri rozhovore s prijímateľom sociálnej služby sa snažíme pomocou spomienok, predmetov alebo prezeraním starých fotografií vrátiť a oživiť pozitívne zážitky a skúsenosti z minulosti. Ide hlavne o vybavenie všetkých pozitívnych a pre klienta významných udalostí, na ktoré rád spomína, čo mu pomôže a poskytne čas a priestor na vyjadrenie, stimuluje ho k verbálnemu prejavu, navodí psychickú pohodu, klient si uvedomí vlastnú identitu a precvičí pamäť.

V rámci duchovného života v našom zariadení zabezpečujeme na oddelení návštevy duchovného, ktorý klientom poskytuje sviatosť zmierenia, vedie spoločné modlitby, podá sväté prijímanie. Je privolaný aj k lôžku zomierajúceho na udelenie sviatosti pomazania chorých.

Individuálna práca s prijímateľom sociálnej služby sa upravuje podľa potreby, možností, zdravotného stavu a predovšetkým záujmu klienta. Našou úlohou je hlavne zabezpečiť zachovanie sebaobslužných návykov, tréning pamäte a zachovanie či dokonca zlepšenie motoriky klienta.

7. STRATÉGIA A BUDÚCE CIELE ORGANIZÁCIE

Dlhodobou stratégiou ZOS Jesienka je zachovávanie, udržiavanie a zvyšovanie kvalitnej úrovne poskytovaných služieb, ako aj vplyv na zmenu zakorenených postojov pri ich poskytovaní. Hlavnými cieľmi organizácie je:

- poskytovať kvalitné a odborné služby, ktoré rešpektujú dôstojnosť klientov a sú založené na princípoch etického kódexu sociálneho pracovníka a asistenta sociálnej práce Slovenskej republiky
- rozvíjať kvalitu služieb, ubytovania, stravovania a prostredia klientov
- spolupracovať s klientmi, ich rodinami a blízkymi osobami na spoločných cieľoch
- pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať návyky prijímateľov sociálnych služieb a podporovať pocit bezpečia
- pre trvalé zabezpečenie spokojnosti našich prijímateľov sociálnej služby sa neustále zlepšovať vo všetkých činnostiach a doménach
- dlhodobú úspešnosť v poskytovaní sociálnej služby zakladať na profesionalite našich pracovníkov a trvalom odbornom i osobnom rozvoji
- kultúru nášho zariadenia pokladať za významnú funkciu v rozvoji a dlhodobej schopnosti plniť požiadavky a ciele v prospech prijímateľov sociálnej služby a našich zamestnancov.

8. HOSPODÁRENIE ZA ROK 2023

<i>Položka</i>	<i>Suma v EUR</i>
Celkové príjmy	253 072,89
Celkové náklady	258 729,86
Účtovný hospodársky výsledok	-5 656,97

Príjmy podľa zdrojov

<i>Položka</i>	<i>Suma v EUR</i>
Dotácie z MPSVaR	107 820,86
Príspevok z VÚC	43 681,74
Príjmy z hlavnej činnosť od klientov	89 820,90
Príjmy za stravu od zamestnancov	2 972,20
2% podielu zaplatenej dane	2 291,41
Stabilizačný príspevok z MPSVR	5 000,00
Ostatné výnosy	1 033,43
Inflačná pomoc z MPSVR	452,41
Úroky	-0,06

Príjmy v Špecializovanom zariadení

<i>Položka</i>	<i>Suma v EUR</i>
Dotácia z MPSVaR	66 185,65
Príjmy z VÚC	43 681,74
Príjmy od prijímateľov	55 234,50
Príjmy za stravu zamestnancov	1 555,93
Ostatné výnosy	220,83
Úroky	-0,06
SPOLU	166 878,59

Použité na:

<i>Položka</i>	<i>Suma v EUR</i>
Mzdy	89 627,13
Zákonné soc. poistenie a náklady	31 874,45

<i>Prevádzkové náklady</i>	<i>Suma v EUR</i>
Potraviny	12 803,57
Elektrická energia	2 286,64
Dlhodobý majetok	179,99

Vodné stočné	553,08
Teplá voda, kúrenia	6 065,66
Odvoz NO, kuch. odpad , komunálny odpad	1 547,31
Nájomné	6 597,23
Ostatné dane a poplatky	40,00
Materiálové položky	9 048,71
Opravy a údržba	1 111,01
Služby ostatné	11 004,59
Poistenie , bankové poplatky	2 061,18
Pokuta	100,00
SPOLU	174 900,55

Materiálové položky a služby tvoria: čistiace, hygienické, dezinfekčné, kancelárske, zdravotné potreby, pohonné hmoty, poštovné, internet, audit, školenie, deratizácia dezinfekcia a iné.

Ekonomické oprávnené náklady na jedného klienta sú za rok 19 182,22 €.
Ekonomické oprávnené náklady na jedného klienta na mesiac 1 598,51 €.

Príjmy ZOS Jesienka

<i>Položka</i>	<i>Suma v EUR</i>
Dotácia z MPSVaR	41 635,21
Príjmy od prijímateľov	34 586,40
Príjmy za stravu od zamestnancov	1 290,27
SPOLU	77 511,88

Použité na:

<i>Položka</i>	<i>Suma v EUR</i>
Mzdy	40 182,62
Základné sociálne poistenie a sociálne náklady	14 919,80
Elektrická energia	701,77
Vodné, stočné	196,37
Nájomné	2 120,58
Potraviny	8 504,39
Ostatná spotreba materiálu	3 557,88
Teplá voda, kúrenie	1 934,37
Služby	1 290,39
Iné poplatky	21,10
Dlhodobý hmotný majetok	373,99
Ostatná údržba	271,90
Miestny poplatok za kom. odpad, odvoz. NO a KO	634,86
Odpis nevymožiteľnej pohľadávky	1 719,50

SPOLU

76429,52

Suma **3557,88** zahŕňa nákupy: kancelárske, čistiace, hygienické, dezinfekčné, zdravotné materiály, pohonné hmoty, knihy a časopisy.

Služby **1 290,39** zahŕňajú telefónne poplatky, poštovné, odvoz NO, poplatky za internet, a školenia, desinfekciu, dertizáciu, kontrola hasiacich prístrojov, školenie a iné.

Evidované pohľadávky od klientov za poskytnuté služby vo výške **9 181,18 €**

1

Ekonomické oprávnené náklady na jedného klienta za rok 11 010,68 €

Ekonomické oprávnené náklady na jedného klienta na mesiac 1 037,34 €

Suma 2 291,41 z 2% podielu zaplatenej dane bolo použité na: čistiace potreby, nájomné, kúrenie, el. energie, odvoz odpadu, vodné stočné, PZS.

Príspevok z UPSVR Košice v celkovej sume 6279,91 € zo dňa 17.9.2021, po uznaní dlhu bol vrátený v mesačných splátkach spolu 4 800,00 €, zostatok 1 479,91 € sa vráti v roku 2024.

. Našou snahou v budúcom období bude zabezpečiť a udržať plnú obsadenosť v poskytovaných sociálnych službách.

