



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky



VÝROČNÁ SPRÁVA za rok 2023

Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím
v Nových Zámkoch

Nové Zámky, jún 2024

Mgr. Anita Nagyová
štatutárna zástupkyňa



Obsah

1	Zameranie združenia.....	3
2	Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb	6
3	Prijímateľa sociálnych služieb	6
4	Personálne zabezpečenie ZPMP NZ.....	9
5	Aktivity združenia v roku 2023.....	12
6	Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	15
7	Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	17
8	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	17
9	Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie.....	18
10	Ekonomicky oprávnené náklady	19
11	Zmeny a nové zloženie organizácie	21
12	Správa nezávislého audítora - príloha	
13	Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky - príloha	



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

**Sídlo, vznik a postavenie Združenia na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím
v Nových Zámkoch**

Názov: Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch

Sídlo: Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

Vznik: 25.9.1992

Právna forma: občianske združenie

IČO: 31827039

DIČ: 2021061493

Štatutárny zástupca: Mgr. Anita Nagyová

kontakt: www.zpmpdssnz.edupage.org zpmpnz@gmail.com tel.: +421 918 461 303

1. Zameranie združenia

Úlohy a ciele: ZPMP NZ svoje činnosti a opatrenia zameriava na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím. Poskytuje podporu ľuďom so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám v oblasti odbornej starostlivosti, v oblasti terapeutických služieb a rehabilitácie. Prevádzkuje Domov sociálnych služieb, v ktorom sa poskytujú sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa Prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. ZPMP NZ spolupracuje s verejnými, súkromnými a inými organizáciami, ktoré sledujú príbuzné ciele. ZPMP NZ taktiež získava informácie o práci podobných organizácií mimo územia SR, nadväzuje s nimi kontakty a spoluprácu.

História: Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím vzniklo ako občianske združenie v roku 1992. Dôvodom vzniku bola nevyhnutná potreba zabezpečovania starostlivosti pre deti s viacnásobným postihnutím, ktorú nebolo možné v regióne zabezpečiť. V blízkosti neexistovalo zariadenie, ktoré by bolo oporou rodinám s podobným osudom a umožňovalo by poskytnúť deťom so zdravotným znevýhodnením služby na odbornej úrovni. V roku 1999 občianske združenie zriadilo Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých s mentálnym, viacnásobným postihnutím a autizmom. Od tohto obdobia podávame pomocnú ruku, snažíme sa byť stále lepší, skúsenosti nás posúvajú, zdokonaľujeme nami poskytované služby, aby sme deťom rovnako ako i dospelým so znevýhodnením skvalitnili ich život, a rodinám boli oporou v prekonávaní prekážok, ktoré im vkladá do cesty život so znevýhodneným členom. V záujme čo najlepšej starostlivosti a poskytovania sociálnych služieb „šitých na mieru“ považujeme v ZPMP NZ za prioritné spolupracovať s rodinami



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01. Nové Zámky

s členom so zdravotným znevýhodnením ako aj s rodinami našich prijímateľov sociálnych služieb.

V súčasnosti v ZPMP NZ poskytujeme služby v DSS na dvoch prevádzkach s ambulatnou formou: Domov sociálnych služieb, Pod kopcom 5902/75, Nové Zámky a Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie, Kostolná 129/1, Nové Zámky.

Poslanie: Poslaním ZPMP NZ je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb deťom a dospelým so zdravotným znevýhodnením s prihliadnutím na potreby a práva tejto cieľovej skupiny. Naším poslaním je byť odborným sprievodcom na ceste života ľudí so zdravotným postihnutím pri neustálom zachovávaní ľudskej dôstojnosti a úcty. Hlavným poslaním ZPMP NZ je snaha umožniť ľuďom s ťažkým zdravotným znevýhodnením zostať rovnocennými členmi spoločnosti a umožniť im, aby prežili svoj život v prirodzenom prostredí svojich rodín.

Vízia: Víziou ZPMP NZ je kvalitný život dieťaťa a dospelé osoby so zdravotným postihnutím a snaha o maximálne možné sprostredkovanie bežného života deťom a dospelým v našej starostlivosti s dostatkom pozitívnych podnetov, pocitom prijatia, podpory a istoty, poskytovanie kvalitných ambulantných sociálnych služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb. Našou víziou je spoločnosť, v ktorej ľudia s ťažkým zdravotným znevýhodnením budú prirodzenou súčasťou našich životov, v ktorej im ponúkne kvalitné a rôznorodé služby vychádzajúce z ich zdravotného stavu, schopností a momentálneho cítenia.

Sociálne služby v DSS sú poskytované v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou, s princípmi nediskriminácie z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, či iného zmysľania národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia prijímateľa sociálnej služby a sú poskytované v prostredí, ktoré si prijímateľ služby vybral. Základným cieľom ZPMP NZ je poskytovanie kvalitných služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb.

Sociálne služby sme v roku 2023 poskytovali nielen v duchu individuálnej práce, ale aj skupinových aktivít. Snažili sme sa v priebehu celého roka zabezpečiť prijímateľom sociálnych služieb odborné, obslužné a ďalšie činnosti vedúce k zlepšeniu ich stavu, prevenciu pred zhoršením zdravotného stavu a podpory ich rozvoja, aktívne a zmysluplné využívanie ich voľného času. V roku 2023 poskytovalo 45 zamestnancov ZPMP NZ sociálne služby 66 prijímateľom sociálnych služieb na dvoch prevádzkach DSS. V priebehu uvedeného roka



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

zamestnanci spolu realizovali viac než 675 000 odborných činností v procese poskytovania ambulantných služieb, ktoré zahŕňali denné, aktivizačné, sociálne činnosti, plány rizík, fakultatívne služby a intervencie. Tieto činnosti boli všetkým prijímateľom poskytované v súlade s ich potrebami a zároveň v zmysle ich na mieru šitých individuálnych plánov či osobných cieľov. Zavedené Štandardy kvality do podmienok ZPMP NZ určujú rámec poskytovaných sociálnych služieb. Ich hlavným cieľom je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb prijímateľom prostredníctvom jasne definovaných procesov a postupov so zameraním na spokojnosť prijímateľov, uspokojovanie ich požiadaviek a potrieb, zvyšovanie kvalifikácie a neustále vzdelávanie zamestnancov. Zamestnanci pracujú podľa určených postupov, v ktorých sú jasne určené zodpovednosti a právomoci. Prijímatelia sú pri poskytovaní sociálnych služieb rovnocennými partnermi so zamestnancami zariadenia ako s poskytovateľmi služieb. Spokojnosť prijímateľov a ich rodinných príslušníkov s poskytovanými službami sa monitoruje.

Aj v roku 2023 sme pokračovali v tradícii organizovania viacdňového výletu pre našich prijímateľov sociálnych služieb. V roku 2023 sme pobudli v Liptovskom Jáne. Tento pobyt napomáha realizácii integrácie prijímateľov a v odstraňovaní bariér medzi majoritnou spoločnosťou a prijímateľmi. Považujeme za nevyhnutnosť potrebu neustálej otvorenosti voči externému prostrediu. Zapájanie sa do spoločenského života prispieva k zvýšeniu povedomia spoločnosti o právach a potrebách ľudí so zdravotným znevýhodnením, ale taktiež napomáha deťom a mladým ľuďom s postihnutím k začleneniu sa do spoločnosti a búraniu bariér.

Sme veľmi radi, že sa nám v ZPMP dlhodobo darí realizovať aktivity Sebaobhajovania. Sú to pravidelné stretnutia našich dospelých prijímateľov sociálnych služieb. V skupine sa dozvedajú o svojich právach a povinnostiach, spoznávajú samých seba a svoje potreby, hovoria o svojich radoch i starostiach. Sebaobhajovanie im prináša do života sebavedomie, lepšie komunikačné a sociálne zručnosti a zároveň aj priateľov.

Prijímatelia sociálnych služieb sa taktiež zapájajú do procesov aj v oblasti stravovania. V pravidelných intervaloch v zariadení zasadá Stravovacia komisia v zložení vedúcej stravovacej prevádzky, zamestnancov a zástupcov spomedzi radov prijímateľov sociálnych služieb. Spoločným úsilím je snaha o dosiahnutie nielen kvalitnej a zdravej stravy, ale aj spokojnosti všetkých stravníkov.

Supervízny kontrakt pre zamestnancov ZPMP NZ sme v roku 2023 uzatvorili s Life consult – p. Mgr. Kollárovičom. V roku 2023 sme v zmysle Plánu supervízie realizovali skupinové supervízie odborných zamestnancov zariadenia a navyše aj supervíziu riadiacich zamestnancov. Tieto supervízne stretnutia sa uskutočnili v jarných a jesenných mesiacoch.



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

V roku 2023 sme spolupracovali predovšetkým s Regionálno edukačno-sociálnym centrom. Za podporu prejavenu v roku 2023 ďakujeme viacerým spoločnostiam: OSRAM a.s., Mountfield SK, s.r.o., neziskovej organizácii Aréna Bago, spoločnosti Vianutra, s.r.o., Coffé Trieste, priateľom z OZ Malý šéfkuchár bez čapice a iným. V spolupráci sme tradične pokračovali aj s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky. V uplynulom roku 2023 sme dokonca uskutočnili predaj našich výrobkov z Domova sociálnych služieb Pracoviska pracovnej terapie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky, čím sme sa otvorili a predstavili širšej verejnosti. Táto udalosť vyvolala mnoho pozitívnych reakcií a aj vďaka nim naši prijímatelia sociálnych služieb posilnili pocit úspechu a uznania.

Pozitívne hodnotíme množstvo ďalších skúseností z uplynulého roka, ktoré utvrdzujú dobré meno nášho zaradenia, ako symbol kvality a tradície. Z mnohých aktivít si dovoľíme upriamiť pozornosť na ďalšiu významnú udalosť roka 2023: nami organizovaný 27. ročník súťažnej prehliadky výtvarných prác ľudí s mentálnym postihnutím - Výtvarný salón Združenia na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím 2023, ktorého hlavnou témou sa boli FARBY TOHTO SVETA. Na pretekoch 4. ročníka O pohár Špeciálnych olympiád Slovensko 2023 sme s našimi deťmi a mládežou obsadili viacero víťazných pozícií. Participovali sme v procese prípravy tvorby Konceptie rozvoja sociálnych služieb v regióne Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2024-2031 ako člen Pracovnej skupiny „Osoby so zdravotným znevýhodnením“.

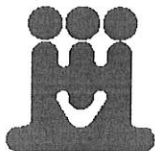
Už tradične sme aj v priebehu roka 2023 niekoľkokrát organizovali darovanie krvi zamestnancov a priateľov RESC na Národnej transfúznej stanici v Nových Zámkach. Aj prostredníctvom týchto a mnohých iných aktivít budujeme image organizácie a primeranú pozitívnu publicitu.

Neustále dbáme o to, aby nami poskytované sociálne služby boli v súlade s potrebami prijímateľov sociálnych služieb, a súčasne aj v súlade so strategickou víziou organizácie, ktorou je poskytovanie kvalitných ambulantných sociálnych služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb, aby sa ľudia s ťažkým zdravotným znevýhodnením stali čo najprirodzenejšou súčasťou spoločnosti.

V priebehu roka 2023 nedošlo k žiadnym zmenám v zložení orgánov občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkach.

2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Domov sociálnych služieb prevádzkuje svoju činnosť v priestoroch dvojpodlažnej budovy, ktorá je majetkom mesta Nové Zámky. Terapeutický trakt je z dôvodu zachovania jednoduchého prístupu pre všetkých prijímateľov orientovaný na prízemí budovy. Dbáme na



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

uľahčenie orientácie v priestore prijímateľom sociálnych služieb s ťažkým zdravotným znevýhodnením – zmyslovým, telesným či mentálnym. Pre dobrú orientáciu prijímateľov je každá dostupná miestnosť označená piktogramom, prípadne je prítomné i písomné označenie. V našej kuchyni s kompletným moderným vybavením kladieme dôraz na kvalitu pripravovanej a podávanej stravy. Prevádzka na ulici Pod kopcom 5902/75 má priestranný, udržiavaný vonkajší areál s trávnikom, zeleňou, bylinkovou záhradkou, priestorom pre oddych, ihriskom pre prijímateľov sociálnych služieb v detskom veku, s možnosťou využitia priestoru na hry, opekanie, zábavu. Pracovisko pracovnej terapie na ulici Kostolná 1, Nové Zámky sa nachádza v priestoroch františkánskeho kláštora - kultúrnej pamiatky, kde centrum mesta prijímateľom umožňuje kultúrne, spoločenské a športové vyžitie. V priestoroch DSS zabezpečujeme bezbariérovosť pomocou zdvihákov a schodolezov. Pre imobilných prijímateľov sociálnych služieb sú zabezpečené antidekubitné matrace a podložky.

3. Prijímatelia sociálnych služieb

V Domove sociálnych služieb poskytujeme sociálne služby deťom od tretieho roku veku, mládeži a dospelým s mentálnym postihnutím a kombinovaným postihnutím, pričom nie je určená horná veková hranica prijímateľov sociálnych služieb. Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie poskytuje služby prijímateľom od 16 roku veku. Dlhodobo pracujeme na tom, aby sme v čo najvyššej kvalite zabezpečili prijímateľom sociálnych služieb s mentálnym a kombinovaným postihnutím odborné, obslužné a ďalšie činnosti vedúce k zlepšeniu ich stavu, prevenciu pred zhoršením zdravotného stavu. Podporujeme ich rozvoj, aktívne a zmysluplné využívanie ich voľného času. Snažíme sa poskytovať prijímateľom sociálnych služieb príjemné prostredie stimulujúce ich telesný a duševný vývoj so zreteľom na uspokojovanie ich potrieb, dodržiavanie práv a slobôd, ale i učenie sa svojich povinností. Sociálnu starostlivosť v DSS organizujeme v skupinách i individuálne, v závislosti od potrieb prijímateľov sociálnych služieb, možností terapií a priestorových a poveternostných podmienok, s prihliadnutím na vek, schopnosti prijímateľa sociálnych služieb a momentálneho stavu. Svoju priamu činnosť smerujeme k aktivitám vyplývajúcim z Individuálneho plánu prijímateľa sociálnych služieb, pričom prihliadame na individuálne potreby prijímateľa sociálnych služieb, aktivizovanie podľa jeho schopností a možností. Na Pracovisku pracovnej terapie výrazne opierame svoju činnosť o podporované rozhodovanie a možnosť voľby prijímateľa sociálnych služieb pri ponuke bežných aktivít počas dňa.

ZPMP NZ k 31.12.2023 poskytovalo sociálne služby 44 prijímateľom sociálnych služieb na prevádzke Domov sociálnych služieb, Pod kopcom 5902/75 Nové Zámky, a 22 prijímateľom sociálnych služieb na prevádzke Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie, Kostolná 129/1 Nové Zámky.



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

Všetkým prijímateľom sociálnych služieb poskytuje ZPMP NZ svoje služby na základe Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu V. a VI. stupňa.

K 31.12.2023 ZPMP NZ evidovalo spolu 31 žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa veku	
Vekové rozpätie	Počet prijímateľov sociálnych služieb
3 - 7 rokov	0
8 - 15 rokov	17
15 - 18 rokov	6
18 - neobmedzene	44
Deti	23

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa mobility	
Mobilní prijímateľia sociálnych služieb	55
Prijímateľia sociálnych služieb odkázaní na invalidný vozík	7
Prijímateľia sociálnych služieb trvalo odkázaní na lôžko	4

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa pohlavia	
Ženy	23
Muži	43

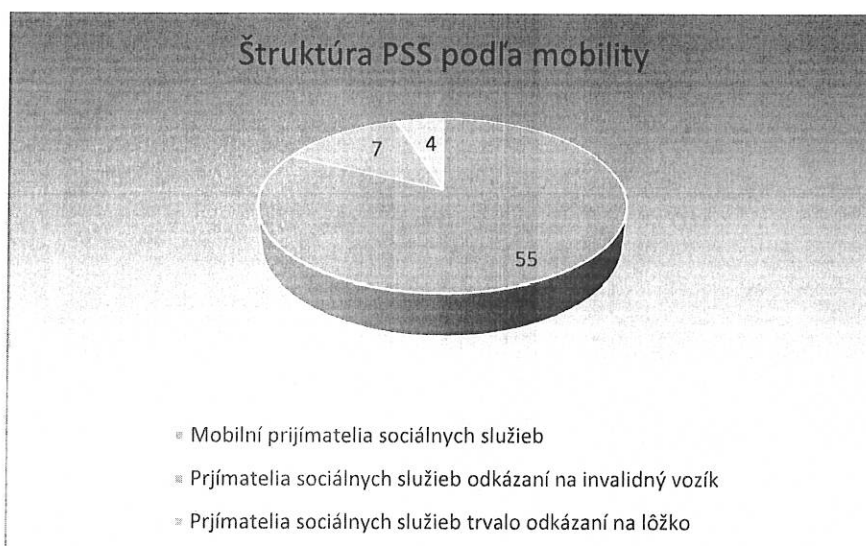
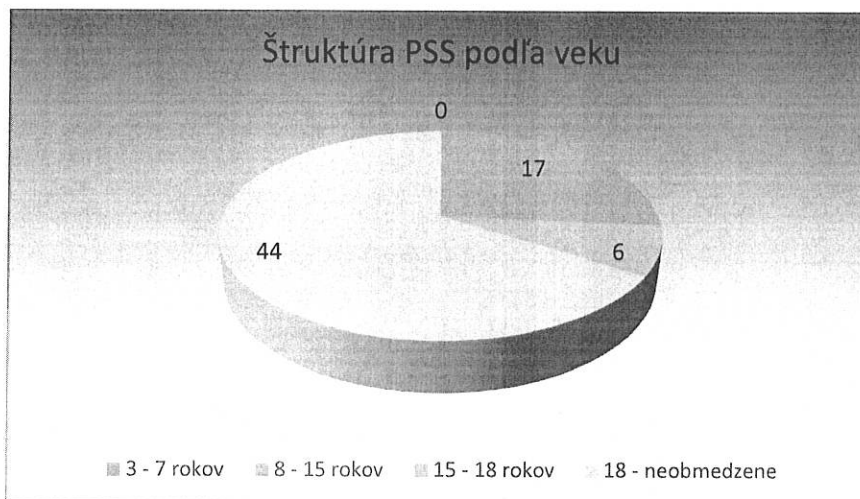
Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa prevádzok	
Prevádzka Domov sociálnych služieb Pod kopcom 75, Nové Zámky	44
Prevádzka Domov sociálnych služieb Kostolná 1, Nové Zámky	22

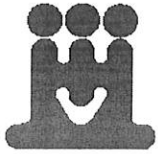
Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa diagnóz	
Autizmus (pervazívna vývinová porucha)	28
Iné (MP s viacnásobným postihnutím)	31
Downov syndróm	7



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

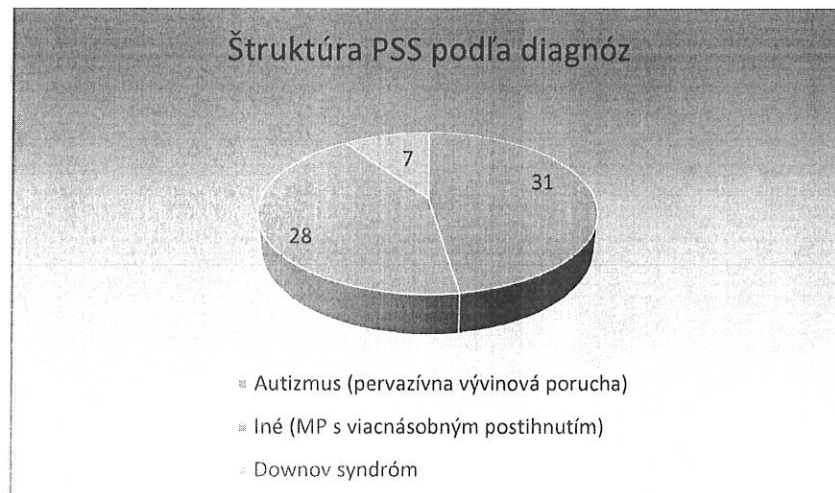
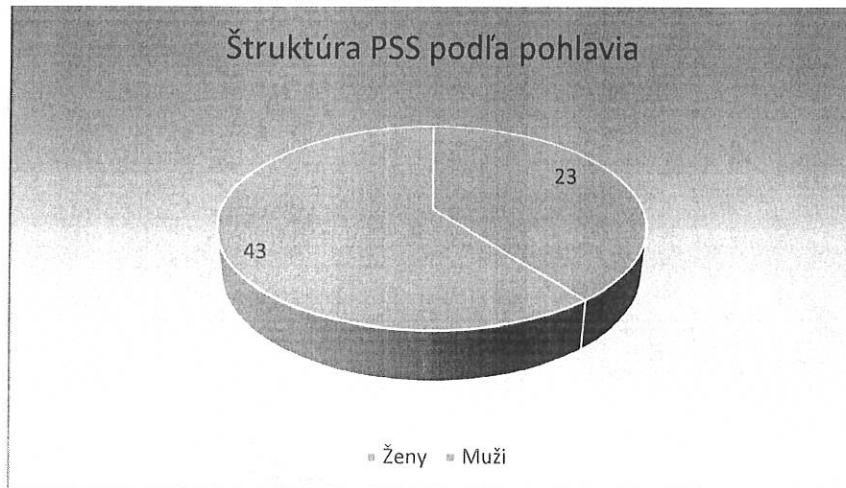
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky





ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky



4. Personálne zabezpečenie ZPMP NZ

V súlade s § 9, ods. 4 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov naše zariadenie sociálnych služieb plní povinnosť dodržiavať maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného svojho zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa prílohy č. 1 citovaného zákona.

K 31.12.2023 v našom zariadení pracovalo 45 zamestnancov. Z toho odborných 35 zamestnancov.

ZPMP NZ zamestnáva aj ľudí so zdravotným znevýhodnením v rámci chránenej dielne na oboch prevádzkach. Na základe skúseností je ZPMP NZ v rámci personálnej politiky otvorené aj uchádzačom o prácu, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie Úradu práce,

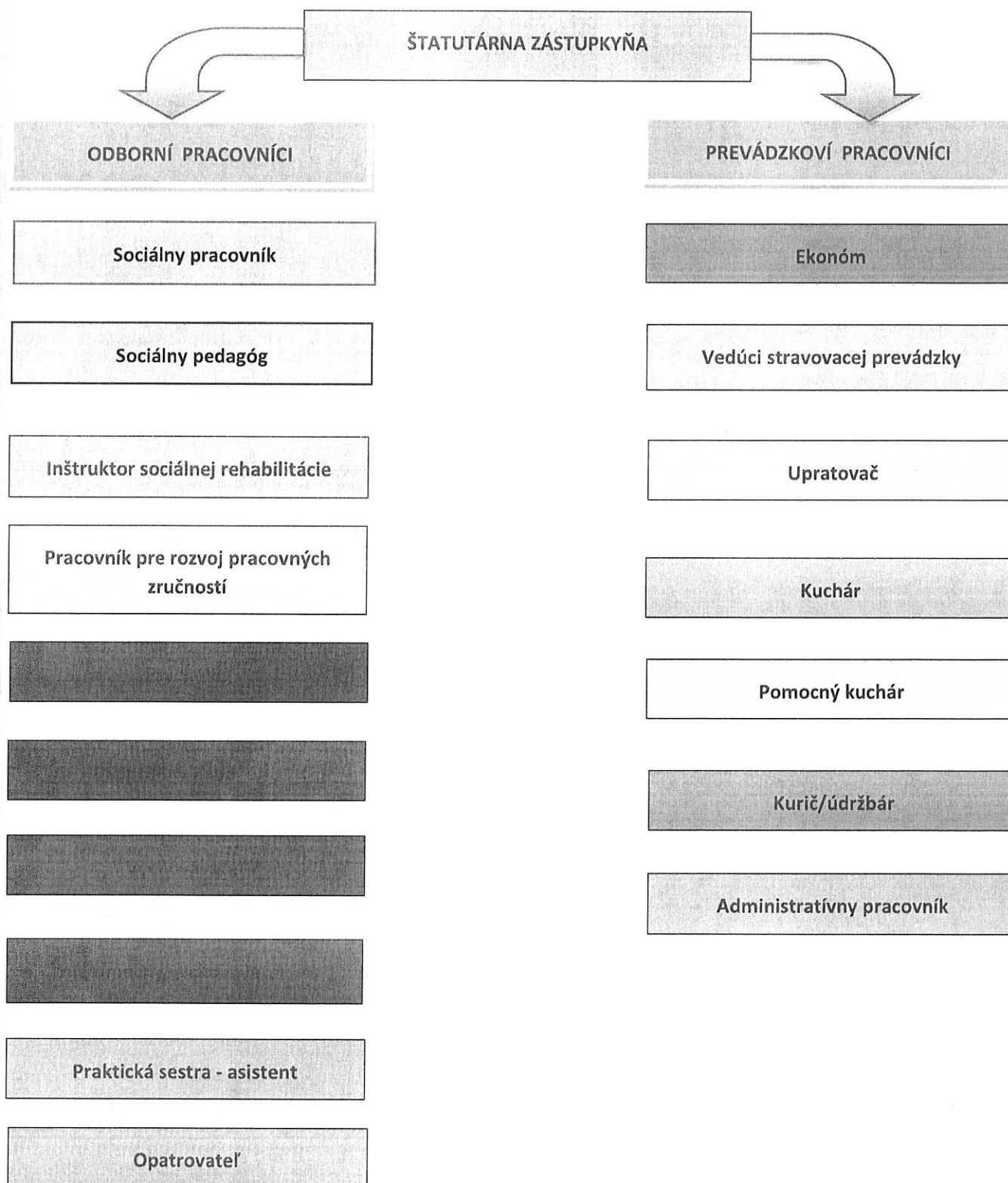


ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

sociálnych vecí a rodiny, využíva rôzne programy, oslovuje úrad so žiadosťou o spoluprácu pri obsadení voľných pracovných miest.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV ZPMP NZ k 1.1.2023





Aktivity ZPMP v Nových Zámkoch

Január

Royal salt návšteva Soľnej jaskyne

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Zdravý životný štýl: „Viem čo jem“

Február

Výroba Valentínok

Fašiangy a fašiangový ples

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Karneval

Návšteva Ponitrianskeho múzea: Výstava „Čo sa skrýva pod šatami“

Marec

Marec – mesiac knihy – čítanie, beseda

Royal salt návšteva Soľnej jaskyne

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Medzinárodné dni: lesov, vody – besedy a tvorenia

Výzva odlišnosti - Svetový deň Downovho syndrómu - športový deň v Bernolákovom parku

Divadelné predstavenie Danko a Janka

Návšteva Knižnice A. Bernoláka

Apríl

Royal salt návšteva Soľnej jaskyne

Svetový deň povedomia o autizme

Príprava na Veľkú noc – tradície, zvyky, výroba kraslíc, Tvorivé dielne

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Supervízia odborných zamestnancov

Návšteva múzea J. Thaina: *Príbeh nevesty*

Výlet do ZOO Bratislava



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

Máj

Výlet na Trojmetrovku

Oslava Dňa matiek

Royal salt návšteva Solnej jaskyne

Výlet do Malkia Park

Bezpečnosť a prevencia: „Požiarnik Sam“ návšteva z OR HaZZ Nové Zámky

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Návšteva Múzea J. Thaina: „Úsvit železného veku“

Návšteva Bago aréna Nové Zámky – „Športom ku zdraviu“

Jún

Emilove sady – samozber jahôd

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Deň radosti: maľovanie na tvár, spieva Simsalala, lukostrelci

Výlet do Piešťan

Viacdňový výlet Liptovský Ján

Júl - August

Letné radovánky na dvore RESC

Návšteva termálneho kúpaliska Štrand Nové Zámky

Výroba a predaj výrobkov na trhoch Porciunkula

Výlet do Tropicaria v Budapešti

Výlet do Banskej Štiavnice

Návšteva Kina Mier, cukrárne

Prehliadka kaštieľa Palárikovo spojená s posedením na zmrzline

September

Čerstvé hlavičky –zahájenie projektu v spolupráci s Kaufland

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Príprava a výroba darčiekov pre ocenených na Výtvarnom salóne

Royal salt návšteva Solnej jaskyne

Deň bielej pastelky - beseda

Športové doobedie na Čerešňovej

Nitra – návšteva výstavy Autosalón

Návšteva galérie umenia



Október

Výtvarný salón ZPMP 2023: Farby tohto sveta v ROS Nové Zámky

Bezpečnosť a prevencia: „Bezpečne na ceste, prvá pomoc pri nehode“

Samozber jablák v Emilových sadoch

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Návšteva Kina Mier

November

Halloween párty

Ľudské a detské práva: „Všetky deti sveta“

Slávnostný obed v reštaurácii Panoráma

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Návšteva BAGO Arény

„Bubnujeme, aby bolo deti lepšie počuť!“

Návšteva výstavy v Bratislave

Výroba Vianočných dekorácií

Lesopark Berek – prechádzka a kŕmenie zvierat

Supervízia odborných zamestnancov

December

Mikuláš v RESC

Návšteva Mestskej plavárne Nové Zámky

Zdobenie vianočného stromčeka na námestí v NZ

Návšteva posilňovne Gold Gym, tenis, joga

Posedenie v Aqua Café – odovzdávanie darčiekov

Spolupráca s Úradom práce soc.vecí a rodiny – Prezentácia výrobkov spojená s predajom

Vianočné posedenie, Jedličko

6. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4, odst. 2 zákona č 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení združenie účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím zostavuje výkaz ziskov a strát, súvahu a poznámky.

Vzhľadom k predmetu svojej činnosti organizácia nemá obsahovú náplň k § 20, odst. 1, pís. d) a e) Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

V období od ukončenia účtovného obdobia do zverejnenia výročnej správy nenastali udalosti, ktoré by mali významný vplyv na činnosť organizácie.

a) Zhodnotenie ročnej účtovnej závierky.

Občianske združenie ZPMP za účtovné obdobie 2023 dosiahlo hospodársky výsledok zisk vo výške 47 843,76 €. Na kladný hospodársky výsledok mali vplyv predovšetkým výnosy zo zdaňovanej a nezdaňovanej činnosti. Výnosy v bežnom účtovnom období boli nasledovné:

- výnosy zo zdaňovanej činnosti - tržby za vlastné výroby	23 952,30 €
- výnosy z nezdaňovanej činnosti - príspevky od iných organizácií	43 000,00 €
- výnosy z nezdaňovanej činnosti – tržby z predaja služieb	96 059,65 €
- iné výnosy	11 088,36 €

Čisté aktíva a pasíva združenia za rok 2023 boli v sume 340 782,66 €. Zo strany aktív naše združenie v roku 2023 vlastnilo hmotný investičný majetok vo výške 128 896,85 €, z toho najväčšiu časť tvoria stavby a samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí. Hodnotu stavby tvorí prestavba a rekonštrukcia prenajatých prevádzkových priestorov a najväčšiu časť samostatných hnutelných vecí a súborov hnutelných vecí tvorí vybavenie prevádzky 15 934,16 €. Z obežného majetku tvoria krátkodobé pohľadávky sumu vo výške 47 857,11 €, čo predstavujú pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb. K pohľadávkam "s ochranou príjmu klienta" tvorila naša organizácia opravnú položku vo výške 11 608,84 €. Stav peňažných prostriedkov na bežných účtoch bol 160 249,11 € a predstavuje okrem iného finančnú rezervu na mzdové prostriedky vyplácané v mesiaci január 2024 za uplynulé obdobie, rezervu na opravy a údržbu budovy.

Na strane pasív naše združenie eviduje nerozdelený zisk z minulých rokov vo výške 185 829,79 €. Z krátkodobých záväzkov, záväzky voči zamestnancom predstavujú čiastku 29 094,36 €, záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam sumu 17 466,09 €, krátkodobé záväzky z obchodného styku sú vo výške 1 272,92 €. Rezervy tvorila naša



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

organizácia vo výške 24 718,79 € z čoho najvýznamnejšiu položku 42 256,01 € predstavuje rezerva na náhrady mzdy na dovolenky. V položke výnosy budúcich období evidujeme čiastku 7 254,24 € ako časové rozlíšenie dotácie na hmotný investičný majetok.

b) Občianske združenie dosiahlo výnosy a náklady za účtovné obdobie 2023 v členení podľa výkazu ziskov a strát z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti

A. Hlavná nezdaňovaná činnosť

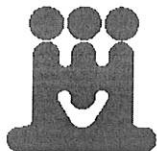
Výnosy podľa jednotlivých zdrojov boli nasledovné:

Výnosy	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Výnosy za poskytované služby	96 059,65
Iné ostatné výnosy	11 088,36
Prijaté príspevky od iných organizácií	43 000,00
Príspevky zo zaplatenej dane	6 646,61
Dotácie	1 063 652,28

Objem nákladov podľa výkazu ziskov a strát

Občianske združenie dosiahlo náklady na priame poskytovanie sociálnej služby v celkovej výške 995 323,38 € z toho najvýznamnejšie náklady podľa výkazu ziskov a strát boli:

Náklady	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	75 095,49
Spotreba energie	31 375,80
Oprava a udržovanie	2 738,06
Cestovné	666,05
Ostatné služby	68 823,16
Mzdové náklady	529 500,11
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	182 114,48
Zákonné sociálne náklady	73 890,09
Iné ostatné náklady	10 299,65
Ostatné dane a poplatky	1 276,56
Ostatné pokuty a penále	2 212,53
Odpísanie pohľadávky	3 281,38
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	15 523,11
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	- 1507,63
Hospodársky výsledok z hlavnej nezdaňovanej činnosti	44 376,60



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

B Zdaňovaná činnosť

Zdaňovanú činnosť predstavovali výnosy z predaja vlastných výrobkov

Výnosy	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky	23 952,30

Náklady na zdaňovanú činnosť

Náklady	Zdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	16 471,30
Odpisy hmotného majetku	1 918,10
Účtovný hospodársky výsledok	-19 873,29

7. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že príjem z verejných prostriedkov v účtovnom období za rok 2023 prekročil sumu 200 000,00 EUR, audit v súlade s § 33 odst. 3 Zákona 213/1997 Z. z. v platnom znení bol vykonaný. Výrok audítora prikladáme v prílohe.

8 . Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

a) v hotovosti a na bankových účtoch

	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.bež.roka	Príjmy v EUR	Výdavky v EUR	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	3 576,38	16 560,28	16 715,90	3 420,76
Banka	246 712,13	1 558 592,24	1 645 056,70	160 247,67



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

b) v členení podľa jednotlivých zdrojov organizácie

Zdroj príjmu	Príjmy	Výdavky	Zostatok
Dotácie ÚNSK	489 370,80	489 370,80	
Dotácie UPSVaR	18 721,46	18 721,46	
Dotácie MPSVaR	332 213,10	332 213,10	
Úhrady za služby	96 059,65	96 059,65	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	6 646,61	6 646,61	
Prijaté príspevky od právnických osôb	43 000,00	43 000,00	

9. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Podľa súvahy k 31.12.2023 bol celkový stav čistých aktív a pasív vo výške 340 782,66 € z toho:

Aktíva

- hmotný investičný majetok 128 896,85 €
- materiál na sklade 1 449,22 €
- krátkodobé pohľadávky 43 852,62 €
- finančné účty 163 669,87 €
- časové rozlíšenie 2 914,10 €

Pasíva

- nevysporiadaný HV minulých rokov 185 829,79 €
- HV za bežné obdobie 47 843,76 €
- rezerva 42 256,14 €
- dlhodobé záväzky 6 574,85 €
- z toho záväzky zo sociálneho fondu 6 574,85 €
- krátkodobé záväzky 51 024,01 €
- výnosy budúcich období 7 254,24 €



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

10. Ekonomicky oprávnené náklady

Pracovisko DSS - Počet klientov (kapacita): 39

Pol.610	Mzdy	397 578,09
Pol. 620	Odvody	180 541,13
631001	Cestovné výdavky tuzemské	666,05
632001	Energie – elektrina, plyn	22 688,64
632002	Vodné, stočné	4 190,68
632003	Telefón, fax, poštovné služby	2 023,60
Pol. 633	Materiál	57 633,86
Pol. 635	Údržba	1 861,23
Pol. 636	Nájomné za prenájom	10 505,20
Pol. 637	Služby	50 698,52
Pol. 640	Bežný transfer – náhrada príjmu PN	3 211,08
	Odpisy	10 245,25
	Spolu	868 439,65
	Náklady na 1 klienta/rok	19 021,62
	Náklady na 1 klienta/mesiac	1 585,13
Pol. (200)	Príjem z platenia úhrad na sociálnu službu – spolu	55 991,95
	Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/rok	1 435,69
	Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/mesiac	119,64



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

Pracovisko pracovnej terapie - počet klientov (kapacita): 20

Pol.610	Mzdy	131 922,02
Pol. 620	Odvody	69 861,68
631001	Cestovné výdavky tuzemské	
632001	Energie – elektrina, plyn	4 496,48
632002	Vodné, stočné	
632003	Telefón, fax, poštovné služby	389,00
Pol. 633	Materiál	19 355,09
Pol. 635	Údržba	876,83
Pol. 636	Nájomné za prenájom	5 911,67
Pol. 637	Služby	10 871,38
Pol. 640	Bežný transfer – náhrada príjmu PN	497,20
	Odpisy	5 277,86
	Spolu	249 459,21
	Náklady na 1 klienta/rok	12 472,96
	Náklady na 1 klienta/mesiac	1 039,41
Pol. (200)	Príjem z platenia úhrad na sociálnu službu – spolu	25 272,60
	Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/rok	1 263,63
	Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/mesiac	105,30



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 5902/75, 940 01 Nové Zámky

11. Zmeny a nové zloženie organizácie

V roku 2023 nenastali zmeny a nové zloženie organizácie.

12. Správa nezávislého audítora

súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky

13. Účtovná závierka

Ďakujeme všetkým partnerom, sponzorom a ľuďom, ktorí nás podporujú, motivujú a posúvajú vpred.

V Nových Zámkoch, dňa 28.06.2024

Mgr. Anita Nagyová
predsedníčka združenia

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu a riaditeľa občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od občianskeho združenia, sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch (ďalej „občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie

- základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
 - Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
 - Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
 - Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

10. júla 2024

Auditorská znalecká spoločnosť, s. r. o.
Licencia SKAU č. 264



Ing. Ľudmila Poláčková
Licencia SKAu č. 791

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 6 1 4 9 3 IČO 3 1 8 2 7 0 3 9 SK NACE 9 4 . 9 9 . 9	Účtovná závierka		Mesiac Rok
	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Za obdobie	od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Z d r u ž e n i e n a p o m o c ľ u d o m s m e n t á l n y m p o s t i h n u t í m v N o v ý c h Z á m k o c h

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

POD KOPCOM

Číslo

7 5

PSČ

Obec

9 4 0 0 1 NOVÉ ZÁMKY

Telefónne číslo

0 3 5 6 4 2 0 6 9 6

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 8 . 0 6 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	261981,9	133085,05	128896,85	137475,64
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	261981,9	133085,05	128896,85	137475,64
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	147848,64	48036,45	99812,19	94336,09
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	63466,87	47532,71	15934,16	23413,65
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	49636,62	36486,12	13150,5	19725,9
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	887,15	887,15		
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	142,62	142,62		
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	220580,55	11608,84	208971,71	268435,31
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	1449,22		1449,22	754,2
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	1449,22		1449,22	754,2
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	55461,46	11608,84	43852,62	16973,54
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	47857,11	11608,84	36248,27	13513,27
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	7204,4	x	7204,4	3460,27
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	399,95		399,95	
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	163669,87		163669,87	250707,57
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	3420,76	x	3420,76	3994
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	160249,11	x	160249,11	246713,57
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	2914,1		2914,1	2379,99
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	2914,1		2914,1	2379,99
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	485476,55	144693,89	340782,66	408290,94

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	233673,55	185829,79
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevyšporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	185829,79	189968,02
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	47843,76	-4138,23
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	99854,87	214956,91
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	42256,01	24718,79
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	42256,01	24718,79
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	6574,85	4201,39
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	6574,85	4201,39
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	51024,01	186036,73
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	1272,92	15048,75
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	29094,36	25095,76
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	17466,09	15195,31
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	2290,64	3003
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		127693,91
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	900	
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	7254,24	7504,24
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	7254,24	250
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		7254,24
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	340782,66	408290,94

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	75095,49	16471,3	91566,79	92269	
502	Spotreba energie	02	31375,8		31375,8	70033,38	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	2738,06		2738,06	4016,46	
512	Cestovné	05	666,05		666,05	208,45	
513	Náklady na reprezentáciu	06					
518	Ostatné služby	07	68823,16	1483,89	70307,05	59379,26	
521	Mzdové náklady	08	529500,11		529500,11	450504,78	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	182114,48		182114,48	154186,69	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	73890,09		73890,09	25383,98	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	1276,56		1276,56	1210,56	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17	2212,53		2212,53	6,84	
543	Odpísanie pohľadávky	18	3281,38		3281,38	414,48	
544	Úroky	19	22,8		22,8		
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23	11,74		11,74		
549	Iné ostatné náklady	24	10299,65		10299,65	5604,69	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	15523,11	1918,1	17441,21	17242,14	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	-1507,63		-1507,63	251,38	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	995323,38	19873,29	1015196,67	880712,09

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39		23952,3	23952,3	9806,31
602	Tržby z predaja služieb	40	96059,65		96059,65	74068,57
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	11088,36		11088,36	681,92
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	43000		43000	24150
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	6646,61		6646,61	3113,66
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	882905,36		882905,36	764753,4
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1039699,98	23952,3	1063652,28	876573,86
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	44376,6	4079,01	48455,61	-4138,23
591	Daň z príjmov	76		611,85	611,85	
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	44376,6	3467,16	47843,76	-4138,23

ČI. I Všeobecné informácie**ČI. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch, Pod Kopcom 75, 940 02 Nové Zámky,
IČO: 31827039
obdobie: mesiac 01 - 12/2023

ČI. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Edita Šípková, Mária Kečkéšová, Terézia Szucsová

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

23.02.1994

ČI. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

poskytovanie sociálnych služieb, poskytovanie služieb stravovania

ČI. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

štatutárny zástupca a v jeho priamej pôsobnosti - Odborní pracovníci 1. sociálny pracovník, 2 sociálny pedagóg, 3. inštruktor sociálnej rehabilitácie, 4. pracovník na rozvoj pracovných zručností, 5. psychológ, 6. vychovávateľ, 7. pomocný vychovávateľ, 8. zdravotnícky asistent, 9. opatrovatelka, 10. masérka
štatutárny zástupca a v jeho priamej pôsobnosti - Prevádzkovi pracovníci: 1. ekonóm, 2. vedúca stravovacej prevádzky, 3. Upratovačka, 4. Kuchárka, 5. Pomocný kuchár, 6. Kurič/údržbár, 7. Pomocný pracovník

ČI. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

ČI. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

ČI. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ing. Aníta Nagyová	predsedkyňa združenia
Mgr. Helena Baráthová	člen predsedníctva
Mgr. Jaroslava Geľová	člen predsedníctva
Mgr. Martina Szminová	predsedníčka kontrolnej komisie
PeaDr. Renáta Póčová	podpredsedníčka kontrolnej komisie
Bc. Klaudia Samuhelová	člen kontrolnej komise

ČI. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

ČI. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	41	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno Nie**ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód**

ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávcou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávcou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Budovy a stavby	40	1/40	rovnoméne
Motorové vozidlá	4	1/4	rovnoméne
Inventár	6	1/6	rovnoméne
Ostatný hmotný investčný majetok	4	1/4	rovnoméne

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
stavby	138 986	8 862		147 848

ČI. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

ČI. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota PO	Hodnota BO
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		

ČI. III (3) (4) (5) Informácie o finančnom majetku

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Riadok súvahy:

022 Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe

023 Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
-------------------------	---------------------------------	---

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-------------------------------	--	---

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-----------------------------	--	---

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné pohľadávky	13 116		1 507	11 609

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042	55 461	
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044	47 857	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047	7 204	
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	400	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 285	33 546
Pohľadávky po lehote splatnosti	18 737	14 311
Pohľadávky spolu	24 022	47 857

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	2 380	2 914
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	189 968			-4 138	185 830
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-4 138	47 843		4 138	47 843
Spolu		185 830	47 843			233 673

Čl. III (11) Fondy tvorené podľa osobitného predpisu

Čl. III (11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	4 138
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	4 138
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	24 718	42 256	24 718		42 256
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	24 718	42 256	24 718		42 256
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	24 718	42 256	24 718		42 256

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky z obchodného styku	1 167	
záväzky dôvodu fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu		

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	14 943	1 168
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 201
Tvorba na ťarchu nákladov	2 617
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	244
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	6 574

ČI. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

ČI. III (17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	x	x	x	x		x

ČI. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

ČI. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101		
z toho:			

ČI. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

ČI. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

ČI. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	7 004	7 254
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	7 004	7 254

ČI. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

ČI. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	250	250
Spolu	250	250

ČI. III (20) Majetok prenájatý formou lízingu

ČI. III (20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv

Druh majetku	Hodnota záväzku na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota záväzku na konci bežného účtovného obdobia

ČI. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

ČI. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

ČI. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezaďovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky		23 952
Tržby z predaja služieb	96 060	

ČI. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

ČI. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté príspevky od právnických osôb	24 150	43 000

ČI. IV (3) Dotácie a granty

ČI. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia NSK	407 072	489 371
Dotácia UPSVaR	12 989	18 721
Dotácia MPSVaR	344 691	332 213
Stabilizačný príspevok		42 600

ČI. IV (4) Významné položky príjmov z charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie

ČI. IV (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

ČI. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady ostatné služby	59 379	70 307
Osobné náklady	450 504	529 500
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	154 186	182 114
Zákonné sociálne náklady	25 383	73 890
Materiálové náklady	90 181	91 567
Spotreba energie	70 033	31 376

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
prevádzkové potreby	3 114	6 646
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj	
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Pohľadávky pod ochranou príjmu	23 431

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Druh aktív (majetku)	Hodnota PO	Hodnota BO
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poisťných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Iné aktíva - podsúvahové pohľadávky klientov pod ochranou príjmu	31 469	23 430

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Druh pasív (záväzku)	Hodnota PO	Hodnota BO
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Z ručenia (podľa jednotlivých druhov ručenia)		
Iné pasíva		

ČI. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

ČI. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Významná finančná povinnosť	Hodnota PO	Hodnota BO	Hodnota voči spriazneným osobám PO	Hodnota voči spriazneným osobám BO
Povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov				
Povinnosť z opčných obchodov				
Zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv				
Povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv				
Iné povinnosti				

ČI. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

ČI. VI (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu

Názov nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Adresa	Číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu

ČI. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

ČI. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy