

**Šťastný domov n.o. - Palárikovo**  
**nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby**

**Výročná správa neziskovej organizácie**

**Šťastný domov n. o. Palárikovo**

**za rok 2023**

**Jún 2024**

## **Obsah**

<b>1. Úvod</b>	<b>3</b>
<b>2. Prehľad činností vykonávaných v roku 2023</b>	<b>3</b>
<b>3. Ročná účtovná závierka zhodnotenie základných údajov</b>	
<b>v nej obsiahnutých</b>	<b>4</b>
<b>4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke</b>	<b>5</b>
<b>5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch</b>	<b>5</b>
<b>6. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie</b>	<b>6</b>
<b>7. Zmeny a nové zloženie organizácie</b>	<b>7</b>
<b>8. Záver</b>	<b>7</b>

**Prílohy: Účtovná závierka, poznámky k účtovnej závierke**

## 1. Úvod

Šťastný domov n. o. - Palárikovo, Štefánikova 94/58, 941 11 Palárikovo vznikla na základe rozhodnutia Okresného úradu Nitra č. VVS/NO-3/2023 zo dňa 24.05.2023 zápisom do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby podľa § 11 ods. 1 zákona o neziskových organizáciách. Rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť 24.05.2023.

Nezisková organizácia Šťastný domov n. o. - Palárikovo vznikla za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb:

***Sociálne služby podľa zákona o sociálnych službách v platnom znení zákona na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku***

Orgánmi neziskovej organizácie sú :

- > správna rada,
- > riaditeľ
- > revízor

Nezisková organizácia Šťastný domov n. o. – Palárikovo vznikla s cieľom zabezpečiť sociálne služby podľa zriaďovacej listiny.

## 2. Prehľad činností vykonávaných v roku 2023

Nezisková organizácia Šťastný domov n. o. – Palárikovo vznikla s cieľom zabezpečiť sociálne služby podľa zriaďovacej listiny, vo vlastnom zariadení s cieľom vybudovať vlastné zariadenia – domov sociálnych služieb. Rok 2023 bol prvým rokom organizácie a jej činnosť bola zameraná hlavne na zabezpečovanie prípravných prác súvisiacich s výstavbou domova sociálnych služieb, v ktorom budú sociálne služby poskytované, pričom postupovala podľa harmonogramu prác. V mesiaci apríl zahájila predprojektovú prípravu, počas mesiacov máj – jún prebiehali práce smerujúce k vypracovaniu podkladov potrebných k vydaniu stavebného povolenia. V mesiaci október 2023 bolo vydané stavebné povolenie.

V období od ukončenia účtovného roka do obdobia zverejnenia výročnej správy nastali podstatné okolnosti:

- bola uzatvorená „Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti“ s MPSVaR SR , ohľadne financovania výstavby domova sociálnych služieb,
- boli zahájené stavebné práce, ktoré budú realizované s počas roka 2024 s predpokladom ukončenia august 2025 , pričom kolaudačné konanie by malo prebehnúť v mesiaci september – október 2025
- domov sociálnych služieb by mal zahájiť svoju činnosť koncom roka 2025.

### 3. Ročná účtovná závierka zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4 , odst. 2 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Šťastný domov n. o. - Palárikovo , n. o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Šťastný domov n. o. - Palárikovo zostavuje výkaz ziskov a strát, súvahu a poznámky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku a sú súčasťou tejto výročnej správy.

Zhodnotenie hospodárskeho výsledku:

Nezisková organizácia Šťastný domov n. o. - Palárikovo, dosiahla za rok 2023 zisk vo výške 1 125,00 €. Na hospodársky výsledok mali vplyv nasledovné ukazovatele: dosiahnuté výnosy z poskytovania z prijatých príspevkov od fyzických osôb boli výške 1 200,00 €.

a) Výnosy podľa jednotlivých zdrojov boli nasledovné:

Výnosy	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Výnosy za poskytované služby	
Iné ostatné výnosy	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	
Prijaté príspevky od fyzických osôb	1 200,00
Výnosy spolu	1 200,00

b) Objem nákladov podľa výkazu ziskov a strát

Nezisková organizácia dosiahla náklady na priame poskytovanie sociálnej služby v celkovej výške 75,00 €. Podrobnejšie členenie uvádzame podľa výkazu ziskov a strát:

Náklady	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	
Spotreba energie	
Cestovné	
Ostatné služby	
Mzdové náklady	
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	
Zákonné sociálne náklady	
Ostatné dane a poplatky	16,00
Iné ostatné náklady	59,00
Náklady spolu	75,00

**4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke**

Vzhľadom na skutočnosť, že príjem z verejných prostriedkov a podielu zaplatenej dane neprekročili v roku 2023 sumu 200 000,00 EUR a všetky príjmy za rok 2023 neboli vyššie ako 500 000,00 EUR, audit v súlade s § 33 odst. 3 Zákona 2013/1997 Z. z. v platnom znení vykonaný nebol.

**5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**

a) v hotovosti a na bankových účtoch

	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.bež.roka	Príjmy v EUR	Výdavky v EUR	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica		1 600,00	1 100,00	500,00
Banka		1 590,00	1 507,50	82,50

b) v členení podľa jednotlivých zdrojov organizácie

Zdroj príjmu	Príjmy	Výdavky
Prijaté príspevky od fyzických osôb	1 200,00	1 200,00
Dotácie		
Príspevky z podielu zapl.dane		

## 6. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Stav aktív a pasív k 31.12.2023 vykazuje sumu 3 115,00 €, Vlastné imanie našej organizácie je vo výške 1 525,00 €. Celkové záväzky sú v hodnote 1 590,00 €, čo predstavujú dlhodobé záväzky.

Strana aktív	2023	
<b>A. Dlhodobý majetok</b>	<b>2 532,50</b>	
Dlhodobý hmotný majetok	2 532,50	
<b>B. Obežný majetok</b>		
Zásoby		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky		
Ostatné pohľadávky		
Finančný majetok	<b>552,50</b>	
<b>C. Časové rozlíšenie</b>		
<b>Aktíva spolu</b>	<b>3 115,00</b>	

Strana pasív	2023	
<b>A. Vlastné zdroje krytia</b>		
Základné imanie	400,00	
Nevysporiadaný hospodársky výsledok minulých rokov		
Výsledok hospodárenia	1 125,00	
<b>B. Cudzie zdroje</b>		
Rezervy zákonné		
Dlhodobé záväzky	1 590,00	
Krátkodobé záväzky		
Bankové výpomoci a pôžičky		
<b>C. Časové rozlíšenie</b>		
<b>Pasíva spolu</b>	<b>3 115,00</b>	

## 7. Zmeny a nové zloženie organizácie

V roku 2023 nastali zmeny a nové zloženie organizácie, ktoré je nasledovné:

PhDr. Martin Jančár - riaditeľ n. o.

Radovan Ratkovič – predseda správnej rady

Mgr. Martina Tomašicová – člen správnej rady

Mgr. Apolónia Jančárová – člen správnej rady

Július Ratkovič - revízor

## 8. Záver

Rok 2023 bol prvým rokom vzniku našej neziskovej organizácie. Bol zameraný na činnosť hlavne administratívnu v oblasti vybavovania dokumentácie smerujúcej k vydaniu stavebného povolenia stavby „Domov sociálnych služieb“. Stavebné povolenie bolo vydané v októbri 2023. V roku 2024 až do augusta 2025 bude prebiehať výstavba zariadenia, ktorá sa ukončí kolaudačným konaním v mesiaci september – október 2025. Po tomto by mala začať

Šťastný domov n. o. – Palárikovo, Štefánikova 94/58 941 11 Palárikovo, IČO:55492681

naša nezisková organizácia poskytovať služby za účelom ktorým vznikla. Bude našou snahou uvedené termíny dodržať a po vybavení administratívnych záležitostí zahájiť činnosť poskytovania sociálnych služieb v novovybudovanom zariadení „Šťastný domov Palárikovo“ – penzión pre seniorov.

PhDr. Martin Jančár

riaditeľ neziskovej organizácie

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name Martin Jančár.

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2023

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 05 2023
55492681	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 12 2023
SK NACE	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 20
.	(vyznačí sa x)	do 20

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Š t a s t n ý d o m o v n . o . - P a l á r i k o v o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Š T E F Á N I K O V A

Číslo

9 4 / 5 8

PSČ

Obec

9 4 1 1 1 P A L Á R I K O V O

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

27.06.2024

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>	2532,50		2532,50	
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	2532,50		2532,50	
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	2532,50		2532,50	
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		<b>029</b>	582,50		582,50	
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> r. 031 až r. 036	<b>030</b>				
<b>B.I.1.</b>	<b>Materiál</b> (112 + 119) - 191	031				
<b>2.</b>	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
<b>3.</b>	Výrobky (123 - 194)	033				
<b>4.</b>	Zvieratá (124 - 195)	034				
<b>5.</b>	Tovar (132 + 139) - 196	035				
<b>6.</b>	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>				
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku</b> (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
<b>3.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
<b>4.</b>	Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>				
<b>B.III.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku</b> (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
<b>3.</b>	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
<b>4.</b>	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
<b>5.</b>	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
<b>6.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
<b>7.</b>	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
<b>8.</b>	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	582,50		582,50	
<b>B.IV.1.</b>	<b>Pokladnica</b> (211 + 213)	052	500,00	x	500,00	
<b>2.</b>	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	82,50	x	82,50	
<b>3.</b>	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
<b>4.</b>	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
<b>5.</b>	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059		<b>057</b>				
<b>C.1.</b>	<b>Náklady budúcich období</b> (381)	058				
<b>2.</b>	<b>Príjmy budúcich období</b> (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001 + r. 029 + r. 057		<b>060</b>	3115,00		3115,00	

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>	1525,00	
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	r. 063 až r. 066	<b>062</b>	400,00	
A.I.1. Základné imanie	(411)	063	400,00	
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	r. 068 až r. 070	<b>067</b>		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>071</b>		
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>		<b>072</b>	1125,00	
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>	1590,00	
<b>B.I.1. Rezervy</b>	r. 075 až r. 077	<b>074</b>		
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	r. 079 až r. 085	<b>078</b>	1590,00	
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079		
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085	1590,00	
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	r. 087 až r. 095	<b>086</b>		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087		
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	089		
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	r. 097 až r. 099	<b>096</b>		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	( 231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>		
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b>	r.061+ r.073 + r.100	<b>104</b>	3115,00	

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	16,00		16,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	59,00		59,00	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtovná trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	75,00	75,00	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1200,00		1200,00	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	1200,00		1200,00	
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	1125,00		1125,00	
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) ) (+/-)</b>		<b>78</b>	1125,00		1125,00	

**Čl. I Všeobecné informácie****Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Šťastný domov n.o. - Palárikovo, Štefánikova 94/58 941 11 Palárikovo,  
obdobie 05-12/2023

IČO: 55492681

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Mgr. Lucia Šallaiová, PhDr. Martin Jančár

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

24.05.2023

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

sociálne služby "riešenie nepriaznivej sicálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovršenia dôchodkového veku

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

riaditeľ, správna rada, revízor

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

**Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky**

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
PhDr. Martin Jančár	riaditeľ
Radovan Ratkovič	predseda správnej rady
Mgr. Martina Tomašicová	člen správnej rady
Mgr. Apolonia Jančárová	člen správnej rady
Július Ratkovič	revízor

**Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach****Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

**Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávcou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky		
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

## Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

ÚJ začala obstarávať HIM, súvisiaci s výstavbou sociálneho zariadenia, odpisovanie majetku začne po kolaudácii a zaradení do užívania

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

## Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

### Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
--------------------	----------------------------	-------------------

### Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
------------------------------------	--	---

### Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--	--	---

## Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--	--	---

## Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj	
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	

## Čl. VI Ďalšie informácie

### Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Nezisková organizácia uzatvorila ZMLUVU O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV MECHANIZMU NA PODPORU OBNOVY A ODOLNOSTI s účinnosťou od 01.05.2024 účelom ktorej je financovanie projektu "Šťastný domov Palárikovo"

### Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy