



DIECÉZNA  
**Charita**  
ROŽŇAVA

# VÝROČNÁ SPRÁVA

## DIECÉZNEJ CHARITY ROŽŇAVA

Rožňava, jún 2024



# VÝROČNÁ SPRÁVA 2023

## DIECÉZNA CHARITA ROŽŇAVA

Rožňava, jún 2024

## OBSAH

OBSAH .....	4
PRÍHOVOR .....	5
IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE .....	7
POSLANIE A CHARAKTERISTIKA DIECÉZNEJ CHARITY ROŽŇAVA .....	7
ZOZNAM POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ADRESÁR .....	8
SPRÁVA O ČINNOSTI .....	10
Nízkoprahové denné centrá .....	10
Nocľaháreň .....	11
Útulok .....	11
Centrá podpory .....	11
Opatrovateľská služba .....	12
Dom charity Gelnica .....	12
Dom charity sv. Anny Divín .....	13
Farské charity .....	13
Ďalšie aktivity Diecéznej charity Rožňava .....	15
Obrazová príloha .....	16
POROVNANIE ROKOV 2022 a 2023 .....	21
CIELE NA ROK 2024 .....	22
PREHLAD O VÝNOSOCH .....	23
EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY .....	24
PREHLAD O NÁKLADOCH, ROK 2023 .....	34
STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV .....	35
SPRÁVA ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA .....	36
ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2023 .....	39

## PRÍHOVOR

Zhodnotenie uplynulého obdobia je pre mňa vždy náročnou úlohou. Cítim obrovskú zodpovednosť realisticky zhodnotiť, čo sa podarilo, čo nie, hľadať odpovede, prečo sa niečo nepodarilo. A to všetko v čase, keď riešime ďalšie nové výzvy a problémy, ktoré akosi prirodzene prinášajú zabudnutie toho, čo priniesol minulý rok, kam sme sa ako organizácia posunuli. Asi preto, že všetko plynie neuveriteľne rýchlo.

Pre rok 2023 sme si stanovili desať cieľov zameraných na dobudovanie personálnej štruktúry Centra Diecéznej charity Rožňava, posilnenie finančnej stability organizácie, zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb, rozšírenie nami poskytovaných sociálnych služieb, posilnenie spolupráce s farnosťami v diecéze, vrátane rozvoja farských charít, tzn. rozvoja dobrovoľníctva a v neposlednom rade pokračovať vo formácii a vzdelávaní zamestnancov.

A radosťou a hrdosťou na všetkých mojich kolegov si dovoľm konštatovať, že stanovené ciele sa nám podarilo dosiahnuť: v roku 2023 sa Diecézna charita zapojila do veľkého projektu distribúcie potravinovej a materiálnej pomoci v 4 okresoch diecézy: Rožňava, Gelnica, Revúca a Brezno. Podarilo sa nám vytvoriť nové miesto finančného manažéra, ktorého úlohou je zúčtovávanie finančných zdrojov pri realizácii jednotlivých projektov a miesto sociálneho pracovníka v nocľahárni. V rámci celoslovenského projektu pripraveného Slovenskou katolíckou charitou sme sa zapojili do projektu rozvoja farských charít v diecéze, ktorého hlavným cieľom je aktivizácia dobrovoľníkov v jednotlivých farnosťach a zvyšovanie ich kompetentnosti. Nadviazali sme užšiu spoluprácu s kňazmi v diecéze, a to účasťou na spoločných stretnutiach kňazov, na ktorých som ich informovala o činnosti diecéznej charity a o možnostiach pomoci ľuďom v núdzi, s ktorými sa vo farnosťach stretávajú. Na Úrade Banskobystrického kraja sme zaregistrovali novú službu – terénna sociálna služba krízovej intervencie, s miestom realizácie na území kraja. Taktiež bola v Gelnici zaregistrovaná (na Úrade Košického samosprávneho kraja) nová sociálna služba – jedáleň. V roku 2023 sme pokračovali v integračných projektoch zameraných na pomoc odídencom z Ukrajiny, zapojili sa do národného projektu na pokračovanie činnosti nízkoprahového denného centra v Rožňave a v Brezne. Pokračovali sme vo vzdelávaní zamestnancov: jednotliví zamestnanci absolvovali kurzy rozvoja pracovných zručností, kurzy sociálnej rehabilitácie. Osobitne ma teší vzdelávanie v rámci programu DEKACERT – vzdelávania zameraného na formáciu zamestnancov charity vychádzajúceho z desatora.

Za účelom zvyšovania kvality poskytovaných sociálnych služieb sme v závere roka, po odsúhlasení príslušnými inštitúciami (RÚVZ, stavebný úrad) začali s postupnou opravou priestorov útulku a nocľahárne Domu charity sv. Jozefa v Rožňave. Oprava a obnova priestorov, vrátane vytvorenia osobitného vchodu do ubytovacej časti má okrem zvýšenia kvality služieb zabezpečiť aj priestorové oddelenie administratívnej, ubytovacej časti a časti určenej na ambulantnú službu v nízkoprahovom dennom centre. V tejto súvislosti sme nadviazali spoluprácu so Strednou odbornou školou obchodu a služieb v Rožňave, ktorej žiaci v rámci praktickej časti vzdelávania pomáhali a naďalej pomáhajú s obnovou.

Bola spracovaná projektová dokumentácia na vytvorenie denného stacionára v obci Pohronská Polhora z Plánu obnovy a odolnosti, ďalej projekt, vrátane podania žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na vybudovanie skladu potravinovej pomoci v Rožňave.

Každá jedna realizovaná aktivita má za cieľ posilniť pôsobenie Diecéznej charity Rožňava v oblasti pomoci tým, ktorí sú na našu pomoc odkázaní v duchu „blízko pri človeku“. Aby nikto, kto sa ocitol v núdzi a potrebuje pomoc a podporu, bez pomoci neostal.

V tomto duchu sú pred nami ďalšie výzvy a úlohy: ako pomáhať efektívne, ako pomáhať kvalitne, ako poskytovať službu a pomoc tak, aby sme našou pomocou nevytvárali závislosť, ale posilňovali dôs-

tojnost' človeka, ktorému pomáhame a boli sme nástrojom, ktorý prispeje k zlepšeniu kvality života ľudí v diecéze.

Za všetko, čo sa nám podarilo, za všetkých, ktorým sme mohli pomôcť, patrí poďakovanie všetkým zamestnancom Diecéznej charity Rožňava, všetkým dobrovoľníkom, ktorí nám pomáhali bez nároku na odmenu, Biskupstvu Rožňava, osobitne otcovi biskupovi Stanislavovi Stolárikovi za jeho podporu. Poďakovanie patrí taktiež všetkým darcom, ktorí činnosť našej charity podporili individuálnymi darmi, ale taktiež: Košickému samosprávnemu kraju, Banskobystrickému samosprávnemu kraju, Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny, Implementačnej agentúre Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, Mestu Rožňava, Mestu Gelnica.

Mgr. Emília Revajová Bujňáková  
*riaditeľka*

## IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

### Diecézna charita Rožňava

Kósu – Schoppera 141/22

048 01 Rožňava

Riaditeľka: Mgr. Emília Revajová Bujňáková

t. č.: +421 905 535 465

e-mail: emilia.revajova@caritas.sk, charitaroznava@caritas.sk

www.charitaroznava.sk

   charitaroznava

IČO: 35515325

DIČ: 2020937985

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s. Rožňava

Číslo účtu: SK92 0200 0000 0000 1813 7582

## POSLANIE A CHARAKTERISTIKA DIECÉZNEJ CHARITY ROŽŇAVA

Diecézna charita Rožňava je samostatnou právnickou osobou s vlastnou právnou subjektivitou zriadenou diecéznym biskupom Rožňavskej diecézy dňa 27.12.1995. Pôsobí na území Rožňavskej diecézy, z hľadiska územného členenia v dvoch samosprávnych krajoch: Košickom a Banskobystrickom. **Poslaním** Diecéznej charity Rožňava vymedzeným v Stanovách diecéznej charity, je „napĺňanie evanjeliového prikázania lásky k Bohu a k blížnemu pomocou ľuďom v hmotnej, sociálnej, duševnej a duchovnej núdzi, bez ohľadu na rasu, národnosť, vierovyznanie, politické zmýšľanie či iné postavenie. **Cieľom** činnosti diecéznej charity je preukazovať čínorodú lásku, aby každý človek, bez výnimky, mohol dôstojne žiť, poznať svoju hodnotu, poslanie a tak sa na základe slobodnej voľby mohol prejavovať a realizovať“. Svoje poslanie a úlohy napĺňa diecézna charita prostredníctvom poskytovania sociálnych služieb vo svojich strediskách v diecéze, v ktorých prevádzkuje: dve nízkoprahové denné centrá v Rožňave a Brezne, dva denné stacionáre v Divíne a Gelnici, nocľaháreň a útulok v Rožňave, centrá podpory, ktoré vznikli ako odpoveď na potrebu integrácie odídencov z Ukrajiny v Brezne, Revúcej a Rožňave. Diecézna charita Rožňava zároveň poskytuje opatrovateľskú službu v domácnostiach v okrese Rožňava a Gelnica. V Gelnici je tiež jedáleň s donáškou obedov pre seniorov mesta. Uvedené sociálne služby poskytuje v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky, predovšetkým Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

## ZOZNAM POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ADRESÁR

### 1. Nízkoprahové denné centrum

Miesto poskytovania služby: Kósu – Schoppera 141/22, Rožňava  
Telefón: +421 58 443 16 63  
Zodpovedná vedúca: Mgr. Katarína Lengyelová  
E-mail: katarina.lengyelova@caritas.sk

### 2. Nocľaháreň

Miesto poskytovania služby: Kósu – Schoppera 141/22, Rožňava  
Telefón: +421 940 985 416  
Zodpovedný vedúci: Mgr. Matej Lada  
E-mail: matej.lada@caritas.sk

### 3. Útulok

Miesto poskytovania služby: Kósu – Schoppera 141/22, Rožňava  
Telefón: +421 940 985 416  
Zodpovedný vedúci: Mgr. Matej Lada  
E-mail: matej.lada@caritas.sk

### 4. Centrum podpory Rožňava

Miesto poskytovania služby: Kósu – Schoppera 141/22, Rožňava  
Telefón: +421 905 560 196  
Zodpovedná vedúca: Mgr. Lucia Černáková, PhD.  
E-mail: lucia.cernakova@caritas.sk

### 5. Opatrovateľská služba

Miesto poskytovania služby: okres Rožňava, Mesto Gelnica  
Telefón: +421 910 852 210  
Zodpovedná vedúca: Bc. Brigita Benčová  
E-mail: brigita.benoova@caritas.sk

### 6. Dom charity Gelnica

Druh poskytovanej sociálnej služby: opatrovateľská služba, denný stacionár, jedáleň  
Miesto poskytovania služby: Slovenská 66, 056 01 Gelnica  
Telefón: +421 53 48 21 408  
Zodpovedná vedúca: Ing. Mária Hajdučková  
E-mail: maria.hajduckova@caritas.sk

### 7. Dom charity sv. Anny Divín

Druh poskytovanej sociálnej služby: denný stacionár  
Miesto poskytovania služby: Námestie mieru 2, 985 52 Divín  
Telefón: +421 908 275 095  
Zodpovedná vedúca: Bc. Ivana Kováčiková  
E-mail: ivana.kovacikova@caritas.sk

### 8. Nízkoprahové denné centrum Brezno

Druh poskytovanej služby: nízkoprahové denné centrum  
Miesto poskytovania služby: M.R.Štefánika 32, 977 01 Brezno  
Telefón: +421 907 292 407  
Zodpovedná vedúca: Mgr. Zuzana Tadlová  
E-mail: zuzana.tadlova@caritas.sk

### 9. Centrum podpory – Poradenské centrum Najsvätejšej Trojice

Druh poskytovanej služby: základné sociálne poradenstvo (ambulantná a terénna forma)  
Miesto poskytovania služby: M. R. Štefánika 32, 977 01 Brezno  
Telefón: +421 907 292 407  
Zodpovedná vedúca: Mgr. Zuzana Tadlová  
E-mail: zuzana.tadlova@caritas.sk

### 10. Centrum podpory Revúca

Druh poskytovanej služby: terénna sociálna služba krízovej intervencie (terénna forma)  
Miesto poskytovania služby: Jilemnického 92, 050 01 Revúca, okres Revúca, Poltár  
Telefón: +421 917 943 251  
Zodpovedná vedúca: Mgr. Andrea Kasárová  
E-mail: andrea.kasarova@caritas.sk

## SPRÁVA O ČINNOSTI

### Nízkoprahové denné centrá



Sociálni pracovníci v nízkoprahovom dennom centre v Brezne a v Rožňave poskytujú sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, nevyhnutné ošatenie, obuv, potraviny a v Rožňave aj teplú zahustenú desiatovú polievku. V rámci nízkoprahového denného centra v Rožňave sa do aktivít zapájajú aj prijímatelia sociálnych služieb z útulku a nocľahárne. Cieľom je zmysluplné trávenie voľného času, rozvoj pracovných zručností, rozvíjanie jemnej a hrubej motoriky, sebarealizácie.

Počas roka 2023 poskytlí nízkoprahové denné centrá tieto služby:

Aktivita	Rožňava	Brezno
Počet PSS	1366	898
Z toho počet rodín	680	531
Počet intervencií	8573	2835
Počet vydaných polievok	3167	0
Počet FO - vydané oblečenie	580	162
Počet FO - hygienická očista	321	28
Počet FO - pranie	233	0
Počet FO - potraviny	421	1914
Základné sociálne poradenstvo	242	384
Špeciálne sociálne poradenstvo	8	8



### Nocľaháreň

Službu poskytuje Diecézna charita od augusta 2016 s kapacitou 37 miest (12 žien a 25 mužov). Nocľaháreň je otvorená pre občanov od 18 rokov, ktorí nemajú zabezpečené ubytovanie alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať. Poskytuje tiež sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie a obuv, a vytvára podmienky na prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny. V roku 2023 poskytla Diecézna charita Rožňava v nocľahárni ubytovanie 56 jednotlivcom v počte 11193 nocľahov. Prijímatelia sociálnej služby sa zapájajú do rozvoja pracovných zručností (úprava a upratovanie interiéru a areálu) a spoločných aktivít NDC. Ich cieľom je aktivizácia prijímateľov, získanie zručností pre umiestnenie na trhu práce a zmysluplné trávenie voľného času. Najviac sa tieto aktivity využívajú počas zimných mesiacov, v období od októbra do marca.

### Útulok

Sociálna služba bola zaregistrovaná v roku 2012. Útulok pre ľudí bez domova má kapacitu 12 miest (8 muži a 4 ženy). V roku 2023 malo ubytovanie v útulku celkom 23 občanov a spolu 3480 ubytovacích dní. Medzi tradičné aktivity patrí Mikulášska nádielka, Vianočná kapustnica, raz týždenne slúži duchovný správca charity Mgr. Jozef Markotán v priestoroch Diecéznej charity Rožňava svätú omšu. V 2. polroku 2023 sa začala postupná obnova priestorov, keďže už boli v hygienicky nevyhovujúcom stave.

### Centrá podpory

V dôsledku vojnového konfliktu na Ukrajine vznikli v máji 2022 Centrá podpory v Rožňave, Revúcej a v Brezne. Poskytujú pomoc, podporu a základné sociálne poradenstvo predovšetkým odídencom z Ukrajiny na území diecézy. K 31.12.2023 bolo v ich evidencii celkovo 827 odídencom a poskytli za rok vyše 4700 intervencií. V prvej polovici roka Centrum pomáhalo najmä potravinami, oblečením, hygienickými potrebami a od leta 2023 sa činnosť centra sústredila na integračné aktivity: výlety do okolia, kurzy šikovných rúk, doučovanie pre deti, kurzy slovenského a anglického jazyka, finančnej gramotnosti, prednášky napr. na tému špecifik poskytovania zdravotnej starostlivosti pre odídencom, zorganizovali kluby detí či žien. Centrum podpory pomáha pri hľadaní a sprostredkovaní ubytovania a zamestnania, aj pri uznávaní vzdelania. Súčasne koordinuje zabezpečenie safeguardingu (dohľadu nad bezpečnosťou, etickosťou a pod.). S výraznou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja cestujú po okresoch Brezno, Revúca a Poltár a pri poskytovaní pomoci spolupracovali s miestnou samosprávou a občianskym združením Equita, ktoré je zamerané na sprostredkovanie zdravotnej starostlivosti.





## Opatrovateľská služba

Diecézna charita Rožňava poskytovala domácu opatrovateľskú službu v rámci Národného projektu Podpora opatrovateľskej služby II. od 1.12.2021, s trvaním do 30.11.2023. V decembri projekt pokračoval zabezpečený krátkym, „preklenovacím“ projektom. V roku 2023 poskytlo 9 opatrovateľiek domácu opatrovateľskú službu 14 plnoletým fyzickým osobám v pracovné dni v Gelnici, Rožňave a v blízkych obciach v celkovom počte 11 585 hodín opatrovateľských hodín. Terénna opatrovateľská služba v domácom prostredí sa poskytuje na základe rozhodnutia mesta a obce podľa trvalého pobytu žiadateľa o poskytnutí sociálnej služby. Cieľom je zotrvanie občanov v prirodzenom domácom prostredí za účelom zlepšenia kvality života občanov odkázaných na pomoc inej osoby. Opatrovateľky poskytovali prijímateľom pomoc v oblasti seba obslužných úkonov, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít.

## Dom charity Gelnica

**Denný stacionár** je zariadenie pre seniorov a osoby s ťažkým zdravotným postihnutím z mesta Gelnica a blízkeho okolia, ktoré sa ocitli v núdzi z dôvodu osamelosti alebo nepriaznivého zdravotného stavu. Denné aktivity sú zamerané na udržanie fyzických a mentálnych schopností prijímateľov s cieľom predísť zhoršovaniu zdravotného stavu. Obvyklými dennými aktivitami sú čítanie, rozhovory, tréningy pamäte, rozvoj jemnej motoriky, rôzne ručné práce či tematické výlety do blízkeho okolia. Finančný príspevok na chod zariadenia poskytuje Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny. Kapacita zariadenia je 12 prijímateľov. V roku 2023 bolo zazmluvnených 13 klientov, z toho 7 mužov a 6 žien.

**Príprava, výdaj a rozvoz stravy z jedálne** počas pracovných dní je určené predovšetkým občanom mesta Gelnica vo vyššom veku, zdravotne postihnutým a osamoteným občanom. Služba je financovaná z vlastných zdrojov Diecéznej charity Rožňava a z dotácie poskytnutej z Mesta Gelnica. V roku 2023 sa zariadenie kuchyne obnovilo o nový konvektomat, digestor, varný kotol a panvicu. Zamestnanci pripravujú denne v priemere 60 obedov, za rok 2023 to bolo celkom 16-tisíc obedov, z toho viac ako 9-tisíc bolo doručených občanom priamo do domácnosti.

## Dom charity sv. Anny Divín

Denný stacionár pre seniorov a zdravotne znevýhodnených v Dome charity sv. Anny v Divíne je pre fyzické osoby stupňom odkázanosti najmenej III. Sociálna služba sa poskytuje ambulantom formou pre obyvateľov obce a blízkeho okolia každý pracovný deň v čase od 7:30 do 15:30. Kapacita zariadenia je 14 klientov, v roku 2023 bolo v dennom stacionári zmluvne zaviazaných 15 klientov od 62 do 84 rokov, z tohto 3 muži a 12 žien. Každý prijímateľ sociálnej služby má vypracovaný individuálny plán a všetci sa zapájajú do tvorivých činností zameraných na rozvoj motoriky, kognitívnych a komunikačných zručností a návykov. V pravidelných intervaloch sa stretávajú na duchovných stretnutiach s kňazom. Vyrábajú dekoračné predmety na výzdobu zariadenia pri rôznych príležitostiach a rôzne darčkové predmety. V roku 2023 medzi aktivity pribudla pracovná terapia a do výbavy pribudol oplatkovač.



## Farské charity

Farská charita (FCh) v **Lučenci** pomáhala ľuďom bez domova pri kúpe liekov, hygienických potrieb a tiež oblečením do nemocnice. Raz týždenne varí stravu pre 20 klientov mestskej nocľahárne v období od 1.11. do 30.3. Na varenie stravy prispeli sponzori a veriaci farnosti. Pred vianočnými sviatkami uvarili cca 40 litrov vianočnej kapustnice pre viacpočetné rodiny ľudí bez domova na tzv. vianočnom posedení. Pred veľkonočnými sviatkami pre približne 20 ľudí bez domova pripravili balíčky – šunka, klobáska s chlebíkom, vajíčka a sladkosti. Seniorke pomohli kúpou rádia, ktorá si ho nemohla zo svojho dôchodku kúpiť a veľmi chcela počúvať rádio Lumen. Odvdáčila sa ďakovným listom.

Vo farnosti **Tornaľa** sa činnosť charity zameriava na pomoc ľuďom ohrozeným chudobou (nezamestnaní, dlhodobo chorí, rodiny v núdzi, mnohohodetné rodiny, ľudia bez domova). 6 dobrovoľníkov pracuje v dvoch skupinách. Spolupracujú s Potravinovou bankou a obchodným reťazcom Tesco, potraviny (chlieb a pečivo, občas zelenina alebo aj drogéria) sprostredkovávajú ľuďom v ťažkej sociálnej situácii, ktorú nedokážu riešiť vlastnými silami. Rodiny vyberajú dobrovoľníci na základe odporúčania, tiež tie, ktoré samé o pomoc žiadajú, alebo o nich dobrovoľníkov niekto informoval. Pomoc prijíma pravidelne (aj striedavo) približne 20 rodín. Potešením pre dobrovoľníkov je vďačnosť rodín, radosť v detských očiach z prijatého daru.

Vo farnosti **Revúca** bolo v roku 2023 celkom 16 dobrovoľníkov v TESCO zbierke, z jej výťažku pomohli 150 dôchodcom a v 70 rodinách v okrese. Počas roka pomohli potravinami z Potravinovej banky ďalším 130 rodinám a dôchodcom. Vo forme materiálnej pomoci (oblečenie, obuv, nábytok, vybavenie domácnosti) pomohli 80 rodinám. Dvakrát pomohli po záplave v Hucíne 10 rodinám oblečením, obuvou, prikrývkami a hračkami pre deti. V Jelšave pomohli dvom rodinám po požiari. V spolupráci s Centrom sociálneho a kultúrneho rozvoja Rimavská Sobota pomohli ďalším 20 rodinám.



## ĎALŠIE AKTIVITY DIECÉZNEJ CHARITY ROŽŇAVA

Prehľad projektov realizovaných Diecéznou charitou Rožňava v roku 2023

\* s presahom do roku 2024

Partner	Miesto	Rozpočet	Počet prijímateľov pomoci	Obsah
Adopcia na diaľku*	Rožňava	3 000,00 €	49	rekonštrukcia priestorov ženského útulku a nocľahárne
Darujme úsmev	diecéza		70	spolupráca s Exallievi - združenie odchovcov a priateľov Dona Bosca; darčkové škatule a elektronika do domácnosti (práčky, sporáky, chladničky,...)
Dekacert*	diecéza			aplikácia kresťansko-etickej orientácie pre vytvorenie spravodlivých štruktúr organizácie, voľne povedané aplikácia Desatora do každodenného pracovného života; 21 zamestnancov
Dotácia z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Rožňava	11 795,00 €	35	nové postele, matrace, chrániče matracov a kovové uzamykateľné skrinky do útulku a nocľahárne
Emergency Appeal*	diecéza	144 438,00 €	827	integračné a vzdelávacie aktivity pre odídencov z Ukrajiny: výlety, exkurzie, vstupenky a cestovné, kurzy slovenského a anglického jazyka
EPH	diecéza	11 000,00 €	49	10.000 € pre príjemcov pomoci: tuhé palivo, rekonštrukcia schodov, potraviny, zdravotná starostlivosť, vyrovnanie nedoplatku v zdrav. poisťovni, školské potraviny, oblečenie; 1.000 € na admin. náklady
EU Care	diecéza	40 156,68 €	827	integračné a vzdelávacie aktivity pre odídencov z Ukrajiny: výlety, exkurzie, vstupenky a cestovné, kurzy slovenského a anglického jazyka
FEAD Operačný program potravinovej a základnej materiálnej pomoci	diecéza		4 x 6500	celkový objem distribuovaných 57-tisíc kusov potravinových, hygienických balíčkov a konzerv s hmotnosťou 600 ton v okresoch BR, RA, GL a RV prijímateľom podľa zoznamu z ÚPSVaR
Fond Eurowag/Nadácia Via	Rožňava	235,00 €		sieťky na okná a stojan na bicykle v centre Diecéznej charity v Rožňave
Formačné vzdelávanie	diecéza			formačné vzdelávanie pre všetkých zamestnancov charity s cieľom zosúladiť integritu civilného postoja zamestnancov s poslaním Diecéznej charity; 45 zamestnancov
Hlinený dukát	diecéza			zbierka v uliciach RV, LC, BR a GL na podporu povedomia o práci charity a tiež na získanie finančných prostriedkov
Koľko lásky sa zmestí do škatule od topánok	diecéza		100	celoslovenská zbierka darčkov s niečím sladkým, niečím na zahriatie, niečím voňavým a niečím milým
Nadácia Granvia/via Pribina	Rožňava	11 220,00 €		rekonštrukcia vzdelávacej miestnosti, PC vybavenie, projektor, stoly a stoličky, vzdelávanie pre zamestnancov aj prijímateľov sociálnych služieb
Nadácia SPP	diecéza	4 778,83 €	31	zdravotná starostlivosť, zdravotnícke pomôcky, voľnopredajné lieky, diietická strava
Plán obnovy*	Pohronská Polhora			denný stacionár; v štádiu spracovania
	Kokava nad Rimavicou			denný stacionár; v štádiu spracovania
Plienková pomoc „Pomôžme deťom“ v iniciatíve {spoločne} dm drogérie markt, s.r.o.	diecéza			32 poukážok na plienky vo zvolenej predajni do konca kalendárneho roka pre 3 rodiny z Rimavskej Soboty (RS), Čierneho Baloga (BR) a obce Šíd (LC)
Ponožkový október	diecéza		122	122 párov ponožiek zo ZŠ Divín, Katolíckej ZŠ, ZŠ Pionierov a ZŠ Zlatá z Rožňavy, ZŠ Plešivec, Gymnázium v Rožňave
RRF* ("švajčiarsky fond" na podporu práce s odídcami z UA)	diecéza	58 656,00 €	827	integračné a vzdelávacie aktivity pre odídencov z Ukrajiny: výlety, exkurzie, vstupenky a cestovné, kurzy slovenského a anglického jazyka
Sociálne štipendium *	diecéza	2 000,00 €	15	aktuálne je podporených 15 detí; úhrada nákladov na voľnočasové mimoškolské aktivity - športové a umelecké krúžky, úhrada stravného a cestovného, zakúpenie šk. pomôcok
TESCO: potravinová zbierka	diecéza	12 580,16 €		letná zbierka: 1869 kg, zimná zbierka 2649,36 kg; z uvedenej sumy 1963,08 € sa vyzbieralo na kupónoch v hodnote 1,50 €, za ne prišli potraviny a drogeria distribuované do diecézy; 46 dobrovoľníkov
TESCO: Vy rozhodujete, my pomáhamo	Brezno	300,00 €	3	3 rodiny z Brezna získali financie na zakúpenie okuliarov a liekov
UNHCR	diecéza		500	1000 ks oblečenia primárne pre odídencov z UA, následne pre núdnych všeobecne
Vianočné trhy	Rožňava, Divín			prezentácia výrobkov príjemcov sociálnych služieb
Výstava fotografií v historickej radnici	Rožňava			fotografie zariadení vystavené v knižnici P. Dobšinského a v historickej radnici mesta Rožňava
Zbierka školských pomôcok	diecéza		90	999 ks školských pomôcok (zošity, písacie potreby, tašky,...)

## OBRAZOVÁ PRÍLOHA



*Potravinová zbierka TESCO*



*Nadácia SPP – nákup zdravotníckej pomôcky, naúčvacieho zariadenia a invalidného vozíka vyrábaného na mieru*



*Adopcia na diaľku®*



*Zbierka školských pomôcok*



*Vianočné trhy v Divíne a v Rožňave*



*Sociálne štípendium*



*FEAD vydávanie potravinových a hygienických balíčkov*



*Exallievi: Darujme úsmev v Rožňave*



*Nadácia EPH*



*Ponožkový október*



malé veci  
*VELKÉ SKUTKY*



**VÝSTAVA V KNIŽNICI**

Fotografie zo života a priestorov Diecéznej charity Rožňava

Presvedčte sa na vlastné oči, ako **veľa** dokáže vaša malá pomoc

uvidíte tiež kresby autora žijúceho v útulku a ručné práce prijímateľov sociálnych služieb

**od 23.10.2023 do 16.11.2023**  
v priestoroch Gemerskej knižnice Pavla Dobšinského v Rožňave



Gemerská knižnica Pavla Dobšinského v Rožňave,  
Lipová ul. 3, 048 01 Rožňava

## Porovnanie rokov 2022 a 2023

		2022	2023
Brezno	NDC základné sociálne poradenstvo	5129 intervencií	8573 intervencií
Divín	denný stacionár	14 osôb	
Gelnica	denný stacionár	12 osôb	13 osôb
	počet vydaných obedov	14148	15992
Rožňava	útulok	28 osôb	23 osôb
	nocľaháreň	60 os./8324 nocľahov	56 os./11193 nocľahov
	NDC základné poradenstvo	159 intervencií	2835 intervencií
Okresy Rožňava a Gelnica	Opatrovanie v domácnosti	13 osôb	14 osôb
Okresy Rožňava, Gelnica, Revúca, Brezno	FEAD (operačný program potravinovej a základnej materiállovej pomoci)	7668 balíčkov	57000 balíčkov
Diecéza	Centrá podpory v Brezne, Revúcej a Rožňave	591 osôb 2507 intervencií	827 osôb 4600 intervencií
	Nadácia EPH priama pomoc	62 SK rodín a 122 UA rodín	49 SK aj UA rodín
	EPH priama pomoc	49 rodín	62 SK rodín a 122 UA rodín
	Tesco potravinová zbierka	5931 kg (len zimná zbierka) 13860 €	1869 kg letná zbierka 2649 kg zimná zbierka 12580 €

## CIELE NA ROK 2024

1. Dokončiť opravu priestorov nocľahárne v Dome charity Sv. Jozefa v Rožňave.
2. Pripraviť zámer úpravy priestorov Nízkoprahového denného centra v Brezne za účelom zvýšenia kvality poskytovaných sociálnych služieb a rozšírenia rozsahu poskytovaných služieb.
3. Implementovať projekt rozvoja farských charít v diecéze.
4. Pokračovať v implementácii štandardov kvality do poskytovaných sociálnych služieb.
5. Rozšíriť spektrum poskytovaných sociálnych služieb, konkrétne špecializované sociálne poradenstvo.
6. Pokračovať vo formácii zamestnancov v programe DEKACERT.

## PREHLAD O VÝNOSOCH

Prehľad poskytnutých finančných príspevkov („FP“) na prevádzku jednotlivých služieb poskytovaných Diecéznou charitou Rožňava.

Služba	Miesto poskytovania	Výška FP v €	Poskytovateľ FP
Útulok	Rožňava	42 216,97	KSK
Nocľaháreň	Rožňava	124 931,85	MPSVaR
		566,21	ÚPSVaR
Denný stacionár	Divín	40 328,86	MPSVaR
Denný stacionár	Gelnica	31 539,86	MPSVaR
Poradenské centrum	Brezno	40 320,00	BBSK
Opatrovateľská služba	Rožňava	43 752,66	MPSVaR – IA
Opatrovateľská služba	Rožňava	23 878,88	Mesto Rožňava
Opatrovateľská služba	Rožňava	5 250,00	MPSVaR
Nízkoprahové denné centrum	Rožňava	5 468,86	MPSVaR – IA
		36 173,57	
		5 519,00	Mesto Rožňava
Nízkoprahové denné centrum	Brezno	27 128,68	Úrad vlády SR
Nízkoprahové denné centrum	Brezno	16 406,32	MPVaR - IA
Príprava a výdaj stravy	Gelnica	5 400,00	Mesto Gelnica
Projekt FEAD	Rožňava	23 495,80	UPSVaR
Vybavenie nocľahárne a útulku	Rožňava	10 300,00	MPSVaR
Stabilizačný príspevok	Rožňava	18 458,33	MPSVaR
Projekt Emergency Appeal	Rožňava, Brezno, Revúca	69 509,29	SKCH
Iné zdroje, dary, zbierky	Všetky	83 886,26	FO, PO
Projekt FEAD	Rožňava	205 476,48	SKCH
Rôzne projekty (Granvia, Via, TESCO, SPP)	Všetky	46 482,76	
Príspevky z verejných zbierok	Všetky	58 068,62	
Tržby za sociálne služby od prijímateľov SS	Všetky	87 832,15	
Ostatné výnosy	Rožňava	17 574,73	
Tržby z predaja HIM	Rožňava	370,00	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	Rožňava	1 180,84	
<b>Výnosy celkom</b>		<b>1 071 516,90</b>	

## EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

(ďalej iba „EON“) na jednotlivé druhy/formy poskytovaných sociálnych služieb

### Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Denný stacionár/Divín	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	14	
Prepočítaný počet zamestnancov:	3,1	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	31 447,18	31 447,18
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	10 608,77	10 608,77
3. Výdavky na cestovné náhrady:		x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:		0,00
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	4 907,06	4 907,06
5. Výdavky na materiál:	4 152,83	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:		4 152,83
6. Dopravné:		0,00
7. Výdavky na údržbu:	49,80	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:		49,80
8. Nájomné za prenájom:	3 120,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:		3 120,00
9. Výdavky na služby:	3 137,85	3 137,85
10. Výdavky na bežné transfery:		x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :		0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:		x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>57 423,49</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>57 423,49</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>1 973,30</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>4 101,68</b>	
<b>EON na jedného klienta za mesiac:</b>	<b>341,81</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024, Rožňava  
Spracoval: Ing. Katarína Krajkovičová, ekonóm - účtovník  
Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

### Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Denný stacionár/Gelnica	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	12	
Prepočítaný počet zamestnancov:	3,5	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	29 926,31	29 926,31
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	9 963,97	9 963,97
3. Výdavky na cestovné náhrady:	0,00	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:		0,00
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	1 537,12	1 537,12
5. Výdavky na materiál:	944,92	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:		944,92
6. Dopravné:	0,00	0,00
7. Výdavky na údržbu:	363,54	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:		363,54
8. Nájomné za prenájom:	0,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:		0,00
9. Výdavky na služby:	439,65	439,65
10. Výdavky na bežné transfery:	0,00	x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :		0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>43 175,51</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>43 175,51</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>2 483,35</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>3 597,96</b>	
<b>EON na jedného klienta za mesiac:</b>	<b>299,83</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 28.2.2024  
Spracoval: Ing. Katarína Krajkovičová, ekonóm - účtovník  
Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Jedáleň/Gelnica	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	15 992	
Prepočítaný počet zamestnancov:	2,0	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	15 996,97	15 996,97
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	5 630,97	5 630,97
3. Výdavky na cestovné náhrady:	252,90	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	252,90
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	10 250,31	10 250,31
5. Výdavky na materiál:	22 375,81	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	x x x	22 375,81
6. Dopravné:		
7. Výdavky na údržbu:	1 187,00	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	1 187,00
8. Nájomné za prenájom:	1,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	1,00
9. Výdavky na služby:	9 724,46	9 724,46
10. Výdavky na bežné transfery:	0,00	x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	x x x	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	3 630,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>69 049,42</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>65 419,42</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>53 825,00</b>	
<b>EON na obed:</b>	<b>4,32</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 28.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Nížkoprahové denné	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	898	
Prepočítaný počet zamestnancov:	2,2	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	26 278,67	26 278,67
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	9 250,09	9 250,09
3. Výdavky na cestovné náhrady:	458,32	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	458,32
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:		
5. Výdavky na materiál:	6 370,75	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	x x x	6 370,75
6. Dopravné:	0,00	0,00
7. Výdavky na údržbu:	468,96	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	468,96
8. Nájomné za prenájom:	0,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	0,00
9. Výdavky na služby:	5 391,10	5 391,10
10. Výdavky na bežné transfery:		x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	x x x	
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>48 217,89</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>48 217,89</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>559,90</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>53,69</b>	
<b>EON na jedného klienta za mesiac:</b>	<b>4,47</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

**Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023**

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Nízkoprahové denné centrum	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	1366	
Prepočítaný počet zamestnancov:	3,0	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	26 443,63	26 443,63
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	9 308,16	9 308,15
3. Výdavky na cestovné náhrady:	202,00	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	202,00
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	3 497,96	3 497,96
5. Výdavky na materiál:	15 725,08	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	x x x	15 725,08
6. Dopravné:		
7. Výdavky na údržbu:	2 604,45	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	2 604,45
8. Nájomné za prenájom:	1 656,75	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	1 656,75
9. Výdavky na služby:	7 665,11	7 665,11
10. Výdavky na bežné transfery:	0,00	x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	x x x	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovnú jednotku <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>67 103,14</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>67 103,13</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>4 124,40</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>49,12</b>	
<b>EON na jedného klienta za mesiac:</b>	<b>4,09</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

**Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023**

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Nocľaháreň/Rožňava	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	pobytová	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	37	
Prepočítaný počet zamestnancov:	4,6	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	69 928,74	69 928,74
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	24 614,92	24 614,92
3. Výdavky na cestovné náhrady:	0,00	xxx
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	0,00
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	11 279,95	11 279,95
5. Výdavky na materiál:		31 159,00
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	31 159,00	31 159,00
6. Dopravné:		0,00
7. Výdavky na údržbu:	35 577,00	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	35 577,00
8. Nájomné za prenájom:	6 075,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	6 075,00
9. Výdavky na služby:	22 850,00	22 850,00
10. Výdavky na bežné transfery:		x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :		0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovnú jednotku <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>201 484,61</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>201 484,61</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>3 726,70</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>5 445,54</b>	
<b>EON na jedného klienta za mesiac:</b>	<b>453,80</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	opatrovateľská služba KSK	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	terénna	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	13	
Prepočítaný počet zamestnancov:	6,5	13039,0
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	69 167,48	69 167,48
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	24 346,94	24 346,94
3. Výdavky na cestovné náhrady:	0,00	xxx
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	xxx	0,00
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	0,00	0,00
5. Výdavky na materiál:	3 284,60	
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:		3 284,60
6. Dopravné:	0,00	0,00
7. Výdavky na údržbu:		0,00
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	0,00	
8. Nájomné za prenájom:	0,00	0,00
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	0,00
9. Výdavky na služby:	3 888,00	3 888,00
10. Výdavky na bežné transfery:	0,00	0,00
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	0,00	
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovnú jednotku <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	0,00
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>100 687,02</b>	<b>100 687,02</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>100 687,02</b>	<b>100 687,02</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>6 768,30</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>7,72</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Terénna sociálna služba	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná, terénna	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	3 036	
Prepočítaný počet zamestnancov:	2,0	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	21 772,05	21 772,05
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	7 663,76	7 663,76
3. Výdavky na cestovné náhrady:	723,20	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	723,20
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	3 411,20	3 411,20
5. Výdavky na materiál:	6 228,59	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	x x x	6 228,59
6. Dopravné:	0,00	0,00
7. Výdavky na údržbu:	590,79	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	590,79
8. Nájomné za prenájom:	370,60	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	370,60
9. Výdavky na služby:	569,52	569,52
10. Výdavky na bežné transfery:	0,00	x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	x x x	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovnú jednotku <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>41 329,71</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>41 329,71</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>0,00</b>	
<b>EON na jednu hodinu za rok 2023:</b>	<b>13,61</b>	
<b>EON na jednu hodinu za mesiac v 2023:</b>	<b>1,13</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024, Rožňava  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Útulok/Rožňava	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	pobytová celoročná	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	12	
Prepočítaný počet zamestnancov:	2,6	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	32 748,20	32 748,20
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	11 528,08	11 528,08
3. Výdavky na cestovné náhrady:	236,00	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	236,00
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	5 215,80	5 215,80
5. Výdavky na materiál:	26 885,00	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	x x x	26 885,00
6. Dopravné:		
7. Výdavky na údržbu:	32 440,60	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	32 440,60
8. Nájomné za prenájom:	2 209,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	2 209,00
9. Výdavky na služby:	14 263,00	14 263,00
10. Výdavky na bežné transfery:		x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	x x x	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovnú jednotku <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>125 525,68</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>125 525,68</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>7 121,50</b>	
<b>EON na jedného klienta za rok:</b>	<b>10 460,47</b>	
<b>EON na jedného klienta za mesiac:</b>	<b>871,71</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2023

Názov poskytovateľa:	Diecézna charita Rožňava	
Druh poskytovanej sociálnej služby/miesto:	Základné sociálne	
Forma poskytovanej sociálnej služby <sup>1)</sup> :	ambulantná, terénna	
Počet prijímateľov sociálnej služby <sup>2)</sup> :	3995	
Prepočítaný počet zamestnancov:	3,0	
Druh výdavku za rok:	EON	bežné výdavky
	Suma v € <sup>3)</sup>	Suma v € <sup>3)</sup>
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu <sup>4)</sup> :	32 188,62	32 188,62
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, postné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	11 330,38	11 330,38
3. Výdavky na cestovné náhrady:	114,58	x x x
3a. z toho: Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	x x x	114,58
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:		0,00
5. Výdavky na materiál:	0,00	x x x
5a. z toho: Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	x x x	0,00
6. Dopravné:	0,00	0,00
7. Výdavky na údržbu:	0,00	x x x
7a. z toho: Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	x x x	0,00
8. Nájomné za prenájom:	0,00	x x x
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	x x x	0,00
9. Výdavky na služby:	0,00	0,00
10. Výdavky na bežné transfery:	0,00	x x x
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu <sup>5)</sup> , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu <sup>6)</sup> :	x x x	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovnú jednotku <sup>7)</sup> . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci:	0,00	x x x
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok spolu:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	<b>43 633,58</b>	<b>x x x</b>
<b>Celková výška bežných výdavkov za rok:</b> (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	<b>x x x</b>	<b>43 633,58</b>
<b>Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok:</b>	<b>0,00</b>	
<b>EON na jednu hodinu:</b>	<b>10,92</b>	

Dátum a miesto vyhotovenia 26.2.2024  
 Spracoval: Ing. Katarína Krajčovičová, ekonóm - účtovník  
 Schválil: Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľ

Poznámky:

<sup>1)</sup> Uvedie sa forma ambulantná, pobytová (celoročná alebo týždenná)

<sup>2)</sup> Uvedie sa registrovaná kapacita zariadenia k 31.12.2023

<sup>3)</sup> Uvedie sa výška výdavku s presnosťou na dve desatinné miesta

<sup>4)</sup> Zákon 553 /2003 Z. z. Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>5)</sup> Zákon č. 305/2005 Z.z. Zákon o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>6)</sup> Zákon č. 462/2003 Z. z. Zákon o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>7)</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

## PREHLAD O NÁKLADOCH

Spotreba materiálu	142 425,99
- z toho potraviny	26 069,00
Spotreba energie	38 062,31
Oprava a údržba	85 922,74
Služby	84 427,63
Osobné náklady	690 130,67
- mzdové náklady	503 330,75
- zákonné soc. poistenie	166 333,07
- zákonné soc. náklady	20 466,85
Dane a poplatky	764,17
Úroky	0,09
Odpisy a zostatková cena	21 387,72
Ostatné náklady	47 820,01
<b>Náklady celkom</b>	<b>1 110 941,33</b>

## STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

AKTÍVA	2023	Podiel	2022	Podiel	Rozdiel
<b>MAJETOK CELKOM</b>	<b>553 084,78</b>	<b>100</b>	<b>625 681,53</b>	<b>100</b>	<b>-72 596,75</b>
Neobežný majetok spolu	316 881,30	57,29	258 576,22	41,33	58 305,08
DNM	0,00		0,00		0,00
DHM	315 881,30		257 576,22		58 305,08
- pozemky	21 023,32		21 023,32		0,00
- stavby	66 140,30		68 934,98		-2 794,68
- sam. hnut. veci	17 867,03		8703,42		9 163,61
- dopr. prostriedky	46 100,65		24 364,50		21 736,15
- obstaranie	164 750,00		134 550,00		30 200,00
Dlhodobý fin. majetok	1000		1000		0,00
Obežný majetok	233 932,27	42,30	367 105,31	58,67	-133 173,04
Zásoby	664,60		311,08		353,52
Pohľadávky	40 144,79		39 250,65		894,14
Finančné účty	193 122,88		327 543,58		-134 420,70
Časové rozlíšenie	2 271,21	0,41	0	0	2 271,21

PASÍVA	2023	Podiel	2022	Podiel	Rozdiel
<b>Vlastné a cudzie zdroje spolu</b>	<b>553 084,78</b>	<b>100</b>	<b>625 681,53</b>	<b>100</b>	<b>-72 596,75</b>
Vlastné zdroje spolu	264 840,85	47,88	307 625,28	49,17	-42 784,43
imanie	21 023,32		21 023,32		0,00
fondy zo zisku	0		0		0,00
HV min. rokov	283 241,96		228 490,25		54 751,71
HV bežného obdobia	-39 424,43		58 111,71		-97 536,14
Cudzie zdroje spolu	38 342,93	6,93	53 914,14	8,62	-15 571,21
rezervy	18 817,17		18 365,67		451,50
dlhodobé záväzky	5 890,06		4 433,50		1 456,56
krátkodobé záväzky	13 635,70		31 114,97		-17 479,27
bank. úvery, pôžičky	0,00		0,00		0,00
Časové rozlíšenie	249 901,00	45,18	264 142,11	42,22	-14 241,11

# SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

## pre štatutárne orgány Diecéznej charity Rožňava

### SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA pre štatutárne orgány Diecéznej charity Rožňava

#### I. Správa z auditu účtovnej závierky

##### Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky účtovnej jednotky Diecézna charita Rožňava, IČO 35 515 325 so sídlom na ul. Kósu-Schoppa 22, 048 01 Rožňava, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023 výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

**Podľa môjho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Diecéznej charity Rožňava k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

##### Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Diecéznej charity Rožňava som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

##### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle účtovnú jednotku zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

##### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie,

- úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že účtovná jednotka prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona o sociálnych službách. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Diecéznej charity Rožňava obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o sociálnych službách

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som dostala po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

**Ing. Neščiverová Viera**

Číslo licencie: 795

Adresa: Vodná 44, 080 06 Prešov

Dátum vydania správy: 8. júla 2024



*(Handwritten signature)*

UZNUJv21_1 Úč NUJ		<b>ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA</b> neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva			
		zostavená k 31.12.2023			
Daňové identifikačné číslo 2020937985	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná <small>(vyznačí sa x)</small>	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2		
IČO 35515325					
SK NACE 94.91.0					
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <small>(v eurocentoch)</small> <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <small>(v eurocentoch)</small> <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <small>(v celých eurách alebo eurocentoch)</small>					
Názov účtovnej jednotky Diecézna Charita Rožňava					
Sídlo účtovnej jednotky					
Ulica KÓSU - SCHOPPERA		Číslo 141 / 22			
PSČ 04801		Obec ROŽŇAVA			
Telefónne číslo 0918149648					
E-mailová adresa					
Zostavená dňa: 25.06.2024	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 			

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 1 5 3 2 5

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021	<b>001</b>	401103.06	84221.76	316881.30	258576.22
<b>A.I. Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
<b>A.I.1.</b> Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II. Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	400103.06	84221.76	315881.30	257576.22
<b>A.II.1.</b> Pozemky (031)	010	21023.32		21023.32	21023.32
2. Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	111758.22	45617.92	66140.30	68934.98
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	20218.80	2351.77	17867.03	8703.42
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	82352.72	36252.07	46100.65	24364.50
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	164750.00		164750.00	134550.00
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>A.III. Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>	1000.00		1000.00	1000.00
<b>A.III.1.</b> Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023	1000.00		1000.00	1000.00
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

MF SR 2021

Strana 2

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 1 5 3 2 5

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	<b>029</b>	233932.27		233932.27	367105.31
<b>B.I. Zásoby</b> r. 031 až r. 036	<b>030</b>	664.60		664.60	311.08
<b>B.I.1.</b> Materiál (112 + 119) - 191	031	664.60		664.60	311.08
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3. Výrobky (123 - 194)	033				
4. Zvieratá (124 - 195)	034				
5. Tovar (132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>B.II. Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>				
<b>B.II.1.</b> Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>B.III. Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>	40144.79		40144.79	39250.65
<b>B.III.1.</b> Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	3778.41		3778.41	1082.33
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	1948.70		1948.70	13980.16
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		1726.33
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	5287.95	x	5287.95	10761.83
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	20366.76	x	20366.76	
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	8762.97		8762.97	11700.00
<b>B.IV. Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	193122.88		193122.88	327543.58
<b>B.IV.1.</b> Pokladnica (211 + 213)	052	9456.67	x	9456.67	11356.81
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	183666.21	x	183666.21	316186.77
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059	<b>057</b>	2271.21		2271.21	
<b>C.1.</b> Náklady budúcich období (381)	058	2271.21		2271.21	
2. Príjmy budúcich období (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001 + r. 029 + r. 057	<b>060</b>	637306.54	84221.76	553084.78	625681.53

MF SR 2021

Strana 3

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 5 5 1 5 3 2 5

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>	264840.85	307625.28
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	<b>r. 063 až r. 066</b>	<b>062</b>	21023.32	21023.32
A.I.1. Základné imanie	(411)	063	21023.32	21023.32
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r. 068 až r. 070</b>	<b>067</b>		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>071</b>	283241.96	228490.25
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>		<b>072</b>	-39424.43	58111.71
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>	38342.93	53914.14
<b>B.I.1. Rezervy</b>	<b>r. 075 až r. 077</b>	<b>074</b>	18817.17	18365.67
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	18817.17	18365.67
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	<b>r. 079 až r. 085</b>	<b>078</b>	5890.06	4433.50
<b>B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu</b>	<b>(472)</b>	<b>079</b>	5890.06	4433.50
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddávky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	<b>r. 087 až r. 095</b>	<b>086</b>	13635.70	31114.97
<b>B.III.1. Záväzky z obchodného styku</b> (321 až 326) (okrem 323)		<b>087</b>	13214.27	7849.32
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	-0.16	80.00
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	0.00	
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	421.59	20059.92
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	0.00	3125.73
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b> r. 097 až r. 099		<b>096</b>		
<b>B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery</b>	<b>(461AÚ)</b>	<b>097</b>		
2. Bežné bankové úvery	( 231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>	249901.00	264142.11
<b>C.I.1. Výdavky budúcich období</b>	<b>(383)</b>	<b>101</b>		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	48737.86	75069.33
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103	201163.14	189072.78
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r.061+ r.073 + r.100		<b>104</b>	553084.78	625681.53

MF SR 2021

Strana 4

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 1 5 3 2 5

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	142425.99		142425.99	121522.75
502	Spotreba energie	02	38062.31		38062.31	31739.64
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	85922.74		85922.74	71513.73
512	Cestovné	05	2902.89		2902.89	1480.79
513	Náklady na reprezentáciu	06	932.38		932.38	
518	Ostatné služby	07	80592.36		80592.36	48329.52
521	Mzdové náklady	08	503330.75		503330.75	437753.20
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	166333.07		166333.07	152758.28
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	20466.85		20466.85	24240.70
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	708.67		708.67	1218.45
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				223.90
543	Odpísanie pohľadávky	18	14231.96		14231.96	2714.34
544	Úroky	19	0.09		0.09	0.02
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	29500.00		29500.00	8777.00
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1788.05		1788.05	4404.40
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	21387.72		21387.72	10708.22
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	1700.00		1700.00	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	600.00		600.00	2723.03
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				415.03
<b>Účtová trieda 5 spolu</b> r. 01 až r. 37		<b>38</b>	1110885.83	0.00	1110885.83	920523.00

MF SR 2021

Strana 5

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 5 5 1 5 3 2 5

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	87832.15		87832.15	96319.08
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	17574.73		17574.73	21452.46
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59		370.00	370.00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	401292.09		401292.09	175763.27
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	4062.70		4062.70	7612.17
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1180.84		1180.84	1854.79
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	58068.52		58068.52	60325.29
691	Dotácie	73	501135.87		501135.87	615307.65
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>1071146.90</b>	<b>370.00</b>	<b>1071516.90</b>	<b>978634.71</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>-39738.93</b>	<b>370.00</b>	<b>-39368.93</b>	<b>58111.71</b>
591	Daň z príjmov	76		55.50	55.50	
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>-39738.93</b>	<b>314.50</b>	<b>-39424.43</b>	<b>58111.71</b>

MF SR 2021

Strana 6

Poznámky (Úč NUJ 3 - 01)

IČO 3 5 5 1 5 3 2 8

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Rímskokatolícka cirkev Biskupský úrad
	Námestie Baníkov 20, 048 01 Rožňava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	27.12.1995

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľka
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb a to:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sociálna služba, sociálna inklúzia, služby v zamestnanosti</li> <li>Výchovno-vzdelávacie, humanitárne ako aj iné formy služieb</li> <li>Poradenská činnosť, duchovná a pastoračná činnosť</li> </ul>
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov je 38,9 osôb, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) je 5.

Strana 7

Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia je nula.

	Bežné účtovné obdobia	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	39	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Orgány účtovnej jednotky:	
(riadiace, štatutárne, kontrolné)	riaditeľ diecéznej charity
Organizačné útvary:	
(zabezpečujúce hlavnú činnosť, prípadne ekonomickú, resp. podnikateľskú činnosť a obslužné činnosti)	Zariadenia sociálnych služieb - útulok, nocľaháreň, nízkoprahové denné centrum, denný stacionár, poradenské centrum, opatrovateľská služba

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Diecézna charita Rožňava nemá žiadne iné organizácie. Vo svojej štruktúre má iba organizačné jednotky, ktoré účtujú ako strediská samostatne.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V sledovanom účtovnom období nenastali žiadne zmeny účtovných metód.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
X	X	X

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia hodnota
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	X
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	X
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia hodnota
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	X
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reálna hodnota v čase obstarania
g) dlhodobý finančný majetok	X
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia hodnota
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	X
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Reálna hodnota v čase obstarania
k) pohľadávky	Menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota
p) deriváty	X
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	X
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	X

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky	4 roky	1/4 ceny majetku	Rovnomerný odpis
Samostatné hnuťelné veci	4-6 rokov	1/4-1/6 ceny majetku	Rovnomerný odpis
Stavby	40 rokov	1/40 ceny majetku	Rovnomerný odpis

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Opravné položky	Rezervy
K rizikovým pohľadávkam	Na nevyčerpané dovolenky a nevyfakturované služby

Počas inventúr bol uplatnený princíp opatrnosti, podľa ktorého by sa mal majetok oceňovať s ohľadom na možné riziká a straty. Počas účtovného obdobia nenastali skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zníženie hodnoty majetku.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

V roku 2023 bolo účtované o významnej chybe minulých účtovných období vo výške 3 360,- EUR - nesprávne zúčtovanie voči orgánom VÚC. Oprava negatívne ovplyvnila hospodársky výsledok minulých rokov.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti		
Softvér		
Oceniteľné práva		
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok		
<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>		
Pozemky		
Umelecké diela a zbierky		
Stavby		
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	11 392,80	
Dopravné prostriedky	38 100	9 746,17
Pestovateľské celky trvalých porastov		
Základné stádo a ťažné zvieratá		
Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	30 200	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok		

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka neeviduje majetok, na ktorý je zriadené záložné právo.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
CESTA Rožňava n.o.	100	100

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x	x	x

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x	x	x

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
x	x	x	x	x
Pohľadávky	550	1 700	550	1 700

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Daňové pohľadávky	5 288	x
Pohľadávky z dôvodu fin. vzťahov so ŠR	20 367	
Ostatné pohľadávky	10 712	
Poskytnuté preddavky	3 778	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	39 251	38 445
- po uplynutí lehoty splatnosti		1 700
<b>Spolu</b>	<b>39 251</b>	<b>40 145</b>

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka neeviduje významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>	<b>307 625</b>		<b>42 784</b>		<b>264 841</b>
Základné imanie	21 023				21 023
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	228 490	0	3 360	58 112	283 242

Strana 12

minulých rokov					
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	58 112		39 424	- 58 112	- 39 424
<b>Spolu</b>	<b>307 625</b>	<b>x</b>	<b>42 784</b>	<b>x</b>	<b>264 841</b>

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x	x	x	x	x

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	58 112
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	58 112
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Strana 13

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Audit	750	900	750		900
Nevyčerpané dovolenky	17 616	17 917	17 616		17 917
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>18 366</b>	<b>18 817</b>	<b>18 366</b>		<b>18 817</b>
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>	<b>18 366</b>	<b>18 817</b>	<b>18 366</b>		<b>18 817</b>

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
x	x	x
Voči ŠR a územnej samospráve	422	
Z obchodného styku	13 214	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	35 549	19 526
- po uplynutí lehoty splatnosti		
<b>Spolu</b>	<b>35 549</b>	<b>19 526</b>

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>4 434</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	2 456
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	1 000
<b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>5 890</b>

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					x
Pôžička					x
Návratná finančná výpomoc					x
Dlhodobý bankový úver					x
<b>Spolu</b>					<b>x</b>

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	187 408	201 163
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	1 665	0
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského nepoužitého sponzorského		
Iné	0	
<b>Spolu</b>	<b>189 073</b>	<b>201 163</b>

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z		

rozpočtu vyššieho územného celku		
dotácie z iných zdrojov	70 210	34 423
nepoužitého sponzorského		
iné	4 859	14 314
<b>Spolu</b>	<b>75 069</b>	<b>48 737</b>

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x	x	x

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za sociálne služby	87 832	x
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 181	x
Zbierky a dary FO a PO	62 131	x
Tržby z predaja majetku		370
Príspevky od iných organizácií	401 292	x
Ostatné výnosy	17 575	
<b>Celkom</b>	<b>570 011</b>	<b>370</b>

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x		

Strana 16

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie zo ŠR	486 100	383 801
Dotácie z rozpočtu VÚC a obce, iné	129 208	117 335

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x	x	x

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	121 523	142 426
Spotreba energie	31 739	38 062
Opravy a údržba	71 514	85 923
Cestovné	1 481	2 903
Služby súvisiace so zabezpečením hlavnej činnosti	48 330	81 524
Mzdové náklady	437 753	503 331
Odvody zamestnávateľa	152 758	166 333
Zákonné sociálne náklady	24 241	20 466
Odpisy DHIM	10 708	21 388
Dane a ostatné poplatky	1 443	709
Ostatné náklady	7 533	17 721
Vynaložené náklady cieľových skupín	11 500	30 100

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho	Použitá suma z bežného účtovného obdobia

Strana 17

	účetného obdobia	
Údržba priestorov nocľahárne Rožňava	0	1 181
Zostatok podielu zaplatenej dane		0

**Čl. V**

**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

**Čl. VI**

**Ďalšie informácie**

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízinguových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

