

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 9 4 7 2 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0
IČO 4 4 9 2 7 7 8 9			
SK NACE 6 3 . 1 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A l g o r y t m u s , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K a r p a t s k é N á m e s t i e Číslo 1 0 / A

PSC 8 3 1 5 3 Obec B r a t i s l a v a

Číslo telefónu 0 9 1 0 / 5 6 9 5 4 9 Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa g u n c a g a @ a l g o r y t m u s . s k

Zostavené dňa: 1 0 . 0 6 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 0 . 0 6 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Subjekt nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

0 zamestnancov

4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky, Účtovná závierka bola zostavená ako riadna účtovná závierka k poslednému dňu účtovného obdobia a bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti spoločnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov a to:

a) Dlhodobý nehmotný, dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok
Je oceňovaný obstarávacou cenou pričom súčasťou obstarávacej ceny sú:

- cena obstarania
- náklady súvisiace s obstaraním /dopravné, provízie /

b) Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
Sú oceňované obstarávacou cenou, ktorá sa skladá:

- cena obstarania
- náklady súvisiace s obstaraním /dopravné, clo, dovozná prirážka, provízie, poplatky/
- spoločnosť v účtovnom období roka 2021 netvorila zásoby vlastnou činnosťou

c) Pohľadávky
Spoločnosť pohľadávky oceňovala obstarávacou hodnotou

d) Krátkodobý finančný majetok
Spoločnosť krátkodobý finančný majetok oceňovala nominálnou cenou.

e) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
Spoločnosť oceňovala záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov obstarávacou cenou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

nie sú