

Výročná správa

Obce Žehra



za rok 2023

Vypracovala: Mgr. Tatiana Brandoburová

Marián Mižigár
starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Žehra

adresa pre poštový styk: Obecný úrad, 053 61 Žehra č.104

Tel. a fax: 053/4495231

e-mail: info@obeczehra.sk

web: <http://www.obeczehra.sk/>

Okres: Spišská Nová Ves

IČO: 00329819

DIČ: 2021331565

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 9,66 [km²](#) (966 [ha](#))

Počet obyvateľov k 31.12.2023: 2 773

Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 – 3 rokov	239	125	114
Vek od 4 – 6 rokov	208	90	118
Vek od 7 – 14 rokov	583	298	285
Vek od 15 – 17 rokov	225	113	112
Vek od 18 – 60 rokov	1399	730	669
Vek nad 60 rokov	119	58	61
Spolu	2773	1414	1359

• Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2023 na obdobie 4 rokov v počte 9. Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Ondrej Pokuta, Žehra 171
- Ladislav Horváth, Žehra 161
- Martin Pačan, Žehra 179
- Milan Horváth, Žehra 162
- Jozef Horváth, Žehra 174
- Ivan Jaslo, Žehra 163
- Miroslav Mižigár, Žehra 168
- František Hadušovský, Žehra – Hodkovce 14
- Marek Straka, Žehra 83

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 19.01.2023, 01.02.2023, 02.03.2023, 06.03.2023, 14.03.2023, 14.05.2023, 29.6.2023, 31.7.2023, 15.09.2023, 20.10.2023, 25.10.2023, 24.11.2023, 6.12.2023.

Dňa 9.09.2023 sa konali doplnujúce voľby do orgánov obce s týmto výsledkom:
Starosta: Marián Mižigár.

Ustanovujúca schôdza sa uskutočnila 15.09.2023 kedy nový starosta Marián Mižigár zložil sľub starostu.

Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Prvá písomná zmienka o obci: z roku 1245

Najväčšie pamätihodnosti v obci:

Kostol sv. Ducha Kostol Ducha Svätého je neskororománska sakrálna stavba z druhej polovice 13. storočia nachádzajúca sa v obci Žehra v okrese Spišská Nová Ves v Košickom kraji.

Spišský hrad jeden z najrozsiahlejších hradov Európy a niekdajšie centrum správy historického územia Spiš

Dreveník travertínová stolová hora bizarných skalných útvarov s ojedinelou flórou a faunou a zvyškami hradiska

Kaštieľ Hodkovce - Barokovo - klasicistický kaštieľ s rozsiahlym parkom a novším severným krídlom postaveným už v historizujúcom slohu. V 17.st. (približne okolo roku 1650) založili majitelia spišského hradného panstva Csákyovci - v Hodkovciach majer, ktorého súčasťou bola aj obytná budova.

Zaujímavosti z histórie a súčasnosti obce:

Prvá písomná zmienka pochádza z roku 1245 a viaže sa k farskému kostolu sv. Ducha.

Menej známe sú však archeologické nálezy z katastra obce, ako kusy štiepanej industrie, zlomky keramiky, kamenná sekera a klin, dokumentujúce prítomnosť ľudu kultúry s lineárnou keramikou, železovskej skupiny a bukovohorskej kultúry v mladšej dobe kamennej.

Črepy pilinskej kultúry pochádzajú zo strednej a mladšej doby bronzovej, vo fragmentoch sa objavuje keramika púchovskej kultúrnej skupiny a z obdobia sťahovania národov.

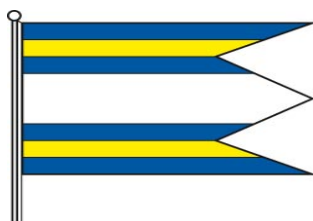
Najmladšiu skupinu nálezov tvorí slovanská keramika z 9. a 10.st nájdená na brehoch potoka Žehra. So slovenským obyvateľstvom sa stretávame už po celé ďalšie obdobie historického vývoja Žehry, ktorá bola sídlom šľachtického rodu Žehrianskych a od roku 1638 Čákiovcov.

Symboly obce:

Erb obce :

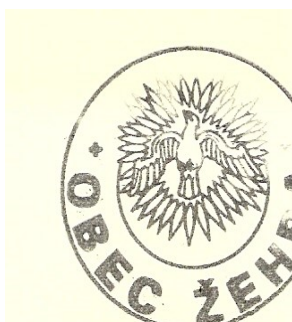


Vlajka obce :



Farby erbu a vlajky obce sú modrá, biela a žltá.

Pečať obce :



Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce

Zamestnanci obecného úradu:

- Mgr. Monika Mlynarčíková, bytom Nemešany č. 80, samostatný odborný referent, zamestnaná od 24.8.1999 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
- Daniela Širilová, bytom Žehra č. 13, samostatný odborný referent, zamestnaná od 15.8.2012 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
- Mgr. Tatiana Brandoburová , bytom Hincovce - Trst'any č. 65, samostatný odborný referent, zamestnaná od 1.11.2013 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
- PhDr. Mária Klapáčová, bytom Žehra č.21, samostatný odborný referent, Zamestnaná od 18.01.2021- náplň práce určená pracovným poriadkom.

- Ladislav Dunka, bytom Žehra – Hodkovce č.5, údržbár - robotník, zamestnaný od 1.6.2002 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
- Ing. Matúš Gonda, bytom Obrancov mieru 1588/5, Spišská Nová Ves, samostatný odborný referent zamestnaný od 01.08.2020 - náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom 20% úväzok.
- **Prednosta**
Od 01.09.2017 nastúpil do funkcie pán Miloš Pacovský.

- **Hlavný kontrolór**

Radoslav Ščuka, bytom Uralská 3111/29, 058 01 Poprad. V roku 2023 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

- **Komisie**

OZ má zriadené komisie:

1. Komisia verejného záujmu a verejného poriadku
2. Bytová komisia
3. Komisia kultúry a športu
4. Škodová komisia

Obec Žehra je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozdeliť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- - inventarizáciu,
- - kontrolu bilančnej kontinuity,
- - kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,

- - zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- - kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- - kontrola zaúčtovania odpisov,
- - doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- - kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- - zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- - zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Žehra od 1.1.2009 účtovala v mene euro.

- **Farský úrad**

Adresa: 053 61 Žehra č. 87

Tel. č.: 053/4495322

Správca farnosti: Mgr. Ľuboš Šípoš, farár

- **Slovenská pošta a.s.**

Adresa: 053 61 Spišské Vlachy

Tel. č.: 032/7773106

- **Zdravotné ambulancie**

lekári pre deti a dospelých v Spišských Vlachoch a Spišskom Podhradí

- **Obchodné prevádzky v obci**

a) Obchody s potravinami a zmiešaným tovarom:

- Potraviny Tomass s.r.o., Žehra č. 2
- Potraviny František Ondáš, Žehra 165

b) Reštaurácie a pohostinstvá:

- Penzión RANČ F&A&H - Agrofarma., Žehra Hodkovce 14 tel. č. 053/449 51 29
- Penzión DREVENÍK. Žehra – Hodkovce 21, tel. č. 0902 047 169

c) Ostatné prevádzky:

- Drevovýroba Imrich Kočiš č. 45, tel. č. 053/449 52 65
- Eurodreveník, s.r.o., Žehra Hodkovce 30, tel. 053-4495815
- AGROSVID S.R.O. 053 61 prevádzka Žehra

• **Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce**

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Programový rozpočet obce na rok 2023 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Žehre dňa 19.01.2023 uznesením č. OZ -3-23-B-7

Príjmy obce k 31.12. 2023 v €

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
1	Dotácie a granty	399 068,00	612 016,00	612 017,72	100
2	Daňové	938 278,00	922 300,00	922 299,83	100
3	Nedaňové	126 350,00	151 228,00	151 224,73	100
4	Kapitálové príjmy	200,00	0	0	0
5	Finančné operácie	33 500,00	31 389,00	31 388,26	100
•	Príjmy spolu	1 794 396,00	1 716 933,00	1 716 930,54	100

Komentár:

K bodu 1. dotačné príjmy	rok 2023
• OÚ Košice - školstvo	21 555,00 €
• ÚPSVR dotácia AČ	64 299,46€
• Krajský stavebný úrad	4 017,74 €
• Na prenesený výkon štátnej spr. ŽP	407,57 €
• Na REGOB	874,17 €
• Register adries	18,00€
• Národný inštitút vzdelávania mládeže NIVAM	10 066,14€
• Dotácia na Školské potreby HN	647,40€
• Dotácia strava pre detí v HN.	4 542,20 €
• Dotácia PnD a ostatné dávky	263 074,33 €
• Dotácia Projekt MOPS III	75 227,10 €
• Dotácia TP, TSP	43 649,84 €
• Dotácia výkon osobitného príjemcu	2 674,43 €
• Dotácia NP PRIM	63 114,75 €
• Transfer voľby	3 307,71 €
• Transfer DPO	3 000,00 €
• Odbor platobnej agentúry	7 020,61€

Poznámka: uvedené príjmy sú účelovo určené a rozčlenené sú aj vo výdavkovej časti. Dotácie na školstvo sú zahrnuté vo výdavkoch MŠ.

K bodu č. 2 daňové príjmy	rok 2023
• Podielové dane z daňového úradu	909 052,00€
• Dane z nehnuteľnosti	4 580,26 €
• Daň za psa	60,00 €
• Daň za užívanie verejného priestranstva	0,00 €
• Daň za komunálne odpady	8 607,79 €
K bodu č. 3 nedaňové príjmy	rok 2023
• Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	30 212,90 €
• Administratívne a iné poplatky /Vodné, EE/	102 596,60 €
• Iné nedaňové príjmy	18 415,23 €
K bodu č. 4 kapitálové príjmy	rok 2023

Výdavky obce rok 2023 – Bežné výdavky v €

:

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy	554 855,13	554 758,18	99,98
Finančné a rozpočtové záležitosti	1 109,00	1 108,73	100
Iné všeobecné služby	68976,00	68 976,13	100
Všeobecné služby inde neklasifikované	3922,00	3922,60	100
Policajné služby	125,00	125,40	100
Civilná ochrana	804,00	803,77	100
Ochrana pred požiarmi	974,00	973,72	100
Verejný poriadok a bezpečnosť	70 701,00	70 700,35	100
Cestná doprava	34415,00	34414,82	100
Nakladanie s odpadmi	105582,00	105582,24	100
Nakladanie s odpadovými vodami	5423,00	5423,68	100
Ochrana životného prostredia	3087,00	3093,88	100
Rozvoj bývania	107617,00	107617,26	100
Rozvoj obcí	52236,00	52235,31	100
Zásobovanie vodou	13690,00	13690,85	100
Verejné osvetlenie	17441,00	17441,08	100
Kultúrne služby	23275,00	23275,85	100
Náboženské a iné služby	217,00	217,08	100

Vzdelávanie - predškolská výchova	148 070,00	148 070,69	100
Vzdelávanie - školské stravovanie	13 174,00	13 172,86	100
Staroba	2 019,00	2 018,70	100
Rodina a detí	273 322,00	273 321,65	100
Sociálna pomoc občanom v hm. núdzi	66467,00	66467,99	100
Spolu	1 688 771,13	1 688 681,76	100

Textová časť – bežné výdavky:

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 528 125,13 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2023 v sume 527 095,61 EUR, čo je 100 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, Projektových pracovníkov MOPS, TSP, NP PRIM, stavebného úradu, aktivačných pracovníkov a pracovníkov školstva s výnimkou právnych subjektov.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 185 172,00 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 185 101,17 EUR, čo je 100 % čerpanie.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 559 948,00 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 559 960,27 EUR, čo je 112 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

d) Ostatné

Z rozpočtovaných 295256,00 Eur bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 295255,77 EUR, čo je 100 % čerpanie. Ide o členské príspevky, odstupné, výplata prídavku na detí, úroky v banke .

Výdavky obce rok 2023 – kapitálové výdavky v €

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
93 859,00	93 858,83	100%

v tom :

Funkčná klasifikácia	rozpočet	skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy	6 373,00	6 373,00	100
Nakladanie s odpadmi	2 016,00	2 016,00	100
Rekreačné a športové služby	1 650,00	1 650,00	100
Bývanie a občianska vybavenosť	83 450,00	83 450,00	100
Zásobovanie vodou	370,00	369,83	100
Spolu	93 859,00	93 858,83	100

Textová časť – kapitálové výdavky :

a) Výdavky verejnej správy

Ide o nasledovné investičné akcie :

Nákup kancelárskeho nábytku6 373,00 Eur,

b) Nakladanie s odpadmi

Nákup veľkoobjemového kontajnera.....2 016,00 Eur

c) Bývanie a občianska vybavenosť

Ide o nasledovné investičné akcie :

PD Prestrešenie schodísk.....1 950,00 Eur

Rekonštrukcia bytových domov.....81 500,00 Eur

d) Zásobovanie vodou

Rekonštrukcia a modernizácia vodovodných šácht..... 369,83 Eur

e) Kultúrne služby

Vypracovanie PD multifunkčné ihrisko 1650,00 Eur

3) Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
27 411,00	27 410,11	100

Textová časť – výdavkové finančné operácie:

Z rozpočtovaných 27 411,00 EUR na splácanie istiny z prijatých úverov bolo skutočné čerpanie k 31.12.2023 v sume 27 410,11 EUR, čo predstavuje 100 %

Pohľadávky k 31.12.2023

• daňové	11 944,09 €
• nedaňové	376 983,60 €
• iné - EE Dreveník	56 062,65 €
• iné – fond opráv	29 839,26€
Spolu:	474 829,60 €

Závazky k 31.12.2023:

Obec k 31.12.2023 eviduje tieto záväzky:

• voči dodávateľom	8 605,68 €
• voči štátnemu rozpočtu	352 882,53 €
• voči bankám	27 196,45 €
• voči zamestnancom	26 192,48 €
• voči poisťovniam	15 594,00 €
• voči daňovému úradu	2 426,57 €
• voči SF	4 737,90€
• voči občanom - prijaté preddavky - vodné	8 540,56€
• voči občanom – fin. zabezpeka , iné	2 186,87€
Spolu:	448 363,04 €

Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 31.12. 2022 a 31.12.2023

	<i>Stav k 31.12.2022</i>	<i>Stav k 31.12.2023</i>
031 - Pozemky	46 735,05	1 123 195,27
021 - Stavby	2 469 482,20	2 438 822,98
022 – Stroje, prístroje a zariadenia	15 797,94	19 089,57
023 – Dopravné prostriedky	1 474,70	0
028 - DDHM	568,83	568,83

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Žehra aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2023 do 31.12.2023. Účtovná závierka bola odovzdaná metodikovi pre účtovníctvo na Daňovom úrade v Spišskej Novej Vsi v písomnej aj elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Žehre dňa 30.05.2024