

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

Jilemnického 3579 / 4 • 080 01 Prešov • IČO 52 427 170

VÝROČNÁ SPRÁVA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

za rok 2023

vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a § 20 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v aktuálnom znení

2023

Michal Ďurkovič

Riaditeľ Blumentál n.o.

Obsah

Základné údaje	2
1 Činnosť Blumentál n.o. v roku 2023	3
2 Hospodárenie Blumentál n.o. v roku 2023	6
3 Orgány Blumentál n.o. v roku 2023	7
4 Záver	11
Príloha	12

Základné údaje

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. (ďalej iba „*Blumentál n.o.*“) je nezisková organizácia, ktorú založili zakladatelia Miroslav Gajko a Mgr. Elena Vojtášková (údaje o zakladateľoch sú uvedené nižšie) Zakladacou listinou dňa 14.mája 2019 podľa §§ 5 až 13 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, aby poskytovala zdravotnú starostlivosť, sociálne služby podľa zákona 448 / 2008 Z.z. o sociálnych službách a zákona č. 455 /1991 Zb. o živnostenskom podnikaní pre starých a zdravotne postihnutých občanov, organizáciu vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí, mediálnu, vydateľskú a propagačnú činnosť, podporu aktivít členov miestnej komunity, koordináciu činnosti rôznych subjektov, podporu zdravia a zdravého životného štýlu, ochranu ľudských práv, ochranu životného prostredia, regionálneho rozvoja a zamestnanosti a ďalších aktivít na podporu hlavných činností neziskovej organizácie.

Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby bola organizácia zapísaná rozhodnutím Okresného úradu v Prešove registračné číslo 641/2019 dňa 17.mája 2019. Svoju činnosť n. o. zahájila 18. mája 2019.

V registri subjektov, ktoré poskytujú sociálne služby podľa zákona o sociálnej pomoci v rámci Prešovského samosprávneho kraja, Blumentál n.o. nebola zaregistrovaná.

Na základe rozhodnutia Správnej rady a Dozornej rady Blumentál n.o. a rozhodnutia predsedu Správnej rady a riaditeľa Odborného liečebného a sociálneho ústavu n.o.

(IČO: 42 092 396) so sídlom Jilemnického 4, 080 01 Prešov došlo ku dňu 30.mája 2019 k zlúčeniu neziskových organizácií Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov a Blumentál n.o.

Správna rada n.o. Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov prijala na svojom zasadnutí dňa 22. mája 2019 rozhodnutie o zrušení neziskovej organizácie bez likvidácie s právnym nástupníctvom v plnom rozsahu z dôvodu zlúčenia s neziskovou organizáciou BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

Okresný úrad Prešov rozhodnutím číslo OVVS-OU-PO-OVVS1-2019/029525-NO/Cm rozhodol o zlúčení oboch neziskových organizácií a výmaze n.o. Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov z registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod číslom OVVS-264/2009-NO.

1 Činnosť Blumentál n.o. v roku 2023

Blumentál n.o. ako plnoprávny nástupca v roku 2022 pokračoval v činnostiach, ktoré vykonával n.o. Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov. Zároveň vykonával prípravné činnosti a práce potrebné pre kvalitnejšie vykonávanie hlavných činností neziskovej organizácie. Súčasťou činností bolo zabezpečenia financovania všetkých činností, pre ktoré bola Blumentál n.o. založená a ktoré plánuje vykonávať. Medzi tieto činnosti patrí najmä, nie výlučne:

1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti (prevádzkovanie zdravotníckych zariadení) na základe získaných povolení v rozsahu:
 - a) špecializovaná ústavná starostlivosť
 - b) následná zdravotná starostlivosť
 - c) špecializovaná ambulantná starostlivosť
 - d) diagnostika a liečba v spoločných vyšetrovacích a liečebných zložkách
 - e) ubytovanie a stravovanie
 - f) dopravná zdravotná služba
 - g) agentúra domácej opatrovateľskej starostlivosti
 - h) hospicová starostlivosť

2. poskytovanie sociálnych služieb (podľa zákona 448 / 2008 Z.z.) v rozsahu

- a) opatrovateľská služba
 - b) organizovanie spoločného stravovania pre dôchodcov a osoby s nepriaznivým zdravotným stavom
 - c) prepravná služba
 - d) poskytovanie sociálnych služieb v domovoch sociálnych služieb pre dospelých
 - e) poskytovanie sociálnych služieb v domovoch dôchodcov
3. organizácia vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí
 4. mediálna, vydateľská a propagačná činnosť
 5. podpora a rozvoj komunitnej zdravotno-sociálnej starostlivosti o občanov regiónu
 6. obnova a rozvoj fyzických, mentálnych a pracovných schopností osôb v nepriaznivej sociálnej situácii a podpora ich začlenenia do spoločnosti
 7. podpora aktivít členov miestnej komunity k svojpomocnému riešeniu sociálnych problémov miestneho spoločenstva
 8. vytváranie podmienok na podporu komunitného rozvoja v oblasti poskytovania sociálnych služieb a na komunitnú prácu a rehabilitáciu s cieľom predchádzať vzniku a/ alebo zhoršenia nepriaznivých situácií
 9. koordinácia činnosti subjektov, najmä rodina, obec, vzdelávacie inštitúcie, poskytovatelia služieb zamestnanosti, sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti
 10. podpora zdravia a zdravého životného štýlu
 11. tvorbu, ochranu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt
 12. ochrana ľudských práv a základných slobôd s osobitným zameraním na zraniteľné skupiny obyvateľov
 13. rozvoj a podporu komplexnej starostlivosti o dlhodobo chorých a odkázaných obyvateľov
 14. vzdelávanie a rozvoj telesnej kultúry
 15. nadväzovanie vzťahov a rozvoj spolupráce so zahraničnými partnermi na úrovni cezhraničnej a medzinárodnej úrovni za účelom výmeny skúseností, partnerstva a spoločného využívania zdrojov
 16. tvorbu a ochranu životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 17. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 18. zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovu bytového fondu

Blumentál n.o. počas roka 2023 postupne udržiavala park a pokračovala s prípravou obnovy národnej kultúrnej pamiatky a komplexnou obnovou bývalého ústavu respiračných chorôb. Nezisková organizácia tak, ako aj v minulých rokoch naďalej podporovala rozvoj športových aktivít mládeže v regióne s cieľom zlepšiť zdravie mládeže.

V parku po výsadbe 25 kusov geograficky domácich a tradičných drevín, prevažne stromov v celom areáli Blumental n. o. sa vykonávali činnosti na udržanie a zlepšenie celkového stavu parku pravidelným kosením, údržbou a revitalizáciou parku.

Pravidelná starostlivosť o pozemky, kosenie trávnikov a úpravu drevín bola zverená spoločnosti Brantner, s.r.o.

Park je naďalej prístupný širokej verejnosti a využívaný na vyžitie pre občanov z okolia predovšetkým na športové a relaxačné aktivity, vzhľadom na polohu a výborné podmienky je vyhľadávanou lokalitou.

Blumentál n.o. podporovala vzdelávanie a športovú kultúru aj v roku 2023. Pokračovala spolupráca na podporu mládeže so Základnou školou ŠTRBA a Športovým klubom v Štrbe. V roku 2023 sme podporili vecnými darmi a finančným príspevkom 500,- EUR športové aktivity ZŠ Štrba konkrétne „Štrbský kamzík,, a Športový klub.

Na základe rozhodnutia Krajského pamiatkového úradu v Prešove č. k. KPUPO – 2023/13818 – 17/31228/MX Blumentál n. o. pokračuje v zámere komplexnej obnovy pamiatkového objektu.

Ciele pre ďalšie obdobie:

Blumentál n.o. plánuje aj v ďalšom období udržiavať park v kondícii a zveľaďovať ho podľa možností k využívaniu pre občanov v danej lokalite.

V rámci obnovy pamiatkového objektu sa bude Blumentál n.o. snažiť o zlepšenie zabezpečenia objektu a vybaví ho kamerovým systémom, v snahe chrániť objekty, zabrániť ničeniu a poškodzovaniu majetku.

Blumentál n.o. bude aj naďalej pokračovať v podpore projektov vzdelávania a rozvoja telesnej kultúry a športu v spolupráci so Základnou školou ŠTRBA a Športovým klubom v Štrbe.

2 Hospodárenie Blumentál n.o. v roku 2023

Účtovná závierka bola zostavená 6.mája 2024. Blumentál n.o. nemá povinnosť účtovnú závierku za rok 2023 overiť audítorom.

Blumentál n.o. dosiahla v rámci schválenej štruktúry rozpočtu nasledujúci výsledok hospodárenia:

Výnosy (nezdaňovaná činnosť)	75 553,84 €
Náklady (nezdaňovaná činnosť)	109 528,38 €
Hospodársky výsledok (strata)	- 33 974,54 €

Podľa postupov účtovania sa každý rok účet 384 ponízuje o výšku odpisov oproti účtu 649. Príjmy 75 553,84 € sú tvorené rozpustením výnosov budúcich období vo výške odpisov. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky: 0 €. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov: 0 €. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia: 0 €. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: 0 €. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov: 0 €. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie: 0 €.

Náklady Blumentál n.o. predstavovali predovšetkým odpisy nehnuteľného a hnutel'ného majetku využívanom Blumentál n.o. na činnosť, spotrebný materiál, opravy a udržiavanie, mzdy, služby a energie.

3 Orgány Blumentál n.o. v roku 2023

Orgány Blumentál n.o. pôsobili v zložení:

Správna rada:

Miroslav Gajko - člen

Mgr. Elena Vojtášková - člen

Michaela Franková - člen

Členovia SR môžu byť volení výlučne na návrh Miroslava Gajka.

Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady menujú zakladatelia. Funkčné obdobie členov správnej rady je 5 rokov. Správna rada:

- schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (do 31. 3. príslušného roka),
- schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
- rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
- volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
- volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady na návrh osôb ustanovených v zakladacej listine,
- schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
- rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie
- rozhoduje o použití zisku a úhrade strát, vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.

Správna rada má 3 členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná, t. j. nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.

Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do 10 dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

V súlade s ust. § 7 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov (Zákon o NO) je v zakladacej listine ustanovené, že všetci traja členovia správnej rady budú volení výlučne na návrh Miroslava Gajka.

Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu. Členstvo v správnej rade zaniká:

- uplynutím funkčného obdobia,
- odstúpením,
- odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia Zákona o NO, alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky zvoliteľnosti,
- smrťou.

Dozorná rada:

Beáta Hambalková - člen

Simona Pavelová - člen

Lucia Pavelová - člen

Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Funkčné obdobie dozornej rady je 5 rokov.

V súlade s ust. § 7 Zákona o NO je v zakladacej listine ustanovené, že všetci traja členovia dozornej rady budú volení výlučne na návrh Miroslava Gajka. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom. Dozorná rada má najmenej 3 členov. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

Dozorná rada najmä:

- preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rane,
- kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov
- upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie

Dozorná rada je oprávnená:

- navrhovať zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie
- podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
- navrhnúť obmedziť práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
- zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov rokovania správnej rady s hlasom poradným,
- upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

Riaditeľ:

Michal Ďurkovič

Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. Funkčné obdobie riaditeľa je 5 rokov.

Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaniach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr 1 mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.

Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

Riaditeľa správna rada odvolá, ak:

- bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
- vykonáva činnosť, ktorá podlieha zákazu konkurencie v súlade s ust. § 27 Zákona o NO,
- o to sám požiada.

Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak:

- nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 mesiacov,
- koná v rozpore s ustanoveniami Zákona o NO, zakladacou listinou alebo štatútom,
- to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.

4 Záver

Blumentál n.o. sa stal stabilným zariadením v poskytovaní širokého spektra sociálnych služieb pre seniorov a ZŤP, zabezpečenia stáleho zamestnania pre znevýhodnených ľudí, vzdelávania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaných a vytvárania podmienok pre dôstojný život starých a hendikepovaných ľudí. Blumentál n.o. má definovanú víziu, stratégiu svojho rozvoja, jasne stanovené ciele a plán ako ich dosahovať. Blumentál n.o. má pevnú ekonomickú a personálnu základňu. V zložitej situácii spôsobenej obmedzeniami z dôvodu koronakrízy, Blumentál n.o. dokázala fungovať aj v krízovom režime úplného uzatvorenia zariadenia, materiálne, technicky a personálne pokryla potreby dezinfekcie priestorov a pravidelného testovania klientov a členov Blumentál n.o.

Za výsledkami práce treba vidieť a oceniť každodennú prácu všetkých členov, správnej a dozornej rady, dobrovoľníkom a rodinným príslušníkom klientov, všetkým darcom a podporovateľom z radov občanov, inštitúcií a firiem, začo im veľmi pekne ďakuje.

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná v správnej a dozornej rade v júni 2024. Správa bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb – Jilemnického 3579/4 v Prešove a na webovej stránke Blumentál n. o.

Michal Ďurkovič
Riaditeľ Blumentál n.o.

Výročná správa schválená Správnou radou n.o.:
Uznesenie č. 1/2024 zo dňa: 26.06.2024

Príloha:

UZNUJV21_1		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA		neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva			
Úč NUJ		zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3					
Daňové identifikačné číslo	Účtovná zvierka			Mesiac	Rok		
2 1 2 1 0 6 0 9 0 9	<input checked="" type="checkbox"/> riadna			od	0 1	2 0 2 3	
IČO	<input type="checkbox"/> mimoriadna			Za obdobie	do	1 2	2 0 2 3
5 2 4 2 7 1 7 0	<input type="checkbox"/> priebežná			Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	0 1	2 0 2 2
SK NACE	<i>(vyznačí sa x)</i>			do	1 2	2 0 2 2	
8 8 . 9 9 . 0							
Priložené súčasti účtovnej závierky							
<input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <i>(v eurocentoch)</i>		<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <i>(v eurocentoch)</i>		<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurocentoch)</i>			
Názov účtovnej jednotky							
Blumental - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.							
Sídlo účtovnej jednotky							
Ulica				Číslo			
Jilemnického				3 5 7 9 / 4			
PSČ		Obec					
0 8 0 0 1		Prešov					
Telefónne číslo							
E-mailová adresa							
Zostavená dňa:		Schválená dňa:		Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:			
0 6 . 0 5 . 2 0 2 4		. . 2 0					

Súvaha (Uč NUJ 1-01)

IČO 5 2 4 2 7 1 7 0

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	628462,30	1463147,93	1165314,37	1240892,40
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	628462,30	1463147,93	1165314,37	1240892,40
A.II.1. Pozemky (031)	010	513153,20		513153,20	513153,20
2. Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3. Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	511076,81	1082968,91	428107,90	503685,93
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	380179,02	380179,02		
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	224053,27		224053,27	224053,27
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Uč NUJ 1-01)

IČO

5 2 4 2 7 1 7 0

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-15 633,91	18 333,51
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	525 153,20	525 153,20
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	525 153,20	525 153,20
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Óceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	-506 812,57	-446 952,27
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-33 974,54	-59 867,42
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	754 860,13	720 226,14
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074		
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078		
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	326 363,66	291 729,67
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	191 029,57	205 692,64
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	20,00	20,00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	14,09	13,79
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		3,24
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093	115 300,00	86 000,00
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)	095	20 000,00	
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096	428 496,47	428 496,47
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099	428 496,47	428 496,47
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	428 107,90	503 661,74
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	428 107,90	503 661,74
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	1 167 334,12	1 242 221,39

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. IČO 52 427 170

Súvaha (Uč NUJ 1-01)

IČO 5 2 4 2 7 1 7 0

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	2019,75		2019,75	1328,99
B.I. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191	031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
3. Výrobky (123 - 194)	033				
4. Zvieratá (124 - 195)	034				
5. Tovar (132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1301,30		1301,30	822,93
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	528,43		528,43	28,43
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046				21,63
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	772,87		772,87	772,87
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	718,45		718,45	506,06
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)	052	76,22		76,22	110,02
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	642,23		642,23	396,04
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054				
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AU+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
C.1. Náklady budúcich období (381)	058				
2. Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	630482,05	463147,93	167334,12	1242221,39

MF SR 2021

Strana 3

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. IČO 52 427 170

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 5 2 4 2 7 1 7 0

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	843,00		843,00	2 721,31
502	Spotreba energie	02	949,21		949,21	11 756,84
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	4 009,89		4 009,89	
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4 634,00		4 634,00	10 829,14
521	Mzdové náklady	08	398,69		398,69	355,90
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	140,14		140,14	124,81
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	10 898,20		10 898,20	12 984,82
538	Ostatné dane a poplatky	15	11 060,44		11 060,44	1 036,90
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				500,00
544	Úroky	19	114,65		114,65	
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				-4,54
549	Iné ostatné náklady	24	926,32		926,32	228,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	75 553,84		75 553,84	75 553,84
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	109 528,38		109 528,38	116 087,02

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 5 2 4 2 7 1 7 0

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	75 553,84		75 553,84	75 553,84
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	75 553,84		75 553,84	75 553,84
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-33 974,54		-33 974,54	-40 533,18
591	Daň z príjmov	76				3,24
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-33 974,54		-33 974,54	-40 536,42