RICOH Slovakia s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY K 31. MARCU 2024

A

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNYCH PREDPISOV

RICOH Slovakia s.r.o.

Výročná správa
k 31. marcu 2024

Úvod

Vážení zákazníci, vážení obchodní partneri,
vo fiškálnom roku 2023 sme nadviazali na náš úspešný rozvoj digitálnych služieb v oblasti hybridnej komunikácie, práce s digitalizovanými dokumentmi, dodávok IT služieb a technológií a samozrejme aj tlačovej techniky v kancelárskom prostredí a komerčnej polygrafii.

Výzvy predchádzajúcich rokov sa však úplne nevytratili. Pokračuje vplyv v rôznych oblastiach podnikania našich zákazníkov v súvislosti s ich zameraním a rozvojom. Naša úloha strategického partnera je pre tento rozvoj čoraz dôležitejšia. Témy ako vyššia efektivita, zjednodušenie procesov, ale aj úspora energetických nákladov výrazne ovplyvňujú parametre ponúkaných riešení. Neoddeliteľnou súčasťou dopytu sa tiež stala téma atraktivity pracovného prostredia pre zamestnancov v súvislosti s konkurenciou na trhu práce. Vďaka dlhodobej stratégii spoločnosti Ricoh, ktorá kladie dôraz na maximálne využitie potenciálu, ktorý technológie ľuďom na zjednodušenie ich práce ponúka, dokážeme požiadavky našich zákazníkov úspešne plniť.

Leading Change At Work – Meníme prístup k práci

Pokračujúca celoeurópska kampaň spoločnosti Ricoh „LeadingChangeAtWork – Meníme prístup k práci" prehlbuje naše služby v jednotlivých oblastiach pracovného prostredia našich zákazníkov. Rozdeľuje naše portfólio do niekoľkých pilierov z hľadiska aktuálnych výziev v digitálnej transformácii, ktorým v rôznej intenzite čelia spoločnosti všetkých veľkostí. Kancelárska tlač a multifunkčné technológie sú vnímané ako vstupné body pre všeobecnú digitalizáciu, od skenovania až k následnému elektronickému pohybu informácií.
Digitálne spracovanie vstupných dokumentov, ich automatické vyťažovanie a následná práca vo forme schvaľovania alebo archivácie je ďalším pilierom a oblasťou, ktorú rieši väčšina našich zákazníkov. Spracovanie prichádzajúcich faktúr je už bežnou a silne rezonujúcou témou, ku ktorej sa postupne pridávajú požiadavky na nástroje pre automatizáciu a zrýchlenie interných procesov vrátane personálnej agendy, evidencie zmlúv atď.
V oblasti tímovej spolupráce a podpory hybridného pracovného prostredia sa prepája tradičná kancelária so všetkými externými miestami pre prácu. Stále viac je zrejmá potreba úspory času pre organizáciu mítingu z pohľadu jednoduchého nadviazania spojenia či stabilnej platformy pre spojenie vrátane spoľahlivých audiovizuálnych prvkov. Naše znalosti v tejto oblasti pomáhajú nájsť optimálne riešenie pre vybavenie rokovacích či školiacich miestností s jednoduchou obsluhou, interaktívnym zdieľaním obsahu a informácií a kvalitným prenosom obrazu aj zvuku medzi všetkými účastníkmi – fyzicky prítomnými či pripojenými na diaľku.

Počet našich realizácií v tomto roku výrazne narástol, čo potvrdzuje stále rastúci dopyt v tejto oblasti a my sme pripravení v ďalšom období naďalej rozvíjať tieto služby.

Expanzia pracovnej komunikácie mimo tradičnej kancelárie vyžaduje zvýšenú starostlivosť o bezpečnosť jednotlivých prvkov, prístupových bodov aj samotné vzdelávanie zamestnancov a poučenie o správnom správaní vo svete IT. V rámci ochrany pred ransomvérom sme na trhu úspešne inštalovali unikátne riešenie Ricoh RansomCare na ochranu pred ransomvérom a v jeho úspešnom nasadení budeme pokračovať aj v ďalšom období.

Grafická komunikácia, ktorá v sebe zahŕňa všetky aplikácie produkčnej tlače určené na publikáciu tlačovín, propagačných materiálov alebo obalového priemyslu, sa v tomto roku konečne dočkala oživenia. Úspešnými inštaláciami sme potvrdili svoju dominanciu v predaji najvýkonnejších produkčných hárkových tlačiarní formátu SRA3. Nárast sme dosiahli aj v predaji služieb, ktoré podporujú vyššiu efektivitu polygrafickej výroby a maximálne využitie potenciálu našich tlačových technológií.

Dodávať našim zákazníkom kvalitné služby s vysokou pridanou hodnotou teda zostáva našou hlavnou prioritou aj v roku 2024. Počet našich certifikácií, ako je ISO 9001, ISO 14001 a ISO 27001, potvrdzuje našu zodpovednosť za kvalitu, udržateľný rozvoj, bezpečnosť práce a zabezpečenie dát.

Náš záväzok voči spoločnosti a prírode

Skupina pokračuje vo svojom odhodlaní riešiť súčasné sociálne problémy a rozvíjať svoje podnikanie. Odhodlanie dosiahnuť nulové emisie uhlíka a udržateľnú ekonomiku motivoval Ricoh k stanoveniu environmentálnych cieľov. Jedným z nich je dosiahnutie nulových emisií skleníkových plynov v celom výrobnom reťazci. Skupina Ricoh dodržiava svoje záväzky v rámci programu RE100, čo je globálna iniciatíva, ktorá uprednostňuje využitie obnoviteľných zdrojov energie. Ricoh je prvou japonskou spoločnosťou, ktorá sa do tejto iniciatívy zapojila. V Slovenskej republike svoj záväzok podporujeme okrem iného zapojením našich zamestnancov do aktivít v oblasti CSR. V týchto aktivitách budeme pokračovať aj v roku 2024 v rámci globálnych aj lokálnych iniciatív zameraných na našich blízkych, našu spoločnosť a naše prostredie.

Leoš Vídenský
finančný riaditeľ

Stephen Palmer
generálny riaditeľ

Obsah

Základné údaje o spoločnosti 5
História spoločnosti 6
História značky 7
Spoločnosť k 31. 3. 2024 7
Prílohy 9

Základné údaje o spoločnosti

Obchodné meno:	RICOH Slovakia s.r.o.
Sídlo spoločnosti:	Vajnorská 100/B, 831 04 Bratislava
IČO:	31331785
DIČ:	2020325989
IČ DPH:	SK2020325989
Zápis v obchodnom registri:	7. 9. 1992
Základné imanie:	136 095 EUR
Počet zamestnancov k 31. 3. 2024:	35
Štatutárny orgán:	Nicola Clare Downing – konateľ Caelian Place, St. Stephens Avenue 2 St Albans AL34FD Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska Timothy Ian Stuart – konateľ Jasmine, Marriotts Avenue 0/0 South Heath, Great Missenden, Buckinghamshire HP16 9QL Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska Stephen Landsbury Palmer – konateľ Lancaster Avenue 20 Guildford GU1 3JR Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska
Hlavné predmety činnosti: (podľa Obchodného registra)	kúpa a predaj tovaru v rozsahu voľnej živnosti,

počítačové služby a služby súvisiace
s počítačovým spracovaním údajov,

prenájom strojov a zariadení, výpočtovej
a kancelárskej techniky,

montáž a opravy kancelárskej
a reprodukčnej techniky,

výroba, montáž a opravy výrobkov
a zariadení spotrebnej elektroniky.

Najvyššie vedenie spoločnosti:

Generálny riaditeľ:	Stephen Landsbury Palmer
Finančný riaditeľ:	Ing. Leoš Vídenský, MBA, LLM

RICOH Slovakia s.r.o. je spoločnosťou so 100%-nou zahraničnou kapitálovou účasťou. Materskou firmou je spoločnosť Ricoh Europe Holdings PLC so sídlom na Triton Street 20, Londýn NW1 3BF, Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska.
Spoločnosť Ricoh je lídrom v oblasti pracovnej komunikácie a automatizácie procesov. Poskytuje služby v oblasti kancelárskej a komerčnej tlače, riešenia pre vzdialenú spoluprácu, digitalizáciu aj kyberbezpečnosť vrátane IT vybavenia. K týmto službám dodáva služby zákazníckej podpory a servisu.

História spoločnosti

RICOH Slovakia s.r.o. pôsobí na slovenskom trhu od roku 1992. Spoločnosť vznikla pod obchodným menom Impromat-Slov spoločnosť s ručením obmedzeným ako dcérska spoločnosť spoločnosti IMPROMAT INT., spol. s r.o. v Zlíne (ČR), výhradného distribútora kancelárskej techniky a služieb značky RICOH.

RICOH Slovakia s.r.o. v súčasnosti pokrýva obchodné a servisné činnosti pre všetky regióny Slovenskej republiky. RICOH Slovakia s.r.o. sa profiluje ako obchodná a servisná organizácia s orientáciou na koncového zákazníka.

História značky

Spoločnosť RICOH je jedným z najväčších svetových výrobcov kancelárskej techniky. Sortiment značky RICOH tvoria multifunkčné zariadenia, tlačiarne, faxy, digitálne fotoaparáty a súvisiaci spotrebný materiál.

Skupina RICOH má vyše 300 pobočiek a výrobných závodov v 150 krajinách po celom svete a v súčasnosti zamestnáva viac ako 100 tisíc pracovníkov.

Spoločnosť RICOH kladie veľký dôraz na ochranu životného prostredia. Za svoj prístup k životnému prostrediu bola už niekoľkokrát ocenená najvyšším ocenením amerického úradu na ochranu životného prostredia.

Spoločnosť k 31. 3. 2024

Obchodná časť

Fiškálny rok 2023/2024 bol pre spoločnosť RICOH Slovakia s.r.o. veľmi úspešným rokom. Po dvojročnom poklese obchodného dopytu došlo k oživeniu trhu a medziročnému rastu tržieb. Spoločnosti sa darilo vo všetkých troch kľúčových oblastiach, a to: office printing, office services, production printing. Lokálne spoločnosť úspešne pokračovala v plnení nastavenej stratégie v oblasti digitálnej transformácie a stala sa významným hráčom v tejto oblasti na slovenskom trhu.

Personálna časť

Počet zamestnancov spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o. sa oproti stavu ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia navýšil o jedného zamestnanca.
Dvaja zamestnanci zo spoločnosti odišli a tri noví nastúpili.

Propagácia spoločnosti

V roku 2023/2024 sme pokračovali v propagácii služieb spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o. na našom trhu a využili pritom úspešné realizácie v doterajšom období. Prostredníctvom webových stránok www.ricoh.sk sme prezentovali predovšetkým centrálnu kampaň LeadingChangeAtWork – Meníme prístup k práci, ktorá sa zameriava na zlepšenie

pracovného prostredia našich zákazníkov. Táto kampaň využíva aktuálne prieskumy pracovného prostredia z celej Európy, ktoré poukazujú na aktuálne potreby a výzvy spoločností v oblasti pracovnej komunikácie, maximálneho využitia dostupných technológií a celkovej digitálnej transformácie. Súčasťou kampane bola aj oblasť produkčnej tlače, ktorá sa na Slovensku po rokoch útlmu konečne prebudila. Naše riešenia v tejto oblasti disponujú žiadanými inovatívnymi nástrojmi na rozvoj portfólia a kreativity, na ekonomickú prevádzku a nízku spotrebu energií. Prostredníctvom sociálnych sietí Facebook, LinkedIn a Instagram sme závery a užitočné informácie o tom, ako môže Ricoh zlepšiť pracovné prostredie vrátane tlačenej grafickej komunikácie, zdieľali širokému publiku. Výrazne sme pokračovali v investovaní do digitálnej inzercie prostredníctvom platformy Google Ads.

Boli sme sponzorom a technologickým partnerom viacerých aktivít. V rámci aktivít v oblasti CSR sme tiež tradične podporili rôzne neziskové organizácie, napr. Slovenskú nadáciu pre UNICEF, Červený kríž, CENTRUM NADANIA n.o., podporili sme Bratislavský šachový zväz v rámci RICOH Chess Tour. Dlhodobo dobrá spolupráca s médiami, ako napr. pravidelné zverejňovanie tlačových správ, odborné recenzie a reklamy, nám tiež veľmi pomáhali udržiavať spoločnosť RICOH Slovakia s.r.o. na očiach odbornej verejnosti.

Ekológia

Šetrnosť k životnému prostrediu je neoddeliteľnou súčasťou základných hodnôt podnikania spoločnosti Ricoh. Okrem neustáleho zvyšovania kvality pracovného prostredia našich zákazníkov myslíme tiež na to, aby naše pracovné procesy boli v harmónii so záväzkami, ktoré si naša spoločnosť stanovila v rámci environmentálnych cieľov. Medzi tie najdôležitejšie patria nulové emisie skleníkových plynov v celom hodnotovom reťazci do roku 2050 a vstup do globálnej iniciatívy RE100 na využívanie obnoviteľných zdrojov energie. Ricoh je prvou japonskou spoločnosťou, ktorá sa pridala k tejto iniciatíve. RICOH Slovakia s.r.o. tiež pracuje na napĺňaní týchto cieľov a každoročne podporuje aktivity súvisiace s udržateľným rozvojom a skultúrnením životného prostredia. V rámci našich aktivít v oblasti CSR sme napríklad odpracovali dobrovoľnícky deň venovaný očiste Mestských lesov Bratislava od odpadu a inváznych rastlín.

Ekonomické výsledky

Spoločnosť dosiahla za rok 2023/2024 kladný hospodársky výsledok po zdanení vo výške 252 328 EUR.

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2023/2024, zisku vo výške 252 328 EUR, rozhodne valné zhromaždenie. Finančný riaditeľ navrhne valnému zhromaždeniu prevod zisku na nerozdelený zisk minulých rokov a sčasti na prídel do sociálneho fondu.

Ostatné informácie

Po 31. marci 2024 nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Spoločnosť v roku 2023/2024 nerealizovala činnosť v oblasti výskumu a vývoja. Činnosť spoločnosti nemá negatívny vplyv na životné prostredie a spoločnosť neprodukuje žiadny nebezpečný odpad.

Spoločnosť počas roka 2023/2024 nenadobúdala vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky.

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Prílohy

Správa nezávislého audítora k 31. marcu 2024

Účtovná závierka spoločnosti zostavená k 31. marcu 2024 v členení:

- Súvaha k 31. marcu 2024
- Výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa 31. marca 2024
- Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. marcu 2024

Deloitte Audit s.r.o.
Pribinova 34
811 09 Bratislava
Slovenská republika

Tel: +421 2 582 49 111
deloitteSK@deloitteCE.com
www.deloitte.sk

Zapísaná v Obchodnom registri
Mestského súdu Bratislava III
Oddiel Sro, vložka č. 4444/B
IČO: 31 343 414
IČ pre DPH: SK2020325516

RICOH Slovakia s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Spoločníkovi a konateľom spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o.:

SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o. (ďalej len „spoločnosť"), ktorá zahŕňa súvahu k 31. marcu 2024, výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie spoločnosti k 31. marcu 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov sa bližšie uvádza v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky vrátane Etického kódexu audítora, ktoré sú relevantné pre náš audit účtovnej závierky, a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že získané audítorské dôkazy poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán spoločnosti zodpovedá za zostavenie účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve, a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán spoločnosti považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, aby neobsahovala významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky štatutárny orgán zodpovedá za zhodnotenie schopnosti spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú reálnu možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá obsahuje názor audítora. Primerané uistenie predstavuje vysoký stupeň uistenia, ale nie záruku, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí prípadnú významnú nesprávnosť. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a považujú sa za významné, ak by bolo opodstatnené očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne ovplyvnia ekonomické rozhodnutia používateľov, ktoré boli prijaté na základe tejto účtovnej závierky.

Deloitte označuje jednu, resp. viacero spoločností spomedzi Deloitte Touche Tohmatsu Limited („DTTL"), jej globálnej siete členských firiem a ich pridružených subjektov (spoločne ďalej len „organizácia Deloitte"). DTTL (ďalej tiež len „Deloitte Global") a každá z jej členských firiem a pridružených subjektov predstavuje samostatný a nezávislý právny subjekt, ktorý nemôže zaťažovať povinnosťami alebo zaväzovať iné subjekty v rámci organizácie Deloitte vo vzťahu k tretím osobám. DTTL, každá z členských firiem DTTL a každý pridružený subjekt zodpovedá len za svoje úkony a opomenutia, a nie za úkony alebo opomenutia iných subjektov v rámci organizácie Deloitte. Samotná spoločnosť DTTL služby klientom neposkytuje. Viac informácií je dostupných na www.deloitte.com/sk/o-nas.

V rámci auditu v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus počas celého auditu. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a vykonávame audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre názor audítora. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie aby sme vyjadrili názor na efektívnosť interných kontrol spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód, ako aj primeranosť účtovných odhadov a súvisiacich informácií zverejnených štatutárnym orgánom.
- Predkladáme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne používa účtovnú zásadu nepretržitého pokračovania v činnosti, a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú takéto zverejnené informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery však vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane zverejnených informácií, ako aj to, či účtovná závierka verne zobrazuje uskutočnené transakcie a udalosti.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNYCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky sme zodpovední za oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a za vyhodnotenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Podľa nášho názoru, na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok končiaci sa 31. marca 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o spoločnosti a jej situácii, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 18. júla 2024

Ing. Jozef Hýbl, CA, FCCA, DipIFR
zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 857

V mene spoločnosti
Deloitte Audit s.r.o.
Licencia SKAu č. 014

UZPODv14_1

Úč POD

Príloha č.1 k opatreniu č. MF/23377/2014-74

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve

zostavená k 31.03.2024

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka		Mesiac	Rok
2020325989	[x] riadna	[x] malá	Za obdobie od	04	2023
IČO			do	03	2024
31331785	[ ] mimoriadna	[ ] veľká	*Bezprostredne predchádzajúce obdobie* od	04	2022
SK NACE			do	03	2023
77.33.0	[ ] priebežná	*(vyznačí sa X)*			

Priložené súčasti účtovnej závierky

[x] Súvaha (Úč POD 1-01) *(v celých eurách)*

[x] Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01) *(v celých eurách)*

[x] Poznámky (Úč POD 3-01) *(v celých eurách)*

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

RICOH Slovakia s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: VAJNORSKÁ

Číslo: 100/B

PSČ: 83104

Obec: BRATISLAVA

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Mestský súd Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 3435/B

Telefónne číslo: /

Faxové číslo: /

E-mailová adresa:

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
18.07.2024	. . 20	

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1 Brutto - časť 1 / Korekcia - časť 2	Bežné účtovné obdobie Netto 2	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 3
	Spolu majetok (r. 02 + r. 33 + r. 74)	01	111960488 50170600	61788800	62188090
A.	**Neobežný majetok (r. 03 + r. 11 + r. 21)**	02	61373490 49439250	11934240	11260380
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)**	03	200567 153841	46726	61215
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	200567 153841	46726	61215
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - 093	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)**	11	59367820 47900844	11466980	10648233
A.II.1.	Pozemky (031) - 092A	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	6502 6458	44	99
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	59302800 47836266	11465654	10647244

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1		
			Brutto - časť 1	Netto 2	
			Korekcia - časť 2		Netto 3
a	b	c			
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)**	**21**			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A,	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - 096A	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - 096A	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - 096A	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - 096A	28			

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1 Brutto - časť 1 / Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3
a	b	c			
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - 096A	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	**Obežný majetok (r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71)**	33	4979710 73135	4906575 5029771	
B.I.	**Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)**	34	134433 27909	106524 176412	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	55371 9673	45698 50151	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - 194	37			
4.	Zvieratá (124) - 195	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	79062 18236	60826 126261	
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	**Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)**	41	74660	74660 74393	
B.II.1	**Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)**	42	1733	1733 1587	

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1 Brutto - časť 1 / Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3
a	b	c			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	1733	1733	1587
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	200	200	259
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	72727	72727	72547
B.III.	**Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)**	53	1239907 45226	1194681 13254999	
B.III.1	**Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)**	54	1233654 45226	1188428 13207899	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1 Brutto - časť 1 / Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3
a	b	c			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	123365454 / 4522626	1188428	1320789
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345 346, 347) - /391A/	63			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	6253	6253 / 4710	
B.IV.	**Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)**	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - 291A	70			

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1 Brutto - časť 1	Netto 3	
			Korekcia - časť 2		Netto 3
a	b	c			
B.V.	Finančné účty súčet r. 72 až r. 73	71	3530710	3530710	
					3453467
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2002	2002	
					958
2.	Účty v bankách (221A, 22X +/-261)	73	3528708	3528708	
					3452509
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	78989	78989	
					63000
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	67022	67022	
					55743
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	11967	11967	
					7257

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	4	5
	Spolu vlastné imanie a záväzky r. 80 + r. 101 + r. 141	79	6178988	6218809
A.	Vlastné imanie (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100)	80	5204514	4964276
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	136095	136095
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	136095	136095
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	13610	13610
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	13610	13610
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89		

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	**Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92**	90	3 095 602	3 095 602
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	3 095 602	3 095 602
A.VI.	**Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)**	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	**Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99**	97	1 706 879	1 477 179
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	1 706 879	1 477 179
2.	Neuhradená strata minulých rokov (/-/429)	99		
A.VIII.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení /+-/ r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)**	100	252 328	241 790
B.	**Záväzky (r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140)**	101	889 450	1 166 061
B.I.	**Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)**	102	27 011	10 916
B.I.1.	**Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)**	103		
1.a	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	27 011	10 916
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	**Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120**	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	**Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)**	121		
B.IV.	**Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)**	122	542416	872027
B.IV.1	**Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)**	123	330784	546462
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	330784	546462
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	50112	53044
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	37224	37030
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	122713	228656
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	1583	6835
B.V.	**Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138**	136	320023	283118
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	22980	19342
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	297043	263776
B.VI.	**Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)**	139		
B.VII.	**Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)**	140		
C.	**Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)**	141	85024	88472
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	15903	16701
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	69121	71771

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť: Bežné účtovné obdobie 1	Skutočnosť: Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	**Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)**	01	6 249 768	5 980 457
**	**Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)**	02	6 360 816	6 098 173
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 791 040	1 605 576
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 458 728	4 374 881
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/- účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	17 622	8 151
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	44 062	61 280
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	49 364	48 285
**	**Náklady na hospodársku činnosť spolu (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26)**	10	6 142 806	5 811 331
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 394 151	1 224 707
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 135 781	1 166 477
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	4 026	-1 221
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	1 602 645	1 380 081
E.	Osobné náklady súčet (r. 16 až r. 19)	15	1 352 156	1 288 831
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	949 805	911 691
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	347 271	324 303
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	55 080	52 837
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	2 092	1 877
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	574 132	693 292
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	574 132	693 729
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		-437
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	8 948	6 385
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	-8 897	-4 568
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	77 722	55 470
***	**Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)**	27	218 010	286 842

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2020325989

IČO 31331785

Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	**Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)**	28	2130787	2218564
**	**Výnosy z finančnej činnosti spolu (r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44)**	29	114841	27256
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	114335	26818
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	114335	26818
XII.	Kurzové zisky (663)	42	506	438
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	**Náklady na finančnú činnosť spolu (r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54)**	45	6509	5647
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	1868	1303
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	4641	4344

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2020325989 IČO 31331785

Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	**Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)**	55	1 083 32	21 609
****	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)**	56	3 263 42	3 084 51
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	7 401 4	6 661
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	7 419 3	8 945 8
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 179	- 2 279 7
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
***	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)**	61	2 523 28	2 417 90

Poznámky k účtovnej závierke k 31. 3. 2024

zostavené podľa opatrenia MF SR z 2. decembra 2015 č. MF/19927/2015-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR z 3. decembra 2014 č. MF/23378/2014-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Čl. I
Všeobecné informácie

1. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. 1. Obchodné meno účtovnej jednotky: RICOH Slovakia s.r.o. (ďalej „spoločnosť")
Sídlo : Vajnorská 100/B, 831 04 Bratislava
Dátum založenia : 7. 9. 1992
Dátum vzniku : 7. 9. 1992

1. 2. Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

- kúpa a predaj kancelárskej techniky,
- prenájom, servis a montáž kancelárskej techniky.

1. 3. Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	34,083	34,16
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	35	34
počet vedúcich zamestnancov	2	2

1. 4. Podniky, v ktorých je podnik neobmedzene ručiacim spoločníkom:

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

1. 5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2024.

Účtovná závierka je určená pre používateľov, ktorí majú primerané znalosti o obchodných a ekonomických činnostiach a účtovníctve a ktorí analyzujú tieto informácie s primeranou pozornosťou. Účtovná závierka neposkytuje a ani nemôže poskytovať všetky informácie, ktoré by existujúci a potencionálni investori, poskytovatelia úverov a pôžičiek a iní veritelia, mohli potrebovať. Títo používatelia musia relevantné informácie získať z iných zdrojov.

1. 6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie:

11. 9. 2023

2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou

Účtovná jednotka je súčasťou skupiny RICOH. Konsolidujúcou účtovnou jednotkou je RICOH Europe Holdings PLC, Triton Street 20, Londýn, Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska. Vrcholovou ovládajúcou osobou je spoločnosť Ricoh Company Ltd., 3-6, Nakamagome 1-chome, Ohta-ku, Tokyo 143-8555 Japonsko. Kópiu konsolidovaných účtovných závierok možno vyžiadať na uvedených adresách sídla spoločností.

Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou.

Čl. II
Informácie o orgánoch spoločnosti

	Štatutárny orgán		Dozorný orgán		Iný orgán	
	Suma	Úroková sadzba	Suma	Úroková sadzba	Suma	Úroková sadzba
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia		X		X		X
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia		X		X		X
Poskytnuté preddavky na budúce mzdy a platy, odmeny, prémie						
Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk (záruky, garancie, ručenie na zmenke, ručenie za pôžičku, hypotéku)		X		X		X
Iné plnenia na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať		X		X		X

Netýka sa spoločnosti.

Čl. III
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno. Aj napriek pretrvávajúcej ruskej agresii na Ukrajine a energetickej kríze pokračovanie činnosti účtovnej jednotky nie je ohrozené.

2. Zmeny účtovných zásad a metód

Nenastali.

3. Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad, ako aj hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje východisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejmé z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu od odhadov líšiť.

Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

Úsudky
V súvislosti s aplikáciou účtovných metód a účtovných zásad spoločnosti nie sú potrebné také úsudky, ktoré by mali významný dopad na hodnoty vykázané v účtovnej závierke.

Neistoty v odhadoch a predpokladoch
Spoločnosť neidentifikovala takú neistotu v odhadoch a predpokladoch, pri ktorej by existovalo významné riziko, že by mohla viesť k ich významnej úprave v nasledujúcom účtovnom období.

4. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

1) Podnik nakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný majetok ☒ Áno ☐ Nie
Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný podnik oceňoval obstarávacou cenou v zložení:
☐ Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
☐ dopravné ☐ provízie ☐ poistné ☐ clo

2) Podnik tvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok ☐ Áno ☒ Nie

3) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení:
☐ priame náklady ☐ nepriame náklady spojené s výrobou ☐ inak:

4) Podnik obstaral iným spôsobom dlhodobý nehmotný majetok ☐ Áno ☒ Nie
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom:

5) Podnik v bežnom roku nakupoval dlhodobý hmotný majetok ☒ Áno ☐ Nie
Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
☒ obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
☒ dopravné ☐ provízie ☐ poistné ☐ clo ☐ ostatné VON

6) Podnik v bežnom roku tvoril dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou
☐ Áno ☒ Nie
Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení
☐ priame náklady
☐ nepriame náklady (výrobná réžia) súvisiace s vytvorením dlhodobého hmotného majetku
☐ inak:

7) Podnik obstaral iným spôsobom dlhodobý hmotný majetok ☐ Áno ☒ Nie

8) Podnik v bežnom roku vlastnil cenné papiere ☐ Áno ☒ Nie
Podiely na základnom imaní spoločností, cenné papiere a deriváty oceňoval:
☐ obstarávacou cenou pri nákupe a predaji
☐ pri nákupe obstarávacou cenou a pri predaji váženým aritmetickým priemerom, (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi, rovnakej mene)
☐ metódou FIFO (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi a rovnakej mene)
☐ inak:

9) Podnik nakupoval zásoby ☒ Áno ☐ Nie
Účtovanie obstarania a úbytku zásob.
Pri účtovaní zásob postupoval podnik
☒ spôsobom A účtovania zásob
☐ spôsobom B účtovania zásob

Nakupované zásoby oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
☒ cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
☒ dopravné ☐ provízie ☐ poistné ☐ clo ☐ ostatné VON
Náklady súvisiace s obstaraním zásob
☐ pri príjme na sklad sa rozpočítali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby,
☐ obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahŕňali do nákladov predaného tovaru záväzne stanoveným spôsobom takto: VON/(PS zásob + príjem na sklad) x výdaj zo skladu

☐ obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdeľovala na vopred stanovenú cenu (pevnú cenu) podľa internej smernice a odchýlku od skutočnej ceny obstarania (tam tiež). Pri vyskladnení sa táto odchýlka rozpúšťala do nákladov predaných zásob spôsobom záväzne stanoveným podnikom podľa popisu:

Pri vyskladnení zásob sa používal

☐ vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien mesačne aktualizovaný

☒ metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)

☐ iný spôsob:

10) Podnik tvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou ☐ Áno ☒ Nie

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou podnik oceňoval vlastnými nákladmi

☐ podľa skutočnej výšky nákladov v zložení

- priame náklady
- časť nepriamych nákladov súvisiaca s ich vytváraním

11) Podnik obstaral bežnom roku zásoby iným spôsobom ☐ Áno ☒ Nie

12) Zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľnosti určenej na predaj – netýka sa,
13) Pohľadávky – menovitou hodnotou
14) Krátkodobý finančný majetok – menovitou hodnotou
15) Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy – menovitou hodnotou
16) Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitou hodnotou
17) Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy – menovitou hodnotou
18) Deriváty – netýka sa
19) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – netýka sa
20) Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci – menovitou hodnotou
21) Majetok obstaraný v privatizácii – netýka sa
22) Daň z príjmov splatná za bežné účtovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (ďalej len „splatná daň z príjmov") a daň z príjmov odložená do budúcich účtovných období a zdaňovacích období (ďalej len „odložená daň z príjmov) – menovitou hodnotou

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Odpisová skupina 1	4	1/4	rovnomerný
Odpisová skupina 2	5	1/5	rovnomerný
Odpisová skupina 3	6	1/6	rovnomerný

☒ Odpisový plán účtovných odpisov nehmotného majetku vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Dodržiavala sa zásada jeho odpísania v účtovníctve najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania.

☒ Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku sa zostavil interným predpisom, ktorý vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☐ Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku sa zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov pri rešpektovaní predpokladaného opotrebenia. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

6. Posúdenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Faktory, ktoré sú považované za dôležité pri posudzovaní zníženia hodnoty majetku, sú:

- technologický pokrok,
- významne nedostatočné prevádzkové výsledky v porovnaní s historickými alebo plánovanými prevádzkovými výsledkami,
- významné zmeny v spôsobe použitia majetku spoločnosti alebo celkovej zmeny stratégie spoločnosti,
- zastaranosť produktov.

Ak spoločnosť zistí, že na základe existencie jedného alebo viacerých indikátorov zníženia hodnoty majetku možno predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, vypočíta zníženie hodnoty majetku na základe odhadov projektovaných čistých diskontovaných peňažných tokov, ktoré sa očakávajú z daného majetku vrátane jeho prípadného predaja. Odhadované zníženie hodnoty by sa mohlo preukázať ako nedostatočné, ak by analýzy nadhodnotili peňažné toky, alebo ak sa zmenia podmienky v budúcnosti.

7. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku

Netýka sa spoločnosti.

8. Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo ich výška sa zmení, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, je účtovná hodnota majetku spoločnosti iného ako odloženej daňovej pohľadávky posudzovaná s cieľom zistiť, či existujú indikátory, že by mohlo dôjsť k zníženiu hodnoty majetku. Ak takéto indikátory existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka s cieľom zistiť, či existujú indikátory, ktoré by naznačovali, že došlo k zmene v predpoklade zníženia hodnoty majetku alebo tento predpoklad prestal existovať. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevýši tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

Zníženie hodnoty finančného majetku a pohľadávok
Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sa finančný majetok, ktorý nie je ocenený reálnou hodnotou, posudzuje s cieľom zistiť, či existujú objektívne dôkazy zníženia jeho hodnoty.

Medzi objektívne dôkazy o znížení hodnoty finančného majetku patrí nesplácanie dlhu alebo protiprávne konanie dlžníka, reštrukturalizácia pohľadávok spoločnosti za podmienok, o ktorých by spoločnosť za normálnej situácie neuvažovala, indikácie, že na majetok dlžníka alebo emitenta bude vyhlásený konkurz, alebo skutočnosť, že prestal existovať aktívny trh pre cenný papier. Objektívnym dôkazom zníženia hodnoty investícií do majetkových cenných papierov je aj významné alebo dlhodobé zníženie ich reálnej hodnoty pod úroveň ich obstarávacej ceny.

Predpokladané budúce ekonomické úžitky z investícií spoločnosti v podielových cenných papieroch a v podieloch a z pohľadávok sa vypočítajú ako súčasná hodnota odhadovaných diskontovaných budúcich peňažných tokov. Pri určení návratnej hodnoty úverov a pohľadávok sa tiež berie do úvahy schopnosť a výkonnosť dlžníka a hodnota kolaterálov a záruk od tretích strán.

Opravná položka sa zruší, ak následné zvýšenie predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov možno objektívne spájať s udalosťou, ktorá nastala po vykázaní opravnej položky.

9. Informácie o prenajatom majetku a operatívnom prenájme

9.1. Spoločnosť ako nájomca:

Finančný prenájom: Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu.

Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60 % doby odpisovania podľa daňových predpisov. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60 % doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do daňovej odpisovej skupiny 5, resp. 6 (budovy a stavby, doba odpisovania na daňové účely 20, resp. 40 rokov).

Prijatie majetku nájomcom sa v účtovníctve nájomcu účtuje v deň prijatia majetku na ťarchu príslušného účtu majetku so súvzťažným zápisom v prospech účtu 474 – Záväzky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné náklady.

Platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné náklady vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné náklady sa účtujú na ťarchu účtu 562 – Úroky.

Operatívny prenájom: Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca. Prenájom majetku formou operatívneho prenájmu sa účtuje do nákladov priebežne počas doby trvania lízingovej zmluvy.

9.2. Spoločnosť ako prenajímateľ:

Finančný prenájom: Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu.

Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60 % doby odpisovania podľa daňových predpisov. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60 % doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do odpisovej skupiny 5, resp. 6 (budovy a stavby, doba odpisovania pre daňové účely 20, resp. 40 rokov).

V deň odovzdania majetku nájomcovi sa v účtovníctve prenajímateľa účtuje pohľadávka z nájmu na účet 374 – Pohľadávky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné výnosy so súvzťažným zápisom v prospech príslušného účtu výnosov. Vyradenie prenajatého majetku z účtovníctva prenajímateľa sa účtuje na ťarchu príslušného účtu nákladov so súvzťažným zápisom v prospech príslušného účtu majetku.

Platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné výnosy vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné výnosy sa účtujú na ťarchu účtu 662 – Úroky.

Operatívny prenájom: Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca. Prenájom majetku formou operatívneho prenájmu sa účtuje do výnosov priebežne počas doby trvania lízingovej zmluvy.

10. Porovnateľné údaje

Ak v dôsledku zmeny účtovných metód a účtovných zásad nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách v poznámkach.

11. Oprava chýb minulých období

Ak spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 – Nerozdelený zisk minulých rokov a 429 – Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet.

V účtovnom období od 1 .4. 2023 do 31. 3. 2024 spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

Čl. IV
Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Údaje o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	**27 011**	**10 916**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	27 011	10 916
Krátkodobé záväzky spolu	**526 704**	**872 026**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	526 704	858 027
Záväzky po lehote splatnosti	0	13 999

Spoločnosť zaznamenala najmä vplyvom pôsobenia makroekonomických faktorov, predovšetkým inflácie, medziročný rast tržieb za tovary a služby so súčasným rastom nákladov (predovšetkým na externé služby a mzdy). Celkový výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti bol slabší než minulé účtovné obdobie. Výrazne to kompenzoval atypicky vysoký výnos z finančnej činnosti daný predovšetkým úrokovým výnosom dosiahnutým na bankovom účte vďaka konštantne vysokým zostatkom tam uložených prostriedkov. Počas časti účtovného obdobia (do 15. 9. 2023) trvala mimoriadna situácia, vyhlásená uznesením Vlády SR v súvislosti s pandémiou ochorenia Covid-19 a počas celého účtovného obdobia trvala mimoriadna situácia vyhlásená z dôvodu hromadného prílevu cudzincov na územie SR pred vojnou na Ukrajine. Priame dôsledky tohto krízového stavu na hospodárenie spoločnosti boli marginálne. Významnejší dosah mal vývoj makroekonomických ukazovateľov najmä v oblasti rastu inflácie. To sa prejavilo najmä uplatnením inflačných doložiek v nájomných zmluvách (aj na strane dodávateľa – pri nájmoch kopírovacích zariadení, aj na strane odberateľa – pri nájmoch nebytových priestorov, energiách).

Výhľad na hospodársky rok 2024/2025 je priaznivý, hoci obavy vzbudzuje pokračovanie ruskej agresie na Ukrajine, hroziaca eskalácia politickej a spoločenskej situácie v nadväznosti na atentát na predsedu vlády SR, ako aj neistý vývoj ekonomiky.

Čl. V
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Informácia o najatom a prenajatom majetku

1.1. Informácia o najatom majetku

Účtovná jednotka mala počas účtovného obdobia v nájme od tretej osoby:

- Nebytové priestory nachádzajúce sa v Bratislave na Vajnorskej ul. 100/B v administratívnej budove Polus Tower II s výmerou 381,84 m^2. Nájomná zmluva bola uzatvorená s účinnosťou od 1. 2. 2017 na dobu určitú 60 mesiacov. Dodatkom

sa prolongovala do 1/2025. Nájomné je fakturované nerovnomerne z titulu poskytovania nájomných prázdnin v určitých mesiacoch. Účtovná jednotka na začiatku prolongovanej doby kontraktu vypočítala, že priemerná mesačná výška nájomného bola 3 476 EUR. Rozdiel medzi priemernou výškou nájomného a skutočne fakturovaným nájomným účtovná jednotka zaúčtovala na ťarchu nákladového účtu 518 súvzťažne s účtom časového rozlíšenia – výdavkov budúcich období. Nájomné sa zvyšuje indexáciou v rámci hodnôt inflácie vykázaných Štatistickým úradom SR.

- Nebytové priestory nachádzajúce sa v Bratislave na Technickej ul. 7, kde je umiestnené servisné depo s výmerou 358 m^2. Nájomná zmluva bola uzatvorená s účinnosťou od 30. 6. 2017 na dobu určitú 60 mesiacov a následne bola uplatnená opcia na ďalších 36 mesiacov. Mesačné nájomné predstavovalo ku koncu účtovného obdobia 2 248,24 EUR. Nájomné sa zvyšuje indexáciou v rámci hodnôt inflácie vykázaných Štatistickým úradom SR.
- Motorové vozidlá od spoločnosti ARVAL Slovakia s. r. o. Celkový počet najatých vozidiel bol ku koncu účtovného obdobia (31. 3. 2023) 26 ks. Spoločnosť má s prenajímateľom uzavretú rámcovú nájomnú zmluvu na dobu neurčitú, na základe ktorej môže v súvislosti s jej prevádzkovými potrebami flexibilne upravovať počet najatých vozidiel. Mesačný náklad na 26 najatých vozidiel predstavuje 9 228,08 EUR.
- Spoločnosť si ďalej prenajíma aj nebytové priestory pre svoje pobočky v Nitre, Martine, Košiciach a vo Zvolene. Za všetky tieto vymenované nájmy platí úhrnom približne 1 500 EUR/mesiac.

1.2. Informácia o prenajatom majetku

Spoločnosť prenajíma väčšinu svojho hmotného majetku tretím stranám formou operatívneho prenájmu, keďže prenájom kopírovacích strojov patrí medzi hlavné činnosti spoločnosti. Významná časť výnosov, o ktorých spoločnosť účtovala v prospech účtu 602, pochádza z tržieb za prenájom multifunkčných kopírovacích zariadení a tlačiarní (úhrnom za bežné účtovné obdobie: 4 083 383,58 EUR; za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie: 3 916 671,06 EUR).

Čl. V

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. marci 2024 do dňa zostavenia účtovnej závierky nie sú manažmentu spoločnosti známe žiadne významné udalosti, ktoré by mali vplyv na údaje prezentované v účtovnej závierke k 31. marcu 2024.