

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 0 3 4 4 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 4 4 7 1 5 0 0 5	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 6 3 . 1 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A E P I C O M P , S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P O D P A C H M A Ľ O M	Číslo 2 1 1 3 / 1 3
PSC 0 8 2 2 1	Obec V E Ľ K Ý Š A R I Š
Číslo telefónu 0 9 1 1 / 8 3 4 7 9 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa r a s t i s l a v . p r i b u l l a @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

spoločnosť nieje súčasťou konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

0 - spoločnosť nemá žiadnych zamestnancov

4. Informácie o prijatých postupoch

1. účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
2. účtovná jednotka nemá žiaden majetok ani záväzky
3. účtovná jednotka nemá žiaden dlhodobý majetok
4. nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód
5. účtovná jednotka nepoberala dotácie
6. neboli opravované výnamne chyby

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. žiadne náklady ani výnosy

2. žiadne záväzky

3. žiadne akcie

4. -

5. -

6. -