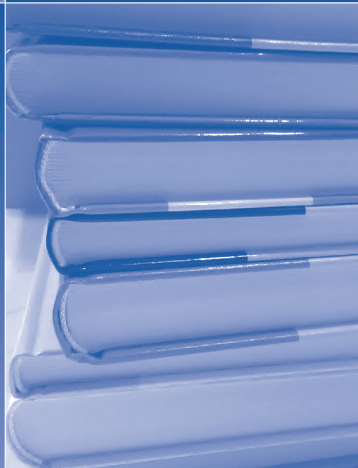


# VÝROČNÁ SPRÁVA 2023



# Obsah

## Všeobecná časť

Príhovor prezidenta . . . . .	3
Vznik a poslanie SKAU . . . . .	4
Zloženie orgánov SKAU . . . . .	5
Organizačná štruktúra SKAU . . . . .	6
Stav členskej základne k 31. 8. 2024 . . . . .	7

## Splnené ciele a vývoj činností do budúcnosti

Splnené ciele a vývoj činností do budúcnosti . . . . .	8
Vyhodnotenia komisií . . . . .	9
Komisia pre audítorské štandardy . . . . .	9
Komisia pre etiku a nezávislosť . . . . .	9
Komisia pre sústavné vzdelávanie . . . . .	9
Komisia pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu . . . . .	10
Komisia pre legislatívu . . . . .	11
Komisia pre účtovné štandardy . . . . .	12
Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov štatutárneho audítora . . . . .	12
Oblasť informačných technológií a komunikácie . . . . .	12
Oblasť zahraničných vzťahov . . . . .	13
Dozorná rada . . . . .	13
Disciplinárna komisia . . . . .	14
Výhľad do budúcnosti . . . . .	14

## Zhodnotenie finančnej situácie SKAU

Zhodnotenie dôležitých finančných ukazovateľov SKAU za rok 2023 . . . . .	15
Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2023 . . . . .	17
Účtovná závierka za rok 2023 . . . . .	18
Správa nezávislých audítorov o overení riadnej účtovnej závierky zostavenej k 31. 12. 2023 . . . . .	34
Dodatok k Správe nezávislých audítorov o overení súladu údajov výročnej správy s účtovnou závierkou . . . . .	37

Kancelária SKAU

Vážené dámy a vážení páni,

predkladáme Vám Výročnú správu 2023 s konštatovaním, že išlo o rok splnených nastavených cieľov.

Najvýznamnejšími udalosťami v uplynulom období z pohľadu našej profesie bola realizácia prípravy na podmienky výkonu auditu pre oblasť udržateľnosti. V mene kolegov a celej audítorskej komunity na Slovensku sa musím pochváliť, že do konania tohto Zhromaždenia sme úspešne realizovali certifikovaný systém vzdelávania pre výkon auditu pre udržateľnosť a uviedli do praxe *Usmernenie pre zákazky na uisťovacie služby pre oblasť udržateľnosti*. To sa nám podarilo ako jednej z prvých krajín v priestore EÚ.

Formát prezentovania nových poznatkov, a to nielen pre udržateľnosť, na každoročne organizovanej metodologickej konferencii bol taký úspešný, že sa stal aj vzorom pre medzinárodnú konferenciu organizovanú Najvyšším kontrolným úradom SR, kde bola SKAU spoluorganizátorom.

Oblasť digitalizácie a zavádzania nových technológií do praxe začal významne ovplyvňovať nástup umelej inteligencie. Chceme byť pripravení aj v tejto oblasti a dúfam, že prvé hmatateľné výsledky budeme schopní prezentovať čo najskôr.

Dovoľte mi poďakovať sa všetkým kolegom, ktorí sa aktívne zapojili do práce a úspešnej realizácie a všetkým pracovníkom SKAU za ich aktívny prístup a ochotu.

Všetky dôležité informácie a odpočet našej práce nájdete na nasledujúcich stranách tejto správy.

Ing. Milan Mozolák  
prezident SKAU



Člen:



Zakladajúci člen:



Slovenská komora audítorov (ďalej len „Komora“) so sídlom v Bratislave je nezávislá samosprávna organizácia, ktorá združuje štatutárnych audítorov a audítorské spoločnosti v zozname členov Komory. Vznikla v roku 1992 na základe ustanovenia § 17 ods. 1 zákona SNR č. 73/1992 Zb. o audítoroch a Slovenskej komory audítorov. V súčasnosti je postavenie a činnosť Komory upravené zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Hlavnými úlohami Komory sú najmä:

- a) zastupovať, chrániť a presadzovať oprávnené záujmy svojich členov a asistentov štatutárneho audítora,
- b) poskytovať členom a asistentom štatutárneho audítora metodické usmernenia v oblasti štatutárneho auditu, účtovníctva, etiky a medzinárodných štandardov pre finančné vykazovanie a kontrolovať ich dodržiavanie,
- c) dbať na riadny výkon štatutárneho auditu a vysokú profesionálnu úroveň štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora,
- d) riešiť podnety, návrhy a sťažnosti členov Komory a asistentov štatutárneho audítora v súvislosti s ich právami a povinnosťami vyplývajúcimi zo zákona, pričom o preverení podnetov, návrhov a sťažností jedenkrát ročne informovať Úrad pre dohľad nad výkonom auditu (ďalej len „úrad“),
- e) vydávať potvrdenie o členstve v Komore a jeho zániku a potvrdenie o zaplatení členského príspevku,
- f) po schválení Zhromaždenia, prípadne Prezídia Komory, alebo ak to vyžaduje zákon, tak po schválení úradom alebo v súčinnosti s úradom (§ 19 ods. 4 zákona, § 31 ods. 1 zákona, § 35 ods. 9 zákona, § 50 ods. 2 zákona) vydávať po schválení v súlade so zákonom vnútorné predpisy Komory a kontrolovať ich dodržiavanie,
- g) vypracúvať zásady sústavného vzdelávania štatutárneho audítora a asistenta štatutárneho audítora vrátane kritérií a spôsobu hodnotenia a predkladať ich na schválenie úradu (§ 31 ods. 1 zákona),
- h) vypracúvať zásady previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu a predkladať ich na schválenie úradu (§ 35 ods. 9 zákona),
- i) vypracúvať disciplinárny poriadok a predkladať ho na schválenie úradu (§ 50 ods. 2 zákona), s úradom pri výkone dohľadu,
- j) určovať rozsah a obsah vstupného testu, podrobnosti o podávaní žiadosti o vykonanie vstupného testu, spôsob hodnotenia vstupného testu, neúčasti na vstupnom teste, výšku poplatku za vstupný test a zápisné za zápis do zoznamu asistentov štatutárneho audítora a zverejňovať tieto informácie na svojom webovom sídle,
- k) vykonávať previerku zabezpečenia kvality štatutárneho auditu v zmysle Zásad previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu u štatutárneho audítora a audítorskej spoločnosti, ktorí vykonávajú štatutárny audit v účtovných jednotkách, ktoré nie sú subjektmi verejného záujmu alebo obchodnými spoločnosťami podľa § 2 ods. 15 písm. f) zákona (§ 35 ods. 1 písm. b), ods. 3 až 6, 8 a 9 zákona), pričom systém previerok zabezpečenia kvality štatutárneho auditu, ktorý vykonáva Komora, podlieha dohľadu, ktorý vykonáva úrad,
- l) plniť ďalšie úlohy, ak tak určuje zákon alebo iný vnútorný predpis Komory.

Komora vedie tieto zoznamy:

- a) zoznam štatutárnych audítorov, ktorí sú jej členmi,
- b) zoznam audítorských spoločností, ktoré sú jej členmi,
- c) zoznam školiteľov asistenta štatutárneho audítora, ktorí sú členmi Komory (ďalej len „zoznam školiteľov“),
- d) zoznam asistentov štatutárneho audítora (§ 13 a § 14 zákona),
- e) zoznam čestných členov Komory (článok 28).

Komora sa nezapisuje do obchodného registra.

V priebehu roka 2023 hospodárila Komora v súlade s Rozpočtom výnosov a nákladov schváleným na Zhromaždení Komory v novembri 2022. Účtovná závierka a rozpočet boli prerokované Dozornou radou s odporúčaním na schválenie Zhromaždeniu Komory.

Komora vedie podvojnú účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Neoddeliteľnou súčasťou výročnej správy Komory za 2023 je riadna účtovná závierka zostavená k 31. 12. 2023.

Výročná správa a účtovná závierka podlieha štatutárnemu auditu. Štatutárny audit účtovnej závierky a súladu informácií uvedených v účtovnej závierke s údajmi vo výročnej správe boli vykonané v súlade s § 51 ods. 3 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite v znení neskorších predpisov.

## Prezídium pracovalo v tomto zložení:

Ing. Milan Mozolák	prezident
doc. Ing. Zuzana Vincúrová, PhD.	viceprezidentka pre ekonomiku; štatutárny zástupca prezidenta
Ing. Mária Brániková	viceprezidentka pre sústavné vzdelávanie; štatutárni audítori, školitelia, asistenti štatutárneho audítora
Ing. Peter Mrnka, FCCA	audítorské štandardy; etika a nezávislosť
Ing. Emília Rybárová	kontrola kvality audítorskej činnosti
Ing. Juraj Kello	účtovné štandardy; medzinárodné vzťahy; oblasť informačných technológií a komunikácie
Ing. Mária Cvečková	sústavné vzdelávanie; štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora
Ing. Zdenka Kvasková	sústavné vzdelávanie; štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora
Ing. Igor Šulaj	sústavné vzdelávanie; štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora

## Predsedovia územných sekcií

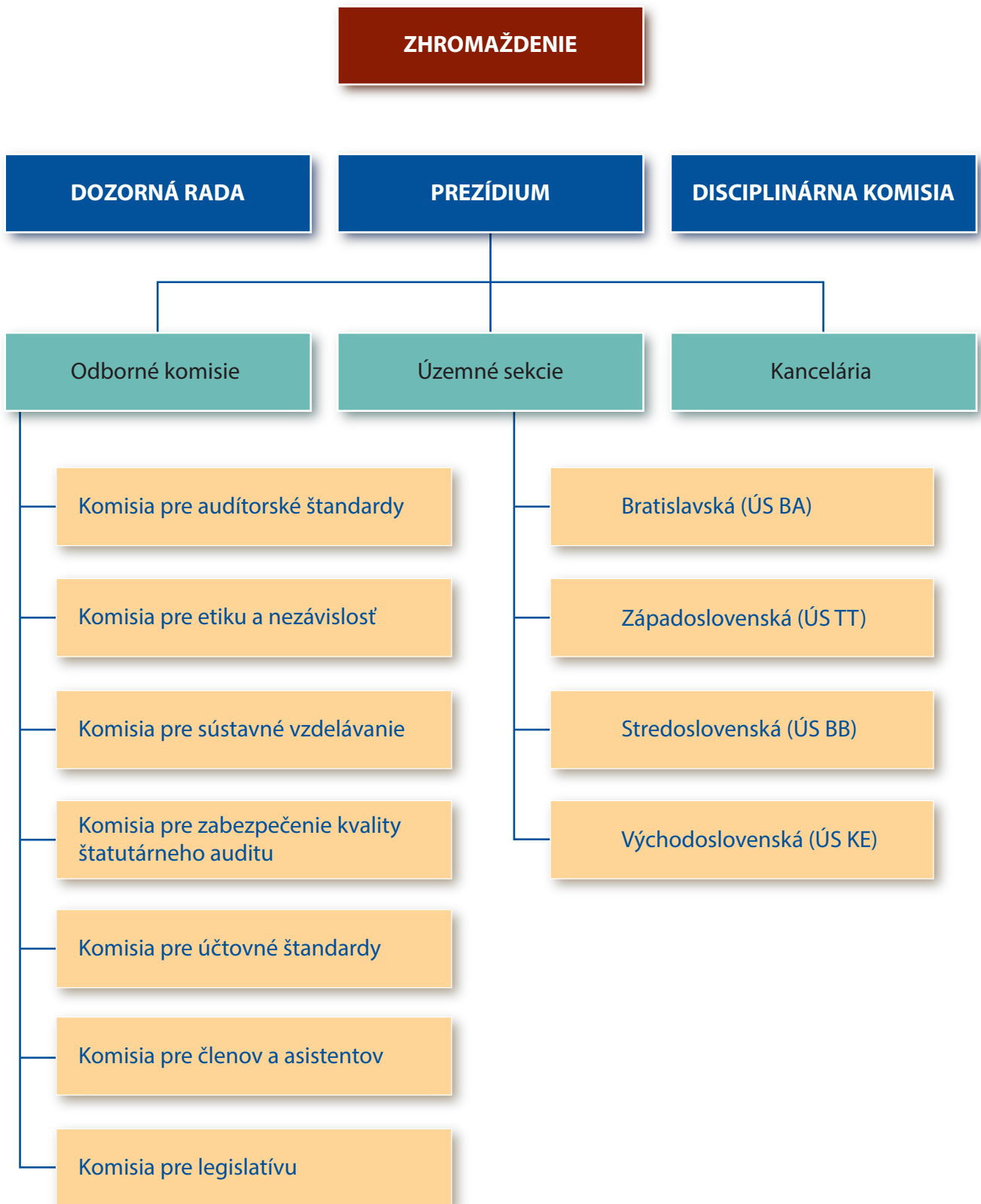
Ing. Mária Cvečková	predsedníčka územnej sekcie Bratislava
Ing. Mária Brániková	predsedníčka územnej sekcie Trnava
Ing. Igor Šulaj	predseda územnej sekcie Banská Bystrica
Ing. Zdenka Kvasková	predsedníčka územnej sekcie Košice

## DOZORNÁ RADA

Ing. Marta Stohlová – predsedníčka  
Ing. Eva Gonšenicová – podpredsedníčka  
Ing. Jozef Hýbl, FCCA  
Ing. Michal Lažo  
Ing. Emília Konečná

## DISCIPLINÁRNA KOMISIA

Ing. Zuzana Kováčová – predsedníčka  
Ing. Lucia Cveková  
Ing. Peter Matejička, FCCA  
Ing. Mgr. Anna Šutovská, PhD.  
Ing. Branislav Bača



## Prehľad členskej základne (k 31. 8. 2024)

	1993	1994	2004	2008	2012	2016	2020	2023	31. 8. 2024
<b>Štatutárni audítori – stav</b>	<b>392</b>	<b>705</b>	<b>836</b>	<b>843</b>	<b>825</b>	<b>815</b>	<b>764</b>	<b>716</b>	<b>702</b>
zapísaní	392	313	32	0	27	12	1	14	1
vyradení	0	0	9	6	40	26	20	37	15
<b>Audítorské spoločnosti – stav</b>	<b>96</b>	<b>111</b>	<b>186</b>	<b>228</b>	<b>237</b>	<b>233</b>	<b>233</b>	<b>224</b>	<b>222</b>
zapísané	96	19	6	16	8	5	8	4	
vyradené	0	4	6	2	4	5	10	8	2
<b>Čestní členovia – stav</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>79</b>	<b>93</b>	<b>105</b>	<b>110</b>
<b>Asistenti štatutárneho audítora – stav</b>	<b>50</b>	<b>252</b>	<b>1228</b>	<b>1313</b>	<b>822</b>	<b>652</b>	<b>683</b>	<b>693</b>	<b>653</b>
zapísaní	50	220	141	53	108	80	69	112	0
vyradení	0	18	102	133	151	85	55	84	40

Strategické ciele od ostatného zhromaždenia sú:

- Naplnenie hlavných úloh vyplývajúcich zo zákona o štatutárnom audite a ich zabezpečenie prostredníctvom svojich orgánov a odborných komisií.
- V roku 2023 a 2024 rezonovalo prijímanie právnych predpisov pre oblasť udržateľnosti, ktoré vyústilo do prijatia zákona č. 105/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon o účtovníctve a tiež zákon o štatutárnom audite. Na príprave právnych predpisov participovala aj Komora.
- Zákonná povinnosť novelizovaného zákona o štatutárnom audite viedla k dosiahnutiu cieľa certifikovaného systému vzdelávania na získanie licencie pre oblasť udržateľnosti. Ide o veľkú výzvu prinášať štatutárnym audítorm odborné informácie, ktoré sú v súčasnosti kreované v Európskej únii. Prvú fázu na výkon poskytnutia uistenia Komora zvládla úspešne v podobe 344 štatutárnych audítorm, ktorým môže UDVA vydať licencie a vykonať doplnujúci zápis do zoznamu štatutárnych audítorm a audítorských spoločností pre oblasť udržateľnosti (CSRD smernica).
- Významný moment roka 2023 patrí konštituovaniu Národnej účtovnej rady, ktorú tvorí Slovenská komora daňových poradcov, Ekonomická univerzita a Slovenská komora audítorm. Základný kameň vzniku NÚR bolo dňa 26.9.2023 podpísané memorandum o spolupráci. NÚR prináša odborné stanoviská na platforme troch renomovaných organizácií, ktorých odborné kapacity môže využiť odborná verejnosť a tiež sú možnou inšpiráciou pre novely právnych predpisov účtovníctva, daňovníctva a audítorstva.
- Spolupráca s audítorskými komorami Vyšehradskej štvorky, pričom v roku 2023 Komora hostila zástupcov z Maďarska, Poľska a Česka v Trenčíne v dňoch 11. a 12. mája 2023. Na stretnutí rezonovala téma udržateľnosti. Komora zabezpečila prvé spracovanie CSRD smernice a z nej vyplývajúce povinnosti spracované z pohľadu poskytnutia uistenia štatutárnym audítorm.
- Komora dlhodobo spolupracuje s Najvyšším kontrolným úradom Slovenskej republiky pri poskytovaní odborných informácií a vecného napĺňania kvality kontroly nad zabezpečením výkonu auditu.
- Medzinárodné aktivity na získanie informácií z IFAC a Accountancy Europe, v ktorých členstvo umožňuje získané informácie zakomponovať do usmernení a odborných stanovísk Komory pre svojich členov.
- Metodické zázemie pre členov a asistentov štatutárneho auditu v podobe kontinuálneho sústavného vzdelávania, vydávania usmernení a odborných informácií k aktuálnym témam.
- Zabezpečenie kontroly kvality audítorskej činnosti formou prepracovaného systému.
- Neustále kroky na podporu digitalizácie výkonu audítorskej činnosti a tiež elektronizácie procesov Komory. Prvé kroky na využitie umelej inteligencie pre členov pri výkone auditu nastavili smerovanie aktivít v blízkej budúcnosti.

## Komisia pre auditorské štandardy

**Predseda:** Ing. Peter Mrnka, FCCA

**Členovia:** Ing. Daniel Šalamún, Ing. Matúš Juričkov, Ing. Peter Matejička, Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Štefan Kardoš, PhD., Ing. Alena Sermeková, Ing. Anna Lečková

Najväčším projektom Komisie v uvedenom období 2023/2024 bola spolupráca s Úradom, MF SR ako aj mnohými auditorskými spoločnosťami na vypracovaní usmernenia, ktoré definuje rámec, bližšie požiadavky a postupy na výkon uisťovacích zákaziek k správam o udržateľnosti. Komisia rovnako pripravila viaceré nové usmernenia, napr. pre overovanie premien obchodných spoločností ako aj overovanie výdavkov financovaných z FPU. Obdobné usmernenie pre overovanie výdavkov financovaných z AVF sa dokončuje v jeseňi 2024.

V tomto roku bol Komisiou realizovaný preklad štandardu ISAE 3000R, ktorého aktuálne znenie je nevyhnutné pre správny výkon zákaziek na uistenie v oblasti udržateľnosti. V lete 2024 sa začalo s prekladom štandardu Medzinárodný auditorský štandard pre audity účtovných závierok menej komplexných účtovných jednotiek (ISA for LCE). V neposlednom rade, členovia Komisie aktívne spolupracovali s Komisiou pre sústavné vzdelávanie na príprave a personálnom zabezpečení niekoľkých školení, ako aj odpovedali na otázky z oblasti medzinárodných auditorských štandardov.

## Komisia pre etiku a nezávislosť

**Predseda:** Ing. Peter Mrnka, FCCA

**Členovia:** Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Peter Dvorák, Ing. Ján Užík, Ing. Peter Matejička, FCCA

Komisia pre etiku a nezávislosť pokračovala vo svojej činnosti a plnení úloh, predovšetkým ďalej sledovala aplikovanie *Etického kódexu audítora* v praxi ako aj odborne zabezpečila vzdelávania o zmenách v Etickom kódexe. Zároveň Komisia

priebežne monitoruje a realizuje preklad Etického kódexu v aktualizovaných zneniach publikovaných IESBA v roku 2022 (zverejnené na SKAU v extranete v novembri 2023) a v roku 2024.

## Komisia pre sústavné vzdelávanie

**Predseda:** Ing. Mária Brániková

**Členovia:** Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Mária Cvečková, Ing. Igor Šulaj

Komisia pre sústavné vzdelávanie v druhom roku vzdelávacieho cyklu 2022 – 2024 zabezpečovala sústavné vzdelávanie prostredníctvom webinárov, osobných školení v územných sekciách, organizovaním metodicko-odbornej konferencie, e-learningu a kontrolovala sústavné vzdelávanie štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora. Štatutárny audítor a asistent štatutárneho audítora je povinný absolvovať sústavné vzdelávanie v zákonom predpísanom rozsahu s cieľom udržať si na dostatočne vysokej úrovni svoje vedomosti a odborné schopnosti. Sústavné vzdelávanie organizované Komisiou sa realizovalo v súlade s § 31 zákona o štatutárnom audite, podľa vnútorného predpisu, ktorým sú Zásady sústavného vzdelávania schválené Úradom pre dohľad nad výkonom auditu (ďalej len „Úrad“) a podľa plánu vzdelávania schváleného Prezidiom SKAU a aktualizovaného o aktuálne témy počas roka.

Metodicko-odborná konferencia vo Vysokých Tatrách v dňoch 1. – 2. júna 2023 priniesla aktuálne témy, ako pokračovanie procesu digitalizácie v účtovníctve a vo výkone auditu, princípy udržateľnosti, dôležité právne predpisy na výkon auditu a vplyv elektronizácie na výkon auditu. Konferencie sa zúčastnili a svojimi príspevkami prispeli zástupcovia MF SR, UDVA, EU, NKU, čím posilnili odbornú stránku konferencie pre zúčastnených členov SKAU.

Koncom roka 2023 sa začalo s realizáciou vzdelávacej aktivity na získanie oprávnenia pre štatutárnych audítorov na poskytovanie auditorských služieb v oblasti udržateľnosti vyplývajúceho z platnej Smernice EÚ 2022/2464 o vykazovaní podnikovej udržateľnosti. Vzdelávacia aktivita, nazvaná ako Školiaci program, bola realizovaná Komisiou a lektorsky zabezpečená vytvorením tímu lektorov z veľkých auditorských

spoločností a Komory. Školiaci program bol realizovaný v súčinnosti s Úradom a metodicky riadený v očakávaní novely zákona o štatutárnom audite. Pokračovanie vzdelávacej aktivity bolo aj v roku 2024 s ukončením do prijatia novely zákona o štatutárnom audite. Vzdelávacie aktivity a školiaci program v plnom rozsahu absolvovalo 344 štatutárnych audítorov, ktorí môžu rozšíriť svoje oprávnenia na výkon činnosti auditu aj pre oblasť udržateľnosti získaním certifikátu a zápisom licencie pre oblasť udržateľnosti do doplnujúceho zápisu do príslušného zoznamu v časti pre oblasť udržateľnosti, ktorý vedie Úrad. Vzdelávacie aktivity pre oblasť udržateľnosti budú pokračovať aj v nasledujúcich obdobiach.

Sústavné vzdelávanie pre oblasť udržateľnosti je zapracované v novele Zásad sústavného vzdelávania pre nasledovný vzdelávací cyklus ako pokračujúci kontinuálny proces.

Komisia pristupuje k sústavnému vzdelávaniu štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora ako ku kontinuálnemu procesu, ktorý tvorí systémovú súčasť profesionálneho rozvoja. Cieľom je udržiavať a ďalej rozvíjať odbornú spôsobilosť nevyhnutnú na poskytovanie kvalitných služieb klientom, zamestnávateľom a ostatným zainteresovaným skupinám, a zvyšovať tak dôveru verejnosti v auditorskú profesiu.

## Komisia pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu

**Predsedníčka:** Ing. Emília Rybárová

**Členovia:** Ing. Vladimír Mikuláš, Ing. Martina Strýčková, PhD., Ing. Henrieta Molnárová, Ing. Terézia Račková

Štatutárny audit je kľúčovým prvkom transparentnosti a spoľahlivosti finančných výkazov spoločností. Tento proces, vykonávaný nezávislými audítormi, zabezpečuje, že finančné výkazy sú v súlade s právnymi predpismi a poskytujú pravdivý a verný obraz o finančnej situácii spoločnosti. Kvalita auditu má priamy vplyv na dôveryhodnosť informácií poskytovaných verejnosti a investorom, preto je kontrola kvality štatutárneho auditu zásadným mechanizmom na zabezpečenie, že auditorské služby spĺňajú požadované štandardy.

Celý proces priebehu previerky, vzájomné postavenie, práva a povinnosti zúčastnených strán na previerke formuluje Komisia v príslušných interných predpisoch (Zásady previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu v podmienkach SKAU, Práva a povinnosti subjektov zúčastnených pri výkone previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu v podmienkach SKAU, Pravidlá pre výber kontrolórov). Tieto interné predpisy sú priebežne aktualizované na základe požiadaviek praxe a sú schvaľované uzneseniami Prezídia SKAU.

### Dôležitosť kontroly kvality

Kontrola kvality auditu plní niekoľko dôležitých funkcií. V prvom rade zvyšuje dôveryhodnosť samotného auditu. Bez nezávislej kontroly by mohol audit stratiť svoju kredibilitu, čo by viedlo k nižšej dôvere verejnosti vo finančné výkazy. Vykonané previerky pomáhajú identifikovať slabiny v procese auditu, čo vedie k zlepšovaniu auditorských postupov a prispieva k ochrane verejného záujmu.

Okrem toho je kontrola kvality dôležitá z hľadiska dodržiavania štandardov. Audítori sú povinní dodržiavať medzinárodné auditorské štandardy, ktoré zahŕňajú zásady nezávislosti, objektivity a profesionálnej starostlivosti. Previerky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov realizované, zisťujú, či auditorské firmy tieto štandardy dodržiavajú v požadovanom rozsahu spolu s inými platnými predpismi.

Z uvedeného dôvodu a v súlade s citovaným zákonom je činnosť Komisie pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu (ďalej len „Komisia“) zameraná na dodržiavanie citovaného zákona o štatutárnom audite a na skvalitňovanie výkonu profesie štatutárneho auditu.

### Výsledky previerok kvality štatutárneho auditu

Po vykonaní previerky kontrolóri vypracujú správu, v ktorej zhodnotia úroveň dodržiavania stanovených predpisov a auditorských štandardov. Ak sa počas kontroly zistia nedostatky, auditorská spoločnosť dostane možnosť predložiť svoje stanovisko a prípadne vykonať nápravné opatrenia. Nedostatky môžu byť klasifikované ako závažné alebo menej závažné, pričom v prípade závažných porušení môžu byť audítorovi uložené odporúčania Dozornou radou SKAU a ich nesplnenie môže viesť k disciplinárnemu konaniu.

Výsledky previerky sú dôležitým indikátorom kvality auditu, pričom slúžia aj na hľadanie riešenia vedeného k zlepšeniu praktík v celej profesii. Auditorské spoločnosti a audítori, ktorí prejdú kontrolou bez nedostatkov, si posilňujú svoju pozíciu a majú predpoklad získať konkurenčnú výhodu na trhu auditorských služieb.

### Výzvy v oblasti kontroly kvality

Aj napriek dôležitosti a prínosu kontroly kvality čelí proces niekoľkým výzvam. Jednou z hlavných je zabezpečenie dostatočnej nezávislosti a odbornosti kontrolórov. Keďže audítori a auditorské spoločnosti často spolupracujú s rôznymi

mi účtovnými jednotkami a zúčastňujú sa na rôznych projektoch, existuje riziko konfliktu záujmov medzi audítormi a previerkovými skupinami. Je preto zásadné, aby kontrolóri SKAU boli plne nezávislí a mali potrebné odborné znalosti na správne hodnotenie kvality auditu.

Ďalšou výzvou je dynamika legislatívy a regulácií. Pravidlá a predpisy týkajúce sa auditu sa neustále menia, a preto je potrebné, aby kontrolóri aj audítori boli vždy oboznámení s najnovšími zmenami a vedeli ich aplikovať v praxi. To si vyžaduje neustále vzdelávanie a adaptáciu na nové postupy a technológie, ktoré sa v oblasti auditu zavádzajú.

V neposlednom rade je výzvou aj globalizácia trhu auditorských služieb. Medzinárodné firmy pôsobiace v rôznych krajinách môžu čeliť rozdielnym regulačným požiadavkám, čo komplikuje kontrolu ich kvality.

Rozhodne najväčšou výzvou pre audítorov je práca audítora – kontrolóra v oblasti vykazovania informácií o udržateľ-

nosti. Po absolvovaní a obdržaní licencie k oprávneniu na vykonávanie uistenia v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti prichádza požiadavka prípravy podkladov pre výkon kontroly tejto činnosti. Každý takýto dokument a opis procesu bude podliehať rozsiahlej diskusii a odbornému posudzovaniu.

## Záver

Kontrola kvality štatutárneho auditu je nevyhnutným prvkom zabezpečenia transparentnosti a spoľahlivosti finančných výkazov. Jej účelom je zvyšovať kvalitu auditorských služieb, chrániť verejný záujem a zlepšovať dôveru v ekonomický systém. Napriek tomu, že proces kontroly čelí niekoľkým výzvam, jeho význam v modernom podnikateľskom prostredí je nepopierateľný. Zavedenie dôsledných a účinných kontrolných mechanizmov umožňuje nielen zvyšovať kvalitu auditu, ale aj prispievať k celkovej stabilite a transparentnosti finančných trhov.

## Komisia pre legislatívu

**Predsedníčka:** Ing. Emília Rybárová

**Členovia:** Ing. Mária Horváthová, Ing. Terézia Urbanová, Ing. Jozef Škultéty, PhD., Dipl. IFRS

Činnosť Komisie pre legislatívu (ďalej „Komisia“) je zameraná na vplyv pri tvorbe a zmenách právnych predpisov, ktorých účinok má dopad na stabilitu a právnu istotu všetkých subjektov využívajúcich právne normy. Už v rámci tvorby práva je potrebné zohľadniť, ako bude proces a jeho výsledok vnímaný externými partnermi, vrátane členských štátov EÚ, Európskej komisie, či hoci zahraničných podnikateľských subjektov zvažujúcich obchodnú alebo investičnú spoluprácu so Slovenskou republikou.

V súčasnej turbulentnej dobe, kedy dochádza k prijímaniu veľkého množstva zákonov a súvisiacich predpisov, sa Komisia musela popasovať so skrátenými lehotami na predkladanie prípadných pripomienok a požiadaviek. V mnohých prípadoch bola odborná obec vynechaná z pripomienkového konania, čo malo za následok prijímanie zákonov bez posúdenia dôsledkov na iné platné právne normy. Vznikajúci chaos v prijatých zákonoch spôsobuje problémy nielen v odborných kruhoch, ale ešte viac u bežných užívateľov. Uvedenou praxou sa vytvára tlak aj na činnosť Komisie, ktorá musí spätne vyhodnocovať dôsledky prijatých právnych noriem a predkladať požiadavky na spôsob aplikácie týchto noriem do praxe prostredníctvom Prezídia SKAU.

Významným legislatívnym počínom bola novelizácia zákona o štatutárnom audite č. 423/2015 Z. z., ktorá si vyžiadala vytvorenie pracovnej skupiny pri MF SR zloženej z odborníkov ministerstva a auditorskej obce. Zmeny zákona sa nedotýka-

li len oblasti výkonu štatutárneho auditu, ale zákon bol rozšírený o celú veľkú časť týkajúcu sa uistenia informácií v oblasti udržateľnosti.

Poslaním pracovnej skupiny bolo pomôcť pri formulácii jednotlivých ustanovení zákona tak, aby obsahovali všetky požiadavky na proces oprávnenia audítorov vykonávať uistovacie služby v oblasti udržateľnosti v súlade s podmienkami noriem Európskej únie a zároveň naformulovať všetky činnosti súvisiace s týmito uistovovacími službami ako takými.

Takýto spôsob tvorby či zmien legislatívy nie je považovaný za systémový, konštruktívny a dlhodobu udržateľný.

V rámci pripravovaných zmien zákona o štatutárnom audite sa členovia komisie zúčastnili na viacerých rokovaníach na Ministerstve financií SR, predovšetkým s cieľom zapojiť sa do prípravy a formulovania legislatívy tak, aby sa odstránili dlhodobu neriešené a problematické podmienky platenia poplatkov.

Súčasťou pravidelnej práce Komisie bolo zúčastňovať sa na konzultačných stretnutiach na Ministerstve financií SR k pripravovaným legislatívnym zmenám v oblasti akvizícií.

Naďalej pretrvávali aktivity v Komisii pre podnikateľské prostredie, podporu malých a stredných podnikov a živnostníkov MHSR a Výbor Národnej rady SR pre hospodárske záležitosti.

## Komisia pre účtovné štandardy

**Predsedníčka:** Ing. Juraj Kello

**Členovia:** Ing. Mária Brániková, Ing. Štefan Fabián, PhD.,  
Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Emília Rybárová, Ing. Daniel Šalamún, Ing. Mária Horváthová,  
Ing. Janka Gregorová, Ing. Anna Lečková, PhD., Ing. Alena Sermeková

Komisia pre účtovné štandardy (ďalej len „Komisia“) plní úlohy metodologickej podpory účtovníctva IFRS štandardov a tiež účtovníctva subjektov rozpočtových, neziskových

a podnikateľských subjektov upravených slovenskými právnymi predpismi. V roku 2023 Komisia svojimi expertami participovala na projekte Národnej účtovnej rady.

## Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov štatutárneho audítora

**Predsedníčka:** Ing. Mária Cvečková

**Členovia:** Ing. Mária Brániková, Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Igor Šulaj

Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov štatutárneho audítora (ďalej len „Komisia“) má vo svojej hlavnej pracovnej náplni starostlivosť o školiteľov a asistentov štatutárneho audítora vrátane vedenia ich zoznamov a evidencie údajov potrebných pre výkon profesie. Činnosť Komisie spadá pod hlavné úlohy Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Komora“) v súlade so zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a tiež vnútornými predpismi Komory, ktorými sú Zásady pre činnosť školiteľov a asistentov štatutárneho audítora.

Komisia každoročne organizuje skúšky pre uchádzačov o vstup do profesie asistenta štatutárneho audítora. Od roku

2022 tieto skúšky prebiehajú elektronicky k spokojnosti všetkých zúčastnených. Uchádzači majú vysokú úspešnosť a za posledné roky celkový počet asistentov štatutárnych audítorov rastie. Komora ku koncu roka 2023 evidovala počet 693 a ku koncu roka 2023 evidovala 106 školiteľov. Ich práca je vo vzťahu k riadenej praxi asistentov náročná nielen odborne, ale aj vzhľadom na povinnosti evidovať a hodnotiť prácu asistentov na ročnej báze. Ceníme si ochotu našich školiteľov vytvárať podmienky mladým kolegom a veríme, že sa im spoločne bude dariť prispievať ku kvalite nových budúcich audítorov.

## Oblasť informačných technológií a komunikácie

**Zodpovedný za oblasť:** Ing. Juraj Kello

V priebehu roka 2023 sa pokračovalo v realizácii plánu Digitalizácie informačného systému v SKAU. Paralelne boli analyzované a implementované požiadavky Prezídia a orgánov Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Komory“) týkajúce sa vývoja funkcií extranetu a aplikácií, ako aj aktualizácie obsahu webovej stránky Komory a extranetu. V oblasti Investí-

cie do hardvéru realizovala Komora výmenu zariadenia firewall FortiGate 40F i s príslušnou licenciou.

Na ďalšie obdobie sa plánuje investícia do nového zariadenia Supermicro server Rackmount, ako aj modernizácia celej štruktúry IT prostredia v Komore.

## Oblasť zahraničných vzťahov

**Zodpovedný za oblasť:** Ing. Juraj Kello

Činnosť Komory sa v oblasti zahraničných vzťahov sústreďovala na účasť na stretnutiach prostredníctvom online formy (posledných niekoľko rokov sa viacero stretnutí realizuje hybridnou formou, tzn. osobne aj prostredníctvom online pripojenia). V sledovanom období sme sa hlavne zúčastňovali akcií organizovaných Accountancy Europe (AE) a IFAC.

Osobné stretnutie s účasťou zástupcu SKAU sa uskutočnilo v dňoch 5. – 6. júna 2024 v Budapešti. Išlo o tradičné stretnutie prezidentov audítorských komôr krajín V4, ktorého organizácia v roku 2024 pripadla na Maďarskú komoru audítorov. Predmetom prezentácií a diskusií boli témy ako regulatórne zmeny, ESG reporting podľa CSRD, implementácia ISQM1, skúsenosti s previerkami kvality či možnosti rozvoja trhu audítorských služieb. Pre krajiny V4 i celej EÚ bude mimoriadne dôležitá najmä téma vykazovania udržateľnosti ESG, ktorá je súčasťou európskej regulácie CSRD.

Možno skonštatovať, že toto stretnutie prezidentov audítorských komôr krajín V4, spolu s valným zhromaždením čle-

nov IFAC konaným hybridnou formou vo Viedni v novembri 2023, boli dvomi najvýznamnejšími akciami v sledovanom období. Zástupcovia SKAU sa zhromaždenia zúčastnili online formou. Na zhromaždení boli prerokované a schválené finančné výsledky za rok 2022 a rozpočet na rok 2024.

Nemenej významnou bola aj medzinárodná konferencia World Standard-setters Conference (WSS) organizovaná v Londýne v septembri 2023, na ktorej sa ako jediná reprezentantka Slovenska zúčastnila zástupkyňa Komory, pani Ing. Zdenka Kvasková. Na konferencii sa riešila problematika aktualizácie Medzinárodných štandardov finančného výkazníctva a predstavitelia Rady pre medzinárodné účtovné štandardy (IASB) poskytli prehľad o práci Rady a zdôraznili nové projekty pripravované na roky 2023 – 2027, z ktorých snáď najvýznamnejším je implementácia štandardov ISRS 1 a ISRS 2 (International Sustainability Reporting Standards), teda medzinárodných štandardov pre vykazovanie informácií v oblasti udržateľnosti. Okrem toho sa zdieľali skúsenosti s aplikáciou štandardu IFRS 17 – Poistné zmluvy.

## Dozorná rada

**Predseda:** Ing. Marta Stohlová

**Podpredseda:** Ing. Eva Gonšenicová

**Členovia:** Ing. Jozef Hýbl, FCCA, Ing. Michal Lažo, Ing. Emília Konečná

Dozorná rada Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Dozorná rada“) je kontrolným orgánom Komory. Zameriava sa na kontrolu činnosti orgánov Komory a hospodárenia Komory. Posudzuje a pripravuje prezidentovi návrhy na riešenie podnetov a sťažností.

Ukladá a kontroluje odporúčania uložené audítorkám, audítorom a audítorským spoločnostiam na základe previerok, ktoré vykonáva Komisia pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu. V prípade nesplnenia odporúčaní Dozorná rada podáva vypracované návrhy na začatie disciplinárneho konania na Disciplinárnu komisiu.

Podnety na začatie disciplinárneho konania podáva Dozorná rada aj v prípade, ak zistí, že audítorky, audítori a audítorské spoločnosti porušili ustanovenia zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), vrátane vnútorných predpisov, alebo ak posúdi, že ich konaním došlo k spochybneniu ich dobrej povesti.

Dozorná rada v roku 2023 kontrolovala hospodárenie Komory za rok 2023 a prerokovala Účtovnú závierku Komory zostavenú k 31. 12. 2023 a Správu audítora k tejto účtovnej závierke.

V roku 2023 Dozorná rada vyhodnotila 94 previerok a audítorkám, audítorom a audítorským spoločnostiam uložila spolu 131 odporúčaní. Jedným z odporúčaní je aj špeciálne školenie, ktoré v roku 2023 absolvovali 2 audítorky a traja audítori. Plnenie odporúčaní kontroluje Dozorná rada priebežne.

Dozorná rada na svojom zasadnutí riešila dva podnety podané tretími osobami. Jeden podnet Dozorná rada uznala za opodstatnený a vypracovala návrh na začatie disciplinárneho konania. Celkovo v roku 2023 vypracovala a podala Dozorná rada 11 návrhov na začatie disciplinárneho konania.

Dozorná rada konštatuje zlepšenie plnenia povinností štatutárnych audítoriek a audítorov v oblasti podávania vyhlásení k auditu politických strán, čo súvisí s vytvorením podmienok v rámci vzdelávania a absolvovania prípravy na audit politických strán pre vylosovaných audítorov.

## Disciplinárna komisia

**Predsedníčka:** Ing. Zuzana Kováčová

**Členovia:** Ing. Mgr. Anna Šútovská, PhD – podpredsedníčka, Ing. Lucia Cveková, Ing. Peter Matejička, FCCA, Ing. Branislav Bača.

Disciplinárna komisia je orgán Slovenskej komory audítorov, ktorý koná na základe návrhov Dozornej rady a Komisie pre sústavné vzdelávanie. Činnosť Disciplinárnej komisie sa v roku 2023 riadila zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) a vnútornými predpismi Komory.

Disciplinárne konanie je založené na princípe dvojinštančnosti, rozdelené na konanie v prvom stupni a odvolacie konanie. V prvom stupni vykonáva disciplinárne konanie Disciplinárna komisia, v druhom stupni Prezídium. Účastníkom disciplinárneho konania môže byť štatutárny audítor, asistent štatutárneho audítora, audítorská spoločnosť a navrhovateľ, ktorým je predseda Dozornej rady alebo predseda Komisie pre sústavné vzdelávanie. Navrhovateľa môže zastúpiť na základe poverenia člen jednotlivého orgánu.

V roku 2023 zasadala Disciplinárna komisia šesťkrát a na zasadnutiach riešila návrhy z Komisie pre sústavné vzdelávanie a Dozornej rady. V zmysle platnej právnej úpravy Disciplinárna komisia rozhoduje ako celok a uznášaniaschopná je v prípade účasti nadpolovičnej väčšiny jej členov.

V súvislosti s pripravovanou zmenou zákona o štatutárnom audite pribudnú štatutárnym audítorom a audítorským spoločnostiam ďalšie povinnosti, a to povinnosti v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti, ktorých neplnenie bude zakladať disciplinárnu zodpovednosť subjektov. Z tohto dôvodu je potrebné pri svojej činnosti vo zvýšenej miere prihliadať aj na povinnosti vyplývajúce z tejto oblasti.

Na záver chcem poďakovať za spoluprácu všetkým orgánom Komory, ako aj komisiám a jednotlivco aj ich členom pri napĺňaní povinností ustanovených v zákone o štatutárnom audite a vo vnútorných predpisoch Komory.

## Výhľad do budúcnosti

Základným cieľom Komory je napĺňanie úloh voči členskej základni. Odborná podpora v podobe systematického vzdelávania, usmernení a poskytovaní aktuálnych informácií pre kvalitné poskytovanie služieb štatutárnymi audítormi.

V najbližšom období stojí pred Komorou úloha v poskytovaní informácií a vzdelávania v oblasti udržateľnosti.

Komora si kladie za cieľ:

- digitalizáciu podporných činností a výkonu služieb členov voči tretím stranám (klientom),
- aplikáciu AI v odbornej činnosti členov,
- aktivity v medzinárodnej spolupráci s členskými organizáciami,
- legislatívne aktivity s cieľom transparentného ekonomického prostredia.

## Zhodnotenie dôležitých finančných ukazovateľov SKAU za rok 2023

Komora sleduje efektívne nakladanie finančných prostriedkov za účelom podpory profesionálnej úrovne poskytovania služieb štatutárneho auditu. Vývoj hospodárenie Komory za roky 2021 až 2023 je v nasledujúcich tabuľkách.

### Vývoj výnosov za roky 2021 až 2023

VÝNOSY	Rozpočet výnosov 2021 v €	Rozpočet výnosov 2022 v €	Rozpočet výnosov 2023 v €
1 Príspevky – sústavné vzdelávanie	137 875,00	119 774,25	189 120,80
2 Plán	121 670,00	144 650,00	162 840,00
3 % plnenia	113,32 %	82,80 %	116,14 %
4 Poplatky a úroky	23 485,12	24 607,34	37 889,22
5 Plán	13 600,00	13 600,00	18 015,00
6 % plnenia	172,68 %	180,94 %	210,32 %
29 Tržby z predaja majetku	0	0	0
30 Plán	0	0	0
31 % plnenia	0,00 %	0,00 %	0,00 %
32 Výnosy z nájmu majetku	14 986,54	14 802,87	16 548,68
33 Plán	14 560,00	14 560,00	15 000,00
34 % plnenia	102,93 %	101,67 %	110,32 %
35 Prijaté príspevky	653 447,77	662 058,11	663 230,23
36 Plán	579 390,00	589 040,00	579 500,00
37 % plnenia	112,78 %	112,40 %	114,45 %
63 Fond projektov	0	0	0
64 Plán	3 000,00	0	0
65 % plnenia	0,00 %	0,00 %	0,00 %
66 VÝNOSY SPOLU	829 776,43	821 563,20	906 863,03
67 Plán	705 020,00	761 850,00	784 105,00
68 % plnenia	117,70 %	107,84 %	115,66 %

## Vývoj nákladov za roky 2021 až 2023

NÁKLADY	Rozpočet nákladov 2021 (v €)	Rozpočet nákladov 2022 (v €)	Rozpočet nákladov 2023 (v €)
1 Spotreba materiálu a energie	41 983,29	23 101,53	23 834,28
2 Plán	16 000,00	19 000,00	28 800,00
3 % čerpania	262,40 %	121,59 %	82,76 %
4 Služby	230 883,66	273 794,35	374 378,17
5 Plán	271 996,00	316 427,00	284 810,00
6 % čerpania	84,88 %	86,53 %	131,45 %
7 Osobné náklady	459 002,52	416 359,87	489 900,62
8 Plán	441 554,00	438 728,00	485 948,00
9 % čerpania	103,95 %	94,90 %	100,81 %
10 Dane a poplatky	3 328,02	2 927,26	2 776,19
11 Plán	1 400,00	1 400,00	3 100,00
12 % čerpania	237,72 %	209,09 %	89,55 %
13 Ostatné náklady (vedenie účtov v US)	3 288,28	1 987,43	6 079,29
14 Plán	1 400,00	2 500,00	2 100,00
15 % čerpania	234,88 %	79,50 %	289,49 %
16 Odpisy	27 216,00	26 983,00	26 569,00
17 Plán	31 000,00	27 000,00	28 096,00
18 % čerpania	87,79 %	99,94 %	94,57 %
19 Poskytnuté príspevky	26 827,93	17 181,30	16 438,21
20 Plán	26 000,00	26 000,00	20 000,00
21 % čerpania	103,18 %	66,08 %	82,19 %
22 Daň z príjmov	1 290,24	245,5	1 086,29
23 plán	500,00	500,00	500,00
24 % čerpania	258,05 %	49,10 %	217,26 %
25 NÁKLADY SPOLU	793 819,94	762 730,24	941 062,05
26 plán	790 950,00	831 555,00	853 354,00
27 % čerpania	100,36 %	91,72 %	110,28 %
28 VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	35 956,49	58 832,96	-34 199,02
29 plán	-55 600,00	-69 705,00	-69 249,00

Aj v roku 2024 bude Komora naďalej venovať pozornosť na efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, pokračovať v príprave projektov, ktoré budú realizované v budúcich obdobiach. Za rok 2024 sú očakávané celkové rozpočtované výnosy vo výške 902 925 €, pričom najväčším zdrojom výnosov sú príspevky od členov rozpočtované vo výške 631 020 €, čo predstavuje 69,89 % z celkových výnosov a príspevky – sústavné vzdelávanie rozpočtované vo výške 230 140 €, čo predstavuje 25,48 % z celkových výnosov. Ostatnú časť rozpočtovaných výnosov tvoria výnosy predaja majetku a výnosy z nájmu majetku. Očakávané celkové rozpočtované náklady za rok 2024 sú vo výške 1 021 198 €, pričom rozpočtované náklady na spotrebu materiálu a energie sú vo výške 28 050 € čo predstavuje 2,75 % z celkových nákladov, náklady na služby sú vo výške 426 809 €, čo predstavuje 41,79 % z celkových nákladov, osobné náklady sú vo výške 510 909 €, čo predstavuje 50,30% z celkových nákladov, odpisy vo výške 27 000 €, čo predstavuje 2,64 % z celkových nákladov a náklady na poskytnuté príspevky vo výške 20 000 €, čo predstavuje 1,96 % z celkových nákladov. Ostatné časť rozpočtovaných nákladov tvoria náklady na dane

a poplatky, ostatné náklady, náklady na daň z príjmov. Rozpočtovaný výsledok hospodárenia za rok 2024 je strata vo výške 118 283 €.

V roku 2025 sú plánované celkové výnosy vo výške 917 910 € a plánované náklady vo výške 1 004 293 €, čo predstavuje plánovaný schodok na úrovni –87 183 €. Najväčšiu časť plánovaných výnosov tvoria príspevky od členov vo výške 28,90 % a príspevky – sústavné vzdelávanie vo výške 25,07 %. Pri nákladoch najväčšiu plánovanú časť tvoria mzdové náklady vo výške 54,02 % a služby vo výške 37,40 %.

Komora neučtuje o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja. Komora nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely v materskej účtovnej jednotke. Komora nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Hospodársky výsledok za rok 2023 stratu vo výške 34 199,02 € navrhujeme po schválení uznesenia Zhromaždenia SKAU preúčtovať na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

## Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2023

Hospodársky výsledok za rok 2023 stratu vo výške 34 199,02 € navrhujeme na základe schválenia uznesením Zhromaždenia SKAU vysporiadať takto:

<b>Výsledok hospodárenia za rok 2023</b>	
<b>Výsledok hospodárenia k 31. 12. 2023 strata</b>	34 199,02 €
účet 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	–34 199,02 €
<b>Prevod výsledku hospodárenia na</b>	
účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	34 199,02 €
<b>Prevod výsledku hospodárenia minulých rokov z účtu 428 na</b>	
účet 472 – Závazky zo sociálneho fondu	2 000 €

<b>Zdroje na prerozdelenie</b>	
<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov k 31. 12. 2023</b>	731 630,15 €
Výsledok hospodárenia za rok 2023	–34 199,02 €
<b>Prerozdelenie výsledku hospodárenia minulých rokov</b>	–2 000 €
Zdroje na prerozdelenie	695 431,13 €

# Účtovná závierka za rok 2023

UZNUJv21\_1

Úč NUJ

## ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k **3 1 . 1 2 . 2 0 2 3**

Daňové identifikačné číslo <b>2 0 2 0 8 8 3 8 9 8</b>	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok
IČO <b>3 0 7 7 9 5 3 7</b>		Za obdobie
SK NACE <b>9 4 . 1 2 . 0</b>		od <b>0 1 2 0 2 3</b> do <b>1 2 2 0 2 3</b> od <b>0 1 2 0 2 2</b> do <b>1 2 2 0 2 2</b>

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
(v eurocentoch)

 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
(v eurocentoch)

 Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

**S l o v e n s k á k o m o r a a u d í t o r o v**

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

**Z Á H R A D N Í C K A**

Číslo

**6 2**

PSČ

**8 2 0 0 5**

Obec

**B R A T I S L A V A**

Telefónne číslo

**0 2 5 0 2 0 6 3 1 4**

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

**2 9 . 0 5 . 2 0 2 4**

Schválená dňa:

**. .**

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

# Účtovná závierka za rok 2023

19

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002+r. 009+r. 021	<b>001</b>	<b>1 199 441,36</b>	<b>765 984,05</b>	<b>433 457,31</b>	<b>456 726,31</b>
<b>A.I. Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>	<b>38 442,67</b>	<b>38 442,67</b>	<b>0,00</b>	
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
2. Softvér 013-(073+091AÚ)	004	22 607,77	22 607,77	0,00	
3. Oceniteľné práva 014-(074+091AÚ)	005	15 834,90	15 834,90	0,00	
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II. Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	<b>1 160 998,69</b>	<b>727 541,38</b>	<b>433 457,31</b>	<b>456 726,31</b>
A.II.1. Pozemky (031)	010				
2. Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3. Stavby 021-(081-092AÚ)	012	1 012 631,25	587 451,23	425 180,02	450 500,02
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022-(082+092AÚ)	013	147 558,63	139 281,34	8 277,29	6 226,29
5. Dopravné prostriedky 023-(083+092AÚ)	014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025-(085+092AÚ)	015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026-(086+092AÚ)	016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092AÚ)	017	808,81	808,81	0,00	
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092AÚ)	018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019				
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)	020				
<b>A.III. Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti(065-096 AÚ)	024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096 AÚ	025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku(043-096 AÚ)	027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r.030+r.037+r.042+r.051		<b>029</b>	<b>1 389 538,62</b>	<b>3 607,00</b>	<b>1 385 931,62</b>	<b>1 302 789,22</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> r. 031 až r. 036	<b>030</b>	<b>4 937,13</b>		<b>4 937,13</b>	<b>6 582,89</b>
<b>B.I.1.</b>	Materiál (112+119)-191	031	4 937,13		4 937,13	6 582,89
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
3.	Výrobky (123-194)	033				
4.	Zvieratá (124-195)	034				
5.	Tovar (132+139)-196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ-391 AÚ)	036				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>				
<b>B.II.1.</b>	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ-391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378AÚ)-391AÚ	041				
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>	<b>161 331,03</b>	<b>3 607,00</b>	<b>157 724,03</b>	<b>165 625,09</b>
<b>B.III.1.</b>	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ)-391AÚ	043	1 695,00		1 695,00	1 427,00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ-391 AÚ)	044	158 609,88	3 607,00	155 002,88	162 738,14
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046				
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	047				
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ-391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396-391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ	050	1 026,15		1 026,15	1 459,95
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	<b>1 223 270,46</b>		<b>1 223 270,46</b>	<b>1 130 581,24</b>
<b>B.IV.1</b>	Pokladnica (211+213)	052	1 100,41		1 100,41	800,44
2.	Bankové účty (221 AÚ+261)	053	1 222 170,05		1 222 170,05	1 129 780,80
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok (262 AÚ)	054				
4.	Krátkodobý finančný majetok (251+253+255+256+257)-291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého fin. majetku (259-291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059		<b>057</b>	<b>3 772,09</b>		<b>3 772,09</b>	<b>2 493,29</b>
<b>C.1.</b>	Náklady budúcich období (381)	058	3 447,09		3 447,09	2 239,29
<b>C.2.</b>	Príjmy budúcich období (385)	059	325,00		325,00	254,00
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001+r. 029+r. 057		<b>060</b>	<b>2 592 752,07</b>	<b>769 591,05</b>	<b>1 823 161,02</b>	<b>1 762 008,82</b>

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO 3 0 7 7 9 5 3 7			
Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a		b	5	6	
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+r. 067+r. 071+r. 072		<b>061</b>	<b>1 587 885,71</b>	<b>1 624 084,73</b>	
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	r. 063 až r. 066	<b>062</b>	<b>663 878,38</b>	<b>663 878,38</b>	
A.I.1. Základné imanie	(411)	063	663 878,38	663 878,38	
2. Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064			
3. Fond reprodukcie	(413)	065			
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066			
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	r. 068 až r. 070	<b>067</b>	<b>226 576,20</b>	<b>226 576,20</b>	
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068			
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069			
3. Ostatné fondy	(427)	070	226 576,20	226 576,20	
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</b>	(+; -; 428)	<b>071</b>	<b>731 630,15</b>	<b>674 797,19</b>	
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</b>	r. 060-(r. 062+r. 067+r. 071+r. 073+r. 100)	<b>072</b>	<b>-34 199,02</b>	<b>58 832,96</b>	
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074+r. 078+r. 086+r. 096		<b>073</b>	<b>225 387,36</b>	<b>126 935,18</b>	
<b>B.I.1. Rezervy</b>	r. 075 až r. 077	<b>074</b>	<b>51 065,56</b>	<b>58 207,56</b>	
2. Rezervy zákonné	(451 AÚ)	075			
3. Ostatné rezervy	(459 AÚ)	076			
4. Krátkodobé rezervy	(323+451AÚ+459AÚ)	077	51 065,56	58 207,56	
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	r. 079 až r. 085	<b>078</b>	<b>1 749,42</b>	<b>3 483,97</b>	
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	1 749,42	3 483,97	
2. Vydané dlhopisy	(473)	080			
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081			
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082			
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	083			
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084			
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	085			
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	r. 087 až r. 095	<b>086</b>	<b>172 572,38</b>	<b>65 243,65</b>	
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	91 784,44	11 274,89	
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	088	24 605,14	24 054,01	
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	089	14 459,88	14 007,91	
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	6 015,22	5 395,52	
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091			
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	092			
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093			
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094			
9. Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	095	35 707,70	10 511,32	
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	r. 097 až r. 099	<b>096</b>			
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097			
2. Bežné bankové úvery	( 231+232+461AÚ)	098			
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	099			
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>	<b>9 887,95</b>	<b>10 988,91</b>	
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101			
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	9 887,95	10 988,91	
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103			
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r. 061+r. 073+r. 100		<b>104</b>	<b>1 823 161,02</b>	<b>1 762 008,82</b>	

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)			IČO 3 0 7 7 9 5 3 7				
Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	10 465,73	87,02	10 552,75	12 230,56	
502	Spotreba energie	02	12 013,21	1 268,32	13 281,53	10 870,97	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	2 083,11	368,40	2 451,51	1 801,39	
512	Cestovné	05	29 520,66	154,01	29 674,67	23 012,95	
513	Náklady na reprezentáciu	06	8 524,41		8 524,41	10 793,49	
518	Ostatné služby	07	316 781,45	16 946,13	333 727,58	238 186,52	
521	Mzdové náklady	08	357 314,13		357 314,13	311 403,59	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	115 774,54		115 774,54	100 141,77	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	16 771,95		16 771,95	4 877,01	
528	Ostatné sociálne náklady	12	40,00		40,00	87,50	
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14	2 652,00		2 652,00	2 652,00	
538	Ostatné dane a poplatky	15	124,19		124,19	275,26	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18	792,27		792,27	2 265,23	
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20	159,00		159,00	201,63	
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	1 803,79	47,23	1 851,02	1 146,97	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	20 473,00	6 096,00	26 569,00	26 983,00	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	3 277,00		3 277,00	-1 626,40	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	16 438,21		16 438,21	17 181,30	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
<b>Účtovná trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	<b>915 008,65</b>	<b>24 967,11</b>	<b>939 975,76</b>	<b>762 484,74</b>



Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 3 0 7 7 9 5 3 7 /SID

## Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	24.8.1992 na základe zákona č.73/1992 Zb. o audítoroch a Slovenskej komore audítorov
---	--

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgány komory tvoria zhromaždenie, prezídium, dozorná rada a disciplinárna komisia.

<b>Výkonný orgán</b> (štatutár, prezídium)	Ing. Milan Mozolák – prezident
	Ing. Zuzana Vincúrová - viceprezidentka pre ekonomiku
	Ing. Mária Brániková - viceprezidentka pre sústavné vzdelávanie
	Ing. Mária Cvečková
	Ing. Zdenka Kvasková
	Ing. Juraj Kello
	Ing. Peter Mrka, FCCA
	Ing. Emília Rybárová
	Ing. Igor Šulaj
<b>Kontrolný orgán:</b> (Dozorná rada)	Ing. Marta Stohlová – predseda
	Ing. Eva Gonšenicová
	Ing. Jozef Hýbl, FCCA
	Ing. Michal Lažo
	Ing. Emília Konečná
<b>Dozorný orgán:</b> (Disciplinárna komisia)	Ing. Zuzana Kováčová - predseda
	Ing. Branislav Bača
	Ing. Lucia Cveková
	Ing. Peter Matejička
	Ing. Anna Šutovská

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

<b>Hlavná činnosť:</b>	<p>Komora audítorov je nezávislá samosprávna stavovská organizácia, ktorá združuje štatutárnych audítorov a audítorské spoločnosti zapísané v zozname členov komory.</p> <p>Komora audítorov plní najmä tieto úlohy:</p> <p>a) zastupuje, chráni a presadzuje oprávnené záujmy svojich členov a asistentov štatutárneho audítora,</p> <p>b) poskytuje členom komory a asistentom štatutárneho audítora metodické usmernenia v oblasti štatutárneho auditu, účtovníctva, etiky a medzinárodných účtovných štandardov,</p> <p>c) dbá na riadny výkon štatutárneho auditu a vysokú profesionálnu úroveň štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora,</p> <p>d) rieši podnety, návrhy a sťažnosti členov komory a asistentov štatutárneho audítora v súvislosti s ich právami a povinnosťami vyplývajúcimi z tohto zákona, pričom o preverení podnetov, návrhov a sťažností informuje jedenkrát ročne úrad,</p> <p>e) vydáva potvrdenie o členstve v komore a jeho zániku a potvrdenie o zaplatení členského príspevku,</p> <p>f) vydáva po schválení zhromaždením štatút komory, vnútorné predpisy komory audítorov a kontroluje ich dodržiavanie,</p> <p>g) určuje žrebov štatutárneho audítora na výkon štatutárneho auditu v účtovnej jednotke podľa osobitného predpisu okrem štatutárneho audítora, ktorý je zamestnancom štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti; ak u určeného štatutárneho audítora existuje prekážka výkonu štatutárneho auditu podľa § 21, žrebovanie sa opakuje,</p> <p>h) vykonáva previerku zabezpečenia kvality štatutárneho auditu podľa § 35,</p> <p>i) zabezpečuje a kontroluje sústavné vzdelávanie štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora podľa § 31,</p> <p>j) vedie disciplinárne konania a ukladá disciplinárne opatrenia podľa §49 a 50,</p> <p>k) vyjadruje sa k návrhom právnych predpisov, ktoré sa vzťahujú na činnosť štatutárnych audítorov,</p>
------------------------	---

	l) spolupracuje a vymieňa si informácie s inými orgánmi, ak tak ustanovuje osobitný predpis, m) spolupracuje s úradom pri výkone dohľadu, n) vedie zoznam členov komory; podrobnosti zoznamu komora určí vo vnútornom predpise, o) vedie zoznam asistentov štatutárneho audítora a zoznam školiteľov a zverejňuje ich na svojom webovom sídle; podrobnosti zoznamu školiteľov komora určí vo vnútornom predpise, p) vydáva Etický kódex audítora, q) plní ďalšie úlohy, ak tak určuje vnútorný predpis komory.
<b>Zdaňovaná činnosť:</b>	a) prenájom propagačného priestoru, b) prenájom nehnuteľnosti, c) predaj majetku.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	7
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.
- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – SKAU nezriadila ani nezaložila žiadne organizácie.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Riadna účtovná závierka za účtovné obdobie k 31. decembru 2023 bola zostavená na základe splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Účtovná jednotka v účtovnom období 2023 nerealizovala zmeny účtovných zásad a účtovných metód.
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	x
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	x
k) pohľadávky	menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitou hodnotou
n) záväzky pri ich vzniku, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitou hodnotou
p) deriváty	x
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x

r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	x
s) rezervy	odhadom

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	5 rokov	20%	Rovnomerne
Stavby	40 rokov	2,5%	Rovnomerne
Jednotlivé oddeliteľné súčasti budov	12 rokov	8,3%	Rovnomerne
Samostatné hnutelné veci	4 roky	25%	Rovnomerne
Dopravné prostriedky	4 roky	25%	Rovnomerne

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – SKAU uplatňuje opravné položky k pohľadávkam, informácie o opravných položkách k pohľadávkam sú uvedené v Čl. III ods.9 Poznámok.
- (6) V účtovníctve SKAU sa v roku 2023 nevyskytli prípady opráv významných chýb minulých účtovných období ani opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období.

## Čl. III

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:**

**Tabuľka č. 1**

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniiteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
prírastky							
úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0	0	0	0		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0	0	0	0		0

SKAU v roku 2023 obstarala skriňu na šanóny v OC 3 300€.

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuťelné veci a súbory hnut. vecí	Do-pravné prostriedky	Pestova-teľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1 012 631	144 258	0			809			1 157 698
prírastky				3 300							3 300
úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1 012 631	147 558	0			809			1 160 998
<b>Oprávk</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			562 131	138 032	0			809			700 972
prírastky			25 320	1 249							26 569
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			587 451	139 281	0			809			727 541
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			450 500	6 226	0			0			456 726
Stav na konci bežného účtovného obdobia			425 180	8 277	0			0			433 457

SKAU nevyradila v roku 2023 žiadny dlhodobý hmotný majetok.

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – nie je náplň.
- (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023 – nie je náplň.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055 – nie je náplň.
- (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek - nie je náplň.
- (6) Informácia o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku:

Druh majetku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky	441	3 277	111		3 607
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>441</b>	<b>3 277</b>	<b>111</b>		<b>3 607</b>

SKAU tvorila opravné položky k pohľadávkam podľa doby po splatnosti a to vo výške 50% z menovitej hodnoty pohľadávky za členské príspevky štatutárnych audítorov a audítorských spoločností do 1 roka po splatnosti a 100% pri pohľadávkach voči asistentom štatutárneho audítora po splatnosti a voči štatutárnym audítorom a audítorským spoločnostiam, ak uplynul viac ako rok od splatnosti.

- (7) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
<b>Pohľadávky za hlavnú činnosť:</b>		
Pohľadávky z odberateľských faktúr	Pohľadávky z neuhradených odberateľských faktúr	140
Poskytnuté preddavky	Poskytnuté prevádzkové preddavky	27

Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z neuhradených stálych členských príspevkov asistentov, štatutárnych audítorov a audítorských spoločností	400
Ostatné pohľadávky	Pohľadávka z neuhradených pohyblivých členských príspevkov štatutárnych audítorov a audítorských spoločností	154 403
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z neuhradených uložených pokút a trov konania disciplinárnou komisiou	3 807
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z vyúčtovania služieb spojených s prenájomom a ostatné pohľadávky	64
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky voči zamestnancom – poskytnutý preddavok na finančný príspevok na stravu	962
<b>Spolu pohľadávky za hlavnú činnosť:</b>		<b>159 803</b>
<b>Pohľadávky za zdaňovanú činnosť:</b>		
Ostatné pohľadávky	Nájomné a služby spojené s prenájomom	1 528

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do uplynutia lehoty splatnosti	157 124	165 579
Pohľadávky po uplynutí lehoty splatnosti	4 207	487
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>161 331</b>	<b>166 066</b>

SKAU vykazuje k 31.12.2023 krátkodobé pohľadávky v celkovej výške 161 331 €, z toho pohľadávky z obchodného styku vo výške 1 668 €, poskytnuté preddavky 27 €, pohľadávky za stále členské príspevky voči asistentom štatutárneho audítora a audítorským spoločnostiam vo výške 400 €, pohľadávky z pohyblivého členského príspevku štatutárnych audítorov a audítorských spoločností vo výške 154 403 €, uložené pokuty a trovy konania disciplinárnou komisiou 3 807 €, pohľadávky voči zamestnancom 962 € a iné pohľadávky 64 €. K pohľadávkam boli vytvorené opravné položky vo výške 3 607 €.

(9) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné a nevýznamné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Aktualizácia software na rok 2024, telefónne poplatky, odborná literatúra, noviny, softvérové služby, poistenie majetku a osôb, registratúra písomností	3 447
• príjmy budúcich období	Príjem príspevku na vzdelávacie aktivity za rok 2024	325

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie	663 878				663 878
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	226 576				226 576
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	674 797		2 000	58 833	731 630
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	58 833		34 199	-58 833	-34 199
<b>Spolu</b>	<b>1 624 084</b>	<b>0</b>	<b>36 199</b>	<b>0</b>	<b>1 587 885</b>

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov – *nie je náplň*.

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	58 833
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	2 000
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	56 833
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Zisk za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie vo výške 58 833 € bol na základe uznesenia Zhromaždenia SKAU zo dňa 8.11.2023 rozdelený nasledovne: prídel do sociálneho fondu vo výške 2 000 € bol preúčtovaný na účet 472-Sociálny fond a zostatok vo výške 56 833 € bol preúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
- rezerva na mzdové náklady	47 790	36 006	47 790		36 006
- rezerva na auditorské služby	6 080	6 510	6 080		6 510
- rezerva na ostatné služby	4 338	8 550	4 338		8 550
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>58 208</b>	<b>51 066</b>	<b>58 208</b>		<b>51 066</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>58 208</b>	<b>51 066</b>	<b>58 208</b>		<b>51 066</b>

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky voči dodávateľom	48 347	0

Prijatý preddavok – kaucia nájomné	0	1 000
Ostatné Závazky – autorské zmluvy	42 017	0
Závazky voči zamestnancom	24 605	
Závazky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam	14 460	
Daňové záväzky	6 015	
Iné záväzky	36 128	

SKAU vykazuje k 31.12.2023 dlhodobé záväzky – záväzky zo sociálneho fondu vo výške 1 749 €, krátkodobé záväzky vo výške 172 572 €, z toho záväzky z obchodného styku vo výške 48 347 €, zmluvné záväzky z autorských zmlúv v sume 42 017 €, záväzky zo splátok zariadení 420€, prijaté preddavky 1 000€. Záväzky voči zamestnancom 24 605 €, záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam 14 460 €. Daňové záväzky vo výške 6 015€. Iné záväzky vo výške 35 708 €.

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
do uplynutia lehoty splatnosti	174 322	68 728
po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
<b>Spolu</b>	<b>174 322</b>	<b>68 728</b>

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia.

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>3 484</b>	<b>1 627</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	858	695
Tvorba zo zisku	2 000	2 000
Čerpanie	4 593	838
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>1 749</b>	<b>3 484</b>

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny – nie je náplň.

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období – nie je náplň.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

**Položky výnosov budúcich období – dlhodobé – nie je náplň.**

Položky výnosov budúcich období – krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
Nepoužitého sponzorského		
príjem členských príspevkov, zápisného AA, príspevkov na vzdelávacie aktivity budúceho obdobia	8 389	7 032
Príjem nájomného a služieb budúceho obdobia	2 600	2 856
<b>SPOLU</b>	<b>10 989</b>	<b>9 888</b>

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv – nie je náplň.

## Čl. IV

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Príspevky na vzdelávacie aktivity	180 623	
Príjem z prenájmu propagačného priestoru		10 700
Príjem z nájmu majetku		16 549

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Predpis členských príspevkov od štatutárnych audítorov, asistentov štatutárneho audítora a audítorských spoločností	663 230	662 058
Poplatky za zápisné a vstupný test AA	17 000	11 706
Prijatý dar	0	0
Predpis pokút a trov konania uložených disciplinárnou komisiou	7 074	1 508

Z celkových výnosov SKAU tvorí 73,1% predpis členských príspevkov voči štatutárnym audítorom, asistentom štatutárneho audítora a audítorských spoločností. Príjem z príspevkov na vzdelávacie aktivity a konferenciu tvorí 19,9% príjmov, predpis pokút a trov disciplinárneho konania 0,8%, príjem z poplatkov za zápisné a vstupný test asistentov štatutárneho audítora 1,9% z celkových príjmov.

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období – nie je náplň.
- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období – nie je náplň.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu na školenia a odbornú literatúru pre audítorov	345	1 726
Drobný hmotný majetok	5 293	7 832
Spotreba kancelárskych potrieb	3 867	2 021
Spotreba ostatného materiálu	1 048	651
<b>Spotreba materiálu spolu</b>	<b>10 553</b>	<b>12 230</b>
<b>Spotreba energií</b>	<b>13 282</b>	<b>10 871</b>
<b>Opravy a udržiavanie</b>	<b>2 451</b>	<b>1 801</b>
<b>Cestovné</b>	<b>29 675</b>	<b>23 013</b>
<b>Náklady na reprezentáciu</b>	<b>8 524</b>	<b>10 793</b>
Náklady na ostatné služby súvisiace s organizovaním školení, konferencie a s prevádzkou e-learningového portálu	161 351	97 116
Náklady na služby metodikov a skúšky	45 648	9 066
Náklady na audit a ekonomické služby	31 032	26 682
Telefónne poplatky, pripojenie na internet	11 664	11 333
Náklady na IT služby, upgrade software	29 665	32 798
Finančné, právne a personálne poradenstvo	1 883	16 336
Náklady na Zhromaždenie SKAU	7 044	11 311
Nájomné priestorov a súvisiace služby s užívaním nehnuteľností	16 371	11 451

Inzercia, propagácia	17 852	15 665
Poštovné	2 190	1 702
Náklady na služby registratúry	689	592
Náklady na BOZP, PO, ochrana osobných údajov	2 266	2 266
Nájomné ostatné	3 642	
Náklady na ostatné služby inde nezradené	2 431	1 868
<b>Ostatné služby spolu</b>	<b>238 186</b>	<b>238 186</b>
Mzdové náklady	357 314	311 403
Zákonné sociálne poistenie	115 775	100 142
Zákonné sociálne náklady	16 772	4 877
Ostatné sociálne náklady	40	88
<b>Osobné náklady spolu</b>	<b>489 901</b>	<b>416 510</b>
<b>Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku</b>	<b>26 569</b>	<b>26 983</b>

V priebehu roka 2023 SKAU zabezpečovala činnosť súvisiace s agendou členských príspevkov a organizovaním sústavného vzdelávania v územných sekciách Bratislava, Trnava, Banská Bystrica a Košice. Z celkových nákladov SKAU tvorí 52,1% osobné náklady, 35,5% náklady na ostatné služby, 1,1% spotreba materiálu, 3,2% náklady na cestovné a 2,8% odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

- (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období – nie je náplň.

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku
Komora eviduje na podsúvahových účtoch odpísané pohľadávky	7 361

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota
Komora neočakáva prírastok aktív v dôsledku minulých udalostí.	

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota
Komora nie je účastníkom žiadnych prebiehajúcich súdnych sporov, nie je ručiteľom za iné subjekty, neposkytla žiadne záruky.	

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
  - povinnosť z opčných obchodov,
  - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
  - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu - nie je náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali významné skutočnosti, ktoré by boli potrebné uviesť v poznámkach.

**SPRÁVA NEZÁVISLÝCH AUDÍTOROV**

**Pre Prezídium a členov Slovenskej komory audítorov  
z auditu účtovnej závierky k 31. 12. 2023**

**Slovenská komora audítorov**  
Záhradnícka 62, 820 05 Bratislava  
IČO : 30779537  
DIČ : 2020883898

Nezávislí audítori :

**Ing. Mária Rybárová**  
Javorová 46  
934 01 Levice  
štatutárny audítor

Licencia SKAU : 706

**Ing. Peter Králik**  
Mládežnícka 12  
017 01 Považská Bystrica  
štatutárny audítor

Licencia SKAU : 863

**Prílohy :**

Účtovná závierka neziskovej organizácie v sústave podvojného účtovníctva (Úž NUJ)

- Súvaha k 31.12.2023
- Výkaz ziskov a strát k 31.12.2023
- Poznámky k 31. 12. 2023

## SPRÁVA NEZÁVISLÝCH AUDÍTOROV

Pre Prezídium a členov organizácie Slovenská komora audítorov

### I. Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky organizácie Slovenská komora audítorov (ďalej len „Komora“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Komory k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Komory sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Komory nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Komoru zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Komory.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Komory.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Komory nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Komora prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

## II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Komory obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky vyjadríme názor či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Dátum vydania správy: 10.06.2024

Ing. Mária Rybárová  
Javorová 46  
934 01 Levice  
štatutárny audítor, licencia SKAU 706

Podpis:



Ing. Peter Králik  
Mládežnícka 12  
017 01 Považská Bystrica  
štatutárny audítor, licencia SKAU 863

Podpis:




**DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÝCH AUDÍTOROV**

Prezídium a členom Slovenskej komory audítorov

**k časti II – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe**

Overili sme účtovnú závierku Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Komora“) k 31. decembru 2023, uvedenú na stranách 18 – 33 výročnej správy Komory, ku ktorej sme dňa 10. júna 2024 vydali správu nezávislých audítorov, ktorá sa nachádza na stranách 34 – 36 výročnej správy Komory. Tento dodatok sme vypracovali v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

Na základe vykonaných prác opísaných v časti II správy nezávislých audítorov – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe Slovenskej komory audítorov zostavenej za rok 2023 sú v súlade s jej účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

V tejto súvislosti konštatujeme, že sme nezistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

Dátum vydania správy: **8. október 2024**

Ing. Mária Rybárová  
Javorová 46  
934 01 Levice  
štatutárny audítor, licencia SKAU 706

Podpis:



Ing. Peter Králik  
Mládežnícka 12  
017 01 Považská Bystrica  
štatutárny audítor, licencia SKAU 863

Podpis:



## Kontaktné informácie Komory

Ing. Mária Horváthová	výkonná riaditeľka
Monika Polakovičová	zabezpečenie agendy ekonomického úseku
Mgr. Martin Porubský	zabezpečenie agendy DR, DK, politických strán a agendy previerok
Ing. Martina Plachá	zabezpečenie agendy kvality štatutárneho auditu
Bc. Petra Dluhošová	zabezpečenie agendy členov, agendy členských príspevkov, agendy školiteľov, asistentov audítora
Janet Bučková	sekretariát
Mgr. Iveta Bašovská	zabezpečenie agendy ÚS Trnava
Alena Plažáková	zabezpečenie agendy vzdelávania a ÚS Košice

## KONTAKTNÉ ADRESY:

### Slovenská komora audítorov

Záhradnícka 62, P. O. Box 49  
820 05 Bratislava 25  
tel.: 02/5020 6302  
e-mail: sekretariat@skau.sk  
<https://www.skau.sk>

### Územná sekcia Bratislava

Záhradnícka 62, P. O. Box 49  
820 05 Bratislava 25  
tel.: 02/5020 6307  
e-mail: usba-predseda@skau.sk

### Územná sekcia Trnava

Ing. Mária Brániková  
mobil: 0903 784747  
e-mail: ustt-predseda@skau.sk

### Územná sekcia Banská Bystrica

Ing. Igor Šulaj  
e-mail: usbb-predseda@skau.sk

### Územná sekcia Košice

Ing. Zdenka Kvasková  
Alena Plažáková  
tel.: 055/623 1148  
mobil: 0911 245 892  
e-mail: uske@skau.sk; vzdelavanie@skau.sk