

A. Poznámky obsahujú tieto informácie o účtovnej jednotke: k 31.12.2022**Za obdobie od 01.01.2022-31.12.2022**

a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku

Obchodné meno	PK TIP s.r.o.
Sídlo:	Levočská 211/2, 058 01 Poprad
IČO, DIČ:	IČO: 54943817 DIČ: 2021904445
Dátum založenia:	23.11.2004
Dátum vzniku:	23.11.2004

b) opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky

-prenájom nehnuteľností s poskytovaním aj iných ako základných služieb spojených s prenájomom

-prenájom hnutel'ného majetku v rozsahu voľných živností

-prevádzkovanie odstavných plôch pre motorové vozidlá

-upratovacie služby

-kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľnej živnosti

-kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti

-sprostredkovanie obchodu a služieb v rozsahu voľných živností

-podnikateľské poradenstvo v oblasti obchodu

-príprava a predaj na priamu konzumáciu nealkoholických a priemyselne vyrábaných mliečnych nápojov, koktailov, piva, vína a destilátov

-príprava a predaj na priamu konzumáciu zmrzliny, ak sa na jej prípravu použijú priemyselne vyrábané koncentráty a mrazené krémy

-príprava a predaj na priamu konzumáciu tepelne rýchlo upravovaných mäsových výrobkov a obvyklých príloh ako aj bezmäsitých jedál

-predaj stravy pripravenej a dovezenej od oprávneného výrobcu vo výdajniach stravy, v cukrárni a v predajni lahôdok

- predaj cukrárenských výrobkov vyrobených a dovezených od oprávneného výrobcu v cukrárni
- zvaračské práce
- prevádzkovanie telovýchovných zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
- organizovanie kurzov, kultúrnych, spoločenských a športových podujatí
- maľovanie, lakovanie a sklenárske práce
- mechanické úpravy na zákazku alebo na zmluvnom základe
- nepravidelná neverejná cestná osobná doprava
- nákladná cestná doprava vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
- montáž sadrokartónu
- činnosť účtovných, organizačných a ekonomických poradcov
- vedenie účtovníctva
- administratívne a sekretárske práce, rozmnožovacie práce
- prieskum trhu a verejnej mienky
- reklamná, propagačná a inzertná činnosť
- prekladateľské a tlmočnicke služby
- organizovanie výstav, seminárov, kurzov a školení
- automatizované spracovanie dát
- služby súvisiace s činnosťou databánk
- poskytovanie software - predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom
- poskytovanie dátových služieb - internetová čítareň skladovanie
- podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
- zabezpečovanie služieb potrebných na prevádzku objektov, zariadení a budov
- maloobchod s výpočtovou technikou
- veľkoobchod s výpočtovou technikou
- ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností

c) priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca,

Informácie o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7,1	6,4
Stav zamestnancov ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka z toho:	13	7
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

B. Ak je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:

účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

E. V časti o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach sa uvádzajú informácie o

a) splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky

b) zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy počas účtovného obdobia

- c) spôsobe oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na
1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou : ocenenie obstarávacou cenou
 2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou : ocenenie vlastnými nákladmi
 3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom: UJ nemá náplň pre túto položku
 4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou: ocenenie obstarávacou cenou
 5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou: ocenenie vlastnými nákladmi
 6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom: UJ nemá náplň pre túto položku
 7. dlhodobý finančný majetok: ocenenie menovitou hodnotou
 8. zásoby obstarané kúpou: ocenenie obstarávacou cenou
 9. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: ocenenie vlastnými nákladmi
 10. zásoby obstarané iným spôsobom: UJ nemá náplň pre túto položku
 11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľnosti určenej na predaj: UJ nemá náplň pre túto položku
 12. pohľadávky: ocenenie menovitou hodnotu pri vzniku
 13. krátkodobý finančný majetok: ocenenie menovitou hodnotu pri vzniku
 14. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy: ocenenie menovitou hodnotou pri ich vzniku
 15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: ocenenie menovitou hodnotou pri ich vzniku
 16. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy: ocenenie menovitou hodnotou pri ich vzniku
 17. deriváty: UJ nemá náplň pre túto položku

18. majetok a záväzky zabezpečené derivátmi: ÚJ nemá náplň pre túto položku
19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: ocenenie menovitou hodnotou pri ich vzniku
20. majetok obstaraný v privatizácii: ÚJ nemá náplň pre túto položku
21. daň z príjmov splatnú za bežné účtovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (ďalej len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odloženú do budúcich účtovných období a zdaňovacích období (ďalej len „odložená daň z príjmov“): ocenenie menovitou hodnotou pri ich vzniku
- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy
- účtovná jednotka odpisuje majetok účtovne v súlade s daňovými odpismi
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny (§ 13/2 PU).
 - ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny (§ 13/6 PU).
 - ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku (§ 21/3 PU).
 - ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

E. Dotáciách poskytnutých na obstarávanie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia: ÚJ nemá náplň pre túto položku

F. V oprave významných chýb minulých účtovných období účtovanej v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyv na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže účtovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovanej v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: v účtovnom období nebolo účtované o oprave chýb minulých období

M. Pri dlhodobom finančnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: ÚJ nemá náplň pre túto položku

Z. b) vlastných akciách, a to o

1. dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
2. počte a menovitej hodnote nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a o počte a menovitej hodnote prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
3. počte a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a o počte a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
4. počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní,

c) významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období

d) majetku prenajatom formou finančného prenájmu v poznámkach prenajímateľa, a to

1. celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu u prenajímateľa a finančný výnos,

2. suma istiny u prenajímateľa a finančného výnosu podľa doby splatnosti
 - 2a. do jedného roka vrátane,
 - 2b. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 2c. viac ako päť rokov
- UJ nemá náplň pre tieto položky

C. výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

D. štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, a to podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, a to podľa zostatkovej doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

A) vlastné imanie za bežné účtovné obdobie :

Vlastné imanie spoločnosti tvorí:

- splatené základné imanie : 24.917 eur
- zákonný rezervný fond: 995 eur
- nerozdelený zisk minulých období: 0 eur
- nerozdelená strata minulých období: -133.1350 eur
- výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: strata: -79.913eur

I) bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach, pričom sa uvádza najmä mena, v ktorej boli poskytnuté, charakter, hodnota v cudzej mene a hodnota v eurách, výška úroku, splatnosť, forma zabezpečenia,

m) majetku prenajatom formou finančného prenájmu v poznámkach nájomcu, a to

1. celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu u nájomcu a finančný náklad,

2. suma istiny u nájomcu a finančného nákladu podľa doby splatnosti

2a. do jedného roka vrátane,

2b. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

2c. viac ako päť rokov

I. V časti o nákladoch sa uvádzajú tieto informácie:

- a) Opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby: významné nákladové položky:
- b) Opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti, významné nákladové položky z hospodárskej činnosti sú u UJ mzdové náklady.
- c) Opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- d) Opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek mimoriadnych nákladov týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období,

- e) Opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky, súvisiace audítorskou spoločnosťou.

Informácie o čistom obrate

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	695	
Tržby za tovar	139.135	70.803
Výnosy zo zakázky		
Výnosy z predaja majetku		
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	3.279	
Čistý obrat celkom	143.124	70.803

L. V časti o iných aktívach a iných pasívach sa uvádzajú tieto informácie:

a) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku (cb), z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia a podobne; takýmito podmienenými záväzkami sú

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

b) opis a hodnota podmienených záväzkov podľa písmena a) voči spriazneným osobám, ktorými sú

1. právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou alebo právnické osoby, ktoré sú spoločne s účtovnou jednotkou vo vzťahu k inej účtovnej jednotke dcérskymi účtovnými jednotkami,

2. právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,

3. fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
 4. zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
 5. právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
 6. osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných rád a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery
 7. osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
 8. osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá,
- c) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých budúcností, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov a práva z privatizácie; informácie o možnom majetku sa neuvádzajú len, ak je zvýšenie ekonomických úžitkov nepravdepodobné.

M. V časti o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky sa uvádzajú informácie o

- a) výške priznaných odmien za účtovné obdobie pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky z dôvodu výkon ich funkcie vrátane plnení vyplývajúcich z dôchodkových programov pre bývalých členov týchto orgánov, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- c) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to
 1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia za jednotlivé orgány,
 2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú aj úrokové sadzby,
- e) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré sa vyúčtovávajú.

UJ nemá náplň pre tieto položky