



# Konsolidovaná výroční správa

## Obce Stará Bystrica

za rok 2023



**PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.**  
starosta obce

## OBSAH

1. Identifikačné údaje obce
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov
3. Poslanie, vízie, ciele
4. Základná charakteristika konsolidovaného celku
  - 4.1. Geografické údaje
  - 4.2. Demografické údaje
  - 4.3. Ekonomické údaje
  - 4.4. Symboly obce
  - 4.5. História obce
  - 4.6. Pamiatky
  - 4.7. Významné osobnosti obce
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)
  - 5.1. Výchova a vzdelávanie
  - 5.2. Zdravotníctvo
  - 5.3. Sociálne zabezpečenie
  - 5.4. Kultúra
  - 5.5. Hospodárstvo
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva
  - 6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2023
  - 6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2023
  - 6.3. Rozpočet na roky 2024 - 2026
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok
  - 7.1. Majetok
  - 7.2. Zdroje krytia
  - 7.3. Pohľadávky
  - 7.4. Závazky
8. Hospodársky výsledok za rok 2023 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok
9. Ostatné dôležité informácie
  - 9.1. Prijaté granty a transfery
  - 9.2. Poskytnuté dotácie
  - 9.3. Významné investičné akcie v roku 2023
  - 9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti
  - 9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia
  - 9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

## 1. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Stará Bystrica

Sídlo: Obecný úrad 537, 023 04 Stará Bystrica

IČO: 00314307

Štatutárny orgán obce: starosta PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

Telefón: 041/4395 122

Mail: starabystrica@starabystrica.sk

## 2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľ'ov

Starosta obce: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

Zástupca starostu obce: Mgr. Pavol Strnádel

Hlavný kontrolór obce: RNDr. Jaroslav Knapec, PhD.

Poslanci obecného zastupiteľ'stva: Mgr. Pavol Strnádel, JUDr. MBA Miroslav Kováč, Ing. Mgr. Katarína Borisová, Ing. Martin Baník, Miroslav Radôš'ťan, Bc. Ján Chmúra, Anton Šumský, Ján Kubeň, Anton Kolembus

Komisie: Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, Sociálna komisia, Stavebná komisia, Inventarizačná komisia, Krízový štáb obce a povodňová komisia

Obecný úrad: Mgr. Zuzana Kufliková, Miroslava Strnádlová, PhDr. Miroslav Kadáš, Ing. Daniela Petreková, Mgr. Magdaléna Šimášková, Bc. Martina Priščová, Ing. Marta Kučerová, Mgr. Ľubomíra Patyková, Pavol Zjatek, Štefan Tomčala, Janka Šimašková, Dušan Frančiak, Alžbeta Budošová, Vladimír Tomčala, Miloš Krcho.

Zvyšní zamestnanci: pracovníci vykonávajúci verejno-prospešné práce, dohodári a opatrovatel'ky v rámci programu starostlivosti o seniorov.

### Rozpočtové organizácie

Základná škola s materskou školou Stará Bystrica, Stará Bystrica č. 680, 023 04 Stará Bystrica, IČO: 37811444, telefón: 041/4327 994,

### Obchodné spoločnosti

Obecný podnik s.r.o. Stará Bystrica, Stará Bystrica č. 537, 023 04 Stará Bystrica

Turistické centrum pod Orlojom s.r.o., Stará Bystrica č. 537, 023 04 Stará Bystrica

### **3. Ciele obce:**

#### **Program č. 4 Služby občanom**

Cieľ programu: Rozširovať administratívne, sociálne a zdravotné služby v obci. Zabezpečiť flexibilnú činnosť matriky a evidenciu obyvateľstva, zabezpečiť kvalitné vysielanie miestneho rozhlasu a televízie, zabezpečiť vysokokvalitné a flexibilné služby stavebného úradu, prevádzkovanie cintorína a domu smútku a iné aktivity.

#### **Program č. 5 Bezpečnosť, právo a poriadok**

Cieľ programu: Vytvorenie podmienok na znižovanie kriminality v obci pomocou kvalitného kamerového systému, rozšírenie verejného osvetlenia v obci, zvýšenie kvality požiarnej ochrany a iné aktivity.

#### **Program č. 6 Odpadové hospodárstvo**

Cieľ programu: Kvalitné služby na zbernom dvore, zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu, zabezpečiť odvoz elektronických a elektrických zariadení v obci a iné aktivity.

#### **Program č. 7 Komunikácie**

Cieľ programu: Udržiavať miestne komunikácie v bezpečnom stave. Letná a zimná údržba pozemných komunikácií a iné aktivity.

#### **Program č. 8 Školstvo**

Cieľ programu: Zabezpečiť kvalitné vzdelávanie na prvom a druhom stupni základnej školy vrátane predškolskej výchovy. Rozširovať voľnočasové aktivity pre deti v centre voľného času a v školskom klube detí. Zabezpečiť stravovanie žiakov školy.

#### **Program č. 9 Šport**

Cieľ programu: Skvalitňovanie a údržba detských ihrísk, futbalového ihriska a iných športovísk. Podpora športových podujatí, využívanie cyklotrasy v letnom aj v zimnom období.

#### **Program č. 10 Kultúra**

Cieľ programu: Organizovať kultúrne podujatia, využívať kultúrny dom v čo najväčšej miere, zachovávať pri novej výstavbe tradičný stavebný materiál – drevo a kameň, využívať miestny rozhlas aj pre gratulácie a pre smútočné sprievody a iné aktivity.

#### **Program č. 11 Prostredie pre život**

Cieľ programu: Kosenie verejných priestranstiev, čistenie odvodňovacích žľabov, čistenie krajníc od buriny a výsadba verejnej zelene.

#### **Program č. 12 Sociálne služby**

Cieľ programu: Pomoc obyvateľom v dôchodkovom veku, pomoc pri zaradení do sociálneho zariadenia – domov dôchodcov, pomoc rodičom pri narodení dieťaťa.

#### **Program č. 13 Administratíva**

Cieľ programu: Zabezpečiť dostatočný počet zamestnancov a finančných prostriedkov na efektívne fungovanie obecného úradu a iné aktivity.

## 4. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

### 4.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Severozápadná časť Slovenskej republiky

Susedné mestá a obce : mestá – Krásno nad Kysucou, Čadca

obce – Nová Bystrica, Radôstka, Klubina, Zborov nad Bystricou

Celková rozloha obce : 3 691 ha

Nadmorská výška : od 496 m. n. m.

### 4.2. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31. 12. 2023: 2 820

### 4.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : rieši sa prostredníctvom projektov Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Čadci

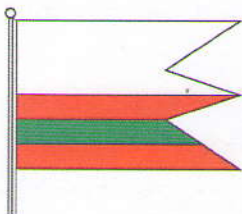
Nezamestnanosť v okrese : priemerná

### 4.4. Symboly obce

Erb obce : Na červenom pozadí je zobrazená strieborná srnka, ktorá zadnými nohami stojí na zelenej lúke. Pole erbu je doplnené zeleným skorocelom a zeleným výčnelkom



Vlajka obce : Bielo, zeleno, červené pozdĺžne pásy



Pečať obce : Okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhospisom OBEC STARÁ BYSTRICA

#### 4.5. História obce

V raných storočiach nášho letopočtu začali prenikať do priestoru Starej Bystrice prvé skupiny Slovanov. Na problém datovania majú historici odlišné názory. Podľa niektorých sem začali prenikať Slovania už v 3. st. n. l., iní autori kladú ich príchod až do 6. st. n. l. Prvá písomná zmienka o Starej Bystrici je z roku 1417. Listinu vydal nitriansky biskup Hinko v Bytči 22. mája 1417 na stránku istého Henricusa. Spomína sa v nej Stará Dedina, čo je nepochybne Stará Bystrica. V 16. storočí nastalo valašské osídľovanie Starej Bystrice. Valasi sa zaoberali pasením horského dobytku. Nesústredovali sa však iba na dosídľovanie pôvodne obývaných častí dedín, ale kolonizáciou získavali aj okrajové územia obcí.

#### 4.6. Pamiatky

Kostol svätého Michala Archanjela, socha panny Márie pri kostole, misijný kríž pri kostole, socha Sv. Michala Archanjela, Slovenský orloj

#### 4.7. Významné osobnosti obce

Anton Bielek – spisovateľ, Karol Brančík - lekár, prírodovedec, múzejník, entomológ a rodák zo Starej Bystrice

### 5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

#### 5.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Stará Bystrica pre ročníky 1.-9.

Na mimoškolské aktivity je zriadené:

- Centrum voľného času Stará Bystrica

#### 5.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Všeobecná lekárnica pre dospelých – MUDr. Zuzana Míkulášová
- Gynekologická ambulancia – MUDr. Vladimír Gajdičiar
- Zubná ambulancia – MUDr. Jozef Šnegoň
- Lekáreň

#### 5.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

- Program starostlivosti o seniorov (Mgr. Zuzana Kufliková)

#### 5.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje :

- Turistické centrum Pod Orlojom
- Knižnica – školská a obecná

#### 5.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Predajňa textilu, obuvi, mäsové výrobky, papiernictvo, predajňa rozličného tovaru
- Cukráreň
- COOP Jednota – predajne potravín
- Súkromní podnikatelia zameraní na poskytovanie reštauračných služieb

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- drevospracujúci
- železospracujúci

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Roľnícke družstvo

## 6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.12.2022 uznesením č. 8/2022.

Zmeny rozpočtu:

- zmena rozpočtu schválená dňa 18.12.2023 uznesením č. 5/2023

### 6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2023

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2022	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
<b>Príjmy celkom</b>	<b>2 737 960,00</b>	<b>3 613 555,32</b>	<b>3 613 398,17</b>	
z toho :				
Bežné príjmy	2 631 460,00	2 938 986,75	2 938 829,60	
Kapitálové príjmy	0,00	181 685,03	181 685,03	
Finančné príjmy	100,00	329 473,88	329 473,88	
Príjmy RO s právnou subjektivitou	106 400,00	163 409,66	163 409,66	
<b>Výdavky celkom</b>	<b>2 737 960,00</b>	<b>3 465 952,03</b>	<b>3 469 936,27</b>	
z toho :				
Bežné výdavky	1 063 513,00	1 065 305,68	1 064 933,95	
Kapitálové výdavky	109 512,00	559 092,80	559 062,12	
Finančné výdavky	120 000,00	166 172,37	166 171,67	
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 444 935,00	1 675 381,18	1 679 768,53	
<b>Rozpočet obce</b>	<b>0,00</b>	<b>147 603,29</b>	<b>143 461,90</b>	

## 6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2023

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2023 v EUR
Bežné príjmy spolu	3 094 667,58
z toho : bežné príjmy obce	2 938 829,60
bežné príjmy RO	155 837,98
Bežné výdavky spolu	2 744 702,48
z toho : bežné výdavky obce	1 064 933,95
bežné výdavky RO	1 679 768,53
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>349 965,10</b>
Kapitálové príjmy spolu	181 685,03
z toho : kapitálové príjmy obce	181 685,03
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	559 062,12
z toho : kapitálové výdavky obce	559 062,12
kapitálové výdavky RO	0,00
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>- 377 377,09</b>
<b>Schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-27 411,99</b>
<b>Vylúčenie z prebytku HČ</b>	<b>-41 712,28</b>
<b>Upravený schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-69 124,27</b>
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	337 045,56
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	166 171,67
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>170 873,89</b>
PRÍJMY SPOLU	3 613 398,17
VÝDAVKY SPOLU	3 469 936,27
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>143 461,90</b>
<b>Vylúčenie z prebytku HČ</b>	<b>-41 712,28</b>
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>101 749,62</b>

**Kumulovaný výsledok rozpočtového hospodárenia obce za rok 2023 vrátane finančných operácií je prebytok vo výške 101 749,62 EUR.**

Rozdiel medzi príjmovými a výdavkovými finančnými operáciami za rok 2023 je prebytok vo výške 170 873,89 EUR. Finančné operácie nevstupujú do rozpočtového hospodárenia obce.

Podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vznikol za rok 2023 schodok rozpočtu v sume 69 124,27 EUR. Schodok rozpočtu v sume 69 124,27 EUR bude vysporiadaný z návratných zdrojov financovania a z finančných operácií.

### 6.3. Rozpočet na roky 2024 - 2026

	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
<b>Príjmy celkom</b>	<b>3 613 398,17</b>	<b>3 111 302,00</b>	<b>3 111 302,00</b>	<b>3 111 302,00</b>
z toho :				
Bežné príjmy	2 938 829,60	2 948 707,00	2 948 707,00	2 948 707,00
Kapitálové príjmy	181 685,03	0	0	0
Finančné príjmy	329 473,88	100,00	100,00	100,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	163 409,66	162 495,00	162 495,00	162 495,00

	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
<b>Výdavky celkom</b>	<b>3 469 936,27</b>	<b>3 111 302,00</b>	<b>3 111 302,00</b>	<b>3 111 302,00</b>
z toho :				
Bežné výdavky	1 064 933,95	1 104 270,00	1 104 270,00	1 104 270,00
Kapitálové výdavky	559 062,12	69 790,00	69 790,00	69 790,00
Finančné výdavky	166 171,67	120 000,00	120 000,00	120 000,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 679 768,53	1 817 242,00	1 817 242,00	1 817 242,00

## 7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

### 7.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2022
<b>Majetok spolu</b>	<b>13 704 794,77</b>	<b>13 326 655,32</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>13 320 620,68</b>	<b>13 024 548,16</b>
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	3 163,83	4 252,83
Dlhodobý hmotný majetok	12 845 262,72	12 548 101,20
Dlhodobý finančný majetok	472 194,13	472 194,13
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>376 243,52</b>	<b>298 764,69</b>
z toho :		
Zásoby	46 062,04	77 297,24
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	71 482,98	47 170,82
Finančné účty	258 698,50	174 296,63
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>7 930,57</b>	<b>3 342,47</b>

## 7.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2022
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>13 704 794,77</b>	<b>13 326 655,32</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>9 415 694,49</b>	<b>9 090 558,73</b>
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	9 415 694,49	9 090 558,73
<b>Záväzky</b>	<b>2 611 764,34</b>	<b>2 520 061,97</b>
z toho :		
Rezervy	6 782,48	4 443,22
Zúčtovanie medzi subjektami VS	41 712,28	22 427,74
Dlhodobé záväzky	529 365,92	577 869,17
Krátkodobé záväzky	1 051 298,57	1 057 510,17
Bankové úvery a výpomoci	982 605,09	857 811,67
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>1 677 335,94</b>	<b>1 716 034,62</b>

## 7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky	71 482,98	47 170,82

## 7.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky	1 580 664,49	1 635 379,34

## 8. Hospodársky výsledok za 2023 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2022
<b>Náklady</b>	<b>3 376 794,76</b>	<b>3 114 408,65</b>
50 – Spotrebované nákupy	464 984,17	450 202,54
51 – Služby	473 736,75	412 678,11

52 – Osobné náklady	1 866 990,40	1 652 599,73
53 – Dane a poplatky	2 384,30	7 730,61
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	29 390,73	36 768,45
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	437 659,94	472 796,65
56 – Finančné náklady	51 048,47	30 282,56
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	50 600,00	51 350,00
59 – Dane z príjmov	0,00	1 241,00
<b>Výnosy</b>	<b>3 563 229,49</b>	<b>3 154 073,31</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	419 363,33	383 555,38
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	-42 066,73	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 538 159,43	1 396 797,36
64 – Ostatné výnosy	185 921,92	139 215,46
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	840	840
66 – Finančné výnosy	2 459,66	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 458 551,88	1 233 665,11
<b>Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/</b>	<b>186 434,73</b>	<b>39 664,66</b>

Hospodársky výsledok pred zdanením bol v sume 186 434,73 EUR a hospodársky výsledok za účtovné obdobie (po zdanení) bol tiež v sume 186 434,73 EUR.

## 9. Ostatné dôležité informácie

### 9.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2023 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, .... - bežné výdavky - kapitálové výdavky	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4 )
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -	- 5 -
MV SR	matrika – bežné výdavky	7 844,89	7 844,89	0,00
MD SR	úsek cestnej dopravy – bežné výdav.	456,83	456,83	0,00
ÚÚPV SR	úsek stavebného poriadku – bež.výd.	4 193,68	4 193,68	0,00
MV SR	životné prostredie – bežné výdavky	305,96	305,96	0,00
MV SR	register obyvateľ'ov – bežné výdavky	912,45	912,45	0,00
MV SR	register adries – bežné výdavky	37,20	37,20	0,00
MV SR	voľby (Referendum, NR SR) – bežné výdavky	3 232,62	2 345,60	887,02 (vrátka)
UPSVaR	VPP, CHP – bežné výdavky	4 604,35	4 604,35	0,00
MV SR	DHZ	11 264,06 - zostatok z roku 2020	11 264,06 – vrátka dotácie	0,00
MF SR	krytie výdavkov súvisiacich s negatív. dôsledkami inflácie	25 236,48 28 040,53	25 236,48 28 040,53	0,00 0,00
MV SR	záchranné práce – bežné výdavky	19 787,40	19 787,40	0,00
ÚPSVaR	prídavky na dieťa	510,00	510,00	0,00
MIRRI	rekonštrukcia sály domu kultúry – kapitálové výdavky	124 053,18	124 053,18	0,00
MIRRI	rekonštrukcia židovského cintorínu – bežné výdavky kapitálové výdavky	9 356,13 53 018,05	9 356,13 53 018,05	0,00 0,00

Ostatné granty:

Poskytovateľ	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3 ) - 4 -
DPO	3 079,69	3 079,69	0
ŽSK	3 700,00	3 700,00	0
Šadibol	600,00	600,00	0

## 9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2023 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Žiadateľ dotácie - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -
Telovýchovná jednota	26 637,84
DHZ	7 500,00
Karate Šport	4 200,00

Únia nevidiacich	200,00
Včelári	300,00
Atletický klub	600,00
Nenávrat. príspevok – Badošková	500,00
Nenávrat. príspevok - Brisudová	500,00
Kysucký maratón	300,00
Mikroregión Bystrická dolina	557,60

### 9.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

### 9.4. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

V Starej Bystrici dňa 25. 07. 2024

#### Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

---

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

---

**KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

**OBCE STARÁ BYSTRICA**

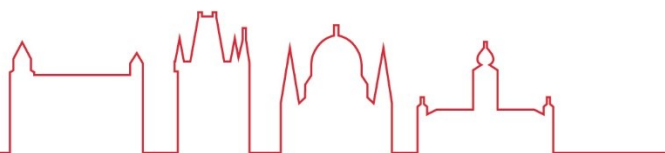
**ZA ROK 2023**

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

- Dátum vypracovania: 15.10.2024
- Účel : Správa vypracovaná v súlade s § 22a odsek 4 a § 22b odsek 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v aktuálnom znení („zákon o účtovníctve“) a v súlade so zmluvou.
- Objednávateľ: Obec Stará Bystrica  
Stará Bystrica 537  
023 04 Stará Bystrica  
Slovenská republika
- Audítor: V4 Audit, s.r.o.  
Palárikova 76  
022 01 Čadca  
Slovenská republika
- Počet vyhotovení: 2 x odovzdané + 1 x uložená v archíve

V4 Audit, s.r.o.

tel.: +421 41 321 12 91  
fax: +421 41 321 12 92  
e-mail: info@v4audit.sk  
Tvrdého 783/4  
010 01 **Žilina**



**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA  
pre starostu a obecné zastupiteľstvo obce Stará Bystrica**

**Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky**

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Stará Bystrica (ďalej len „konsolidujúci celok“), a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2023, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

**Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2023 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

Základ pre náš názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Stará Bystrica a celého konsolidačného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť starostu za konsolidovanú účtovnú závierku

Starosta je zodpovedný za zostavenie tejto konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je starosta zodpovedný za zhodnotenie schopnosti celého konsolidačného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

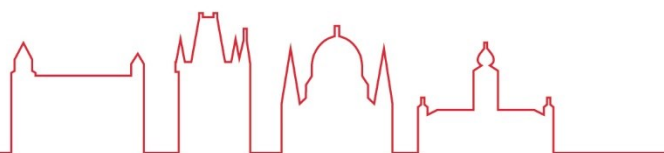


Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené starostom.
- Robíme záver o tom, či starosta vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky konsolidovaného celku vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu i harmonograme auditu o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.



## Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Starosta je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa **obce Stará Bystrica** obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

**Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:**

- informácie uvedené vo v konsolidovanej výročnej správe konsolidovaného celku obce Stará Bystrica za rok 2023 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa a konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme ktoré sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Žilina 15.10.2024

Audítorská spoločnosť:  
V4 Audit, s.r.o.  
Palárikova 76,  
022 01 Čadca  
Licencia UDVA č. 388



Zodpovedný audítor:  
Ing. Peter Jenča  
Suvorovova 2677/17,  
010 01 Žilina  
Licencia UDVA č. 851