

OBEC ROŠTÁR



**VÝROČNÁ SPRÁVA  
ZA ROK 2023**



# OBSAH

|   |    |
|---|----|
| <u>OBSAH</u> .....  | 2  |
| <u>1 Základná charakteristika Obce Roštár</u> .....                       | 3  |
| <u>1.1 História obce</u> .....  | 4  |
| <u>1.2 Školstvo</u> .....   | 7  |
| <u>1.3 Geografické údaje</u> .....  | 9  |
| <u>1.4 Demografické údaje</u> .....                                       | 10 |
| <u>1.5 Ekonomické údaje</u> .....   | 11 |
| <u>1.6 Symboly obce</u> .....   | 12 |
| 1.7 Logo obce.....  | 14 |
| <u>1.8 Pamiatky</u> .....   | 14 |
| <u>1.9 Zdravotníctvo</u> .....  | 14 |
| <u>1.10 Sociálne zabezpečenie</u> .....                                   | 15 |
| <u>1.11 Kultúra</u> .....   | 15 |
| 1.12 Hospodárstvo.....  | 17 |
| 1.13 Organizačná štruktúra obce.....                                      | 17 |
| <u>1.14 Obecný úrad</u> .....   | 19 |
| <u>1.15 Účasť obce v združeníach</u> .....                                | 20 |
| <u>2 Rozpočet obce na rok 2023</u> .....                                  | 22 |
| <u>2.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2023 v €</u> .....                   | 23 |
| <u>2.2 Rozbor plnenia bežných výdavkov za rok 2023 v €</u> .....          | 26 |
| <u>2.3 Obežný majetok</u> .....   | 31 |
| 2.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia.....        | 33 |
| 2.5 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená..... | 33 |

# 1 Základná charakteristika Obce Roštár

Obec Roštár je samostatný územný a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č.138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1992 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Majetok obce možno použiť na verejné účely a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií a ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Obec ako subjekt verejnej správy definovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v zmysle zákona o účtovníctve a opatrenia MF SR č. 16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie

územné celky.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú obce v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná jednotka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí: súvahy, výkaz ziskov a strát a poznámok.

## 1.1 História obce

Prvá písomná zmienka o obci Roštár je z roku 1318. V písomnostiach veľkomožného rodu Ákošovcov sa uvádza ako Rester. Listina kráľa Bela IV. z 5. júna 1243, ktorou daroval Filipovi a Detrichovi z rodu Ákošovcov za pomoc v bitke proti Tatarom rozsiahle majetky. Obec vznikla po roku 1243, najskôr v druhej polovici 13. storočia. Traduje sa, že obec založili nemeckí baníci a spracovatelia rudného bohatstva. Najpravdepodobnejšie sem prichádzali zo Spiša, najmä z okolia Gelnice. Tu sa usadili, dolovali železné a iné rudy, ktoré na mieste spracovávali.

Názov obce má nemecký pôvod. Historik Ladislav Bartolomaeides uvádza, že svoje meno dostala od roštov, ktoré sa využívajú v železiarniach na praženie rudy. Pôvodní obyvatelia sa zaoberali baníctvom a výrobou železa. Slovenský názov Rozphar /Roštár/ je známy od polovice 16. storočia. V obci boli 3 hámre a taký istý počet slovenských pecí. Obec bola viackrát spustošená, ako sa to uvádza v roku 1558, 1630 a v roku 1689 obec vyhorela, v roku 1710 zasiahla obec nákazlivá choroba – mor, čo sa odzrkadlilo aj v počte obyvateľov, v roku 1715 bolo v obci 189 obyvateľov, v roku 1720 – 162 obyvateľov. Opätovný nárast obyvateľov je zaznamenaný v roku 1786 – 369 obyvateľov. V roku 1804 tento počet poklesol na 390. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom a chovom dobytky, predovšetkým ťažného. Vykonávali povoznícke služby, dopravovali drevené uhlie a železnú rudu pre blízkych a vzdialenejších majiteľov hút a hámrov. Niektorí pracovali v miestnej bani na škrupinatú-bridličnú hlinu, volanú Schieffeelein (Schuferljan).

Od roku 1828 rozvoj obce zaostal. Spôsoboval to nedostatok miestnych pracovných príležitostí. Nevýnosné poľnohospodárstvo a drobné remeslá (krajčírstvo, čižmárstvo, kováčstvo) neuživilo obyvateľov, preto hľadali prácu v okolitých priemyselných podnikoch, furmančili a odchádzali na sezónne práce na Dolnú zem. Navonok pokojnejšie obdobie v prvej polovici 19. storočia narušila cholera v roku 1831, protipánske vzbury a rozširované zbojníctvo,

ktoré na okolí viedol Michal Vdovec (Dovčík) z Henckoviec a jeho družina a ďalší odporcovia zemepánov. V takomto ovzduší obec zastihli revolučné roky 1848-1849, keď nastali podstatné zmeny v živote poddaných. Iba zopár roštárčanov pracovalo v malej „klincovni“, ktorá stála v severnej časti intravilánu a bola v prevádzke až do roku 1918, kde vyrábali rôzne predmety zo železa, hlavne klince. Zrušenie poddanstva v roku 1848 a urbársky patent z roku 1853 oslobodili od feudálnych tiarch len tzv. urbársku pôdu, ktorá prešla do vlastníctva poddaných. Bola to pôda patriaca k jednej celej usadlosti, ktorú poddaní v nej bývajúci užívali a plnili za ňu poddanské povinnosti.

Prvou svetovou vojnou bolo postihnuté aj obyvateľstvo Roštára. V auguste 1914 mladí muži do nej narukovali, doma ostali starci, ženy a deti. Na nich ležala všetka ťarcha prác doma i na poli. Čo dopestovali, štát im zrekvíroval pre vojnové účely. Po roku 1916 sa situácia zhoršila a v ostaných rokoch vojny dosahovala neznesiteľnú mieru, prevládal hlad. Polia ostali pusté, neobrobené. Prídela potravín bol minimálny. Ľudia túžobne očakávali koniec vojny. Dočkali sa ho a s ním aj rozpadu Rakúsko-Uhorska a vzniku Československej republiky. Po vnútornom usporiadaní územnej samosprávy sa obec rozvíjala v pokojnejších podmienkach. Obec viedol richtár Ján Benco a od roku 1920 Ján Štrigner u Dana. V uvedenom roku bolo schválené aj pomenovanie „Roštár“. Okrem obecného úradu sídlila v nej evanjelická cirkevná organizácia. Od roku 1921 bol v obci zriadený notársky úrad pre obce Roštár, Petrmanovce, Gecelovce, Markuška, Hanková a Slavoška. Funkciu notára vykonával Rudolf Zalcer.

Obdobie Slovenského štátu a druhej svetovej vojny sa opätovne podpísalo na ťažkých životných podmienkach, všetko sa dostávalo na lístky, ktoré vydával notár. Na jar 1944 bolo v údolí Štítnika rozvetvené ilegálne protifašistické hnutie. Koncom augusta 1944 vstúpil do obce partizánsky oddiel Sláva, ktorý bol súčasťou partizánskej brigády Za oslobodenie Slovanov. V obci sa utvoril Miestny revolučný národný výbor, ktorý organizoval aj zbierky potravín, šatstva pre partizánov a bielizne pre povstaleckú nemocnicu v Dobšinej. Po partizánoch zo Slávy prišiel do obce partizánsky oddiel Klement Gottwaldt v počte 50 členov, ktorý sa v obci zdržal do novembra 1944. Po nich obec obsadili Nemci, ktorí obyvateľstvo nútili k opevňovacím prácam, výkopu zákopov a stavaniu bunkrov. Front sa po ťažkých bojoch v okolí Plešivca priblížil do blízkosti obce 22.januára 1945. V predvečer tohto dňa Nemci opustili obec smerom na Dobšínú. Poslední nemeckí vojaci podmínovani a vyhodili do vzduchu obidva mosty v obci. Prví osloboditelia prišli do obce 23.januára 1945 o 10.hodine. Boli to príslušníci rumunskej armády, ktorí spolu so sovietskou armádou oslobodzovali naše územie. Na miestnom cintoríne je pochovaný rumunský vojak, ktorý padol v boji pri Hankovej. Aj roštárski muži sa zapojili do oslobodzovania, narukovali do Popradu, odkiaľ boli vysielaní na

front. Na fronte padol Július Demko, ranení boli Ján Bašták – trvalý vojnový invalid a Martin Štrigner.

V júni 1945 bol v obci namiesto notárskeho úradu zriadený obvodný úrad národných výborov pre obce bývalého notárskeho obvodu. Pribudla k nim obec Brdárka, z bývalého notárskeho obvodu Vyšná Slaná. Vedúcim úradu sa stal Ján Leng a pracoval s ním Jozef Junger, neskôr Ľudovít Hanko a Ondrej Janičko. Všetky administratívne práce po roku 1950 vykonával miestny národný výbor. Od roku 1952 vzniklo Celooobecné jednotné roľnícke družstvo. Obyvatelia sa popri bytovej výstavbe venovali aj rozvoju obce, jej občianskemu a technickému vybaveniu, vylepšovaniu životného prostredia. Obec bola elektrifikovaná od roku 1947. Uskutočnila sa rekonštrukcia regulácia miestneho potoka (1954, 1977). Boli vybudované mosty a v roku 1969 bol pri vchode do obce naradený provizórny most železobetónovým. V rokoch 1969 – 1971 si svojpomocne vybuodovali vodovod. Je spoločný aj pre Kocel'ovce. V rámci pomocnej akcie Z bol postavený dom smútku a zrealizovalo sa ozvučenie cintorína, 1976 – 1980 sa postavilo pohostinstvo a rokoch 1985 – 1986 nákupné stredisko. V záujme zlepšenia poskytovaných služieb obyvateľom a získavania mimirozpočtových finančných zdrojov MNV od 80.rokov budoval vlastnú prevádzkárňu, ktorá sa zameriavala na stavebné, dopravné a iné služby. Od januára 1982 vykonávala murárske a tesárske práce aj v okolitých obciach. Neskôr rozšírila činnosť na úseku zemných prác, od 1988 zabezpečovala aj prevádzku lyžiarskeho vleku a postavila oblúkovú halu na uskladňovanie materiálu.

Starostovia (richtári) obce do roku 1945

- Ján Benco , Nižný st. – do 1920
- Ján Štrigner u Dana – do 1945 (počas Slovenského štátu – vládny komisár)

Predsedia miestneho národné výboru

- Ján Štrigner v sade – predseda miestneho revolučného výboru, august 1944 – 1945
- Ján Benco Nižný – 1.1.1946 – 1948
- Ondrej Štrigner – 1948 – 1953
- Ján Timár Pačes – 1952 – 1953
- Ján Kováč Záhrada – 1953
- Martin Štrigner – 1953 – 1956
- Ján Slivka – 1956 – 1966
- Ondrej Štrigner – 1966 – 1979
- Ján Timár – 1979 – 1990

Po novembrovej revolúcii v roku 1989 boli vo voľbách 23. a 24.novembra 1990 zvolené samosprávne orgány – starosta a obecné zastupiteľstvo. Za starostu bol zvolený Ján Timár, ktorý svoju funkciu vykonával do konca roka 2010. Od roku 2010 do 2014 bol starostom obce Vladimír Slivka. V roku 2014 bol za starostu obce zvolený Mgr. Andrej Lalik, ktorý svoj post obhájil i v roku 2018 a taktiež v roku 2022.

## 1.2 Školstvo

Obecní aj cirkevní predstavitelia sa po reformácii starali aj o vzdelanie detí a mládeže. Obec má bohaté školské tradície. Počiatky existencie školy siahajú do rokov 1590 – 1592. Budova cirkevnej školy stála vedľa kostola. Predpokladá sa, že prvými učiteľmi boli miestni farári. Kroniky uvádzajú mená učiteľov do roku 1680 v tomto poradí: Ján Galli, Ján Soroš, Jonáš Basihides, Ján Grebnici, Ján Lány a Michal Gecla. Školský rok trval od Michala /29.septembra/ do Jána /24.júna/. V rokoch rozkvetu navštevovali školu aj deti z okolitých obcí. Všetky skupiny sa učili v jednej učebni. Najúspešnejších si cirkev vyberala pre svoje potreby a posielala ich na ďalšie štúdiá. Opis školy zo sedemdesiatich rokov 18.storočia uvádza v škole 12 chlapcov a 18 dievčat, ktorí naberali základné vedomosti z počtov, písania, čítania. Donatisti, ktorí sa učili základy latinského jazyka, bývali výnimkou. Takýto stav vzdelávania detí našiel Pavel Šafárik, ktorý prišiel do Roštára za učiteľa v roku 1781. Za niekoľko rokov pozdvihol školu na vyššiu úroveň. Keď sa v roku 1784 uprázdnilo miesto rektora v Slavošovciach, voľba padla na roštárskeho učiteľa.

Budova školy pozostávala z učebne a bytu pre učiteľa. Bola niekoľkokrát zrekonštruovaná, prestavaná, resp. nanovo postavená. Na prelome 19. a 20.storočia sa vyučovalo v školskej budove, postavenej z kameňa a válkov, mala šindľovú strechu. Učebňa mala primerané vybavenie. Učilo sa v nej priemerne 40 žiakov a v „opakovanej“ škole 18 žiakov. Do opakovanej školy chodievali 12 – 15 roční žiaci, ktorí po vychodení základnej školy ostali doma u rodičov. Tento spôsob doučovania starších žiakov začal uplatňovať Ondrej Válint v roku 1889 a naplno ho rozvinul Juraj Chlebuš od roku 1900.

V jednotriednej cirkevnej škole sa po oslobodení obnovilo vyučovanie vo februári 1945. V auguste toho roku ju poštátnili. Učili sa v nej deti od 1. do 5.postupového ročníka. Po ukončení 5.ročníka, od školského roku 1939/40 povinne chodievali do meštianskej školy v Štítniku. Deti vyučoval Pavel Martini, vyučoval v škole pri kostole, postavenej v roku 1913. V školskom roku 1949/50 počet detí stúpol na 40. Preto bola zriadená aj druhá trieda, v ktorej vyučoval Ján Gallo. Po ňom sa vystriedalo viacero učiteľov. Po Pavlovi Martinimu bola od

16.októbra 1951 riaditeľkou dvojtriednej národnej /neskoršie základnej/ školy Margita Martiniová. Vo funkcii riaditeľa školy ju vystriedali Ján Villim, Julius Duda, Ján Lalik, Ladislav Jindra. V rokoch 1954 – 1957 obec na nižnom konci dediny, na bývalých záhradkách, postavila novú budovu dvojtriednej základnej školy a pri nej byt pre riaditeľa. V súčasnej dobe je riaditeľkou p. Mgr. Mariana Jančíková.



## **Materská škola**

Materská škola bola zriadená v roku 1952. Najprv bola v triede starej školy, neskoršie v obecnom kultúrnom dome, kde bolo zariadenie iba provizórne, priestory boli malé, nevyhovujúce. Preto vtedajší MNV rozhodol postaviť novú, modernú budovu materskej školy. Jej výstavba v svojpomocnej akcii „Z“ prebiehala v rokoch 1979 – 1982. Kolaudácia a odovzdávanie do prevádzky sa uskutočnili 29. júla 1982. V priestoroch MŠ je aj školská jedáleň, ktorá slúži aj pre deti základnej školy. Prevádzka materskej školy je celodenná. Od roku 1952 boli riaditeľkami materskej školy – Mária Villimová, Ružena Karasová, Eva Černajová, Marta Hurajová, od 1961 Justína Timárová, od 1969 Margita Péterová, od 1991 Ida

Slivková, od roku 2014 Mgr. Mariana Jančíková a od septembra 2016 je riaditeľkou Andrea Jakubovská. Od septembra 2023 je poverenou riaditeľkou p. Mgr. Bc. Gabriela Laliková



### 1.3 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Roštár sa nachádza v Košickom samosprávnom kraji, patrí do okresu Rožňava.

Susedné obce sú Štítnik, Ochtiná, Kocel'ovce, Petrovo.

Katastrálne územie obce leží v juhovýchodnej časti Slovenského Rudohoria, 20 km severozápadne od Rožňavy, na nive – nevelkej rovine a terasovej plošine pri sútoku Roštárskeho a Hankovského potoka. Nadmorská výška chotára, ktorý má rozlohu 855 hektárov je do 310 do 795 m, v strede obce 324 m. Medzi najvyššie okolité vrchy patria Ružáčka, Ivanka, Skalka a Dúbrava. V chotári je 391 ha lesnej, 379 ha poľnohospodárskej a 85 ha ostatných plôch. V lesoch rastie prevažne smrek, borovica, buk, dub a hrab. Pôda, použiteľná na poľnohospodárske účely, je väčšinou hlinitá, hlinito-piesočnatá s nedostatkom vápna. V blízkom okolí obce sa nachádzajú hrad Krásna Hôrka, mauzóleum v Krásnohorskom Podhradí, Banické múzeum v Rožňave, Kaštieľ Betliar, Gombasecká jaskyňa, Dobšinská ľadová jaskyňa, Ochtinská aragonitová jaskyňa a jaskyňa Domica.



## 1.4 Demografické údaje

### 1. Počet obyvateľov k 31.12.2023      688

| Vek                    | muži       | Ženy       |
|------------------------|------------|------------|
| <b>Celkom</b>          | <b>340</b> | <b>348</b> |
| Predproduktívny (0-14) | 119        | 126        |
| Produktívny (15-59 )   | 189        | 182        |
| Poproduktívny (60+)    | 32         | 40         |

### 2. Počet obyvateľov

| Rok  | Celkom | z toho ženy | odšahovaní celkom | z toho odšahované ženy |
|------|--------|-------------|-------------------|------------------------|
| 2023 | 688    | 348         | 7                 | 2                      |

### 3. Národnostná štruktúra k 31.12.2023

| Národnosť     | Počet | %     |
|---------------|-------|-------|
| Slovenská     | 613   | 89,09 |
| Maďarská      | 2     | 0,30  |
| Rómska        | 37    | 5,38  |
| Česká         | 1     | 0,14  |
| Iná a neudaná | 35    | 5,09  |

### 4. Náboženská štruktúra k 31.12.2023

| Vierovyznanie                   | Počet | %     |
|---------------------------------|-------|-------|
| Rímskokatolícka cirkev          | 9     | 1,31  |
| Evanjelická a.v. cirkev         | 174   | 25,29 |
| Nábož. spol. Jehovovi svedkovia | -     | -     |
| Ostatné a nezistené             | 505   | 73,40 |

### 5. Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva v obci k 31.12.2023

| Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania | počet | %     |
|--|-------|-------|
| Základné                                     | 207   | 31,56 |
| Učňovské a stredné bez maturity              | 99    | 15,09 |
| Úplné stredné                                | 85    | 12,96 |
| Vyššie a vysokoškolské                       | 25    | 3,81  |
| Deti a žiaci do 15 rokov                     | 200   | 30,49 |
| Ostatní bez vzdelania                        | 40    | 6,09  |

## 1.5 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : 32,01 %

Nezamestnanosť v okrese: 12,24 %

## Identifikačné údaje

Názov: Obec Roštár

Adresa: Obec Roštár, 049 35 Roštár č. 101

IČO: 00328731

DIČ: 2020937094

Právna forma: obec

OKEČ: 75 110

SK NACE: 84 110 – všeobecná verejná správa

Okres: Rožňava

Kraj: Košický

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Tel.: 058/7931007

E-mail.: [obecrostar@gmail.com](mailto:obecrostar@gmail.com)

Stránka: [www.obecrostar.sk](http://www.obecrostar.sk)

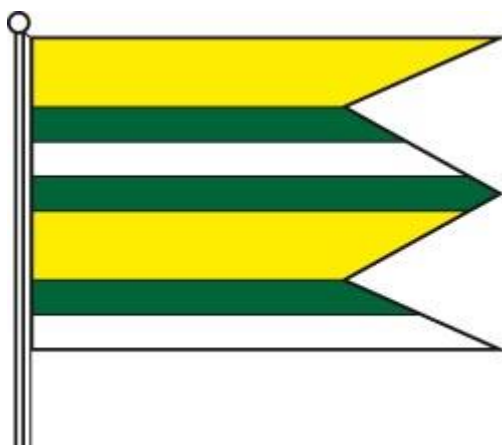
## 1.6 Symboly obce

**Erb obce** - Erb obce Roštár tvorí v zelenom poli štítu biely /strieborný/ rovnoramenný kríž skrížený s dvoma prekríženými bielymi /striebornými/ baníckymi kladivami so zlatými /žltými/ násadami. V dolnej časti štítu po stranách dve zlaté /žlté/ ratolesti.

Podkladom pre návrh erbu bola obecná pečať, pochádzajúca z 18. storočia. Odtlačok nedatovaného typára s kruhopisom S.P.O.R (iniciály nápisu pečať obce Roštár) z 18.stor. je uložený v zbierke mestských a obecných pečatí v Budapešti (MOL V-5). Na uvedenej pečati je vyobrazený rovnoramenný kríž s dvoma prekríženými baníckymi kladivkami, okolo po oboch stranách znamenia dve ratolesti. Návrh erbu spracoval prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.



**Vlajka obce**



**Vlajka obce Roštár**

Obecná vlajka má podobu siedmich pozdĺžnych pruhov žltého, zeleného, bieleho, zeleného, žltého, zeleného a bieleho. Vlajka má pomer strán 2 : 3 a ukončená je tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu. Farebnosť pruhov na vlajke je daná farbami obecného erbu.

## **1.7 Logo obce**

Obec Roštár nemá logo.

## 1.8 Pamiatky

Stredoveký kostol zo začiatku 14. storočia pôvodne zasvätený sv. Ondrejovi patrí medzi staršie gotické sakrálne stavby v Gemeri. Jednolod'ový priestor má rovno zakončené presbytérium zaklenuté krížovou rebrovou klenbou a na západnej strane predstavanú vežu, na ktorej sa zachovali všetky gotické okná. V Roštári vznikol v roku 1590 aj jeden z najstarších evanjelických cirkevných zborov v Gemeri. Práve tu, na seniorálnej schôdzi v januári 1604 prijali gemerskí evanjelici tzv. Roštárske články, svoj, prvý cirkevný zákon, ktorý v roku 1610 potvrdil palatín Juraj Thurzo. Po požiari kostola v roku 1689 bola loď novo zaklenutá barokovými klenbami a v roku 1701 vyhotovili lavice a drevené chóry pestro pomaľované rastlinnou ornamentikou. Z roku 1724 je drevený barokový oltár zdobený ornamentálnou rezbou s anjelmi držiacimi girlandy kvetov a s ústredným obrazom Kalvárie s plastikou ukrižovaného Krista. Pod ním je obraz Poslednej večere a vo vrchole oltára obraz Vzkriesený Kristus. V rovnakom slohu je vyhotovená kazateľnica so sochami Krista Spasiteľa a štyroch evanjelistov. Počas výskumu v roku 1977 boli na stenách presbytéria objavené fragmenty stredovekých nástenných malieb, z ktorých možno dobre identifikovať výjav sv. Alžbeta ošetruje chorých. Čiastočne bola odkrytá aj ornamentálna maľba na klenbových rebrách.



Príbuznú ranogotickú stavbu vidieckeho kostolíka s pravouhlým presbytériom nájdeme v neďalekej Markuške v tesnom susedstve bývalej zemianskej dediny Hankovej s pôvabným klasicistickým interiérom miestneho kostolíka.

## **1.9 Zdravotníctvo**

Zdravotná starostlivosť je občanom našej obce poskytovaná v susednej obci Štítnik, kde majú ambulancie dvaja praktickí lekári pre dospelých, detský lekár, gynekologička a lekárneň. Poliklinika s odbornými lekármi a nemocnica sa nachádzajú v okresnom meste Rožňava a Fakultná nemocnica v Košiciach.

Najbližšie zdravotnícke služby v obci Štítnik:

- Lekár pre dospelých – 2
- Pediater – 1
- Gynekológ – 1
- Očná optika – 1
- Lekárneň – 1

## **1.10 Sociálne zabezpečenie**

Obec Roštár nemá vlastné sociálne pracovníčky, ktoré by zabezpečovali opatrovateľskú službu. Najbližšie zariadenia pre seniorov – Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb v Rožňave.

## **1.11 Kultúra**

V obci je kultúrny dom, v ktorom sa usporadúvajú rôzne spoločenské akcie, ktorých usporiadateľom je obec. V roku 2023 sa neuskutočnila žiadna spoločenská udalosť. Úctu k starším sme si pripomenuli roznášaním balíčkov dôchodcom na domáce adresy.

## **Obecná knižnica**

V obecnej knižnici sa nachádza 2749 ks kníh a zviazaných periodík, z čoho 585 ks je odborná literatúra pre dospelých, 1101 ks je krásna literatúra pre dospelých, 133 ks odbornej literatúry pre deti a 930 ks krásnej literatúry pre deti. V súčasnosti je pre nezáujem obyvateľov knižnica zatvorená.

## **1.12 Hospodárstvo**

Najvýznamnejšími poskytovateľmi služieb v obci sú:

- COOP Jednota Revúca – predajňa zmiešaného tovaru
- Bonita – Erika Breznenová – predajňa potravín
- Lesopasienková spoločnosť, pozemkové spoločenstvo Roštár
- Poľnohospodárske družstvo v Roštári

## **1.13 Organizačná štruktúra obce**

### **Starosta obce**

V komunálnych voľbách konaných 29.10.2022 bol za starostu obce zvolený pán **Mgr. Andrej Lalik** s počtom hlasov 160. Protikandidáti – Jozef Červeňák získal 94 hlasov, a Elemír Lalik získal 10 hlasov.

Starostu obce volia občania obce v priamych voľbách na štyri roky. Predstaviteľom a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením a podpísaním sľubu.

### **Starosta**

- zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a podpisuje uznesenia,
- vykonáva obecnú správu,
- zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
- vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
- rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

## **Obecné zastupiteľstvo:**

V komunálnych voľbách, konaných dňa 29.10.2022 boli do obecného zastupiteľstva zvolení:

Ján Cihaj – 129 hlasov,

Ing. Milan Timár – 105 hlasov,

Ing. Ladislav Kováč – 104 hlasov,

Zoltán Karallo - 89 hlasov,

Jozef Červeňák – 81 hlasov – vzdal sa.

Zdenko Gábor – náhradník od 02.11.2023

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štyri roky.

Počet poslancov na celé volebné obdobie určí pred voľbami obecné zastupiteľstvo podľa počtu obyvateľov obce.

Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené

- určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta,
- schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
- určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
- vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
- uznávať sa na nariadeniach,
- schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení,
- určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na

celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,

- voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce (ďalej len "hlavný kontrolór"), určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
- zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
- udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
- ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.

### **Zástupca starostu: Ing. Milan Timár**

Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu; ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec.

Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu starostu.

Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.

Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.

Poslanec

Poslanec je povinný najmä

- zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
- zúčastňovať sa zasadnutím obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
- dodržiavať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,

- obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.

Poslanec je oprávnený najmä

- predkladať obecnému zastupiteľstvu i ostatným orgánom návrhy,
- interpelovať starostu a členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
- požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
- požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
- zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce,
- požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslanskej funkcie.

Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.

### **Hlavný kontrolór obce: Ján Kováč**

Hlavný kontrolór obce bol do funkcie opätovne zvolený obecným zastupiteľstvom na funkčné obdobie od 01.01.2018 do 31.12.2022, nakoľko funkčné obdobie mu končilo 31.12.2018. V zmysle § 18a a 18b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov je vykonávanie funkcie hlavného kontrolóra obce za obdobie 01.01.2018 do 31.12.2022, ako spoločný kontrolór viacerých obcí združených v Mikroregióne Štítnická dolina, na skrátený pracovný úväzok 10 hodín mesačne. V roku 2019 pracoval hlavný kontrolór obce v zmysle plánu práce.

## **1.14 Obecný úrad**

Obecný úrad je orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

## **Zamestnanci obce k 31. 12. 2023**

Mgr. Andrej Lalik – starosta obce

Viera Piribéková - ekonómka

Mgr. Eva Péterová – samostatný referent

Mgr. Mariana Jančíková – riaditeľka ZŠ

Mgr. Patrícia Šoltéssová – učiteľka ZŠ

Mgr. Jana Páldiová – učiteľka ZŠ do 31.08.2024

Ing. Patrícia Paškanová – učiteľka ZŠ od 01.10.2023

Bc. Katarína Lavenová – vychovávateľka v ŠKD

Iveta Nemčková – školníčka a upratovačka v ZŠ

Andrea Jakubovská – riaditeľka MŠ – do 31.08.2023

Mgr. Bc. Gabriela Laliková – poverená riadením MŠ od 01.09.2023

Bc. Iveta Linkeschová – učiteľka MŠ od 05.09.2023

Eva Žigová – upratovačka MŠ a OcÚ

Štefan Lalik – kurič - údržbár MŠ a ZŠ

Viera Piribéková – vedúca školskej jedálne od 01.09.2023

Renáta Valková – kuchárka školskej jedálne

Štefan Tomi – koordinátor aktivačnej činnosti

Vojtech Kurina – člen MOaPS

Ladislav Tolnai – člen MOaPS

Ladislav Tomi – člen MOaPS

Maroš Tomi – člen MOsPS

## **1.15 Účasť obce v združeníach**

Združenie obcí „Mikroregión Štítnická dolina (18 obcí – Rudná, Rakovnica, Rožňavské Bystré, Honce, Štítnik, Roštár, Kocel'ovce, Slavoška, Markuška, Hanková, Brdárka, Petrovo, Ochtiná, Rochovce, Slavošovce, Čierna Lehota, Gočaltovo, Rozložná)

### **Spoločné úradovne zabezpečujúce prenesený výkon štátnej správy**

Stavebný úrad Štítnik: Erika Olexová

## **Schválené právne normy obce Roštár za obdobie rokov 2006 – 2022**

- VZN č. 1/2007 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Roštár
- Registratúrny poriadok na správu registratúry Obecného úradu v Roštári

- Štatút obce Roštár
- Zásady odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva obce Roštár
- Zásady odmeňovania starostu obce Roštár
- Pracovný poriadok zamestnancov obce Roštár
- Poriadok odmeňovania zamestnancov obce Roštár
- Rokovací poriadok
- VZN č. 2/2010 o miestnom referende
- VZN č. 1/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
- VZN č. 2/2012 o pravidlách času predaja v obchode a čase prevádzky služieb na území obce Roštár.
- VZN č. 3/2012 o verejnom poriadku
- VZN č. 4/2012 prevádzkový poriadok pohrebiska
- VZN č. 1/2013 o chove, vodení a držaní psov na území obce
- VZN č. 1/2015 o spôsobe náhradného zásobovania pitnou vodou
- VZN č. 2/2015 o vylepovaní volebných plagátov
- VZN č. 3/2015 o správnych poplatkoch
- Vnútoraná smernica č. 1/2018 k zadávaniu zákaziek na dodanie tovarov, na poskytnutie služieb a uskutočnenie stavebných prác podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“) účinného od 01.06.2018
- VZN č. 1/2020 o podmienkach chovu a držania domácich a úžitkových zvierat na území obce Roštár
- VZN č. 1/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Roštár

## 2 Rozpočet obce na rok 2023

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023.

Obec v roku 2022 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023. Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 uznesením číslo 9/II/2022.

Bol zmenený dvakrát :

- prvá zmena schválená dňa 31.10.2023 uznesením č. 30/VI/2023
- druhá zmena schválená dňa 12.12.2023 uznesením č. 35/VII/2023

Po tejto zmene bol rozpočet nasledovný :

### Upravený rozpočet obce k 31.12.2023

**Rozpočet obce v € :**

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| Príjmy celkom              | 591 211  |
| Výdavky celkom             | 591 211  |
| <b>Hospodárenie obce -</b> | <b>0</b> |

**z toho:**

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| Bežné príjmy                     | 503 008        |
| Bežné výdavky                    | 501 103        |
| <b>Prebytok bežného rozpočtu</b> | <b>+ 1 905</b> |

|                                      |                |
|--------------------------------------|----------------|
| Kapitálové príjmy                    | 12 900         |
| Kapitálové výdavky                   | 90 108         |
| <b>Schodok kapitálového rozpočtu</b> | <b>-77 208</b> |

|                              |          |
|------------------------------|----------|
| Príjmové finančné operácie   | 75 303   |
| Výdavkové finančné operácie  | 0        |
| Hospodárenie z fin. operácií | + 75 303 |

## 2.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2023 v €

| Rozpočet | Skutočnosť | % plnenia |
|----------|------------|-----------|
| 591 211  | 602 281,68 | 101,87    |

### 1) Bežné príjmy - daňové príjmy :

| Rozpočet | Skutočnosť | % plnenia |
|----------|------------|-----------|
| 290 580  | 280 032,41 | 99,12     |

#### a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky vo výške 279 000,- € z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2023 poukázané prostriedky zo ŠR vo výške 279 420,34 €, čo predstavuje plnenie na 100,15 %. Oproti schválenému rozpočtu na rok 2023, zvýšenie tejto dotácie predstavuje čiastku 39 420,34 €.

#### b) Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 6.420 € bol príjem k 31.12.2023 vo výške 5.842,07€, čo je plnenie na 91,00 %. V tom príjmy dane z pozemkov boli vo výške 4.669,26,- €, čo je plnenie oproti rozpočtu na 99,35 %. Daň zo stavieb bola vo výške 1.100,15 €, čo je plnenie na 68,76 % a daň z bytov vo výške 72,66 €. K 31.12.2023 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností vo výške 2.117,41 €, čo je zvýšenie nedoplatkov oproti minulému roku o 440,97 €.

#### c) Daň za psa

bola zinkasovaná v čiastke 65,- €. Nedoplatky nie sú evidované

#### d) Daň za nevýherné hracie prístroje

nebola v roku 2023 inkasovaná

#### e) Poplatok za komunálny odpad

a drobný stavebný odpad bol zinkasovaný v čiastke 2.705,00 € , čo je plnenie na 45,97 %  
Nedoplatok na tomto poplatku predstavuje čiastku 5.870,- €, čo je navýšenie tohto nedoplatku oproti roku 2022 o celkovú čiastku 1.570,-- €.

#### 2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy :

| Rozpočet | Skutočnosť | % plnenia |
|----------|------------|-----------|
| 5 790    | 6 511,24   | 112,46    |

#### a) Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 800 € bol skutočný príjem k 31.12.2023 vo výške 1.260,- €, čo je 157,50 % plnenie. Ide o príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov vo výške 465,00 €. Z rozpočtovaných príjmov za prenájom strojov vo výške 790,- € bola zinkasovaná čiastka 790,- €, a hrobové miesta v čiastke 5,00 €.

#### b) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky - správne poplatky :  
Z rozpočtovaných 1.200 € bol skutočný príjem k 31.12.2023 vo výške 778 €.  
Tieto príjmy boli zo správnych poplatkov za overovanie podpisov a listín v čiastke 469,- €, príjmy z poplatkov za MŠ a ŠD v čiastke 290,- € , príjmy za poskytované služby v obci v čiastke 19,50 €.

c) Iné nedaňové príjmy – boli zinkasované v celkovej čiastke 3.697,74 € ako príjem z dobropisov za elektrickú energiu z predchádzajúceho roku v čiastke 2605,59 € a vrátky režijných nákladov z účtu ŠJ v čiastke 1.014,68 € .

d) Mimorozpočtové príjmy boli zúčtované v celkovej čiastke 13675,- € ako príjem za stravu poskytovanú v školskej jedálni a to ako dotácia z úradu práce ako aj od stravníkov v ŠJ.

### 3) Bežné príjmy – granty a transfery :

| Rozpočet | Skutočnosť | % plnenia |
|----------|------------|-----------|
| 225 740  | 225 740,20 | 100,00    |

### Obec prijala nasledovné granty a transfery :

| P.č. | Poskytovateľ                | Suma v €   | Účel                              |
|------|-----------------------------|------------|-----------------------------------|
| 1.   | ÚPSVaR                      | 6 060,00   | Rodinné prídavky                  |
| 2.   | Okresný úrad                | 233,11     | Register obyv. + reg.adries       |
| 3.   | Regionálny úrad škol.správy | 137 986,00 | Školstvo                          |
| 4.   | Okresný úrad                | 2 101,45   | Voľby                             |
| 5.   | ÚPSVaR                      | 13 562,81  | MOS                               |
| 6.   | Regionálny úrad škol.správy | 9 761,00   | Dotácia pre MŠ                    |
| 7.   | ÚPSVaR                      | 630,80     | Školské potreby pre deti v HN     |
| 8.   | ÚPSVaR                      | 13 597,20  | Stravovanie pre deti v HN         |
| 9.   | MF SR                       | 21 714,99  | Dotácie na energie a infláciu     |
| 10.  | MPSVaR                      | 800,00     | Dot. Na havarijnú situáciu občana |
|      | S p o l u :                 | 206 635,36 |                                   |

Transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

### 4) Kapitálové príjmy

| Rozpočet | Skutočnosť | % plnenia |
|----------|------------|-----------|
| 12 900   | 12 900     | 100,00    |

V roku 2023 obec vykázala kapitálové príjmy za odpredaj obecného majetku v čiastke 12.900 €.

### 5) Príjmové finančné operácie :

| Rozpočet | Skutočnosť | % plnenia |
|----------|------------|-----------|
| 75 303   | 75 302,67  | 100,00    |

Jedná sa o prevod zostatku finančných prostriedkov obce z roku 2022 v čiastke 21.179,20 € ako prevod finančných prostriedkov z rezervného fondu obce a nevyčerpaná dotácia na stravu v ŠJ v čiastke 3.448,90 € a na referendum čiastke 674,57 € a nevyčerpaná dotácia na kapitálové výdavky na detské ihrisko v čiastke 50.000,- €.

## 2.2 Rozbor plnenia výdavkov za rok 2023 v €

| <b>Rozpočet</b> | <b>Skutočnosť</b> | <b>% plnenia</b> |
|-----------------|-------------------|------------------|
| 591 211         | 518 868,48        | 87,76            |

### Bežné výdavky

| <b>Rozpočet</b> | <b>Skutočnosť</b> | <b>% plnenia</b> |
|-----------------|-------------------|------------------|
| 501 103         | 490 881,58        | 97,96            |

v tom :

v €

| <b>Funkčná klasifikácia</b>     | <b>Rozpočet</b> | <b>Skutočnosť</b> | <b>% plnenia</b> |
|---------------------------------|-----------------|-------------------|------------------|
| 0116 – Správa úradu             | 135 466         | 133 589,02        | 98,61            |
| 0320 – Požiarna ochrana         | 0               | 0                 | 0                |
| 0443 – Stavebný úrad            | 800             | 733,82            | 91,73            |
| 0451 – Miestne komunikácie      | 16 500          | 15 763,49         | 95,54            |
| 0510 – Nakladanie s odpadmi     | 15 000          | 14 996,37         | 99,98            |
| 0620 – Rozvoj obcí              | 25 560          | 24 288,79         | 95,03            |
| 0640 - Verejné osvetlenie       | 2 100           | 1 418,60          | 67,55            |
| 0820 – Ostatná kultúra          | 1 407           | 1 220,59          | 85,14            |
| 0830 – Miestny rozhlas          | 55              | 54,36             | 98,84            |
| 0840 – Dom smútku               | 2 400           | 2 161,09          | 90,05            |
| 09111 – Materská škola          | 88 797          | 86 021,82         | 96,87            |
| 09601 – Školská jedáleň         | 25 746          | 23 788,81         | 92,40            |
| 09501 – Školský klub            | 14 330          | 14 183,32         | 98,98            |
| 0970 – MOaPS                    | 16 450          | 16 221,08         | 98,61            |
| 10405 – Rodinné prídavky        | 6 060           | 6 060,00          | 100,00           |
| 10701 – Sociálna pomoc – ZŠ, MŠ | 11 375          | 11 374,60         | 100,00           |
| 09121 – Základná škola          | 136 230         | 136 229,80        | 100,00           |
| 0160 – Voľby                    | 2 777           | 2 776,02          | 100,00           |
| <b>Spolu</b>                    | <b>501 103</b>  | <b>490 881,58</b> | <b>97,96</b>     |

### a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 226 807,- € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2023 vo výške 225 057,91 €, čo je 99,22 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, aktivačných

pracovníkov, pracovníkov školstva a pracovníkov MOaPS.

#### **b) Poistné a príspevok do poisťovní**

Z rozpočtovaných 81 423,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 vo výške 80 631,15 €, čo je 99,02 % čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poistného z miezd pracovníkov za zamestnávateľa.

#### **c) Tovary a služby**

Z rozpočtovaných 169 253,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 vo výške 173 606,90 €, čo je 102,57 % čerpanie. Od skutočných výdavkov je však potrebné odpočítať čiastku 12 566,90 € ako mimorozpočtové výdavky, takže rozpočtové výdavky budú v čiastke 161 040,- €. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná i štandardná údržba a ostatné tovary a služby.

#### **d) Bežné transfery**

Z rozpočtovaných 23 620,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 vo výške 24 152,52 €, čo predstavuje 102,25 % čerpanie. Ide o výdavky obce za členské príspevky pre rôzne organizácie, ktorých obec je členom v čiastke 668,33 €, príspevok na stravovanie zamestnancov v čiastke 2 328,95 €, náhrady za Pn pre pracovníkov ZŠ v čiastke 211,57 €, MŠ v čiastke 396,62 €, odchodné v ŠJ 803,50 €, príspevok na stravovanie MOS v čiastke 908,80 €, ŠKD v čiastke 274,56 €, ŠJ 232,98 €, odchodné ZŠ v čiastke 975,- €. Výplata rodinných prídavkov v čiastke 6 060,- € poskytovaných z úradu práce. Príspevok na stravovanie žiakov v hmotnej núdzi pre MŠ v čiastke 1 973,5 € a ZŠ v čiastke 8 601,10 €.

#### **4) Kapitálové výdavky**

Upravený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2023 bol v čiastke 90 108,- €. Na tento rozpočet obec v roku 2023 čerpala celkové výdavky v čiastke 15 420,00 € a to na zníženie energetickej náročnosti a zateplenie KD a OcÚ. V rozpočte na rok 2023 bola aj čiastka 50 000,- € na výstavbu detského ihriska ako prostriedky z roku 2022. Tieto však neboli čerpané ani v roku 2023 a prechádzajú do roku 2024.

## 5) Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2023

### Rekapitulácia prebytku rozpočtu obce na rok 2023

Rozpočet 2023:

Plnenie 2023:

|                               | V Eur          | V Eur             |
|-------------------------------|----------------|-------------------|
| <b>Sumár príjmov</b>          | <b>591 211</b> | <b>602 281,68</b> |
| <b>V tom:</b> Bežné príjmy    | 503 008        | 514 079,01        |
| Kapitálové príjmy             | 12 900         | 12 900,00         |
| Príjmy finančných operácií    | 75 303         | 75 302,67         |
| <b>Sumár výdavkov</b>         | <b>591 211</b> | <b>518 868,48</b> |
| <b>V tom:</b> Bežné výdavky   | 501 103        | 503 448,48        |
| Kapitálové výdavky            | 90 108         | 15 420,00         |
| <b>Výsledok hospodárenia:</b> |                | <b>83 413,20</b>  |

Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2023, t.j. rozdiel medzi dosiahnutými príjmami a čerpanými výdavkami je prebytok rozpočtu obce vo výške 83 413,20 €. Od tohto zostatku je potrebné odpočítať čiastku 50 000 € ako nevyčerpanú kapitálovú dotáciu na výstavbu detského ihriska, čiastku 2 011,37 € zostatok sociálneho fondu, a čiastku 3 022,60 € ako nevyčerpanú dotáciu na stravu v ŠJ, a nevyčerpaná dotácia na profesijný rozvoj ZŠ v čiastke 188,- €. Po tejto úprave celkový prebytok hospodárenia obce je v čiastke 28 64,80 €.

Stav finančných prostriedkov na jednotlivých účtoch a zostatku v pokladni k 31.12.2023 bol v celkovej čiastke 84 316,47 €. Od tohto zostatku je však potrebné odpočítať čiastku 2.011,37 € ako zostatok účtu 472 – Sociálny fond. Ďalej je potrebné odpočítať čiastku 3 022,60 € ako zostatok nevyčerpanej dotácie na školské stravovanie, čiastku 1561,- € ako poskytnutú zálohu na normatívne výdavky ZŠ, čiastku 188 € akonevyčerpanú dotáciu na profesijný rozvoj ZŠ a čiastku 50 000 € ako kapitálovú dotáciu. Po uvedených úpravách je rozpočtový prebytok obce v roku 2023 v čiastke 27 533,50 €. K tomuto prebytku je potrebné pripočítať aktívne saldo hospodárenia školskej jedálne v čiastke 1 108,10 €. Po uvedených úpravách je celkový rozpočtový prebytok obce za rok 2023 v čiastke 28 641,60 €.

Pretože Obec Roštár tvorí iba rezervný fond, navrhuje sa Obecnému zastupiteľstvu celý prebytok hospodárenia za rok 2023 v čiastke 27 533,50 € preúčtovať do rezervného fondu obce a aktívne saldo hospodárenia školskej jedálne v čiastke 1 108,10 € z účtu ŠJ previesť na príjmový účet obce.

## 6) Tvorba a použitie prostriedkov sociálneho fondu

### Sociálny fond

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva.

| Sociálny fond                  | Suma v € |
|--------------------------------|----------|
| ZS k 1.1.2023                  | 1 907,86 |
| Prírastky - povinný prídel - % | 2 310,26 |
| - povinný prídel - %           |          |

|                              |          |
|------------------------------|----------|
| - ostatné prírastky          |          |
| Úbytky - závodné stravovanie | 1 435,15 |
| - regeneráciu PS, dopravu    |          |
| - dopravné                   |          |
| - ostatné úbytky             | 771,60   |
| KZ k 31.12.2023              | 2 011,37 |

## 7) Bilancia aktív a pasív k 31.12.2023 v €

### Finančný dlhodobý majetok /063/

|                   | Stav k 1.1.2023 | Prírastky | Úbytky | Stav k 31.12.2023 |
|-------------------|-----------------|-----------|--------|-------------------|
| Obstarávacia cena | 97 556,93       |           | 569,93 | 96 987,00         |
| Oprávky           |                 |           |        |                   |
| Zostatková cena   | 97 556,93       |           |        | 96 987,00         |

Jedná sa o bezodplatne získané cenné papiere Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s.: 2 939 ks v menovitej hodnote 33,1939 € za 1 ks. V priebehu roka 2023 došlo k zníženiu menovitej hodnoty týchto cenných papierov v čiastke 569,93 € a to zaokrúhlením ceny jedného cenného papiera na cenu 33,00 €.

### Dlhodobý hmotný majetok /021/ - Stavby

|                   | Stav k 1.1.2023 | Prírastky | Úbytky    | Stav k 31.12.2023 |
|-------------------|-----------------|-----------|-----------|-------------------|
| Obstarávacia cena | 428 448,04      |           | 12 900,00 | 415 548,04        |
| Oprávky           | 245 545,07      | 5 836,29  | 12 900,00 | 238 481,36        |
| Zostatková cena   |                 |           |           | 177 066,68        |

**Dlhodobý hmotný majetok /022/ - Stroje prístroje, zariadenia**

|                   | Stav k 1.1.2023 | Prírastky | Úbytky | Stav k 31.12.2023 |
|-------------------|-----------------|-----------|--------|-------------------|
| Obstarávacia cena | 38 150,50       |           |        | 38 150,50         |
| Oprávky           | 37 990,69       | 128,36    |        | 38 119,05         |
| Zostatková cena   |                 |           |        | 31,45             |

**Dopravné prostriedky /023/**

|                   | Stav k 1.1.2023 | Prírastky | Úbytky | Stav k 31.12.2023 |
|-------------------|-----------------|-----------|--------|-------------------|
| Obstarávacia cena | 33 099,48       |           |        | 33 099,48         |
| Oprávky           | 33 099,48       |           |        | 33 099,48         |
| Zostatková cena   |                 |           |        | 0,00              |

**Dlhodobý hmotný majetok /028/**

|                   | Stav k 1.1.2023 | Prírastky | Úbytky | Stav k 31.12.2023 |
|-------------------|-----------------|-----------|--------|-------------------|
| Obstarávacia cena | 48 212,81       |           |        | 48 212,81         |
| Oprávky           | 48 212,81       |           |        | 48 212,81         |
| Zostatková cena   |                 |           |        | 0                 |

**Pozemky /031/**

|                   | Stav k 1.1.2023 | Prírastky | Úbytky | Stav k 31.12.2023 |
|-------------------|-----------------|-----------|--------|-------------------|
| Obstarávacia cena | 1 798,48        |           |        | 1 798,48          |
| Oprávky           |                 |           |        |                   |
| Zostatková cena   | 1 798,48        |           |        | 1 798,48          |

**Obstaranie dlhodobého majetku**

|                   | 041 | 042        | 043 |
|-------------------|-----|------------|-----|
| Stav k 1.1.2023   |     | 429 102,59 |     |
| Prírastky         |     | 15 420,00  |     |
| Úbytky            |     | 0          |     |
| Stav k 31.12.2023 |     | 444 522,59 |     |

**Zostatok na účte obstaranie dlhodobého majetku obsahuje:**

1. 422 082,59 € – rozostavaná investičná akcia – kanalizácia obce
2. 7 020,00 € - projektová dokumentácia na „Rekonštrukcia kultúrneho domu“
3. 15 420,00 € - projektová dokumentácia – zníženie energetickej náročnosti, zateplenie KD a OcU

**2.3 Obežný majetok****a/ pohľadávky**

| Účet                              | Suma v €        |
|-----------------------------------|-----------------|
| 379 – pohľadávky voči úradu práce | 0               |
| 318 – Nedaňové pohľadávky         | 5 870,00        |
| 319 – Daňové pohľadávky           | 2 117,41        |
| <b>S p o l u :</b>                | <b>7 987,41</b> |

**b/ finančný majetok:**

| Účet                            | Suma v €  |
|---------------------------------|-----------|
| 261 - pokladnica                | 145,51    |
| 262 - peniaze na ceste          | 0         |
| 221 - Základný bežný účet       | 85 696,86 |
| Z toho: VÚB, a. s. – bežný účet | 71 582,55 |
| VÚB, a.s. – dotačný školský     | 10 577,04 |
| SLSP, a.s. – Školská jedáleň    | 1 525,90  |
| SLSP, a. s. – Sociálny fond     | 2 011,37  |

**c/ krátkodobé záväzky**

| Účet   | Suma v €         |
|--|------------------|
| 472 – účet sociálneho fondu                          | 2 011,37         |
| 357 – zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov | 54 771,60        |
| 321 - dodávatelia                                    | 2 227,38         |
| <b>S p o l u</b>                                     | <b>59 010,35</b> |

Jedná sa o zostatok finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu za pracovníkov na úseku správy úradu a školstva v čiastke 2 011,37 € a zostatok nevyčerpanej dotácie na stravu v čiastke 3 022,60 €. Neuhradené faktúry od dodávateľov sú v čiastke 2 227,38 €. Ide o krátkodobý záväzok, ktorý bol v mesiaci január 2024 zúčtovaný.

**8) Rekapitulácia súvahy k 31.12.2023 v €****A K T Í V A**

| Názov                          | ZS k 1.1.2023     | KZ k 31.12.2023   |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Neobežný majetok spolu</b>  | <b>711 520,78</b> | <b>720 406,20</b> |
| z toho :                       |                   |                   |
| Dlhodobý nehmotný majetok      |                   |                   |
| Dlhodobý hmotný majetok        | 613 963,85        | 623 419,20        |
| Dlhodobý finančný majetok      | 97 556,93         | 96 987,00         |
| <b>Obežný majetok spolu</b>    | <b>84 985,49</b>  | <b>93 979,06</b>  |
| z toho :                       |                   |                   |
| Zásoby                         | 313,69            | 149,28            |
| Pohľadávky                     | 5 967,44          | 7 987,41          |
| Finančný majetok               | 78 695,36         | 85 842,37         |
| <b>Časové rozlíšenie – NBO</b> |                   |                   |
| <b>SPOLU</b>                   | <b>796 506,27</b> | <b>814 385,26</b> |

**P A S Í V A**

| Názov                                | ZS k 1.1.2023     | KZ k 31.12.2023   |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Vlastné zdroje krytia majetku</b> | <b>560 841,52</b> | <b>578 669,10</b> |
| z toho:                              |                   |                   |
| Fondy účtovnej jednotky              |                   |                   |
| Výsledok hospodárenia                | 547 090,96        | 560 841,52        |
| <b>Záväzky</b>                       | <b>58 208,94</b>  | <b>59 010,35</b>  |
| z toho :                             |                   |                   |
| Dlhodobé záväzky                     | 1 907,86          | 2 011,37          |
| Ostatné zúčtovanie prostr.           | 54 123,47         | 54 771,60         |
| Krátkodobé záväzky                   | 2 177,61          | 2 227,38          |
| <b>Časové rozlíšenie - VBO</b>       | <b>177 455,81</b> | <b>176 705,81</b> |
| <b>SPOLU</b>                         | <b>796 506,27</b> | <b>814 385,26</b> |

## **2.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia**

Obec nezaznamenala žiadne udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia, ktoré by bolo potrebné uviesť do výročnej správy

## **2.5 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená**

Obec Roštár nevedie žiadny súdny spor.

Táto výročná správa je vyhotovená za účtovné obdobie od 01.01.2023 do 31.12.2023. Účtovná závierka spolu s poznámkami bola odovzdaná v elektronickej forme v zákonom stanovenom termíne. Predložená bola prostredníctvom RISSAM do registra účtovných závierok.

Vypracoval: Mgr. Eva Péterová

Mgr. Andrej Lalik, v.r.  
starosta obce

V Roštári, dňa 28.05.2024